



## SÚMULA DA 25ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUAT – CAU SP

<b>DATA</b>	<b>09/03/2023</b>	<b>HORÁRIO</b>	14h00 às 18h00
<b>LOCAL</b>	Sede do CAU/SP e MS Teams		

<b>Membros presentes</b>		
<b>PARTICIPANTES</b>	Mônica Antonia Viana	Coordenadora
	Carina Serra Amancio	Membro
	Ailton Pessoa de Siqueira	Membro
	Danila Martins de Alencar Battaus	Membro
	Denise Antonucci	Membro
	Maria Eneida Barreira	Suplente
	Maria Isabel Rodrigues Paulino	Membro
	Paulo Marcio Filomeno Mantovani	Membro
	Teresinha Maria Fortes Bustamante Debrassi	Suplente
	Vera Lúcia Blat Migliorini	Membro

**ASSESSORIA** André Ferreira de Magalhães

### Ausências justificadas

Gabriela Katie Silva Morita

**Conselheiros (as)** Jose Roberto Merlin

### Aprovação da Súmula da 24ª Reunião Ordinária

**Encaminhamento** Aprovada por unanimidade. Encaminhar para publicação no Portal da Transparência.

### Comunicação

**Responsável** Conselheira Mônica Antonia Viana

**Comunicados**  
**REFORMA NA SEDE**  
Na última reunião de coordenadores foi informado que a Sede passará por uma reforma com prazo estimado de 90 dias, devido a melhorias necessárias, sendo que algumas reuniões podem não ocorrer na Sede do CAU/SP, mas tendo a possibilidade de realiza-las na sede de alguns escritórios regionais. Também, a comissão terá direito a 2 reuniões técnicas presenciais mensais. O Gerente de Escritórios Descentralizados, Fabricio Linardi, relacionou os escritórios Descentralizados que possuem estrutura necessária para realização das reuniões, além da disponibilidade de utilização do Instituto Presbiteriano Mackenzie, que se ofereceu para acolher reuniões, de acordo com sua disponibilidade.



### **EDITAIS DE FOMENTO**

Foi enviada por e-mail a listagem dos Editais de Fomento em andamento, sendo solicitada a manifestação dos Conselheiros em participarem dos eventos dos projetos. A coordenadora informou que participou no dia 04/03/2023 da Aula inaugural do edital de Residência do curso de Especialização em ATHIS da Unifesp e do GT ATHIS Baixada Santista/Instituto Procomum, em conjunto com representante da CATHIS.

### **CAU EDUCA**

O Edital CAU Educa foi lançado no mês de dezembro, abrangendo 6 lotes de R\$50.000,00 cada. Houve 15 projetos inscritos que estão sendo avaliados pela Comissão de Seleção do CAU/SP, tendo a participação de duas conselheiras da CPUAT (Denise Antonucci e Danila Battaus). A Conselheira Danila Battaus reconheceu a importância do edital.

### **CONTRIBUIÇÃO COM O JOGO DA CED-CAU/SP**

Recebemos um e-mail da CED solicitando contribuições para o desenvolvimento de um jogo para disponibilizar aos Arquitetos e Urbanistas. A Conselheira Carina Serra, informou que a CED está há 1 ano e meio estudando o desenvolvimento do jogo para disponibilização aos estudantes do curso de Arquitetura e Urbanismo.

<b>Responsável</b>	Conselheira Teresinha Maria Fortes Bustamante Debrassi
<b>Comunicados</b>	Foi indicada para representação do CAU/SP no CONDEMA de Porto Feliz, sendo que o prazo de vigência se encerrou no mês de março/2023. Informou que a criação do CONDEMA foi solicitada pelo MPSP de Porto Feliz devido à pressão sobre o manancial de abastecimento da cidade. O MPSP solicitou que seja definido um plano de manejo. Considerando o término desse mandato, o CAU/SP deverá receber um ofício para indicar novos representantes.
<b>Responsável</b>	Conselheiro Paulo Marcio Filomeno Mantovani
<b>Comunicados</b>	Informou que CF há projetos em andamento, como o <i>Município 100%</i> , que busca assistir os municípios pequenos na área urbanística por Arquiteto e Urbanista. Dentre as propostas do projeto, cabe destacar, a importância de levar às prefeituras as atribuições do Arquiteto e Urbanista. Esse projeto tem interface com as propostas da Agenda Urbana e Ambiental para o Território Paulista, portanto é possível pensar uma parceria com a CPUAT. Após aprovação da proposta em CF, a coordenadora sugeriu que o Conselheiro faça uma apresentação desse projeto na CPUAT.
<b>Responsável</b>	Conselheira Carina Serra
<b>Comunicados</b>	Sobre o Fórum SP/2023 que vai debater a revisão do PDE de São Paulo, a conselheira informou que foi realizada uma reunião no dia 06/03/2023. Houve poucos trabalhos recebidos, sendo que o eixo que ela estava responsável, de Desenvolvimento Econômico, não recebeu nenhum trabalho. Haverá nova reunião para avaliar os trabalhos e definir como será feita a organização do evento.



**ORDEM DO DIA**

<b>1</b>	<b>Contribuições a Deliberação nº 031/2023 CATHIS-CAUSP - Edital ATHIS 2023 com a minuta de edital de ATHIS; Deliberação nº 044/2023-CPC-CAU/SP - Contribuições ao Edital de ATHIS 2023;</b>
<b>Fonte</b>	CATHIS e CPC
<b>Relatores</b>	Conselheira Mônica A. Viana e demais Conselheiros(as)
<b>Encaminhamento</b>	Foi apresentada pelas Conselheiras Danila Battaus e Mônica Viana a minuta do documento contendo as contribuições da CPUAT para o Edital, desenvolvido pela Subcomissão responsável. O texto foi aprovado por unanimidade dos membros presentes, sendo emitida a <i>Deliberação nº 063/2023 – CPUAT-CAU/SP - Contribuições CPUAT para o Edital de ATHIS 2023.</i>
<b>2</b>	<b>Deliberação nº 043/2023-CPC-CAU/SP – Proposta de concurso de fotografia (Contribuições CPUAT)</b>
<b>Fonte</b>	CPC e CPUAT
<b>Relatora</b>	Conselheiras Mônica A. Viana
<b>Encaminhamento</b>	A minuta da proposta foi lida para os membros presentes da Comissão, sendo apontadas melhorias no texto, que serão enviadas para análise da CPC-CAU/SP.
<b>3</b>	<b>Eventos CPUAT para 2023: proposta para Conferência de Arquitetura e Urbanismo do CAU/SP; CAU Educa (maio/dez.); Tragédias anunciadas em áreas de risco</b>
<b>Fonte</b>	CPUAT
<b>Relatores</b>	Conselheira Mônica A. Viana e Subcomissão responsável
<b>Encaminhamento</b>	<p>A Conselheira Mônica Viana apresentou o documento detalhando do evento proposto para elaboração do Plano de Ação da Agenda Urbana e Ambiental para o Território Paulista – AUA do CAU/SP, que a comissão pretende realizar no ano de 2023, com cronograma de realização, sendo composto de 3 etapas: 1. Levantamento de material sobre as regionais (diagnóstico e propostas); 2. Oficina de mapeamento das diretrizes; 3. Encontros regionais (até 03 regionais com diferentes realidades) para posterior sistematização para apresentação e debate no evento do CAU/SP, previsto para agosto. Esta proposta foi encaminhada para vice-presidência e para gerente dos escritórios descentralizados para avaliação e possível construção de uma proposta conjunta.</p> <p>Com relação ao CAU Educa, a previsão de assinatura dos contratos é início do mês de maio/2023. Sugeriu realização de um evento em meados de maio, convidando os projetos selecionados para apresentarem os trabalhos. As Conselheiras Danila Battaus e Denise Antonucci, se prontificaram a contribuir nesta ação.</p> <p>Quanto ao último item, informou que o Ouvidor Ricardo Siloto ressaltou a importância do CAU/SP promover um evento com relação a esse importante tema, o que foi aceito pela CPUAT, que está trabalhando na organização de uma Live em conjunto com o Núcleo BrCidades da Baixada Santista, bem como com a participação de representantes da CATHIS e da CTIC. As Conselheiras Denise Antonucci, Teresinha Debrassi e Maria Isabel Paulino se prontificaram a contribuir na organização e realização da Live.</p>



<b>4</b>	<b>Palestras solicitadas pelas IES para 2023 - CPUAT</b>
<b>Fonte</b>	CEF
<b>Relatora</b>	Conselheira Mônica A. Viana
<b>Encaminhamento</b>	Foram apresentadas 4 solicitações de palestras da CPUAT em IES do estado. Os membros verificarão, levando em conta suas agendas, quais poderão atender as solicitações, que serão enviadas ao departamento de Ensino para alinhar com as IES. A Conselheira Mônica Viana manifestou interesse em atender a demanda da IES em Barra Bonita.

<b>5</b>	<b>Balanco da participação em Ações de Fomento - Planejamento de Atuação do CAU/SP - 2023</b>
<b>Fonte</b>	Coordenação de Convênios e Parcerias
<b>Relatora</b>	Conselheira Mônica A. Viana
<b>Encaminhamento</b>	A Conselheira Mônica Viana frisou o e-mail enviado pela Coordenadora de Contratos, Convênios e Parcerias, Paula Corrente, solicitando que os Conselheiros que estejam atuando com assuntos correlatos aos projetos, bem como na sua região de moradia e atuação, que por favor se inscrevam para participar dos eventos dos Termos de Fomento.

#### EXTRA PAUTA

<b>Extra Pauta 1</b>	<b>Indicação Suplente para Comissão de Regularização Fundiária do Município de Sertãozinho</b>
<b>Fonte</b>	CPUAT
<b>Relatora</b>	Conselheira Mônica A. Viana
<b>Encaminhamento</b>	Foi apresentado à Comissão o Ofício nº 03/2023 do Município de Sertãozinho, solicitando a indicação de suplente para compor a Comissão de Regularização Fundiária. Após leitura dos currículos dos 4 candidatos indicados, por meio da Vice-presidência, foi aprovada pela maioria dos membros a indicação da Arquiteta e Urbanista Vanilde de Castro. Foi emitida a <i>Deliberação nº 064.2022 - Indicação de Membro Suplente Comissão Regularização Fundiária Sertãozinho.</i>

<b>Extra Pauta 2</b>	<b>Balanco de Atividades no ano de 2022 - CPUAT</b>
<b>Fonte</b>	CPUAT
<b>Relatores</b>	Conselheira Mônica A. Viana, com apoio André F. Magalhães (SGO)
<b>Encaminhamento</b>	Foi apresentado o documento sistematizado pela coordenação, com apoio do assistente administrativo da comissão, contendo o Balanco das Atividades da CPUAT no ano de 2022, que foi aprovado pelos membros presentes na reunião. Foi emitida a <i>Deliberação nº 065.2022 - Atividades CPUAT-CAU.SP 2022.</i>

**André Ferreira de Magalhães**  
Assistente Administrativo