



SÚMULA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA CD-CAU/SP

DATA	02 de maio 2018	HORÁRIO	14h00 às 18h00
LOCAL	Sede do CAU/SP – São Paulo/SP		

Verificação de Quórum

Membros presentes

PARTICIPANTES	José Roberto Geraldine Junior	Presidente
	Valdir Bergamini	Vice-presidente
	José Antonio Lanchoti	Coordenador da CEF
	Anita Affonso Ferreira	Coordenadora da CED
	Dilene Zaparoli	Coordenadora Adjunta da CEP
	Paulo Marcio Filomeno Mantovani	Coordenador Adjunto da CF
	Tércia Almeida de Oliveira	Coordenadora da COA
Marco Antonio Teixeira da Silva	Coordenador da CPFi	

ASSESSORIA	Fernando José de Medeiros Costa	Gerente de Gabinete
	Jaime Teixeira Chaves	Assessor da Presidência
	Karina Furquim da Cruz	Coordenadora Jurídica
	Litsuko Yoshida	Analista

CONVIDADOS	Daniele Moraes	Coordenadora de Comunicação
	Claudio Mazzetti	Assessor da Vice-Presidência

Ausências justificadas

Conselheiros	Alex Marques Rosa, Coordenador da CEP Carlos Alberto Silveira Pupo, Coordenador da CF
---------------------	--

Ausências não justificadas

Conselheiros	-
---------------------	---

Leitura e aprovação da Súmula das 5ª e 6ª Reuniões Ordinárias

Encaminhamento	Postergado para a próxima reunião.
-----------------------	------------------------------------

Comunicações

Responsável	Cons. Anita Affonso Ferreira, Coordenadora da CED-CAU/SP
Comunicado	1. Relato de seminário no Rio de Janeiro sobre ética para levantamento de ideias; sem deliberações. 2. Julgamento dos processos éticos na Sessão Plenária de 26 de abril de 2018, ficando três julgamentos pendentes. 3. A analista que assessora a CED-CAU/SP entrará em férias em maio e uma funcionária fará a substituição.

Responsável	Cons. Tércia Almeida de Oliveira, Coordenadora da COA-CAU/SP
Comunicado	1. Demanda de atendimento da Resolução CAU/BR nº 146, que dispõe que as carteiras de profissionais que cancelaram ou interromperam o registro deverão ser recolhidas. Um procedimento deverá ser criado.



2. Relato de conversa com o Detran sobre uma portaria do órgão que prevê parcerias para a coleta biométrica, porém, depende da análise de um comitê, que até o momento não foi criado. Solicitou que a Presidência faça contato oficial com o Detran para iniciar o processo.
3. Relato de reunião com a empresa V2 Consulting, de controle de qualidade no atendimento. A proposta é de eliminar o atendimento em primeiro nível do CAU/SP, passando para o *call center* do CAU/BR, e aproveitar os recursos humanos existentes em outras atividades, com melhoria da qualidade. A empresa se propôs a apresentar um diagnóstico, sob o custo de R\$ 6.500,00. Com o mesmo escopo, foram levantados também os valores de R\$ 100.000,00 e R\$ 20.000,00. A Gerência Administrativa está realizando outros estudos de forma a verificar os valores mais reais possíveis.
4. Nos dias 07 e 08 de maio de 2018 ocorrerá treinamento do SGI em Brasília, para continuidade da implantação do sistema.
5. Sugestão de treinamento para os funcionários dos escritórios regionais, com foco em qualidade no atendimento e atualização nos sistemas do CAU.

Responsável	Cons. Dilene Zapparoli, Coordenadora adjunta da CEP-CAU/SP
Comunicado	<ol style="list-style-type: none">1. A CEP-CAU/SP, junto aos funcionários revisou procedimentos da área.2. Realização de 317 cancelamentos, 146 solicitações de anulação de RRT, 659 solicitações de interrupção de registro, 160 solicitações de RRT extemporâneos, 12 RDAs, 45 processos do CAU analisados e 03 processos do CREA analisados, sendo que um dos casos de interrupção é de uma profissional que interrompeu seu registro quatro vezes neste ano.

Responsável	Cons. José Antonio Lanchoti, Coordenador da CEF-CAU/SP
Comunicado	<ol style="list-style-type: none">1. Relato de preocupações quanto ao projeto de acreditação, que será discutido posteriormente.2. É realizado periodicamente uma premiação de trabalhos de graduação, atualmente sob organização da Editora Arco, que procurou o CAU/SP em busca de apoio financeiro, uma vez perdidos os patrocinadores anteriores. No ano anterior e no ano corrente, em contato com o CAU/BR, não conseguiram o apoio. A CEF-CAU/SP entende que o apoio seria importante e propôs o prosseguimento. Verificou que a ação não se enquadra no edital de parcerias e uma forma de tornar a ação possível precisaria ser estudada. O valor do projeto é, atualmente, em torno de R\$ 12.500,00.<ol style="list-style-type: none">a. O Presidente do CAU/SP observou que há questões a serem analisadas, como o fato de a editora ser uma empresa privada, além da possibilidade de premiação a um egresso que, por algum motivo, não pode ser registrado no CAU.3. A CEF-CAU/SP está agendando junto à CEF-CAU/BR, às Presidências dos CAU/SP e CAU/BR, e o MEC, uma reunião para tratar das questões que envolvem os conflitos de registros negados a profissionais.

Responsável	Cons. Marco Antonio Teixeira da Silva, Coordenador da CPFi-CAU/SP
Comunicado	<ol style="list-style-type: none">1. Deverão ser apresentados na próxima Plenária os relatórios financeiros do CAU/SP, devendo primeiro ser apreciado pelo Conselho Diretor. Será necessária uma reunião extraordinária do Conselho Diretor para este assunto.2. Relato de um caso em que a burocracia do CAU prejudicou o andamento de um processo de inadimplência. Entende que é preciso cuidado com a burocracia e buscar a simplificação dos procedimentos.



Responsável	Cons. Paulo Marcio Filomeno Mantovani, Coordenador Adjunto da CF-CAU/SP
Comunicado	<ol style="list-style-type: none">1. Relato quanto a dificuldades em analisar e discutir demandas dos fiscais quanto ao plano de trabalho devido à alta demanda de trabalhos, superada em reunião extraordinária.<ol style="list-style-type: none">a. Foram destacadas 11 ações para a equipe de fiscalização;b. A equipe de funcionários foi dividida para desenvolver cada ação.
Responsável	Cons. Valdir Bergamini, Vice-presidente do CAU/SP
Comunicado	<ol style="list-style-type: none">1. No dia 13 de abril de 2018 participou de evento da Frepem, em que foi discutido como se poderia auxiliar os pequenos empreendedores a se manterem, incluindo benefícios. Acredita que terá um impacto positivo para os arquitetos e urbanistas.2. Relato sobre participação em stand que tratou sobre os resíduos gerados pela indústria, o que foi de encontro com o projeto Recicla CAU da Vice-Presidência.3. No dia 26 de abril, participou da cerimônia de posse da nova diretoria da AEA Santos.
Responsável	Cons. José Roberto Geraldine Junior, Presidente do CAU/SP
Comunicado	<ol style="list-style-type: none">1. Houve grande demanda da imprensa devido ao incêndio e desabamento do edifício no Centro de SP no dia 1º de maio de 2018. O CAU/SP publicou uma nota no site, além de dar entrevistas a diversos jornais.2. Sugeriu uma ação de fiscalização preventiva nas obras do Centro de São Paulo, dentro dos limites das competências do CAU/SP, de forma de evitar ao máximo situações semelhantes. Ressaltou ainda a necessidade de reforçar junto à sociedade a importância do arquiteto nos projetos.3. O CAU/BR criou um grupo de trabalho composto pelos Presidentes dos CAU/SP e CAU/PE, além de outros membros, para discussão da PL9818.4. Relato da representação pelo CAU/BR realizado na Feira Internacional de Milão. O CAU pôde apresentar o material institucional do Conselho e participar das atividades da agenda do Governo Brasileiro.5. O embaixador brasileiro responsável pela exportação de serviços e promoção comercial se colocou à disposição para uma reunião para discutir formas de auxiliar a arquitetura e urbanismo no campo da exportação de serviços e registro profissional.6. No dia 08 de maio de 2018, participará de reunião do Conselho de Construção Civil da FIESP. Verificará a possibilidade de parcerias.7. No dia 09 de maio de 2018, participará de reunião no CAU/BR com o CSC para tratar de melhorias no SICCAU.8. Relato de reunião com o Banco do Brasil referente a devolução de taxas bancárias, com tratativas em andamento.

ORDEM DO DIA

1	Proposta de Convênio de Acreditação de cursos CAU/SP – CAU/BR
Fonte	CEF-CAU/SP
Relator	Conselheiro Relator José Antonio Lanchoti
Encaminhamento	<ol style="list-style-type: none">1. No CAU/BR foi feito um grande estudo sobre como se dá esta acreditação, inclusive em outros países. Ainda, as IES demonstraram interesse em participar do processo. Dentre as ações, inclui visitas <i>in loco</i> às universidades e a construção de um instrumento que preze pelo máximo de qualidade. O instrumento existente atualmente, o CPC, preza somente pela qualidade mínima. Com o novo formato, seria incluído no diploma do



egresso um selo atestando a qualidade de seu curso. A acreditação representa uma forma adicional para as escolas atestarem sua qualidade, não sendo obrigatória nem resultando em cancelamento do curso, caso não consigam o selo. Ainda, haverá validade para o reconhecimento.

2. A proposta inicial foi apresentada à CEF-CAU/SP e aprovada para prosseguimento, com contribuições para o CAU/BR. A CEF-CAU/SP solicitou autorização para apoiar o desenvolvimento do projeto. Destacou que não haverá repasse financeiro para o projeto, além de despesas daquilo que for realizado no Estado de São Paulo.
3. O Conselho Diretor declarou seu apoio ao projeto de Sistema de Acreditação de Cursos de Arquitetura e Urbanismo do CAU/BR.

2 Assuntos administrativos

Fonte Administrativo do CAU/SP

Relator Conselheiros Relatores Valdir Bergamini e José Roberto Geraldine Junior

Encaminhamento

1. **Cesta natalina:** o CAU/SP tem adotado a prática de fornecer aos funcionários o benefício de cesta natalina, no valor de uma cota mensal do ticket alimentação no mês de dezembro; há, porém, uma manifestação jurídica que informa que o TCU é contrário à prática, por outro lado, o CAU/SP é uma autarquia com autonomia administrativa e não está impedido de manter o benefício. Foi sugerido incluir o benefício em acordo coletivo.
2. **Feriados – pontes:** o coordenador da CFE relatou que CAU/SP possui a prática de realizar revezamento de funcionários nas emendas de feriados. A proposta é que, a partir do próximo ano, o CAU/SP não tenha expediente também nas emendas de feriados. Muitos setores ficam ociosos nestas emendas, pois suas atividades têm relacionamento direto com órgãos que não funcionam nestas datas, por outro lado, muitos profissionais utilizam estas datas para buscar o atendimento do Conselho.
 - a. Sugestão do Presidente: verificar outra solução junto ao Gabinete e Administração do CAU/SP, sob coordenação da COA-CAU/SP.
3. **Portaria CAU/BR nº 62:** foi realizada uma discussão preliminar sobre o controle de jornada de trabalho de cargos comissionados, ao que se concluiu que não é adequado ao CAU/SP a adoção do método, em razão das competências de autonomia administrativa e financeira e das particularidades do CAU/SP, que diferencia do CAU/BR.
 - a. Ficou decidido não adotar no CAU/SP o controle de ponto para os empregados comissionados.
 - b. Revogar Deliberação nº 029/2018-CD-CAU/SPAprovado – **Deliberação nº 039/2018-CD-CAU/SP.**

3 Análise de propostas de criação de Comissões Temporárias

Fonte Presidência do CAU/SP

Relator Conselheiro Relator José Roberto Geraldine Junior

Encaminhamento

1. **Comissão de Mobilidade do CAU/SP:** sugestão de revisão dos membros da Comissão indicados na Deliberação nº 033/2018-CD-CAU/SP, com indicação de mais três nomes: Arq. e Urb. Augusto Valeri, Arq. e Urb. Daniela da Câmara Sutti e Arq. e Urb. Fabio de Almeida Muzetti, como membros.
 - a. Proposta: inclusão dos membros indicados.
 - b. O Coordenador da CPFi-CAU/SP solicitou atenção às inclusões de membros em comissões, devido aos recursos orçamentários.
 - c. Proposta aprovada – **Deliberação nº 040/2018-CD-CAU/SP.**



4	Elaboração de pauta da plenária
Fonte	Presidência do CAU/SP
Relator	Conselheiro Relator José Roberto Geraldine Junior
Encaminhamento	<ol style="list-style-type: none">1. Proposta de pauta da sessão plenária de 17 de maio de 2018:<ol style="list-style-type: none">I. Criação da Comissão Temporária de Mobilidade Urbana (origem: Conselho Diretor);II. Criação da Comissão Temporária de Acessibilidade (origem: Conselho Diretor);III. Competências da Comissão de Patrimônio Cultural (origem: COA-CAU/SP);IV. Calendário das reuniões: Comissão Temporária de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social – ATHIS; Comissão de Patrimônio Cultural; Comissão de Concurso Público para admissão de funcionários; e CEAU-CAU/SP (origem: Conselho Diretor);V. Aprovação das Contas do 1º Trimestre do CAU/SP;VI. Aprovação do Relatório de Gestão do 1º Quadrimestre do CAU/SP;VII. Aprovação dos Planos de Ação das Comissões;VIII. PL – Ricardo Izar (ações propostas pela Comissão Parlamentar);IX. Apresentação Sistema de Gestão Integrada (SGI).2. O julgamento de processos éticos ficará para o mês de junho, devido aos prazos de convocação.3. Proposta aprovada – Deliberação nº 041/2018-CD-CAU/SP.

5	Análise de temas das Comissões Ordinárias do CAU/BR
Fonte	Presidência do CAU/SP
Relator	Conselheiro Relator José Roberto Geraldine Junior
Encaminhamento	1. Os temas serão enviados por e-mail para análise.

EXTRA PAUTA

1	Indicação de membro para Comissão de Seleção (Parcerias)
Fonte	Presidência do CAU/SP
Relator	Conselheiro Relator José Roberto Geraldine Junior
Encaminhamento	1. Indicações do Conselho Diretor: Conselheiros Anita Affonso Ferreira, e Paulo Marcio Filomeno Mantovani e a funcionária Érika Martins de Paula – Deliberação nº 042/2018-CD-CAU/SP.

2	Alteração do calendário de reuniões da CPP-CAU/SP
Fonte	CPP-CAU/SP
Relator	Conselheiro Relator José Roberto Geraldine Junior
Encaminhamento	1. Proposta: <ol style="list-style-type: none">I. Antecipação da reunião do dia 24/05/2018 para o dia 02/05/2018;II. Alteração de data da reunião do dia 19/07/2018 para o dia 27/07/2018;III. Alteração de data da reunião do dia 22/11/2018 para o dia 30/11/2018. Proposta aprovada – Deliberação nº 043/2018-CD-CAU/SP.

3	Calendário de reuniões do CEAU/SP
Fonte	CEAU-CAU/SP
Relator	Conselheiro Relator José Roberto Geraldine Junior



Encaminhamento

1. Proposta: 22/junho; 24/agosto; 19/outubro e 07/dezembro – das 10 às 14h.
2. Devido a conflito de agendas com eventos do CAU/SP ou do CAU/BR, o calendário foi ajustado para: 27/junho; 24/agosto; 19/outubro e 12/dezembro – das 10 às 14h.
3. Calendário aprovado – Deliberação nº 044/2018-CD-CAU/SP.

4

Recolhimento das carteiras profissionais

Fonte

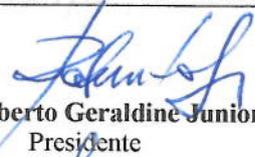
Coordenação da COA-CAU/SP

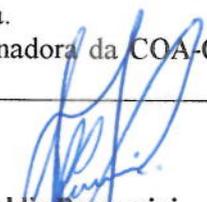
Relator

Conselheiro Relator Tercia Almeida de Oliveira

Encaminhamento

1. A Resolução do CAU/BR diz que é preciso recolher as carteiras e cabe ao CAU/SP criar um procedimento para atende-la.
2. O Presidente do CAU/SP solicitou à Coordenadora da COA-CAU/SP que realize um estudo sobre o assunto.


José Roberto Geraldine Junior
Presidente


Valdir Bergamini
Vice-presidente


José Antonio Lanchoti
Coordenador da CEF


Anita Afonso Ferreira
Coordenadora da CED


Dilene Zapparoli
Coordenadora Adjunta da CEP


Paulo Marcio Filomeno Mantovani
Coordenador Adjunto da CF

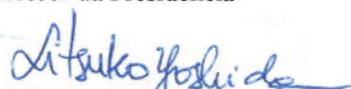

Tércia Almeida de Oliveira
Coordenadora da COA


Marco Antonio Teixeira da Silva
Coordenador da CPFi

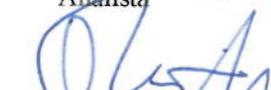

Fernando José de Medeiros Costa
Gerente de Gabinete


Jaime Teixeira Chaves
Assessor da Presidência


Karina Parquim da Cruz
Coordenadora Jurídica


Litsuko Yoshida
Analista


Daniele Moraes
Coordenadora de Comunicação


Claudio Mazzetti
Assessor da Vice-Presidência