



**CAU/SP**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

# RELATÓRIO DE GESTÃO DO DO CAU/SP - SEGUNDO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016

**Aprovado pela Comissão  
Permanente de Orçamento  
e Contas (CPOC), em 15  
de setembro de 2016, e  
pela 9ª Sessão Plenária  
Ordinária do CAU/SP, em 22  
de setembro de 2016**



**RELATÓRIO DE GESTÃO DO CAU/SP  
SEGUNDO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016**

**Diretoria Executiva**

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza	<b>Presidente</b>
Valdir Bergamini	<b>Vice-Presidente</b>
Luiz Fisberg	<b>Diretor Administrativo</b>
Violeta Saldanha Kubrusly	<b>Diretora Administrativa Adjunta</b>
José Borelli Neto	<b>Diretor Financeiro</b>
Roberto dos Santos Moreno	<b>Diretor Financeiro Adjunto</b>
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca	<b>Diretor Técnico</b>
Reginaldo Peronti	<b>Diretor Técnico Adjunto</b>
Debora Pinheiro Frazatto	<b>Diretora de Ensino e Formação</b>
Paulo Canguçu Fraga Burgo	<b>Diretor de Ensino e Formação Adjunto</b>
Carlos Alberto Silveira Pupo	<b>Diretor de Relações Institucionais</b>
Pietro Mignozzetti	<b>Diretor de Relações Institucionais Adjunto</b>

**Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC)**

Silvio John Heilbut	<b>Coordenador</b>
Edson Jorge Elito	<b>Coordenador Adjunto</b>
Bruno Ghizellini Neto	<b>Membro Titular</b>
Luiz Antonio Raizzaro	<b>Membro Titular</b>
Nancy Laranjeira Tavares de Camargo	<b>Membro Titular</b>
Antônio Celso Marcondes Pinheiro	<b>Membro Titular</b>
André Tostes Graziano	<b>Membro Titular</b>

**Coordenação**

Mesaque Araújo da Silva	<b>Coordenador de PI. Est. Orç. e Projetos DGF</b>
Roberto Munuera Reyes	<b>Gerente Financeiro DGF</b>
Odair Dutra	<b>Coordenador de Contabilidade DGF</b>
José Borelli Neto	<b>Diretor Financeiro</b>
Roberto dos Santos Moreno	<b>Diretor Financeiro Adjunto</b>

O **RELATÓRIO DE GESTÃO DO CAU/SP – SEGUNDO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016** foi confeccionado pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo, sendo sua elaboração, sistematização e revisão sob a responsabilidade da equipe técnica e da Diretoria de Gestão Financeira – DGF – CAU/SP.

### **Equipe de Elaboração, Sistematização e Revisão**

Roberto Munuera Reyes	Gerente Financeiro - DGF
Odair Dutra	Coordenador de Contabilidade - DGF
Mesaque Araújo da Silva	Coordenador de PI. Estrat. e Orçamento e Projetos - DGF
Marcos Stefano Z. do Couto	Assessor Financeiro e Inadimplência - DGF
Vanessa Barbosa Enju	Assistente Executiva - DGF
Danilo Rocha Serafim	Analista Financeiro - DGF
Alexandre Suguiyama Rovai	Assistente Téc. Admin. - DGF
Everton Diego Nagatsuka	Assistente Téc. Admin. - DGF
Luan Kendji Yamaue	Assistente Téc. Admin. - DGF

### **Equipe de Apoio Gerencial**

Polyana Vilas Boas	Coordenadora Contas a Pagar e a Receber - DGF
Sandra Regina Oliveira	Coordenadora de Convênios e Parcerias - DGF
Aline Roque Santos Moraes	Assistente Téc. Admin. - DGF
Eduardo Gois Santos	Assistente Téc. Admin. - DGF
Aderlan Cerqueira Santiago	Assistente Téc. Admin. - DGF
João Paulo Lopes de Farias	Assistente Técnico Contábil - DGF
Luís Alberto dos Santos	Assistente Téc. Admin. - DGF
Renata Pitana B. Vasquez	Assistente Téc. Admin. - DGF



## SUMÁRIO

<b>MENSAGEM DO PRESIDENTE.....</b>	<b>7</b>
<b>PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.....</b>	<b>9</b>
PREMISSAS ESTRATÉGICAS .....	9
MAPA ESTRATÉGICO ADOPTADO PELO CAU/SP .....	11
ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO.....	12
METAS PARA O PLANO DE AÇÃO 2016 .....	13
<b>LIMITES DE APLICAÇÃO DE RECURSOS .....</b>	<b>16</b>
ALOCAÇÃO DE RECURSOS NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ATRAVÉS DE SEUS LIMITES.....	16
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA O FUNDO DE APOIO FINANCEIRO AOS CAU/UF .....	19
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA O CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS DOS CONSELHOS DE ARQUITETURA E URBANISMO .....	20
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA RESERVA DE CONTINGÊNCIA.....	22
ALOCAÇÃO DE RECURSOS NOS GRUPOS DE DESPESAS.....	22
ALOCAÇÃO DE RECURSOS ORIUNDOS DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES .....	23
QUADRO 01 – FORMAÇÃO DA RECEITA DE ARRECADAÇÃO LÍQUIDA (RAL) – 2º QUADRIMESTRE 2016 .....	24
QUADRO 02 - LIMITES ESTRATÉGICOS – 2º QUADRIMESTRE 2016 .....	25
QUADRO 03 - LIMITES ESTRATÉGICOS RELACIONADOS AO RH DO CAU/SP – 2º QUADRIMESTRE 2016.....	26
QUADRO 04 - Os 3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS PRINCIPAIS DEFINIDOS ENTRE CAU/SP E CAU/BR PARA 2016 - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....	27
<b>SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DO 2º QUADRIMESTRE DE 2016.....</b>	<b>28</b>
<b>CENÁRIO DE RECURSOS .....</b>	<b>30</b>
<b>CENÁRIO DE PROFISSIONAIS E EMPRESAS ATIVOS NO ESTADO - 2º QUADRIMESTRE DE 2016.....</b>	<b>33</b>
<b>QUANTITATIVOS DE PROFISSIONAIS, EMPRESAS E RRT NO 2º QUADRIMESTRE DE 2016 DO CAU/SP .....</b>	<b>35</b>
QUADRO 05 - POSIÇÃO DE ARQUITETOS E URBANISTAS, EMPRESAS E RRT NO ESTADO DE SÃO PAULO VARIAÇÃO 2015 X 2016 .....	38
QUADRO 06 - POSIÇÃO DE ARQUITETOS E URBANISTAS, EMPRESAS E RRT NO ESTADO DE SÃO PAULO - 1º QUADRIMESTRE 2016 .....	39
QUADRO 07 - POSIÇÃO DE ARQUITETOS E URBANISTAS, EMPRESAS E RRT EM SÃO PAULO – 1º E 2º QUADRIMESTRE 2016 (ACUMULADO) .....	40
<b>RESULTADOS DA RECEITA NO PERÍODO DO 2º QUADRIMESTRE .....</b>	<b>42</b>
QUADRO 08 - DEMONSTRATIVO COMPARATIVO DE RECEITAS - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....	45
QUADRO 09 - DEMONSTRATIVO COMPARATIVO DE RECEITAS E USOS E FONTES - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....	46
GRÁFICO 01 - DEMONSTRATIVO DOS ELEMENTOS DE RECEITA – PROGRAMADO X REALIZADO - ACUMULADO (JANEIRO A AGOSTO) .....	47
GRÁFICO 02 - DEMONSTRATIVO DO COMPARATIVO DA RECEITA TOTAL PROJETADA X ARRECADADA - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....	48
QUADRO 10 – DEMONSTRATIVO DE FONTES DE RECEITAS - PROJEÇÃO X REALIZAÇÃO - 2º QUADRIMESTRE 2016.....	49
GRÁFICO 03 - DEMONSTRATIVO DE FONTES DE RECEITAS – PROJEÇÃO X REALIZAÇÃO DAS RECEITAS - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....	50
GRÁFICO 04 - REALIZADO POR TIPO DE RECEITA - 2º QUADRIMESTRE 2016.....	52
GRÁFICO 05 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA TOTAL EM RELAÇÃO A ANOS ANTERIORES.....	53





<b>DEMONSTRAÇÃO ANÁLITICA DA ARRECADAÇÃO POR ELEMENTO DE RECEITA – 2º QUADRIMESTRE .....</b>	<b>54</b>
<i>A ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA FÍSICA .....</i>	<i>55</i>
<i>ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA FÍSICA DOS ANOS ANTERIORES .....</i>	<i>57</i>
<i>A ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA JURÍDICA.....</i>	<i>59</i>
<i>A ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA JURÍDICA DOS ANOS ANTERIORES .....</i>	<i>61</i>
<i>ARRECADAÇÃO DE TAXAS E MULTAS .....</i>	<i>63</i>
<i>A ARRECADAÇÃO DE RRT'S.....</i>	<i>65</i>
<i>ARRECADAÇÃO DE RESTITUIÇÕES/ EMOLUMENTOS/ MULTAS DE INFRAÇÃO.....</i>	<i>67</i>
<i>ARRECADAÇÃO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA .....</i>	<i>69</i>
<b>RESULTADOS RELATIVOS A REALIZAÇÃO DA DESPESA NO PERÍODO DO 2º QUADRIMESTRE .....</b>	<b>71</b>
<i>QUADRO 11 - DEMONSTRATIVO DA DESPESA – PROGRAMAÇÃO 2016 X REALIZADO - 2º QUADRIMESTRE 2016 E ACUMULADO.....</i>	<i>73</i>
<i>GRÁFICO 38 - DEMONSTRATIVO DOS ELEMENTOS DE DESPESA – ORÇAMENTO FINAL X REALIZADO - ACUMULADO (JANEIRO A AGOSTO) .....</i>	<i>74</i>
<i>GRÁFICO 39 - DEMONSTRATIVO DO COMPARATIVO DA DESPESA TOTAL - PROJETADO X REALIZADO - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....</i>	<i>75</i>
<i>QUADRO 12 - DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS - PROJEÇÃO X REALIZAÇÃO POR ELEMENTO - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....</i>	<i>76</i>
<i>GRÁFICO 40 – DEMONSTRATIVO DOS ELEMENTOS DE DESPESA – PROJETADO X REALIZADO DAS DESPESAS - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....</i>	<i>77</i>
<b>DEMONSTRAÇÃO ANÁLITICA DA REALIZAÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA – 2º QUADRIMESTRE .....</b>	<b>79</b>
<i>REALIZAÇÃO DA DESPESA COM PESSOAL .....</i>	<i>80</i>
<i>REALIZAÇÃO COM DIÁRIAS – CONSELHEIROS/CONVIDADOS.....</i>	<i>82</i>
<i>REALIZAÇÃO COM DIÁRIAS – FUNCIONÁRIOS.....</i>	<i>84</i>
<i>REALIZAÇÃO COM MATERIAL DE CONSUMO .....</i>	<i>86</i>
<i>REALIZAÇÃO COM PASSAGENS – CONSELHEIROS/CONVIDADOS .....</i>	<i>88</i>
<i>REALIZAÇÃO COM PASSAGENS – FUNCIONÁRIOS .....</i>	<i>90</i>
<i>REALIZAÇÃO COM SERVIÇOS PRESTADOS.....</i>	<i>92</i>
<i>REALIZAÇÃO COM CONVÊNIOS, CONTRATOS E PATROCÍNIO .....</i>	<i>94</i>
<i>REALIZAÇÃO COM ENCARGOS DIVERSOS .....</i>	<i>96</i>
<i>REALIZAÇÃO COM DESPESA DE CAPITAL.....</i>	<i>98</i>
<i>REALIZAÇÃO COM FUNDO DE APOIO AO CAU-UF.....</i>	<i>100</i>
<i>REALIZAÇÃO COM FUNDO CSC .....</i>	<i>102</i>
<b>RESULTADOS RELATIVOS A OS BALANCETES DA RECEITA E DESPESA NO PERÍODO DO 2º QUADRIMESTRE .....</b>	<b>104</b>
<i>GRÁFICO 89 – COMPARATIVO DA RECEITA X DESPESA (CORRENTE) ACUMULADO (ESTIMADO/REALIZADO) .....</i>	<i>105</i>
<i>GRÁFICO 90 - COMPARATIVO DA RECEITA X DESPESA (CORRENTE) MENSAL (ESTIMADO/REALIZADO) .....</i>	<i>106</i>
<i>QUADRO 13 – BALANCETE DA RECEITA – PROGRAMAÇÃO ANUAL X REALIZAÇÃO - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....</i>	<i>107</i>
<i>QUADRO 14 - BALANCETE DA DESPESA – PROGRAMAÇÃO ANUAL X REALIZAÇÃO - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....</i>	<i>108</i>
<b>RESULTADOS RELATIVOS A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – 2º QUADRIMESTRE .....</b>	<b>116</b>
<i>QUADRO 15 - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR PROJETO/ATIVIDADE DO CAU/SP - 2º QUADRIMESTRE 2016 .....</i>	<i>117</i>
<b>RESULTADO DA CONTABILIDADE .....</b>	<b>128</b>



<i>QUADRO 16 - RESUMO DOS FINANCEIROS (CONCLUSÃO)</i> .....	128
<b>ATIVIDADES DO CAU/SP – 2º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO DO CAUSP</b> .....	<b>129</b>
PRESIDÊNCIA.....	129
DIRETORIA EXECUTIVA .....	170
COMISSÕES PERMANENTES.....	201
COMISSÕES ESPECIAIS.....	215
GRUPOS DE TRABALHOS .....	223
<b>RESULTADOS RELATIVOS A NÃO PAGANTES – 2º QUADRIMESTRE 2016</b> .....	<b>240</b>
<i>QUADRO 17 - HISTÓRICO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE NÃO PAGANTES DAS ANUIDADES EM 2016</i> .....	241
<i>GRÁFICO 91 - HISTÓRICO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE NÃO PAGANTES DAS ANUIDADES DE PESSOA FÍSICA EM 2016</i> .....	242
<i>QUADRO 18 - RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE CONVÊNIOS E PARCERIAS – PATROCÍNIO</i> .....	245
<i>QUADRO 19 - RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE LICITAÇÕES – 2º QUADRIMESTRE 2016</i> .....	247
<i>QUADRO 20 - ACOMPANHAMENTO DE PREVISÕES DE LICITATÓRIAS DO CONSELHO</i> .....	251
<i>QUADRO 21 - DÉBITOS JUDICIAIS</i> .....	255
<b>ANEXOS</b> .....	<b>257</b>
ANEXO 1 – APROVAÇÃO DA CPOC DO CAU/SP .....	258
ANEXO 2 – DELIBERAÇÕES DA PLENÁRIA.....	264
ANEXO 3 - COMPONENTES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/SP .....	268
ANEXO 6 – PRINT DA TELA DE ACESSO AO IMPLANTA PELO CAU/BR.....	285

## **MENSAGEM DO PRESIDENTE**

É com grande satisfação que apresentamos aos conselheiros, colaboradores, arquitetos e urbanistas e à sociedade como um todo o Relatório de Gestão do Segundo Quadrimestre do Exercício 2016. A partir desse documento, podemos deixar mais claros os principais pontos de atuação do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo (CAU/SP), com sua permanente política de valorização da carreira e otimização no atendimento dos profissionais.

Seus resultados trazem alento para todos, uma vez que muita coisa foi feita, mesmo em tempos de transição. Primeiro, por conta da Primeira reformulação do Plano de Ação e Orçamento. De 80 iniciativas estratégicas, sendo 55 projetos e 25 atividades, passamos a ter 110, com 71 projetos e 39 atividades. Não é somente impressão. De fato, estamos fazendo mais com menos. Até porque a crise continua a provocar grave instabilidade na economia nacional.

Embora mais uma vez a receita vinda de anuidades de profissionais e de empresas e RRT's tenha ficado bem abaixo daquilo que foi projetado, realizamos diversos encontros, reuniões, seminários, palestras e viagens, representando o CAU/SP e atuando em parceria com o CAU/BR. Ao longo dos últimos quatro meses, visitamos prefeituras e universidades, apoiamos e patrocinamos projetos de diversas entidades, continuamos a participar da organização do Congresso Mundial de Arquitetura (UIA), que acontecerá no Rio de Janeiro em 2020, aumentamos o número de atendimentos, realizando mais de 15.500. Já as atividades ligadas à fiscalização chegaram a quase 4.300, mais do que o dobro do primeiro quadrimestre. Todos esses números podem ser acompanhados periodicamente em nosso Portal da Transparência, apontado pelo Tribunal de Contas da União (TCU), como referência entre os conselhos profissionais e órgãos da Administração Pública.

Em tudo, nosso objetivo é valorizar a arquitetura e o urbanismo, aprimorando o atendimento e realizando novos projetos, com mais eficiência e competência. Valores que, junto com a transparência e a responsabilidade, norteiam a presente gestão do CAU/SP.

**Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza**

**Presidente do CAU/SP**



## APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão do CAU/SP – Segundo Quadrimestre de 2016, que ora apresentação, vai além do acompanhamento e execução do Plano de ação e Orçamento desse período. Institucionalizada pela Resolução nº 101/CAU/BR de 27 de março de 2015, deve trazer os resultados consoantes com os indicadores do mapa estratégico e dos projetos e atividades, com metas físicas e financeiras e comparando os resultados alcançados com aqueles projetados no Plano de Ação Original.

No segundo quadrimestre tivemos diversas mudanças que serão detalhadas nas páginas seguintes. No início apresentamos o mapa estratégico e a avaliação do cenário econômico e de recursos em que foi fundamentado o Planejamento CAU/SP. Com a reformulação do Plano de Ação, no lugar de 80 iniciativas estratégicas, tivemos 110, consubstanciadas em 71 projetos e 39 atividades.

Em decisão conjunta com o CAU/BR, passaremos a priorizar 3 e não mais 4 metas estratégicas, o que facilitará o acompanhamento e novos ajustes. São elas: “Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores”; “Assegurar a sustentabilidade financeira”; “Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade”.

Gráficos e tabelas, detalhando a arrecadação e as receitas vindas de pessoas físicas, jurídicas e outras fontes, completam o documento. Todos são acompanhados das respectivas análises, detalhando as execuções e comparando o período com o projetado para o ano todo. A análise contábil é apresentada com as ações realizadas pelo Conselho para combater a inadimplência e dar suporte aos arquitetos e urbanistas.

Esperamos que o presente Relatório de Gestão seja um instrumento de aperfeiçoamento da transparência do CAU/SP, oferecendo um cenário com informações aos profissionais e à toda sociedade brasileira.

**José Borelli Neto**

**Diretor de Gestão Financeira do CAU/SP**

## 2º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO DO CAU/SP EXERCÍCIO 2016

### *PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO*

#### **Premissas Estratégicas<sup>1</sup>**

##### **VISÃO CAU/SP**

O CAU/SP deve ser referência para a sociedade na busca da melhor qualidade de vida, no exercício da arquitetura e urbanismo.

##### **VISÃO CAU/BR**

Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo.

##### **MISSÃO CAU/SP**

“Garantir” à sociedade a confiança nas atividades executadas pelos profissionais arquitetos e urbanistas;

“Garantir” o cumprimento de compromissos éticos dos profissionais;

“Garantir” a excelência na formação e qualificação de arquitetos e urbanistas;

“Garantir” o acesso à arquitetura e ao urbanismo a todos os segmentos da sociedade.

---

<sup>1</sup> Essas premissas estão em processo de reavaliação, e poderão ser modificadas.



### **MISSÃO CAU/BR**

Promover a Arquitetura e Urbanismo para Todos.

### **VALORES CAU/SP**

Valorização do profissional;

Criatividade e inovação;

Gestão democrática e participativa;

Transparência;

Responsabilidade socioambiental e inclusão social;

Eficiência e eficácia;

Excelência.

### **VALORES CAU/BR**

Ética e transparência;

Excelência organizacional;

Comprometimento com a inovação;

Unicidade e integração;

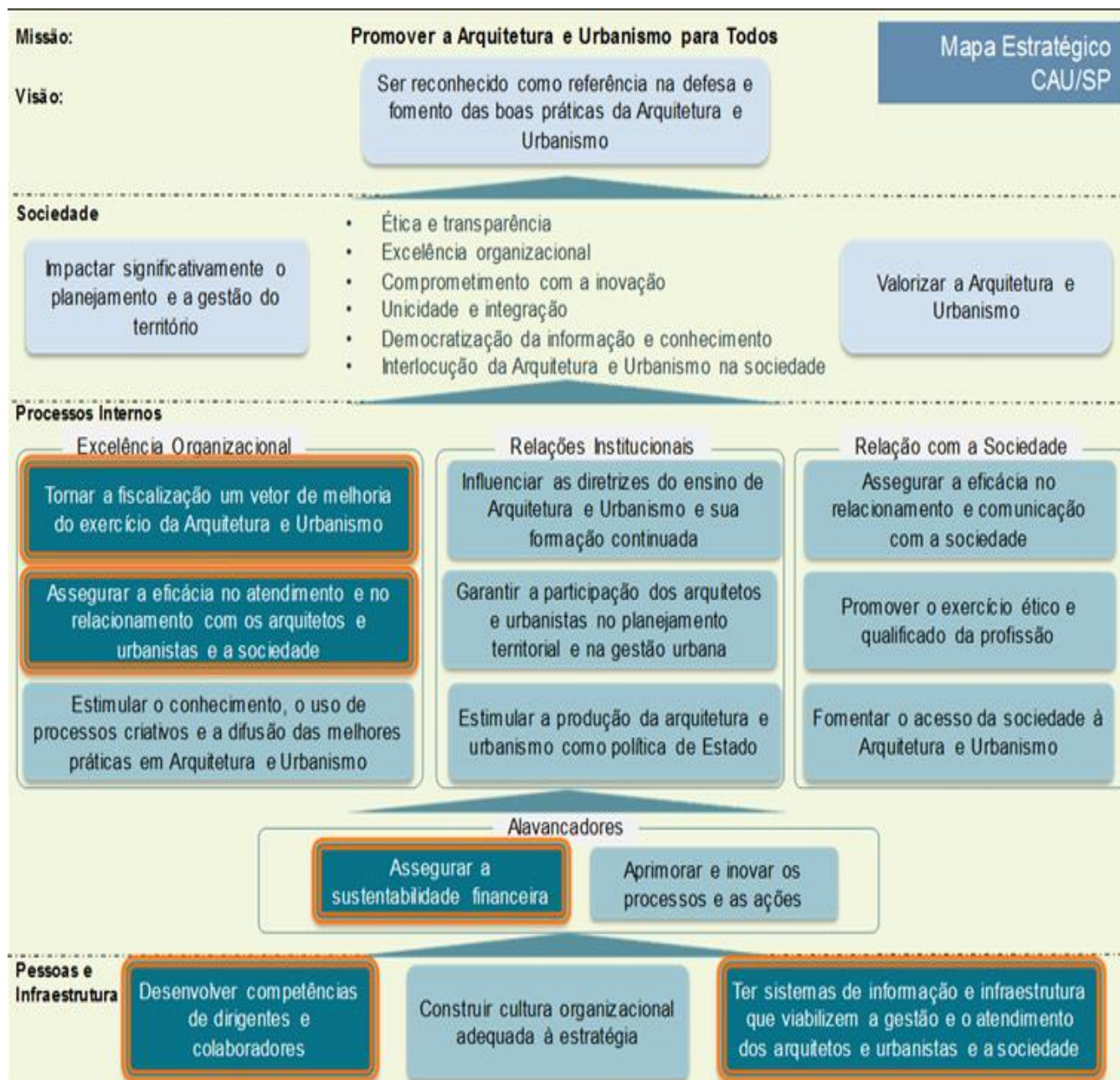
Democratização da informação e conhecimento;

Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade.



## Mapa Estratégico Adotado pelo CAU/SP

Figura 1. Mapa Estratégico do CAU/SP para o Ano de 2016



Fonte 1: Diretrizes do CAU/BR 2016

## **Estratégia de Atuação**

Uma estratégia de atuação do CAU, dentre outras, se orienta pela leitura do cenário econômico e social do País. Ela efetua a análise da situação da arquitetura e urbanismo, suas potencialidades e dificuldades, bem como, o desempenho do Conselho no período histórico, buscando projetar em perspectiva, sua evolução.

O CAU/SP conta com uma equipe com capacidade técnica e operacional, bem como com toda a experiência profissional e de vida dos conselheiros, para a construção de um Conselho cada vez mais moderno e dinâmico, que atenda às necessidades dos profissionais da arquitetura e urbanismo e da sociedade como um todo, visando à melhoria e a ampliação de atuação do Conselho, ocupando novos espaços na sociedade paulista. Para tanto, também desenvolve trabalhos integrados com o Conselho Nacional (CAU/BR). Dentre os diversos aspectos de sua atuação, o CAU/SP compartilha da mesma visão do CAU/BR, que tem entre uma de suas metas ter a fiscalização profissional como vetor (visão mais ampla do que punir) de qualidade e defesa da arquitetura e urbanismo junto a sociedade. A partir deste olhar, obter resultados possíveis de serem mensurados com indicadores de qualidade dos serviços prestados pelos arquitetos e urbanistas; para um conselho moderno com o uso de novos recursos tecnológicos.

Em um contexto adverso, e ao mesmo tempo desafiador, foi inserida no Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP uma metodologia que possibilita a identificação de cada objetivo estratégico, estes representados por um conjunto de ações, metas e indicadores, com desdobramentos inscritos nos respectivos contratos de Atividades e Projetos, os quais fazem parte da programação de atividades contidas no *Plano de Ação com Planejamento Estratégico, Orçamento do CAU/SP*. Os mesmos projetos e atividades possuem limites para a aplicação dos recursos, vinculados às metas estratégicas escolhidas..

O Planejamento Estratégico do CAU/BR e o do CAUSP se orientam pela visão de longo prazo, enquanto que as Diretrizes e Análises do CAU/SP servem para a elaboração do *Plano de Ação e Orçamento* do exercício no qual direcionam as atividades de médio e curto prazo.

As ações contidas nos projetos e atividades incluídos no Plano de Ação são compostas por Metas, Desdobramentos das Metas, Indicadores de Resultados Institucionais, vinculados a diversas dimensões, como: Missão, Visão e Sociedade, além das metas de Desempenho vinculadas a perspectivas e processos internos do CAU/SP. Os indicadores de desempenho possibilitam a avaliação e a proposição dos rumos, seguindo um monitoramento contínuo no esforço do CAU para o alcance dos seus objetivos. Os projetos e atividades, operacionalizam a estratégia de atuação e viabilizam o alcance dos resultados propostos.

### **Metas para o Plano de Ação 2016**

Além da sua estratégia e prioridades locais, capacidade operacional e evolução dos profissionais, o CAU/SP propõe nos planos de ação e orçamento de cada atividade e projeto, metas de resultados, com indicadores dos objetivos estratégicos na perspectiva de "Processos Internos"; "Pessoas e Infraestrutura".

Na perspectiva de "Processos Internos", temos como objetivos estratégicos;

- Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo
- Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
- Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

- Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada
- Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana
- Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado
- Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade
- Promover o exercício ético e qualificado da profissão
- Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo
- Assegurar a sustentabilidade financeira
- Aprimorar e inovar os processos e as ações

Na perspectiva de “Pessoas e Infraestrutura” são os seguintes os objetivos estratégicos;

- Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores
- Construir cultura organizacional adequada à estratégia
- Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Cada objetivo estratégico listado acima possui um grupo de Indicadores de resultados que auxiliam na orientação de como o plano está em relação ao seu objetivo estratégico.

Os objetivos estratégicos são monitorados, tanto em nível nacional quanto em nível estadual, podendo-se assim ter um quadro geral de resultados do CAU como um todo. Os objetivos estaduais são indicados por cada CAU/UF. Pode-se observar a seguiras duas classificações de monitoramento.



***Objetivos Estratégicos de âmbito nacional;***

- (i) Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo;
- (ii) Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade.
- (iii) Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

***Objetivos Estratégicos de âmbito estadual;***

- (i) Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores
- (ii) Assegurar a sustentabilidade financeira
- (iii) Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade

## **LIMITES DE APLICAÇÃO DE RECURSOS**

Os limites e condições de alocação dos recursos orçamentários são estabelecidos com os seguintes focos:

- Objetivos Estratégicos;
- Destinação de Recursos ao Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF - (CAU Básicos);
- Destinação de Recursos ao Centro de Serviços Compartilhados (conforme legislação, aprovação dos entes e limites orçamentários com restrições ancoradas nas diversas apropriações consultadas e aprovadas de comum acordo entre as instâncias do CAU);
- Destinação de Recursos para Reserva de Contingência;
- Planejamento Estratégico;
- Cenário Econômico e Social;
- Histórico de arrecadação do CAU/SP;
- Premissas estabelecidas entre os CAU-UF e o CAU/BR, por meio das indicações/sugestões contida nas Diretrizes do CAU/BR.

### **Alocação de recursos nos objetivos estratégicos através de seus limites**

Os objetivos estratégicos e as programações do CAU/SP vêm sendo desenvolvidos na forma dos projetos e atividades aprovados no *Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP relativo ao exercício 2016, com o Planejamento Estratégico*, com a alocação dos recursos como forma de garantir a implantação e sequência respectiva do planejamento do CAU/SP, considerando no que couber o Planejamento do CAU/BR.

O mínimo de **20%** (vinte por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender ao objetivo estratégico "**Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo**". Para a 1º Reformulação, o CAU/SP projetou para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL), o valor de **R\$ 29.310.281,45**, **21,55%** desse valor foi destinado a seu limite estratégico perfazendo o total de **R\$ 6.315.657,64**. A execução orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **79,26%** no período o valor de **R\$ 1.668.533,52** e em **49,02%** no ano perfazendo o valor de **R\$ 3.096.254,57**, conforme observado no *Quadro 02* (pag. 22).

O mínimo de **10%** (dez por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender ao objetivo estratégico "**Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade**". Para a 1º Reformulação, o CAU/SP projetou para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL), o valor de **R\$ 29.310.281,45**, **11,11%** desse valor foi destinado a este limite estratégico o total de **R\$ 3.257.533,04**. A execução orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **72,46%** no período o valor de **R\$ 786.770,62** e em **72,46%** no ano o valor de **R\$ 1.405.437,17**, conforme observado no *Quadro 02* (pag. 22).

O mínimo de **3%** (três por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em Comunicação para atender ao objetivo estratégico "**Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade**". Para a Reformulação 2016, o CAU/SP projetou para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de **R\$ 29.310.281,45**; **6,93%** desse valor foi destinado a este limite estratégico o total de **R\$ 2.031.2921,25**. A execução orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **56,50%** no período o valor de **R\$ 382.585,09** e em **34,45%** no ano o valor de **R\$ 699.782,01**, conforme observado no *Quadro 02* (pag. 22).

O máximo de **5%** (cinco por cento) dos recursos oriundos das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em patrocínios, para atender ao objetivo estratégico "**Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em arquitetura e urbanismo**". Para a Reformulação 2016, o CAU/SP projetou para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de **R\$ 29.310.281,45**; **4,57%** desse valor foi destinado a este limite estratégico o total de **R\$ 1.338.017,74**. A execução orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **0,25%** no período o valor de **R\$ 1.105,38** e em **0,08%** no ano o valor de **R\$ 1.105,38**, conforme observado no *Quadro 02* (pag. 22).

O mínimo de **6%** (seis por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender a quatro objetivos estratégicos selecionados pelo CAU/BR e CAU/UF.

Na Reformulação de 2016, o **CAU/SP** alterou seus objetivos estratégicos de **4** para **3 objetivos estratégicos** além dos estabelecidos pelo CAU/BR:

- "**Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores**", para a 1ª Reformulação, o CAU/SP projetou para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL), o valor de **R\$ 29.310.281,45**, **2,59%** desse valor foi destinado a seu limite estratégico o total de **R\$ 740.387,28**. A execução orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **71,91%** no período o que corresponde ao valor de **R\$ 177.474,29** e em **41,88%** no ano perfazendo o valor de **R\$ 310.066,02**, conforme observado no *Quadro 04* (pag. 24).
- "**Assegurar a sustentabilidade financeira**", para a 1ª Reformulação, o CAU/SP projetou para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL), o valor de **R\$ 29.310.281,45**, **11,08%** desse valor foi destinado a seu limite estratégico perfazendo o total de **R\$ 3.544.277,63**. A execução

orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **86,80%** no período, o que corresponde ao valor de **R\$ 1.025.461,80** e em **55,36%** no ano perfazendo o valor de **R\$ 1.961.982,53**, conforme observado no *Quadro 04* (pag. 24).

- “**Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade**”, para a 1º Reformulação, o CAU/SP projetou para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL), o valor de **R\$ 29.310.281,45**, **82,36%** desse valor foi destinado a seu limite estratégico perfazendo o total de **R\$ 26.347.423,48**. A execução orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **25,21%** no período, o que corresponde ao o valor de **R\$ 2.213.623,82** e em **16,30%** no ano, o que corresponde ao o valor de **R\$ 4.295.009,15**, conforme observado no *Quadro 04* (pag. 24).

#### **Destinação de Recursos para o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF**

Segundo as diretrizes apontadas pelo CAU/BR:

O CAU/BR e os CAU/UF deverão, em atividade específica no seu Plano de Ação, aportar recursos destinados a suportar o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF, na forma aprovada para o exercício. Esses recursos destinam-se a viabilizar a operação dos CAU/UF enquadrados como CAU Básico, em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da Arquitetura e Urbanismo. Como estabelecido nas Resoluções 27, 42, 68, 72, 92 e 96 do CAU/BR, o CAU/SP contribuirá com o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF no valor de **R\$ 1.211.926,00**. A execução orçamentária no 2º Quadrimestre de 2016 foi atendida em **100%** no período, o que corresponde ao valor de **R\$ 403.975,32** e em **66,67%** no ano, o que corresponde ao valor de **R\$ 807.950,64**, conforme observado no *Quadro 02* (pag. 22).



## **Destinação de Recursos para o Centro de Serviços Compartilhados dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo**

De acordo com orientação do CAU/BR, tanto a entidade nacional quanto os CAU/UF deverão, em atividades específicas no seu Plano de Ação, aportar recursos destinados a suportar os serviços e sistemas compartilhados pelo Conselho e gerenciados, em âmbito nacional pelo CAU/BR, na forma aprovada para o exercício.

Ainda segundo o CAU/BR, o Centro de Serviços Compartilhados dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (CSC-CAU) tem como objetivo aglutinar e gerenciar serviços como:

Sistema de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (SICCAU) nos módulos:

- Siscont.net (Contábil, Orçamentário) e demais módulos (Patrimônio, Passagens e Diárias e Almoxarifado);
- Corporativo e Ambiente do Arquiteto e Urbanista;
- Sistema de Informação Geográfica.
- Serviço de Hospedagem em Data Center;
- Outros sistemas/serviços que vierem a serem incorporados à ação do CAU.
- Salários e respectivos encargos trabalhistas e previdenciários do pessoal alocado pelo CAU/BR na gestão e execução dos serviços relacionados aos sistemas;
- Despesas relativas ao funcionamento da Comissão de Governança do Centro de Serviços Compartilhados (CG-CSC);
- Serviços de Hospedagem DATA CENTER;

- Serviços Acessórios de: Tele Atendimento CALL CENTER; Tele Atendimento 0800; outros que venham a ser incorporados ao CSC-CAU, na forma da aprovação.

Como estabelecido nas resoluções 27, 72, 92 e 96 do CAU/BR, os CAU/UF deverão fazer aportes de recursos ao CAU/BR mensalmente, correspondentes a 1/12, até o dia 25 do mês, mediante depósito em conta bancária, e 1/12 de 10% do valor anual do CSC, conforme § 1º do Artigo 10, que cria a o fundo de reserva do CSC.

No tocante aos serviços abrangidos aos serviços compartilhados, aqueles inerentes ao tele atendimento qualificado, TAQ, e ao tele atendimento pelo 0800são de custeio integral pelos CAU/UF, na forma da *Resolução nº 92*, art. 9º, inciso 2º, item b, como segue:

**“b) o custeio das despesas com os serviços referidos nos itens 1 e 2 da letra “c” do art. 2º, desta resolução, em valores correspondentes e proporcionais ao uso efetivo de cada CAU/UF, sendo que o encontro de contas será feito no primeiro mês do exercício subsequente.”**

Neste caso, na *1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento 2016*, o CAU/SP dispenderá os valores de **R\$ 51.065,00** para **(ESTUDO DE GESTÃO DO CSC)** , com execução acumulada de **R\$ 1.685.451,69, 75%** e **R\$ 113.540,00** para **(ENCONTRO DAS CONTAS CSC - TAQ - 0800 - 2015)** , com execução acumulada de **R\$ 1.685.451,69, 75%**.

Para a *1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento 2016*, o valor aportado ao CSC é de **R\$ 2.636.600,00**, que é o resultado do somatório de “Aporte do CSC (Inicial) ” com **R\$ 2.247.269,00** e execução acumulada de **R\$ 1.685.451,69, 75%**, “ESTUDO DE GESTÃO DO CSC” com **R\$**

**51.065,00** e execução acumulada de **R\$ 0,00, 0%**, “ENCONTRO DAS CONTAS CSC - TAQ - 0800 – 2015” com **R\$ 113.540,00** e execução acumulada de **R\$ 0,00, 0%**, “Reserva de contingência do CSC” com **R\$ 224.726,40** e execução acumulada de **R\$ 149.818,00, 66,67%**.

Nesta Reformulação o valor reservado para o aporte à Reserva do CSC manteve-se dentro do projetado inicialmente.

### **Destinação de Recursos para Reserva de Contingência**

Segundo o CAU/BR, a entidade nacional e os CAU/UF deverão criar uma atividade em seus Planos de Ação destinada a constituir “Reserva de Contingência”, objetivando suportar eventuais ações de natureza estratégica e operacional não contempladas no Plano de Ação aprovado. Para essa finalidade deverão ser direcionados até **2%** dos recursos oriundos das receitas de arrecadação previstas para o exercício. Para a *1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento 2016*, O CAU/SP estabeleceu como Reserva de Contingência o valor de **R\$ 200.000,00**, que não teve execução por se tratar de uma reserva estratégica “emergencial”, no período não houve necessidade de uso da reserva.

### **Alocação de Recursos nos Grupos de Despesas**

Até **45%** (quarenta e cinco por cento) do total das receitas de arrecadação, aplicações financeiras e outras receitas correntes no exercício serão alocadas como indicativo em Despesas com Pessoal, Encargos e benefícios. Para a *1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento 2016*, o CAU/SP projetou para este tipo de despesa até o momento o percentual de até **44,77%** do Total da Receita Corrente, totalizando **R\$ 17.039.996,06** e teve uma execução acumulada de **49,96%** que equivale à **R\$ 8.513.089,98**.

**Nota:** Esse limite não considera as despesas decorrentes das rescisões contratuais dos funcionários temporários, face ao concurso público para a formação do quadro permanente de pessoal do CAU, bem como os benefícios como assistência médica, auxílio refeição etc.

### **Alocação de Recursos Oriundos de Superávit Financeiro de Exercícios Anteriores**

A alocação dos recursos de superávit financeiro de exercícios anteriores fica condicionada à utilização em Despesas de Capital (ex. bens móveis e imóveis).

Foram estabelecidos para a *1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento CAU/SP - 2016* as despesas de Capital:

**R\$ 15.000.000,00** - Para aquisição de uma sede própria na capital de São Paulo

**R\$ 946.770,00** - Para aquisição de equipamentos e sistemas de informática

**R\$ 4.220.000,00** - Para aquisição de bens móveis e eletroeletrônicos, sistemas: BPM – Business Process Management; ECM – Enterprise Content Management; Integração – por meio de barramento ou website, ou consulta direta ao banco de dados. Em atendimento às demandas do CAU/SP com GESPÚBLICA e projetos do DGF (Observatório), relatórios e módulos que possam atender, dentre outros, a inadimplência (cobrança/dívida ativa).

**Quadro 01 – Formação da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) – 2º QUADRIMESTRE 2016**

BASE DE CÁLCULO	APLICAÇÕES DE RECURSOS	Valor da Programação 2016	Valor da Reprogramação 2016	Total após Transposições	Projeção 2º Quadrimestre	Execução no 2º Quadrimestre	(%) de realização no período	Execução Acumulada 1º e 2º Quadrimestre	(%) de realização no ano
	1.1 Receita de Arrecadação	35.673.248,00	33.045.267,85	33.045.267,85	11.015.089,28	10.864.395,16	98,63%	25.646.789,35	77,61%
	1.2 Recursos do fundo de apoio (CAU Básico)	-	-	-	-	-	0,00%	-	0,00%
	<b>1. Total da Receita (= 1.1 + 1.2)</b>	<b>35.673.248</b>	<b>33.045.267,85</b>	<b>-</b>	<b>11.015.089,28</b>	<b>10.864.395,16</b>	<b>98,63%</b>	<b>25.646.789,35</b>	<b>0,00%</b>
	2.1 Aportes do Fundo de Apoio	1.211.926,00	1.211.926,00	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	100,00%	807.950,64	66,67%
	<b>2. Total com Fundo de Apoio (= 2.1)</b>	<b>1.211.926</b>	<b>1.211.926,00</b>	<b>1.211.926,00</b>	<b>403.975,33</b>	<b>403.975,32</b>	<b>100,00%</b>	<b>807.950,64</b>	<b>66,67%</b>
	3.1. Aporte do CSC (INICIAL)	2.247.269,00	2.247.269,00	2.247.269,00	749.089,67	749.089,64	100,00%	1.498.179,28	66,67%
	3.2. Outras despesas no CSC do ano (ESTUDO DE	-	51.065,00	51.065,00	17.021,67	-	0,00%	-	0,00%
	3.3. Outras despesas no ano anterior (ENCONTRO	-	113.540,00	113.540,00	37.846,67	-	0,00%	-	0,00%
	3.4. Reserva de contingência do CSC	224.726,40	224.726,40	224.726,40	74.908,80	74.909,00	100,00%	149.818,00	66,67%
<b>3. Total com Aporte ao CSC (=3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.4)</b>	<b>2.471.995</b>	<b>2.636.600</b>	<b>2.636.600</b>	<b>878.867</b>	<b>823.999</b>	<b>93,76%</b>	<b>1.647.997</b>	<b>62,50%</b>	
4. Reserva de contingência do CAUSP	334.504,43	200.000,00	200.000,00	66.666,67	-	0,00%	-	0,00%	
<b>5. Receita da Arrecadação Líquida (RAL = 1 - 2 - 3.1 - 3.2 - 3.4)</b>	<b>31.989.326,60</b>	<b>29.310.281,45</b>	<b>29.310.281,45</b>	<b>9.770.093,82</b>	<b>9.636.421,20</b>	<b>98,63%</b>	<b>23.190.841,43</b>	<b>79,12%</b>	

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

<sup>1</sup> Receita de arrecadação conforme explicação na página 31 são as arrecadações obrigatórias devidas pelos profissionais ao Conselho, PF, PJ, RRT e Multas e Juros relacionados a atraso.

<sup>2</sup> Receita de Arrecadação Líquida (RAL) conforme explicação na página 27 é o resultado da subtração das despesas estabelecidas por resolução e de forma anual como Aportes ao Fundo de Apoio ao CAU Básico, Fundo ao CSC e Reserva ao CSC, do total da Receita de arrecadação.



**Quadro 02 - Limites Estratégicos – 2º QUADRIMESTRE 2016**

BASE DE CÁLCULO	LIMITES		COM CAPITAL							
			Valor da Programação 2016	Valor da 1º Reprogramação 2016	Total após Transposições	Projetado para o 2º Quadrimestre	Executado no 2º Quadrimestre	(%) de realização no período	Executado no 1º e 2º Quadrimestre (Acumulado)	(%) de realização no ano
	Fiscalização (mínimo de 20 % do total da RAL)	Valor	6.458.078,70	6.315.675,64	6.315.675,64	2.105.225,21	1.668.533,52	79,26%	3.096.254,57	49,02%
		%	20,19%	21,55%	21,55%	21,55%	17,31%	80,36%	13,35%	61,96%
	Atendimento (mínimo de 10 % do total da RAL)	Valor	8.500.227,88	3.257.533,04	3.257.533,04	1.085.844,35	786.770,62	72,46%	1.405.437,17	43,14%
		%	26,57%	11,11%	11,11%	11,11%	8,16%	73,46%	6,06%	54,53%
	Comunicação (mínimo de 3% do total da RAL)	Valor	2.103.328,99	2.031.292,25	2.031.292,25	677.097,42	382.585,09	56,50%	699.782,01	34,45%
		%	6,58%	6,93%	6,93%	6,93%	3,97%	57,29%	3,02%	43,54%
	Patrocínio (máximo de 5% do total da RAL)	Valor	1.338.017,74	1.338.017,74	1.338.017,74	446.005,91	1.105,38	0,25%	1.105,38	0,08%
		%	4,18%	4,57%	4,57%	4,57%	0,01%	0,25%	0,00%	0,10%
	Três Objetivos Estratégicos (mínimo de 6 % do total da RAL)	Valor	31.103.271,45	30.632.088,40	30.632.088,40	10.210.696,13	3.416.559,91	33,46%	6.567.057,69	21,44%
		%	97,23%	104,51%	104,51%	104,51%	35,45%	33,92%	28,32%	27,10%
	Reserva de Contigência (até 2 % do total da RAL)	Valor	334.504,43	200.000,00	-	-	-	0,00%	-	0,00%
		%	1,05%	1%	0%	0%	0%	0,00%	0%	0,00%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



**Quadro 03 - Limites Estratégicos relacionados ao RH do CAU/SP – 2º QUADRIMESTRE 2016**

BASE DE CÁLCULO	FOLHA DE PAGAMENTO	Valor da Programação 2016	Valor da 1º Reprogramação	Total após Transposições	Projetado para o 2º Quadrimestre	Executado no 2º Quadrimestre	(%) de realização no período	Executado no 1º e 2º Quadrimestre	(%) de realização no ano
	1. Salários e Encargo (Valores totais)	20.126.199,57	19.128.890,94	19.128.890,94	6.376.296,98	3.554.330,67	55,74%	10.183.777,63	53,24%
	2. Valor total das rescisões contratuais, auxílio alimentação,	2.900.000,00	2.088.894,88	2.088.894,88	696.298,29	910.455,19	130,76%	1.670.687,65	79,98%
	3. Receitas Correntes	38.280.443,48	38.057.219,40	38.057.219,40	11.661.619,86	12.927.670,64	110,86%	29.481.916,39	77,47%
LIMITES		Valor da Programação 2016	Valor da 1º Reprogramação 2016	Total após Transposições	Projetado para o 2º Quadrimestre	Executado no 2º Quadrimestre	(%) de realização no período	Executado no 1º e 2º Quadrimestre (Acumulado)	(%) de realização no ano
Despesas com Pessoal (máximo de 55% sobre as Receitas Correntes. Não considerar despesas decorrentes de rescisões contratuais)	Valor	17.226.199,57	17.039.996,06	17.039.996,06	5.679.998,69	2.643.875,48	46,55%	8.513.089,98	49,96%
	%	45,00%	44,77%	44,77%	48,71%	20,45%	41,99%	28,88%	64,49%
Capacitação (mínimo de 2% e máximo de 4% do valor total das respectivas folhas de pagamento - salários, encargos e benefícios)	Valor	828.795,44	740.387,28	740.387,28	246.795,76	177.520,29	71,93%	255.656,24	34,53%
	%	4,12%	3,87%	3,87%	3,87%	4,99%	129,04%	2,51%	64,86%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

**Quadro 04 - Os 3 objetivos estratégicos principais definidos entre CAU/SP e CAU/BR para 2016 - 2º QUADRIMESTRE 2016**

COMENTÁRIOS	OS TRÊS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS QUE MAIS SE DESTACARAM ALÉM DAS PREMISSAS ESTABELECIDAS PELO CAU/BR	COM CAPITAL							
		Valor da Programação 2016	Valor da 1º Reprogramação 2016	Total após Transposições	Projetado para o 2º Quadrimestre	Executado no 2º Quadrimestre	(%) de realização no período	Executado no 1º e 2º Quadrimestre (Acumulado)	(%) de realização no ano
	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	828.795,44	740.387,28	740.387,28	246.795,76	177.474,29	71,91%	310.066,02	41,88%
	Assegurar a sustentabilidade financeira	-	3.544.277,64	3.544.277,64	1.181.425,88	1.025.461,80	86,80%	1.961.982,53	55,36%
	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos	10.934.554,06	26.347.423,48	26.347.423,48	8.782.474,49	2.213.623,82	25,21%	4.295.009,15	16,30%
	<b>TOTAIS</b>	<b>11.763.349,50</b>	<b>30.632.088,40</b>	<b>30.632.088,40</b>	<b>10.210.696,13</b>	<b>3.416.559,91</b>	<b>33,46%</b>	<b>6.567.057,69</b>	<b>21,44%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**NOTAS EXPLICATIVAS DOS QUADROS Nº 1, 2 E 4**

**Nota Técnica Geral:** A Receita de Arrecadação Líquida (RAL) é constituída pela receita de arrecadação deduzidos os valores correspondentes a Transferências Correntes (CSC, Reserva do CSC, Fundo de Apoio).

*Fórmula: RAL= Receita de Arrecadação – Transferências Correntes*

O termo “Com Capital” refere-se a valores orçamentários destinados a aquisição de bens patrimoniais (Quadro 2 e 4)

**Nota Técnica Específica:** Existem 4 (quatro) RAL específicos a serem considerados na análise, para a “1º Reprogramação” o valor do (RAL) é representado por **R\$ 29.310.281,45**, para a “Projeção no 2º Quadrimestre” **R\$ 9.770.093,82**, para o “Executado no 2º Quadrimestre” **R\$ 9.636.421,20** e para o “ Executado no 1º e 2º Quadrimestre (Acumulado) ” **R\$ 23.190.841,43**.

O “% do RAL” é o valor do objetivo estratégico dividido pelo seu (RAL) específico.

*Fórmula: % do RAL = Objetivo Estratégico/RAL Específico*

## **SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DO 2º QUADRIMESTRE DE 2016**

O Relatório de Gestão caracteriza-se como uma atividade contínua e sistematizada, cujo objetivo é acompanhar as ações realizadas pelos projetos e atividades da autarquia, no alcance de sua missão institucional.

O Relatório de Gestão é um instrumento sintético que acompanha, monitora e norteia as ações do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, sendo estruturado na forma de projetos e atividades, com seus respectivos centros de custos.

A elaboração do 1º Relatório quadrimestral de Gestão do CAU/SP contempla a missão de transparecer todas as atividades e projetos realizados pela autarquia e seus respectivos resultados alcançados, além de contribuir para o empoderamento dos arquitetos e urbanistas, valorizando a profissão e o Conselho, em prol da sociedade, nos aspectos mais amplos da valorização profissional, segurança, encadeamentos de valores, multidisciplinariedade, e aprimoramento dos espaços públicos, e constituição de novos espaços, observando dentre outros os princípios da transparência, simplicidade e flexibilidade, considerando as seguintes premissas:

- a)** Análise do cenário econômico e político-social;
- b)** Acompanhamento de forma contínua e orientação do processo de execução das atividades;
- c)** A busca pelo equilíbrio orçamentário (despesas iguais a receitas);
- d)** Considera e pondera quanto à inovação do uso das ferramentas tecnológicas e digitais como estratégia na equalização de custos de operação do CAU;
- e)** Considera que o acompanhamento das atividades do CAU/SP integrados, e podem ocorrer em momentos distintos e sucessivos;
- f)** O 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP faz parte de uma mesma matriz, sendo indissociável a sua construção, efetuada a várias mãos e mentes, com referências e apontamentos da Direção, dos técnicos e especialistas do Conselho;

---

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

- g)** O Relatório de Gestão é efetuado a partir de demandas do Conselho Diretor Executivo, da realidade dos profissionais, dos recursos disponíveis previstos à luz do cenário econômico e político-social, balizando a sistematização, na forma dos planos de ação de cada área do CAU/SP, considerando os diversos diálogos ocorridos entre os atores. Uma vez validados, são reunidos sinteticamente em um único documento denominado 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP, e passam a orientar e/ou servir de referência para todas as ações inseridas nas atividades e projetos do CAU/SP. Observando a busca de resultados qualitativos e quantitativos, com mensuração por meio de indicadores, bem como com posterior avaliação e reprogramações, no que couber e necessitar;
- h)** Consideramos que a formulação da estratégia de atuação do CAU/SP e a da unidade nacional devem estar coerentes com a realidade local e valorizar a profissão como um todo, sendo esta, uma das bases para orientar a alocação de recursos;
- i)** Considera-se que a alocação de recursos em projetos estratégicos nacionais, em diálogo com as prioridades locais, potencializa as ações do Conselho;
- j)** Considera-se que a construção e implantação de avaliação sistemática de resultados qualitativos e quantitativos contribuem sobremaneira para aperfeiçoar a atuação do Conselho, indicando medidas corretivas e preventivas, medindo dentre outros, a eficácia e efetividade da atuação do CAU.

Além dessas premissas, O Relatório de Gestão do 2º Quadrimestre do CAU/SP 2016 é constituído pelas seguintes peças:

- I.** Mapa Estratégico do CAU/SP, com os objetivos estratégicos priorizados para a programação 2016 (os 2 nacionais e os outros definidos pelo CAU/SP);
- II.** Indicadores institucionais e de resultados dos objetivos estratégicos priorizados com indicação das metas para 2016;
- III.** Plano de Ação por projeto e atividade;
- IV.** Limites de aplicações dos recursos estratégicos;

- V. Cenário de Receitas - valores e critérios de projeção. As receitas de arrecadação observam as metas;
- VI. Orçamento - na forma dos centros de custo do Plano de Ação;
- VII. Parecer da Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC) do CAU/SP;
- VIII. Aprovação da proposta da programação do 2º Relatório Quadrimestral de Gestão, pelo Plenário do CAU/SP;
- IX. Apresentação das Atividades.

## **CENÁRIO DE RECURSOS**

A construção do Cenário de Recursos Orçamentários do CAU é peça fundamental do processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento. Objetiva estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução dos projetos e atividades do Conselho em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, orientando as decisões de gastos em investimentos e custeio.

## **O CENÁRIO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DO CAU/SP É COMPOSTO DE:**

### **Receitas Correntes**

- As Receitas de arrecadações são compostas por Pessoa Física (PF), Pessoa Jurídica (PJ), Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), Multas e Juros.
- Receitas de aplicações financeiras;
- Outras receitas, como emolumentos, restituições, multas de infração, doação em espécie, etc.

- Foi estabelecido que do valor total arrecadado (100%), 80% é destinado a receita do CAU/SP, os outros 20% é destinado a composição de receita do CAU/BR;

### Receitas de Capital

- Receitas de exercícios anteriores (superávit financeiro);
- Outras receitas de capital, como doação de bens imóveis, móveis etc.

### Receitas de Arrecadação

Frente aos cenários da economia global e da nacional que apontam para uma situação de desequilíbrio socioeconômico e com tendência de baixa no desenvolvimento econômico, os índices de crescimento da receita tendem a espelhar esses cenários. Essa desaceleração, por um período de tempo mais prolongado do que o inicialmente esperado, acaba por refletir na dinâmica da economia interna do País e, em especial, na categoria profissional dos arquitetos e urbanistas.

Em 2015, após análise dos índices de indexação de preços previstos pelos órgãos do governo e de dados fornecidos pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o CAU/BR adotou a média estimativa estabelecida pelo INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), de **9%**, para corrigir os valores de anuidades, RRT e demais taxas que vierem a ser cobradas pelo Conselho no exercício de 2016. Em 2016 este índice se mostrou maior que o estimado, **10,97%**, e foi o utilizado para atualizar os valores das anuidades e Registro de Responsabilidade Técnica – RRT – cobradas pelo CAU, na forma do disposto na Lei 12.378/2010.



**Valor de anuidade e RRT - Programação 2016 X Reprogramação 2016 - CAU/BR (Cota 100%).**

<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>Programação 2016 (R\$ 1,00)</b>	<b>Reprogramação 2016 (R\$ 1,00)</b>
Anuidade (PF e PJ)	478,92	487,57
RRT	82,10	83,58

**Valor de anuidade e RRT - Programação 2016 X Reprogramação 2016 - CAU/SP (Valores que ficam com o CAU/SP 80%).**

<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>Programação 2016 (R\$ 1,00)</b>	<b>Reprogramação 2016 (R\$ 1,00)</b>
Anuidade (PF e PJ)	383,14	390,06
RRT	65,68	66,86

## **CENÁRIO DE PROFISSIONAIS E EMPRESAS ATIVOS NO ESTADO - 2º QUADRIMESTRE DE 2016**

No início de 2016, as ações do CAU/SP estão voltadas para um público-alvo composto por **44.982** arquitetos ativos<sup>2</sup>, **4.959** empresas de arquitetura e urbanismo<sup>3</sup>. Ao final do 2º Quadrimestre o número de arquitetos ativos é de **47.007**, um aumento de aproximadamente **4,31%**; e a quantidade de empresas de arquitetura e urbanismo cresceu aproximadamente **7,58%**, contabilizando **5.335**, conforme ilustrado no Quadro 05. O número de RRT's emitidas ao final do 2º Quadrimestre em quantidade acumulada foi de **183.793**.

O Estado de São Paulo é composto por **646** municípios, **83%** deles com presença de arquitetos e urbanistas e **43%** com empresas. No tocante aos trabalhos profissionais realizados, verifica-se RRT emitidos em **97%** dos municípios paulistas.

No cenário econômico-financeiro de atuação profissional, arquitetos e urbanistas contribuem para o desenvolvimento e melhoria da qualidade de vida de uma população de **44.790.000** pessoas em São Paulo, o que corresponde a **22%** da população brasileira (**206.237.000**). O Estado de São Paulo apresenta um PIB de **R\$ 1.896.231.000.000,00**<sup>4</sup> representando **32%** do total do PIB no Brasil **R\$ 5.904.331.000.000,00**<sup>5</sup>

O Plano de Ação do CAU/SP para o exercício de 2016, visando ao desenvolvimento e fortalecimento dos profissionais e da arquitetura e urbanismo no Estado de São Paulo, na programação inicial foi composto por **110** iniciativas estratégicas, sendo **71** projetos e **39** atividades. Em sua 1ª Reprogramação passou a ter **101 iniciativas estratégicas, sendo 59 projetos e 42 atividades**.

<sup>2</sup> Número de profissionais ativos projetado e fornecido pelo CAU/BR como referência.

<sup>3</sup> Número de empresas ativas projetado e fornecido pelo CAU/BR como referência.

<sup>4</sup> Dados do ano de 2015. Fundação SEADE.

<sup>5</sup> Dados do ano de 2015, fonte: IBGE

Prioritariamente, a atuação do CAU/SP está embasada nos seguintes direcionadores estratégicos:

- ✓ Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo;
- ✓ Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade.
- ✓ Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

A atuação também foca as prioridades de:

- ✓ Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores.
- ✓ Assegurar a sustentabilidade financeira
- ✓ Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade;

## QUANTITATIVOS DE PROFISSIONAIS, EMPRESAS E RRT NO 2º QUADRIMESTRE DE 2016 DO CAU/SP

Em 2015 foi projetado que se atingiria ao final do ano os totais de **45.487** profissionais ativos, **41.281** pagantes, **44.868** potenciais pagantes, no entanto se chegou respectivamente em **44.982**, **37.108**, e **44.347**, demonstrando uma realização abaixo do previsto, conforme apresentado no Quadro 05 (pág. 38).

Já em relação as empresas, foi projetado que se atingiria no final de 2015, **4.787** empresas ativas e **3.936** empresas pagantes, no entanto chegou-se a **4.959** ativas, superior ao projetado e em **3.837** pagantes, estando abaixo do projetado, conforme também apresentado no quadro 05 (pág. 36).

E em relação as quantidades de RRT para o ano de 2015, foi projetado a quantidade de **301.022** e atingiu-se **287.868**, portanto abaixo do projetado e também informado no quadro 05 (pág. 36).

Os resultados apresentados em 2015 influenciaram na análise deste 2º Quadrimestre, pois serviram como parâmetro para a elaboração das propostas da Programação Inicial 2016 e 1º Reformulação 2016, o quadro 05 (pág. 36) apresenta que na programação inicial atingiríamos no ano **48.039** profissionais ativos, **42.898** pagantes e **47.188** potenciais pagantes, com a reprogramação estes valores mudaram para **48.039** profissionais ativos, **38.429** pagantes e **46.980** potenciais pagantes, já para empresas os totais com ativos e pagantes, passaram respectivamente de **5.406** e **4.697** para **5.406** e **3.965**, para RRT's de **301.022**, passou para **309.084** guias recolhidas.

### **Pessoa Física (Arquitetos e Urbanistas)**

Proporcionalmente o total de arquitetos ativos representariam no final do 2º Quadrimestre a projeção de **47.404**, atingimos **47.007**, demonstrando uma baixa no esperado em **397** profissionais (**0,84%** para menos). Em relação ao ano, projetamos um crescimento dos entrantes igual a **3.057**, já atingimos o valor de **2.025** entrantes, o que representa **66,24%** de realização da meta (projeção), abordando a análise em termos de variação percentual, projetamos uma variação de **6,80%**, até o momento atingimos **4,50%**.

Já em relação aos pagantes verificamos também no quadro 07, que nossa projeção para o final do 2º Quadrimestre é igual ao total de **35.670** pagantes, atingimos **34.973**, representando uma baixa de **697** pagantes (**1,95%** para menos). Em relação ao ano projetamos o valor de **38.429** profissionais pagantes, já atingimos o valor de **34.973** pagantes, isto representa **91,01%** de realização da meta (projeção).

No caso dos potenciais pagantes observamos que representariam no final do 2º Quadrimestre a projeção de **47.404**, atingimos **47.505**, demonstrando uma baixa do esperado em **1.899** profissionais (**4,01%** para menos). Em relação ao ano, projetamos um crescimento no total de potenciais pagantes igual a **2.633**, já atingimos o valor de **1.158**, o que representa **43,98%** de realização da meta (projeção), abordando a análise em termos de variação percentual, projetamos uma variação de **5,94%**, até o momento atingimos **2,61%**.

As informações com referência à Pessoa Física podem ser verificadas no quadro 07 (pag. 38).

### **Pessoa Jurídica (Empresas)**

O total de empresas ativas representariam no final do 2º Quadrimestre a projeção de **5.266**, atingimos **5.335**, demonstrando uma alta no esperado em **69** profissionais (**1,31%** para mais). Em relação ao ano projetamos um total de entrantes igual a **447**, já atingimos o valor de **376** entrantes, o que representa **84,12%** de realização da meta (projeção), abordando a análise em termos de variação percentual, projetamos uma variação de **9,01%**, até o momento atingimos **7,58%**.

Já em relação as empresas pagantes verificamos também no quadro 07, que nossa projeção para o final do 2º Quadrimestre corresponde a **3.534** pagantes, atingimos **3.514**, demonstrando uma baixa no esperado em **20** pagantes (**0,57%** para menos). Em relação ao ano projetamos um total de pagantes igual a **3.965**, já atingimos o valor de **3.514** pagantes, isto representa **88,63%** de realização da meta (projeção).

As informações com referência à Pessoa Jurídica podem ser verificadas no quadro 07 (pag. 38).

### **Registro de Responsabilidade Técnica (RRT)**

O total de RRT's representariam no final do 2º Quadrimestre a projeção de **185.559**, atingimos **183.793**, demonstrando uma baixa no esperado em **1.766** RRT's (**0,95%** para menos). Em relação ao ano projetamos o recolhimento de **309.084** RRT's, recolhemos **183.793**, isto representa **59,46%** de realização da meta (projeção). Este resultado também indica uma certa influência da economia nacional e seu reflexo no setor da construção civil.

As informações com referência à RRT podem ser verificadas no quadro 07 (pag. 38).



**Quadro 05 - Posição de Arquitetos e Urbanistas, Empresas e RRT no Estado de São Paulo Variação 2015 x 2016**

Programação 2016 por quantidades de PF, PJ e RRTs	Quantidades							Total de RRT
	Arquitetos e Urbanistas				Empresas			
	Total de Ativos	Pagantes	Potencial Pagantes	% de Inadimplência	Total de Ativos	Pagantes	% de inadimplência	
Repactuação/ 1º Reformulação 2015	45.487	41.281	44.868	7,99%	4.787	3.936	17,78%	301.022
Projeção para 2016	48.039	42.898	47.188	9,09%	5.406	4.697	13,12%	309.084
(Qtd.) Variação 2016 x 2015	2.552	1.617	2.320	30,30%	619	761	-22,94%	8.062
(%) Variação 2016 x 2015	5,61%	3,92%	5,17%	-	12,93%	19,33%	-	2,68%
Realizado em 2015	44.982	37.108	44.347	16,32%	4.959	3.837	22,63%	287.868
1º Reformulação em 2016	48.039	38.429	46.980	18,20%	5.406	3.965	26,66%	309.084
(Qtd.) Variação 1º Refor. 2016 x 2015	1.998	1.321	2.633	49,83%	447	128	71,36%	21.216
(%) Variação 1º Refor. 2016 x 2015	4,44%	3,56%	5,94%	-	9,01%	3,34%	-	7,37%

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016





**Quadro 06 - Posição de Arquitetos e Urbanistas, Empresas e RRT no Estado de São Paulo - 1º QUADRIMESTRE 2016**

Programação 2016 por quantidades de PF, PJ e RRT's	Quantidades							Total de RRT comparados com 2015
	Arquitetos e Urbanistas				Empresas			
	Total de Ativos	Pagantes comparados com 2015	Potencial Pagantes	% de não pagantes Programação 2015	Total de Ativos	Pagantes comparados com 2015	% de não pagantes Programação 2015	
Projeção para o 1º Quadrimestre 2016	46.125	28.805	45.293	36%	5.092	2.680	47%	90.230
Realizado no 1º Quadrimestre	46.652	27.661	45.774	40%	5.127	2.837	45%	82.657
Variação Projeção x Realizado do 1º Quadrimestre	1.670	-1.144	1.427	180%	168	157	7%	-7.573
(%) Variação Projeção x Realizado do 1º Quadrimestre	1,14%	-3,97%	1,06%	/	0,69%	5,86%	/	-8,39%
(%) de realização no período x projetado para 2016	65,44%	-70,75%	61,51%	/	27,14%	20,63%	/	-93,93%
(%) de realização no ano de 2016	3,67%	-2,77%	3,18%	/	3,51%	3,99%	/	-2,52%

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



**Quadro 07 - Posição de Arquitetos e Urbanistas, Empresas e RRT em São Paulo – 1º e 2º QUADRIMESTRE 2016 (ACUMULADO)**

Programação 2016 por quantidades de PF, PJ e RRTs	Quantidades							Total de RRT
	Arquitetos e Urbanistas				Empresas			
	Total de Ativos	Pagantes	Potencial Pagantes	% de Inadimplência	Total de Ativos	Pagantes	% de Inadimplência	
Projetado no 1º e 2º Quadrimestre (acumulado)	47.404	35.670	47.404	25%	5.266	3.534	33%	185.559
Realizado no 1º e 2º Quadrimestre (acumulado)	47.007	34.973	45.505	23%	5.335	3.514	34%	183.793
(Qtd.) Variação dos entrantes Projetados x Realizados para o 1º e 2º Quadrimestre (acumulado)	-397	-697	-1.899		69	-20		-1.766
(%) Variação Projeção x Realizado do 2º Quadrimestre (acumulado)	-0,84%	-1,95%	-4,01%		1,31%	-0,57%		-0,95%
<b>Total de entrantes (De Janeiro à Agosto)</b>	<b>2.025</b>	<b>34.973</b>	<b>1.158</b>		<b>376</b>	<b>3.514</b>		<b>183.793</b>
<b>(%) de realização no período x projetado para 2016</b>	<b>66,24%</b>	<b>91,01%</b>	<b>43,98%</b>		<b>84,12%</b>	<b>88,63%</b>		<b>59,46%</b>
<b>(%) de realização no ano de 2016</b>	<b>4,50%</b>		<b>2,61%</b>		<b>7,58%</b>			

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

### **Nota Técnica Geral:**

No final de abril/2016 houve um aumento na quantidade de profissionais não pagantes, está parcela representa os profissionais que não realizaram nenhuma movimentação/atividade no sistema do antigo conselho (CREA), dessa forma o algoritmo do sistema os classificou como “inativos”, não havendo assim a transferência deles no período de transição de banco de dados entre conselhos (2012-2013), a transferência foi consumada no atual exercício, os profissionais transferidos se encontram na categoria de não pagantes.

Conforme demonstra o quadro 16 (pag. 120), foi identificado um acréscimo nos profissionais ativos *não pagantes* igual à **12.521**, portanto no final no mês de agosto temos **47.007** mais **12.521** profissionais ativos, totalizando **59.251** arquitetos ativos.

## RESULTADOS DA RECEITA NO PERÍODO DO 2º QUADRIMESTRE

No período do 2º Quadrimestre arrecadamos com *receitas correntes* o total de **R\$ 12.927.670,64** e no ano **R\$ 29.481.916,39**, a receita com capital se encontra como arrecada em **R\$ 20.166.770,00** por se tratar de *superávit de anos anteriores*, sendo assim nossa arrecadação total com a receita é de **R\$ 33.094.440,64** no período, e **R\$ 49.648.686,39** no ano, em termos percentuais atingimos uma arrecadação total de **104%** no período e **85%** no ano.

### 1. Quadros Demonstrativos

Os quadros demonstrativos que compõe a análise da receita visam demonstrar de forma sucinta o detalhamento da arrecadação, são expostas nove rubricas de receitas, podemos observar também que os valores são tabelados e indicados em diferentes colunas, das quais observamos abaixo;

- “1º Reformulação 2016”, se trata de uma revisão da projeção orçamentária inicial que foi a Aprovada pela Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC) do CAU/SP em 13 de outubro de 2015; pela 46ª Reunião Ordinária da Comissão de Planejamento e Finanças (CPF) do CAU/BR em 3 e 4 de dezembro de 2015; pela 10ª Sessão Plenária Ordinária do CAU/SP em 15 de outubro de 2015; e pela 15ª Reunião Plenária Ampliada do CAU/BR em 15 de dezembro de 2015, e portanto não se possuía todos os elementos necessários para uma definição conclusiva, com as informações colhidas no decorrer do ano se verificou a necessidade de correções orçamentárias que foram contempladas nessa 1ª Reformulação orçamentária aprovada nas instâncias deliberativas do CAU/SP e CAU/BR, também pode ser entendido como o quanto se espera arrecadar no ano; “*Projetado no 2º Quadrimestre 2016*”, é o quanto se espera arrecadar no período;
- “*Arrecadado no 2º Quadrimestre 2016*”, é o quanto foi efetivamente arrecadado no período;

- “Arrecadado de Janeiro a Agosto”, é o quanto efetivamente foi arrecado em valores acumulados;
- “% de realização no período”, em termos percentuais trata do quanto foi arrecadado no período;
- “% de realização no ano”, em termos percentuais trata do quanto foi arrecadado em valores acumulados;
- “Acima do Orçado”, demonstra o quanto se arrecadou acima do projetado no período;
- “Abaixo do Orçado”, demonstra o quanto se arrecadou abaixo do projetado no período.

## Usos e Fontes

O quadro de “Usos e Fontes” (pag. 43), indica uma análise da despesa (Usos), e uma análise da receita (Fontes).

No que trata a despesa, temos ela fracionada em “Projetos e Atividades”, a “Programação Operacional” é a programação com a despesa total deduzido os valores com transferências correntes, que são;

1. *Aportes ao Fundo de Apoio*”;
2. *Aportes ao CSC*”;
3. *Outras Despesas do CSC do ano*”;
4. *Reserva de Contingência*”;
5. *Reserva de Contingência do CSC*”;

No que trata a receita, temos ela detalhada em contas sintéticas (agrupadas) e analíticas (isoladas).

## 2. Gráficos Demonstrativos

Os gráficos que compõem a análise da receita visam demonstrar de forma visual e quantitativa o quanto arrecadamos, no período, no ano e abaixo ou acima do orçado.

- **Gráfico nº 1:** Indica o quanto arrecadamos e o quanto falta arrecadar para atingir o orçamento aprovado vigente, o percentual aponta o quanto se arrecadou em relação ao total. (pag. 45)
- **Gráfico nº 2:** Em relação ao período, demonstra de forma sucinta o quanto projetamos e o quanto efetivamente arrecadamos, o percentual que se encontra na cor “verde escuro” indica a arrecadação efetiva, em “verde claro” indica o quanto se arrecadou para mais, e em “vermelho” o quanto se arrecadou para menos em relação ao projetado. (pag. 46)
- **Gráfico nº 3:** Demonstra a arrecadação abaixo ou acima no período, para a cor “verde claro” temos a arrecadação acima do orçado, para “verde escuro” a arrecadação realizada e para “vermelho” a arrecadação abaixo do orçado. (pag. 48)
- **Gráfico nº 4:** É feito a análise da receita comparando, o orçamento aprovado e arrecadado. (pag. 50)
- **Gráfico nº 5:** Aborda a receita trazendo seus resultados históricos, que ocorreram nos últimos cinco anos. (pag. 51)



**Quadro 08 - Demonstrativo Comparativo de Receitas - 2º QUADRIMESTRE 2016**

Fontes de Receita						
Receitas Orçamentárias (R\$)	1º Reformulação 2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Arrecadado 2º Quadrimestre 2016	Arrecadado de Janeiro a Agosto 2016	% de arrecadação no período	% de arrecadação no Ano
Anuidade Pessoa Física	10.767.914,03	2.345.903,95	2.945.338,59	10.316.842,68	126%	96%
Anuidade Pessoa Física anos anteriores	1.347.712,23	399.666,72	418.275,27	1.026.479,29	105%	76%
Anuidade Pessoa Jurídica	1.290.057,00	262.125,13	339.997,47	1.220.576,53	130%	95%
Anuidade Pessoa Jurídica anos anteriores	195.875,15	51.554,60	56.845,52	149.038,07	110%	76%
RRT	18.473.606,06	6.604.215,84	6.823.521,30	12.356.977,32	103%	67%
Multas e taxas	970.103,38	293.929,18	280.417,01	576.875,46	95%	59%
<b>Total das Receitas de Arrecadação</b>	<b>33.045.267,85</b>	<b>9.957.395,41</b>	<b>10.864.395,16</b>	<b>25.646.789,35</b>	<b>109%</b>	<b>78%</b>
<b>Total Restituições/Emolumentos/Multas de Infração</b>	<b>150.000,00</b>	<b>47.522,03</b>	<b>67.110,03</b>	<b>171.168,09</b>	<b>141%</b>	<b>114%</b>
<b>Total das Receitas Arrecadação + outras receitas</b>	<b>33.195.267,85</b>	<b>10.004.917,45</b>	<b>10.931.505,19</b>	<b>25.817.957,44</b>	<b>109%</b>	<b>78%</b>
Aplicação Financeira	4.861.951,55	1.656.702,42	1.996.165,45	3.663.958,95	120%	75%
<b>Total das Receitas correntes</b>	<b>38.057.219,40</b>	<b>11.661.619,86</b>	<b>12.927.670,64</b>	<b>29.481.916,39</b>	<b>111%</b>	<b>77%</b>
Receitas de Capital	20.166.770,00	20.166.770,00	20.166.770,00	20.166.770,00	100%	100%
<b>Total das Receitas</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>31.828.389,86</b>	<b>33.094.440,64</b>	<b>49.648.686,39</b>	<b>104%</b>	<b>85%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016





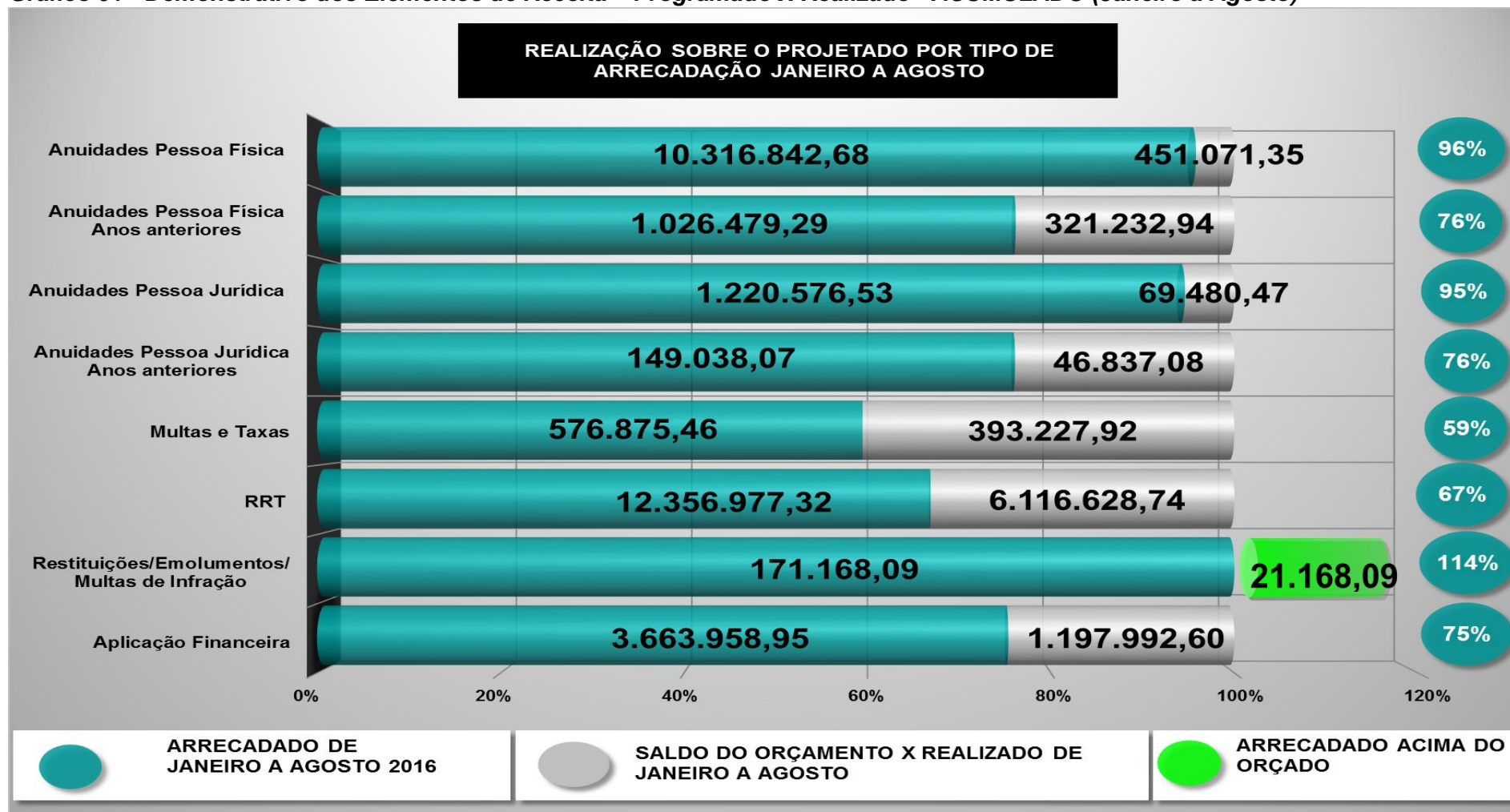
**Quadro 09 - Demonstrativo Comparativo de Receitas e Usos e Fontes - 2º QUADRIMESTRE 2016**

Demonstrativo de Usos e Fontes						
Especificação	1º Reformulação 2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Arrecadado 2º Quadrimestre 2016	Arrecadado de Janeiro a Agosto 2016	% de arrecadação no período	% de arrecadação no ano
<b>I - FONTES</b>						
<b>1. Receitas Correntes</b>						
<b>1.1 Receitas de Arrecadação (1.1.1 + 1.1.2)</b>	<b>33.045.267,85</b>	<b>9.957.395,41</b>	<b>10.864.395,16</b>	<b>25.646.789,35</b>	<b>109%</b>	<b>78%</b>
<b>1.1.1 Anuidades</b>	<b>14.571.661,79</b>	<b>3.353.179,57</b>	<b>4.040.873,86</b>	<b>13.289.812,03</b>	<b>121%</b>	<b>91%</b>
1.1.1.1 Pessoa Física	10.767.914,03	2.345.903,95	2.945.338,59	10.316.842,68	126%	96%
1.3.1.1 - Anuidades PF de Anos Anteriores	1.347.712,23	399.666,72	418.275,27	1.026.479,29	105%	76%
1.1.1.2 Pessoa Jurídica	1.290.057,00	262.125,13	339.997,47	1.220.576,53	130%	95%
1.3.1.2 - Anuidades PJ de Anos Anteriores	195.875,15	51.554,60	56.845,52	149.038,07	110%	76%
1.1.1.3 Taxas e Multas	970.103,38	293.929,18	280.417,01	576.875,46	95%	59%
1.1.2 RRT	18.473.606,06	6.604.215,84	6.823.521,30	12.356.977,32	103%	67%
1.2 Aplicações Financeiras	4.861.951,55	1.656.702,42	1.996.165,45	3.663.958,95	120%	75%
<b>1.3 Outras Receitas (1.3.1)</b>	<b>150.000,00</b>	<b>47.522,03</b>	<b>67.110,03</b>	<b>171.168,09</b>	<b>141%</b>	<b>114%</b>
<b>1.3.1 Restituições/Emolumentos/Multas de</b>	<b>150.000,00</b>	<b>47.522,03</b>	<b>67.110,03</b>	<b>171.168,09</b>	<b>141%</b>	<b>114%</b>
<b>1.4 Fundo de Apoio</b>					0%	0%
<b>Soma (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4)</b>	<b>38.057.219,40</b>	<b>11.661.619,86</b>	<b>12.927.670,64</b>	<b>29.481.916,39</b>	<b>111%</b>	<b>77%</b>
<b>2. Receitas de Capital</b>						
<b>2.1 Saldos de Exercícios Anteriores (Superávit Financeiro)</b>	20.166.770,00	20.166.770,00	20.166.770,00	20.166.770,00	100%	100%
<b>I - TOTAL</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>31.828.389,86</b>	<b>33.094.440,64</b>	<b>49.648.686,39</b>	<b>104%</b>	<b>85%</b>
<b>II - USOS</b>						
<b>II.1 Programação Operacional (Ativ.+Proj.)</b>	<b>54.175.462,40</b>	<b>16.830.126,13</b>	<b>8.629.375,74</b>	<b>16.063.502,04</b>	<b>51%</b>	<b>30%</b>
<b>Projetos</b>	22.943.964,99	6.965.881,65	1.111.297,05	1.991.308,90	16%	9%
<b>Atividades (Deduzido Transf. Correntes)</b>	31.231.497,41	9.864.244,48	7.518.078,69	14.072.193,14	76%	45%
<b>II.2 Aportes ao Fundo de Apoio</b>	<b>1.211.926,00</b>	<b>403.975,33</b>	<b>403.975,32</b>	<b>807.950,64</b>	<b>100%</b>	<b>67%</b>
<b>II.3 Aportes ao CSC</b>	<b>2.247.269,00</b>	<b>749.089,67</b>	<b>749.089,64</b>	<b>1.498.179,28</b>	<b>100%</b>	<b>67%</b>
<b>II.4 Outras despesas do CSC do ano (ESTUI)</b>	<b>51.065,00</b>	<b>4.255,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>II.5 Outras despesas do ano anterior (ENCO)</b>	<b>113.540,00</b>	<b>9.461,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>II.6 Reservas de Contingência</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.292,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>II.7 Reservas de Contingência CSC</b>	<b>224.727,00</b>	<b>74.909,00</b>	<b>74.909,00</b>	<b>149.818,00</b>	<b>100%</b>	<b>67%</b>
<b>II - TOTAL</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>18.172.109,99</b>	<b>9.857.349,70</b>	<b>18.519.449,96</b>	<b>54%</b>	<b>32%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



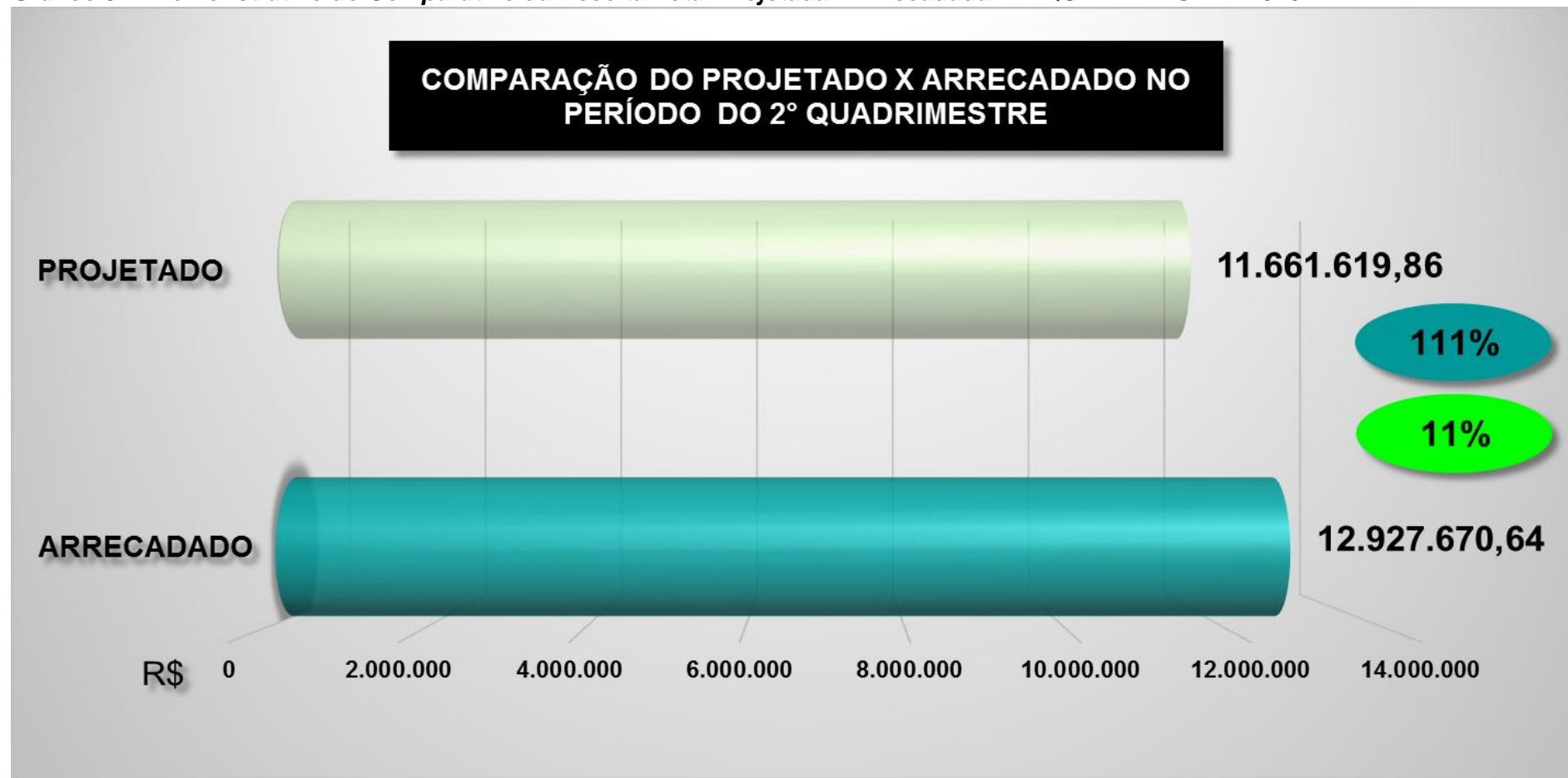
**Gráfico 01 - Demonstrativo dos Elementos de Receita – Programado X Realizado - ACUMULADO (Janeiro a Agosto)**



Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

**Gráfico 02 - Demonstrativo do Comparativo da Receita Total Projetada x Arrecadada - 2º QUADRIMESTRE 2016**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



**Quadro 10 – Demonstrativo de Fontes de Receitas - Projeção X Realização - 2º Quadrimestre 2016**

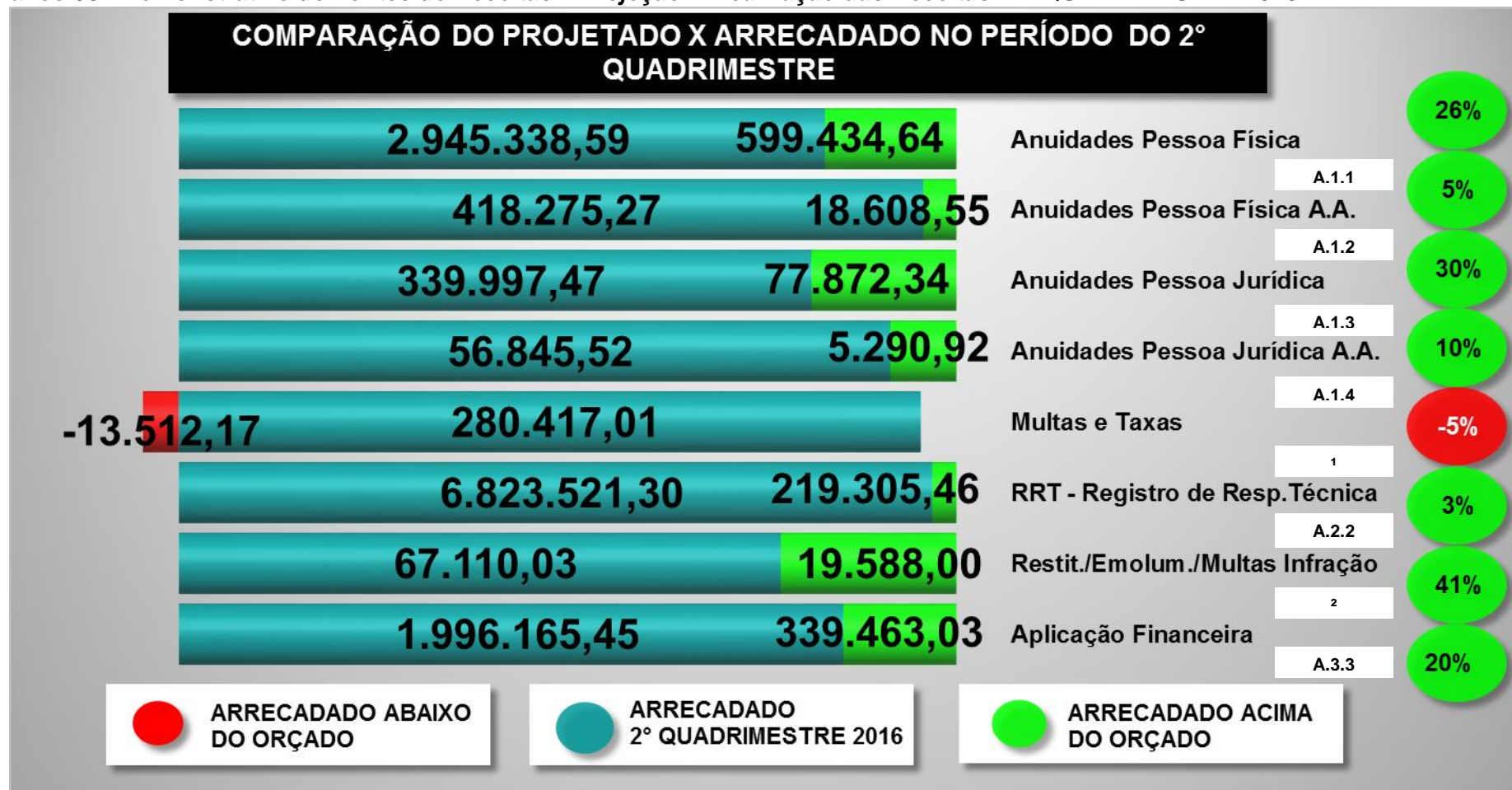
TIPO DE RECEITA (R\$)	1º Reformulação 2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Arrecadado 2º Quadrimestre 2016	Arrecadado de Janeiro a Agosto 2016	Abaixo do Orçado	Acima do Orçado	%
Anuidades de Pessoa Física	10.767.914,03	2.345.903,95	2.945.338,59	10.316.842,68	-	599.434,64	26%
Anuidades de Pessoa Física anos anteriores	1.347.712,23	399.666,72	418.275,27	1.026.479,29	-	18.608,55	5%
Anuidades Pessoa Jurídica	1.290.057,00	262.125,13	339.997,47	1.220.576,53	-	77.872,34	30%
Anuidades Pessoa Jurídica anos anteriores	195.875,15	51.554,60	56.845,52	149.038,07	-	5.290,92	10%
Multas sobre anuidades P. Física	970.103,38	293.929,18	280.417,01	576.875,46	13.512,17	-	-5%
RRT - Registro de Responsabilidade Técnica	18.473.606,06	6.604.215,84	6.823.521,30	12.356.977,32	-	219.305,46	3%
Restituições/Emolumentos/Multas de Infração	150.000,00	47.522,03	67.110,03	171.168,09	-	19.588,00	41%
Aplicação Financeira	4.861.951,55	1.656.702,42	1.996.165,45	3.663.958,95	-	339.463,03	20%
<b>TOTAL</b>	<b>38.057.219,40</b>	<b>11.661.619,86</b>	<b>12.927.670,64</b>	<b>29.481.916,39</b>	<b>13.512,17</b>	<b>1.279.562,95</b>	<b>11%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Nota Técnica Específica:**

O quadro 10 é a descrição do gráfico 03 (pag. 48), de forma tabelada e numérica.

Gráfico 03 - Demonstrativo de Fontes de Receitas – Projeção X Realização das Receitas - 2º QUADRIMESTRE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



### Notas explicativas do Gráfico nº 3:

#### Nota Técnica Geral:

Os códigos ao lado de cada rubrica (elemento de receita) é a identificação do que consta no “**Quadro 12 - Balancete da RECEITA – Programação Anual x Realização**”.

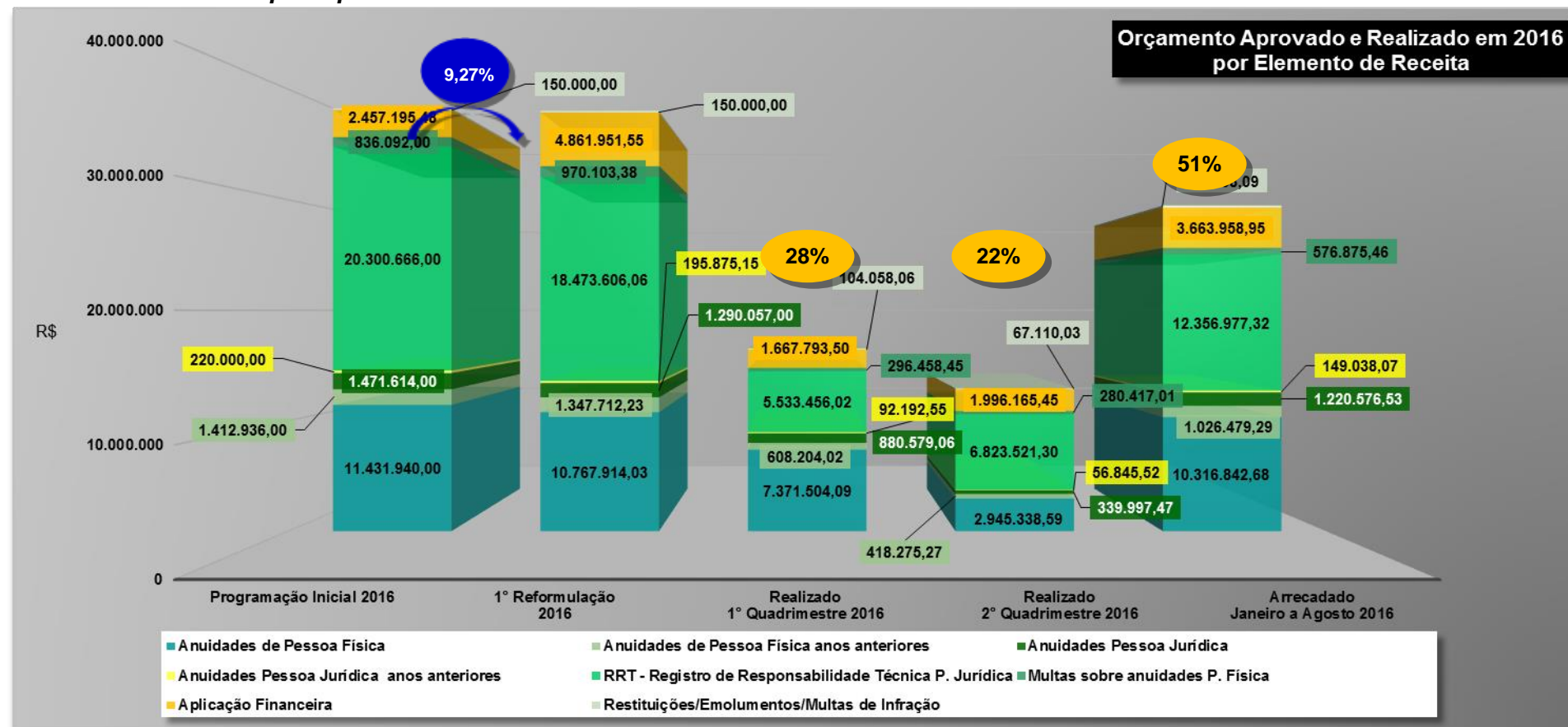
#### Notas técnicas específicas: (Quadro 12)

<sup>1</sup> Multas e taxas é o somatório de “**A.3.1 - Juros de Mora sobre Anuidades**” + “**A.3.2 - Multas sobre anuidades**”

<sup>2</sup> Restituições/Emolumentos/Multas de Infração é o somatório de “**A.2.1 - Emolumentos com Expedições de Certidões**” + “**A.2.3 - Direitos Autorais**” + “**A.2.4 – Fotocópias**” + “**A.4.1 - Multas de Infrações**” + “**A.4.2 - Indenizações e Restituições**”.



**Gráfico 04 - Realizado por Tipo de Receita - 2º QUADRIMESTRE 2016**



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Variação entre programações aprovadas

Execução em relação a 1º Reformulação

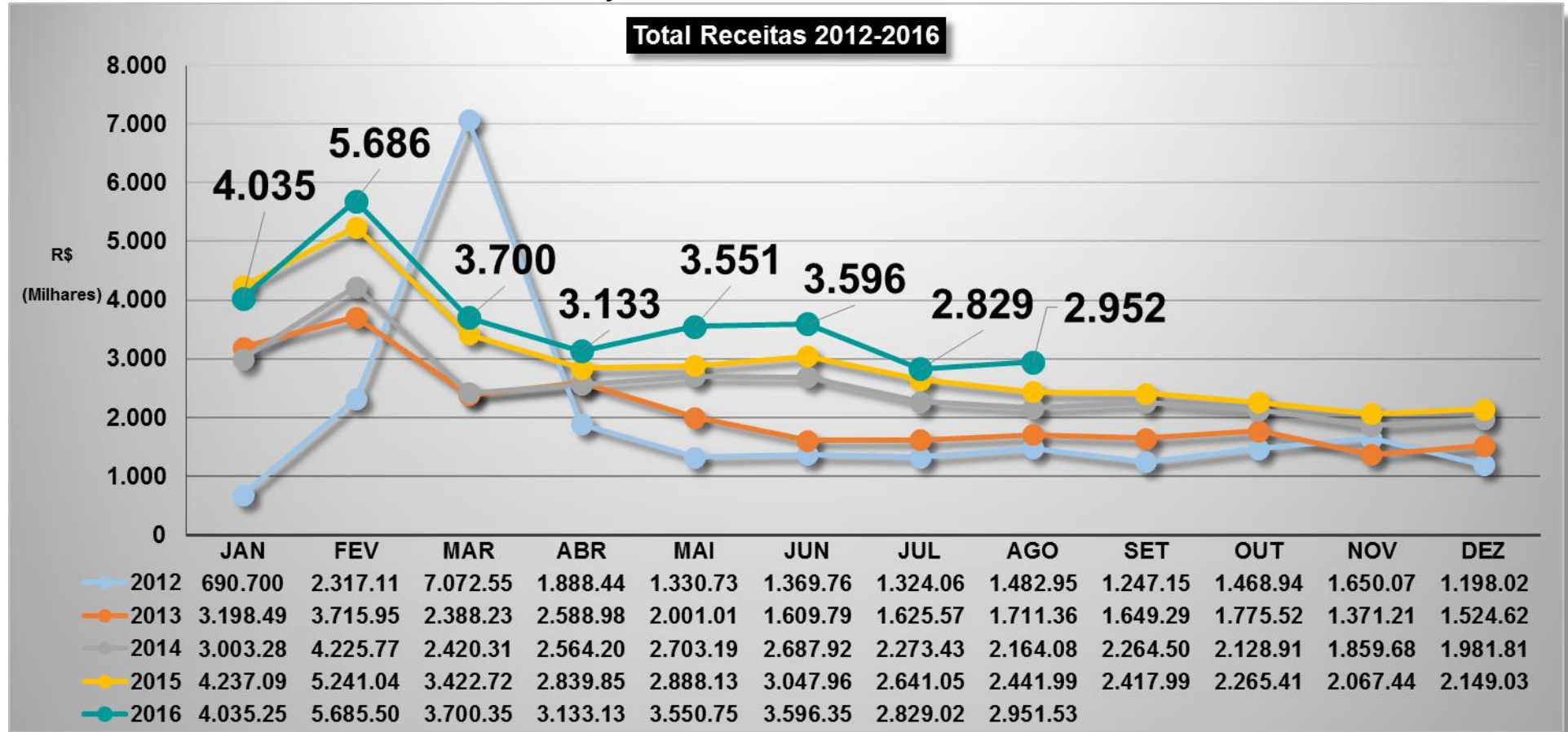
Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





**Gráfico 05 - Demonstrativo da Receita Total em Relação a Anos Anteriores**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

## DEMONSTRAÇÃO ANÁLITICA DA ARRECADAÇÃO POR ELEMENTO DE RECEITA – 2º QUADRIMESTRE

Os gráficos a seguir objetivam o monitoramento da arrecadação por elemento de receita. Como poderão observar, cada análise por elemento de receita contemplará 4 diferentes gráficos que demonstrarão:

1. A evolução anual de cada elemento de receita dos últimos 5 anos por mês;
2. A evolução por mês do ano analisado do comparativo entre a projeção e a arrecadação, neste gráfico podemos observar a linha de projeção “Projetado” que foi baseada em dados históricos;
3. O comparativo do 2º Quadrimestre acumulado entre a projeção e a arrecadação com seu respectivo percentual de comparação;
4. A participação do elemento de receita no total geral da receita, através do gráfico circular.

### ***A arrecadação de Anuidades de Pessoa Física***

**Gráfico 06:** Em relação ao exercício de 2015 a arrecadação nos meses de maio e junho fechou com aumento em suas receitas, já nos meses de julho e agosto se mantiveram estáveis.

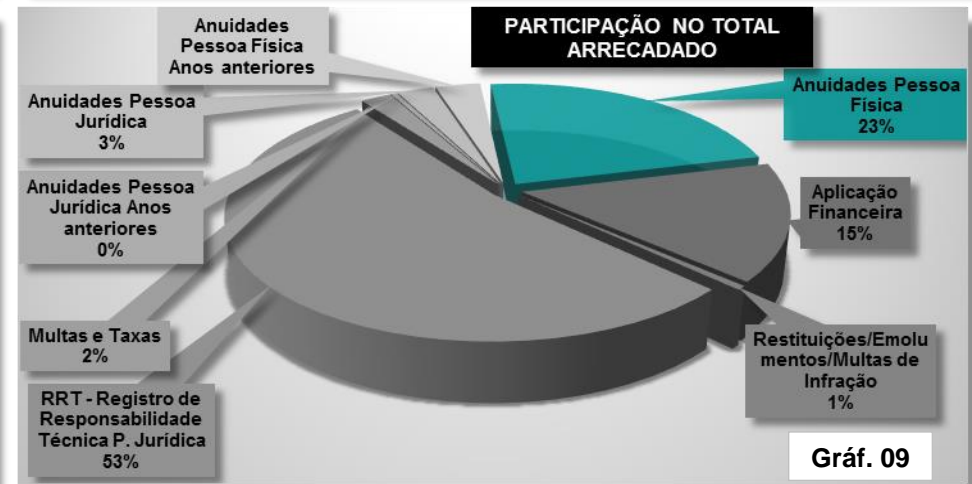
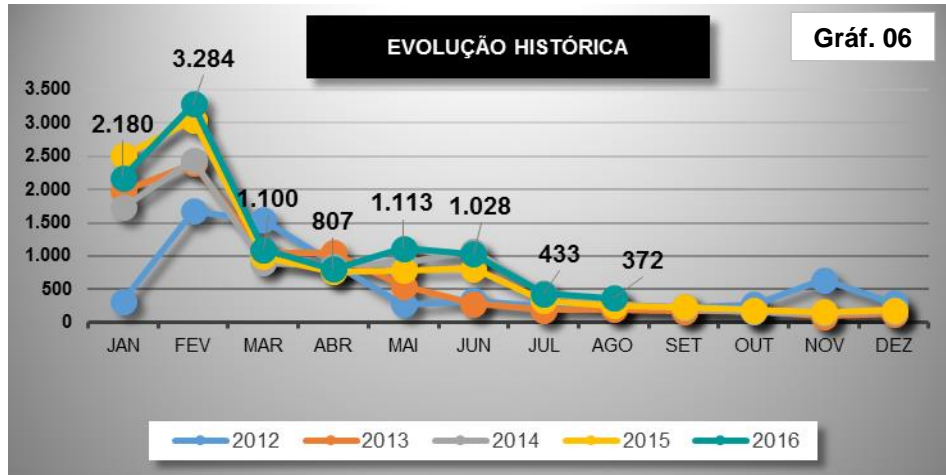
**Gráfico 07:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período, os meses de maio e junho ficaram acima do projetado. Os meses de julho e agosto ficaram próximos do projetado.

**Gráfico 08:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 2.945.338,59**, e a projeção **R\$ 2.345.903,95**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **126%** do projetado e fechamos em **26%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 09:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **23%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.



**Gráficos 06, 07, 08 e 09 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA FÍSICA**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

### ***Arrecadação de Anuidades de Pessoa Física dos Anos Anteriores***

**Gráfico 10:** Em relação ao exercício de 2015 e conforme gráfico 09, a arrecadação no mês de maio foi maior, em junho teve uma leve queda e julho e agosto se manteve estável.

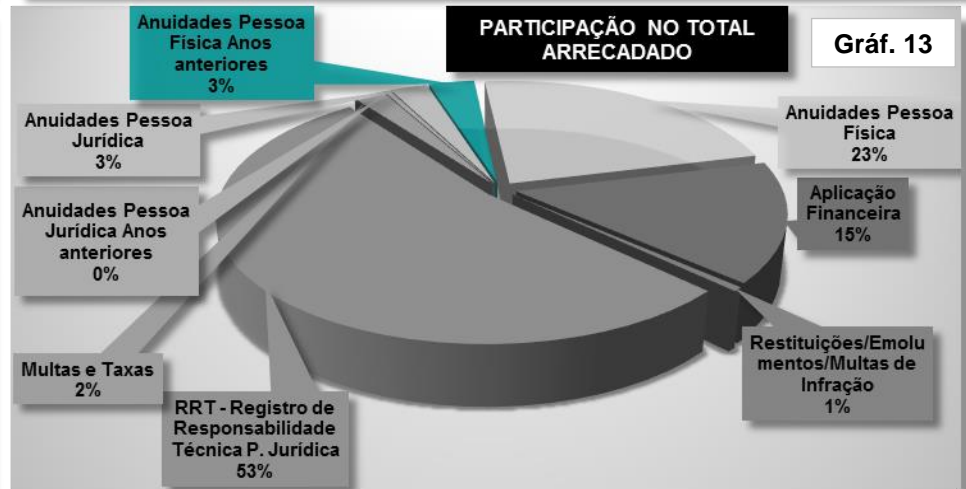
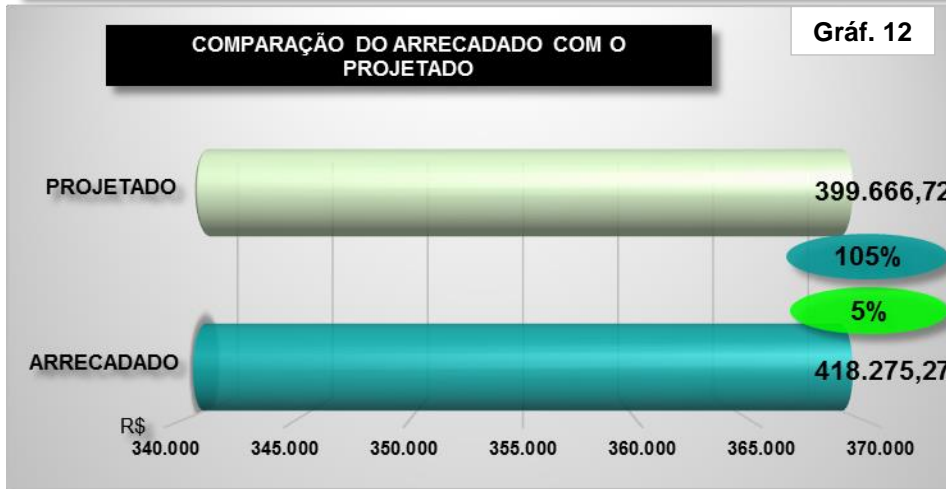
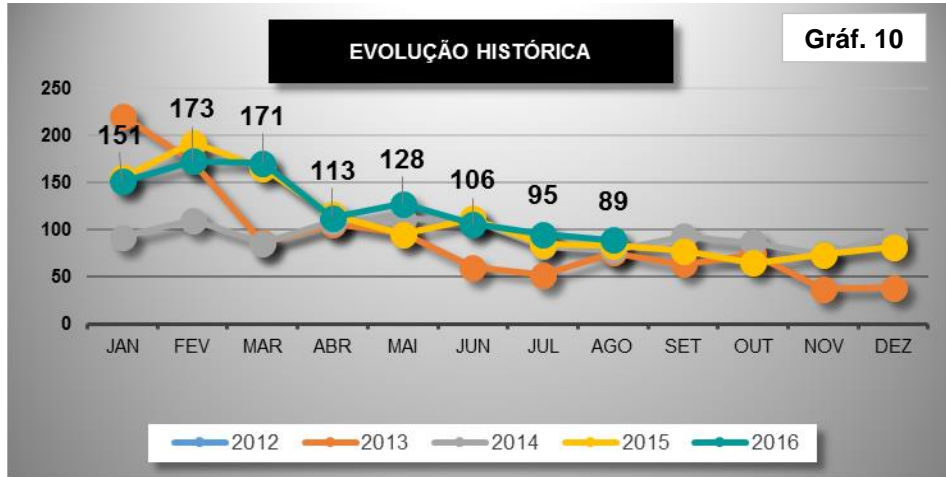
**Gráfico 11:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período, o mês de maio ficou acima do projetado. Os meses de junho, julho e agosto atingiram de forma aproximada o projetado.

**Gráfico 12:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 418.275,27**, e a projeção **R\$ 399.666,72**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **105%** do projetado e fechamos em **5%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 13:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **3%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.



**Gráficos 10, 11, 12 e 13 - Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA FÍSICA ANOS ANTERIORES**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



### ***A arrecadação de Anuidades de Pessoa Jurídica***

**Gráfico 14:** Em relação ao exercício de 2015 a arrecadação nos meses de maio e junho fechou com aumento em suas receitas, já nos meses de julho e agosto se mantiveram estáveis.

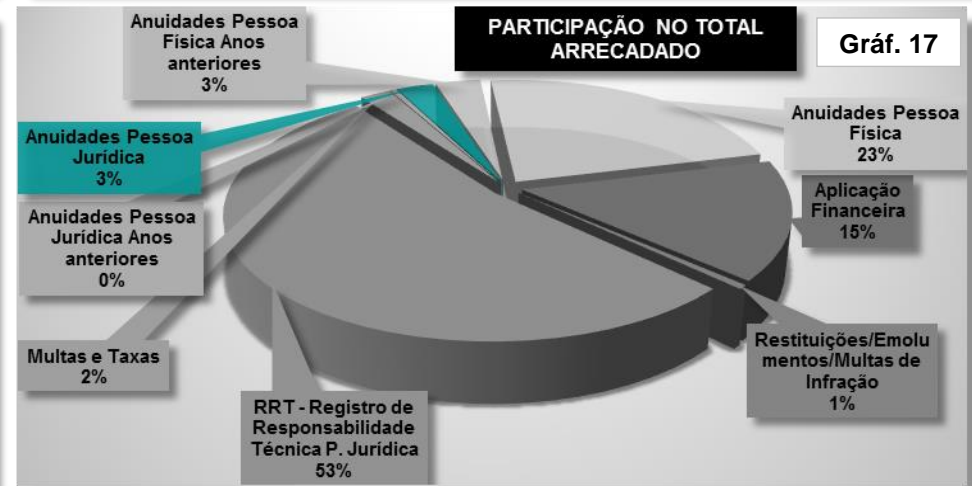
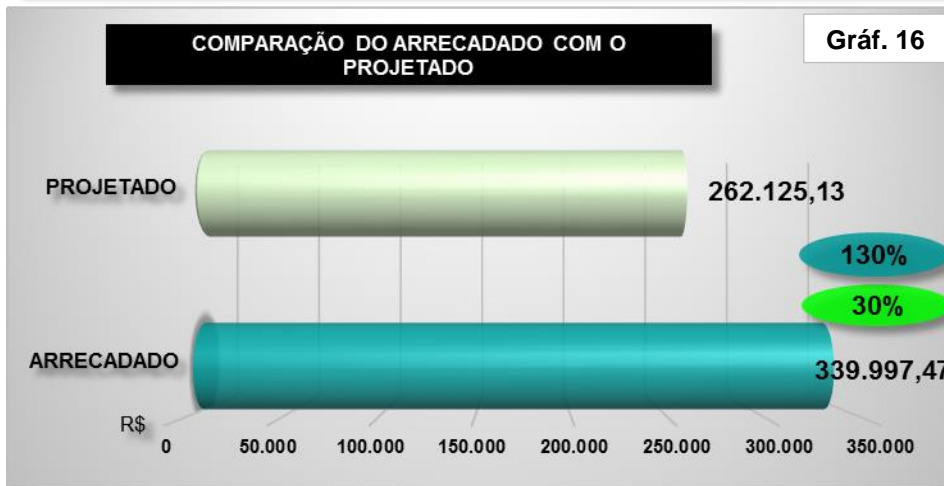
**Gráfico 15:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período, o mês de junho ficou acima do projetado e os meses de maio, julho e agosto ficaram próximos do projetado.

**Gráfico 16:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 339.997,47**, e a projeção **R\$ 262.125,13**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **130%** do projetado e fechamos em **30%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 17:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **3%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.



**Gráficos 14, 15, 16 e 17 - Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA JURÍDICA**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



### ***A arrecadação de Anuidades de Pessoa Jurídica dos Anos Anteriores***

**Gráfico 18:** Em relação ao exercício de 2015 a arrecadação nos meses de maio, junho e julho ficou abaixo na comparação e agosto teve um aumento na arrecadação comparada.

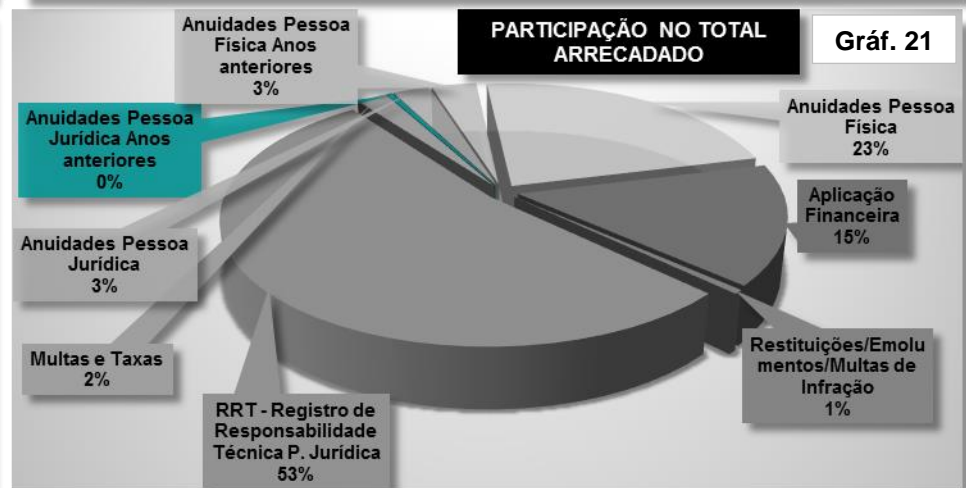
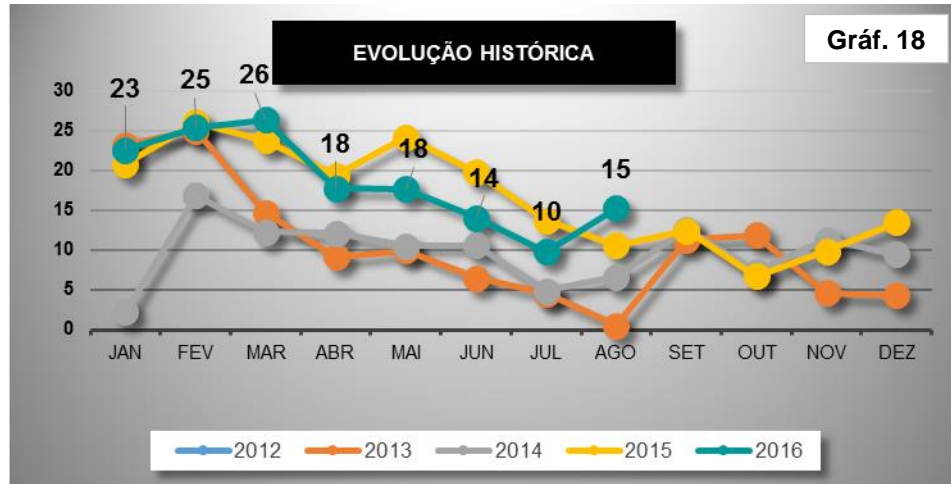
**Gráfico 19:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção. Observamos que para o mesmo período, os meses de maio, junho e julho ficaram abaixo do projetado, e em agosto houve um aumento.

**Gráfico 20:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 56.845,52** e a projeção **R\$ 51.554,60**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **110%** do projetado e fechamos em **10%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 21:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **0,44%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.



**Gráficos 18, 19, 20 e 21 - Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA JURÍDICA ANOS ANTERIORES**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

### ***Arrecadação de Taxas e Multas***

**Gráfico 22:** Em relação ao exercício de 2015 a arrecadação nos meses de maio, junho, julho e agosto apresentou um aumento.

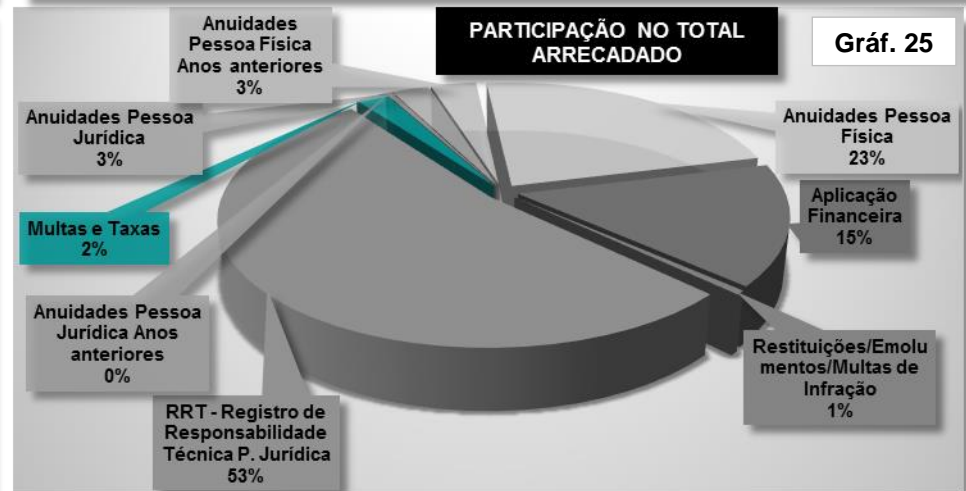
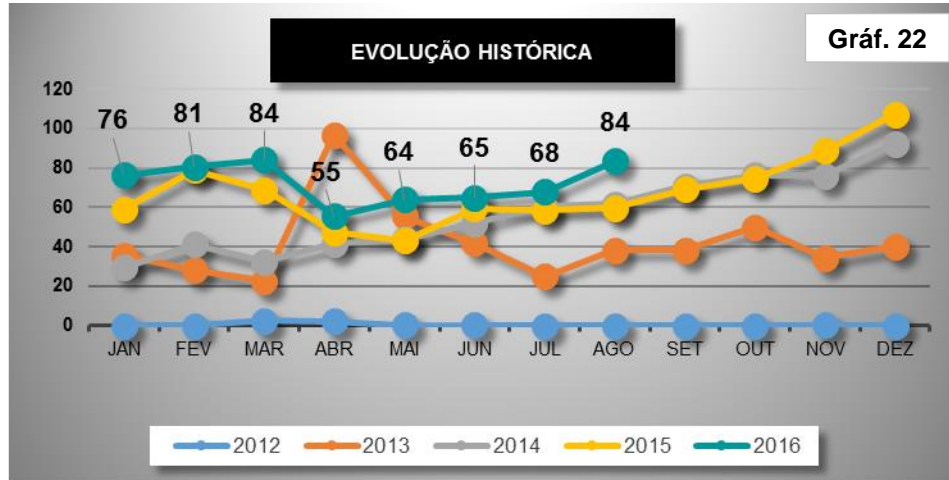
**Gráfico 23:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção. Observamos que para o mesmo período, os meses de maio e junho ficaram abaixo do projetado, o mês de julho atingiu o projetado e agosto o superou.

**Gráfico 24:** Demonstram que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 280.417,01**, e a projeção **R\$ 293.929,18**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **95%** do projetado e fechamos em **5%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 25:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **2%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.



**Gráficos 22, 23, 24 e 25 - Demonstração Analítica por Elemento de Receita – MULTAS E TAXAS**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

### ***A arrecadação de RRT's***

**Gráfico 26:** Em relação ao exercício de 2015 a arrecadação nos meses de maio, junho, julho e agosto apresentou um aumento.

**Gráfico 27:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção. Observamos que para o mesmo período, os meses de maio, julho e agosto seguiram o projetado, e junho fechou acima.

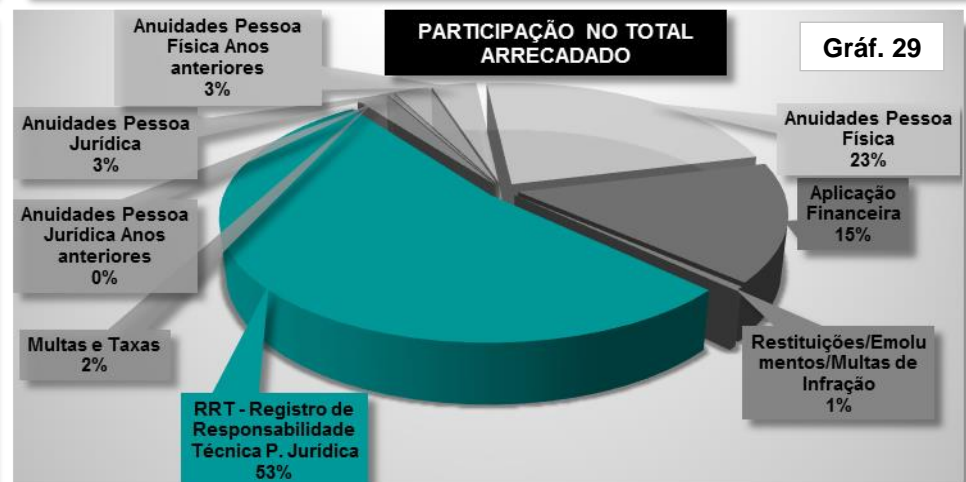
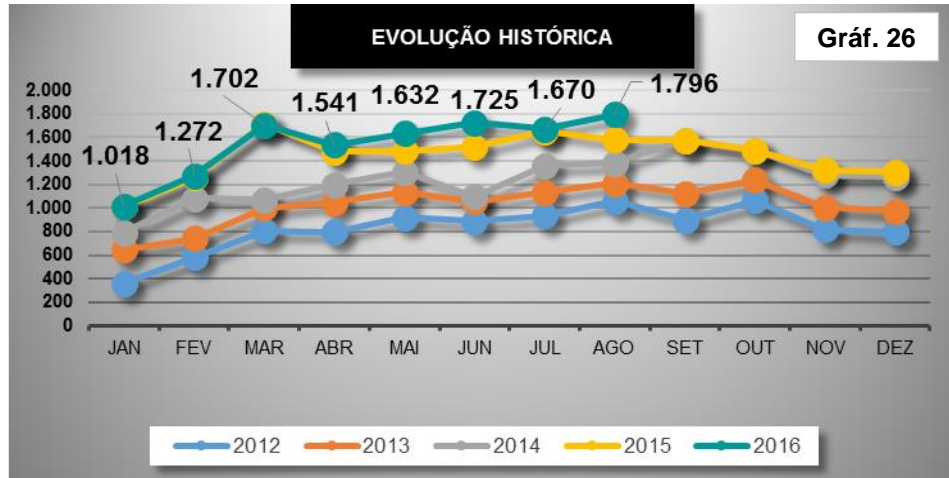
**Gráfico 28:** Demonstram que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 6.823.521,30** e a projeção **R\$ 6.604.215,84**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **103%** do projetado e fechamos em **3%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 29:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **53%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.





**Gráficos 26, 27, 28 e 29 - Demonstração Analítica por Elemento de Receita – RRT's**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

### ***Arrecadação de Restituições/ Emolumentos/ Multas de Infração***

**Gráfico 30:** Em relação ao exercício de 2015 a arrecadação no mês de maio apresentou uma queda, em junho, julho e agosto se manteve estável.

**Gráfico 31:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período, os meses de maio, junho e julho ficaram acima do projetado, e agosto abaixo.

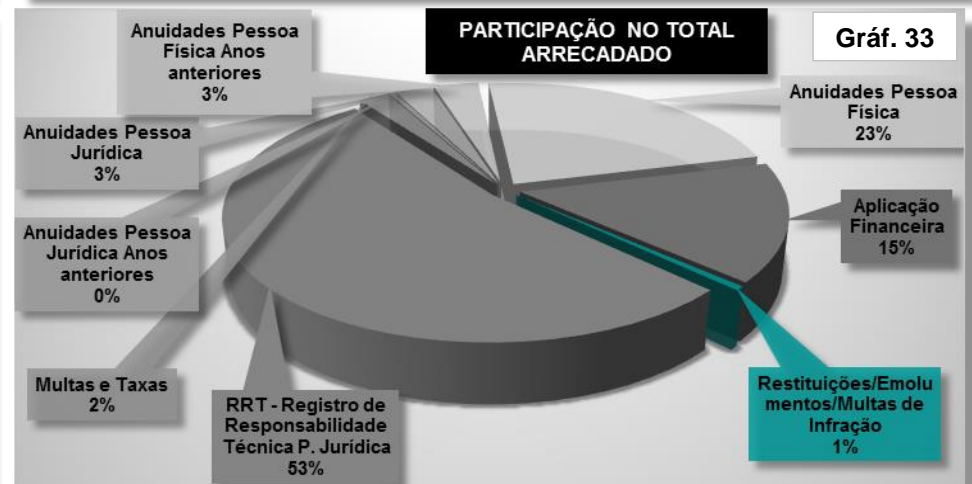
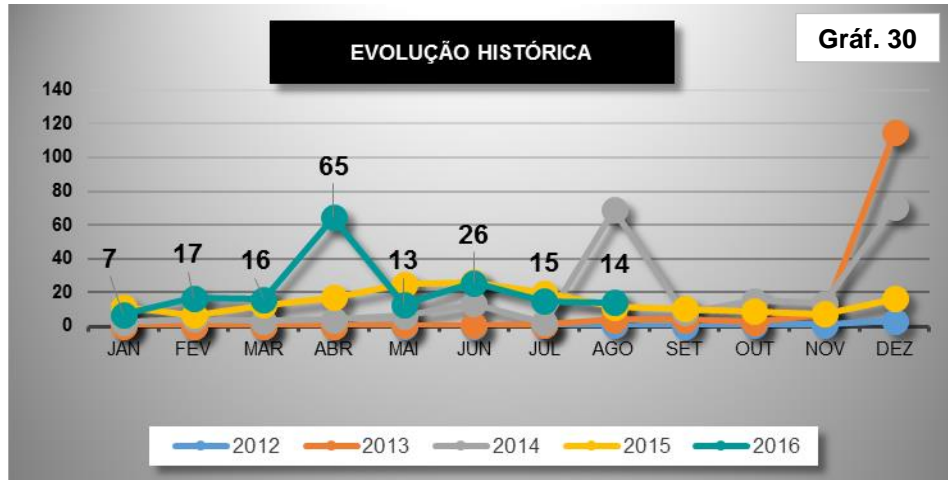
**Gráfico 32:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 67.110,03**, e a projeção **R\$ 47.522,03**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **141%** do projetado e fechamos em **41%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 33:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **1%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.

**Nota:** A arrecadação em abril e junho, se deu devido ao fato de ocorrerem restituições com Patrocínio.



**Gráficos 30, 31, 32 e 33 - Demonstração Analítica por Elemento de Receita - RESTITUIÇÕES/ EMOLUMENTOS/ MULTAS DE INFRAÇÃO**



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



### ***Arrecadação de Aplicação Financeira***

**Gráfico 34:** Em relação ao exercício de 2015 a arrecadação nos meses de maio, junho, julho e agosto apresentaram um aumento.

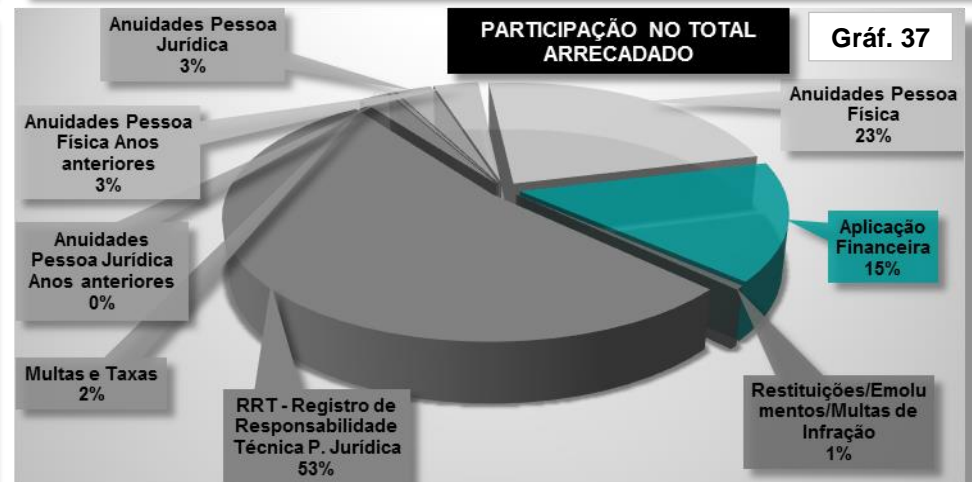
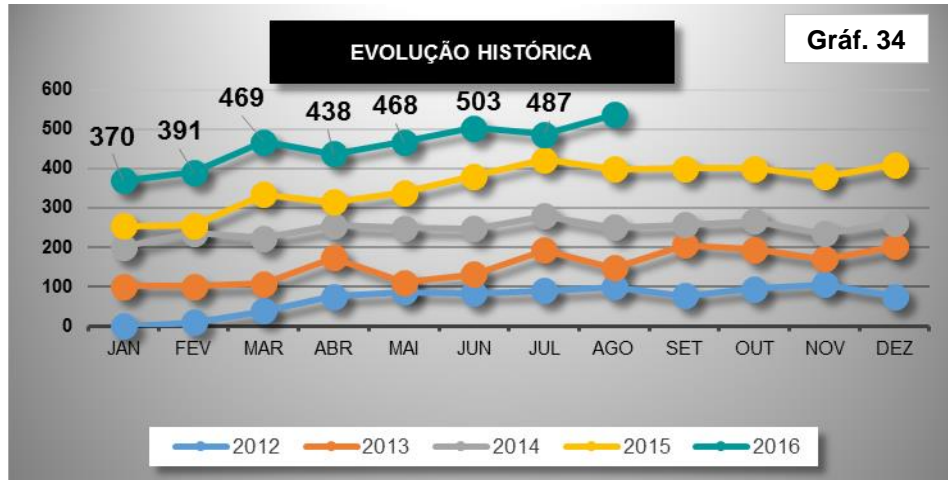
**Gráfico 35:** Apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período, os meses maio, junho, julho e agosto ficaram acima do projetado. O valor programado para 2016 em “Aplicações Financeiras” foi definido para se ajustar a projeção de outras rubricas de receita do CAU/BR.

**Gráfico 36:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 1.996.165,45** e a projeção **R\$ 1.656.702,42**, em termos percentuais alcançamos uma arrecadação de **120%** do projetado e fechamos em **20%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 37:** A participação da arrecadação deste elemento de receita representa **15%** do total geral arrecadado no período **R\$ 12.927.670,64**.



**Gráficos 34, 35, 36 e 37 - Demonstração Analítica por Elemento de Receita - APLICAÇÃO FINANCEIRA**



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

## **RESULTADOS RELATIVOS A REALIZAÇÃO DA DESPESA NO PERÍODO DO 2º QUADRIMESTRE**

No período do 2º Quadrimestre, foi realizado com *despesas correntes* o total de **R\$ 9.852.407,85** e no acumulado de janeiro a agosto **R\$ 18.496.863,11**, a despesa com capital no período foi de **R\$ 6.322,90** e no ano **R\$ 23.967,90**, sendo assim nossa realização total com a despesa é de **R\$ 9.858.730,75** no 2º Quadrimestre, e **R\$ 18.520.831,01** acumulado de janeiro agosto, em termos percentuais atingimos uma execução total de **51%** do projetado para o 2º Quadrimestre e **32%** do projetado para o ano.

### **1. Quadros Demonstrativos**

Os quadros demonstrativos que compõe a análise da despesa visam demonstrar de forma sucinta o detalhamento da execução, são expostas dez rubricas de despesas, podemos observar também que os valores são tabelados e indicados em diferentes colunas, das quais observamos abaixo;

- “1º *Reformulação 2016*”, se trata de uma revisão da projeção orçamentária inicial que foi a Aprovada pela Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC) do CAU/SP em 13 de outubro de 2015; pela 46ª Reunião Ordinária da Comissão de Planejamento e Finanças (CPF<sub>i</sub>) do CAU/BR em 3 e 4 de dezembro de 2015; pela 10ª Sessão Plenária Ordinária do CAU/SP em 15 de outubro de 2015; e pela 15ª Reunião Plenária Ampliada do CAU/BR em 15 de dezembro de 2015, e portanto não se possuía todos os elementos necessários para uma definição conclusiva, com as informações colhidas no decorrer do ano se verificou a necessidade de correções orçamentárias que foram contempladas nessa 1ª *Reformulação orçamentária* aprovada nas instâncias deliberativas do CAU/SP e CAU/BR, também pode ser entendido como o quanto se espera realizar no ano;
- “*Projetado no 2º Quadrimestre 2016*”, é o quanto se espera realizar no período;
- “*Realizado no 2º Quadrimestre 2016*”, é o quanto foi efetivamente realizado no período;

- “Realizado de Janeiro a Agosto”, é o quanto efetivamente foi realizado em valores acumulados;
- “% de realização no período”, em termos percentuais trata do quanto foi realizado no período;
- “% de realização no ano”, em termos percentuais trata do quanto foi realizado em valores acumulados;
- “Acima do Orçado”, demonstra o quanto se realizou acima do projetado no período;
- “Abaixo do Orçado”, demonstra o quanto se realizou abaixo do projetado no período.

## 2. Gráficos Demonstrativos

Os gráficos que compõem a análise da despesa visam demonstrar de forma visual e quantitativa o quanto arrecadamos, no período, no ano e abaixo ou acima do orçado.

- **Gráfico nº 38:** Indica o quanto realizamos e o quanto falta realizar para atingir o orçamento aprovado vigente, o percentual aponta o quanto se realizou em relação ao total. (pag. 72)
- **Gráfico nº 39:** Demonstra de forma sucinta o quanto projetamos e o quanto efetivamente realizamos, o percentual que se encontra na cor “laranja” indica a realização efetiva, em “verde claro” indica o quanto se realizou para mais, e em “vermelho” o quanto se realizou para menos em relação ao projetado. (pag. 73)
- **Gráfico nº 40:** Demonstra a realização abaixo ou acima no período, para a cor “verde claro” temos a realização abaixo do orçado, para “verde escuro” a realização efetiva e para “vermelho” a realização acima do orçado. **Obs:** Em relação a receita o conceito de “verde claro” e “vermelho” (pag. 75)



**Quadro 11 - Demonstrativo da Despesa – Programação 2016 X Realizado - 2º QUADRIMESTRE 2016 e ACUMULADO**

Itens de Custo	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado de Janeiro a Agosto 2016	% de execução do período	% de execução no ano
<b>Pessoal</b>	<b>19.604.588,25</b>	<b>19.600.059,57</b>	<b>6.534.862,75</b>	<b>5.625.132,81</b>	<b>10.388.848,63</b>	<b>86%</b>	<b>53%</b>
Salários e Encargos	19.125.834,38	19.125.834,38	6.375.278,13	5.507.460,06	10.183.777,63	86%	53%
Diárias – Funcionários	478.753,87	474.225,19	159.584,62	117.672,75	205.071,00	74%	43%
Material de Consumo	339.527,29	339.527,29	113.175,76	35.297,25	64.485,58	31%	19%
<b>Serviços de Terceiros - PJ e PF</b>	<b>17.035.103,10</b>	<b>16.991.559,07</b>	<b>5.678.367,70</b>	<b>3.831.527,06</b>	<b>7.376.614,58</b>	<b>67%</b>	<b>43%</b>
Diárias - Conselheiros/Convidados	3.822.078,23	3.793.078,23	1.274.026,08	1.000.972,49	1.910.187,22	79%	50%
Passagens	2.534.038,25	2.577.868,72	844.679,42	630.002,25	1.141.468,15	75%	44%
Serviços Prestados	9.200.423,46	9.204.519,21	3.066.807,82	1.952.340,05	3.847.289,37	64%	42%
Aluguéis e Encargos	822.745,19	835.245,19	274.248,40	248.212,27	476.566,09	91%	57%
Outras Despesas	655.817,97	580.847,72	218.605,99	-	1.103,75	0%	0%
Encargos Diversos	1.078.000,76	1.126.073,47	359.333,59	360.450,73	666.914,32	100%	59%
<b>Total com Despesas de Custeio (Desp. Corrente)</b>	<b>38.057.219,40</b>	<b>38.057.219,40</b>	<b>12.685.739,80</b>	<b>9.852.407,85</b>	<b>18.496.863,11</b>	<b>78%</b>	<b>49%</b>
Imobilizado	20.166.770,00	20.166.770,00	5.000.000,00	6.322,90	23.967,90	0%	0%
<b>Total da Programação - Operacional</b>	<b>54.175.462,40</b>	<b>54.340.067,48</b>	<b>18.003.619,14</b>	<b>8.630.756,79</b>	<b>16.064.883,09</b>	<b>48%</b>	<b>30%</b>
Aporte ao Fundo de Apoio	1.211.926,00	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	807.950,64	100%	67%
Aportes CSC (INICIAL) + Reserva CSC	2.471.995,92	2.471.995,92	823.998,64	823.998,64	1.647.997,28	100%	67%
Estudo de Gestão + 0800 TAQ	164.605,08	164.605,08	-	-	-	0%	0%
<b>Total de aportes Fundo+CSC+Reserva CSC</b>	<b>3.848.527,00</b>	<b>3.683.921,92</b>	<b>1.227.973,97</b>	<b>1.227.973,96</b>	<b>2.455.947,92</b>	<b>100%</b>	<b>67%</b>
<b>Reserva de Contingência</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>		-	-	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Total do Plano de Ação</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>19.407.996,47</b>	<b>9.858.730,75</b>	<b>18.520.831,01</b>	<b>51%</b>	<b>32%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Gráfico 38 - Demonstrativo dos Elementos de Despesa – Orçamento Final X Realizado - ACUMULADO (Janeiro a Agosto)**



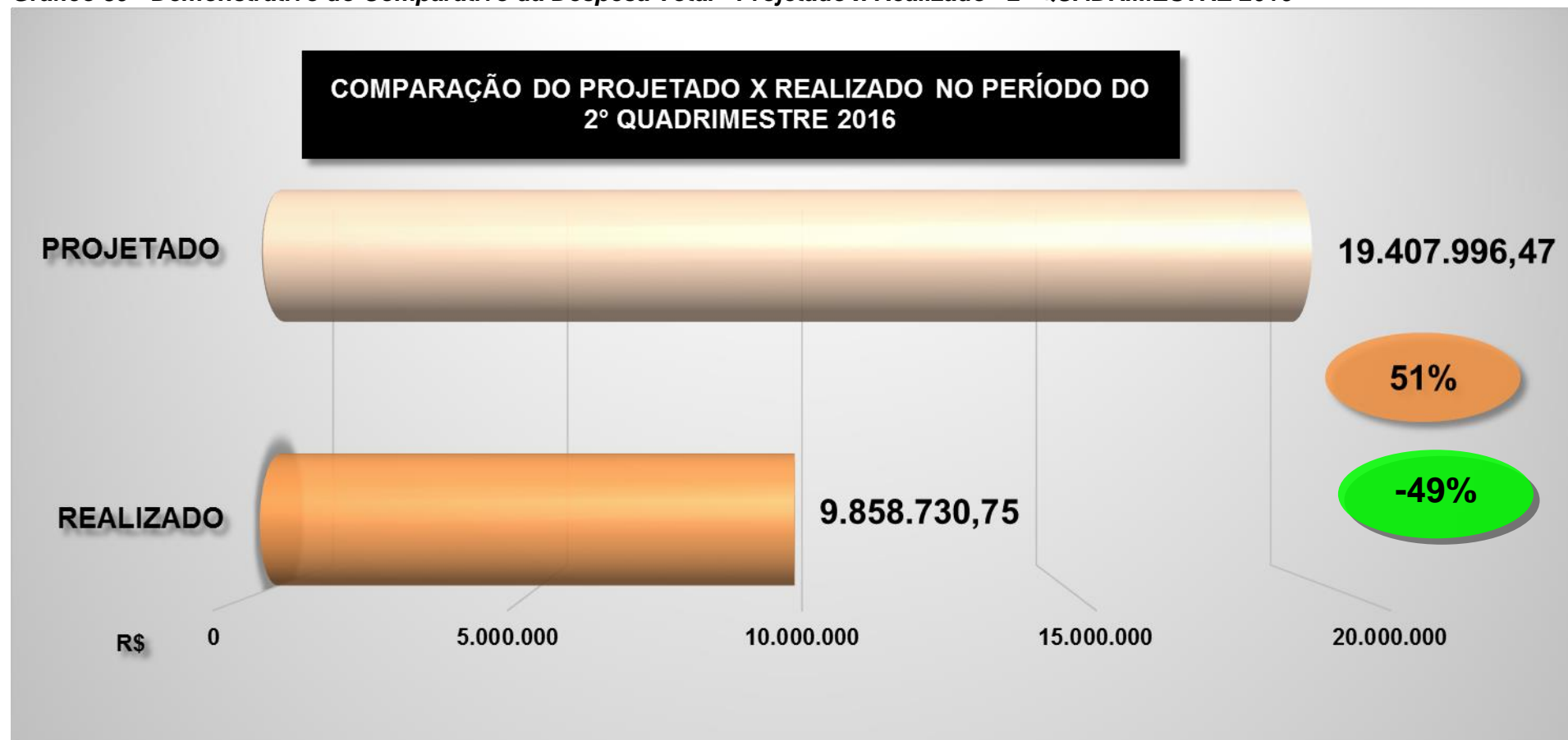
Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



**Gráfico 39 - Demonstrativo do Comparativo da Despesa Total - Projetado x Realizado - 2º QUADRIMESTRE 2016**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Quadro 12 - Demonstrativo das Despesas - Projeção X Realização por Elemento - 2º QUADRIMESTRE 2016**

Itens de Custo	1º Reprogramação 2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	Abaixo do Orçado	Acima do Orçado	% Realizado sobre Estimado (Acumulado)
<b>Pessoal</b>	<b>19.604.588,25</b>	<b>6.534.862,75</b>	<b>5.625.132,81</b>	<b>909.729,94</b>	0,00	<b>-14%</b>
Salários e Encargos	19.125.834,38	6.375.278,13	5.507.460,06	867.818,07	0,00	-14%
Diárias – Funcionários	478.753,87	159.584,62	117.672,75	41.911,87	0,00	-26%
Material de Consumo	339.527,29	113.175,76	35.297,25	77.878,51	0,00	-69%
<b>Serviços de Terceiros - PJ e PF</b>	<b>17.035.103,10</b>	<b>5.678.367,70</b>	<b>3.831.527,06</b>	<b>1.846.840,64</b>	<b>0,00</b>	<b>-33%</b>
Diárias - Conselheiros/Convidados	3.822.078,23	1.274.026,08	1.000.972,49	273.053,59	0,00	-21%
Passagens	2.534.038,25	844.679,42	630.002,25	214.677,17	0,00	-25%
Serviços Prestados	9.200.423,46	3.066.807,82	1.952.340,05	1.114.467,77	0,00	-36%
Aluguéis e Encargos	822.745,19	274.248,40	248.212,27	26.036,13	0,00	-9%
Outras Despesas	655.817,97	218.605,99	-	218.605,99	0,00	-100%
Encargos Diversos	1.078.000,76	359.333,59	360.450,73	0,00	1.117,14	0%
<b>Soma - Despesas de Custeio (Desp. Corrente)</b>	<b>38.057.219,40</b>	<b>12.685.739,80</b>	<b>9.852.407,85</b>	<b>2.834.449,09</b>	<b>1.117,14</b>	<b>-22%</b>
Imobilizado	20.166.770,00	5.000.000,00	6.322,90	4.993.677,10	0,00	-100%
<b>Total da Programação - Operacional</b>	<b>54.175.462,40</b>	<b>18.058.487,47</b>	<b>8.630.756,79</b>	<b>7.706.591,15</b>	<b>1.117,14</b>	<b>-52%</b>
Aporte ao Fundo de Apoio	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	0,01	0,00	0%
Aporte ao CSC	2.636.601,00	803.958,00	749.089,64	54.868,36	0,00	-7%
Reserva do CSC	-	74.909,00	74.909,00	0,00	0,00	0%
<b>Total de aportes Fundo+CSC+Reserva CSC</b>	<b>3.848.527,00</b>	<b>1.282.842,33</b>	<b>1.227.973,96</b>	<b>54.868,37</b>	<b>-</b>	<b>-4%</b>
<b>Reserva de Contingência</b>	<b>200.000,00</b>	<b>66.666,67</b>	<b>0,00</b>	<b>66.666,67</b>	<b>0,00</b>	<b>-100%</b>
<b>Total do Plano de Ação</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>19.407.996,47</b>	<b>9.858.730,75</b>	<b>7.828.126,19</b>	<b>1.117,14</b>	<b>-49%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Nota Técnica Específica:**

O quadro 12 é a descrição do gráfico 40 (pag. 75), de forma tabelada e numérica.

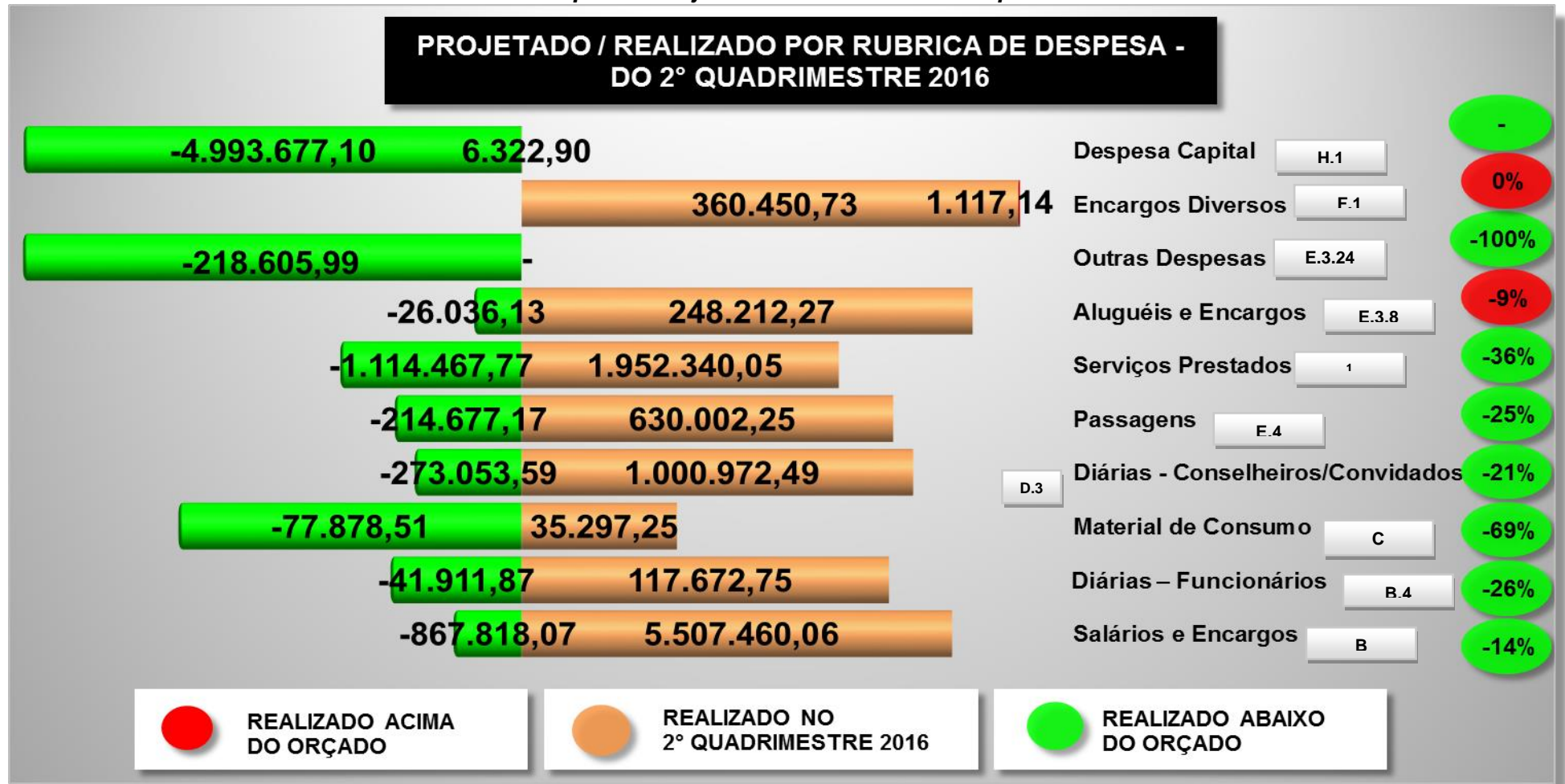
Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





Gráfico 40 – Demonstrativo dos Elementos de Despesa – Projetado X Realizado das Despesas - 2º QUADRIMESTRE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

**Notas explicativas do Gráfico nº 40:**

**Nota técnica geral:**

Os códigos ao lado de cada rubrica (elemento de despesa) é a identificação do que consta no “**Quadro 13 - Balancete da DESPESA – Programação Anual x Realização**”.

**Nota técnica específica:**

<sup>1</sup> Serviços Prestados é a soma das rubricas “**E.3 - Serviços Prestados**” + “**E.1 - Serviços de Comunicação e Divulgação**” + “**E.2 - Manutenção de Sistemas Informatizados**” + “**G.1 - Fundo de Apoio ao CAU-UF**” + “**G.2 - Convênios, Contratos e Patrocínio**” + “**G.3 - Fundo - Centro de Serviços Compartilhados**” + “**H.3.1 - Reserva de Contingência**”, deduzidos “**E.3.8 - Aluguéis e Encargos**” e “**E.3.24 - Outras Despesas**”.

## DEMONSTRAÇÃO ANÁLITICA DA REALIZAÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA – 2º QUADRIMESTRE

Os gráficos a seguir objetivam o monitoramento da Despesas realizada. Cada análise por elemento de despesa contemplará 4 diferentes gráficos que demonstrarão:

1. A evolução anual de cada elemento de despesa dos últimos 5 anos por mês;
2. A evolução por mês do ano analisado do comparativo entre a projetado e a realizado, neste gráfico podemos observar duas linhas de projeção, “Projetado” e “Orç/12”, a primeira opção indicada uma projeção baseada em dados históricos e a segunda opção refere-se ao orçamento da programação aprovada dividido por 12;
3. O comparativo do 2º Quadrimestre acumulado entre o projetado e o realizado com seu respectivo percentual de comparação, para a cor “laranja” temos a realização efetiva, em “verde claro” temos o quanto se realizou para menos, e em “vermelho” o quanto se realizou para mais em relação ao projetado;

**Nota:** Em relação a receita o conceito de “verde claro” e “vermelho” se inverte.

4. A participação do elemento de despesa no total geral, através do gráfico circular.

### ***Realização da Despesa com Pessoal***

**Gráfico 41:** Em relação ao exercício de 2015 o realizado em maio, junho, julho e agosto ficou acima.

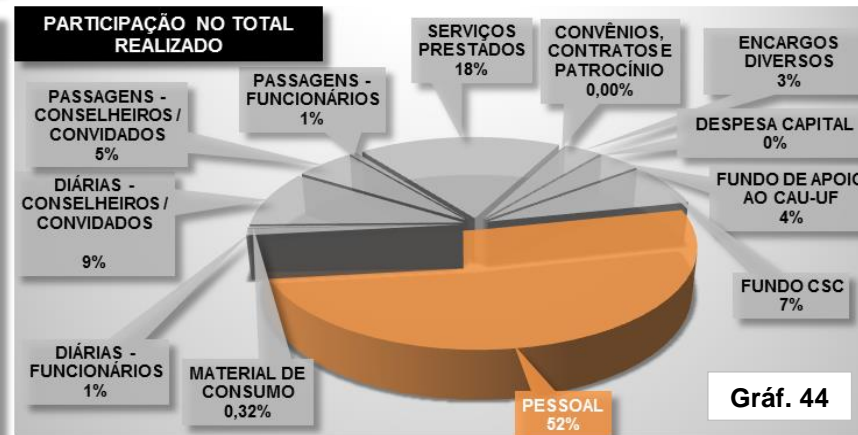
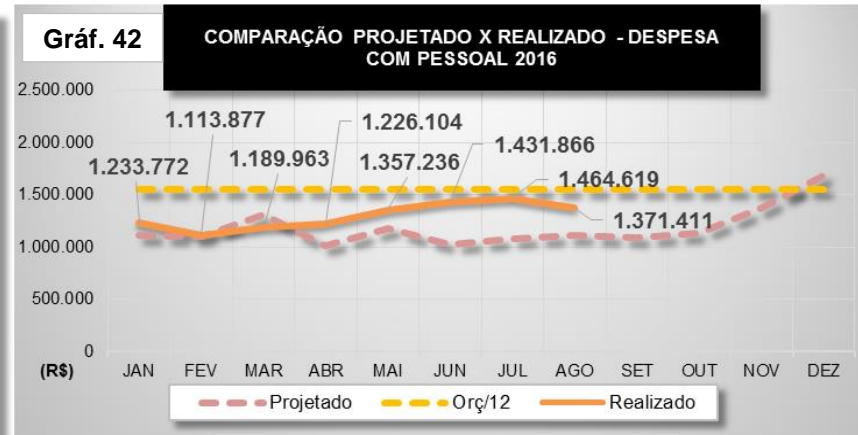
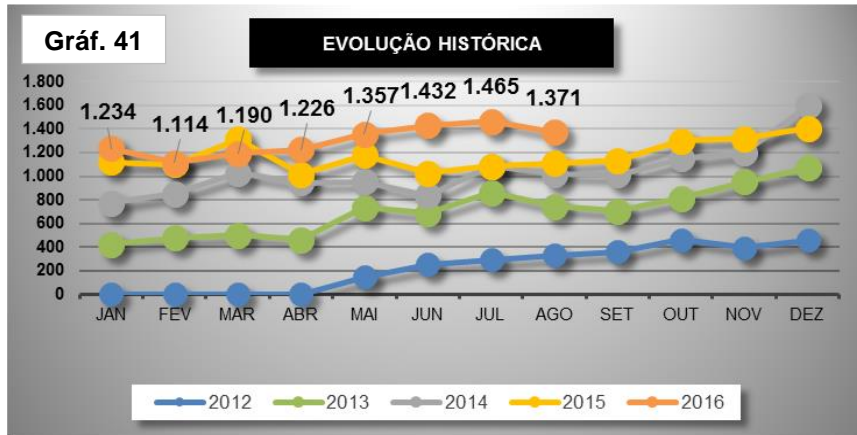
**Gráfico 42:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que período a realização se manteve abaixo da projeção do orçamento dividido por 12 e relativamente acima da estimativa projetada.

**Gráfico 43:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 5.624.132,81**, e a projeção **R\$ 6.225.396,57**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **90%** do projetado e fechamos em **10%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 44:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **52%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.



**Gráficos 41, 42, 43 e 44 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – DESPESA COM PESSOAL**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

***Realização com Diárias – Conselheiros/Convidados***

**Gráfico 45:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio, junho, julho e agosto de 2016, ficou acima durante todo o período.

**Gráfico 46:** apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que no período a realização se manteve abaixo da projeção do orçamento dividido por 12 e acima da estimativa projetada.

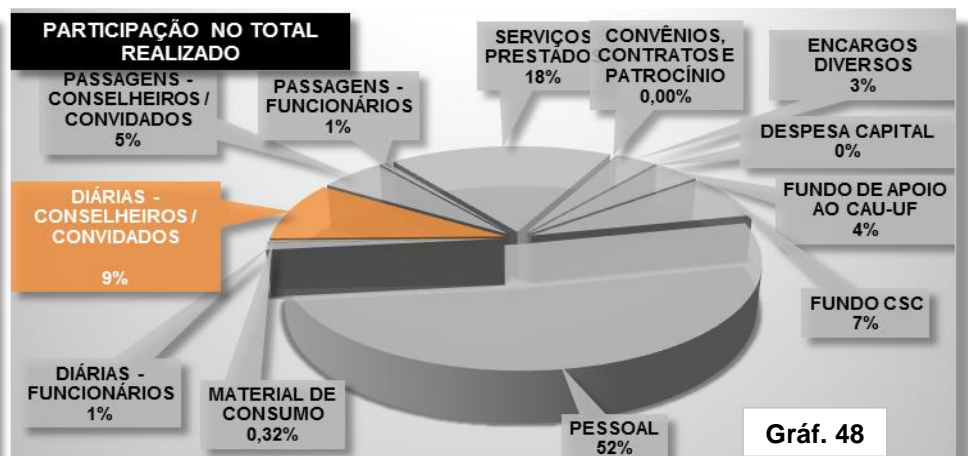
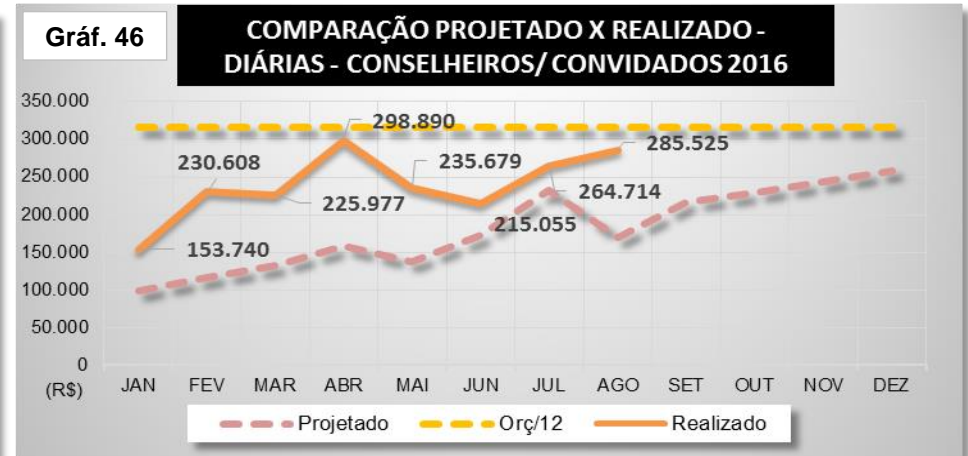
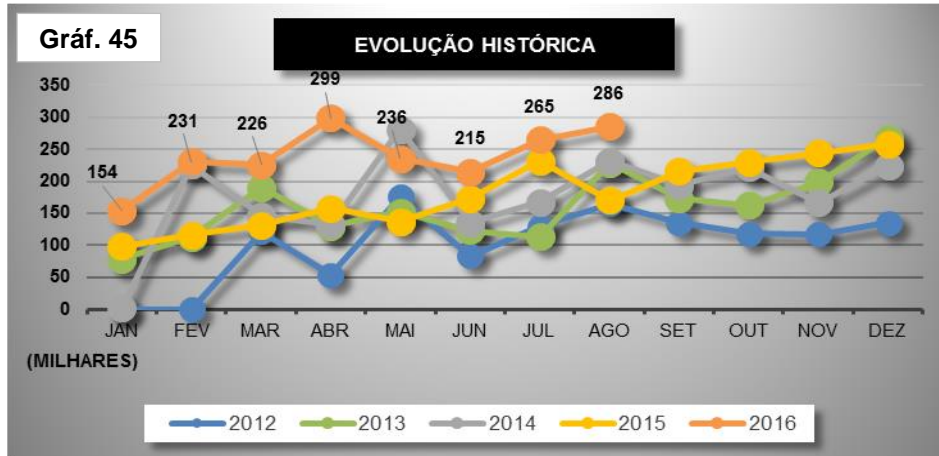
**Gráfico 47:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 1.000.972,49**, e a projeção **R\$ 1.261.001,59**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **75%** do projetado e fechamos em **25%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 48:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **9%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.





**Gráficos 45, 46, 47 e 48 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – DIÁRIAS – CONSELHEIROS/CONVIDADOS**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



### **Realização com Diárias – FUNCIONÁRIOS**

**Gráfico 49:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio, junho, julho e agosto de 2016, ficou acima durante todo o período.

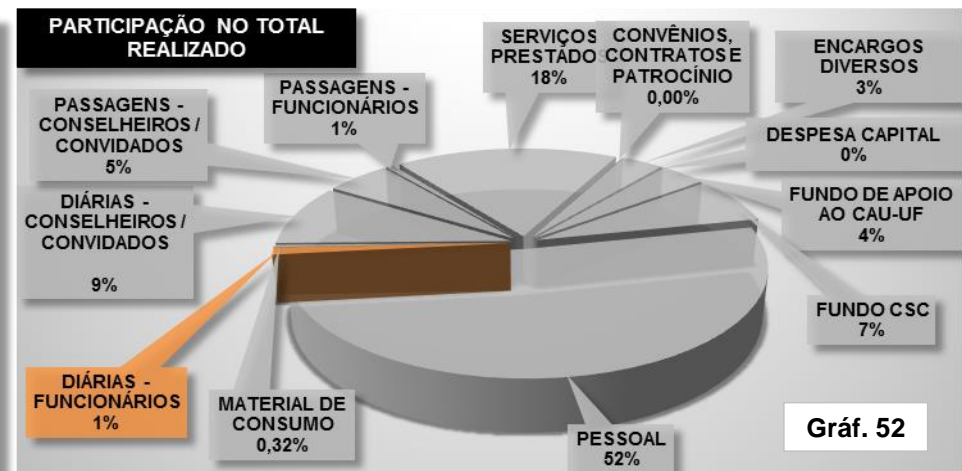
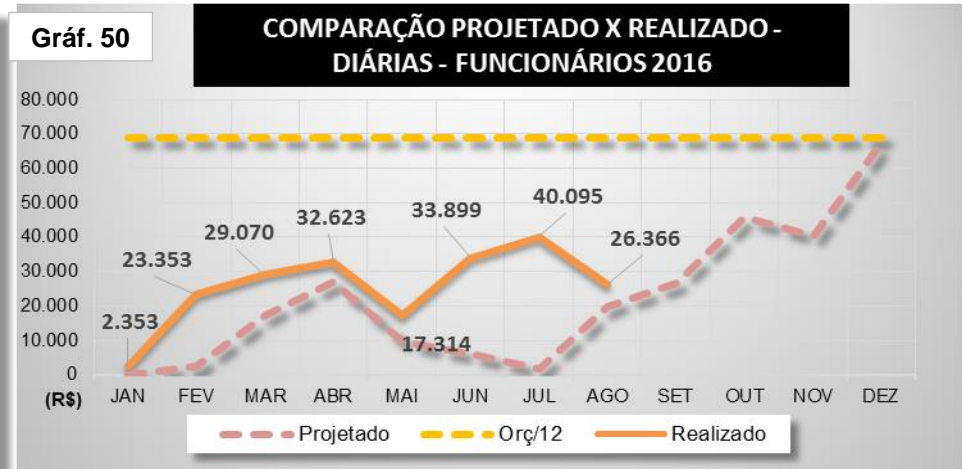
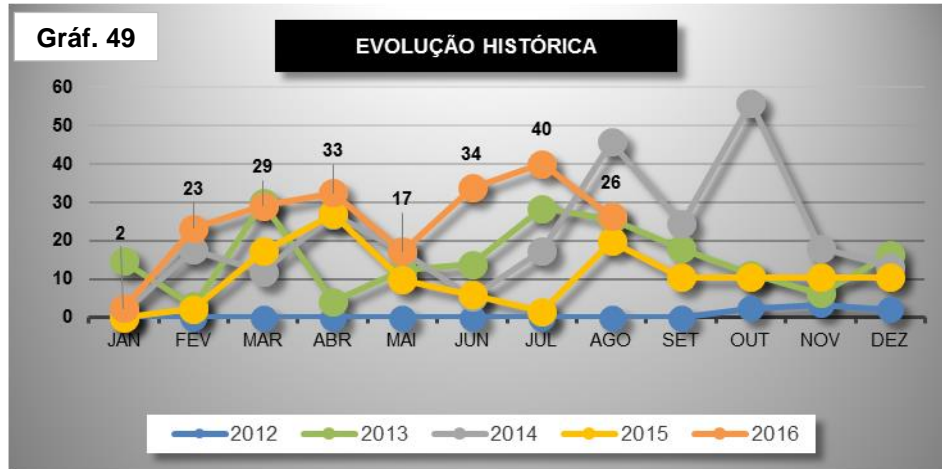
**Gráfico 50:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que a realização se manteve abaixo da projeção do orçamento dividido por 12 e acima da estimativa projetada.

**Gráfico 51:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 117.672,75**, e a projeção **R\$ 275.384,77**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **43%** do projetado e fechamos em **57%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 52:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **1%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.



**Gráficos 49, 50, 51 e 52 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – DIÁRIAS – FUNCIONÁRIOS**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Realização com MATERIAL DE CONSUMO**

**Gráfico 53:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio ficou abaixo e junho, julho e agosto acima.

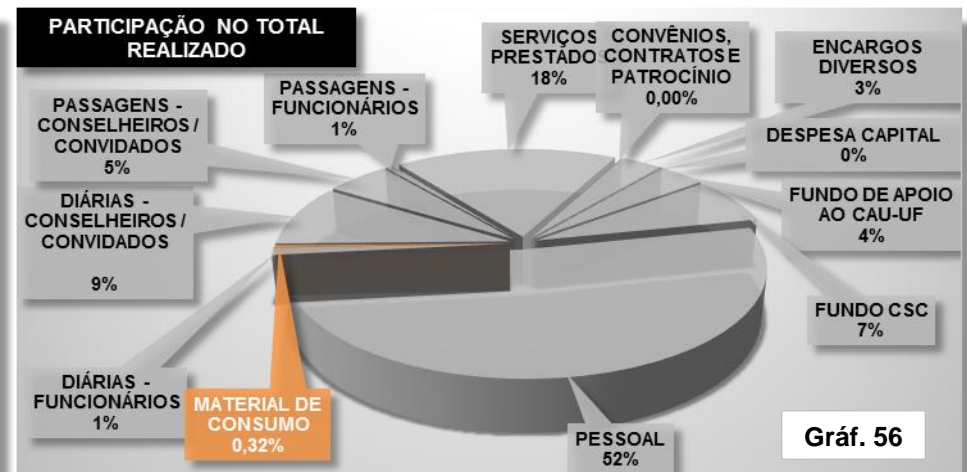
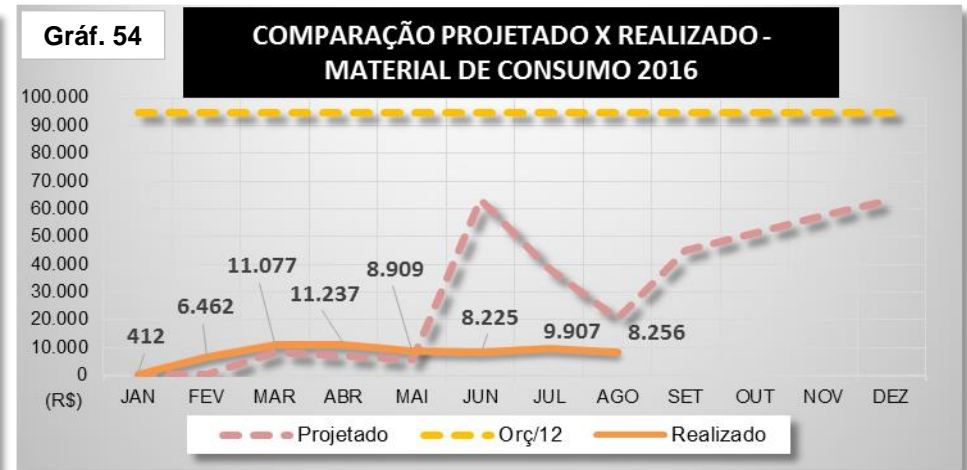
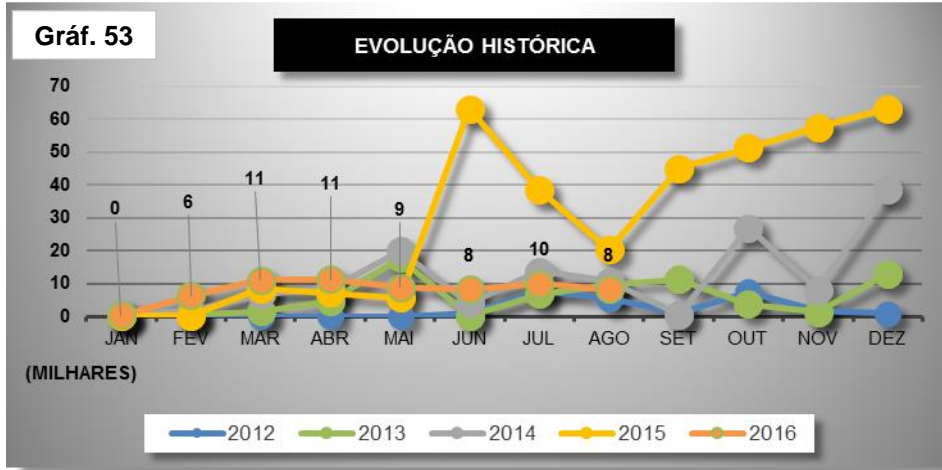
**Gráfico 54:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que em maio atingimos o projetado, em junho, julho e agosto ficamos abaixo das duas projeções.

**Gráfico 55:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 35.297,25**, e a projeção **R\$ 378.757,04**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **9%** do projetado e fechamos em **91%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 56:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **0,32%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.



**Gráficos 53, 54, 55 e 56 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – MATERIAL DE CONSUMO**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Realização com PASSAGENS – CONSELHEIROS/CONVIDADOS**

**Gráfico 57:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio, junho, julho e agosto de 2016, ficou acima durante todo o período.

**Gráfico 58:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que a realização no período se manteve abaixo da projeção do orçamento dividido por 12 e acima da estimativa projetada.

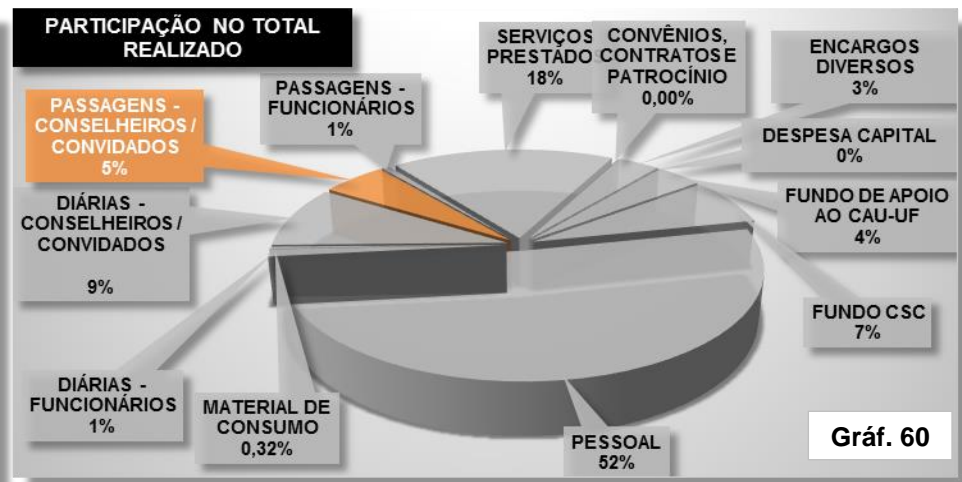
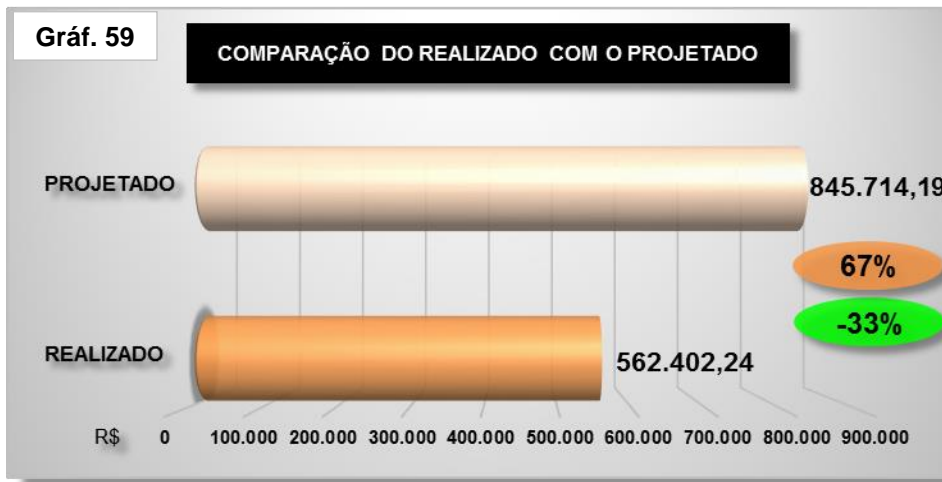
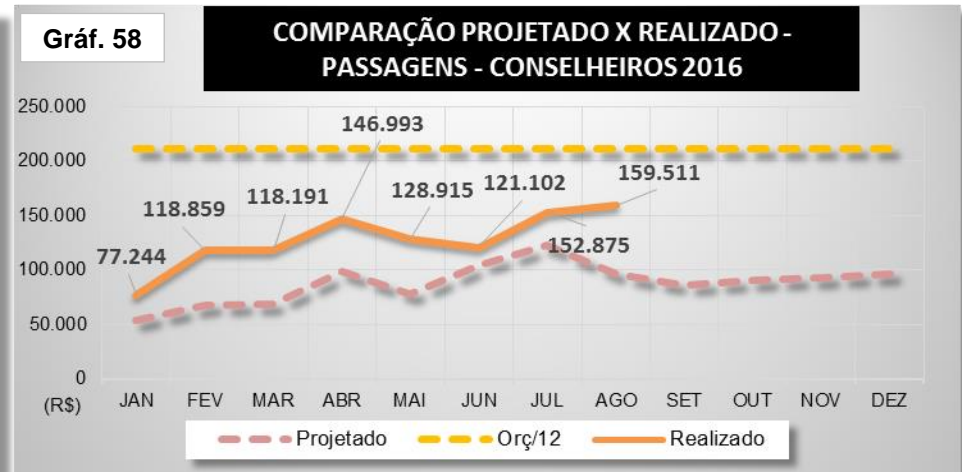
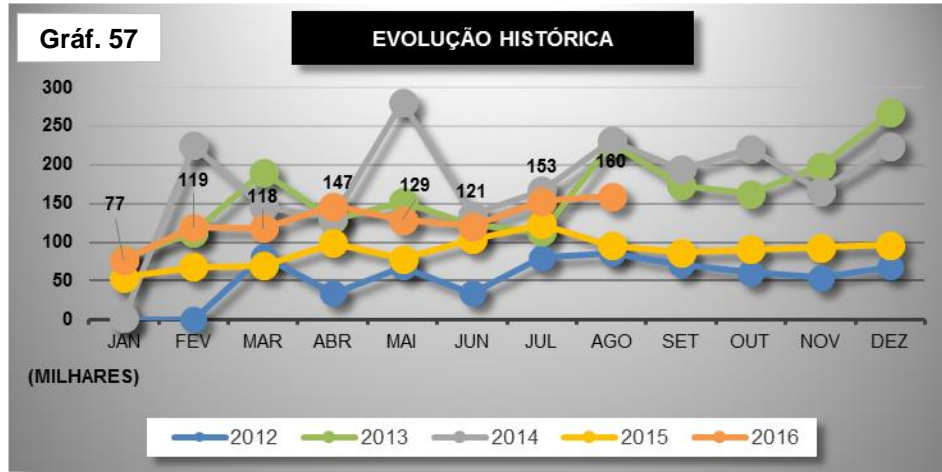
**Gráfico 59:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 562.402,24**, e a projeção **R\$ 845.714,19**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **67%** do projetado e fechamos em **33%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 60:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **5%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.





**Gráficos 57, 58, 59 e 60 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – PASSAGENS – CONSELHEIROS/CONVIDADOS**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Realização com PASSAGENS – FUNCIONÁRIOS**

**Gráfico 61:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio, junho, julho e agosto de 2016, ficou acima durante todo o período.

**Gráfico 62:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que no período a realização se manteve abaixo da projeção do orçamento dividido por 12 e acima da estimativa projetada, apenas em agosto ficamos acima das duas projeções.

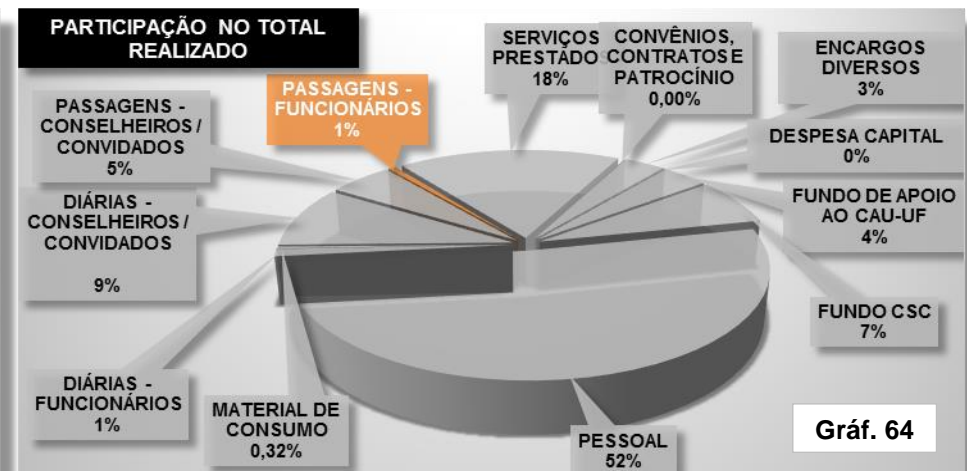
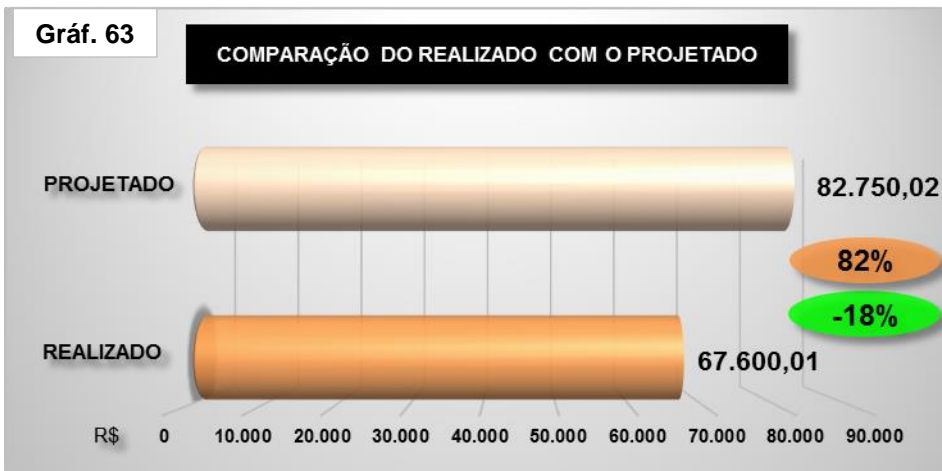
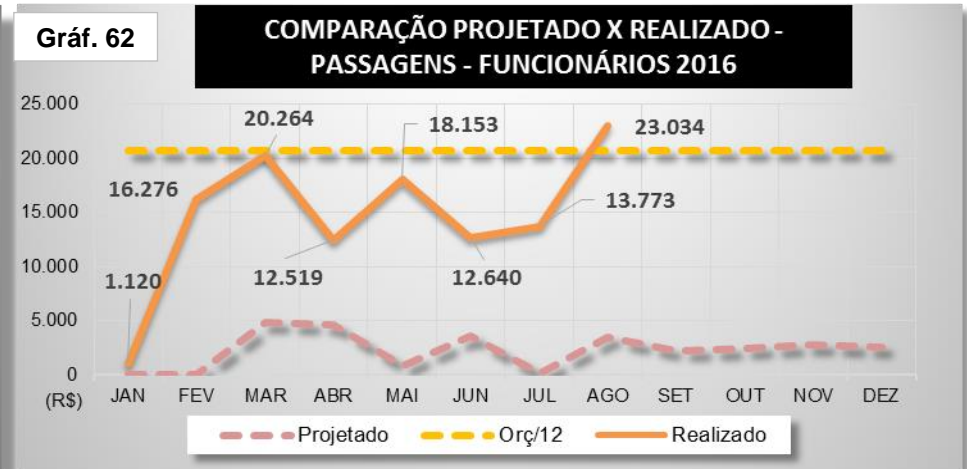
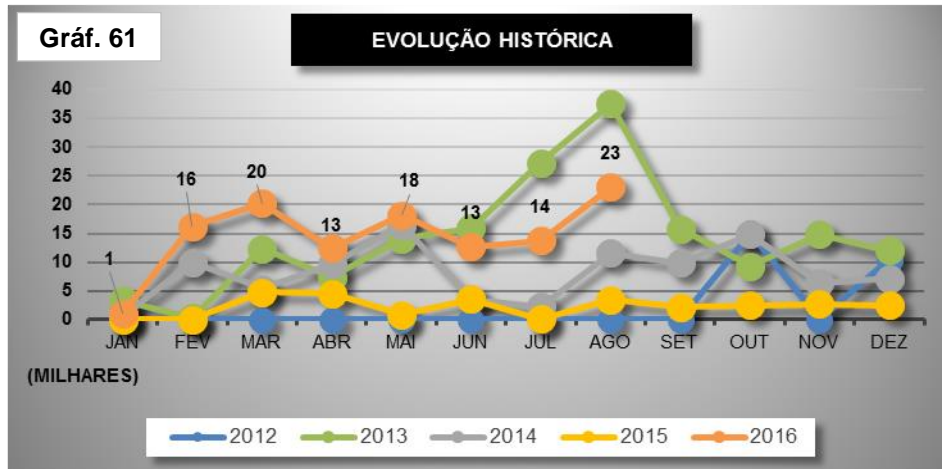
**Gráfico 63:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 67.600,01**, e a projeção **R\$ 82.750,02** em termos percentuais alcançamos uma realização de **82%** do projetado e fechamos em **18%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 64:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **1%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.





**Gráficos 61, 62, 63 e 64 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – PASSAGENS – FUNCIONÁRIOS**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

### **Realização com SERVIÇOS PRESTADOS**

**Gráfico 65:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio, junho, julho e agosto de 2016, ficou acima durante todo o período.

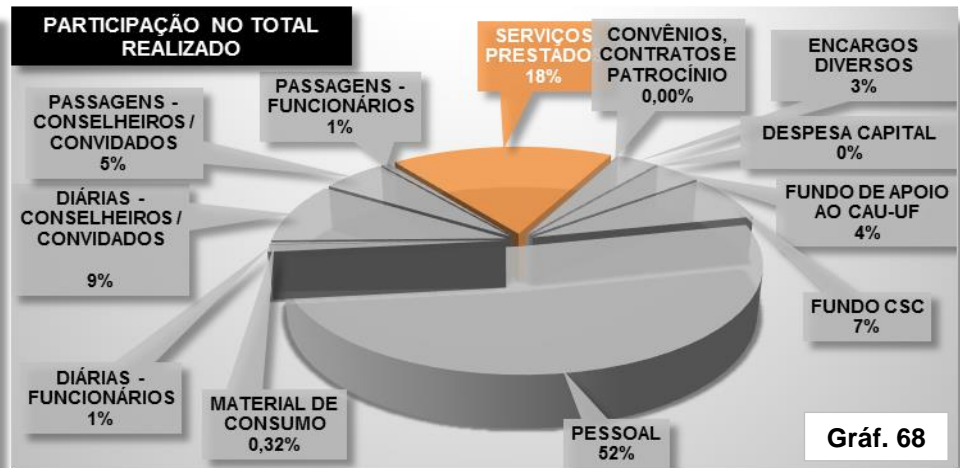
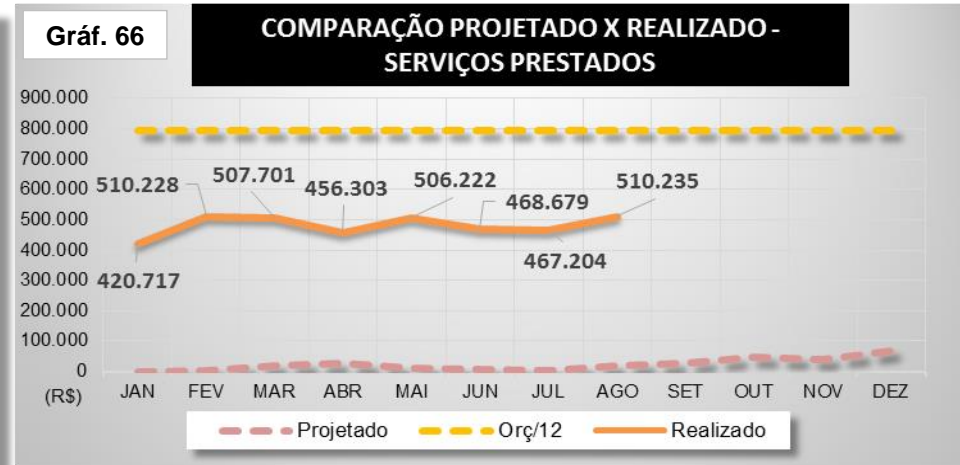
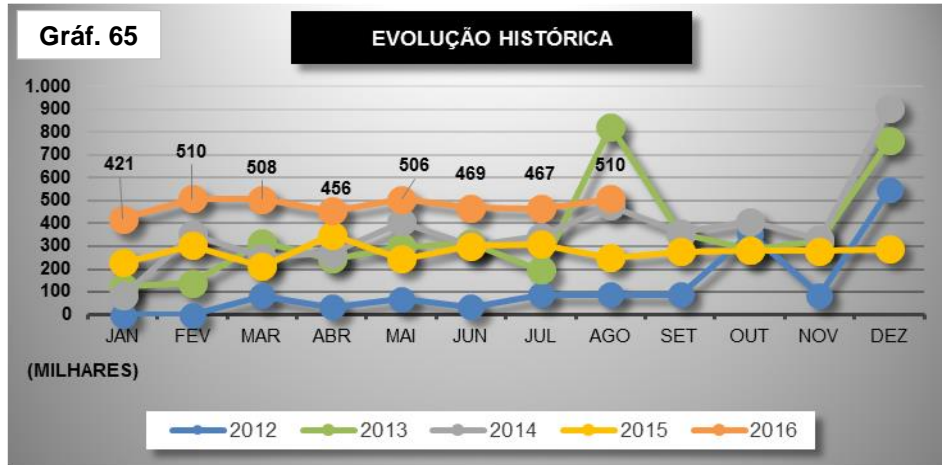
**Gráfico 66:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que a realização no período se manteve abaixo da projeção do orçamento dividido por 12 e acima da estimativa projetada.

**Gráfico 67:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 1.952.340,05**, e a projeção **R\$ 3.170.196,75**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **62%** do projetado e fechamos em **38%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 68:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **18%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.



**Gráficos 65, 66, 67 e 68 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – SERVIÇOS PRESTADOS**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

**Realização com CONVÊNIOS, CONTRATOS E PATROCÍNIO**

**Gráfico 69:** Em relação ao exercício de 2015, em 2016 não houve realização para este elemento de despesa.

**Gráfico 70:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que em 2016 não houve realização em 2016.

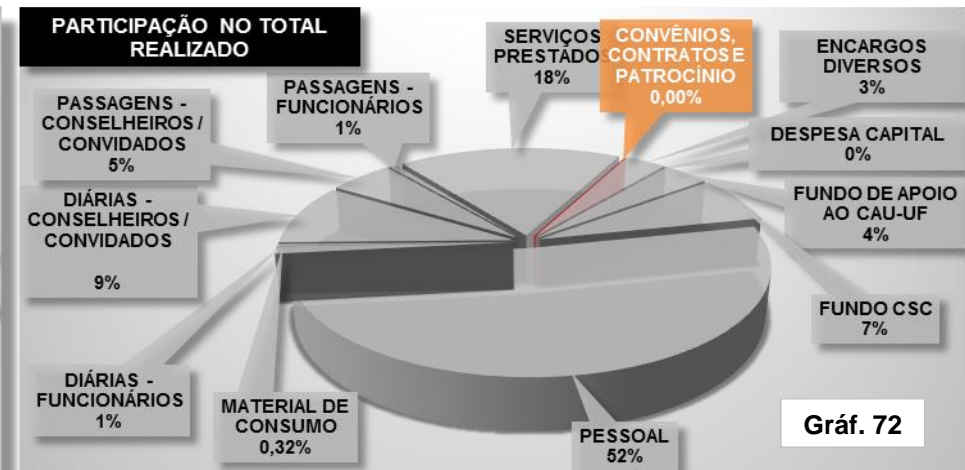
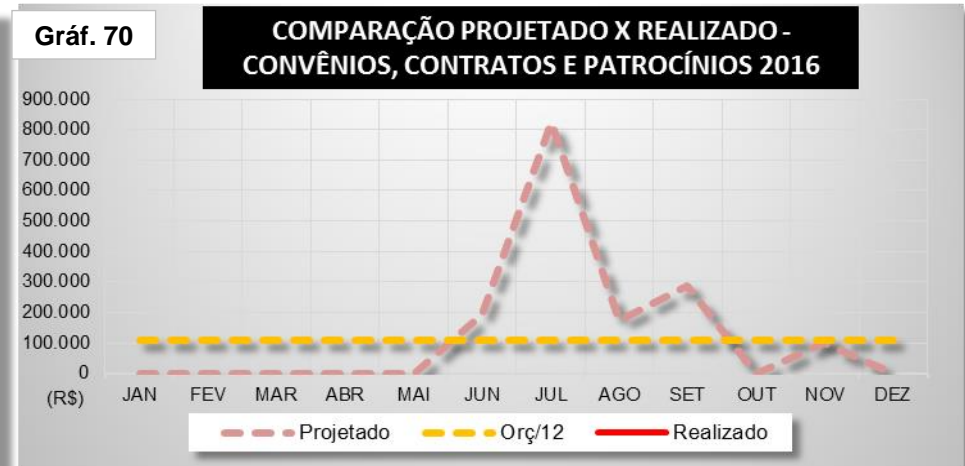
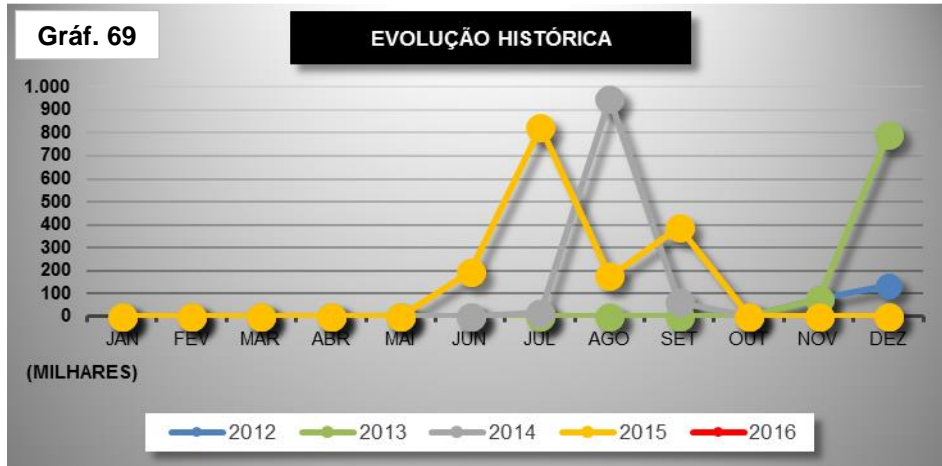
**Gráfico 71:** Demonstra que no 2º Quadrimestre não houve realização, e a projeção para o período foi de **R\$ 426.799,92** (a despesa com patrocínio é realizada de forma pontual, dessa forma está estimativa de projeção é simbólica), em termos percentuais alcançamos uma realização de **0%** do projetado e fechamos em **100%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 72:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **0%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.

**Nota:** A não execução no período, ocorreu devido a uma mudança na legislação que rege os contratos de patrocínios, resultando em um atraso na divulgação de seu edital, a publicação deste edital ocorreu no mês de agosto.



**Gráficos 69, 70, 71 e 72 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – CONVÊNIOS, CONTRATOS E PATROCÍNIO**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



### **Realização com ENCARGOS DIVERSOS**

**Gráfico 73:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio e junho, ficou acima, julho abaixo e agosto acima.

**Gráfico 74:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que no período maio e junho se mantiveram acima das duas projeções, julho abaixo do projetado e agosto relativamente acima das duas. O aumento em abril, maio e junho ocorreu devido a um aumento do valor das taxas bancárias.

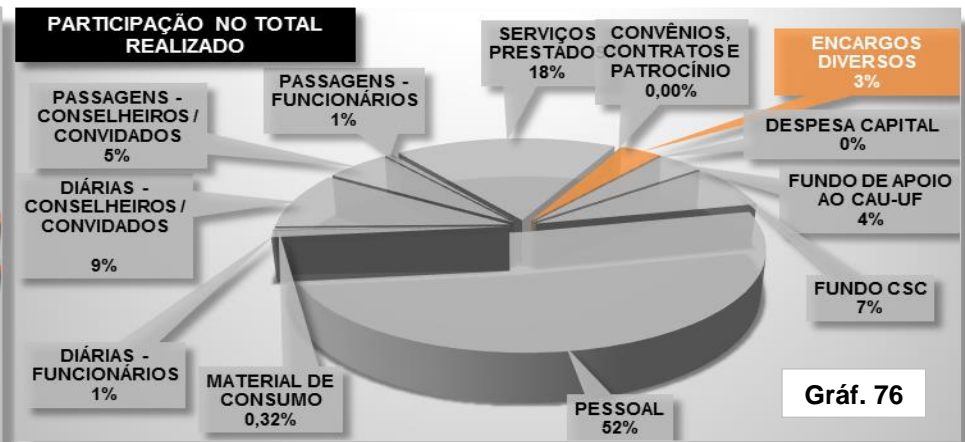
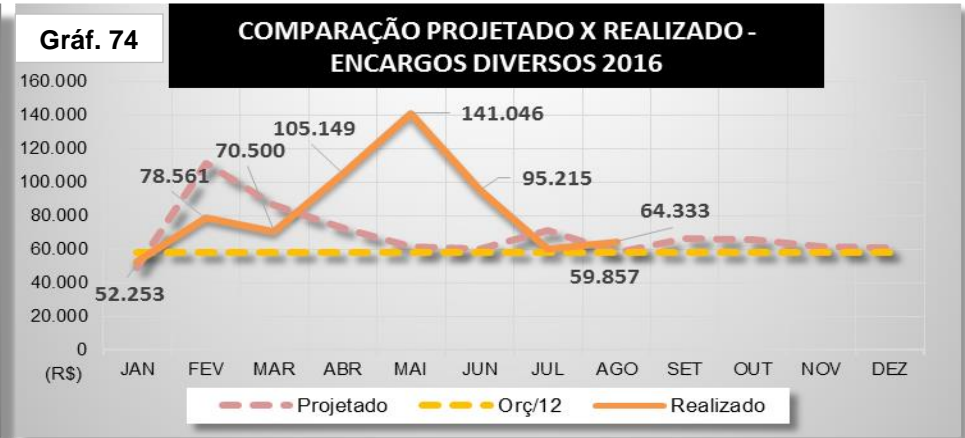
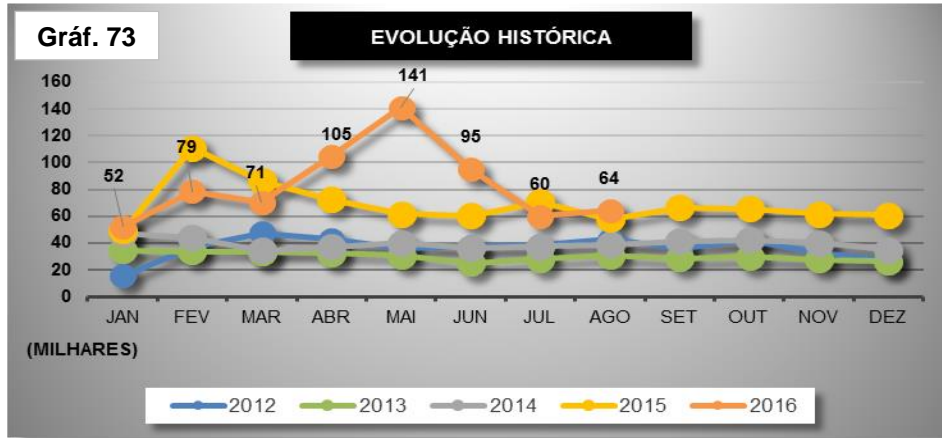
**Gráfico 75:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 360.450,73**, e a projeção **R\$ 233.135,50**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **155%** do projetado e fechamos em **55%** acima do esperado para o período.

**Gráfico 76:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **3%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.

**Nota:** O aumento na realização em abril, maio e junho ocorreu devido a um aumento no valor de taxas bancárias.



**Gráficos 73, 74, 75 e 76 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – ENCARGOS DIVERSOS**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



**Realização com DESPESA DE CAPITAL**

**Gráfico 77:** Em relação ao exercício de 2015, no período somente houve realização em agosto, e ficou abaixo.

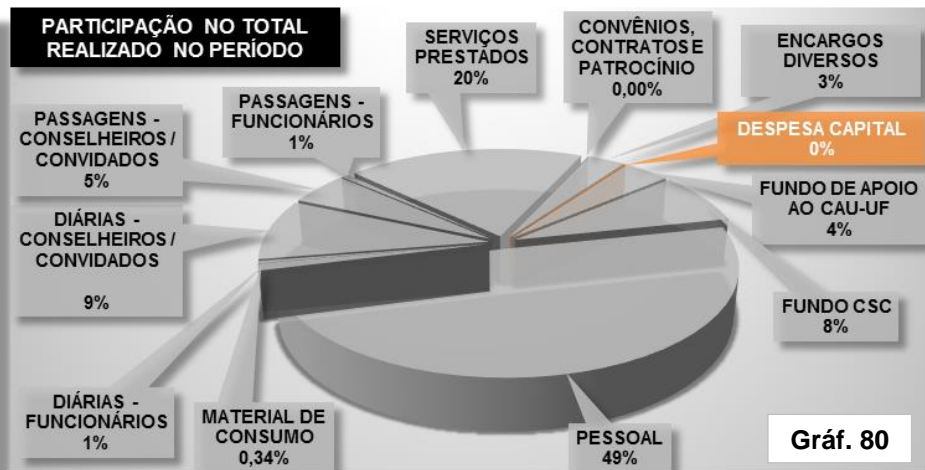
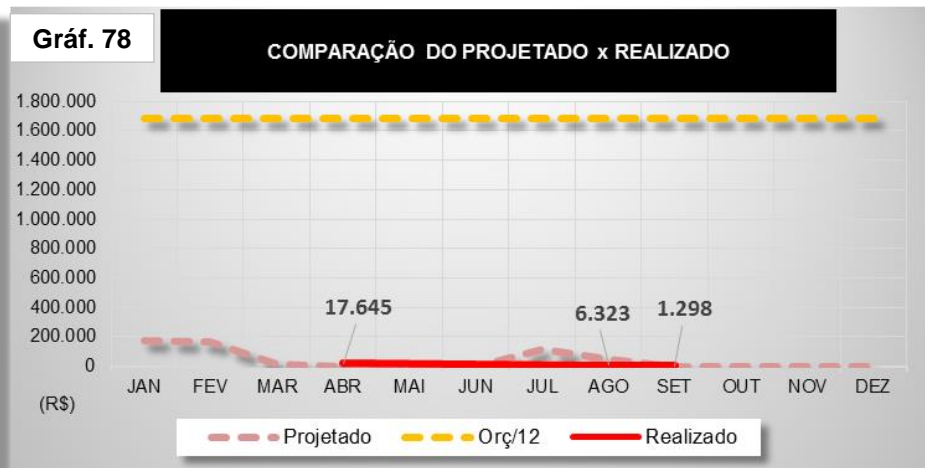
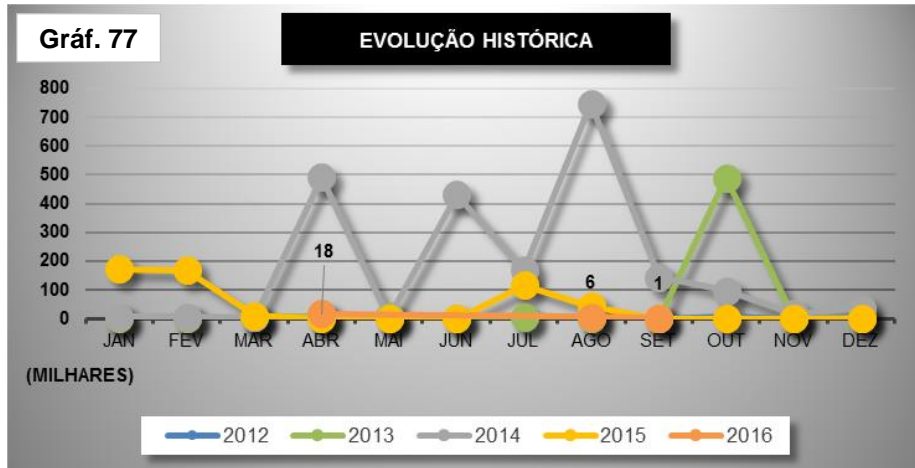
**Gráfico 78:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, no período houve realização somente em agosto.

**Gráfico 79:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 6.323**, e a projeção **R\$ 5.000.000,00** (a despesa capital é realizada de forma volátil e estratégica, dessa forma está estimativa de projeção é simbólica), em termos percentuais alcançamos uma realização de **0,13%** do projetado e fechamos em **99,87%** abaixo do esperado para o período.

**Gráfico 80:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **0,0013%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.



**Gráficos 77, 78, 79 e 80 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – DESPESA DE CAPITAL**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

**Realização com FUNDO DE APOIO AO CAU-UF**

**Gráfico 81:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio, junho, julho e agosto de 2016, ficou acima durante todo o período.

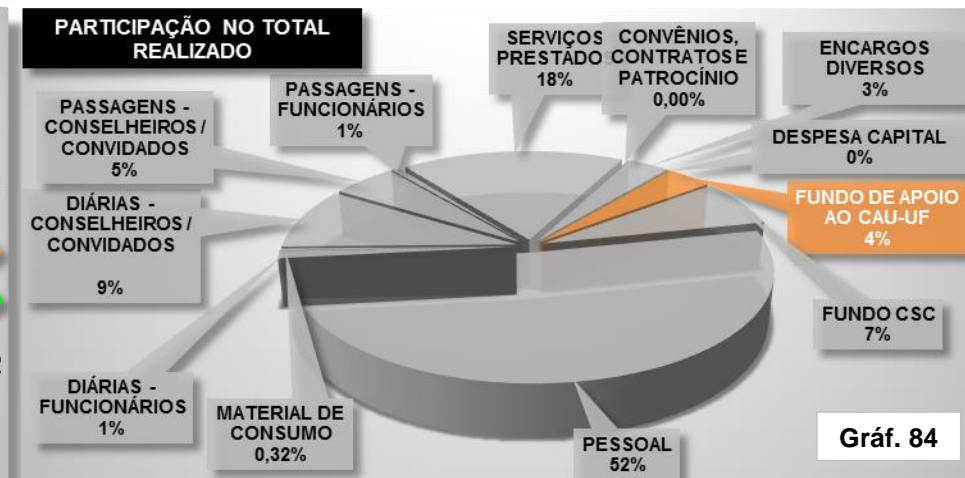
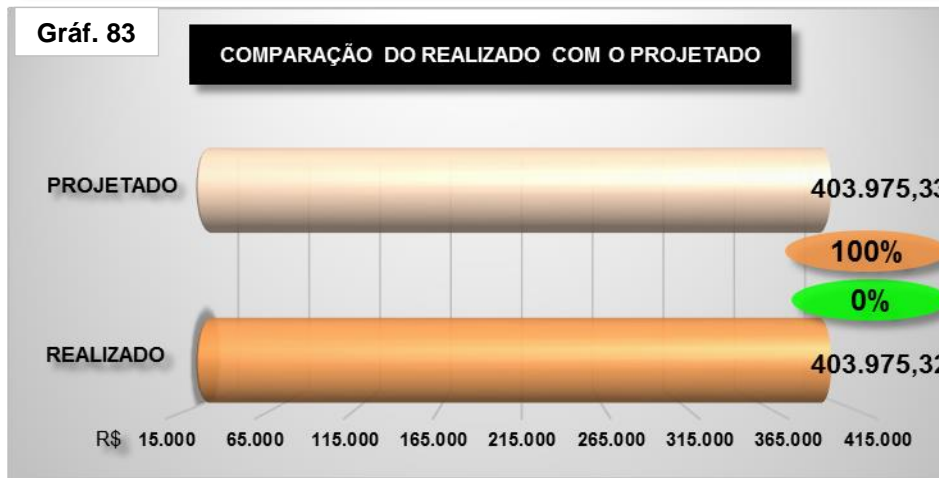
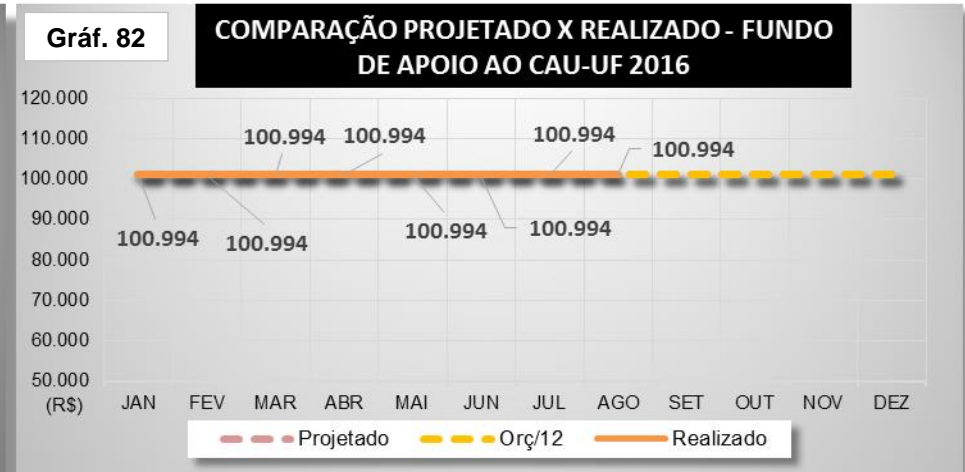
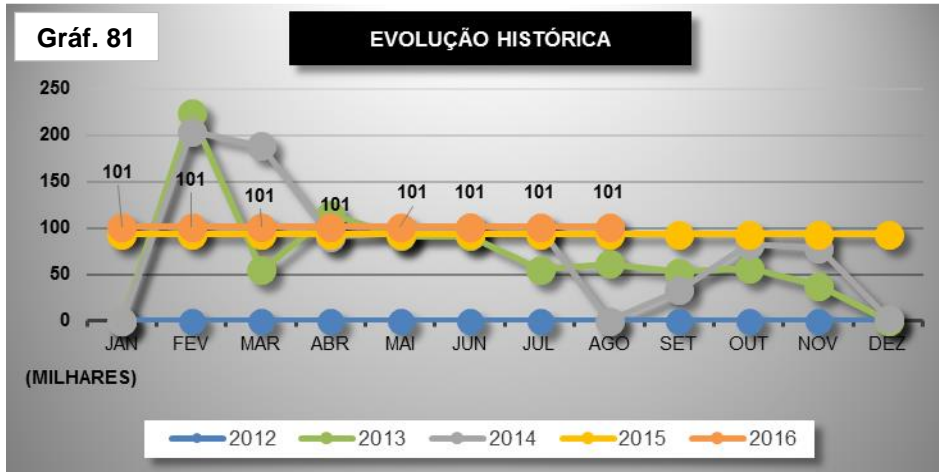
**Gráfico 82:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que de maio a agosto a realização se manteve dentro da projeção.

**Gráfico 83:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 403.975,32**, e a projeção **R\$ 403.975,33**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **100%** do projetado e fechamos em **0%**, demonstrando o atingimento do projetado.

**Gráfico 84:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **4%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.



**Gráficos 81, 82, 83 e 84 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – FUNDO DE APOIO AO CAU-UF**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**Realização com FUNDO CSC**

**Gráfico 85:** Em relação ao exercício de 2015, o realizado em maio, junho, julho e agosto de 2016, ficaram acima durante todo o período.

**Gráfico 86:** Apresenta o comparativo da realização com sua projeção, observamos que de maio a agosto a realização se manteve dentro da projeção.

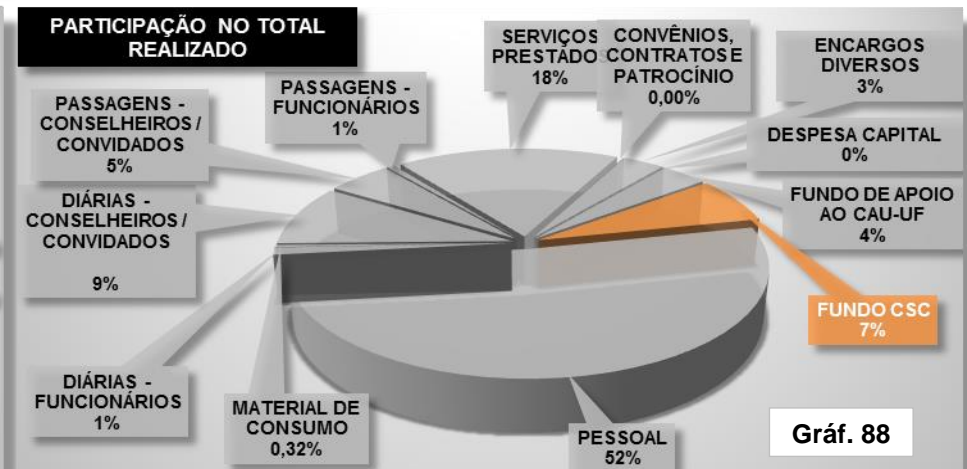
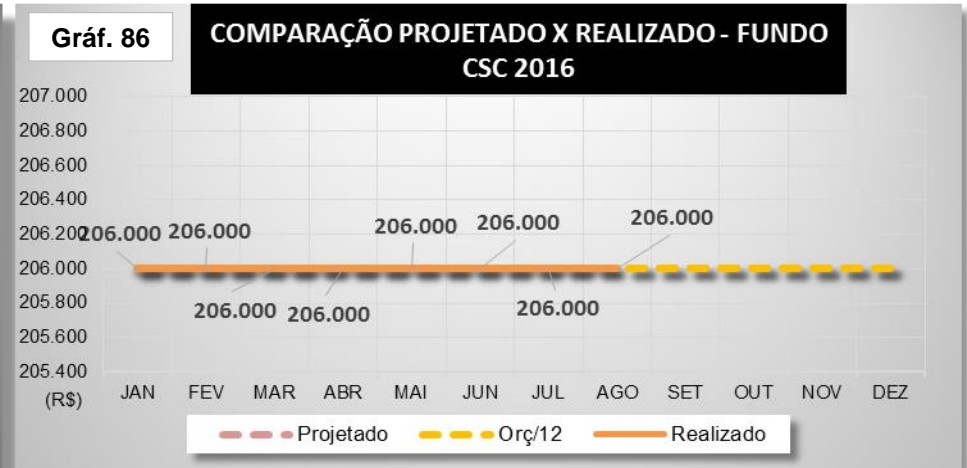
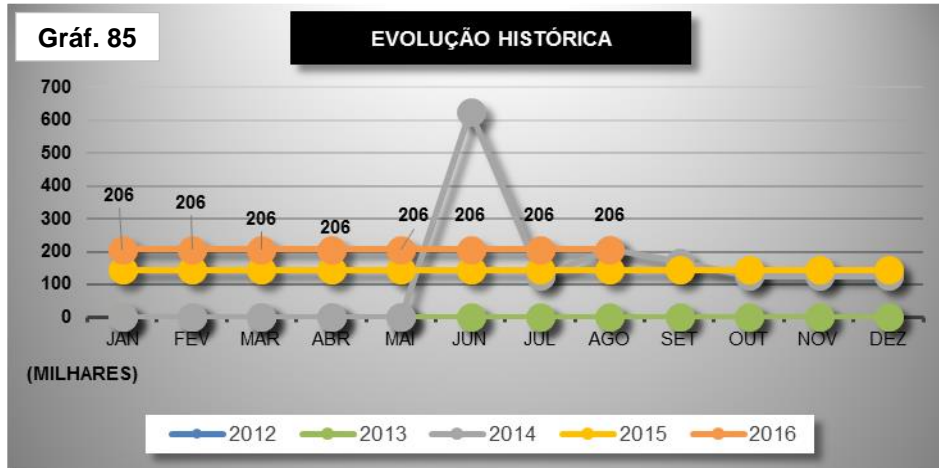
**Gráfico 87:** Demonstra que no 2º Quadrimestre a realização foi de **R\$ 767.816,89**, e a projeção **R\$ 749.089,67**, em termos percentuais alcançamos uma realização de **100%** do projetado e fechamos em **0%**, demonstrando o atingimento relativo do projetado.

**Gráfico 88:** Apresenta a participação deste elemento de despesa como **7%** do total geral da despesa realizada no período do 2º Quadrimestre **R\$ 9.857.349,70**.





**Gráficos 85, 86, 87 e 88 - Demonstração Analítica por Elemento de Despesa – FUNDO CSC**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



## RESULTADOS RELATIVOS A OS BALANCETES DA RECEITA E DESPESA NO PERÍODO DO 2º QUADRIMESTRE

De acordo com o Quadro 13, a Receita recolhida no 2º Quadrimestre foi de **R\$ 12.927.670,64**, este valor representa **111%** do total projetado para o mesmo período que foi de **R\$ 11.661.619,86** e na somatória geral até agosto atingimos **R\$ 29.481.916,39** representando assim um percentual de **51%** da arrecadação da receita relativo ao orçamento anual que foi de **R\$ 58.223.989,40**.

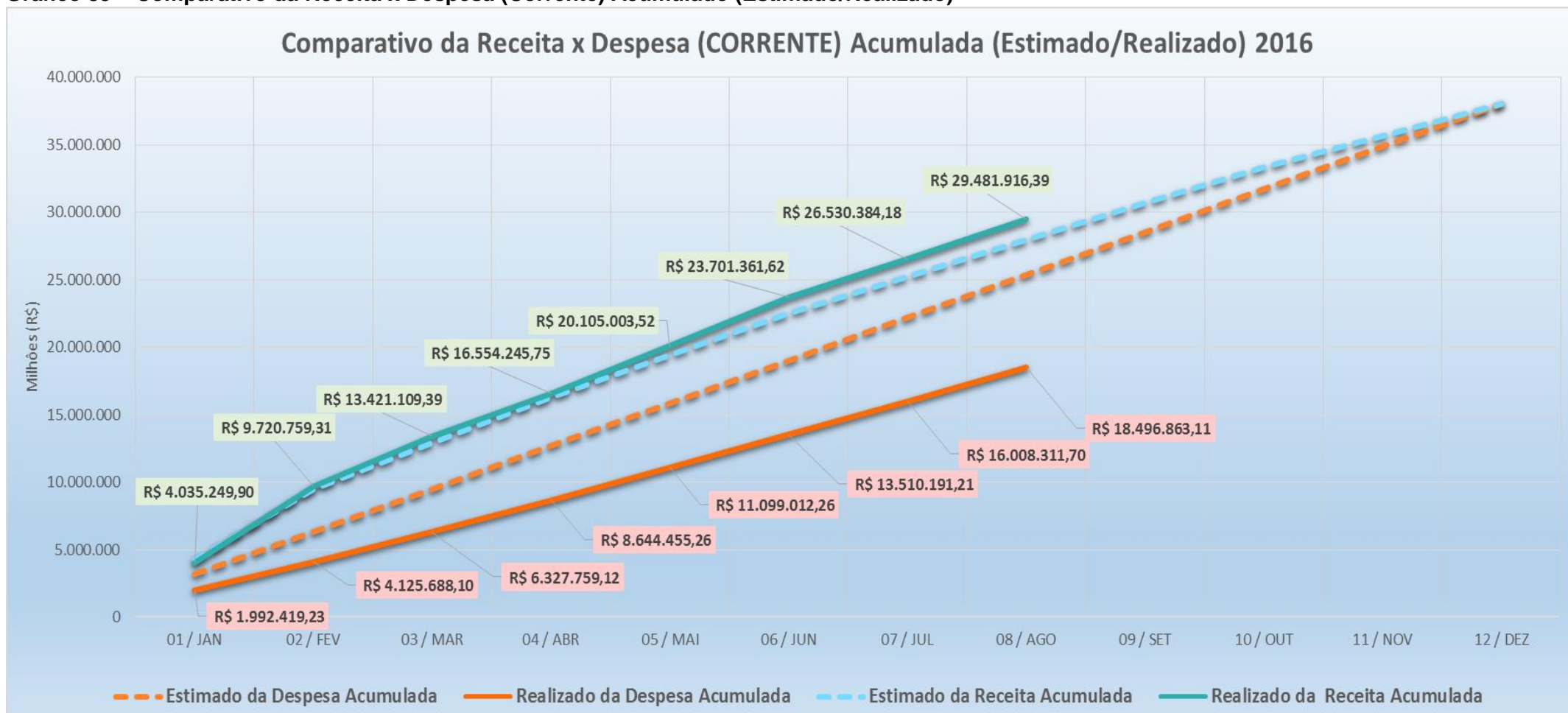
Já com o Quadro nº 14 notamos que a despesa corrente realizada no 2º Quadrimestre foi de **R\$ 9.857.349,70**, este valor representa **55%** do total orçado para o mesmo período que foi de **R\$ 17.760.147,83** e na somatória geral até agosto atingimos **R\$ 18.519.449,96** representando assim um percentual de **32%** de execução orçamentária relativo ao orçamento anual que foi de **R\$ 58.223.989,40**.

Os gráficos nº 88 e 89 mostram a evolução comparativa das receitas e despesas durante o período.





**Gráfico 89 – Comparativo da Receita x Despesa (Corrente) Acumulado (Estimado/Realizado)**



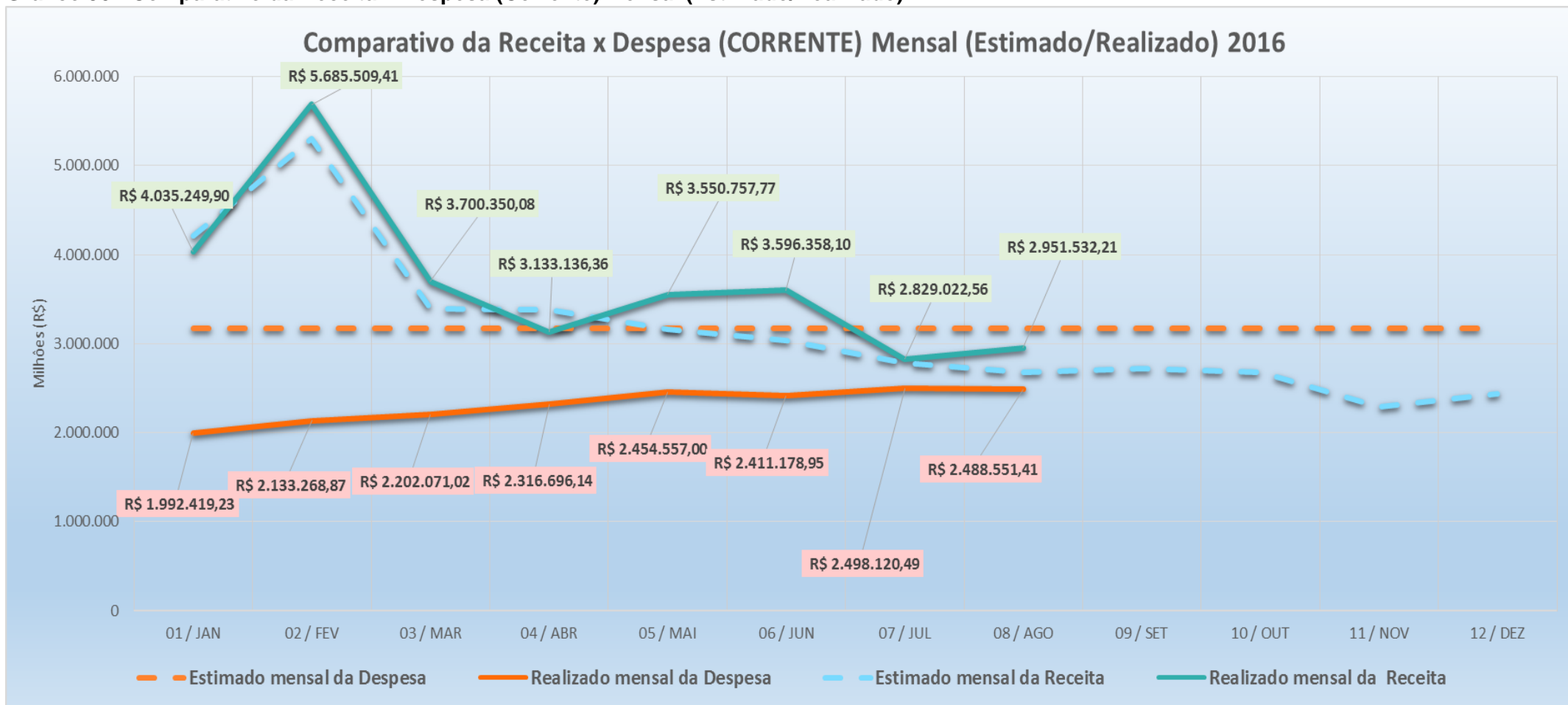
Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



**Gráfico 90 - Comparativo da Receita x Despesa (Corrente) Mensal (Estimado/Realizado)**



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

**Quadro 13 – Balancete da RECEITA – Programação Anual x Realização - 2º QUADRIMESTRE 2016**

<b>Comparativo Receita (R\$) : Orçado para Ano / Arrecadado no Período</b>						
<b>Receita</b>	<b>1º Reformulação 2016</b>	<b>Projetado no 2º Quadrimestre 2016</b>	<b>Arrecadado 2º Quadrimestre 2016</b>	<b>Arrecadado de Janeiro a Agosto 2016</b>	<b>% de realização no período</b>	<b>% de realização do acumulado no ano</b>
<b>[TR] - RECEITA REALIZADA = [A]+[B]</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>11.661.619,86</b>	<b>19.649.927,31</b>	<b>49.648.686,39</b>	<b>169%</b>	<b>85%</b>
<b>[A] - RECEITA CORRENTE = [A.1]+[A.2]+[A.3]+[A.4]</b>	<b>38.057.219,40</b>	<b>11.661.619,86</b>	<b>12.927.670,64</b>	<b>29.481.916,39</b>	<b>111%</b>	<b>77%</b>
<b>A.1 - ANUIDADES = SOMA (A.1.1 até A.1.4)</b>	<b>13.601.558,41</b>	<b>3.059.250,39</b>	<b>3.760.456,85</b>	<b>12.712.936,57</b>	<b>123%</b>	<b>93%</b>
A.1.1 - Pessoa Física - do Exercício	10.767.914,03	2.345.903,95	2.945.338,59	10.316.842,68	126%	96%
A.1.2 - Pessoa Física - do Exercício Anterior	1.347.712,23	399.666,72	418.275,27	1.026.479,29	105%	76%
A.1.3 - Pessoa Jurídica - do Exercício	1.290.057,00	262.125,13	339.997,47	1.220.576,53	130%	95%
A.1.4 - Pessoa Jurídica - do Exercício Anterior	195.875,15	51.554,60	56.845,52	149.038,07	110%	76%
<b>A.2 - RECEITA DE SERVIÇOS = SOMA (A.2.1 até A.2.3)</b>	<b>18.473.606,06</b>	<b>6.604.215,84</b>	<b>6.862.708,63</b>	<b>12.431.118,38</b>	<b>104%</b>	<b>67%</b>
A.2.1 - Emolumentos com Expedições de Certidões	-	-	35.568,23	67.459,38	0%	0%
A.2.2 - Emolumentos com Registro de Responsabilidade Técnica - RRT	18.473.606,06	6.604.215,84	6.823.521,30	12.356.977,32	103%	67%
A.2.3 - Direitos Autorais	-	-	3.322,85	6.385,43	0%	0%
A.2.4 - Fotocópias	-	-	296,25	296,25	0%	0%
<b>A.3 - FINANCEIRAS = SOMA (A.3.1 e A.3.2)</b>	<b>5.832.054,93</b>	<b>1.950.631,60</b>	<b>2.276.582,46</b>	<b>4.240.834,41</b>	<b>117%</b>	<b>73%</b>
A.3.1 - Juros de Mora sobre Anuidades	-	-	128.793,18	256.422,33	0%	0%
A.3.2 - Multas sobre anuidades	970.103,38	293.929,18	151.623,83	320.453,13	52%	33%
A.3.3 - Remuneração de Dep. Banc. e Aplicações Financeiras	4.861.951,55	1.656.702,42	1.996.165,45	3.663.958,95	120%	75%
<b>A.4 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES = SOMA (A.5.1 e A.5.2)</b>	<b>150.000,00</b>	<b>47.522,03</b>	<b>27.922,70</b>	<b>97.027,03</b>	<b>59%</b>	<b>65%</b>
A.4.1 - Multas de Infrações	150.000,00	47.522,03	10.283,93	24.076,78	22%	16%
A.4.2 - Indenizações e Restituições	-	-	17.638,77	72.950,25	0%	0%
<b>[B] - RECEITA DE CAPITAL = (B.1)</b>	<b>20.166.770,00</b>	<b>-</b>	<b>6.722.256,67</b>	<b>20.166.770,00</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>
B.1 - Saldo de Exercícios Anteriores (Superávit do Orçamento Corrente)	20.166.770,00	-	6.722.256,67	20.166.770,00	0%	100%
<b>Total:</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>11.661.619,86</b>	<b>19.649.927,31</b>	<b>49.648.686,39</b>	<b>169%</b>	<b>85%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



**Quadro 14 - Balancete da DESPESA – Programação Anual x Realização - 2º QUADRIMESTRE 2016**

Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período						
Despesa Corrente	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre	Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto	(%) de realização no ano
<b>[TD] - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA = [A]+[H]</b>	58.023.989,40	58.023.989,40	19.341.329,80	9.858.730,75	18.520.831,01	32%
<b>[A] - DESPESA CORRENTE [A] = [B]+[C]+[D]+[E]+[F]+[G]</b>	37.857.219,40	37.857.219,40	12.619.073,13	9.852.407,85	18.496.863,11	49%
<b>[B] - PESSOAL = [B.1]+[B.2]+[B.3]+[B.4]</b>	19.604.588,25	19.600.059,57	6.534.862,75	5.625.132,81	10.388.848,63	53%
<b>B.1 - REMUNERAÇÃO PESSOAL= SOMA (B.1.1 até B.1.8)</b>	<b>12.291.329,93</b>	<b>12.291.329,93</b>	<b>4.097.109,98</b>	<b>3.554.330,67</b>	<b>6.580.677,11</b>	<b>54%</b>
B.1.1 - Salários	10.404.416,50	10.404.416,50	3.468.138,83	3.083.507,23	5.779.211,75	56%
B.1.2 - Gratificação de Função	83.731,47	83.731,47	27.910,49	37.928,83	66.000,82	79%
B.1.3 - Gratificação de Natal - 13º Salário	751.073,02	751.073,02	250.357,67	74.930,98	109.596,47	15%
B.1.4 - Férias	568.844,87	568.844,87	189.614,96	199.364,75	360.698,91	63%
B.1.5 - 1/3 de Férias - CF/88	223.709,81	223.709,81	74.569,94	85.784,20	150.700,03	67%
B.1.6 - Abono de Férias	102.284,56	102.284,56	34.094,85	50.967,87	87.776,39	86%
B.1.7 - Hora Extra	47.269,70	47.269,70	15.756,57	11.003,06	15.848,99	34%
B.1.8 - Indenizações Trabalhistas	110.000,00	110.000,00	36.666,67	10.843,75	10.843,75	10%
<b>B.2 - ENCARGOS SOCIAIS = SOMA (B.2.1 até B.2.3)</b>	<b>3.585.326,42</b>	<b>3.585.326,42</b>	<b>1.195.108,81</b>	<b>1.042.674,20</b>	<b>1.932.412,87</b>	<b>54%</b>
B.2.1 - INSS Patronal	2.195.471,01	2.195.471,01	731.823,67	727.858,84	1.347.489,91	61%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



<b>B.2.2 - FGTS</b>	1.281.557,89	1.281.557,89	427.185,96	280.011,69	520.268,06	41%
<b>B.2.3 - PIS s/ Folha de Pagamento</b>	108.297,52	108.297,52	36.099,17	34.803,67	64.654,90	60%
<b>B.3 - BENEFÍCIOS A PESSOAL = SOMA (B.3.1 até B.3.6)</b>	<b><u>3.249.178,03</u></b>	<b><u>3.249.178,03</u></b>	<b><u>1.083.059,34</u></b>	<b><u>910.455,19</u></b>	<b><u>1.670.687,65</u></b>	<b><u>51%</u></b>
<b>B.3.1 - Vale Transporte</b>	472.536,07	472.536,07	157.512,02	44.807,20	84.799,29	18%
<b>B.3.2 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - PAT</b>	1.251.034,88	1.251.034,88	417.011,63	522.303,70	995.775,93	80%
<b>B.3.3 - Outros Benefícios</b>	70.000,00	70.000,00	23.333,33	4.944,00	5.589,17	8%
<b>B.3.4 - Bolsa Auxílio</b>	25.000,00	25.000,00	8.333,33	8.775,00	16.208,33	65%
<b>B.3.5 - Plano de Saúde</b>	1.415.607,08	1.415.607,08	471.869,03	326.435,61	564.053,27	40%
<b>B.3.6 - Salário Maternidade-Empresa Cidadã</b>	15.000,00	15.000,00	5.000,00	3.189,68	4.261,66	28%
<b>B.4 - DIÁRIAS = (B.4.1)</b>	<b><u>478.753,87</u></b>	<b><u>474.225,19</u></b>	<b><u>159.584,62</u></b>	<b><u>117.672,75</u></b>	<b><u>205.071,00</u></b>	<b><u>43%</u></b>
<b>B.4.1 - DIÁRIAS - Funcionários</b>	478.753,87	474.225,19	159.584,62	117.672,75	205.071,00	43%

**Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período**

Despesa Corrente	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre	Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto	(%) de realização no ano
<b>[C] - MATERIAL DE CONSUMO = SOMA (C.1 até C.11)</b>	<b><u>339.527,29</u></b>	<b><u>339.527,29</u></b>	<b><u>113.175,76</u></b>	<b><u>35.297,25</u></b>	<b><u>64.485,58</u></b>	<b><u>19%</u></b>
<b>C.1 - Material de Expediente</b>	33.833,31	33.833,31	11.277,77	285,00	494,50	1%
<b>C.2 - Material de Limpeza e Produtos de Higiene</b>	84.365,72	84.365,72	28.121,91	3.662,00	7.821,20	9%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



<b>C.3 - Material de Informática</b>	31.573,12	31.573,12	10.524,37	0,00	0,00	0%
<b>C.4 - Gêneros Alimentação</b>	20.657,90	20.657,90	6.885,97	2.724,06	2.724,06	13%
<b>C.5 - Material de Copa e Cozinha</b>	12.506,39	12.506,39	4.168,80	0,00	0,00	0%
<b>C.6 - Material de Áudio, Vídeo e Foto</b>	6.000,00	6.000,00	2.000,00	0,00	1.730,00	29%
<b>C.7 - Material Elétricos e Telefonia</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>C.8 - Materiais para Manutenção de Bens Móveis</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>C.9 - Combustíveis e Lubrificantes</b>	132.000,00	132.000,00	44.000,00	27.732,09	50.068,62	38%
<b>C.10 - Outros Materiais de Consumo</b>	18.590,85	18.590,85	6.196,95	894,10	1.647,20	9%
<b>C.11 - Material Gráfico</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%

**Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período**

<b>Despesa Corrente</b>	<b>1º Reprogramação 2016</b>	<b>Orçamento Final 31/08/2016</b>	<b>Projetado no 2º Quadrimestre 2016</b>	<b>Realizado no 2º Quadrimestre</b>	<b>Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto</b>	<b>(%) de realização no ano</b>
<b>[D] - SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA = SOMA (D.1 e D.3)</b>	<b><u>3.822.078,23</u></b>	<b><u>3.793.078,23</u></b>	<b><u>1.274.026,08</u></b>	<b><u>1.000.972,49</u></b>	<b><u>1.910.187,22</u></b>	<b><u>50%</u></b>
<b>D.1 - Remuneração de Serviços Pessoais</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>D.2 - INSS - Terceiros</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>D.3 - Diárias - Conselheiros/Convidados</b>	3.822.078,23	3.793.078,23	1.274.026,08	1.000.972,49	1.910.187,22	50%





**Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período**

Despesa Corrente	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre	Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto	(%) de realização no ano
<b>[E] - SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA = [E.1]+[E.2]+[E.3]+[E.4]</b>	<b><u>7.914.497,87</u></b>	<b><u>7.899.953,84</u></b>	<b><u>2.638.165,96</u></b>	<b><u>1.602.580,61</u></b>	<b><u>3.010.479,44</u></b>	<b><u>38%</u></b>
<b>E.1 - SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO = SOMA (E.1.1 e E.1.2)</b>	<b><u>256.203,51</u></b>	<b><u>256.203,51</u></b>	<b><u>85.401,17</u></b>	<b><u>59.081,38</u></b>	<b><u>113.242,16</u></b>	<b><u>44%</u></b>
E.1.1 - Divulgação em Jornais, D.O.U. e Revistas	116.785,51	116.785,51	38.928,50	11.629,88	32.795,16	28%
E.1.2 - Outros Serviços de Comunicação e Divulgação	139.418,00	139.418,00	46.472,67	47.451,50	80.447,00	58%
<b>E.2 - MANUTENÇÃO SISTEMAS INFORMATIZADOS = (E.2.1)</b>	<b><u>29.405,43</u></b>	<b><u>29.405,43</u></b>	<b><u>9.801,81</u></b>	<b><u>12.984,37</u></b>	<b><u>16.625,85</u></b>	<b><u>57%</u></b>
E.2.1 - Manutenção de Sistema de Folha de Pagamento	29.405,43	29.405,43	9.801,81	12.984,37	16.625,85	57%
<b>E.3 - SERVIÇOS PRESTADOS = SOMA (E.3.1 até E.3.28)</b>	<b><u>5.094.850,68</u></b>	<b><u>5.036.476,18</u></b>	<b><u>1.698.283,56</u></b>	<b><u>900.512,61</u></b>	<b><u>1.739.143,28</u></b>	<b><u>35%</u></b>
E.3.1 - Serviços de Medicina do Trabalho	17.697,00	17.697,00	5.899,00	7.078,80	7.078,80	40%
E.3.2 - Serviços de Seleção, Trein. e Orient. Profissional	177.870,74	177.870,74	59.290,25	16.431,51	48.466,51	27%
E.3.3 - Serviços Fotográficos e Vídeos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
E.3.4 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	1.814.367,04	2.040.281,83	604.789,01	384.072,39	670.767,31	33%
E.3.5 - Seguros de Bens Móveis	7.991,40	7.991,40	2.663,80	7.991,40	7.991,40	100%
E.3.6 - Seguros de Bens Imóveis	8.306,20	8.306,20	2.768,73	0,00	7.790,74	94%
E.3.7 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





<b>E.3.8</b> - Locação de Bens Imóveis	822.745,19	835.245,19	274.248,40	248.212,27	476.566,09	57%
<b>E.3.9</b> - Condomínios	142.422,47	146.888,32	47.474,16	49.371,69	96.013,42	65%
<b>E.3.10</b> - Serviços de Reparos, Adapt. e Conserv de Bens Móveis e Imóveis	205.620,17	197.897,67	68.540,06	2.893,07	76.985,76	39%

### Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período

Despesa Corrente	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre	Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto	(%) de realização no ano
<b>E.3.11</b> - Manutenção e Conservação de Veículos	17.008,60	26.008,60	5.669,53	5.460,69	12.349,98	47%
<b>E.3.12</b> - Serviços de Energia Elétrica e Gás	73.500,00	73.500,00	24.500,00	19.702,48	44.104,47	60%
<b>E.3.13</b> - Serviços de Água e Esgoto	1.500,00	1.500,00	500,00	345,60	680,55	45%
<b>E.3.14</b> - Serviços de Correios e Telégrafos	83.902,44	83.902,44	27.967,48	15.057,74	23.767,52	28%
<b>E.3.15</b> - Aquisição de Sistemas/Programas (software)	134.171,40	134.171,40	44.723,80	38.835,00	87.551,40	65%
<b>E.3.16</b> - Assinaturas e Periódicos	3.385,60	2.658,10	1.128,53	1.690,90	1.690,90	64%
<b>E.3.17</b> - Serviços Gráficos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>E.3.18</b> - Despesas com Telecomunicações	260.306,55	260.306,55	86.768,85	51.079,30	103.116,88	40%
<b>E.3.19</b> - Cópias, Encadernações e Microfilmagens	1.866,00	1.243,29	622,00	0,00	0,00	0%
<b>E.3.20</b> - Serviços de Transporte	35.503,63	35.503,63	11.834,54	3.820,00	3.820,00	11%
<b>E.3.21</b> - Carteiras Profissionais	37.000,00	37.000,00	12.333,33	5.505,60	15.809,60	43%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



<b>E.3.22</b> - Reforma em Bens Imóveis de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>E.3.23</b> - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	5.000,00	5.000,00	1.666,67	2.016,88	3.870,91	77%
<b>E.3.24</b> - Outras Despesas	655.817,97	580.847,72	218.605,99	0,00	1.103,75	0%
<b>E.3.25</b> - Despesas com Serviços de Estacionamento	33.900,00	33.900,00	11.300,00	14.450,00	23.120,00	68%
<b>E.3.26</b> - Outras Consultorias	124.823,36	124.823,36	41.607,79	6.241,17	6.241,17	5%
<b>E.3.27</b> - Assessoria de Comunicação	306.299,50	80.087,32	102.099,83	0,00	0,00	0%
<b>E.3.28</b> - Outras Manutenções de Sistema	123.845,42	123.845,42	41.281,81	20.256,12	20.256,12	16%
<b>E.4 - PASSAGENS = SOMA (E.4.1 e E.4.2)</b>	<b><u>2.534.038,25</u></b>	<b><u>2.577.868,72</u></b>	<b><u>844.679,42</u></b>	<b><u>630.002,25</u></b>	<b><u>1.141.468,15</u></b>	<b><u>44%</u></b>
<b>E.4.1</b> - Conselheiros/Convidados	2.289.510,87	2.288.019,89	763.170,29	562.402,24	1.023.688,98	45%
<b>E.4.2</b> - PASSAGENS - Funcionários	244.527,38	289.848,83	81.509,13	67.600,01	117.779,17	41%

**Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período**

Despesa Corrente	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre	Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto	(%) de realização no ano
<b>[F] - ENCARGOS DIVERSOS = (F.1)</b>	<b><u>1.078.000,76</u></b>	<b><u>1.126.073,47</u></b>	<b><u>359.333,59</u></b>	<b><u>360.450,73</u></b>	<b><u>666.914,32</u></b>	<b><u>59%</u></b>
<b>F.1 - ENCARGOS DIVERSOS = SOMA (F.1.1 até F.1.4)</b>	<b><u>1.078.000,76</u></b>	<b><u>1.126.073,47</u></b>	<b><u>359.333,59</u></b>	<b><u>360.450,73</u></b>	<b><u>666.914,32</u></b>	<b><u>59%</u></b>
<b>F.1.1</b> - Indenizações e Restituições	59.394,15	59.394,15	19.798,05	18.894,62	31.473,72	53%
<b>F.1.2</b> - Impostos e Taxas	42.379,47	90.452,18	14.126,49	30.938,73	37.019,33	41%



<b>F.1.3 - Taxas Bancárias</b>	976.227,14	976.227,14	325.409,05	310.617,38	598.421,27	61%
<b>F.1.4 - Outros</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%

**Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período**

Despesa Corrente	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre	Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto	(%) de realização no ano
<b>[G] - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES = SOMA ( G.1 até G.3)</b>	<b><u>5.098.527,00</u></b>	<b><u>5.098.527,00</u></b>	<b><u>1.699.509,00</u></b>	<b><u>1.227.973,96</u></b>	<b><u>2.455.947,92</u></b>	<b><u>48%</u></b>
<b>G.1 - FUNDO DE APOIO AO CAU-UF</b>	1.211.926,00	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	807.950,64	67%
<b>G.2 - CONVÊNIOS, CONTRATOS E PATROCÍNIO</b>	1.250.000,00	1.250.000,00	416.666,67	0,00	0,00	0%
<b>G.3 - FUNDO - CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS</b>	2.636.601,00	2.636.601,00	878.867,00	823.998,64	1.647.997,28	63%

**Comparativo Despesas (R\$) : Orçada para Ano / Realizada no Período**

Despesa de Capital	1º Reprogramação 2016	Orçamento Final 31/08/2016	Projetado no 2º Quadrimestre 2016	Realizado no 2º Quadrimestre	Realizado nos Meses de Janeiro a Agosto	(%) de realização no ano
<b>[H] - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL = [H.1]</b>	<b><u>20.166.770,00</u></b>	<b><u>20.166.770,00</u></b>	<b><u>6.722.256,67</u></b>	<b><u>6.322,90</u></b>	<b><u>23.967,90</u></b>	<b><u>0%</u></b>
<b>H.1 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES = SOMA (H.1.1 até H.1.8)</b>	<b><u>20.166.770,00</u></b>	<b><u>20.166.770,00</u></b>	<b><u>6.722.256,67</u></b>	<b><u>6.322,90</u></b>	<b><u>23.967,90</u></b>	<b><u>0%</u></b>
<b>H.1.1 - Móveis e Utensílios</b>	2.996.000,00	2.996.000,00	998.666,67	4.941,85	4.941,85	0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



H.1.2 - Máquinas e Equipamentos	185.094,20	185.094,20	61.698,07	1.381,05	19.026,05	10%
H.1.3 - Veículos	1.000.000,00	1.000.000,00	333.333,33	0,00	0,00	0%
H.1.4 - Equipamentos de Processamento de Dados	581.438,00	581.438,00	193.812,67	0,00	0,00	0%
H.1.5 - Sistemas de Processamento de Dados	400.000,00	400.000,00	133.333,33	0,00	0,00	0%
H.1.6 - Biblioteca	4.237,80	4.237,80	1.412,60	0,00	0,00	0%
H.1.7 - Obras de Arte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
H.1.8 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	15.000.000,00	15.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0%
<b>H.2 - DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE = (H.2.1)</b>	200.000,00	200.000,00	66.666,67	0,00	0,00	0%
H.2.1 - RESERVA DE CONTIGÊNCIA	<b><u>200.000,00</u></b>	<b><u>200.000,00</u></b>	<b><u>66.666,67</u></b>	<b><u>0,00</u></b>	<b><u>0,00</u></b>	<b><u>0%</u></b>
<b>Total</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>19.407.996,47</b>	<b>9.858.730,75</b>	<b>18.520.831,01</b>	<b>32%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

## **RESULTADOS RELATIVOS A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – 2º QUADRIMESTRE**

A execução orçamentária no 2º Quadrimestre, foi de **R\$ 9.858.730,75**, este valor representa **53%** do total orçado para o mesmo período que foi de **R\$ 18.627.275,53**, em valores acumulados realizamos o valor de **R\$ 18.520.83,01** representando assim um percentual de **32%** de execução orçamentária no ano, o total orçado para o ano foi de **R\$ 58.223.989,40**.

No Quadro nº 15 podemos observar a programação aprovada para o exercício, o orçamento final contando-se todas as transposições e ajustes contábeis (em vermelho temos valores retirados do centro de custo e verde adicionados), a previsão de gastos para o 2º Quadrimestre, o total realizado no 2º Quadrimestre e o total realizado no ano, e respectivamente temos seus percentuais de execução.

Com o indicador de execução em percentual (%), podemos observar em qual situação orçamentário cada projeto/atividade se encontra. Para um bom aproveitamento orçamentário, na maioria dos casos o ideal é uma execução de pelo menos 80% do previsto no período, e para acompanhamento do saldo, o ideal é uma execução no ano entre 40% e 60%



100% do Orçamento para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçamento para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

**Quadro 15 - Execução Orçamentária por Projeto/Atividade do CAU/SP - 2º QUADRIMESTRE 2016**

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016								
Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1º Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
<b>01 - Presidência</b>	<b>27.777.999,49</b>	<b>32.735.671,27</b>	<b>32.735.671,27</b>	<b>10.065.535,48</b>	<b>3.712.937,58</b>	<b>37%</b>	<b>7.162.606,59</b>	<b>22%</b>
<b>01.01 - Presidência Atividade</b>	<b>238.682,10</b>	<b>243.682,10</b>	<b>243.682,10</b>	<b>79.977,37</b>	<b>33.723,13</b>	<b>42%</b>	<b>64.776,91</b>	<b>27%</b>
01.01.001 - Atividades da Presidência com o Gabinete: Acompanhamento e Reuniões com os GTs e Regionais	105.990,00	85.990,00	85.990,00	33.663,33	4.505,13	13%	11.184,41	13%
01.01.002 - Atividades do Setor Jurídico	20.000,00	20.000,00	20.000,00	6.666,67	0,00	0%	0,00	0%
01.01.003 - Atividades do Setor de Comunicação	20.000,00	20.000,00	20.000,00	6.666,67	0,00	0%	0,00	0%
01.01.004 - Atividades da Secretaria da Presidência	20.000,00	20.000,00	20.000,00	6.666,67	0,00	0%	0,00	0%
01.01.005 - Presidência - Atividades e Ações	72.692,10	77.692,10	77.692,10	24.647,37	28.489,00	116%	52.863,50	68%
01.01.006 - CAU/SP Itinerante com as Regionais	0,00	20.000,00	20.000,00	1.666,67	729,00	44%	729,00	4%
<b>01.02 - Presidência Atividade Plenárias</b>	<b>1.307.491,95</b>	<b>1.102.631,84</b>	<b>1.102.631,84</b>	<b>418.758,97</b>	<b>317.888,71</b>	<b>76%</b>	<b>558.569,25</b>	<b>51%</b>
01.02.001 - Plenárias - Atividades e Ações	972.987,52	902.631,84	902.631,84	318.466,20	317.888,71	100%	558.569,25	62%
01.02.002 - Reserva de contingência aumento do CAU/SP 1% do Orçamento do RAL	334.504,43	200.000,00	200.000,00	100.292,77	0,00	0%	0,00	0%
01.03 - Diretoria Executiva - Atividades e Ações	261.595,95	261.595,95	261.595,95	87.198,65	53.168,89	61%	138.818,20	53%
01.04 - Funcionamento e Sustentabilidade do CAU/SP	7.620.131,55	10.289.640,85	10.289.640,85	3.238.338,11	1.777.821,36	55%	3.400.368,30	33%





100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016

Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1º Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
01.05 - Vice Presidência - Atividades e Ações	39.991,92	74.991,93	74.991,93	22.080,64	27.768,30	126%	51.464,10	69%
01.06 - PROJETO - Divulgação e Comunicação Institucional	2.000.000,00	700.000,00	700.000,00	558.333,33	47.451,50	8%	85.722,64	12%
<b>01.07 - Presidência Projeto Criação de GTs e de Comissões Especiais</b>	<b>350.000,00</b>	<b>227.712,79</b>	<b>227.712,79</b>	<b>91.892,73</b>	<b>47.184,86</b>	<b>51%</b>	<b>84.176,91</b>	<b>37%</b>
<b>01.07.001 - Comissão Especiais Novas</b>	<b>175.000,00</b>	<b>127.712,79</b>	<b>127.712,79</b>	<b>48.559,40</b>	<b>27.888,44</b>	<b>57%</b>	<b>48.790,61</b>	<b>38%</b>
01.07.001.001 - Comissão Especial 01 - Acompanhamento e Participação da Conferência das Cidades	34.999,96	97.712,79	97.712,79	22.726,06	27.888,44	123%	48.790,61	50%
01.07.001.002 - Comissão Especial Nova 02	35.000,01	0,00	0,00	8.750,00	0,00	0%	0,00	0%
01.07.001.003 - Comissão Especial Nova 03	35.000,01	0,00	0,00	8.750,00	0,00	0%	0,00	0%
01.07.001.004 - Comissão Especial Nova 04	35.000,01	30.000,00	30.000,00	5.416,67	0,00	0%	0,00	0%
01.07.001.005 - Comissão Especial Nova 05	35.000,01	0,00	0,00	2.916,67	0,00	0%	0,00	0%
<b>01.07.002 - Grupos de Trabalhos Novos</b>	<b>175.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>43.333,33</b>	<b>19.296,42</b>	<b>45%</b>	<b>35.386,30</b>	<b>35%</b>
01.07.002.001 - Grupo de Trabalho 01 - Iluminação	35.000,00	70.000,00	70.000,00	23.333,33	19.296,42	83%	35.386,30	51%
01.07.002.002 - Grupo de Trabalho Novo 02	35.000,00	0,00	0,00	8.750,00	0,00	0%	0,00	0%
01.07.002.003 - Grupo de Trabalho Novo 03	35.000,00	0,00	0,00	8.750,00	0,00	0%	0,00	0%
01.07.002.004 - Grupo de Trabalho Novo 04	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0%
01.07.002.005 - Grupo de Trabalho Novo 05	35.000,00	30.000,00	30.000,00	2.500,00	0,00	0%	0,00	0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016								
Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
01.08 - Estruturação do CAU/SP - Compra da Sede	9.835.428,38	15.002.198,38	15.002.198,38	3.709.040,29	0,00	0%	0,00	0%
01.09 - Viagens: Atividades e Ações dos Conselheiros e Funcionários	1.398.131,01	466.643,70	466.643,70	314.397,58	82.062,58	26%	161.398,99	35%
01.10 - Planejamento Estratégico e Estrut Intermun com escritório de intermed de Ativid Urbanas e arquitetura	40.000,00	40.000,00	40.000,00	13.333,33	0,00	0%	0,00	0%
01.11 - Fundo de Apoios aos CAU's Básicos	1.211.926,00	1.211.926,00	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	100%	807.950,64	67%
01.12 - Fundo - Centro de Serviços Compartilhados	2.247.269,00	2.247.269,00	2.247.269,00	749.089,67	749.089,64	100%	1.498.179,28	67%
01.13 - Eventos do CAU/SP	924.059,74	399.481,84	399.481,84	264.305,09	95.791,00	36%	154.579,00	39%
01.14 - Conselho de Entidades de Arquitetura e Urbanismo SP - CEAU	78.564,89	78.564,89	78.564,89	26.188,30	2.103,29	8%	6.784,37	9%
01.15 - Reserva de contingência de CSC	224.727,00	224.727,00	224.727,00	74.909,00	74.909,00	100%	149.818,00	67%
<b>01.16 - Outras despesas CSC</b>	<b>0,00</b>	<b>164.605,00</b>	<b>164.605,00</b>	<b>13.717,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>
01.16.001 - Outras despesas do CSC do ano (ESTUDO DE GESTÃO DO CSC)	0,00	51.065,00	51.065,00	4.255,42	0,00	0%	0,00	0%
01.16.002 - Outras despesas do ano anterior (ENCONTRO DAS CONTAS CSC - TAQ - 0800 - 2015)	0,00	113.540,00	113.540,00	9.461,67	0,00	0%	0,00	0%
<b>02 - Diretoria Executiva</b>	<b>22.975.204,65</b>	<b>22.683.086,13</b>	<b>22.683.086,13</b>	<b>7.683.388,73</b>	<b>5.384.898,46</b>	<b>70%</b>	<b>9.932.135,07</b>	<b>44%</b>
<b>02.01 - Diretoria Administrativa</b>	<b>20.150.078,34</b>	<b>19.882.959,83</b>	<b>19.882.959,83</b>	<b>6.288.597,75</b>	<b>5.176.901,84</b>	<b>82%</b>	<b>9.498.634,34</b>	<b>48%</b>
02.01.001 - Diretoria Administrativa Atividade	67.100,40	75.100,40	75.100,40	23.033,47	26.498,44	115%	50.321,94	67%
<b>02.01.002 - Diretoria Administrativa Projeto RH Geral</b>	<b>17.915.247,56</b>	<b>17.679.094,28</b>	<b>17.679.094,28</b>	<b>5.545.303,31</b>	<b>4.836.241,04</b>	<b>87%</b>	<b>8.919.371,96</b>	<b>50%</b>

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016								
Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
<b>02.01.002.001 - RH Geral CAU/SP - Adm. - Gastos com Atividades e Ações até 45% do Orçamento</b>	<b>17.226.199,58</b>	<b>17.036.939,50</b>	<b>17.036.939,50</b>	<b>5.350.734,25</b>	<b>4.658.720,75</b>	87%	<b>8.624.488,43</b>	51%
02.01.002.001.001 - RH Presidência	5.297.679,91	5.239.475,58	5.239.475,58	1.645.544,46	1.432.725,26	87%	2.652.342,37	51%
02.01.002.001.002 - RH Diretoria Administrativa	3.423.216,70	3.385.606,65	3.385.606,64	1.063.306,08	925.788,10	87%	1.713.871,52	51%
02.01.002.001.003 - R H Diretoria Técnica	5.227.340,54	5.169.909,02	5.169.909,01	1.623.695,93	1.413.702,41	87%	2.617.126,18	51%
02.01.002.001.004 - R H Diretoria Financeira	2.143.830,54	2.120.276,79	2.120.276,79	665.908,20	579.785,91	87%	1.073.332,60	51%
02.01.002.001.005 - R H Diretoria de Relações Institucionais	472.496,02	467.304,82	467.304,82	146.764,85	127.783,67	87%	236.560,39	51%
02.01.002.001.006 - R H Diretoria de Ensino e Formação	661.635,88	654.366,64	654.366,64	205.514,73	178.935,39	87%	331.255,36	51%
02.01.002.002 - Capacitação RH CAU/SP - Adm. Atividades e Ações	689.047,98	642.154,78	642.154,78	194.569,05	177.520,29	91%	294.883,53	46%
<b>02.01.003 - Diretoria Administrativa Projeto Implantação e Estruturação das Regionais</b>	<b>1.021.592,70</b>	<b>897.862,71</b>	<b>897.862,71</b>	<b>330.220,07</b>	<b>255.656,24</b>	77%	<b>421.717,92</b>	47%
02.01.003.001 - Regional Santo André (ABC)	101.914,54	87.582,91	87.582,91	32.777,21	12.893,49	39%	22.889,81	26%
02.01.003.002 - Regional Bauru	106.165,18	75.272,22	75.272,22	32.813,98	18.641,45	57%	28.996,64	39%
02.01.003.003 - Regional Ribeirão Preto	100.332,82	110.332,82	110.332,82	34.277,61	34.102,17	99%	55.504,61	50%
02.01.003.004 - Regional São José dos Campos	101.914,54	88.445,75	88.445,75	32.849,11	39.447,77	120%	56.959,22	64%
02.01.003.005 - Regional Santos	101.914,55	106.914,55	106.914,55	34.388,18	19.169,78	56%	29.544,30	28%
02.01.003.006 - Regional Mogi das Cruzes	101.090,51	86.193,95	86.193,95	32.455,46	30.826,89	95%	51.521,82	60%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016								
Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
02.01.003.007 - Regional Presidente Prudente	101.509,84	90.305,10	90.305,10	32.902,89	30.385,46	92%	52.281,04	58%
02.01.003.008 - Regional Campinas	102.756,11	90.020,87	90.020,87	33.190,77	27.427,88	83%	48.514,08	54%
02.01.003.009 - Regional São José do Rio Preto	101.914,54	71.436,11	71.436,11	31.431,64	18.588,19	59%	31.176,53	44%
02.01.003.010 - Regional Sorocaba	102.080,07	91.358,43	91.358,43	33.133,22	24.173,16	73%	44.329,87	49%
02.01.004 - Sistema de Gestão da Informação e Documentação - TI	1.049.437,06	1.204.201,82	1.204.201,82	363.640,71	58.506,12	16%	107.222,52	9%
02.01.005 - Manutenção da SEDE CAU/SP	86.307,23	16.307,23	16.307,23	22.935,74	0,00	0%	0,00	0%
02.01.006 - Gestão Ambiental	10.393,39	10.393,39	10.393,39	3.464,46	0,00	0%	0,00	0%
<b>02.02 - Diretoria Técnica</b>	<b>532.234,63</b>	<b>512.234,63</b>	<b>512.234,63</b>	<b>175.744,88</b>	<b>89.720,10</b>	<b>51%</b>	<b>181.011,84</b>	<b>35%</b>
02.02.001 - Diretoria Técnica - Atividades e Ações	140.514,38	140.514,38	140.514,38	46.838,13	34.447,02	74%	63.646,82	45%
02.02.002 - Fiscalização do CAU-SP	197.743,09	257.743,09	257.743,09	70.914,36	48.116,41	68%	105.206,41	41%
02.02.003 - Palestras	37.888,40	37.888,40	37.888,40	12.629,47	7.156,67	57%	12.158,61	32%
02.02.005 - Seminários	156.088,76	76.088,76	76.088,76	45.362,92	0,00	0%	0,00	0%
<b>02.03 - Diretoria Financeira</b>	<b>1.506.788,86</b>	<b>1.471.788,85</b>	<b>1.471.788,85</b>	<b>954.511,83</b>	<b>8.697,38</b>	<b>1%</b>	<b>14.344,38</b>	<b>1%</b>
02.03.001 - Diretoria Financeira - Atividades e Ações	58.771,12	88.771,11	88.771,11	477.255,91	7.592,00	2%	13.239,00	15%
02.03.002 - Patrocínio do CAU/SP (até 5% da receita de arrecadação, aplicado 4%)	1.338.017,74	1.338.017,74	1.338.017,74	446.005,91	1.105,38	0%	1.105,38	0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçamento para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçamento para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016

Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
02.03.003 - Diretoria Financeira Projeto Arquiteto um Grande Empreendedor	30.000,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0%	0,00	0%
02.03.004 - Observat de Capt de Recursos; Sistema de Dados Estrat;Estudos especiais; Elab de projetos e avaliaca	50.000,00	30.000,00	30.000,00	15.000,00	0,00	0%	0,00	0%
02.03.005 - Arquitetura XXI	30.000,00	15.000,00	15.000,00	8.750,00	0,00	0%	0,00	0%
<b>02.04 - Diretoria de Relações Institucionais</b>	<b>250.340,14</b>	<b>280.340,14</b>	<b>280.340,14</b>	<b>85.946,71</b>	<b>37.528,33</b>	<b>44%</b>	<b>71.197,47</b>	<b>25%</b>
02.04.001 - Diretoria de Relações Institucionais - Atividades e Ações	124.967,07	124.967,07	124.967,07	41.655,69	27.428,11	66%	59.827,85	48%
02.04.002 - Arquiteto Jovem	10.000,00	10.000,00	10.000,00	3.333,33	0,00	0%	0,00	0%
02.04.003 - Eventos	3.000,00	3.000,00	18.600,00	2.300,00	4.354,50	189%	4.813,90	26%
02.04.004 - Convênios Institucionais	10.816,69	10.816,69	10.816,69	3.605,56	5.745,72	159%	6.555,72	61%
02.04.005 - Ações em Feiras e Eventos Estande	11.000,00	11.000,00	11.000,00	3.666,67	0,00	0%	0,00	0%
02.04.006 - CAU Itinerante Institucional	30.000,00	30.000,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0%	0,00	0%
02.04.007 - CAU 1.0 - Toda prefeitura terá ao menos um arquiteto	10.000,00	10.000,00	10.000,00	3.333,33	0,00	0%	0,00	0%
02.04.008 - CAU Universitário	50.556,38	50.556,38	34.956,38	15.552,13	0,00	0%	0,00	0%
02.04.009 - Arquiteto um Grande Empreendedor	0,00	30.000,00	30.000,00	2.500,00	0,00	0%	0,00	0%
<b>02.05 - Diretoria de Ensino e Formação</b>	<b>535.762,68</b>	<b>535.762,68</b>	<b>535.762,68</b>	<b>178.587,56</b>	<b>72.050,81</b>	<b>40%</b>	<b>166.947,04</b>	<b>31%</b>
02.05.001 - Diretoria de Ensino e Formação - Atividades e Ações	240.557,93	240.557,93	240.557,93	80.185,98	62.349,60	78%	114.886,28	48%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçamento para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçamento para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016

Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
02.05.002 - Eventos Acadêmicos	65.383,61	55.383,61	55.383,61	20.961,20	5.181,84	25%	8.488,23	15%
02.05.003 - Colação de Grau	76.849,40	70.000,00	70.000,00	25.045,68	4.565,37	18%	23.391,04	33%
02.05.004 - Capacitação de Coordenadores	31.465,05	37.465,05	37.465,05	10.988,35	0,00	0%	4.999,00	13%
02.05.006 - Capacitação de Conselheiros	99.747,46	80.000,00	80.000,00	31.603,53	-46,00	0%	15.182,49	19%
02.05.008 - Seminários	21.759,23	20.000,00	20.000,00	7.106,47	0,00	0%	0,00	0%
02.05.009 - Rede CAU - Formação Continuada à Distância	0,00	32.356,09	32.356,09	2.696,34	0,00	0%	0,00	0%
<b>03 - Comissões Permanentes</b>	<b>1.106.323,11</b>	<b>1.284.247,07</b>	<b>1.284.247,07</b>	<b>383.601,37</b>	<b>314.533,14</b>	<b>82%</b>	<b>638.283,58</b>	<b>50%</b>
<b>03.01 - Comissão Permanente de Ética Profissional</b>	<b>280.697,69</b>	<b>320.697,69</b>	<b>320.697,69</b>	<b>96.899,23</b>	<b>98.819,55</b>	<b>102%</b>	<b>203.048,09</b>	<b>63%</b>
03.01.001 - C.P de Ética e Disciplina - Atividades e Ações	280.697,69	320.697,69	320.697,69	96.899,23	98.819,55	102%	203.048,09	63%
<b>03.02 - Comissão Permanente de Ensino e Formação</b>	<b>198.978,43</b>	<b>282.210,93</b>	<b>282.210,93</b>	<b>73.262,19</b>	<b>34.603,36</b>	<b>47%</b>	<b>80.981,40</b>	<b>29%</b>
03.02.001 - C.P de Ensino e Formação - Atividades e Ações	158.978,43	158.978,43	158.978,43	52.992,81	34.603,36	65%	80.981,40	51%
03.02.002 - C.P de Ensino e Formação - Projeto Seminário	40.000,00	18.232,50	18.232,50	11.519,38	0,00	0%	0,00	0%
03.02.003 - C.P de Ensino e Formação - Regionais: Diálogos com Coordenadores e Docentes	0,00	75.000,00	75.000,00	6.250,00	0,00	0%	0,00	0%
03.02.004 - C.P de Ensino e Formação - Projeto Manual	0,00	30.000,00	30.000,00	2.500,00	0,00	0%	0,00	0%
<b>03.03 - Comissão Permanente de Exercício Profissional</b>	<b>392.908,80</b>	<b>412.908,80</b>	<b>412.908,80</b>	<b>132.636,27</b>	<b>100.276,75</b>	<b>76%</b>	<b>200.778,77</b>	<b>49%</b>

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016								
Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
03.03.001 - CP. de Exerc. Profissional - Atividades e Ações	392.908,80	412.908,80	412.908,80	132.636,27	100.276,75	76%	200.778,77	49%
<b>03.04 - CP. de Legislação e Normas - Atividades e Ações</b>	<b>113.189,71</b>	<b>147.881,17</b>	<b>147.881,17</b>	<b>40.620,86</b>	<b>46.724,91</b>	<b>115%</b>	<b>88.040,29</b>	<b>60%</b>
03.04.001 - Comissão Permanente de Legislação e Normas Atividade	113.189,71	147.881,17	147.881,17	40.620,86	46.724,91	115%	88.040,29	60%
<b>03.05 - Comissão Permanente de Orçamento e Contas - CPOC</b>	<b>120.548,48</b>	<b>120.548,48</b>	<b>120.548,48</b>	<b>40.182,83</b>	<b>34.108,57</b>	<b>85%</b>	<b>65.435,03</b>	<b>54%</b>
03.05.001 - CP. de Orçamento e Contas - Atividades e Ações	120.548,48	120.548,48	120.548,48	40.182,83	34.108,57	85%	65.435,03	54%
<b>04 - Comissões Especiais</b>	<b>589.022,49</b>	<b>606.335,94</b>	<b>606.335,94</b>	<b>201.116,95</b>	<b>164.397,92</b>	<b>82%</b>	<b>269.585,10</b>	<b>44%</b>
<b>04.01 - Comissão Especial do Encontro Estadual dos Arquitetos e Urbanistas</b>	<b>175.951,34</b>	<b>175.951,34</b>	<b>175.951,34</b>	<b>58.650,45</b>	<b>23.852,20</b>	<b>41%</b>	<b>36.016,26</b>	<b>20%</b>
04.01.001 - C.E da Organização da 3ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas - Atividades e Ações	175.951,34	175.951,34	175.951,34	58.650,45	23.852,20	41%	36.016,26	20%
<b>04.02 - Comissão Especial de Acompanhamento da Empresa de Ouvidoria do CAU/SP</b>	<b>17.051,61</b>	<b>17.051,61</b>	<b>17.051,61</b>	<b>5.683,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>
04.02.001 - C.E de Acomp. da empresa Ouvidoria - Atividades e Ações	17.051,61	17.051,61	17.051,61	5.683,87	0,00	0%	0,00	0%
<b>04.03 - Comissão Especial para Anál. de Acontecimentos de Repercussão Pública</b>	<b>75.094,53</b>	<b>86.856,43</b>	<b>86.856,43</b>	<b>26.011,67</b>	<b>17.496,41</b>	<b>67%</b>	<b>38.158,22</b>	<b>44%</b>
04.03.001 - C.E para análise de acontec. de reperc. Pública - Atividades e Ações	75.094,53	86.856,43	86.856,43	26.011,67	17.496,41	67%	38.158,22	44%
<b>04.04 - Comissão Especial de Fiscalização</b>	<b>93.364,00</b>	<b>129.897,20</b>	<b>129.897,20</b>	<b>34.165,77</b>	<b>46.521,01</b>	<b>136%</b>	<b>68.160,57</b>	<b>52%</b>
04.04.001 - C.E de Conceituação da Fiscalização do CAU/SP - Atividades e Ações	93.364,00	129.897,20	129.897,20	34.165,77	46.521,01	136%	68.160,57	52%
<b>04.05 - Comissão Especial de Acomp da Emp Contrat p/ Realização do Planejamento Estratégico</b>	<b>87.611,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.902,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016								
Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
04.05.001 - Comissão Especial de Acomp da Emp Contrat p/ Realização do Planejamento Estratégico - Atividades	87.611,41	0,00	0,00	21.902,85	0,00	0%	0,00	0%
<b>04.06 - Comissão Especial de Acompanhamento das Licitações</b>	<b>6.931,99</b>	<b>6.931,99</b>	<b>6.931,99</b>	<b>2.310,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	0,00	<b>0%</b>
04.06.001 - CE para Acompanhamento do Patrocínio - Atividades e Ações	6.931,99	6.931,99	6.931,99	2.310,66	0,00	0%	0,00	0%
<b>04.07 - Comissão Especial de Aquisição da SEDE</b>	<b>49.688,62</b>	<b>89.688,62</b>	<b>89.688,62</b>	<b>23.229,54</b>	<b>32.845,32</b>	<b>141%</b>	<b>56.972,99</b>	<b>64%</b>
04.07.001 - CE de Aquisição da Sede - Atividades e Ações	49.688,62	89.688,62	89.688,62	23.229,54	32.845,32	141%	56.972,99	64%
<b>04.08 - Comissão Especial de Comunicação</b>	<b>83.328,99</b>	<b>99.958,75</b>	<b>99.958,75</b>	<b>29.162,14</b>	<b>43.682,98</b>	<b>150%</b>	<b>70.277,06</b>	<b>70%</b>
04.08.001 - CE de Comunicação - Atividades e Ações	83.328,99	99.958,75	99.958,75	29.162,14	43.682,98	150%	70.277,06	70%
<b>05 - Grupos de Trabalho</b>	<b>831.893,74</b>	<b>911.893,74</b>	<b>911.893,74</b>	<b>292.714,58</b>	<b>281.963,65</b>	<b>96%</b>	<b>516.195,42</b>	<b>57%</b>
<b>05.01 - GT - Estatuto da Metrópole</b>	<b>37.886,61</b>	<b>37.886,61</b>	<b>37.886,61</b>	<b>12.628,87</b>	<b>13.361,89</b>	<b>106%</b>	<b>22.540,59</b>	<b>59%</b>
05.01.001 - GT Estatuto da Metrópole - Atividades e Ações	37.886,61	37.886,61	37.886,61	12.628,87	13.361,89	106%	22.540,59	59%
<b>05.02 - GT - Exercício Profissional</b>	<b>60.725,99</b>	<b>60.725,99</b>	<b>60.725,99</b>	<b>20.242,00</b>	<b>18.313,25</b>	<b>90%</b>	<b>29.177,20</b>	<b>48%</b>
05.02.001 - GT Exercício Profissional - Atividades e Ações	60.725,99	60.725,99	60.725,99	20.242,00	18.313,25	90%	29.177,20	48%
<b>05.03 - GT - Formação Continuada</b>	<b>54.782,44</b>	<b>54.782,44</b>	<b>54.782,44</b>	<b>18.260,81</b>	<b>13.209,35</b>	<b>72%</b>	<b>22.749,53</b>	<b>42%</b>
05.03.001 - GT Formação Continuada - Atividades e Ações	54.782,44	54.782,44	54.782,44	18.260,81	13.209,35	72%	22.749,53	42%
<b>05.04 - GT - Arquitetura Paisagística</b>	<b>47.669,01</b>	<b>47.669,01</b>	<b>47.669,01</b>	<b>15.889,67</b>	<b>19.281,28</b>	<b>121%</b>	<b>26.646,82</b>	<b>56%</b>

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016								
Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1ª Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
05.04.001 - GT Arquitetura Paisagística - Atividades e Ações	47.669,01	47.669,01	47.669,01	15.889,67	<b>19.281,28</b>	121%	26.646,82	56%
<b>05.05 - GT - Habitação</b>	<b>54.120,07</b>	<b>63.120,07</b>	<b>63.120,07</b>	<b>18.790,02</b>	<b>18.389,40</b>	<b>98%</b>	<b>36.304,30</b>	<b>58%</b>
05.05.001 - GT Habitação - Atividades e Ações	54.120,07	63.120,07	63.120,07	18.790,02	18.389,40	98%	36.304,30	58%
<b>05.06 - GT - Urbanismo Plano Diretor</b>	<b>81.460,80</b>	<b>81.460,80</b>	<b>81.460,80</b>	<b>27.153,60</b>	<b>24.432,27</b>	<b>90%</b>	<b>48.235,17</b>	<b>59%</b>
05.06.001 - GT Urbanismo Plano Diretor - Atividades e Ações	81.460,80	81.460,80	81.460,80	27.153,60	24.432,27	90%	48.235,17	59%
<b>05.07 - GT - Mobilidade Urbana</b>	<b>74.162,29</b>	<b>92.162,29</b>	<b>92.162,29</b>	<b>26.220,76</b>	<b>27.922,97</b>	<b>106%</b>	<b>52.325,95</b>	<b>57%</b>
05.07.001 - GT Mobilidade Urbana - Atividades e Ações	74.162,29	92.162,29	92.162,29	26.220,76	27.922,97	106%	52.325,95	57%
<b>05.08 - GT - Meio Ambiente</b>	<b>46.346,48</b>	<b>81.346,48</b>	<b>81.346,48</b>	<b>27.115,49</b>	<b>18.616,00</b>	<b>69%</b>	<b>43.143,60</b>	<b>53%</b>
05.08.001 - GT Meio Ambiente - Atividades e Ações	46.346,48	81.346,48	81.346,48	27.115,49	18.616,00	69%	43.143,60	53%
<b>05.09 - GT - Patrimônio Histórico</b>	<b>56.528,75</b>	<b>72.528,75</b>	<b>72.528,75</b>	<b>20.176,25</b>	<b>17.369,25</b>	<b>86%</b>	<b>39.295,45</b>	<b>54%</b>
05.09.001 - GT Patrimônio Histórico - Atividades e Ações	56.528,75	72.528,75	72.528,75	20.176,25	17.369,25	86%	39.295,45	54%
<b>05.10 - GT - Arquitetura de Interiores</b>	<b>67.137,02</b>	<b>67.137,02</b>	<b>67.137,02</b>	<b>22.379,01</b>	<b>31.983,46</b>	<b>143%</b>	<b>48.511,52</b>	<b>72%</b>
05.10.001 - GT Arquitetura de Interiores - Atividades e Ações	67.137,02	67.137,02	67.137,02	22.379,01	31.983,46	143%	48.511,52	72%
<b>05.11 - GT - Acessibilidade</b>	<b>84.923,62</b>	<b>84.923,62</b>	<b>84.923,62</b>	<b>28.307,87</b>	<b>27.411,70</b>	<b>97%</b>	<b>53.191,68</b>	<b>63%</b>
05.11.001 - GT Acessibilidade - Atividades e Ações	84.923,62	84.923,62	84.923,62	28.307,87	27.411,70	97%	53.191,68	63%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 2º QUADRIMESTRE/2016

Centro de Custo	Programação Aprovada para 2016	Orçamento Aprovado da 1º Reformulação 2016	Programação Orçamentária em 31/08/2016	Previsão de gastos no 2º Quadrimestre	Realizado no 2º Quadrimestre 2016	(%) de execução no período	Realizado Janeiro a Agosto 2016	(%) de execução no ano
<b>05.12 - GT - Arquitetos no Serviço Público</b>	67.790,24	67.790,24	67.790,24	22.596,75	19.986,05	88%	34.552,46	51%
05.12.001 - GT Arq. No Ser. Pub - Atividades e Ações	67.790,24	67.790,24	67.790,24	22.596,75	19.986,05	88%	34.552,46	51%
<b>05.13 - GT - Assistência Técnica</b>	42.207,46	44.207,46	44.207,46	14.235,82	14.910,46	105%	28.260,28	64%
05.13.001 - GT Assist. Téc - Atividades e Ações	42.207,46	44.207,46	44.207,46	14.235,82	14.910,46	105%	28.260,28	64%
<b>05.14 - GT - BIM - Informática Aplicada à Arquitetura</b>	56.152,96	56.152,96	56.152,96	18.717,65	16.776,32	90%	31.260,87	56%
05.14.001 - GT BIM Inf. - Atividades e Ações	56.152,96	56.152,96	56.152,96	18.717,65	16.776,32	90%	31.260,87	56%
<b>34.01 - Despesas com diárias e transportes-exercícios anteriores</b>	0,00	2.755,25	2.755,25	918,42	0,00	0%	2.025,25	74%
<b>TOTAL</b>	<b>53.280.443,48</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>58.223.989,40</b>	<b>18.627.275,53</b>	<b>9.858.730,75</b>	<b>53%</b>	<b>18.520.831,01</b>	<b>32%</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



## RESULTADO DA CONTABILIDADE

### Quadro 16 - Resumo dos financeiros (Conclusão)

<u>Receita Corrente</u>	2016		2015	
Receita Corrente (Previsão para o ano)	38.057.219,40	100%	32.335.100,00	100%
Receita Corrente no 2º Quadrimestre	12.927.670,64	34%	11.019.136,07	34%
Receita Corrente no 1º e 2º Quadrimestre	29.481.916,39	77%	26.759.856,64	83%

<u>Despesa Corrente</u>	2016		2015	
Despesa Corrente (Previsão para o ano)	37.857.219,40	100%	31.811.808,18	100%
Despesa Corrente no 2º Quadrimestre	9.857.350,45	26%	8.741.083,07	27%
Realizado no período do 1º e 2º Quadrimestre	18.520.931,00	49%	16.201.672,93	51%

<u>Despesa Capital</u>	2016		2015	
Despesa de Capital (Previsão para o ano)	20.166.770,00	100%	14.166.770,00	100%
Despesa Capital no 2º Quadrimestre	6.322,90	0,03%	160.005,60	1%
Realizado no período do 1º e 2º Quadrimestre	25.266,30	0,13%	512.270,33	4%

	2016	2015
<u>Reserva de Contingência</u>	200.000,00	523.291,82
Saldo Orçamentário no período do 1º e 2º Quadrimestre	10.935.719,09	10.045.913,38
Saldo Disponível em conta corrente em 31/08/2016	47.750.626,44	38.593.555,74

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**ATIVIDADES DO CAU/SP – 2º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO DO CAUSP****Presidência**

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.001 - Atividades da Presidência com o Gabinete: Acompanhamento e Reuniões com os GT's e Regionais	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Viagens 11/05/2016: Brasília - 3º Fórum Internacional sobre Patrimônio Arquitetônico 20 e 21/05/2016: Olímpia - Reunião FAEASP	1	2	200%
Viagens 12/08/2016: Santos - Inauguração da Sede 19 e 20/08/2016: Brasília - 18ª Plenária Ampliada do CAU/BR e Reunião com Presidentes do CAU/BR e CAU/RJ 22 e 23/08/2016: Rio Grande do Sul - Reunião no CAU/RS sobre CAU mais perto e CAU Itinerante	1	3	300%
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>250%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
105.990,00	85.990,00	0,00	85.990,00	4.505,13	11.184,41	13%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.002 - Atividades do Setor Jurídico	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Assessoramento direto da Presidência do Conselho, com a realização de reuniões, consultas verbais, pareceres, orientações e sugestões, conforme demanda	0	0	0%
Orientações jurídicas e atendimento às demais Diretorias e suas equipes técnicas, apresentação de sugestões e solução de problemas surgidos em processos administrativos, atendimento ao público, interpretação da legislação e normas aplicáveis e outros	0	0	0%
Assessoramento a todas as Comissões, permanentes ou especiais, com participação nas reuniões sempre que convocados, com emissão de notas técnicas e orientações, sugestão de fluxogramas, auxílio nos trâmites processuais e emissão de manifestações nos processos administrativos	24	24	100%
Participação em todas as Reuniões Plenárias Ordinárias, com manifestações e pareceres sempre que solicitado	4	4	100%
Participação em todas as Reuniões Plenárias Extraordinárias, com manifestações e pareceres sempre que solicitado	1	1	100%
Manifestação Jurídica em Processo Administrativo de Licitação/ Análise de Edital/ Apresentação de minuta de contrato	47	47	100%
Elaboração de contratos/ aditamentos/ convênios	17	17	100%
Elaboração de Atos Normativos	18	18	100%
Manifestações Jurídicas	30	30	100%
Memorandos Internos	8	8	100%
Acompanhamento, peticionamento, defesas e recursos diversos junto ao Ministério Público Estadual	7	7	100%
Acompanhamento, peticionamento, defesas e recursos diversos em processos judiciais	133	133	100%
Acompanhamento, peticionamento, defesas e recursos diversos junto ao Ministério Público Federal	65	65	100%
Estudos e pesquisas acerca das resoluções do CAU/BR, com envolvimento do confronto das mesmas para com a legislação vigente, propositura de novos posicionamentos, padronização de procedimentos e facilitação do entendimento	0	0	0%
Reuniões internas	23	23	100%
Atendimento as demandas da ouvidoria	2	2	100%
Custas e despesas processuais	6	6	100%
Participação da Reunião COA-CAUBR	1	1	100%
Solicitação de Diligência - Cópia de Processo Judicial - Fórum de Limeira	2	2	100%
Audiência de Instrução - Processo Ético	1	1	100%
Início do Procedimento para distribuição das Execuções Fiscais - Elaboração de Petições Iniciais	0	0	0%



Recursos Administrativos - Multas	2	2	100%
<b>Total</b>	<b>391</b>	<b>391</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0%

**Considerações Finais**

Não é possível quantificar o projetado x realizado, tendo em vista não haver parâmetros de cumprimento mensal de referida atividade, dependendo o jurídico de provocação de terceiros.

Preenchido de acordo com as orientações do Sr. Mesaque, em reunião realizada em 03.05.2016, tendo em vista a impossibilidade de previsão de resultados anuais uma vez que depende esse departamento, para o exercício de suas atividades, de provocação/convocação do Sr. Presidente do CAU/SP.

Não é possível quantificar o projetado x realizado, tendo em vista não haver parâmetros de cumprimento mensal de referida atividade, dependendo o jurídico de provocação de terceiros.

Preenchido de acordo com as orientações do Sr. Mesaque, em reunião realizada em 03.05.2016, tendo em vista a impossibilidade de previsão de resultados anuais uma vez que depende esse departamento, para o exercício de suas atividades, de provocação/convocação do Sr. Presidente do CAU/SP.

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.003 - Atividades do Setor de Comunicação	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Assessoramento junto à Presidência com a realização de reuniões, consultas verbais, aprovações, planejamento, orientações e sugestões, conforme demanda;	80	80	100%
Orientações e atendimento às Diretorias e suas equipes técnicas com sugestões e projetos afetos à área de comunicação;	80	80	100%
Coordenação dos serviços terceirizados contratados	80	80	100%
Fiscalização de contrato de Assessoria de Imprensa	80	80	100%
Acompanhamento de reuniões plenárias ordinárias e extraordinárias	4	4	100%
Cobertura fotográfica de todas as reuniões plenárias ordinárias	4	4	100%
Elaboração e envio de newsletters semanais	16	16	100%



Participação e cobertura de eventos, seminários, cursos de capacitação e reuniões realizadas na sede do Conselho na capital paulista	80	80	100%
Participação no Comitê de Tecnologia da Informação	4	2	50%
Participação na Subcomissão de Análise Técnica para julgamento das propostas técnicas do Edital de Licitação Concorrência Nº01/2015 para contratação de Agência de Comunicação Integrada	3	3	100%
Acompanhamento da Subcomissão de Análise Técnica do Edital de Licitação Concorrência Nº01/2015 para contratação de Agência de Comunicação Integrada	2	2	100%
Reuniões internas e externas	80	80	100%
Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	80	80	100%
Acompanhamento dos pedidos, provas/bonecos e entrega de Serviços Gráficos	60	60	100%
Fiscalização de contratos de Serviços Gráficos	80	80	100%
Participação e apoio às reuniões ordinárias e extraordinárias da Comissão Especial de Comunicação do CAU/SP	6	6	100%
Acompanhamento de serviço de manuseio e distribuição de periódicos (Revista) junto aos Correios.	40	40	100%
<b>Total</b>	<b>779</b>	<b>777</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.004 - Atividades da Secretaria da Presidência	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



Acompanhamento de 15 GT's (convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos) Reuniões Acessibilidade (05/05/2016 e 10/05/2016), Arquitetos no Serviço Público (05/05/2016), Arq. Iluminação (04/05/2016), Arq. Interiores (05/05/2016), Assistência Técnica (03/05/2016), BIM (02/05/2016), Estatuto da Metrópole (05/05/2016 e 17/05/2016), Exercício Profissional (04/05/2016 e 24/05/2016), Habitação (31/05/2016), Meio Ambiente (13/05/2016), Mobilidade Urbana (05/05/2016 e 10/05/2016), Patrimônio Histórico (17/05/2016), Urbanismo Plano Diretor (05/05/2016 e 25/05/2016)	60	64	107%
Acompanhamento de 5 Comissões Permanentes e 6 Comissões Especiais. (Convocação, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos) - Reuniões - CPED (03, 16 e 31/05/2016), CPEXP (05, 12 e 24/05/2016), CPOC (12 e 24/05/2016), CPLN (05 e 25/05/2016), CPEF (05/05/2016), CECASP (17 e 31/05/2016), CECOM (10/05/2016), CESCOF (12 e 24/05/2016), CEAARP (30/05/2016)	44	73	166%
Acompanhamento das 10 regionais do CAU/SP (apoio administrativo)	40	40	100%
Confecção de Ofícios (do 120/2016 ao 153/2016) e memorandos (do 17/2016 ao 19/2016)	40	158	395%
Protocolos SICCAU (criação, recebimento e envio) e protocolos eletrônicos: Presidência:137, Gabinete: 16; físicos: Presidência: 26, Gabinete: 21	40	711	1778%
Agendamentos e compromissos presidente	4	85	2125%
Despachos com o Presidente: 4 (de 01 a 07/05/2016), 3 (de 8 a 14/05/2016), 4 (de 15 a 21/05/2016), 6 (de 22 a 31/05/2010).	4	63	1575%
Organização e convocação para a 5ª Plenária Ordinária do CAU/SP - 19/05/2016	4	4	100%
Confecção de OS para empresa de eventos e de confecção de ATA - Eventos: OS: 10.2016 - 5ª Plenária Ordinária (19/05/2016); OS Solicitação Atas - 06.2016: ATA 3ª Plenária Extraordinária (14/04/2016), e 08.2016: ATA 5ª Plenária Ordinária 2016 (19/05/2016).	20	9	45%
Preenchimento e solicitação de veículos para utilização do Presidente, gabinete e vice-presidência	12	0	0%
Controle diário de agenda das salas disponíveis para reunião	4	200	5000%
Atestos e encaminhamentos para pagamento de NF empresa de passagens: FT00001673, FT00001674, FT00001717, FT00001718, FT00001768, FT00001769; empresa de eventos: NF 00000203 e 00000205; empresa ATA: NF 2059, 2060 e 2061	8	49	613%
Confecção de OS viagem e despacho do Presidente: 1 e Chefe de Gabinete:1	20	7	35%
Emissão de Passagens aéreas para todo o CAU/SP entre Conselheiros e Funcionários	40	96	240%
Convocações Reunião de Diretoria - Reunião realizada em 12/05/2016	4	5	125%
Acompanhamento dos e-mails	4	4	100%
Organização e convocação para Plenária Ordinária do CAU/SP	0	4	0%
Organização e convocação para Plenária Extraordinária do CAU/SP	0	2	0%
Revisão ATA das Reuniões Plenárias Ordinárias	0	4	0%
<b>Total</b>	<b>348</b>	<b>1578</b>	<b>453%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento
---------------------	--	--	---	-------------------------------------	---------------------------------	---



			Final)			final
20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.005 - Presidência - Atividades e Ações	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos - Diretor (a)	52	76	146%
Reuniões com CAU/BR: 20/05 - 16ª Plenária Ampliada do CAU/BR, 21/06 - Fundo de Apoio CAU/BR 9/08 - 21º Fórum de Presidente CAU/BR e 18ª Plenária Ampliada do CAU/BR 20/08 - Reunião com presidentes do CAU/BR e CAU/RJ;	5	5	100%
Reunião Convidados	29	29	100%
Entrevistas: 03/05 - Entrevista por telefone Coluna Monica Bergamo (recebido por despacho) 18/05 - Gravação de depoimento para o Instituto Pedra e Mesa de Abertura das Oficinas de Assistência Técnica - Peabiru (recebido por despacho) 09/06 - Entrevista - Revista Associação Sudoeste (recebido por despacho)	3	3	100%
Pagamentos: 24/05 - Realização de pagamentos on line (recebido por despacho) 03/06 - Realização de pagamentos on line (recebido por despacho) 07/06 - Realização de pagamentos on line (recebido por despacho) 10/06 - Realização de pagamentos on line (recebido por despacho)	4	4	100%
Reunião Plenária	5	5	100%
Reunião de Diretoria	6	6	100%



Participação em eventos:			
11/05 - 26ª Opera Prime (recebido por despacho);			
12/05 - Almoço com o ouvidor do CAU/BR (recebido pela reunião de Diretoria)			
14/05 - Lançamento do Livro "Pedro Paulo de Melo Saraiva" (recebido por despacho)			
21/05 - Debate sobre o livro "Pedro Paulo de Melo Saraiva, arquiteto"			
31/05 - • Abertura lançamento do livro "Usina: entre o projeto e o canteiro"; • Lançamento do documentário "Arquitetos e Sem-teto" (recebido por despacho)	11	11	100%
09/06 - Entrega de título de Cidadã Paulistana à Arq. Rosa Kliass (recebido por despacho)			
17/06 - Recebimento da medalha Heróis do fogo (recebido por despacho)			
03/08 - Colação de Grau na FAAP			
06/08 - Lançamento do Livro João Kon;			
10/08 - Conversa sobre a trajetória Pedro Paulo de Melo Saraiva			
12/08 - Inauguração da Sede Regional de Santos			
30/08 - 4ª Reunião Ordinária CEAU/SP	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>116</b>	<b>140</b>	<b>121%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
72.692,10	77.692,10	0,00	77.692,10	28.489,00	52.863,50	68%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.01.006 - CAU/SP Itinerante com as Regionais	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade





UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.02.001 - Plenárias - Atividades e Ações	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<b>19/05/2016 -</b> 1) Apresentação e aprovação do 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP – 2016 2) Reajuste de salário dos empregados do CAU/SP 3) Encaminhamento das propostas da 2ª Conferência Estadual de Arquitetos e Urbanistas do CAU/SP com as sugestões de resolução 4) Apresentação de Relatório dos trabalhos da Comissão Especial para Organização da Participação do CAU-SP na 6ª Conferência das Cidades 5) Renovação das Comissões Especiais: Comissão Especial de Comunicação / Comissão Especial de Conceituação da Fiscalização / Comissão Especial para Análise de Acontecimentos de Repercussão Pública / Comissão Especial de Organização da 2ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas	1	1	100%
<b>23/06/2016 -</b> 1) Deliberação CED – CAU/SP nº 02/2016 2) Apresentação de relatório de fiscalização da DIRTEC 3) Aprovação de licença de Conselheiro Titular 4) Aprovação de novo membro substituto para a Comissão Especial de Organização da 3ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas 6) Aprovação da proposta de redimensionamento das regionais do CAU/SP 7) Palavra dos Conselheiros	1	1	100%
<b>11/08/2016 -</b> Julgamento dos processos ético-disciplinares relacionados abaixo: E-000169/2011 (em trâmite); E-000168/2011 (em trâmite); E-000001/2010 (prescrito)	1	1	100%
<b>28/07/2016 -</b> 1) Aprovação da reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP – 2016 2) Aprovação da prestação de contas trimestral do CAU/SP 3) Ciência do pedido de licença de Conselheiro Titular 4) Apresentação do mapa com dados da Conferência Municipal das Cidades – Comissão Especial para Organização da Participação do CAU/SP na 6ª Conferência das Cidades 5) Informe da Comissão Especial de Conceituação da Fiscalização. 6) Palavra dos Conselheiros	1	1	100%



25/08/2016 - 1) Apresentação sobre a utilização de aplicações financeiras no ano – Diretoria Financeira 2) Renúncia de membro titular, e aprovação de membro substituto 3) Apresentação do Plano Municipal de Habitação de São Paulo 4) Apresentação de cobrança RRT docentes – Diretoria de Ensino e Formação 5) Julgamento de Processo: a) Processo 1000019325/2015 interessados: CAU/SP e Pride Feiras Locações e Eventos LTDA - ME (Origem Comissão Permanente de Exercício Profissional) 6) Criação da Comissão de Sindicância e aprovação de seus membros 7) Apresentação da Comissão Especial de organização da 3ª conferência Estadual de Arquitetos e Urbanistas 8) Aprovação da extinção da Comissão Especial de organização da 3ª conferência Estadual de Arquitetos e Urbanistas 9) Criação da Comissão Especial de preparação e organização do conteúdo e comitativa para participação na II Conferência Nacional do CAU/BR e aprovação de seus membros 10) Palavra dos Conselheiros	1	1	100%
11/08/2016 - Julgamento dos processos ético-disciplinares relacionados abaixo: ED-07/2015 (em trâmite); SF-000502/2011 (em trâmite); ED-04/2015 (em trâmite); SF-001571/2011; 10000008587/2014 (em trâmite); 1000006779/2014 (em trâmite); 1000006784/2014 (em trâmite)	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
972.987,52	902.631,84	0,00	902.631,84	317.888,71	558.569,25	62%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.02.002 - Reserva de contingência aumento do CAU/SP 1% do Orçamento do RAL	Construir cultura organizacional adequada à estratégia



**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reserva que só será utilizada em última instância			
<b>Total</b>			

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
334.504,43	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.03 - Diretoria Executiva - Atividades e Ações	Aprimorar e inovar os processos e as ações

**ETAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
12/05/2016 – 1) Ofício CRA / FISC / 224 / 2016 do Conselho Regional de Administração de São Paulo 2) Emissão de Passagens 3) Indicação de novo membro substituto para o GT Formação Continuada 4) Pauta 5ª Sessão Plenária / 5) Deliberações Diretorias	1	1	100%



16/06/2016 – 1) Transformação da Van – CAU Itinerante 2) Discussão sobre Patrocínio 3) Agência de Comunicação 4) Pauta Plenária 5) Informes e Deliberações das Diretorias			
30/06/2016 – 1) Apresentação Leme Consultoria 2) Comissão Permanente de Ensino e Formação 3) Temáticas para Comunicação 4) Acordo Coletivo Funcionários 5) Balanço Plenária 6) Informes e Deliberações das Diretorias	1	1	100%
21/07/2016 – 1) Pauta Plenária 2) Carta aos Prefeitos – GT Estatuto da Metrópole 3) Grupos de Trabalho 4) Apresentação Projetos CAU Universitário e Arquiteto Jovem 5) Informes e Deliberações das Diretorias	1	1	100%
16/06/2016 – 1) Comissão de seleção do edital de parceria 2) Avaliação plenária 3) Projetos gráficos 4) Cobrança inadimplentes 5) RRT cargo e função de docentes 6) Projeto CAU Universitário e Projeto Arquiteto Jovem 7) Informes e deliberações das Diretorias	1	1	100%
23/06/2016 – 1) Informe sobre edital de parcerias 2) Pauta plenária de 25/08/2016 3) Comissão de Sindicância 4) Alteração do termo de referência para locação dos imóveis das Sedes Regionais de São José do Rio Preto e Ribeirão Preto 5) Informes e deliberações das Diretorias			
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

## METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
261.595,95	261.595,95	0,00	261.595,95	53.168,89	138.818,20	53%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	0	01.04 - Funcionamento e Sustentabilidade do CAU/SP (Contas agrupadas) - A	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
MAM7 – Despesa mensal com Aluguel da Sede do CAU/SP	4	4	100%
MAM7 – Despesa mensal com Condomínio da Sede do CAU/SP	4	4	100%
AES Eletropaulo – Despesa Mensal com Energia Elétrica da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Engema – Despesa mensal com Manutenção Predial da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Esteves e Bardavira - Despesa mensal com Estacionamento	4	4	100%
GL - Gêneros alimentícios	4	4	100%
Suprema – Despesa com Utensílios/utilidades domésticas para a Sede do CAU/SP	4	1	25%
Líbero - Fornecimento de água mineral em galão e garrafa para a Sede do CAU/SP	4	4	100%
Carimbos Tato (Antonio Carlos) – Carimbos p/ a Sede do CAU/SP	4	4	100%
Prime/Fitcard - Abastecimentos e lavagens dos veículos oficiais do CAU/SP em uso na Sede	4	4	100%
CGMP/SEM PARAR – Despesa com Pedágios p/ veículos oficiais do CAU/SP	4	4	100%
Correios – Despesa com serviços de Correspondência e Postagens Sede do CAU/SP	4	4	100%
TR2 - Materiais de Escritório p/ uso na Sede do CAU/SP	4	4	100%
Serviços terceirizados Sede do CAU/SP	4	4	100%
Seguro de veículos oficiais do CAU/SP	2	2	100%
DPVAT/Licenciamento dos veículos oficiais em uso na Sede (05 veículos)	0	0	0%
Manutenção (revisão dos veículos) em concessionárias de cada fabricante	4	3	75%



Troca de óleo em concessionárias de cada fabricante	4	3	75%
TIVIT - arquivo de processos (guarda/custódia)	4	4	100%
Despesa mensal com Telefonia Fixa da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa mensal com Internet Fixa da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa mensal Telefonia Móvel da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa mensal om Internet Tablet da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa com Seguro Predial da Sede do CAU/SP	0	0	0%
JEX- Manutenção de ar condicionado	2	2	100%
Nº de profissionais atendidos por telefone	8318	8318	100%
Nº de profissionais atendidos presencialmente	280	280	100%
Nº de profissionais atendidos por e-mail	2592	2592	100%
Nº de profissionais atendidos Alvo	414	414	100%
Nº de profissionais atendidos CHAT	246	246	100%
Nº de coletas realizadas Sede CAU/SP	461	461	100%
Atendimento Presencial	1889	1889	100%
Atendimento Telefônico	2581	2581	100%
Reuniões do CAU/SP com serviço de Copa	262	262	100%
Reuniões do CAU/SP sem serviço de Copa	95	95	100%
Termos Aditivos / Renovação de Contrato	12	12	100%
Processos por dispensa	32	32	100%
Processos por inexigibilidade	2	2	100%
Pregão Presencial	0	0	0%
Pregão Eletrônico	2	2	100%
Concorrência	2	2	100%
Chamada Pública	2	2	100%
Materiais retirados do estoque: suprimentos de informática, gêneros alimentícios (p/ Copa), impressos, materiais de escritório, utilidades domésticas, materiais de limpeza, higiene e descartáveis e pilhas	4	4	100%
<b>Total</b>	<b>17282</b>	<b>17277</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
7.620.131,55	10.289.640,85	0,00	10.289.640,85	1.776.440,31	3.398.987,25	33%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.05 - Vice-Presidência - Atividades e Ações	Aprimorar e inovar os processos e as ações

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos para tratar de assuntos do interesse do CAU/SP ligados à Vice-Presidência	6	16	267%
Maio/16: Viagem a Olímpia - Reunião de Diretoria da FAEASP	1	1	100%
Junho/16: Viagem a Ourinhos e Piraju - 1º Reunião de Revisão do Plano Diretor de Ourinhos/ Piraju	1	1	100%
Junho/16: Viagem a Piraju – Reunião com Prefeito e Vice-Presidente do CAU/SP	1	1	100%
Agosto/16: Viagem a São Pedro – Reunião do Conselho Pleno da FAEASP	0	1	0%
Agosto/16: Viagem a Santos – Inauguração da Sede Regional	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>21</b>	<b>210%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
39.991,92	74.991,93	0,00	74.991,93	27.768,30	51.464,10	69%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.06 - PROJETO - Divulgação e Comunicação Institucional	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Acompanhamento do processo de contratação (edital) para contratação de Distribuição da Revista do CAU/SP	1	1	100%
Acompanhamento da preparação do Edital pelo Setor de Compras e Licitação para contratação de Distribuição da Revista do CAU/SP	1	1	100%
Elaboração textos, entre matérias, artigos, informa, entrevistas e notas publicadas no site do CAU/SP	106	106	100%
Elaboração textos e edição de imagens para postagens na página do CAU/SP no Facebook	238	238	100%
Monitoramento e análise de dados de visitação e integração nos veículos de comunicação digitais do CAU/SP – site e página Facebook, com uso das ferramentas de monitoramento e Google Analytics	80	80	100%
Relacionamento com as assessorias de comunicação dos CAU/UF e CAU/BR com participação em Grupos de Trabalho para aprimoramento e manutenção de ações de comunicação conjuntas	80	80	100%
Monitoramento e análise de mídia voltada aos assuntos de interesse dos profissionais e do Conselho com a leitura diária dos principais veículos de comunicação relacionados, bem como jornais diários e revistas especializadas	80	80	100%
Monitoramento, estudos e pesquisas acerca das resoluções do CAU/BR para elaboração de conteúdos para os veículos de comunicação do Conselho e informe aos profissionais e à sociedade	80	80	100%
Assessoria de Imprensa - Reuniões periódicas e contatos diários para aprovação de releases, agendamento de entrevistas e análise de relatórios de clipping junto à agência de Assessoria de Imprensa contratada pelo Conselho e os porta-vozes indicados pela Presidência	80	80	100%
Comunicação Integrada - Reuniões periódicas e contatos diários para aprovação de briefings, acompanhamento de projetos, criações e relatórios, revisão e aprovação de materiais elaborados pela Agência de Comunicação junto à Presidência	60	60	100%
Acompanhamento de serviço de manuseio e distribuição de periódicos (Revista) junto aos Correios.	40	40	100%
<b>Total</b>	<b>846</b>	<b>846</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final



2.000.000,00	700.000,00	0,00	700.000,00	47.451,50	85.722,64	12%
--------------	------------	------	------------	-----------	-----------	-----

#### Disfunção estrutural ou Situacional

Os despachos acontecem em função da agenda do Presidente do Conselho. Na grande maioria das vezes, diariamente. Entretanto, podem não ocorrer quando há muitos outros compromissos/ despachos a serem feitos por ele no mesmo dia ou quando o Presidente não vem à sede do Conselho.

Não houve Ordens de Serviços para impressão de materiais - aguardando a finalização do processo de licitação para contratação da Agência de Comunicação Integrada para criação das peças e materiais.

Não houve realização de serviços, bem como pagamentos de impressão de materiais - aguardando a finalização do processo de licitação para contratação da Agência de Comunicação Integrada para criação das peças e materiais.

Aguardando a finalização do processo de licitação para contratação da Agência de Comunicação Integrada - Posição em Janeiro 2016: análise de recursos e abertura de propostas comerciais.

Os despachos acontecem em função da agenda do Presidente do Conselho. Na grande maioria das vezes, diariamente. Entretanto, podem não ocorrer quando há muitos outros compromissos/ despachos a serem feitos por ele no mesmo dia ou quando o Presidente não vem à sede do Conselho.

#### Fatores Contributivos

Os encaminhamentos se dão de forma objetiva. Todas as ações, aprovações de textos e coberturas.

Quando solicitado, o departamento de comunicação apoia as equipes técnicas das diretorias na elaboração de projetos e solicitações afetas à área.

Atualmente o contrato de serviço terceirizado em vigor é o da Agência de Assessoria de Imprensa e das duas empresas de Serviços Gráficos - três contratos.

Os funcionários, bem como os eventuais colaboradores terceirizados, estão à disposição do Conselho para a cobertura de eventos.

Tanto no que tange à gestão e fiscalização de contratos, quanto à elaboração de Termos de Referência e contribuições gerais para os processos licitatórios, a equipe de comunicação desenvolveu cotidianamente ações de apoio administrativo e operacional de suporte a tais ações.

O departamento de comunicação participou e apoiou todas as reuniões realizadas pela Comissão Especial de Comunicação.

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.001.001 - Comissão Especial 01 - Acompanhamento e Participação da Conferência das Cidades	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

#### METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



<b>Reunião Ordinária - Maio/16:</b> Orientação aos Gerentes Regionais para agilizar as informações Contato com o Ministério das Cidades para organização da logística para participação dos Arquitetos nas preparatórias municipais Elaboração de Material informativo para disponibilização no site do CAU/SP Elaboração de Carta para FAEASP e CEAU encaminhada ao Presidente do CAU/SP para um maior envolvimento dos profissionais através das entidades Preparação e encaminhamento de Material ao CAU/BR para divulgação dos trabalhos da Comissão; Divulgação do trabalho na Plenária do CAU/SP	1	1	100%
<b>Reunião Ordinária - Junho/16:</b> Elaboração de Mapa com as cidades interessadas em participar da Conferência e divulgação no site do CAU/SP para conhecimento e participação dos Arquitetos e Urbanistas Comunicação para a assessoria do CAU/BR para confirmação da realização da Conferência Estadual Federal Realização de Palestra sobre a Conferência da Cidade em Marília	1	1	100%
<b>Reunião Ordinária - Julho/16:</b> Elaboração de ofício para a EEMPLASA e para o Ministério das Cidades com solicitação de informações sobre as cidades que fizeram a etapa municipal Auxílio da Diretoria de Ensino na pesquisa e formatação de dados Continuidade na formatação do mapa de monitoramento dos municípios	1	1	100%
<b>Reunião Ordinária - Agosto/16:</b> Autorização da participação de 2 membros da comissão nas reuniões preparatórias da Conferência Estadual que acontecerão na sede do SASP Apresentação do mapa atualizado na plenária do CAU/SP sobre a situação dos municípios participantes	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	97.712,79	0,00	97.712,79	27.888,44	48.790,61	50%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.002.001 - Grupo de Trabalho 01 - Iluminação	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 04/05/2016 - Continuidade da discussão sobre Plano: Diretrizes/Estratégicas/Prioridades (Eixo estrutural); Outros assuntos	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 01/06/2016 - Discussão sobre textos selecionados Elaboração de conteúdo/boneco para o folder	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 06/07/2016 - Discussão da viabilidade de seminário em data de sessão plenária Retomada do Questionário Preparação de matéria para a próxima revista Móbile	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 03/08/2016 - Preparação de matéria para próxima revista Mobile; Discussão e Revisão do conteúdo para o LED Fórum Continuação do planejamento do Seminário da Sessão Plenária	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	19.296,42	35.386,30	51%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	0	01.08 - Estruturação do CAU/SP - Compra da Sede - P	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
---------------------	--------	-------------	--



Presidência	P	01.09 - Viagens: Atividades e Ações dos Conselheiros e Funcionários	Aprimorar e inovar os processos e as ações
-------------	---	---	--

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Viagem - 3º Fórum Internacional sobre Patrimônio Arquitetônico	1	1	100%
Viagem - Congresso Steel Frame 17ª Plenária Ampliada do CAU/BR	1	2	200%
Viagem - Seminário Regional da Comissão de Ética e Disciplina do CAU/BR	1	2	200%
Viagem - Comissão de Estudos Especial de Serviços e Design ABNT	1	1	100%
Viagem - 18ª Plenária Ampliada do CAU/BR e Reunião no CAU/RS sobre CAU Itinerante	1	2	200%
Viagem - 21ª Fórum de Presidentes e 18ª Plenária Ampliada do CAU/BR	1	2	200%
Viagem - 7ª Reunião da Comissão de Estudos Especial de Serviços e Design ABNT	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>157%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
1.398.131,00	466.643,70	0,00	466.643,70	82.062,58	161.398,99	35%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.10 - Planejamento Estratégico e Estrut Interun com escritório de intermed de Ativid Urbanas e arquitetura)	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.11 - Fundo de Apoios aos CAU's Básicos	Assegurar a sustentabilidade financeira

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
CAUSP contribuiu com o fundo de apoio aos CAU's Básicos durante o quadrimestre	4	4	100%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
1.211.926,00	1.211.926,00	0,00	1.211.926,00	403.975,32	807.950,64	67%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.12 - Fundo - Centro de Serviços Compartilhados	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
CAUSP contribuiu com o centro de serviços compartilhados durante o quadrimestre	4	4	100%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final





2.247.269,00	2.247.269,00	0,00	2.247.269,00	749.089,64	1.498.179,28	67%
--------------	--------------	------	--------------	------------	--------------	-----

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.13 - Eventos do CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
5ª Plenária Ordinária do CAU/SP realizada em 09/05/2016 no Hotel Confort Downtown	1	1	100%
6ª Plenária Ordinária do CAU/SP realizada em 23/06/2016 no Hotel Confort Downtown	1	1	100%
Confecção Totem Premiação Leão de ouro Arq. Paulo Mendes da Rocha	1	1	100%
Seminário Técnico de Planejamento, Orçamento e Finanças do CAU+ Gespública - 27, 28 e 29/06/2016	1	1	100%
7ª Plenária Ordinária do CAU/SP realizada em 28/07/2016 no Hotel Confort Downtown.	1	1	100%
Banner CAU Itinerante	10	10	100%
Banner Exposição reinauguração da Sede Regional de Santos	10	10	100%
5ª Plenária Extraordinária do CAU/SP realizada em 11/08/2016 no Hotel Braston	1	1	100%
Reinauguração da Sede Regional de Santos - 12/08/2016	1	1	100%
Banner SINAOP	6	6	100%
Seminário GT Arquitetura de Interiores e 8ª Plenária Ordinária CAU/SP no Hotel Confort Downtown - 25/08/2016	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
924.059,74	399.481,84	0,00	399.481,84	95.791,00	154.579,00	39%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.14 - (antigo 01.07.001.004) - Conselho de Entidades de Arquitetura e Urbanismo SP (CEAU)	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Extraordinária em 24/05/2016	1	0	0%
Reunião Ordinária em 05/07/2016	1	1	100%
Reunião Ordinária em 30/08/2016	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>67%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
78.564,89	78.564,89	0,00	78.564,89	2.103,29	6.784,37	9%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Reunião 24/05/2016 Cancelada devido à justificativa de ausência dos membros

Reunião 05/07/2016 não realizada devido à falta de quórum. Presentes apenas representante da ABEA e da AsBEA.

**Fatores Contributivos**

Agenda para Seminário a ser realizado em 08/11/2016, devendo os membros enviarem indicações para participantes das mesas.

**Reformulação - Se necessário, justifique**

Previsto 1 reunião extraordinária para planejamento do evento proposto para 16/06/2016.



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.15 - Reserva de contingência de CSC	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
CAUSP contribuiu com o centro de serviços compartilhados durante o quadrimestre	4	4	100%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1° Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
224.727,00	224.727,00	0,00	224.727,00	74.909,00	149.818,00	67%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.16.001 - Outras despesas do CSC do ano (ESTUDO DE GESTÃO DO CSC)	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.16.002 - Outras despesas do ano anterior (ENCONTRO DAS CONTAS CSC - TAQ - 0800 - 2015)	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	34.01 - Despesas com Diárias e Deslocamentos do Exercício Anterior	Assegurar a sustentabilidade financeira

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.001 - Regional Santo André (ABC)	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	0	0%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	0	0%
Serviços de Correios	4	4	100%



Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	3	75%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	3	75%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	3	75%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	4	100%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	3	75%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	4	100%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	4	100%
Materiais de Consumo (materiais de higiene e limpeza)	4	4	100%
Atendido pelo secretário adjunto de planejamento e desenvolvimento e uma AU assessora do secretário.	1	1	100%
Participação em reunião da UNARO em Embu das Artes.	1	1	100%
Curso administrado pela AU, com a participação de 26 dos 32 inscrito.	1	1	100%
Participação em reunião da UNASETE em Santo André.	1	1	100%
CAU Itinerante em Barueri - 02/06/2016	1	1	100%
Atendimentos realizados pelo Assistente Adm	97	97	100%
Atendimentos realizados pelo Gerente	4	4	100%
Atendimento realizado pela Fiscal	1	1	100%
Ação Fiscalização (3 denúncias, 13 denúncias pendentes, 6 processos PJ, 91 vistorias, 6 ações específicas e 56 notificações)	175	175	100%
Denúncia - ida do gerente junto com o fiscal em Mauá	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>355</b>	<b>337</b>	<b>95%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
101.914,54	87.582,91	0,00	87.582,91	12.893,49	22.889,81	26%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.002 - Regional Bauru	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	0	0%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	0	0%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	0	0%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	0	0%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	0	0%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	0	0%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	3	75%



Materiais de Consumo (materiais de higiene e limpeza)	4	0	0%
Atendimento à profissionais (telefone, e-mail e presencial)	463	463	100%
Coletas biométricas	20	20	100%
Participação CAU Itinerante: Botucatu - visita antecipada (04/07/2016); Assis (05/07/2016) e Botucatu (11/07/2016).	3	3	100%
Participação CAU Itinerante Ourinhos (23/08/2016) - 1 atendimento, 3 coletas	1	1	100%
Ação fiscalização Julho sendo: 5 denúncias, 7 denúncias pendentes, 1 PJ, 3 vistorias, 7 ações específicas da fiscalização e 2 Notificações	25	25	100%
Ação fiscalização Agosto sendo: 2 denúncias, 4 denúncias pendentes, 66 Relatórios PJ/PF, 1 Notificação, 1 auto de infração, 1 vistoria em loco	79	79	100%
<b>Total</b>	<b>663</b>	<b>628</b>	<b>95%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
106.165,18	75.272,22	0,00	75.272,22	18.641,45	28.996,64	39%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.003 - Regional Ribeirão Preto	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%





Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	0	0%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	4	100%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	3	75%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	0	0%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	0	0%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	3	75%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	0	0%
Atendimento à profissionais	1545	1545	100%
Visitas às prefeituras de Tabatinga, Taiapuá, Taiúva, Ribeirão Bonito, Ibaté, Rifaína, Analândia, Pedregulho, Jeriquara, Taquaral, Monte Azul Paulista, Águas da Prata, São João da boa vista, Espírito Santo do Pinhal, Santo Antônio do Jardim, Vargem Grande do Sul, São Sebastião da Gramma, Divinolândia, Trabijú e Aguai, para orientação da resolução 51	20	20	100%
Realização do Curso do SICCAU na AEAARP em 12/05/2016	1	1	100%
Reunião em SP (19/05/2016)	1	1	100%
Confecção do edital de chamada publica para sede do CAU (2º)	1	1	100%
Representação da Gerência na Inauguração de Ampliação da área de eventos da AEAARP – Associação de Ribeirão Preto	1	1	100%
Construribeirão – Evento da construção com apoio Institucional do CAU/SP 08 a 11/ 06/2016	1	1	100%
Reunião São Paulo dia 08, 09,10/06/2016: 2º Encontro Integração – Diretorias, Gerentes e Fiscais, também tivemos reuniões de trabalho com os Gerentes das Regionais do CAU/SP	1	1	100%
1º CAU Itinerante: Cidade de SÃO CARLOS (03/06/2016) e Araraquara (20/06/2016) e apoio no CAU Itinerante Jundiá (07/06/2016)	3	3	100%
Coleta biométrica nos dias 14, 16 e 17/06/2016 das 09 às 12	32	32	100%



Ação fiscalização sendo: 9 denúncias, 2 denúncias pendentes, 2 PJ, 28 vistorias, 1 ações específicas da fiscalização e 4 Notificações	46	46	100%
Participação da fiscal na Fiscalização em Ação de São José do Rio Preto	1	1	100%
Capacitação DEF Ribeirão Preto, Franca, Araraquara e São Carlos - Instituições de Ensino	4	4	100%
Treinamentos e Reuniões	5	5	100%
6ª Conferência Municipal	1	1	100%
Ação fiscalização sendo: 5 denúncias, 12 denúncias pendentes, 70 Processos Relatórios PF/PJ, 10 vistorias em loco	97	97	100%
CAU Itinerante Matão (09/08)	1	1	100%
Treinamento CAU/SP Curso SICCAU (25/08)	1	1	100%
Reunião dos Gerentes (26/08)	1	1	100%
Ação da Fiscalização no Condomínio Mirante do Sol (18/08)	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>1832</b>	<b>1807</b>	<b>99%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
100.332,82	110.332,82	0,00	110.332,82	34.102,17	55.504,61	50%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.004 - Regional São José dos Campos	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%



Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	1	25%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	4	100%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	2	50%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	0	0%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	2	50%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	4	100%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	2	50%
Atendimento à profissionais e empresas	753	753	100%
Visitas às cidades de Campos do Jordão, Silveiras, Areias, Cachoeira Paulista e Cruzeiro como parte das ações da Diretoria Técnica, visitas às cidades de Vargem, Pinhalzinho e Pedra Bela em apoio a Regional de Campinas como parte das ações da Diretoria Técnica	7	7	100%
Curso do SICCAU em São José dos Campos (23 participantes de 31 inscritos) na Associação de Engenheiros e Arquitetos de São José dos Campos	1	1	100%
Realização do CAU Itinerante em Taubaté no dia 02 na Associação de Engenheiros e Arquitetos de Taubaté	1	1	100%
Apoio ao CAU Itinerante em Suzano no dia 07	1	1	100%
Participação de atividades no CAU SP nos dias 08 a 10	1	1	100%
Ação fiscalização sendo: 4 denúncias, 5 Notificações (PJ e PF) e 2 autos de infração (PJ e PF)	11	11	100%
Ação fiscalização sendo: 3 denúncias, 1 denúncia acumulada, 3 processos éticos, 21 Notificações (PJ e PF) e 1 auto de infração (PJ e PF) e 12 Vistorias in Loco	41	41	100%
Reunião dos Gerentes (26/08)	1	1	100%
Reunião Cecompi sobre inteligência setorial em SJC (04/07)	1	1	100%
Reunião Prefeitura sobre RRT regularização (05/07)	1	1	100%
Fiscalização Obras CTA/ITA (07/07)	1	1	100%
Reunião Comitê Gerentes (08/07)	1	1	100%
Reunião Plano de Carreiras (11/07)	1	1	100%



CAU Itinerante Cruzeiro (19/07)	1	1	100%
Curso SICCAU (25/08) na sede de São Paulo - Participação do Gerente	1	1	100%
Reunião dos Gerentes (26/08)	1	1	100%
Apoio Fiscalização evento Dwalk (18/08)	1	1	100%
Apoio Fiscalização Lavrinha e Cruzeiro (22/08)	1	1	100%
CAU Itinerante São Caetano do Sul (23/08) - Apoio, CAU Itinerante Guaratinguetá (29/08)	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>896</b>	<b>876</b>	<b>98%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
101.914,54	88.445,75	0,00	88.445,75	39.447,77	56.959,22	64%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.005 - Regional Santos	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	1	25%



Serviços de Terceiros - Limpeza	4	2	50%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	1	25%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	0	0%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	2	50%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	4	100%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	4	100%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	4	100%
Atendimentos a profissionais e empresas da região	197	197	100%
Mudança da sede regional: Providencias na coleta da documentação e reunião com o Proprietário do novo conjunto a ser locado. Envio de documentação para S.Paulo para preparação do Contrato de Locação	1	1	100%
Coleta de Dados Biométricos nos períodos de 3 a 6/5, de 10 a 13 estendido até dia 20/5 com 19 (dezenove) profissionais cadastrados	19	19	100%
Realização do CAU ITINERANTE na Associação dos Engenheiros e Arquitetos da Praia Grande	1	1	100%
Dia 1/5 - Viagem a Sorocaba para Retirada do equipamento de Coleta de Dados Biométricos	1	1	100%
Dia 19/5 – Visita a Prefeitura de Cubatão juntamente com a fiscal	1	1	100%
Dia 24/5 – Visita a Prefeitura de Mongaguá juntamente com a fiscal	1	1	100%
Dia 24/5 – Realização do CAU ITINERANTE na AEA da Praia Grande, com o apoio do Gerente de Mogi das Cruzes e de assistente de S.Paulo e de fiscal	1	1	100%
Dia 30/5 – Comparecimento ao Fórum de Sustentabilidade na Região da Baixada Santista realizado pela TV TRIBUNA de Santos	1	1	100%
Mudança da sede regional: ultimas providencias para a mudança: contrato, cotações, etc.	1	1	100%
Dia 4/6 - Sábado - Comparecimento a Conferencia da cidade de Santos	1	1	100%
Dias 8, 9 e 10/6 - Reunião na sede em S.Paulo com gerentes e Diretorias	1	1	100%
Dia 17/ Reunião preparatória com arquitetos locais para discutir exposição na nova sede.	1	1	100%
Dia 21/6 – Realização do Siccau na Faculdade de Arquitetura de Santos	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>296</b>	<b>276</b>	<b>93%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 á 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	--	--	---	----------------------------	---------------------------	---



101.914,54	106.914,55	0,00	106.914,55	19.169,78	29.544,30	28%
------------	------------	------	------------	-----------	-----------	-----

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.006 - Regional Mogi das Cruzes	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	3	75%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	4	100%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	0	0%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	3	75%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	3	75%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de higiene e limpeza)	4	3	75%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Atendimentos a profissionais e empresas da região	288	288	100%
Planejamento, apoio e realização das ações do CAU Itinerante nas cidades de Barueri, Suzano e Guarulhos	3	3	100%
Reunião com representantes da Associação de Eng. Arq. e Agr.de Mogi das Cruzes, referente apoio/parceria CAU / AEAMC para realização do curso SICCAU	1	1	100%
Reunião com representantes da Associação de Eng. Arq. e Agr.de Suzano, referente apoio/parceria CAU / AEAAS, em ações de fiscalização e Projeto CAU ITINERANTE	1	1	100%
Apoio à Regional de Santos na Ação Projeto CAU ITINERANTE, ocorrida em 24/05 na cidade de Praia Grande	1	1	100%
Participação em reunião na Associação de Eng. Arq. Agro de Suzano para tratar de assuntos referentes a apoio/cooperação em questões de fiscalização na região	1	1	100%
02/06 - CAU Itinerante (Apoio à regional do ABC) - Ação realizada na cidade de Barueri	1	1	100%
07/06 - CAU Itinerante (Regional Mogi das Cruzes) – Ação realizada na cidade de Suzano (total = 8 profissionais atendidos)	1	1	100%
07/06 - Reunião com diretoria da AEAAS – Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Suzano para tratar de assunto referente apoio/parceria CAU / AEAAS, ocorrida durante a Ação CAU Itinerante	1	1	100%
10/06 - Curso SICCAU na AEAMC – Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Mogi das Cruzes	1	1	100%
08,09 e 10/06 - Reuniões na Sede CAU/SP - Encontro de integração entre gerentes, fiscais, diretorias e presidência, e reunião específica dos gerentes para avaliação/desenvolvimento de planejamentos gerais e Ação CAU Itinerante	1	1	100%
14 a 17/06 - Coleta Biométrica na regional de Mogi das Cruzes (total = 12 coletas realizadas)	1	1	100%
20/06 - Coleta Biométrica - Retorno a cidade de Barueri para realização de Coleta Biométrica, em complemento a Ação CAU Itinerante promovida pela regional do ABC em 02/06	1	1	100%
21/06 - CAU Itinerante (Regional Mogi das Cruzes) - Ação realizada na cidade de Guarulhos (total = 30 profissionais atendidos)	1	1	100%
Ação fiscalização julho sendo: 3 denúncias, 5 denúncias pendentes, 2 PJ, 7 vistorias, 0 ações específicas da fiscalização e 5 Notificações	22	22	100%
Participação CAU Itinerante: Americana (05/07/2016); Cruzeiro (19/07/2016)	2	2	100%
Visita Técnica obra/túnel na cidade AEAMC (06/07)	1	1	100%
Reunião dos Gerentes (08/07)	1	1	100%
Reunião com a coordenadoria técnica (14/07)	1	1	100%
Reunião solicitação apoio CAU AEAAS Suzano (21/07)	1	1	100%
Reunião com a coordenadoria técnica (27/07)	1	1	100%
Ação fiscalização agosto sendo: 3 denúncias, 4 denúncias pendentes, 2 Processos Éticos, 11 Relatórios, 4 Notificações, 1 auto de infração e 5 vistorias em loco	32	32	100%
Participação CAU Itinerante: Arujá (02/08)	1	1	100%
Reunião dos Gerentes (25/08)	1	1	100%
Reunião com coordenadoria técnica (09/08)	1	1	100%
Fiscalização em Ação (10, 11 e 12/08)	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>72</b>	<b>56</b>	<b>78%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONE em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	--	--	---	----------------------------	---------------------------	---

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





101.090,51	86.193,95	0,00	86.193,95	30.826,89	51.521,82	60%
------------	-----------	------	-----------	-----------	-----------	-----

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.007 - Regional Presidente Prudente	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	0	0%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	4	100%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	2	50%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	0	0%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	3	75%



Materiais de Consumo (descartáveis)	4	3	75%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	4	100%
Pilhas para mouse, teclado ou aparelho de telefone sem fio	4	1	25%
Atendimentos a profissionais e empresas da região	379	379	100%
Coleta Biométrica de 24 a 26/08	8	8	100%
CAU Itinerante em Tupã (07/06) e Acompanhamento CAU Itinerante Araçatuba (28/06)	2	2	100%
Participação CAU Itinerante: Assis (05/07)	1	1	100%
Viagem a São Paulo (06 e 07/07)	2	2	100%
Reunião dos Gerentes (08/07)	1	1	100%
CAU Itinerante em Assis (05/07)	1	1	100%
CAU Itinerante Ourinhos (23/08)	1	1	100%
<b>Total</b>	467	445	95%

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
101.509,84	90.305,10	0,00	90.305,10	30.385,46	52.281,04	58%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.008 - Regional Campinas	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%



Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	0	0%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	4	100%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	3	75%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	3	75%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	0	0%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	3	75%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	3	75%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	3	75%
Atendimentos a profissionais e empresas da região	1738	1738	100%
Participação CAU Itinerante: Itu (31/05)	1	1	100%
Ação fiscalização	45	45	100%
Participação CAU Itinerante: Taubaté (02/06), Jundiá (07/06)	2	2	100%
Reunião de Integração no CAU/SP (diretoria, fiscais e gerentes) - 08 e 09/06	1	1	100%
Visita à Prefeitura de Limeira (22/06)	1	1	100%
Curso SICCAU Taubaté (28/06)	1	1	100%
Participação CAU Itinerante: Americana (05/07)	1	1	100%
Visita Prefeitura - Doc cadastro arquitetos - certidão de registro (01/07)	1	1	100%
Evento SECOVI (04/07)	1	1	100%
Palestra DIRTEC em Limeira (06/07)	1	1	100%
Visita AEAAMM - antecipada para o CAU Itinerante (18/07)	1	1	100%
Participação CAU Itinerante: Mogi Mirim (02/08)	1	1	100%



Reunião com Consultoria LEME, sobre os MAPs - Plano de Cargos - CAU/SP (10/08)	1	1	100%
Capacitação SICCAU para preparação de Minicurso nos CAU's Itinerante - CAU/SP (25/08)	1	1	100%
Reunião Comitê das Regionais - CAU/SP (26/08)	1	1	100%
Inauguração Sede Regional de Santos (12/08)	1	1	100%
Elaboração Relatórios Problemas aprovações - IAB Campinas (15/08)	1	1	100%
Evento SEPLAN - Apresentação Sistema Aeroportuário - Prefeitura Campinas (17/08)	1	1	100%
Evento COMER - Sinduscon - Metrocampo - Campinas - (31/08)	1	1	100%
			0%
<b>Total</b>	<b>1870</b>	<b>1850</b>	<b>99%</b>

#### METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
102.756,11	90.020,87	0,00	90.020,87	27.427,88	48.514,08	54%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.009 - Regional São José do Rio Preto	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

#### METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	0	0%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	0	0%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	5	125%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	1	25%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	3	75%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	3	75%
Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	3	75%
Pilhas para mouse, teclado ou aparelho de telefone sem fio	4	3	75%
Atendimentos a profissionais e empresas da região	527	527	100%
Dia 18 de Maio de 2016, viagem a São Paulo, na sede do CAU/SP, para participação de reunião. Ação conjunta para formação da Comissão de Integração e evolução das Matrizes das Regionais	1	1	100%
Visitas de Notificação e Instrução às Prefeituras de Votuporanga (13/05), Alvares Florence (13/05), São João do Iracema (13/05), Sud Mennucci (04/05), São Francisco (04/05), Santo Antonio do Aracanguá (04/05), Auriflama (04/05) e São José do Rio Preto (31/05)	9	9	100%
Realização de Coleta Biométrica	43	43	100%
Realização do CAU – ITINERANTE, no dia 28 de junho de 2016, no Município de Araçatuba, (Conforme relatório específico enviado), onde foram realizados 31, (trinta e um) atendimentos, com 22, (vinte e duas), Coletas Biométricas realizadas	1	1	100%
Dia 07 de JUNHO, apoio ao CAU – ITINERANTE, de Presidente Prudente, no município de TUPÁ, com o Gerente Regional	1	1	100%
Ação fiscalização sendo: 3 denúncias, 6 denúncias pendentes, 70 Processos Autos de Infração PF/PJ, 3 vistorias em loco	81	81	100%
Reunião dos Gerentes (08/07) e reunião com a LEME Cargos e Salários (12/07)	2	2	100%
Ação fiscalização sendo: 0 denúncias, 3 denúncias pendentes, 46 Processos Relatórios PF/PJ, 2 Notificações, 2 Autos de Infração e 3 vistorias em loco	56	56	100%
CAU Itinerante em Penápolis (16/08), Apoio ao CAU Itinerante de Matão (09/08)	2	2	100%
<b>Total</b>	<b>795</b>	<b>774</b>	<b>97%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	--	--	---	----------------------------	---------------------------	---



101.914,54	71.436,11	0,00	71.436,11	18.588,19	31.176,53	44%
------------	-----------	------	-----------	-----------	-----------	-----

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	02.01.003.010 - Regional Sorocaba	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de aluguel	4	4	100%
Despesas com telefones (fixa e internet)	4	4	100%
Despesas com telefones (móvel)	4	4	100%
Despesas com internet móvel tablet	4	4	100%
Impostos de carros (IPVA/DPVAT/Licenciamento)	4	0	0%
Pedágio	4	4	100%
Serviços de Terceiros - Manutenção Predial	4	0	0%
Serviços de Terceiros - Limpeza	4	4	100%
Serviços de Correios	4	4	100%
Seguro do veículo	4	2	50%
Cartão Fitcard (Abastecimento, lavagem e/ou serviços de borracharia do veículo SPIN DJM-8630)	4	4	100%
Manutenção dos veículos (Revisão)	4	3	75%
Manutenção dos veículos (Troca de óleo)	4	1	25%
Materiais de Consumo (suprimentos de informática: toner)	4	3	75%
Materiais de Consumo (descartáveis)	4	3	75%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Materiais de Consumo (Gêneros alimentícios/copa)	4	3	75%
Materiais de Consumo (materiais de expediente/escritório/papelaria)	4	3	75%
Pilhas para mouse, teclado ou aparelho de telefone sem fio	4	0	0%
Atendimento aos Arquitetos e Urbanistas	207	207	100%
Coletas Biométricas	39	39	100%
02/05/2016: MAIRINQUE 05/05/2016: TAPIRÁI. 09/05/2016: CAPELA DO ALTO. 10/05/2016: ITAÍ, CORONEL MACEDO, BARÃO DE ANTONINA, ITAPORANGA, RIVERSUL, NOVA CAMPINA E ITABERÁ. 11/04/2016: ARAÇARIGUAMA. 12/05/2016: ITARARÉ, TAQUARIVÁI, BURÍ E CAMPINA DE MONTE ALEGRE. 16/05/2016: RIBEIRÃO GRANDE, GAUPIARA E RIBEIRÃO BRANCO. 18/05/2016: APIAÍ, ITAOCA, IPORANGA E BARRA DO CHAPÉU -TOTAL 22 VISITAS	22	22	100%
REUNIÃO JUNTO COM CONSELHEIRO e COM A UNICRED SOROCABA: DIA 27/05/2016	1	1	100%
Curso SICCAU dias 01/06/2016 e 03/06/2016	2	2	100%
REUNIÃO DE INTEGRAÇÃO EM SÃO PAULO: DIAS 8 e 9/06/2016 - (FISCAL E GERENTE). REUNIÃO EM SÃO PAULO ASSUNTO PRINCIPAL: CAU INTINERANTE NO DIA 10/06/2016 - (GERENTE) . -FISCALIZAÇÃO EM AÇÃO EM PRESIDENTE PRUDENTE: DIAS 21 a 23/06/2016 - (FISCAL).	3	3	100%
CAU Itinerante Piraju, 13/07/2016, Itapetininga 28/07/2016, Guarujá 09/08/2016, Itapetininga 16/08/2016,	4	4	100%
Reunião de Planejamento Estratégico 08/07/2016	1	1	100%
Fiscalização em Ação em Santos: dias 08 a 12 de agosto - Fiscal	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>352</b>	<b>330</b>	<b>94%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 á 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
102.080,06	91.358,43	0,00	91.358,43	24.173,16	44.329,87	49%





## Diretoria Executiva

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	A	02.01.001 - Diretoria Administrativa - Atividades e Ações	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<b>Maio/16:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Despachos com a equipe da Diretoria Administrativa</li> <li>• Encaminhamentos das Chamadas Públicas de locação de imóveis para as sedes regionais</li> <li>• Despachos com o Presidente, Chefe de Gabinete, Assessoria da Vice-Presidência e Ouvidoria</li> <li>• Reuniões da Comissão especial para compra-aquisição da sede própria do CAU/SP</li> <li>• Reuniões com a Diretoria Financeira</li> <li>• Organização da implantação do GESPUBLICA no CAU/SP</li> <li>• Apresentação Fluig / TOTVS</li> <li>• Reunião Implanta – Nova aplicação</li> <li>• Reunião com Comitê BIAU – solicitação do Presidente</li> <li>• Reunião TCM</li> <li>• Reunião do Comitê de TI</li> </ul>	16	14	88%
<b>Junho/16:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Despachos com a equipe da Diretoria Administrativa</li> <li>• Despachos com Chefe de Gabinete – Locação de imóveis das sedes regionais e outros assuntos</li> <li>• Despacho com Presidente – Relato de atividade de representação e outros assuntos</li> <li>• Reunião da Diretoria Administrativa com a Leme Consultoria - Apresentação do projeto</li> <li>• Conferência telefônica com coordenador do CSC</li> <li>• Reuniões com Diretoria Financeira – GESPUBLICA, Planejamento Estratégico e Reformulação</li> <li>• Reunião com Gerente Regional de São José dos Campos – Locação de imóvel da sede regional</li> <li>• Participação no Seminário da Diretoria Financeira</li> </ul>	16	10	63%



<p><b>Julho/16:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Despacho com a equipe da Diretoria Administrativa</li> <li>• Despacho com Chefe de Gabinete</li> <li>• Despacho com Presidente</li> <li>• Teleconferência com o Gerente do Centro de Serviços Compartilhados de Brasília</li> <li>• Encaminhamentos para mudança da sede regional de Santos</li> <li>• Reunião: Análise do Acordo coletivo de trabalho de 01 de maio de 2016</li> <li>• Reunião com o GT de Acessibilidade</li> <li>• Reunião: Diretoria Administrativa e Diretor da Leme Consultoria</li> <li>• 7ª Reunião Ordinária da Comissão Especial para Compra/Aquisição da Sede própria do CAU/SP – Sessão Pública para abertura dos envelopes nº 1 das propostas</li> <li>• 6ª Reunião Extraordinária da Comissão Especial para Compra/Aquisição da Sede própria do CAU/SP – Análise dos envelopes nº 1</li> <li>• 7ª Reunião Extraordinária da Comissão Especial para Compra/Aquisição da Sede própria do CAU/SP</li> <li>• 5ª Reunião Ordinária do Comitê de TI</li> </ul>	16	14	88%
<p><b>Agosto/16:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Despacho com a equipe da Diretoria Administrativa</li> <li>• Despacho com o Chefe de Gabinete</li> <li>• Despacho com o Presidente</li> <li>• Reuniões da Comissão Especial para Compra/Aquisição da sede própria do CAU/SP – Análise de recursos, análise de novos imóveis</li> <li>• Reunião do Comitê de TI</li> <li>• Reunião do GT Acessibilidade</li> <li>• Providências quanto à visita do Presidente do CAU/BR ao CAU/SP</li> <li>• Reunião com a Superintendência de TI da USP – backup em nuvem (projeto do Comitê de TI)</li> <li>• Reunião com coordenação do GT Arquitetos no Serviço Público</li> <li>• Acompanhamento da análise das propostas da Chamada Pública n 19/2016 – Locação de imóvel para a sede regional do ABC</li> </ul>	16	13	81%
Inauguração da sede regional de Santos/SP	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>65</b>	<b>52</b>	<b>80%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
67.100,40	75.100,40	0,00	75.100,40	26.498,44	50.321,94	67%

**Considerações Finais**



Foram consideradas as datas das atividades, e não a data de pagamento

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	0	02.01.002.001 até 006 - RH Geral CAU/SP - Adm. - Gastos com Atividades e Ações até 45% do Orçamento - A	Construir cultura organizacional adequada à estratégia

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Remuneração Pessoal	538	538	100%
Encargos Sociais	538	538	100%
Benefícios a Pessoal	538	538	100%
Medicina do Trabalho (PCMSO e PPRA)	538	538	100%
Taxa Administração Contratos Estágio	8	8	100%
<b>Total</b>	<b>2160</b>	<b>2160</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
17.226.199,57	17.036.939,50	0,00	17.036.939,50	4.658.720,75	8.624.488,43	51%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	A	02.01.002.002 - Capacitação RH CAU/SP - Adm. Atividades e Ações (até 4% da Folha de Pagamentos RH)	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despesas com Pessoa Jurídica	4	0	0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Despesas com Material de Consumo	4	0	0%
Capacitação Conselheiros/Convidados	4	0	0%
Capacitação Funcionários	40	18	45%
Despesas com Encargos	4	0	0%
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>18</b>	<b>32%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 á 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
689.047,98	642.154,78	0,00	642.154,78	177.520,29	294.883,53	46%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	P	02.01.004 - Sistema de Gestão da Informação e Documentação - TI	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Pagamento de Fatura (Serviços de implantação antivírus)	1	1	100%
Manutenção Sistema de Gestão de Chamados dos Profissionais	4	4	100%
Implantação de novo sistema de Gestão de Pessoas - Fase 3	0,68	0,68	100%
Manutenção do novo sistema de Gestão de Pessoas	4	4	100%
Projeto Solução de Backup Corporativo - Fase 1	4	4	100%
Projeto Solução de Backup Corporativo - Fase 2	5	5	100%
Projeto Solução de Backup Corporativo - Fase 3	4	4	100%
Assistência Técnica e Manutenção PABX - Fase 2	3	3	100%
Assistência Técnica e Manutenção PABX - Fase 3	5	5	100%
Implantação Intranet, Extranet, Mailing e Hospedagem - Fase 1	4	4	100%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Contratação de Link de internet para projeto de alta disponibilidade - Fase 3	4	4	100%
Manutenção de Link de internet para projeto de alta disponibilidade	2	2	100%
Softwares específicos e Lousa Digital (Projeto Videoconferência) - Fase 1	4	4	100%
<b>Total</b>	<b>44,68</b>	<b>44,68</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
1.049.437,06	1.204.201,82	0,00	1.204.201,82	58.506,12	107.222,52	9%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Valores de manutenção e implantação negociados durante o processo de contratação reduzindo o valor do projeto. Valores finais: Manutenção: 728,00/mês (previsto R\$ 2.500,00/mês), Implantação e treinamento: 13.920,00 (previsto R\$ 50.000,00).

Finalizado o Edital. Processo encontra-se em análise jurídica para prosseguir com a licitação. Pregão eletrônico realizado em 16/08.

Valores de manutenção negociados durante o processo de pregão reduzindo o valor do projeto. Valores finais: Manutenção: 408,33/mês (previsto R\$ 4.500,00/mês).

Pregão presencial realizado em 16/08 e homologado pelo Presidente em 31/08. Aguardando assinatura do contrato.

**Fatores Contributivos**

Economicidade para o Conselho.

**Considerações Finais**

Projeto não previsto no plano de ação do exercício. Porém, em virtude da necessidade de atender a resolução 92 foi necessário dar andamento na demanda ainda neste exercício.

Projeto licitado em 16/08, aguardando assinatura do contrato para início da prestação dos serviços.

**Reformulação - Se necessário, justifique**

Será avaliada a transposição de recursos financeiros para a execução do projeto.

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	P	02.01.005 - Manutenção da SEDE CAU/SP	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	P	02.01.006 - Gestão Ambiental	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Técnica	A	02.02.001 - Diretoria Técnica - Atividades e Ações	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Maio – Despachos administrativos e aprovações diversas Preparação Seminário da CEP em Brasília Encaminhamento Ofício Graprohab Reunião FUNDABOM e entrega Relatório de Gestão Preparação Ofício ao Comando do Corpo de Bombeiros Despachos com Presidência e Diretoria Financeira Relatório Quadrimestral da Diretoria Técnica e de produtividade da Fiscalização	6	8	133%
Maio - Despachos administrativos e aprovações diversas. Despachos com a Diretoria Financeira.	1	1	100%
Maio - Participar da 5a. Plenária do CAU/SP - Diretor	1	1	100%



Maio - Participar da 5a. Plenária e 8a. Reunião de Diretoria do CAU/SP - Diretor Adjunto	2	2	100%
Maio - Representar a Comissão de Exercício Profissional do CAU/SP em Brasília-DF, nos dias 11, 12 e 13/05/2016	1	1	100%
Maio – Resposta à Ofício Encaminhamento para Assessoria Jurídica Encaminhamento para Comissão de Ética (Solicitação de Parecer Jurídico Habere Arquitetura) Inadequação no Edital da Secretaria de Desenvolvimento Urbano Resposta ao Ofício do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo Resposta ao Ofício nº 106295.2016 / PRT2 e Ofício 6052/2016- UOPSUZANO	5	5	100%
Maio – Visita a Prefeituras Pedido de Vistas Equívocos em Edital Comunicação de Suspensão de Registro Profissional Ofício Circular	50	85	170%
Maio – Treinamento Orientações e esclarecimentos da fiscalização - Regional São José dos Campos - dias 02, 03 e 04/05	0	1	0%
Maio - Participação na Comissão de Exercício Profissional - 5a. Ordinária e 11a. Extra	1	2	200%
Junho – Despachos administrativos e aprovações diversas Reunião com a Assessora da Câmara Municipal Reunião Assembleia dos Bombeiros acompanhando o presidente Análise do Caso Kenzo Kuma Reunião com a Diretoria Financeira Reunião Reorganização Orçamentária Reunião com o presidente e preparação do III Seminário de Integração do CAU/SP	6	8	133%
Junho – Despachos administrativos e aprovações diversas Reorganização Orçamentária e participar do III Seminário de Integração CAU/SP	3	3	100%
Junho – Participar da 9a. Reunião de Diretoria e 6a. Plenária no CAU/SP - Diretor	2	2	100%
Junho – Participar 9a. Reunião de Diretoria do CAU/SP - Diretor Adjunto	1	1	100%
Junho - Participar/representar CAU/SP no painel de discussão, da Conferência Expert+T, evento com parceria do CAU/SP. (ocorrido no Transamérica Expo Center)	1	1	100%





Junho – Resposta à Ofício Encaminhamento à Assessoria Jurídica Ofício 6052/2016- UOPUSZANO; Ofício 621/2016- RKO da Delegacia do 1º Distrito Policial de Diadema Solicitação de Parecer Jurídico G. STAFFOQUER CONSTRUÇÕES Promoção Parceria Premiada 40 Anos 40 Profissionais Resposta ao Memorando DEF CAU/SP Nº036/2016 Resposta ao Memorando 48/2016- CAU/SP-CED Solicitação de Parecer Jurídico Processo SF 001943/2009 Correspondência entregue à Diretoria Técnica; referente ao Processo Nº361.01.2003.009143-8/000000-000 Resposta ao Ofício Nº577/2016/ Processo 17357/202182/2015 Ofício Circular– DIRTEC Nº 00001/2015- CAU/SP	8	10	125%
Junho – Visita a Prefeituras Resposta a Ofício Procedimento de Cancelamento de Alvará Orientações Diversas Equívocos em Edital	20	20	100%
Junho – Treinamento, orientações e esclarecimentos da fiscalização - Regional de Presidente Prudente dia 20/06.	1	1	100%
Junho – Participação na Comissão de Exercício Profissional - 6a. Ordinária, 12a. e 13a. Extra	6	6	100%
Julho – Despachos administrativos e aprovações diversas Preparação POP de Fiscalização para envio de Processos à Ética Apuração de caso enviado pela Defensoria Pública Apuração de denúncia Ministério do Trabalho Reunião com a CEAARP Procedimentos para Parametrização dos índices da Fiscalização	6	6	100%
Julho – Despachos administrativos e aprovações diversas Apuração de caso enviado pela Defensoria Pública e Procedimentos para Parametrização dos índices da Fiscalização	4	4	100%
Julho - Participar 7a. Reunião Plenária do CAU/SP	2	2	100%



Julho – Resposta à Ofício Resposta à Defensoria Pública Encaminhamento à Assessoria Jurídica	8	15	188%
Julho – Visita a Prefeituras Resposta a Ofício Procedimento de Cancelamento de Alvará Orientações Diversas Equívocos em Edital	30	16	53%
Julho - Treinamento, orientações e esclarecimentos da fiscalização - Regional de São José do Rio Preto dias 19, 20 e 21 Reunião com a Fiscal Camila Souza Pereira em Ribeirão Preto.	1	1	100%
Julho – Participação na Comissão de Exercício Profissional - 7a. Ordinária e 16a. Extra	2	2	100%
Julho – Participação na Comissão de Exercício Profissional - 7a. Ordinária e 15a. Extra	2	2	100%
Agosto – Despachos administrativos e aprovações diversas Preparação Ofício Circular Ministério Público Análise e envio de Ofício CET Terceira reunião do Grupo de Trabalho de Proteção contra Incêndios – GTPI na FIESP Análise Ofício 1636 Distrito Policial de Osasco Despacho referente às respostas dos ofícios encaminhados para empresas denunciadas no Ministério Público do Trabalho Criação de Procedimentos para Ofícios DIRTEC sem resposta	6	7	117%
Agosto – Despachos administrativos e aprovações diversas Preparação Ofício Circular Ministério Público Análise de Processos e Criação de Procedimentos para Ofícios DIRTEC sem resposta	3	3	100%
Agosto – Participação 8a. Reunião Plenária do CAU/SP	2	2	100%
Agosto – Representar a CEP do CAU/SP como Membro Nato da Comissão, no Seminário De Direitos Autorais na Arq. e Urb. Sob a Ótica do Exercício e da Ética Profissional ocorrido em Curitiba nos dias 10, 11 e 12/08/16	2	2	100%
Agosto – Resposta à Ofício, Resposta à Defensoria Pública, Encaminhamento à Assessoria Jurídica	8	12	150%



Agosto – Visita a Prefeituras, Resposta a Ofício, Procedimento de Cancelamento de Alvará, Orientações Diversas, Equívocos em Edital e Ofícios Circulares	50	56	112%
Agosto – Participação na Comissão de Exercício Profissional - 8a. Ordinária e 17a. e 18a. Extra	6	6	100%
<b>Total</b>	<b>247</b>	<b>294</b>	<b>119%</b>

#### METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
140.514,38	140.514,38	0,00	140.514,38	34.447,02	63.646,82	45%

#### Considerações Finais

Preparação Seminário da CEP em Brasília - Encaminhamento Ofício Grapohab - Reunião FUNDABOM e entrega Relatório de Gestão - Preparação Ofício ao Comando do Corpo de Bombeiros - Despachos com Presidência e Diretoria Financeira - Relatório Quadrimestral da Dirtec e de produtividade da Fiscalização.

Reunião com a Assessora da Câmara Municipal Angelina Seixas, Reunião Assembleia dos Bombeiros acompanhando o presidente, Análise do Caso Kenzo Kuma, Reunião com a Diretoria Financeira, Reunião Reorganização Orçamentária, Reunião com o presidente e preparação do III Seminário de Integração do CAU/SP.

Preparação POP de Fiscalização para envio de Processos à Ética, Apuração de caso enviado pela Defensoria Pública, Apuração de denúncia Ministério do Trabalho, Reunião com a CEAARP, Procedimentos para Parametrização dos índices da Fiscalização.

Preparação Ofício Circular Ministério Público, Análise e envio de Ofício CET, terceira reunião do Grupo de Trabalho de Proteção contra Incêndios – GTPI na FIESP, Análise Ofício 1636 Distrito Policial de Osasco, Despacho referente às respostas dos ofícios encaminhados para empresas denunciadas no Ministério Público do Trabalho, Criação de Procedimentos para Ofícios DIRTEC sem resposta.

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Técnica	P	02.02.002 - Fiscalização do CAU-SP	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

#### METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reuniões Técnicas	5	7	140%
Reuniões Orientativas	20	30	150%



Ação em Feiras e Eventos - Reuniões com Administradores	9	9	100%
Ação em Feiras e Eventos - Estandes (espaços) fiscalizados	160	160	100%
Ação em Feiras e Eventos - Montadoras Fiscalizadas	3	3	100%
Orientação em Condomínios - Fiscalização em Ação - ANO II	61	61	100%
Fiscalização em Condomínios já orientados - Fiscalização em Ação 2015	33	33	100%
Número de Obras Fiscalizadas - Fiscalização em Ação - ANO II	236	236	100%
Cidades Fiscalizadas - Fiscalização em Ação - ANO II	12	12	100%
Fiscalização em Editais	50	50	100%
Fiscalização de Websites	49	49	100%
Denúncias	368	393	107%
Denúncias em Andamento	429	444	103%
Processos Exercício Profissional	2243	2408	107%
Processos Éticos	38	38	100%
Vistorias "in loco"	297	297	100%
Prefeituras Visitadas para divulgação das Resoluções do CAU/BR e da importância do registro das Seções Técnicas	71	71	100%
Prefeituras oficiadas em virtude da não existência de profissional Arquiteto e Urbanista na cidade e/ou na estrutura funcional da Prefeitura.	29	29	100%
Baixa de RRT - Analisados	930	1060	114%
Baixa de RRT - Solicitados (automático pelo profissional)	23479	25127	107%
CAT - A	1327	1446	109%
RRT extemporâneo	1555	1536	99%
RDA - Registro de Direito Autoral	39	46	118%
Processo Fiscalização - Ausência de Registro de Empresas - PJ	250	199	80%
Setor de Registro de Empresas - PJ	2321	2848	123%



SREMP - Análise de Contrato para Visto Prévio	231	268	116%
Interrupção de Registro (Pessoa Física)	621	486	78%
Certidão de Isenção de ISS (Pessoa Física)	36	46	128%
Gestão de Multas (considerado processos que geraram Auto de Infração c/ boleto)	58	58	100%
Viagens	5	5	100%
<b>Total</b>	<b>34965</b>	<b>37455</b>	<b>107%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
197.743,10	257.743,09	0,00	257.743,09	48.116,41	105.206,41	41%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Considerando que ainda não temos amparo legal para encaminhar as cobranças para a Dívida Ativa, temos um montante razoável de multas aplicadas e não pagas.

Falta de amparo legal para cobrança

**Considerações Finais**

Estamos trabalhando no sentido de encontrar formas de cobrança dentro das normas legais.

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Técnica	P	02.02.003 - Palestras	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



<p>Palestra com a participação do Diretor Técnico e o Promotor do GEDEC (Grupo Especial de Delitos Econômicos) e da Promotoria do Direito do Consumidor</p> <p>Reunião na sede do FUNDABOM</p> <p>Foi apresentado ao CAU/SP proposta para criação de um Seminário de Segurança em parceria com este Conselho. Com a participação do Diretor Técnico –</p> <p>Palestra Técnica em Evento com Apoio Institucional do CAU/SP em São Paulo - 2º CONGRESSO LATINO AMERICANO DE STEEL FRAME</p> <p>Representação do CAU/SP no evento patrocinado pelo CAU/SP - Patrocínio 023/2015 – Barão de Mauá - Ribeirão Preto - Seminário Internacional de Reabilitação Urbana</p>	2	4	200%
<p>Palestra com a participação do Diretor Técnico - Prefeitura de Limeira</p> <p>Reunião com o Secretário Municipal de Urbanismo e equipe de profissionais arquitetos e urbanistas da prefeitura</p>	1	1	100%
<p>Palestra com a participação do Diretor Técnico - Prefeitura de Limeira</p> <p>A palestra foi solicitada pelo Secretário Municipal de Urbanismo, com participação do Gerente da Regional de Campinas. O evento foi direcionado aos profissionais arquitetos e urbanistas do corpo de funcionários da prefeitura de Limeira</p> <p>Temas abordados: Várias modalidades de RRT's, as funções do CAU/SP, bem como dúvidas gerais dos profissionais</p>	1	1	100%
<p>Palestra com a participação do Diretor Técnico - Regional Mogi das Cruzes:</p> <p>Auxílio na instauração de Processo de Ética na Regional de Mogi das Cruzes</p> <p>Regional São José dos Campos:</p> <p>Auxílio no processo de fiscalização da Fundação Casa Oliva Gomes</p>	1	2	200%
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>160%</b>

#### METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
37.888,40	37.888,40	0,00	37.888,40	7.156,67	12.158,61	32%

#### Disfunção estrutural ou Situacional

Necessidade de orientação de procedimentos junto aos profissionais de Arquitetura e Urbanismo em Limeira

#### Fatores Contributivos

Proposta de palestra e treinamento, orientações e esclarecimentos sobre segurança no trabalho na Fundabom. Divulgação e participação do CAU/SP no 2o. Congresso Latino Americano de Stell Frame.

Orientar e dirimir dúvidas dos profissionais da Prefeitura de Limeira.

Auxiliar na instauração de processo de Ética na Regional de Mogi das Cruzes. Auxiliar na fiscalização da Fundação Casa Oliva Gomes em São José dos Campos

#### Considerações Finais



Divulgar o papel do CAU na capacitação, na ética e na atividade do exercício profissional.

Evento direcionado a profissionais de Arquitetura e Urbanismo com orientações quanto ao preenchimento de RRTs e dirimir dúvidas gerais dos profissionais.

Auxiliar e orientar na montagem de processos de fiscalização e de Ética.

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Técnica	P	02.02.005 - Seminários	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Seminário de Fiscalização em Brasília nos dias 12 e 13 de maio	1	1	100%
2º Encontro da Fiscalização e Regionais: Realizado dias 08 e 09/06, com a presença do Presidente, Vice-Presidente, Gabinete da Presidência, Diretoria Técnica, Diretoria Administrativa, Diretoria Financeira, Institucional, Diretoria de Ensino, 11 agentes fiscais, 11 Gerentes de Regionais, Ouvidoria Objetivo: Orientar, apresentar materiais produzidos pela Dirtec (POP's entre outros) e dirimir dúvidas dos Gerentes e Fiscais, a fim de estabelecer maior sinergia entre os Departamentos)	1	1	100%
Palestra/Treinamento, orientações e esclarecimento de fiscalização em Mogi das Cruzes	1	1	100%
Palestra/Treinamento, orientações e esclarecimento de fiscalização em Santos e Mogi das Cruzes	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
156.088,76	76.088,76	0,00	76.088,76	0,00	0,00	0%





UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	A	02.03.001 - Diretoria Financeira - Atividades e Ações	Assegurar a sustentabilidade financeira

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos dos Diretores Financeiros	32	16	50%
Preparar e Aprovar Balancete Mensal na Diretoria Financeira	4	4	100%
Apreciar e Aprovar Balancete Mensal na Diretoria do CAU/SP	4	4	100%
Apreciar e Aprovar Balancete Mensal na CPOC	4	4	100%
Apreciar e Aprovar Balancete Mensal na Plenária	4	4	100%
Preparar e Aprovar Balancete Trimestral na Diretoria Financeira	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Balancete Trimestral na Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Balancete Trimestral na CPOC	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Balancete Trimestral na Plenária	1	1	100%
Preparar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na Diretoria Financeira	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na CPOC	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na Plenária	1	1	100%
Preparar e aprovar Reformulação dos Planos de Ação 2016 na Diretoria Financeira	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Reformulação dos Planos de Ação 2016 na Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Reformulação dos Planos de Ação 2016 na CPOC	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Reformulação dos Planos de Ação 2016 na Plenária	1	1	100%
Preparar e Aprovar Relatório da 1ª Reformulação 2016 na Diretoria Financeira	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Relatório da 1ª Reformulação 2016 na Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Relatório da 1ª Reformulação 2016 na CPOC	1	1	100%
Apreciar e Aprovar Relatório da 1ª Reformulação 2016 na Plenária	1	1	100%
Acompanhar o Planejamento Estratégico	4	4	100%
Acompanhar o Projeto Arquiteto XXI	4	4	100%



Acompanhamento dos 16 Convênios de Patrocínio	4	4	100%
Acompanhar a execução orçamentária	4	4	100%
Organização e Participação no Seminário Técnico de Planejamento, Orçamento e Finanças do CAU + GESPÚBLICA	1	1	100%
Reunião com Diretorias sobre o Planejamento Estratégico	9	9	100%
<b>Total</b>	<b>90</b>	<b>74</b>	<b>82%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
58.771,12	88.771,11	0,00	88.771,11	7.592,00	13.239,00	15%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	P	02.03.002 - Patrocínio do CAU-SP (até 5% da receita de arrecadação, aplicado 4%)	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Análise Prestação de Contas	17	11	65%
Publicação DOU - convênio concluídos	0	1	0%
Notificação	0	20	0%
Reunião edital de patrocínio	0	1	0%
Emissão parecer final	24	2	8%
Reunião - Portaria Parceria	0	1	0%
Análise e adequação do edital de acordo com a Portaria nº 100/2016	0	1	0%
Adequação demais documentos/anexo do edital de acordo com a Portaria nº 100/2016	0	1	0%
Abertura processo Administrativo edital	1	1	100%
Solicitação de análise edital de patrocínio jurídico	1	1	100%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Lançamento edital de patrocínio	1	0	0%
Pedido prorrogação de prazo prestação de contas	0	1	0%
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>41</b>	<b>93%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
1.338.017,74	1.338.017,74	0,00	1.338.017,74	1.105,38	1.105,38	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	P	02.03.004 - Proj Piloto - Observat de Capt de Recursos; Sistema de Dados Estrat;Estudos especiais; Elab de projetos e avaliação	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Sistematização das etapas do Projeto Observatório	1	0	0%
Identificação da linha de ação prioritária de execução do Observatório	1	0	0%
Sistematização das etapas do Projeto Observatório	1	0	0%
Identificação da linha de ação prioritária de execução do Observatório	1	0	0%
Captação e/ou Diminuição de prejuízos com recursos	1	0	0%
Elaboração/Apresentação de Estudos Especiais para a valorização dos Profissionais: Arquitetos/Urbanistas (dois estudos)	1	0	0%
Sistematização de Informações em um Banco de Dados com vistas a Fomentar as Ações do Conselho	1	0	0%
Elaboração e Capacitação de Equipes/Pessoas para elaboração de Projetos	1	0	0%
Avaliação dos Direcionadores do Planejamento Estratégico da Gestão (Plano de Ação e Orçamento) e seus resultados	1	0	0%
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao
---------------------	--	--	-----------------------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------------



	01/08/2016)		(Orçamento Final)			orçamento final
50.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	P	02.03.005 - Arquitetura XXI	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Aprovação da Diretoria Financeira e CPOC	1	0	0%
Memorando para Presidência para aprovação jurídica	1	0	0%
Retorno do memorando da Presidência com autorização	1	0	0%
Início contato com empresas privadas	1	0	0%
Reunião com empresas privadas para explicação do Projeto	1	0	0%
Lançamento do Edital de Chamada Pública	1	0	0%
Escolha das empresas participantes	1	0	0%
Início das Palestras	1	0	0%
Elaboração do relatório final, com as ações executadas e índice de satisfação do público	1	0	0%
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
30.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	A	02.04.001 - Diretoria de Relações Institucionais - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos - Diretor	29	28	97%
Despachos - Diretor Adjunto	29	13	45%
Reunião Diretoria - Diretor	6	6	100%
Reunião Diretoria - Diretor Adjunto	6	4	67%
Reunião Plenária - Diretor	4	5	125%
Reunião Plenária - Diretor Adjunto	5	5	100%
<b>Total</b>	<b>79</b>	<b>61</b>	<b>77%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
124.967,07	124.967,07	0,00	124.967,07	27.428,11	59.827,85	48%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.002 - Arquiteto Jovem	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Cadastramento de empresas interessadas em participar no Projeto ARQUITETO JOVEM com divulgação da parceria nos meios de ação do CAU/SP	4	4	100%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.003 - Eventos	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Evento FAIT - ITAPEVA – Apresentação de Palestra para 350 alunos	1	1	100%
Evento Steel Frame – Representação do Presidente no 2º Congresso Steel Frame	1	1	100%
Evento R+T SOUTH AMERICA 2016 – Concedido Apoio Institucional	1	1	100%



Evento - Instituto Pedra – Patrocínio ao Lançamento do vídeo documentário "Vila Iitoró - Arquitetura e Restauração"	1	1	100%
Evento FEICCAD – Concedido Apoio Institucional com realização de Coleta Biométrica e Atendimento aos profissionais	1	1	100%
Evento High Design – Participação no Evento com palestra de Ex Ministro do STF	1	1	100%
Evento ASSENAG - Bauru – Representação do Presidente no evento - Posse da nova Diretoria	1	1	100%
Reunião UNARO – Participação no Evento da Associação de Jandira	1	1	100%
ARCHICAD BIM EXPERIENCE – Lançamento de Software e Abertura de Palestras	1	1	100%
Concrete Show South America 2016 – Concedido Apoio Institucional com realização de Coleta Biométrica e Atendimento aos profissionais	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
3.000,00	3.000,00	15.600,00	18.600,00	4.354,50	4.813,90	26%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.004 - Convênios Institucionais	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------





Reunião de acompanhamento e manutenção do convênio da DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE SÃO PAULO	1	2	200%
Reunião com CREA/IBAPE - Discussões conjuntas sobre o Convênio com a Defensoria Pública	3	4	133%
Reunião com a Imprensa Oficial - Reunião para viabilização de convênio	3	3	100%
Reunião com profissional - Esclarecimentos sobre processo administrativo referente ao convênio com a Defensoria Pública	1	1	100%
Reunião com GRAPHISOFT - Viabilização de convênio	2	2	100%
Reunião com a FEBRABAN - Discussões para viabilização de projetos de convênios	1	1	100%
Reunião com TCE - Discussões para viabilização de projetos de parceria/convênio	1	1	100%
Reunião com SEBRAE - Acompanhamento da gestão do convênio firmado	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>115%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
10.816,69	10.816,69	0,00	10.816,69	5.745,72	6.555,72	61%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.005 - Ações em Feiras e Eventos Estande	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



Desenvolvimento e elaboração de Termo de Referência para contratação de empresa especializada na implantação do projeto	1	1	100%
Licitação para contratação de empresa especializada para confecção do ESTANDE	1	0	0%
Compra de mobiliário, utensílios, materiais, equipamentos e afins	1	0	0%
Contratação de empresa especializada vencedora do processo licitatório	1	0	0%
Capacitação dos funcionários envolvidos no processo (atendimento, coleta biométrica e afins)	2	0	0%
Previsão de entrega do objeto ESTANDE pela empresa especializada	1	0	0%
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>14%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.006 - CAU Itinerante Institucional	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Contratação e instalação de equipamento de identificação para fins de pagamento de pedágios em geral	4	0	0%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final



30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0%
-----------	-----------	------	-----------	------	------	----

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.007 - CAU 1.0 - Toda prefeitura terá pelo menos um arquiteto	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Organização de dados levantados e fomentação de estudos internos para criação de estratégias de ação	4	0	0%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.008 - CAU Universitário (Origem Diretoria de Ensino e Formação como 02.05.005)	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Desenvolvimento e elaboração do novo Plano de Ação do projeto CAU UNIVERSITÁRIO	4	0	0%
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
50.556,38	50.556,38	-15.600,00	34.956,38	0,00	0,00	0%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.009 - Arquiteto um Grande Empreendedor - (Transferido para Dir. Relações Inst.)	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Sem atividades previstas			
Total			

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	A	02.05.001 - Diretoria de Ensino e Formação - Atividades e Ações	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos - Diretor (a)	24	19	79%



Despachos - Diretor Adjunto (a)	24	16	67%
Reunião de diretores com equipe técnica para alinhamento de atividades DEF	16	16	100%
Participação em reuniões da CEF/BR	1	1	100%
Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - registros provisórios	288	250	87%
Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - prorrogação de registros provisórios	16	13	81%
Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - registros definitivos	184	165	90%
Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - anotação de pós-graduação engenharia de segurança do trabalho	0	0	0%
Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - anotação de pós-graduação lato e stricto sensu	14	10	71%
Orientações a coordenadores - cadastramento de cursos e egressos no SICCAU	120	120	100%
Instrução de processos de Arquitetos e Urbanistas diplomados no exterior para apreciação da CEF/SP	20	20	100%
Emissão de Certidão de Georrefenciamento e atividades correlatas	8	7	88%
Acompanhamento de solicitações de registros emergenciais SICCAU	200	114	57%
<b>Total</b>	<b>915</b>	<b>751</b>	<b>82%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
240.557,92	240.557,93	0,00	240.557,93	62.349,60	114.886,28	48%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Efetivação de registro profissional condicionada à confirmação de veracidade do documento acadêmico pela IES

Ausência de documentos apresentados pelo requerente para emissão de Certidão pela DEF CAU/SP.

**Considerações Finais**

São consideradas as aberturas de processos e primeira análise. Em caso de ausência de documentos, encaminha-se ofício ao requerente para complementação de processo.

A partir de junho as Certidão de Georrefenciamento e atividades correlatas passa a ser responsabilidade da DEF, em atendimento à DPOBR nº055-10/2016.



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.002 - Eventos Acadêmicos	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Viagem - Centro Universitário Toledo - Presidente Prudente (TOLEDO)	1	1	100%
Viagem - Pontifícia Católica de Campinas (PUC)	1	1	100%
Viagem - Universidade de Sorocaba (UNISO)	1	1	100%
Viagem - Bragança Paulista (USF)	1	1	100%
Viagem - Universidade Anhanguera de Taubaté (ANHANGUERA)	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
65.383,61	55.383,61	0,00	55.383,61	5.181,84	8.488,23	15%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Não houve convite de IES/SP ao CAU/SP em junho e julho

**Considerações Finais**

Material Institucional da DEF/SP será previsto no PA2017 para distribuição nesses eventos.

**Reformulação - Se necessário, justifique**

Previsão na licitação de gráfica de material institucional da DEF CAU/SP para entrega em eventos.



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.003 - Colação de Grau (antigo Circo da Cidade)	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Representação de Conselheiro - IES Universidade Paulista - Araçatuba (UNIP)	1	1	100%
Representação de Conselheiro - IES Universidade Paulista - Bauru (UNIP)	1	1	100%
Entrega de Destaques Acadêmicos	2	2	100%
Entrega de Códigos de Ética e Disciplina	12	12	100%
Publicação de eventos do mês	0	0	#DIV/0!
Representação de Conselheiro - IES FAAP	1	1	100%
Representação de Conselheiro - IES Universidade Cidade de São Paulo (UNICID)	1	1	100%
Viagem de Conselheira - IES Universidade de Sorocaba (UNISO)	1	1	100%
Participação de Conselheiro - IES Centro Universitário Modulo (MODULO)	1	1	100%
Viagem de Conselheira - IES Universidade do Oeste Paulista (UNOESTE)	1	1	100%
Entrega de Destaques Acadêmicos	5	5	100%
Entrega de Códigos de Ética e Disciplina	100	100	100%
Publicação de eventos do mês	0	0	#DIV/0!
<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>126</b>	<b>100,00%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
76.849,40	70.000,00	0,00	70.000,00	4.565,37	23.391,04	33%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Sem Sessões Solenes de Colação de Grau em maio e junho.

Os eventos de julho e agosto serão publicados no mês de setembro





UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.004 - Capacitação de Coordenadores	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Capacitação SICCAU - IES MODULO	1	1	100%
Capacitação SICCAU - IES UNIVAP	1	1	100%
Capacitação SICCAU - IES UNISO	1	1	100%
Capacitação SICCAU - IES ANHANGUERA e IES UNOESTE	2	2	100%
Certificados de participação disponibilizados aos coordenadores por e-mail	5	5	100%
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
31.465,06	37.465,05	0,00	37.465,05	0,00	4.999,00	13%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Capacitação SICCAU não envolve custo para a DEF CAU/SP. Os coordenadores são convidados à capacitação na sede do CAU/SP.

Apesar da atualização do cadastro ser competência da CEF/BR, a DEF CAU/SP possui funcionária que desenvolve exclusivamente a atividade. Os coordenadores puderam escolher a data que melhor o atendessem, dentro de uma semana.

**Fatores Contributivos**

Os nomes dos coordenadores participantes foram enviados à Comunicação do CAU/SP para produção do Certificado digital.

**Considerações Finais**

No mês de setembro as capacitações terão continuidade e envolverão também docentes de LPP sem custo para DEF CAU/SP.



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.006 - Capacitação de Conselheiros (Antigo Mapa do Ensino)	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Encontro com gerentes para explanação da situação de distribuição de cursos das IES/SP e apresentação inicial do projeto de capacitação de estudantes nas regionais junto aos Conselheiros	1	1	100%
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
99.747,46	80.000,00	0,00	80.000,00	-46,00	15.182,49	19%

**Considerações Finais**

Encontro com gerentes para explanação da situação de distribuição de cursos das IES/SP e apresentação inicial do projeto de capacitação de estudantes nas regionais junto aos Conselheiros

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.008 - Seminários	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Sem Atividades previstas			
<b>Total</b>			

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 á 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final



21.759,23	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0%
-----------	-----------	------	-----------	------	------	----

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.009 - Rede CAU - Formação Continuada à Distância	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada



## Comissões Permanentes

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ética	A	03.01.001 - C.P de Ética e Disciplina - Atividades e Ações	Promover o exercício ético e qualificado da profissão

### METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<b>03/05/2015 –</b> Revisão do Art. 30 do Regimento Interno do CAU/SP referente as competências da Comissão Memorando 31/2015- CED/BR, referente a publicação das sanções éticas Apresentação de parecer referente ao processo 1000001612/2013 Discussão sobre: denúncia nº 1476, 10000013744/2014, 1000003913/2013, SF0000471/2011 Deliberações: Encaminhar o processo 1000001612/2013 ao Jurídico do CAU/SP para análise	1	1	100%
<b>16/05/2015 –</b> Apresentação do Modelo de Relatório e Parecer, elaborado pelo CAU/BA Discussão sobre a denúncia 573 Apresentação de despacho referente ao protocolo de denúncia nº 364517/2016 Apresentação de parecer referente aos processos: SF-000694/2010 e referente a denúncia 4477 Distribuição de processos	2	2	100%
<b>31/05/2015 –</b> Audiência de Instrução - Processo ED 11/2015 e ED 12/2015			
<b>08/06/2016 –</b> Discussão sobre os processos SF-001015/2011, ED - 04/2015, 1000003913/2013, ED-13/2015, denúncia 7188; protocolo de denúncia 341415/2016, protocolo de denúncia 271832/2015 Deliberações: Aprovação de parecer referentes a denúncia nº 573 Distribuição de processos	1	1	100%
<b>14/06/2016 -</b> Discussão sobre Seminário Regional realizado pela Comissão de Ética e Disciplina do CAU/BR Análise preliminar dos protocolos de denúncia 365726/2016, 51 368247/2016, 371095/2016, 66/2016, 341142/2016, 333926/2016, 5229/2016, 371350/2016, 372983/2016, 8208/2016, 364398/2016, 385281/2016, 6608/2015, 346857/2016, 361865/2016, deliberado notificar os denunciados para conhecimento da denúncia e manifestação Apresentação de parecer referente ao protocolo de denuncia nº 346915/2016 e ao processo ED - 04/2015	2	2	100%



<b>02/06/2016 - NÃO REALIZADA</b>			
Audiência de Instrução referente ao processo 1000007546/2014, na Regional de Ribeirão Preto	1	0	0%
Participação do Conselheiro Relator, Coordenadora da Comissão, assessoria técnica e jurídica			
Não realizada devido solicitação de adiamento pela parte denunciante. Adiada para o dia 18/08/2016			
<b>09 e 10/06/2016 - Campo Grande - Mato Grosso do Sul</b>			
Participação das Coordenadoras - Mesa redonda sobre direito e defesa do consumidor, as relações de consumo e o trabalho do arquiteto e urbanista			
Direito autoral	1	1	100%
Regulamentação de Conduta nos Conselhos de Arquitetura. Falta ética aplicada a Pessoas Jurídicas			
Campanha contra a Reserva Técnica			
Código de Ética Comentado – Procedimento de julgamento dos processos ético-disciplinares (alteração da Resolução CAU/BR n° 34) e Projeto de Consolidação das Resoluções de Ética			
<b>23/06/2016 - Processos em pauta: E-000001/2010, E-000168/2011, E-000169/2011.</b>	1	1	100%
<b>06/07/2016 –</b>			
Discussão sobre processos, apresentação de pareceres			
Discussão sobre julgamento dos pareceres referentes aos processos E-000169/2011 e E-000168/2011, em Sessão Plenária			
Deliberações:			
Encaminhamento do processo 1000016485/2015 ao Jurídico do CAU/SP			
Encaminhamento de contribuições à Comissão de Legislações de Normas referentes a revisão do texto do Regimento Interno do CAU/SP	1	1	100%
Aprovação de parecer referentes			
Protocolo de denúncia 252010/2015			
Processo SF- 001447/2011			
Aprovação de Despacho			
Denúncia 4417; Denúncia 5937; Denúncia 1476			
Distribuição de processos			



<p>12/07/2016 -</p> <p>Discussão sobre processos e apresentação de pareceres</p> <p>Apresentação de relatório preliminar referente a denúncia 3512</p> <p>Deliberações:</p> <p>Encaminhamento dos processos 1000016485/2015, 1000015912/2015, 1000018212/2015, 1000012690/2014 ao Jurídico do CAU/SP para verificações necessárias</p> <p>Aprovação de Despacho: Processo ED-13/2015</p> <p>Aprovação de Parecer;</p> <p>Processo SF-001447/2011 Processo 1000019728/2015;</p>	2	2	100%
<p>20/07/2016 -</p> <p>Discussão sobre as realizações das audiências de instruções referentes aos processos em trâmite na Comissão;</p> <p>Reunião com o Coordenador da Comissão Especial de Conceituação da Fiscalização do CAU/SP, referente a contribuições para criação de conceitos de como deverá ser a fiscalização do CAU/SP</p> <p>Apresentação do parecer aprovado pelo CAU/BR sobre a análise do recurso referente ao processo E-000156/2011</p> <p>Memorando DEF CAU/SP nº 56/2016</p> <p>Aprovação de parecer: Processo ED-11/2015</p>			
<p>19/07/2016-</p> <p>Brasília -</p> <p>Sigilo - cuidados, informação às partes sobre possibilidade de solicitação de sigilo do processo; orientações sobre falta ética -;</p> <p>Checklist de processos éticos - documentos que devem conter em processo orientações sobre cadastro dos processos éticos no SICCAU</p> <p>Principais dúvidas quanto à tramitação dos processos ético-disciplinares</p> <p>Conciliação no processo ético-disciplinar</p> <p>Orientações sobre como conduzir uma audiência de conciliação</p>	1	1	100%
<p>10/08/2016 - Audiência de Instrução processo: 1000003449/2013</p>	1	1	100%
<p>23/08/2016 -</p> <p>Aprovação de parecer referente: protocolo 341415/2016</p> <p>Aprovação de despacho referente a denúncia 3512 e ao processo ED-1000013744/0014</p> <p>Distribuição de processos</p>			
<p>30/08/2016 -</p> <p>Discussão sobre o processo SF-001895/2011 e protocolo 127344/2014</p> <p>Deliberação: Aprovação da Ata da 15ª Reunião Extraordinária da Comissão de Ética e Disciplina</p> <p>Aprovação de parecer referente ao protocolo 242540/2015</p> <p>Aprovação de despacho referente:</p> <p>Denúncia 7432; processo 10000005872/2014; processo ED-16/2015; processo ED-15/2015; processo 10000015913/2015; processo 10000005872/2014; deliberação referente ao protocolo 367436/2016 e 408428/2016; processo 1000003293/2014;</p>	2	2	100%



04/08/2016			
Coordenadora e Coordenadora adjunta - Vistas dos processos que serão julgados na Sessão Plenária de 11/08/2016	1	1	100%
Apresentação sobre os principais temas discutidos pela Comissão, para abertura da Sessão Plenária Reunião com a Diretoria de Ensino e Formação referente a projeto de capacitação de gestores			
11 e 12/08/2016 - Curitiba - Paraná -			
Participação da Coordenadora da Comissão. Palestra de advogada – Direito Autoral em Arquitetura e Urbanismo Debate sobre Direito Autoral em Arquitetura e urbanismo com a participação da palestrante para esclarecimentos sobre o tema	1	1	100%
Leitura da Resolução CAU/BR nº 67/2013, Direitos Autorais e Plágio sob a ótica do Código de Ética do CAU/BR; Apresentação e discussão da proposta de alteração da Resolução nº 67/2013 quanto à conceituação de plágio na arquitetura e urbanismo;			
11/08/2016 -			
Julgamento de processos éticos. Pauta: 1000006784/2014 e 1000006779/2014 (solicitado vistas por Conselheiro do Plenário); ED - 04/2015; 10000008587/2014; SF-001571/2011; ED-07/2015; SF-000502/2011	1	1	100%
18/08/2016 -			
Audiência de Instrução referente ao processo 1000007546/2014, na Regional de Ribeirão Preto. Participação de dois Conselheiros, da Coordenadora da Comissão, da assessoria técnica e jurídica	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>95%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
280.697,69	320.697,69	0,00	320.697,69	98.819,55	203.048,09	63%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ensino e Formação	A	03.02.001 - C.P de Ensino e Formação - Atividades e Ações	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reuniões Ordinárias	4	4	100%





Reuniões Extraordinárias	3	1	33%
Atendimentos a diplomados no exterior e conselheiros da CEF/SP	120	171	143%
Abertura / análise de Processos de diplomados no exterior	12	9	75%
Deliberações (diplomados no exterior e outras: manifestações, consultas)	8	10	125%
Ofícios / notificações à diplomados no exterior	16	15	94%
Encaminhamentos de processos a CEF/BR	8	7	88%
Outras despesas	4	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>175</b>	<b>217</b>	<b>124%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
158.978,43	158.978,43	0,00	158.978,43	34.603,36	80.981,40	51%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ensino e Formação	P	03.02.002 - C.P de Ensino e Formação - Projeto Seminário	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Sem Atividades previstas			
<b>TOTAL</b>			

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
40.000,00	18.232,50	0,00	18.232,50	0,00	0,00	0%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ensino e Formação	P	03.02.003 - C.P de Ensino e Formação - Regionais: Diálogos com Coordenadores e Docentes	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Realizações de Reuniões CEF CAU/SP para organização do evento	0	4	0%
1ª Integração junto as Regionais e ações descentralizadas CEF/SP - SANTOS e ABC	1	1	100%
Escolha / solicitação de disponibilização do espaço para realização do evento (1a. Integração)	1	1	100%
Elaboração de convites	9	9	100%
Envio de convite (e-mail) às IES/SP	9	9	100%
Confirmação de presença	9	9	100%
Elaboração dos Certificados de participação (convidados confirmados)	9	9	100%
Elaboração da lista de presença	1	1	100%
Despesas com diárias e deslocamentos de 2 conselheiros	2	2	100%
Despesas com diárias e deslocamentos de 1 funcionário	2	0	0%
Envio de Certificado de participação aos coordenadores e docentes (sem confirmação de presença)	6	0	0%
Elaboração de texto para divulgação dos resultados	0	0	0%
Outras Despesas	0	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>49</b>	<b>45</b>	<b>92%</b>



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ensino e Formação	P	03.02.004 - C.P de Ensino e Formação - Projeto Manual	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Sem Atividades previstas			
<b>TOTAL</b>			

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente Exercício Profissional	A	03.03.001 - CP. de Exerc. Profissional - Atividades e Ações	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<b>5ª Reunião Ordinária:</b> Processo CREA Deliberado = 2 Processos CREA Arquivados = 1 Processo CAU Arquivado = 1 Processos CAU Deliberado = 8 Interrupção de Registro deferidos = 21 Cancelamentos de RRT deferidos = 28 Cancelamentos de RRT indeferidos = 4 RRT's extemporâneos deferidos = 29 RRT's extemporâneos indeferidos = 2 Anulações de RRT deferidas = 13 Direito autoral: deferidos = 2 Direito autoral: indeferidos = 1	112		100%



<b>10ª Reunião Extraordinária:</b>  Processo CREA Arquivado = 1 Processos CREA Deliberados = 9 Processo CAU Arquivado = 0 Processos CAU Deliberados = 0 Interrupção de Registro deferidos = 25 Cancelamentos de RRT deferidos = 32 Cancelamentos de RRT indeferidos = 4 RRT's extemporâneos deferidos = 11 RRT's extemporâneos indeferidos = 5 Anulações de RRT deferidas = 1 Direito autoral: deferidos = 1 Direito autoral: indeferidos = 0	<b>209</b>		<b>100%</b>
<b>11ª Reunião Extraordinária:</b>  Processo CREA Arquivado = 2 Processos CREA Deliberados = 2 Processo CAU Arquivado = 3 Processos CAU Deliberados = 1 Interrupção de Registro deferidos = 30 Cancelamentos de RRT deferidos = 29 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 3 RRT's extemporâneos deferidos = 31 RRT's extemporâneos indeferidos = 10 Anulações de RRT deferidas = 8 Direito autoral: deferidos = 1 Direito Autoral Indeferidos = 0			
<b>6ª Reunião Ordinária:</b>  Processo CREA Deliberado = 2 Processos CREA Arquivados = 1 Processo CAU Arquivado = 1 Processos CAU Deliberado = 1 Interrupção de Registro deferidos = 20 Cancelamentos de RRT deferidos = 51 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 0 RRT's extemporâneos deferidos = 23 RRT's Extemporâneos Indeferidos = 2 Anulações de RRT deferidas = 2 Direito autoral: deferidos = 2 Direito autoral: Indeferidos = 0	<b>105</b>		<b>100%</b>



<p><b>12ª Reunião Extraordinária:</b></p> <p>Processo CREA Arquivado = 0 Processos CREA Deliberados = 0 Processo CAU Arquivado = 0 Processos CAU Deliberados = 3 Interrupção de Registro deferidos = 0 Cancelamentos de RRT deferidos = 54 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 2 RRT's extemporâneos deferidos = 0 RRT's extemporâneos indeferidos = 0 Anulações de RRT deferidas = 3 Anulações de RRT Indeferidas = 2 Direito autoral: deferidos = 0 Direito autoral indeferidos = 0</p>			
<p><b>13ª Reunião Extraordinária:</b></p> <p>Processo CREA Arquivado = 0 Processos CREA Deliberados = 0 Processo CAU Arquivado = 1 Processos CAU Deliberados = 10 Interrupção de Registro deferidos = 25 Cancelamentos de RRT deferidos = 74 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 27 RRT's extemporâneos deferidos = 35 RRT's extemporâneos indeferidos = 12 Anulações de RRT deferidas = 15 Anulações de RRT Indeferidas = 3 Direito autoral: deferidos = 1 Direito autoral indeferidos = 0</p>	366		100%
<p><b>14ª Reunião Extraordinária:</b></p> <p>Processo CREA Arquivado = 1 Processos CREA Deliberados = 0 Processo CAU Arquivado = 2 Processos CAU Deliberados = 8 Interrupção de Registro deferidos = 0 Cancelamentos de RRT deferidos = 32 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 9 RRT's extemporâneos deferidos = 24 RRT's extemporâneos indeferidos = 8 Anulações de RRT deferidas = 12 Anulações de RRT Indeferidas = 3 Direito autoral: deferidos = 0 Direito autoral indeferidos = 0</p>			
<p><b>7ª Reunião Ordinária:</b></p> <p>Processo CREA Deliberado = 0 Processos CREA Arquivados = 0 Processo CAU Arquivado = 0 Processos CAU Deliberado = 5 Interrupção de Registro deferidos = 20 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 57 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 2 RRT's extemporâneos deferidos = 25 RRT's extemporâneos indeferidos = 6 Anulações de RRT deferidas = 15 Direito autoral: deferidos = 20 Direito autoral indeferidos = 1</p>	151		100%



<p><b>15ª Reunião Extraordinária:</b></p> <p>Processo CREA Arquivado = 0 Processos CREA Deliberados = 0 Processo CAU Arquivado = 1 Processos CAU Deliberados = 17 Interrupção de Registro deferidos = 20 Cancelamentos de RRT deferidos = 53 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 12 RRT's extemporâneos deferidos = 10 RRT's extemporâneos indeferidos = 2 Anulações de RRT deferidas = 5 Anulações de RRT Indeferidas = 1 Direito autoral: deferidos = 6 Direito autoral: Indeferidos = 0</p>	<p>242</p>		<p>100%</p>
<p><b>16ª Reunião Extraordinária:</b></p> <p>Processo CREA Arquivado = 0 Processos CREA Deliberados = 0 Processo CAU Arquivado = 1 Processos CAU Deliberados = 0 Interrupção de Registro deferidos = 20 Cancelamentos de RRT deferidos = 45 Cancelamentos de RRT Indeferidos = 2 RRT's extemporâneos deferidos = 16 RRT's extemporâneos indeferidos = 27 Anulações de RRT deferidas = 3 Anulações de RRT indeferidas = 1 Direito autoral: deferidos = 0 Direito autoral: Indeferidos = 0</p>			
<p><b>8ª Reunião Ordinária:</b></p> <p>Processo CREA Deliberado = 2 Processos CREA Arquivados = 0 Processo CAU Arquivado = 1 Processos CAU Deliberado = 5 Interrupção de Registro deferidos = 10 Cancelamentos de RRT deferidos = 34 Cancelamentos de RRT indeferidos = 10 RRT's extemporâneos deferidos = 28 RRT's extemporâneos indeferidos = 4 Anulações de RRT deferidas = 5 Indeferidos = 1 Direito autoral: deferidos = 0 Indeferidos = 0</p>	<p>100</p>		<p>100%</p>

**17ª Reunião Extraordinária:**

Processo CREA Arquivado = 0  
 Processos CREA Deliberados = 0  
 Processo CAU Arquivado = 0  
 Processos CAU Deliberados = 24  
 Interrupção de Registro deferidos = 20  
 Cancelamentos de RRT deferidos = 41  
 Cancelamentos de RRT indeferidos = 10  
 RRT's extemporâneos deferidos = 35  
 RRT's extemporâneos indeferidos = 8  
 Anulações de RRT deferidas = 24  
 Anulações de RRT Indeferidos = 6  
 Direito autoral: deferidos = 0  
 Direito autoral: Indeferidos = 0

257

100%

**18ª Reunião Extraordinária:**

Processo CREA Arquivado = 0  
 Processos CREA Deliberados = 0  
 Processo CAU Arquivado = 2  
 Processos CAU Deliberados = 6  
 Interrupção de Registro deferidos = 20  
 Cancelamentos de RRT deferidos = 25  
 Cancelamentos de RRT indeferidos = 12  
 RRT's extemporâneos deferidos = 7  
 RRT's extemporâneos indeferidos = 8  
 Anulações de RRT deferidas = 7  
 Anulações de RRT indeferidas = 0  
 Direito autoral: deferidos = 2  
 Direito autoral: Indeferidos = 0

**TOTAL**

1542

1542

100%

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
392.908,80	412.908,80	0,00	412.908,80	100.276,75	200.778,77	49%

**Disfunção estrutural ou Situacional**

Foram solicitados notebooks para todos os membros desta Comissão, porém não foram disponibilizados até o momento - sendo que os usados atualmente são de uso compartilhado do CAU/SP. A instabilidade do SICCAU e internet por várias vezes refletiram-se no resultado operacional desta Comissão, como no caso em que não foi possível anexar arquivos nas solicitações de RRTs Extemporâneos, ocasionando atrasos nas análises. O número de reuniões mensais (04 até 2015), passou para 03, influenciando no quantitativo das análises. Apesar da solicitação da Diretoria Técnica de que os processos sejam entregues relatados pelos conselheiros em 30 dias (na reunião Plenária seguinte), alguns conselheiros não seguem tal recomendação, atrasando a análise pela CEP. A CEP também depende da quantidade de processos corretamente relatados e montados pelos fiscais, sendo fundamental que os mesmos estejam fundamentados para análise.

**Fatores Contributivos**





Os membros natos desta Comissão - o diretor técnico e o diretor técnico adjunto - foram de grande importância para o bom resultado apresentado, com sugestões, análises e disponibilizando várias vezes funcionários do setor para acompanhamento de casos específicos junto à CEP. Como agora os membros da CEP analisam as solicitações de cancelamento, anulações, e RRT Extemporâneos através do próprio SICCAU e enviam aos profissionais o resultado das mesmas; citando, se for o caso, o erro apresentado; ocorreu uma diminuição no tempo de trâmite e tempo dos analistas. Em 12 e 13 de maio, foi realizado em Brasília o "3º Encontro Temático da CEP do CAU/BR com os CAU/UF", com a participação do Coordenador da CEP Arq. e Urb. Edmilson Queiroz Dias e o membro titular da CEP Arq. e Urb. Dilene Zapparoli. Em 11/12/13 de agosto, foi realizado em Curitiba o "Seminário de Direitos Autorais", com a participação do Coordenador Adjunto da CEP Arq. e Urb. Cláudio Barbosa Ferreira e o membro titular da CEP Arq. e Urb. Dilene Zapparoli. Tais eventos apresentaram temas como a Fiscalização e o Registro de Direito Autoral, com focos de especial interesse para análises da CEP.

#### Considerações Finais

Com as Deliberações da CEP nº 01, 02, 03 e 04 aprovadas em reunião Plenária e disponibilizadas agora no site do CAU/SP, padronizaram-se as solicitações dos profissionais e otimizou-se o tempo para análise de diversos assuntos pela CEP.

#### Reformulação - Se necessário, justifique

Foram solicitadas 04 reuniões extraordinárias para discussão de assuntos "tese". Foram autorizadas pela Presidência a realização de 02 reuniões. Estas reuniões não faziam parte da programação inicial desta Comissão.

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Legislação e Normas	A	03.04.001 - CP. de Legislação e Normas - Atividades e Ações	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado

#### METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<b>5ª Reunião Ordinária (05/mai) -</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuidade à revisão do Regimento Interno do CAU/SP – artigos 17, 19, 9</li> <li>• Esclarecimento quanto à solicitação da DEF para revisão do Regimento Interno do CAU/SP</li> <li>• Início da discussão referente a escritórios descentralizados, sob Resolução nº 116 do CAU/BR, publicado em 20/abril/2016</li> <li>• Definição de reunião com o GT Arquitetos no Serviço Público</li> </ul>	1	1	100%
<b>4ª Reunião Extraordinária (25/mai) -</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimentos sobre julgamento de processos</li> <li>• Análise da contribuição da Comissão de Ética para a revisão do Regimento Interno do CAU/SP – artigo 30</li> <li>• Aprovação do memorando a ser encaminhado à DEF</li> </ul>	1	1	100%
<b>6ª Reunião Ordinária (09/jun) -</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise do retorno da DEF ao memorando enviado</li> <li>• Continuidade à revisão do Regimento Interno do CAU/SP – artigo 17</li> <li>• Análise da Manifestação jurídica nº 95/2016 referente à viabilidade jurídica das sugestões feitas pela Comissão de Ética para a revisão do Regimento</li> </ul>	1	1	100%



5ª Reunião Extraordinária (15/jun) - • Discussão do Código de Conduta dos Conselheiros do CAU/SP, referente à sugestão da Comissão de Ética de revisão do Regimento • Importância quanto à revisão do papel do conselheiro suplente • Continuidade à revisão do Regimento Interno do CAU/SP – artigos 40, 50 e 51	1	1	100%
Despacho (30/06/2016) - Diretoria de Relações Institucionais	1	1	100%
7ª Reunião Ordinária (07/jul) - • Escritórios descentralizados e Resolução 116/2016 do CAU/BR, com participação do Chefe de Gabinete do CAU/SP	1	1	100%
6ª Reunião Extraordinária (21/jul) – • Revisão do Regimento Interno do CAU/SP – Art. 9, 17, e com análise das sugestões da CPOC, os Art. 33 e 22	1	1	100%
7ª Reunião Ordinária (04/ago) – • Revisão do Regimento Interno do CAU/SP, análise das sugestões da CED – Art. 51 • Análise do Memorando nº 02/2016 do GT Arquitetos no Serviço Público	1	1	100%
7ª Reunião Extraordinária (17/ago) - • Preparação para II Encontro das COA-CAU/UF	1	1	100%
II Encontro das COA-CAU/UF (30/ago) – • Coordenador e Coordenador Adjunto	1	2	200%
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>110%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
113.189,71	147.881,17	0,00	147.881,17	46.724,91	88.040,29	60%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Orçamento e Contas	A	03.05.001 - CP. de Orçamento e Contas - Atividades e Ações	Assegurar a sustentabilidade financeira

**METAS FÍSICAS 2016**



ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reuniões Ordinárias	4	4	100%
Reuniões Extraordinárias (Deliberações)	2	2	100%
Apreciação e Aprovação de 4 Balancetes mensais	4	4	100%
Apreciação e Aprovação de Balancete Trimestral	1	1	100%
Apreciação e Aprovação do Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016	1	1	100%
Aprovação da Prestação de Contas Trimestral 2016	1	1	100%
Apresentação da Prestação de Contas Trimestral 2016 na Plenária para análise dos Conselheiros	1	1	100%
Aprovação da 1ª Reformulação 2016	1	1	100%
Aprovação do Relatório da 1ª Reformulação 2016	1	1	100%
Participação no Seminário Técnico de Planejamento, Orçamento e Finanças do CAU + GESPÚBLICA	1	1	100%
Participação no Seminário das Comissões de Planejamento e Finanças em Porto Alegre – Discussão Inadimplência – Início do processo	1	1	100%
<b>Maio/16:</b> Recomendação a Presidência: Divulgação, através de Circular, de data específica para todas as Comissões Permanentes, Comissões Especiais e GT's concluírem as atas para serem publicadas no site do CAU/SP, cumprindo assim a Lei de Transparência	1	1	100%
<b>Maio/16:</b> Recomendação a Presidência: Solicitação ao CAU/BR providências relacionadas as cobranças dos inadimplentes e seus trâmites	1	1	100%
<b>Maio/16:</b> Recomendação a Presidência: Investimentos em Tecnologia de Informação – TI	1	1	100%
<b>Junho/16:</b> Recomendação a Presidência: Alteração do Regimento Interno do CAU/SP em relação a denominação da Comissão, Responsabilidades e Competências da Comissão	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>100%</b>

METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
120.548,48	120.548,48	0,00	120.548,48	34.108,57	65.435,03	54%

## Comissões Especiais

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial do Encontro Estadual	P	04.01.001 - C.E da Organização da 3ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas - Atividades e Ações (antigo C.E do Encontro Estadual)	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

### METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião ordinária no dia 06/06/2016 - Elaboração de calendário, e solicitação à Presidência que consulte ao CAU/BR sobre o calendário e temário da Conferência Nacional para que a Conferência Estadual haja em consonância	1	1	100%
Reunião no dia 27/06/2016 - Elaboração de planejamento para a Reformulação Orçamentária	1	1	100%
Reunião ordinária no dia 11/07/2016 - Fechamento do calendário das Conferências Regionais e Estadual, levando-se em consideração a realização da Conferência Nacional em junho de 2017.	1	1	100%
Reunião ordinária no dia 08/08/2016 - Proposta de extinção da comissão e criação da Comissão para participação da Conferência Nacional, pois o calendário para a realização da 3ª Conferência estaria muito apertado e o CAU/BR não tem definição concreta de data e temário da Conferência Nacional. Material elaborado na 2ª Conferência estadual seria suficiente Apresentação de memorando à presidência para levar a proposta ao Plenário em 25/08/2016	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

### METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
175.951,34	175.951,34	0,00	175.951,34	23.852,20	36.016,26	20%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão de Acompanhamento da empresa de Ouvidoria	P	04.02.001 - C.E de Acomp. da empresa Ouvidoria - Atividades e Ações	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Participação em todas as reuniões Plenárias do CAU/SP	4	4	100%
Participação nas reuniões de Diretoria do CAU/SP	8	6	75%
Atendimento a demandas recebidas em julho de 2016	250	250	100%
Participação do Ouvidor no seminário "Diálogo Público - Transparência e boas práticas nos Conselhos de Fiscalização Profissional", em João Pessoa/PB (19/08/2016)	1	1	100%
Participação do Ouvidor na reunião de gestores sobre o Plano de Cargos do CAU/SP com a empresa Leme Consultoria (22/08/2016)	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>264</b>	<b>262</b>	<b>99%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
17.051,61	17.051,61	0,00	17.051,61	0,00	0,00	0%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial para análise de Acontecimentos de Repercussão Pública	P	04.03.001 - C.E para Análise de Acont. de Reperc. Pública - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<b>5a. Reunião Ordinária (30/05/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>Resposta da Coordenadora do GT do Meio Ambiente ao memorando Nº 02 da CEAARP</b> <b>Foi levantada pela CEAARP a possibilidade de nova fiscalização às obras na Vila de Paranapiacaba, com a participação do IPHAN</b> <b>O Diretor relatou a visita ocorrida em 16/05/2015 no Ministério Público do Estado de São Paulo, que contou com a participação de agente fiscal, da assessora técnica da DIRTEC e o promotor de Justiça do Grupo Especial de Delitos Econômicos e também a Promotora da Defesa do Consumidor, com tema "Reserva Técnica"</b> <b>O Diretor sugeriu à CEAARP a ação denominada inicialmente "Prefeito amigo dos Arquitetos e Urbanistas"- cujo objetivo principal será a valorização da Prefeitura que contrata Arquitetos e Urbanistas para cargos técnicos específicos da área</b>	1	1	100%
<b>6a. Reunião Ordinária (27/06/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>O membro titular apresentou, entre outras sugestões, documento do IAB /RS "Por um projeto de cidade", composto por dez pontos fundamentais para as próximas administrações municipais construir um Projeto de Cidade</b> <b>Foi sugerida Cartilha aos novos Prefeitos e Administradores</b> <b>Foram solicitadas ao Presidente através de memorando 2 reuniões extraordinárias.</b>	1	1	100%
<b>7a. Reunião Ordinária (25/07/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>Cartilha aos Novos Prefeitos e Administradores ação proposta vem sendo planejada para as ações do segundo semestre de 2016 da Diretoria Técnica devido</b> <b>Solicitação de 02 Reuniões Extraordinárias – As reuniões extraordinárias foram aprovadas pela Presidência em 25/07/16 – sendo que a primeira reunião se refere à continuidade das visitas realizadas em novembro e dezembro de 2015 na Vila de Paranapiacaba, em Santo André/SP, com a participação da Secretaria de Gestão dos Recursos Naturais de Paranapiacaba e Parque Andreense deverá ser agendada para outubro de 2016</b> <b>Necessidade de um procedimento padrão para atuação dos Agentes Fiscais nos casos de acontecimentos de repercussão pública</b> <b>Foi acordado que o Coordenador da CEAARP contataria a Coordenadora do GT Meio Ambiente, para atualização/acompanhamento do tema "Solo contaminado na cidade de São Paulo", no encontro deste Grupo de Trabalho junto à Secretaria de Meio Ambiente</b>	1	1	100%
<b>8a. Reunião Ordinária (25/07/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>Procedimento padrão para atuação dos Agentes Fiscais nos casos de acontecimentos de repercussão pública. Foi relatado que é fundamental que o Conselho de Arquitetura e Urbanismo crie um diálogo mais efetivo com os órgãos públicos. Foram feitos vários ajustes no Procedimento Operacional Padrão a ser analisado na próxima reunião.</b>	1	1	100%



TOTAL		4	4	100%		
<b>METAS FINANCEIRAS 2016</b>						
Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
75.094,53	86.856,43	0,00	86.856,43	17.496,41	38.158,22	44%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial para Elaboração de Termo de Referência para Concurso de Projeto das Sedes Regionais	P	04.04.001 - C.E de Conceituação da Fiscalização do CAU/SP - Atividades e Ações	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

<b>METAS FÍSICAS 2016</b>			
ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<p><b>5a. Reunião Ordinária (24/05/2016) -</b></p> <p>Assuntos abordados:</p> <p>Exigência de prática profissional específica de cada matéria para os docentes</p> <p>A necessidade do RRT de Cargo e Função para os professores de disciplinas técnicas</p> <p>Casos de recém-formados que foram ensinados por professores sem prática e a importância (cerca de 20%) das aulas teóricas</p> <p>O confronto da experiência versus didática</p> <p>A possibilidade de conselheiros efetuarem palestras em faculdades de sua região</p> <p>Foi encaminhado o memorando CEsCoF Nº 11/2016 à Presidência, solicitando seis (06) Reuniões Extraordinárias que, caso aprovadas, acontecerão em 09/06, 07/07, 04/08, 01/09, 06/10 e 03/11/2016.</p>	1	1	100%
<p><b>1a. Reunião Extraordinária (12/05/2016) -</b></p> <p>Assuntos abordados:</p> <p>Reunião sobre CDHU sugestão de uma palestra ou workshop para adequações junto ao CAU/SP</p> <p>Memorando CEsCoF Nº 09/2016 à Presidência, sugestão de Diretrizes para a Fiscalização do CAU-SP: os quatro primeiros anos do CAU foram destinados à sua afirmação perante a sociedade, sua organização, ainda incompleta, na regulamentação da Lei 12.378/10 em seus aspectos fundamentais e na integração dos conselhos das unidades federativas ao SICAU e Os próximos anos deverão ser dedicados, entre outras atividades à intensificação da fiscalização da efetiva participação dos Arquitetos e Urbanistas nas atividades específicas ou não previstas em Lei e regulamentadas pela Resolução n. 51, entre outros assuntos</p> <p>Memorando CEsCoF Nº 10/2016 ao Chefe de Gabinete, Diretor de Relações Institucionais e Ouvidoria, Denúncia anônima recebida pela Comissão Especial de Conceituação de Fiscalização.</p>	1	1	100%





<b>6a. Reunião Ordinária (30/06/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>Denúncia referente à empresa de Consultoria Empresarial ("Secretária com Autocad/Campinas")</b> <b>Combate à Reserva Técnica – empresas</b> <b>Memorando CEsCoF Nº 12/2016 (Ref: Alinhamento entre a Comissões Especial de Conceituação da Fiscalização e a Comissão Permanente de Ética e Disciplina, Comissão Permanente de Ensino e Formação, Comissão Permanente de Exercício Profissional); Memorando CEsCoF Nº 013/2016 (solicitando reunião com os Gerentes Regionais das Sedes do CAU/SP, para organização de debates/ palestras sobre o tema "Reserva Técnica")</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
<b>7a. Reunião Ordinária (21/07/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>EXTRA-PAUTA – Fiscalizações na Instituições de Ensino - O combate à reserva técnica, a fiscalização das licitações e das Instituições de Ensino - das 125 Instituições pesquisadas, 13 coordenadores de curso não eram Arquitetos e Urbanistas - deve ser feito um amplo trabalho de fiscalização neste caso.</b> <b>Foi relatado também que 40% das Prefeituras Municipais das cidades não possuem Arquitetos e Urbanistas no seu quadro de funcionários, e a necessidade de se formalizar um convênio do CAU/SP junto ao Ministério Público.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
<b>2a. Reunião Extraordinária (07/07/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>Elaboração de memorando para Presidência sobre a participação da CEsCoF/Diretoria Técnica na Convenção do SECOVI</b> <b>Memorando CEsCoF Nº 014/2016 - participação dos membros titulares e substitutos da CEsCoF na Convenção SECOVI 2016</b> <b>Foi solicitada a participação de Conselheiro Arq. e Urb, para tratar de assuntos referentes à Comissão de Ensino e Formação na próxima reunião da CEsCoF.</b> <b>Foi sugerida também uma reunião próxima com os conselheiros e suplentes que atuam na área de Ensino, para troca de informações</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>
<b>8a. Reunião Ordinária (18/08/2016) -</b> <b>Assuntos abordados:</b> <b>Minuta de Roteiro para fiscalização de licitações</b> <b>Questões éticas sobre o tema "Reserva Técnica" (sugestão que as denúncias e processos encaminhados à CED passem pela Comissão de Exercício Profissional para análise preliminar; as questões da fiscalização devem ser pautadas através de um prisma da ética - pois há vários processos como negligência e imperícia que são muito frequentes)</b> <b>Foi realizada a inscrição do Coordenador da CEsCoF no evento "Convenção SECOVI 2016"</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100%</b>



<b>3a. Reunião Extraordinária (04/08/2016) -</b>  <b>Assuntos abordados:</b>  Elaboração de memorando para a DIRTEC solicitando fiscalização dos Clubes de vantagens e dos arquitetos que receberam prêmios  Preparação de Minuta de roteiro para fiscalização de licitações  Memorando nº 61 da DIRTEC para a CEsCoF, sobre denúncia loja  Memorando nº 63 da DIRTEC para a CEsCoF, sobre fiscalização  Memorando nº 69 da DIRTEC para a CEsCoF, sobre denúncia  Referente à solicitação de convênio entre o CAU/SP e o Ministério Público, foi elaborado o Memorando CEsCoF nº 15  Memorando CEsCoF Nº 17/2016 – São Paulo, 04 de agosto de 2016  Solicitação de reuniões Extraordinárias para a Comissão Especial de Conceituação de Fiscalização	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	7	7	100%

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
93.364,00	129.897,20	0,00	129.897,20	46.521,01	68.160,57	52%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial para acompanhamento da Empresa Contratada para realização do Planejamento Estratégico	P	04.05.001 - C.E de Acompanhamento da Empresa de desenvolvimento do Planejamento Estratégico do CAU/SP - Atividades e Ações	Construir cultura organizacional adequada à estratégia

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
---------------------	--------	-------------	--



Comissão Especial de Licitações	P	04.06.001 - CE para Acompanhamento do Patrocínio (antiga CE Acomp. Realização das Licitações) - Atividades e Ações	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana
---------------------------------	---	--	--

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial de Aquisição da Sede	P	04.07.001 - CE de Aquisição da Sede - Atividades e Ações	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<b>5ª Reunião Ordinária (17/mai):</b> <b>Chamada Pública 03/2016:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Julgamento dos recursos e contrarrazões</li><li>• Deliberação para encaminhamento ao Presidente do CAU/SP</li><li>• Decisão: realizar pesquisa de imóveis no mercado</li></ul>	1	1	100%
<b>5ª Reunião Extraordinária (31/mai):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Repetição de chamada pública</li><li>• Elaboração do calendário da nova chamada pública</li></ul>	1	1	100%
<b>6ª Reunião Ordinária (07/jun):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reconhecimento de áreas de interesse para localização do CAU/SP</li></ul>	1	1	100%
<b>7ª Reunião Ordinária (01/jul):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sessão Pública para abertura dos envelopes de nº 1 das propostas recebidas à Chamada Pública nº 15/2016</li></ul>	1	1	100%
<b>6ª Reunião Extraordinária (05/jul):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Análise dos documentos dos envelopes de nº 1 das propostas recebidas à Chamada Pública nº 15/2016</li></ul>	2	2	100%
<b>7ª Reunião Extraordinária (11/jul):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Deliberação quanto à análise das propostas: 8 propostas desclassificadas</li></ul>			
<b>8ª Reunião Ordinária (02/ago):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Análise dos 4 recursos apresentados: as propostas permanecem desclassificadas</li><li>• Decisão de iniciar pesquisa no mercado para compra direta</li></ul>	1	1	100%



8ª Reunião Extraordinária (16/ago)			
• Apresentação de novos imóveis	1	3	300%
9ª e 10ª Reuniões Extraordinárias (23 e 31/ago)			
• Visita a imóveis de interesse para compra da nova sede do CAU/SP			
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>125%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
49.688,62	89.688,62	0,00	89.688,62	32.845,32	56.972,99	64%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial de Comunicação	P	04.08.001 - CE de Comunicação - Atividades e Ações (antigo C.E de Conceituação e Formatação da Revista)	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Elaboração da edição da revista. Análise do texto matéria de capa e texto do Ponto de vista	3	3	100%
Definição da contratação da Agência, Redefinições de prazos e cronograma da edição 3 da Móbile. Projeto gráfico e da capa	1	2	200%
Fechamento da Edição 3 e envio de material para Agência, Aprovação da Capa e do projeto gráfico	1	1	100%
Elaboração da edição 4 da revista. Definição de pauta, imagens, articulistas, fontes e textos.	1	1	100%
Continuidade da elaboração da edição 4 da Móbile	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>114%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**



Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
83.328,99	99.958,75	0,00	99.958,75	43.682,98	70.277,06	70%

## Grupos de Trabalhos

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Estatuto da Metrópole	P	05.01.001 - GT Estatuto da Metrópole - Atividades e Ações	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

### METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<p>Reunião Ordinária realizada em 17/05/2016 -</p> <p>Informes sobre eventos, acontecimentos e publicações recentes sobre o Estatuto da Metrópole – Lei 13.089/2015 – bem como, dos assuntos correlatos ao GT e Discussão sobre as Audiências dos PDUIs e das questões das RMs</p> <p>Elaboração e aprovação de Relatório de Atividades</p> <p>Discussões sobre o 2º Seminário do Estatuto da Metrópole</p> <p>Encaminhamentos</p>	1	1	100%
<p>Reunião Extraordinária realizada em 05/05/2016 -</p> <p>Reunião Conjunta: GT Acessibilidade, GT Estatuto da Metrópole, GT Mobilidade Urbana e GT Urbanismo - Plano Diretor</p> <p>Apresentação do tema aos demais GT's com dados da Região Metropolitana de São Paulo</p> <p>Apresentação de Documento elaborado pelo GT – Estatuto da Metrópole para os membros dos demais GT's</p> <p>Encaminhamentos</p>	1	1	100%



<p>Reunião Ordinária realizada em 21/06/2016 -</p> <p>Informe sobre eventos e publicações recentes sobre o Estatuto da Metrópole – Lei 13.089/2015 –</p> <p>Assuntos tratados no 3º Relatório do GT à Presidência: Carta aos Prefeitos, Livro, Seminário, saída de membro de GT e alteração do nome do GT</p> <p>Balanço do Seminário Internacional – Desenvolvimento e Governança Regional Diagnósticos e Perspectivas a partir da RMSM ocorrido em 08 e 09/06/2016</p> <p>Preparação final de Documento a ser enviado para o CAU/SP (Conselheiros) e GT's para preparação da Carta aos Prefeitos (Candidatos à Prefeitos) no Estado de São Paulo</p>	1	1	100%
<p>Reunião Ordinária realizada em 19/07/2016 -</p> <p>Informe sobre eventos e publicações recentes sobre o Estatuto da Metrópole – Lei 13.089/2015 – e demais assuntos correlatos; - Conferência das Cidades – Cidade de São Paulo, - Audiência Pública do PDUI – Município de São Paulo, -</p> <p>Agenda do PDUI e participação, entre outros</p> <p>Documento enviado para o CAU</p> <p>Encaminhamentos</p>	1	1	100%
<p>Reunião Ordinária realizada em 16/08/2016 -</p> <p>Informe sobre eventos e publicações recentes sobre o Estatuto da Metrópole – Lei 13.089/2015 - Conferência das Cidades – Cidade de São Paulo</p> <p>Audiência Pública do PDUI – Município de São Paulo, - A Criação da RM Ribeirão Preto – Lei 1.290 de 06 de julho de 2016</p> <p>Folder e material de divulgação</p> <p>Encaminhamentos</p>	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
37.886,61	37.886,61	0,00	37.886,61	13.361,89	22.540,59	59%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Exercício Profissional	P	05.02.001 - GT Exercício Profissional - Atividades e Ações	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 24/05/2016 - Ata da 4ª reunião de 2015 Discussões sobre contratações no setor público Informes gerais	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 28/06/2016 - Informes Gerais Informe sobre o andamento da alteração das Normas: NBR 13531:1995, NBR 13532:1995, NBR 6492:1994 Estratégia de acompanhamento da reforma da Lei 8666/93 e do Regime Diferenciado de Contratações	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 19/07/2016 - Editais públicos de contratação de projetos com exigência do uso de BIM Mudança recente na legislação de licitações públicas Assuntos Gerais	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 30/08/2016 - Relato da reunião no SECOVI sobre a Norma de Reforma em condomínios Depoimento sobre o uso da Tabela de Honorários Assuntos Gerais	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 a 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
60.725,99	60.725,99	0,00	60.725,99	18.313,25	29.177,20	48%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Formação Continuada	P	05.03.001 - GT Formação Continuada - Atividades e Ações	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada



**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reuniões Ordinárias	1	0	0%
Reunião Ordinária realizada em 24/06/2016 - As definições preliminares das estratégias de organização do Seminário do GT Formação Continuada agendada para o dia 27 de outubro de 2016	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 29/07/2016 - A preparação e organização do Seminário do GT Formação Continuada agendada para o dia 27 de outubro de 2016	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 26/08/2016 - Organização do evento do GT Formação Continuada Assuntos Gerais	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>75%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
54.782,44	54.782,44	0,00	54.782,44	13.209,35	22.749,53	42%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Arquitetura Paisagística	P	05.04.001 - GT Arquitetura Paisagística - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 08/05/2016 - Apresentação e discussão dos últimos textos elaborados pelos membros responsáveis do GT para cada um dos temas definidos nas reuniões anteriores Elaboração inicial do formato e conteúdo do folder do GT Elaboração do formato e conteúdo do Seminário do GT a ser realizado em setembro de 2016	1	1	100%



Reunião Ordinária realizada em 30/06/2016 - Discussão sobre o Workshop (Seminário) definido para setembro de 2016 Debate relativo ao Folder do GT que deverá ser confeccionado pela Agencia de Comunicação contratada pelo CAU/SP	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 21/07/2016 - Discussão do formato do Workshop do GT a ser realizado em setembro Discussão do conteúdo e do formato do folder do GT Discussão de conteúdo e revisão final dos últimos textos de referência do GT	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 18/08/2016 - Definições finais relativas ao Workshop do GT de setembro de 2016 Participação do GT de Arquitetura Paisagística no Congresso Internacional de Arquitetura Paisagística a ser realizado pela ABAP e pela FAU/USP Definições finais relativas aos textos do GT e aprovação final do texto do Folder do GT	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
47.669,01	47.669,01	0,00	47.669,01	19.281,28	26.646,82	56%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Habitação	P	05.05.001 - GT Habitação - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



Reunião Ordinária realizada em 31/05/2016 - Despacho com o Presidente Reunião com a Assessoria de Imprensa CAU/SP Discussão sobre Plano: Diretrizes/ Estratégicas/Prioridades (Eixo estrutural) Conclusão do relatório Outros assuntos	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 29/06/2016 - Discussão sobre Plano Diretrizes/Estratégias/Prioridades (eixo estrutural) Revisão do cronograma Material para a revista Outros assuntos	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 06/07/2016 - Continuidade da discussão sobre Plano: Diretrizes/Estratégias/Prioridades (eixo estrutural) Avaliação do material para revista, site e folder Outros assuntos	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 16/08/2016 - Continuidade da discussão sobre Plano: Diretrizes/Estratégias/Prioridades (Eixo estrutural) Outros assuntos	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
54.120,07	63.120,07	0,00	63.120,07	18.389,40	36.304,30	58%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Urbanismo Plano Diretor	P	05.06.001 - GT Urbanismo Plano Diretor - Atividades e Ações	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

**METAS FÍSICAS 2016**



ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 25/05/2016 - Avaliação da 1ª Reunião Conjunta dos GT's Carta aos candidatos a Prefeito para as eleições de 2016 Reavaliação do questionário aos municípios	1	1	100%
Reunião Extraordinária realizada em 05/05/2016 - Reunião Conjunta: GT Acessibilidade, GT Estatuto da Metrópole, GT Mobilidade Urbana e GT Urbanismo - Plano Diretor. Apresentação do tema aos demais GT's com dados da Região Metropolitana de São Paulo Apresentação de Documento elaborado pelo GT – Estatuto da Metrópole para os membros dos demais GT's Debate entre todos os presentes Encaminhamentos	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 24/06/2016 - Reunião com o Ouvidor; Documento realizado pelo GT Plano Diretor-Urbanismo sobre o Meio Ambiente Discussão de temas para o informativo do CAU/SP Assuntos a serem levados a reunião conjunta dos GT's	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 27/07/2016 - Análise dos recentes documentos do CAU/BR, Um pacto pela cidade e Carta Aberta aos candidatos a Prefeitos Encaminhamento da Pesquisa do Plano Diretor Textos para publicação pelo CAU/SP	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 24/08/2016 - Possibilidade de realizar Seminário sobre Plano Diretor e Planejamento Urbano	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
81.460,80	81.460,80	0,00	81.460,80	24.432,27	48.235,17	59%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Mobilidade Urbana	P	05.07.001 - GT Mobilidade Urbana - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<p>Reunião Ordinária realizada em 10/05/2016 -</p> <p>Memorandos: 03, 04 e 05 de 2015; 01, 02, 03 e 04 de 2016</p> <p>1ª Reunião Conjunta: GT Acessibilidade, GT Estatuto da Metrópole, GT Mobilidade Urbana e GT Urbanismo - Plano Diretor;</p> <p>Plano de Trabalho 2016 do GTMU;</p> <p>Biblioteca Digital de Mobilidade Urbana;</p> <p>Cursos, eventos e publicações sobre mobilidade urbana;</p> <p>Parcerias e Convênios</p>	1	1	100%
<p>Reunião Extraordinária realizada em 05/05/2016 -</p> <p>Reunião Conjunta: GT Acessibilidade, GT Estatuto da Metrópole, GT Mobilidade Urbana e GT Urbanismo - Plano Diretor. Apresentação do tema aos demais GT's com dados da Região Metropolitana de São Paulo</p> <p>Apresentação de Documento elaborado pelo GT – Estatuto da Metrópole para os membros dos demais GT's</p> <p>Debate entre todos os presentes</p> <p>Encaminhamentos</p>	1	1	100%
<p>Reunião Ordinária realizada em 07/06/2016 -</p> <p>Memorandos: 2015 e 2016; Artigos, textos para o boletins e site do CAU/SP</p> <p>Plano de Trabalho 2016 do GTMU</p> <p>Biblioteca Digital de Mobilidade Urbana</p> <p>Cursos, eventos e publicações sobre mobilidade urbana</p> <p>Parcerias e Convênios</p>	1	1	100%
<p>Reunião Ordinária realizada em 05/07/2016 -</p> <p>Memorandos: 2015 e 2016</p> <p>Artigos, textos para o boletins e site do CAU/SP</p> <p>Plano de trabalho 2016 do GTMU</p> <p>Biblioteca digital de Mobilidade Urbana</p> <p>Cursos, eventos e publicações sobre mobilidade urbana</p> <p>Parcerias e convênios</p>	1	1	100%



Reunião Ordinária realizada em 09/08/2016 - Memorandos: 2015 e 2016 Artigos, textos para o boletins e site do CAU/SP Plano de trabalho 2016 do GTMU Biblioteca digital de Mobilidade Urbana Cursos, eventos e publicações sobre mobilidade urbana Parcerias e convênios	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
74.162,29	92.162,29	0,00	92.162,29	27.922,97	52.325,95	57%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Meio Ambiente	P	05.08.001 - GT Meio Ambiente - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 13/05/2016 - Leitura, discussão e Aprovação do relatório anual do GT Meio Ambiente Discussão com os técnicos da SMA sobre o encaminhamento do Caderno Orientativo de Licenciamento Ambiental	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 10/06/2016 - Leitura, discussão e Aprovação do boletim N.4/16 Discussão com os técnicos da SMA sobre o encaminhamento do Caderno Orientativo de Licenciamento Ambiental Discussão e aprovação do Folder do GT Meio Ambiente	1	1	100%



Reunião Ordinária realizada em 01/07/2016 - Leitura, discussão e Aprovação do boletim N.4/16 Avaliação da participação do GT no Fórum sobre ZEE- Zoneamento Ecológico Ambiental do Estado de São Paulo Discussão com os técnicos da SMA sobre o encaminhamento do Caderno Orientativo de Licenciamento Ambiental	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 08/08/2016 - Palestra de engenheiro da CETESB Discussão com os técnicos da CETESB dos assuntos que deverão compor o Caderno Orientativo de Licenciamento Ambiental	1	1	100%
Outras Despesas	1	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>80%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
46.346,48	81.346,48	0,00	81.346,48	18.616,00	43.143,60	53%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Patrimônio Histórico	P	05.09.001 - GT Patrimônio Histórico - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 17/05/2016 - Conclusão das contribuições construídas no Encontro de Professores de TR e Restauo Conclusão de documento pontuado no Encontro. Informe sobre reunião de Coordenadores de GT's do CAU/SP Assuntos Gerais	1	1	100%





<p>Reunião Ordinária realizada em 07/06/2016 -</p> <p>Conclusão de documento pontuado no Encontro de Professores de TR e Restauro</p> <p>Informes sobre correspondências encaminhadas pelo CAU/SP e providencias da Coordenadora do GT referentes a:</p> <p>a. texto para a Revista Mobile;</p> <p>b. construção de Folder sobre o GT;</p> <p>c. Relatório quadrimestral sobre trabalhos desenvolvidos;</p> <p>Assuntos Gerais</p>	1	1	100%
<p>Reunião Ordinária realizada em 05/07/2016 -</p> <p>Início de discussão sobre mapeamento do Estado de São Paulo indicando onde se localizam bens tombados pelo Iphan e Condephaat, existência de conselhos ou instituições municipais de patrimônio e cursos de arquitetura e urbanismo</p> <p>Discussão de formas de articulação entre essas instâncias</p> <p>Continuidade dos trabalhos conjuntos relativos à segurança de edifícios de valor histórico, em conjunto com a Diretoria Técnica do CAU/SP</p> <p>Assuntos Gerais</p>	1	1	100%
<p>Reunião Ordinária realizada em 16/08/2016 -</p> <p>Elaboração de minuta de questionário a ser encaminhado as prefeituras, conselhos municipais e demais órgãos</p> <p>Proposta de formas de articulação entre todas as instâncias</p> <p>Continuidade dos trabalhos conjuntos relativos à segurança de edifícios de valor histórico, em conjunto com a Diretoria Técnica do CAU/SP</p> <p>Assuntos Gerais</p>	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
56.528,75	72.528,75	0,00	72.528,75	17.369,25	39.295,45	54%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Arquitetura de Interiores	P	05.10.001 - GT Arquitetura de Interiores - Atividades e Ações	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo



**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 05/05/2016 - Finalização do relatório de fechamento anual do GT Elaboração do texto para revisão do folder existente Continuação da elaboração da palestra a ser proferida no seminário de agosto/16	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 30/06/2016 - Continuação da montagem da palestra a ser proferida no Seminário de Setembro no CAU/SP Adequação do texto do folder, de acordo com as normas do departamento de comunicação Discussão da Norma de Terminologia de Design	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 29/07/2016 - Continuação da elaboração do material da palestra a ser proferida em 25/08	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 23/08/2016 - Finalização do material a ser apresentado no Seminário	1	1	100%
Realização do Seminário GT Arquitetura de Interiores - Atribuição de Arquiteto	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
67.137,02	67.137,02	0,00	67.137,02	31.983,46	48.511,52	72%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Acessibilidade	P	05.11.001 - GT Acessibilidade - Atividades e Ações (Antigo 01.07.002.004)	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 10/05/2016 Relatório do GT Acessibilidade 2015/2016 Solicitação de Continuidade do GT Acessibilidade Proposta de Plano de Trabalho para o ano de 2016/2017 Avaliação do Seminário	1	1	100%
Reunião Extraordinária realizada em 05/ 05/2016 Reunião Conjunta: GT Acessibilidade, GT Estatuto da Metrópole, GT Mobilidade Urbana e GT Urbanismo - Plano Diretor Apresentação do tema aos demais GT's com dados da Região Metropolitana de São Paulo Apresentação de Documento elaborado pelo GT – Estatuto da Metrópole para os membros dos demais GT's Abertura das colocações dos Coordenadores dos GT's de Acessibilidade Mobilidade Urbana e Urbanismo -Plano Diretor sobre a visão dos respectivos GT's Debate entre todos os presentes Encaminhamentos	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 14/06/2016 - Folder do GT Acessibilidade; Plano de Trabalho convênio CAU/SP e Secretaria dos Direitos da Pessoas com Deficiência Texto a ser encaminhado aos Gerentes das Sedes Regionais Assuntos Gerais	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 12/07/2016 Convênio Secretaria de Estado dos Direitos das Pessoas com Deficiência e CAU/SP Workshop Divulgação da Norma de Pisos Táteis Assuntos Gerais	1	1	100%



Reunião com a Secretaria de Direitos da Pessoa com Deficiência	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 09/08/2016 - Convênio CAU/SP e SEPcD Assuntos gerais	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
84.923,62	84.923,62	0,00	84.923,62	27.411,70	53.191,68	63%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Arq. No Serv. Púb	P	05.12.001 - GT Arq. No Ser. Pub - Atividades e Ações (Antigo 01.07.002.005)	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 05/05/2016 - Resposta aos questionamentos da Comissão de Exercício Profissional e do GT- Legislação e Normas quanto à minuta de resolução proposta e encaminhada à diretoria Esclarecimentos e providencias quanto à reunião de coordenadores de GT's com a diretoria Organização do Seminário Solicitação de suporte institucional e acompanhamento Finalização da reunião conjuntamente com o GT Legislação e Normas para discussão e providencias quanto à minuta de resolução proposta	1	1	100%



Reunião Ordinária realizada em 02/06/2016 - Acompanhamento de andamento da minuta de resolução proposta enviada à Diretoria Organização do Seminário Solicitação de suporte institucional e acompanhamento Planejamento quanto à atuação do GT referente aos assuntos Regimes de contratação do projeto arquitetônico pelo poder público: RDC, Lei nº8666 e assuntos correlatos Formação em aspectos legais aplicados ao projeto arquitetônico e exercício profissional	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 07/07/2016 - Organização do Seminário Definição de temas para as palestras Indicação de instituições e profissionais para participação Definição de formas de divulgação e inscrições Discussão sobre a participação em possível Workshop coletivo dos GT's a ser promovido pelo CAU SP Acompanhamento dos tramites/encaminhamentos da minuta de resolução apresentada pelo GT ao CAU/SP	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 04/08/2016 - Organização da participação do GT Arquitetos no Serviço Público no Workshop dos GT's Definição de temas para as palestras/discussão Acompanhamento sobre respostas ao memorando Nº 02/2016 deste GT Revisão do texto da minuta de resolução proposta à Diretoria Encaminhamentos diversos	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
67.790,24	67.790,24	0,00	67.790,24	19.986,05	34.552,46	51%

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
---------------------	--------	-------------	---------------------------------------



GT Assist. Téc	P	05.13.001 - GT Assist. Téc - Atividades e Ações (Antigo 01.07.002.003)	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado
----------------	---	--	---

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 03/05/2016 - Projeto Seminário Apresentação do detalhamento da Estrutura do Seminário de Assistência Técnica Assuntos de interesse geral	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 07/06/2016 - Posição do Coordenador do GT sobre a ausência de devolutivas conforme deliberado Projeto Seminário Assuntos de interesse geral	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 18/07/2016; Balço Semestral do GT Agenda para o 2º Semestre 2016 Assuntos de interesse geral	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 02/08/2016 - Devolutivas do Coordenador Seminário Execução do folder Assuntos de interesse geral	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCOnt em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
42.207,46	44.207,46	0,00	44.207,46	14.910,46	28.260,28	64%



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT BIM - Inf,	P	05.14.001 - GT BIM Inf. - Atividades e Ações (Antigo 01.07.002.002)	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 02/05/2016 - Relato sobre a 1ª Reunião com Coordenadores de GT's e Diretoria Assuntos gerais	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 16/06/2016 - Definição do conteúdo do Folder do GT BIM Início da estruturação do Seminário do GT a ser realizado em novembro Assuntos gerais	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 14/07/2016 - Estruturação do seminário do GT a ser realizado em novembro Assuntos gerais	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 04/08/2016 - Continuidade nos preparativos para seminário	1	1	100%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	1º Reprogramação (Inserida no SISCONT em 01/08/2016)	Transposições (de 01/08/2016 à 31/08/2016)	Total Reprogramado + Transposição (Orçamento Final)	Total executado no período	Total executado acumulado	% de realização em relação ao orçamento final
56.152,96	56.152,96	0,00	56.152,96	16.776,32	31.260,87	56%





## **RESULTADOS RELATIVOS A NÃO PAGANTES – 2º QUADRIMESTRE 2016**

A análise da inadimplência é composta por profissionais ativos, pagantes e não pagantes, todos os dados são extraídos do (SICCAU) que é administrado pelo CAUBR e CSC, entende-se por profissionais ativos todos aqueles que estão com os seus registros habilitados no conselho, portanto pode-se ter profissionais ativos *pagantes* e profissionais ativos *não pagantes*, o Quadro 16 demonstra que chegamos a **59.251** profissionais ativos (*pagantes* e *não pagantes*), o percentual da inadimplência corresponde a **41%**, isso quer dizer que do total de ativos que temos, **24.555** deles são profissionais que não pagaram as suas anuidades e estão em débito com o conselho.

### **Profissionais ativos pagantes**

Conforme demonstra o Quadro 16, os profissionais ativos pagantes é composto por arquitetos que regularizaram seus débitos iniciando uma das modalidades de pagamentos demonstradas (a vista, parcelado, *1outros quites*, *1outros em aberto*).

No final de agosto/2016 tivemos um total de profissionais pagantes igual a **34.973**.

### **Profissionais ativos não pagantes**

Ainda observando o quadro 16, temos que profissionais ativos não pagantes é composto por arquitetos que não regularizaram seus débitos iniciando uma das modalidades de pagamento (a vista, parcelado, *1outros quites*, *1outros em aberto*).

No final de agosto/2016 tivemos um total de profissionais não pagantes igual a **24.555**.



**Quadro 17 - Histórico de Acompanhamento e Controle de Não Pagantes das Anuidades em 2016**

Acompanhamento do quantitativo de profissionais - 2016													
Identificação	Tipo	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Profissionais ativos pagantes	A vista (A)	6.704	15.599	16.717	17.449	19.042	19.783	20173	20930				
	2x parcelas (B)	143	561	826	1.140	1.270	1.248	1240	1319				
	3x parcelas (C)	215	705	1.321	1.812	1.799	1.718	1663	1721				
	4x parcelas (D)	125	808	1.709	1.692	1.666	1.478	1409	1409				
	5x parcelas (E)	1.461	5.323	5.535	5.568	5.473	5.011	4887	5077				
	Outros (em aberto) (F)	838	843	844	164	331	958	1259	1104				
	Outros (quites) (G)				714	1.020	2.135	2631	3413				
	Total de Pagantes H = soma A até G		9.486	23.839	26.952	28.539	30.601	32.331	33.262	34.973	-	-	-
Profissionais ativos não pagantes	Total de Não pagantes (sintético) (I)	35.958	21.986	19.362	17.719	15.836	14.247	13.364	12.034				
	Total de profissionais ativos J = (H) + (I)	45.444	45.825	46.314	46.258	46.437	46.578	46.626	47.007	-	-	-	-
	% Inadimplência (I) / (J)	79%	48%	42%	38%	34%	31%	29%	26%	0%	0%	0%	0%
Profissionais ativos não pagantes	Profissionais a serem analisados no SICCAU (migraram do CREA sem movimento no SICCAU com possibilidade de ainda existir erros) (K)	-	-	-	12.521	12.521	12.521	12.521	12.521				
	Total de Não pagantes L = (I) + (K)	35.958	21.986	19.362	30.240	28.357	26.768	25.885	24.555	-	-	-	-
	Total de profissionais inscritos M = (J) + (K)	45.444	45.825	46.314	58.779	58.958	59.099	59.147	59.528	-	-	-	-
Inativos	Inativos (Pediram baixa) (N)	-	-	-	77	129	168	221	277				
	Total de profissionais ativos O = (M) - (N)	45.444	45.825	46.314	58.702	58.829	58.931	58.926	59.251	-	-	-	-
	% Inadimplência (L) / (O)	79%	48%	42%	52%	48%	45%	44%	41%	0%	0%	0%	0%

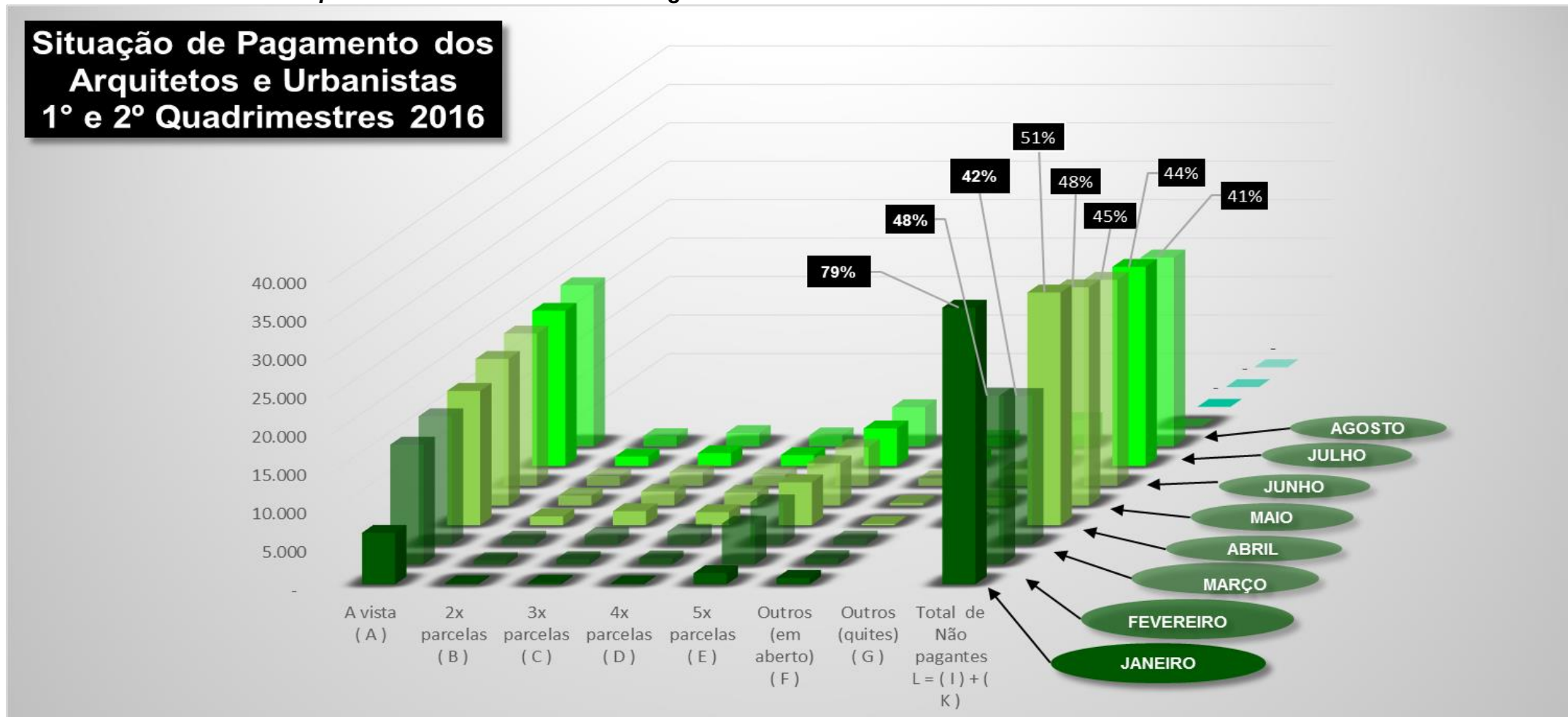
Fonte: DGF – CAU/SP – 2016 (EXTRAÍDO DO SICCAU)

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Gráfico 91 - Histórico de Acompanhamento e Controle de Não Pagantes das Anuidades de Pessoa Física em 2016



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



### **Nota Técnica Geral:**

No final de abril/2016 houve um aumento na quantidade de profissionais não pagantes, este aumento se deu por serem computados no sistema do SICCAU arquitetos e urbanistas que migraram de seu antigo conselho, estes profissionais não realizaram nenhuma movimentação no sistema e mesmo assim são considerados ativos devido a estarem ativos no CREA no momento da migração, os profissionais que foram transferidos se encontram na categoria de não pagantes.

Conforme demonstra o quadro 16, foi identificado um acréscimo nos profissionais ativos *não pagantes* de **12.521**, dessa forma ao final de abril/2016 o total de ativos, passou de **46.258** para **58.702**, sendo que este valor desconsidera os profissionais inativos. Neste novo cenário o percentual da inadimplência também se altera, passando de **38%** para **52%**.

## Notas explicativas do Quadro nº 17:

### Nota Técnica Geral:

As letras ao lado de cada nome visam identificar e orientar no desenvolvimento dos cálculos, justificando assim cada valor apresentado.

### Notas técnicas específicas: (Quadro 17)

<sup>1</sup> Outros (quites) e Outros (em aberto) também representam uma parcela de profissionais que regularizaram seus débitos (*profissionais ativos pagantes*), maiores esclarecimentos sobre a modalidade de pagamento que esses profissionais utilizaram para regularizar seus débitos estão sendo levantados junto ao CAUBR e CSC que fornecem as informações através do SICCAU.

<sup>2</sup> De janeiro a março o SICCAU apresentava os valores de “*profissionais isentos*” após esse período passou a não apresentar mais, mostrando duas opções novas “Outros (quites)” e “Outros (em aberto)”, dessa forma ao analisar o quadro 17, percebemos que após março houve um aumento relativamente significativo devido a mudanças na metodologia do SICCAU o qual ainda estamos verificando os fundamentos. O mesmo ocorre com a quantidade de não pagantes.

Observação: Os itens mencionados podem se verificar no quadro 17, nas linhas (F), (G), (I) e (K).

<sup>3</sup> As informações contidas nas notas técnica 1 e 2 acarretaram efetivamente mudanças expressivas nos resultados quantitativos e percentuais.



## FATOS E ATOS RELEVANTES

### Quadro 18 - Relatório de Acompanhamento e Controle de Convênios e Parcerias – Patrocínio

Projetos	Entidade	Nome do Projeto	Data prevista para realização do Projeto	STATUS	VALOR DEVOLVIDO (R\$)	Vigência Informada no Contrato	Valor Total do Projeto (R\$)	Valor Solicitado ao CAU/SP (R\$)	Valor Aprovado (R\$)	Contrato Assinado	Depósito efetuado em:
1	IAB - Núcleo Campinas 01	3º Fórum Internacional sobre Patrimônio Arquitetônico Brasil - Portugal (publicação de 2.500 livretos)	Já realizada	Em andamento	-	30/6/2016	133.333,33	100.000,00	100.000,00	15/06/2015	25/6/2015
2	Usina - Centro de Trabalhos para o Ambiente Habitado - 02	Documentário Arquit. e sem-teto: a atuação de arquitetos e urbanistas engajados na luta pela reforma urbana no Brasil (livreto e encarte)	Já realizada	Em andamento	-	31/05/2016 (+ 30 d para prestação de contas)	70.000,00	50.000,00	50.000,00	15/06/2015	25/6/2015
3	ABEA - Associação Brasileira de Ensino de Arquitetura e Urbanismo 03	Um olhar sobre o Ensino de Arquitetura - XXXV Encontro Nacional sobre Arquitetura e Urbanismo (ENSEA) e XXXVII Reunião do Conselho Superior da ABEA (COSU)	Já realizada	Em andamento	-	30/6/2016	62.500,00	50.000,00	50.000,00	15/06/2015	3/7/2015
4	Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrôn. São Carlos 04	9ª Semana de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de São Carlos	Já realizada	Concluído	-	10/11/15	84.200,00	30.000,00	30.000,00	15/06/2015	3/7/2015
5	Associação dos Engenheiros, Agrônomos e Arquitetos de Americana 005	Curso: O uso da energia de maneira sustentável	Já realizada	Concluído	-	30/11/2015	20.415,00	15.000,00	15.000,00	15/06/2015	25/6/2015
6	Associação dos Engenheiros Arquitetos e Agrôn. Indaiatuba 06	Palestra de Profissionais de Arquitetos renomados	Já realizada	Concluído	775,01	30/5/2016	18.750,00	15.000,00	15.000,00	15/06/2015	25/6/2015
7	Associação Araraquarense de Eng. Arquitetura e Agronomia 007	Experiência Habitat: 1º Mostra de Arquitetura e Tecnologia	Já realizada	Concluído	-	30/7/2015	100.000,00	15.000,00	15.000,00	22/06/2015	3/7/2015
8	Instituto Pedra 008	Documentário Vila Itororó: Arquitetura e restauração (1910-2015)	Já realizada	Em andamento	-	25/4/2016	110.000,00	15.000,00	15.000,00	15/06/2015	29/6/2015
9	Associação Escola da Cidade - Arquitetura e Urbanismo 009	Coleção Obras Fundamentais: 2 Livros - Tiragem 4.000 exemplares	1º livro: 18/11/2015, no Museu da Casa Brasileira. Falta 2º Livro	Em andamento	-	30/4/2016	65.000,00	50.000,00	50.000,00	23/06/2015	3/7/2015
10	Instituto Lina Bo Bardi 10	Publicação do Livro Pedro Paulo de Melo Saraiva	Já realizada	Em andamento	-	30/5/2016	125.000,00	100.000,00	100.000,00	23/06/2015	3/7/2015
11	Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Osasco 011	Programa televisivo "Momento Tecnologia"	Já realizada	Concluído	-	30/11/2015	20.000,00	15.000,00	15.000,00	23/06/2015	17/7/2015
12	Fundação de Apoio ao Corpo de Bombeiros da PM do Estado de SP	Capacitação de Arquitetos para elaboração de Projetos de proteção	Já realizada	Concluído	824,36	30/6/2016	125.000,00	100.000,00	100.000,00	25/06/2015	25/9/2015

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



	012	contra incêndio e emergências										
13	FUSP - Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo 013	Livro Museu de Arte Contemporânea da USP	Pedido de rescisão do contrato	Concluído	53.842,99	30/6/2016	62.500,00	50.000,00	50.000,00	25/06/2015	17/7/2015	
14	IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de São Paulo	Cartilha de Inspeção Predial: Equipamentos e Espaços de Lazer	Já realizada	Concluído	434,40	8/10/2015	18.800,00	15.000,00	15.000,00	03/07/2015	3/8/2015	
15	IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de São Paulo	Cartilha de Inspeção Predial: Mecanização Predial	Já realizada	Concluído	1.524,30	8/10/2015	18.800,00	15.000,00	15.000,00	15/07/2015	3/8/2015	
16	IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de São Paulo	Cartilha de Valoração de Áreas Ambientais	Já realizada	Concluído	315,17	15/12/2015	18.800,00	15.000,00	15.000,00	25/07/2015	3/8/2015	
22	Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Sorocaba	Jornal "Arquitetos e Urbanistas em Foco" - AEAS e CAU	Já realizada	Em andamento	-	30/6/2016	13.500,00	10.800,00	10.800,00	04/08/2015	28/9/2015	
17	IAB - Departamento São Paulo	Módulo Estruturador de Conteúdo da 11ª Bienal de Arquitetura de São Paulo	Já realizada	Em andamento	-	30/6/2016	1.193.000,00	550.000,00	500.000,00	28/07/2015	5/8/2015	
18	Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrôn. De Suzano	Curso: Água e Urbanismo	Já realizada	Concluído	-	30/6/2016	18.625,00	14.900,00	14.900,00	27/07/2015	11/9/2015	
19	IAB Campinas	Identidade Arquitetônica do Patrimônio Municipal de Campinas	Já realizada	Concluído	17,90	30/6/2016	31.000,00	15.000,00	15.000,00	28/07/2015	17/8/2015	
20	Associação dos Arquitetos, Engenheiros e Técnicos de Cotia	Código de Obras de Cotia	Não entregue	Em andamento	-	30/5/2016	20.000,00	15.000,00	15.000,00	31/07/2015	16/10/2015	
21	Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônimos de São Carlos	Mostra de Arquitetura da AEASC	Já realizada	Concluído	-	01/03/2016 (3º termo aditivo)	68.000,00	15.000,00	15.000,00	31/07/2015	28/9/2015	
23	Organização Barão de Mauá	Seminário Internacional Sobre Reabilitação Urbana	Já realizada	Em andamento	-	30/6/2016	18.000,00	15.000,00	15.000,00	03/08/2015	24/8/2015	
24	Usina - Centro de Trabalhos para o Ambiente Habitado	Impressão de Publicação: Usina: entre o Projeto e o Canteiro	Já realizada	Em andamento	-	Não especificado	19.000,00	15.000,00	15.000,00	04/08/2015	13/11/2015	
25	Sindicato dos Arquitetos no Estado de São Paulo	Encontro Estadual de Arquitetos	Já realizada	Concluído	9.046,01	13/12/2015	157.900,00	100.000,00	59.000,00	06/08/2015	28/9/2015	
26	IAB - Núcleo Franca	Cartilha: Porque contratar um Arquiteto Urbanista	Já realizada	Em andamento	-	08/05/2016 (1º termo aditivo)	20.000,00	15.000,00	15.000,00	05/08/2015	28/9/2015	
27	Peabiru Trabalhos Comunitários e Ambientais	Oficinas de Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social	Já realizada	Em andamento	-	28/3/2016	242.140,00	193.690,00	100.000,00	12/08/2015	24/8/2015	
29	SMDU - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano	Revisão dos Planos Regionais das Subprefeituras	Já realizada	Em andamento	-	29/6/2016	2.000.000,00	200.000,00	100.000,00	27/08/2015	13/11/2015	
28	Associação dos Engenheiros e Arquitetos do ABC	A Arquitetura e a Vila de Paranapiacaba	Já realizada	Concluído	-	29/6/2016	125.000,00	100.000,00	59.000,00	27/08/2015	25/9/2015	
<b>TOTAL</b>								4.979.263,33	1.909.390,00	1.583.700,00		





**Quadro 19 - Relatório de Acompanhamento e Controle de Licitações – 2º QUADRIMESTRE 2016**

Quadro de Licitações 2016						
Posição	Processo	Nº Empenho	Favorecido	Observações	Modalidade	Pagamentos 2º Quadrimestre 2016
1	049/2013	1	Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda-EPP	Ticket Combustível	Pregão	27.732,09
3	114/2015	562	CONSORCIO NACIONAL DE LICITACAO HQZ LTDA - EPP	Clipping	Dispensa	715,00
6	043/2015	6	Defenses Controle de Pragas Ltda ME	Controle de Pragas	Dispensa	-
7	108/2015	644	Amantini Veiculos e Peças S/A	Revisão 30.000 km - DJM 8631	Dispensa	960,00
8	088/2014	7	Algar Telecom S.A	Telefonia e Internet	Dispensa	6.288,03
9	018/2014	8	Engema Manutenções Técnicas	Manutenção Predial	Pregão	2.051,07
10	073/2014	9	Esteves e Bardávira Estacionamento	Vagas de Estacionamento	Pregão	14.450,00
11	051/2014	10, 729	CIA. Brasileira de Software e Serviços LTDA	Gestão de Chamados e Atendimentos	Pregão	38.250,00
12	050/2015	11	Moraes & Oliveira Serviços de apoio administrativo LTDA - ME	Organização de Eventos	Pregão	95.791,00
13	056/2015	12	TELEFONICA BRASIL S.A.	Internet móvel 4G	Pregão	-
14	017/2014	13, 483	Ticket Serviços S/A	Vale Alimentação e Refeição	Pregão	-
15	067/2013	402	Ex-Libris Ltda	Assessoria de Imprensa	Pregão	46.736,50
16	001/2012	15, 712	Claro S/A	Serviços de telefonia	Concorrência	22.987,21
17	029/2013	16, 17, 18	Skala; Ulrik	Serviços de Limpeza	Pregão	122.197,15
18	113/2015	19	Marcio Rodolfo Pereira Santos	Manutenção Ar condicionado	Dispensa	-
22	070/2015	20	GERACAO TERCEIRIZE LTDA - EPP (Regional 10 Sorocaba)	Serviços terceirizados	Pregão	9.933,32
23	070/2015	21	GERACAO TERCEIRIZE LTDA - EPP (Regional 8 Campinas)	Serviços terceirizados	Pregão	10.766,68
24	070/2015	22	ULRIK CLEAN LTDA - ME (Regional 7 Presid. Prudente)	Serviços terceirizados	Pregão	14.291,65
25	070/2015	23	ULRIK CLEAN LTDA - ME (Regional 4 São José dos Campos)	Serviços terceirizados	Pregão	14.244,25

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



26	070/2015	24	GERACAO TERCEIRIZE LTDA - EPP (Regional 05 - Santos)	Serviços terceirizados	Pregão	-
27	082/2015	25	LNx TRAVEL VIAGENS E TURISMO EIRELI - ME	Passagens Aéreas	Pregão	34.492,94
28	082/2015	26	LNx TRAVEL VIAGENS E TURISMO EIRELI - ME	Passagens Aéreas	Pregão	3.949,23
33	034/2015	31	SANTEC COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO LTDA. - EPP	Microfone de Lapela	Dispensa	-
42	004/2016	445	PERSI ANIL - COMERCIO E SERVICOS EIRELI - ME	Manutenção e Adaptação de Persianas	Dispensa	-
43	067/2015	40	SH HABERLI TECNOLOGIA - ME	Aquisição de Softwares Corporativos	Pregão	-
44	103/2015	41	AUDIOTEXT SERVICOS E CIA LTDA - ME	Transcrição do áudio	Pregão	3.363,13
45	005/2016	527	AMAZON VEICULOS E PECAS LTDA	Troca de Óleo Gol City FQA-8863	Dispensa	-
46	006/2016	420	FARIA VEICULOS LTDA	Troca de Óleo Gol City FXT-6566	Dispensa	-
47	007/2016	528	AMAZON VEICULOS E PECAS LTDA	Troca de Óleo Gol City FYM-9688	Dispensa	-
48	002/2012	42	Tivit Terceirização de processos, serviços e tecnologia S/A	Custódia e Organização de Documentos	Carta Convite	3.725,04
61	041/2015	55	PONTOREALL COMERCIO E SERVICOS DE RELOGIO DE PONTO LTDA - EPP	Manutenção do Ponto Sede	Dispensa	-
62	058/2015	594	Brasoftware Informática Ltda	Softwares antivírus	Pregão	20.256,12
68	116/2015	99	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão de 20.000 Km do carro SPIN DJM-8629	Dispensa	-
69	027/2015	1451	Empresa Folha da Manhã S/A.	Divulgação em jornal	Dispensa	-
78	057/2015	356	AMIL ASSISTENCIA MEDICA INTERNACIONAL S.A.	Plano de Saúde	Pregão	326.435,61
79	027/2015	711	Empresa Folha da Manhã S/A.	Divulgação em jornal	Dispensa	629,88
80	091/2015	397	EDICOES GLOBO CONDE NAST S.A.	Assinatura anual da revista Casa Vogue	Inexigibilidade de	190,80
81	067/2013	402	Ex-Libris Ltda	Assessoria de Imprensa	Concorrência	46.736,50
85	017/2016	414	IMPrensa NACIONAL	Divulgação em Jornais, D.O.U. e Revistas	Dispensa	11.000,00

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



87	104/2015	421	Arco Editorial Ltda.	Assinatura anual da revista projeto design	Dispensa	-
88	090/2015	422	PLOT BRASIL EDITORA LTDA	Assinatura Anual da Revista PLOT	Dispensa	-
89	012/2016	537	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8628	Dispensa	-
90	013/2016	464	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8630	Dispensa	-
91	014/2016	493	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8633	Dispensa	-
92	015/2016	526	GRACIANO R AFFONSO S A VEICULOS	Revisão SPIN DJM-8635	Dispensa	-
93	016/2016	494	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8636	Dispensa	-
95	035/2015	447	Nydus Systems Informática Ltda	Treinamento RH Folha de pagamento	Inexigibilidade	-
96	035/2015	448	Nydus Systems Informática Ltda	Manutenção do Sistema Folha de pagamento	Inexigibilidade	3.041,51
97	035/2015	89	Nydus Systems Informática Ltda	Manutenção do Sistema Folha de pagamento	Inexigibilidade	-
100	102/2015	432	ECOGEO TREINAMENTOS S/S LTDA - ME	Treinamento para ferramenta IGEO	Inexigibilidade	-
101	085/2015	488	SUPRINET - SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA LTDA - EPP	Smart TV e Acessórios de Áudio e Vídeo	Pregão	-
102	085/2015	490	MICNET TECNOLOGIA E COMERCIO DE INFORMATICA LTDA - ME	Smart TV e Acessórios de Áudio e Vídeo	Pregão	-
103	065/2015	563	WIRELESS COMM SERVICES LTDA	Link de Contingência	Pregão	490,00
104	047/2015	444	YASUDA MARITIMA SEGUROS S.A	Seguro Predial	Pregão	-
105	044/2015	446	Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos	Serviço de Postagem	Inexigibilidade	15.057,74
106	010/2015	449	BENEFICIOS UPS LTDA - EPP	Vale Transporte	Pregão	34.199,08
107	055/2015	450	LNS SERVICOS MEDICOS LTDA - EPP	Medicina e segurança do trabalho	Pregão	7.078,80
108	021/2016	451, 606	Associação de Engenheiros e Arquitetos de São José dos Campos	Aluguel da Regional de São José dos Campos	Dispensa	20.000,00
111	045/2016	565	Mega Byte Magazine Ltda EPP	Aquisição de 5 gravadores portáteis	Dispensa	1.695,00

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



112	025/2016	497	ESAF	Treinamento formação de Pregoeiro	Dispensa	-
115	Locação SEDE	567	MAM7 ADMINISTRADORA DE IMÓVEIS LTDA	Aluguel da SEDE CAU/SP	Dispensa	225.504,12
116	033/2016	525	APRIMORA TREINAMENTOS EIRELI - EPP	Curso Execução Financeira e Orçamentária	Inexigibilidade de	10.740,00
120	008/2016	522	IMPrensa OFICIAL DO ESTADO S A IMESP	Publicação no DOSP	Inexigibilidade de	-
121	033/2016	433	ECONTERM CLIMATIZACAO LTDA - ME	Ar condicionado para as Regionais	Pregão	-
123	017/2014	529	Ticket Serviços S/A	Aditivo Vale Alimentação e Refeição	Pregão	522.303,70
124	017/2014	530	Ticket Serviços S/A	VA e VR até início do aditivo	Pregão	-
125	011/2016	753	PROESTE ADAMANTINA COMERCIO DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8637	Dispensa	719,74
129	071/2015	554	PSE LTDA.	Assinatura da Revista Arquitetura e Urb.	Dispensa	377,00
130	027/2015	665	Folha da Manhã S/A	Publicação em Jornal de grande circulação	Consulta	989,90
132	092/2015	566	EDITORA CARAS SA	Ass. Anual da revista Arquitetura & Construção	Inexigibilidade de	133,20
133	059/2016	238, 691	Instituto de Arquitetos do Brasil - Depto de SP - N. Bauru	Aluguel da Regional Bauru	Inexigibilidade de	14.649,25
134	060/2016	270	Associação de Engenheiros e Arquitetos de Santos - AEAS	Aluguel da Regional Santos	Inexigibilidade de	10.974,10
137	028/2016	575	Associação dos Engenheiros e Arquitetos do ABC	Aluguel da Regional do ABC	Inexigibilidade de	12.000,00
138	062/2016	406, 730	MB Administração	Aluguel da Regional de Mogi das Cruzes	Inexigibilidade de	13.185,43
139	024/2013	43, 44, 45, 46	NET (Regionais)	Despesas com Telecomunicações	Dispensa	5.231,51
<b>TOTAL</b>						<b>1.776.543,28</b>

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



**Quadro 20 - Acompanhamento de Previsões de Licitações do Conselho**

Acompanhamento de Previsões de Licitações do Conselho - 2ª Quadrimestre 2016							
Nº Proc.	Tipo	Nº Pregão	Entrada	Objeto do Contrato	Empresa Adjudicada	CNPJ	Valor (R\$)
049/2016	Chamada Pública	010/2016	12/05/2016	Locação de Imóvel - Regional Bauru	Em processo	-	-
050/2016	Dispensa	-	13/05/2016	Contratação de seguro total para frota de veículos do CAU/SP	Mapfre Seguros Gerais S.A.	61.074.175/0001-38	7.991,40
051/2016	Credenciamento	001/2016	13/05/2016	Serviço de transporte de passageiros - taxi	Em processo	-	-
052/2016	Dispensa	-	16/05/2016	3ª Revisão (30.000 km) SPIN DJM-8631	Amantini Veículos e Peças S/A	47.643.408/0001-45	960,00
053/2016	Chamada Pública	014/2016	17/05/2016	Locação de imóvel - São José do Rio Preto	Em processo	-	-
054/2016	Dispensa	-	17/05/2016	Aquisição de bateria e troca em concessionária SENTRA FSQ-2382	Chail Distribuidora de Veículos Ltda	22.473.585/0001-08	380,00
055/2016	Inexigibilidade	-	18/05/2016	20º Congresso Brasileiro de Contabilidade	Fundação Brasileira de Contabilidade	02.428.413/0001-05	2.800,00
056/2016	Pregão Eletrônico	013/2016	30/05/2016	Planejamento e organização de eventos	Em processo	-	-
057/2016	Dispensa	-	31/05/2016	5º Serviço - Troca de óleo GOL CITY FXT-6566	Faria Veículos Ltda	01.869.253/0002-40	376,70
058/2016	Dispensa	-	01/06/2016	Aquisição de 12 aparelhos de telefone (headset)	Em processo	-	-
059/2016	Cessão	-	03/06/2016	Cessão de uso do espaço - Bauru	IAB - Bauru	05.680.655/0001-71	R\$ 3.000,00 (mensal)
059/2016	Aditamento	-	03/06/2016	Cessão de uso do espaço - Bauru - 1 aditamento	Instituto de Arquitetos do Brasil - Bauru	05.680.655/0001-71	R\$ 3.436,30 (mensal)
060/2016	Cessão	-	03/06/2016	Cessão de uso do espaço - SANTOS	AEA - Santos	58.250.903/0001-00	R\$ 3.000,00 (mensal)
060/2016	Aditamento	-	03/06/2016	Cessão de uso do espaço - SANTOS - 1 aditamento	AEA - Santos	58.250.903/0001-00	R\$ 3.436,90 (mensal)
061/2016	Dispensa	-	10/06/2016	Aquisição de material de limpeza	Canak Produtos, Serviços de Limpeza e Conservação LTDA	24.259.268/0001-00	1.872,00

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



061/2016	Dispensa	-	10/06/2016	Aquisição de material de limpeza	Columbia Comercio de descartáveis EIRELI	06.317.832/0001-12	550,00
062/2016	Cessão	-	10/06/2016	Cessão de uso do espaço - MOGI DAS CRUZES	MB Administradora de Empresas LTDA	05.115.299/0001-43	66.000,00
062/2016	Aditamento	-	10/06/2016	Locação de Imóvel - Mogi das Cruzes - 2º Aditamento	MB Administradora de Empresas LTDA	05.115.299/0001-43	83.270,16
063/2016	Dispensa	-	13/06/2016	Revisão de 02 anos - Renault Master FTR-6430	R Point Comercial de Automóveis Ltda.	10.924.808/0001-19	1.900,00
064/2016	Dispensa	-	14/06/2016	Serviço de mudança comercial - SJC	José Sebastião Raimundo Transportes	11.152.291/0001-50	2.320,00
064/2016	Dispensa	-	14/06/2016	Serviço de mudança comercial - Santos	TMN Transportes & Mudança AA EIRELI - EPP	00.541.522/0001-09	1.500,00
065/2016	Chamada Pública	018/2016	15/06/2016	Chamada Pública de Parceria	Em processo	-	-
066/2016	Pregão Eletrônico	010/2016	23/06/2016	Gêneros Alimentícios para copa	Comercial Hoher LTDA	65.022.691/0001-70	-
066/2016	Pregão Eletrônico	010/2016	23/06/2016	Gêneros Alimentícios para copa	Kaphe Indústria e Comércio LTDA	21.298.190/0001-45	-
067/2016	Dispensa	-	23/06/2016	Refil/Filtro para purificador de água	Em processo	-	-
068/2016	Dispensa	-	23/06/2016	4º Serviço - Revisão veículo Gol FQA-8863	Auto Green Veículos LTDA	03.921.799/0001-47	1.088,20
069/2016	Dispensa	-	23/06/2016	Conserto 01 Fogão Cooktop Elétrico	Em processo	-	-
070/2016	Dispensa	-	23/06/2016	Conserto de 01 Climatizador de ar Consul	Em processo	-	-
071/2016	Locação	-	23/06/2016	Locação de Imóvel - Sorocaba	Coline Empreendimentos Imobiliários - 1 aditamento	67.552.877/0001-66	R\$ 2.200 (mensais)
071/2016	Aditamento	-	23/06/2016	Locação de Imóvel - Sorocaba - Aditamento	Coline Empreendimentos Imobiliários - 1 aditamento	67.552.877/0001-66	R\$ 2.200 (mensais)
072/2016	Dispensa	-	24/06/2016	Materiais de acabamento - Sede de Santos	Henrinnox Equipamentos Distribuidora e Serviços	18.355.569/0001-35	1.738,00
073/2016	Dispensa	-	29/06/2016	Manutenção e Recarga de Extintores	Em processo	-	-
074/2016	Dispensa	-	30/06/2016	01 Sofá de 01 lugar modelo recepção	Riccó Comércio e Indústria de Móveis LTDA	06.859.980/0001-69	3.203,85

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





075/2016	Dispensa	-	06/07/2016	Revisão 30.000 km - Spin DJM-8634	Anhanguera Distribuição de Veículos e Peças LTDA	14.115.450/0001-34	882,00
076/2016	Dispensa	-	06/07/2016	Troca de óleo - Spin DJM-8628	Automec Comercial Veículos LTDA,	71.44.475/0001-15	180,00
077/2016	Dispensa	-	07/07/2016	Placa Regional de Santos	Bartolotto comércio representação e gravação LTDA	58.812.355/0001-65	158,00
078/2016	Dispensa	-	08/07/2016	Revisão 40.000 km - Spin DJM-8637	Proeste Adamantina Comércio de Veículos e Peças	11.476.466/0001-84	719,74
079/2016	Pregão Eletrônico	012/2016	13/07/2016	Serviços terceirizados	Em processo	-	-
079/2016	Pregão Eletrônico	012/2016	13/07/2016	Serviços terceirizados	Em processo	-	-
080/2016	Dispensa	-	15/07/2016	Funilaria na lataria do veículo Sentra FSQ-2382	Em processo	-	-
081/2016	Dispensa	-	15/07/2016	Evento de Capacitação: Licitações e pregão	Em processo	-	-
082/2016	Dispensa	-	15/07/2016	Evento de Capacitação: Gestão e Fiscalização de Contratos	Em processo	-	-
083/2016	Dispensa	-	29/08/2016	Manutenção Preventiva e Corretiva de Impressoras	Em processo	-	-
084/2016	Dispensa	-	18/07/2016	Evento de Capacitação: Mapeamento e Modelagem de Processos	Em processo	-	-
085/2016	Dispensa	-	13/07/2016	Serviços de funilaria no veículo Sentra FSQ-2382	Em processo	-	-
086/2016	Cessão	-	13/07/2016	Cessão de uso do espaço - PRESIDENTE PRUDENTE	Instituto de Arquitetos do Brasil Depto de São Paulo	57.324.691/0001-04	R\$ 2.500,00 (mensal)
086/2016	Aditamento	-	20/07/2016	Cessão de uso do espaço - PRESIDENTE PRUDENTE - Aditamento	Instituto de Arquitetos do Brasil Depto de São Paulo	57.324.691/0001-04	R\$ 2.962,13 (mensal)
087/2016	Dispensa	-	25/07/2016	Plaquinhas de Patrimônio Personalizada com adesivo	Em processo	-	-
088/2016	Cessão	-	28/07/2016	Cessão de uso do espaço - RIBEIRÃO PRETO	Sindicato dos Arquitetos no Estado de São Paulo	43.143.007/0001-75	R\$ 3.000,00 (mensal)
089/2016	Cessão	-	28/07/2016	Cessão de uso do espaço - CAMPINAS	Sindicato dos Arquitetos no Estado de São Paulo	43.143.007/0001-75	R\$ 3.000,00 (mensal)
090/2016	Dispensa	-	29/07/2016	Retirada de Equipamento de Ar Condicionado	Rafael Fernando Pereira	14.188.854/0001-58	550,00
091/2016	Chamada Pública	20/2016	01/08/2016	Chamada Pública de Parceria	Em processo	-	-

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118





092/2016	Dispensa	-	09/08/2016	Conserto e Manutenção de Ventiladores	Em processo	-	-
093/2016	Dispensa	-	09/08/2016	Desentupimento de Encanamentos da Rede de Esgoto	Em processo	-	-
094/2016	Dispensa	-	11/08/2016	Revisão VW Gol FYM-9688	Auto Green Veículos LTDA	03.921.799/0001-47	918,20
095/2016	Pregão Eletrônico	014/2016	17/08/2016	Materiais de Expediente: Escritório e Papelaria	Em processo	-	-
096/2016	Dispensa	-	18/08/2016	Troca de óleo (06 meses) Veículo Spin DJM-8629 CAU/SP Sede	Em processo	-	-
097/2016	Dispensa	-	18/08/2016	Troca de óleo (06 meses) Veículo Spin DJM-8630 CAU/SP ABC	Em processo	-	-
098/2016	Dispensa	-	18/08/2016	Troca de óleo (06 meses) Veículo Spin DJM-8633 CAU/SP Santos	Em processo	-	-
099/2016	Dispensa	-	18/08/2016	Troca de óleo (06 meses) Veículo Spin DJM-8636 CAU/SP SJC	Em processo	-	-
100/2016	Dispensa	-	19/08/2016	Curso de Capacitação: Novo CPC	Em processo	-	-
101/2016	Cessão	-	13/05/2016	Cessão de uso do espaço - SÃO JOSÉ DO RIO PRETO	AEAASJRP	45.103.496/0001-67	R\$ 3.000,00 (mensal)
101/2016	Aditamento	-	13/05/2016	Cessão de uso do espaço - SÃO JOSÉ DO RIO PRETO - 01º aditamento	AEAASJRP	45.103.496/0001-67	R\$ 3.554,53 (mensal)
102/2016	Dispensa	-	06/09/2016	Contrato Prestação de Serviços ARPEN-SP	Em processo	-	-
103/2016	Dispensa	-	29/08/2016	Evento de Capacitação: Excel Nível Avançado	Em processo	-	-
104/2016	Dispensa	-	29/08/2016	Evento de Capacitação: Textos Oficiais	Em processo	-	-
105/2016	Dispensa	-	29/08/2016	Evento de Capacitação: Comunicação Interno e Endomarketing	Em processo	-	-

Fonte: Diretoria Administrativa – CAU/SP – 2016

**Nota técnica:** As informações apresentadas no Quadro 20, são *previsões* de aquisição do conselho, portanto não configura um compromisso de efetivação da licitação.



### Quadro 21 - Débitos Judiciais

Esta relação de Processos refere-se às ações ajuizadas contra o Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo que foram comunicados ao Departamento de Gestão Financeira do CAU/SP. Foram **10** processos judiciais de 2015 com um total de valor a pagar igual a **R\$ 612.549,40** e **2** processos referente ao 2º Quadrimestre Acumulado de 2016 com um total a pagar de **R\$ 134.862,34**.

PROCESSOS JUDICIAIS - 2015					
DATA DA COMUNICAÇÃO AO FINANCEIRO	PROCESSO NUMERO	VARA	Valor de Condenação (A)	Valor Honorários (B)	Valor Total a Pagar (A+B)
14/12/2015	0001143-15.2014.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 60.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 63.000,00
14/12/2015	0007800-07.2013.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	-	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
29/10/2015	0017879-45.2013.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 18.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 21.000,00
29/10/2015	0010276-18.2013.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 132.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 135.000,00
29/10/2015	0000525-70.2014.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 7.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 10.000,00
29/10/2015	00002461-33.2014.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 15.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 17.000,00
29/10/2015	0000779-09.2015.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 6.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 9.000,00
22/09/2015	0041042-94.2015.4.03.6301	11ª Vara Gabinete JEF Cível de São Paulo	R\$ 1.556,40	-	R\$ 1.556,40
22/09/2015	0002386-38.2015.4.03.6311	1ª Vara Gabinete JEF Cível de São Paulo	R\$ 47.280,00	-	R\$ 47.280,00
22/09/2015	0001394-83.2015.5.02.0083	83ª Vara do Trabalho de São Paulo	R\$ 305.713,00	-	R\$ 305.713,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 612.549,40</b>

PROCESSOS JUDICIAIS - 2016					
DATA DA COMUNICAÇÃO AO FINANCEIRO	PROCESSO NUMERO	VARA	Valor de Condenação (A)	Valor Honorários (B)	Valor Total a Pagar (A+B)
15/02/2016	0002966-24.2014.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 36.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 39.000,00
10/03/2016	0001511-87.2015.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 3.666,66	R\$ 6.000,00	R\$ 9.666,66

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



10/03/2016	0007800-07.2013.403.6143				
21/03/2016	0000311-45.2015.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 18.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 20.000,00
21/03/2016	0004730-50.2014.4.03.6109	1ª Vara Federal de Piracicaba	-	R\$ 195,68	R\$ 195,68
27/06/2016	0001622-71.2015.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 54.000,00	R\$ 5.400,00	R\$ 59.400,00
27/06/2016	0001371-53.2015.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 6.000,00	R\$ 600,00	R\$ 6.600,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 134.862,34</b>

TAXAS JUDICIAIS - 2016						
DATA DA COMUNICAÇÃO AO FINANCEIRO	PROCESSO NUMERO	VARA	GUIAS DE RECOLHIMENTOS	GUIAS DE RECOLHIMENTOS	GUIAS DE RECOLHIMENTOS	Valor Total a Pagar (A+B)
15/02/2016	0002966-24.2014.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 246,69	R\$ 8,00	-	R\$ 254,69
18/03/2016	0004730-50.2014.4.03.6109	1ª Vara Federal de Piracicaba	R\$ 11,33	R\$ 8,00	-	R\$ 19,33
21/03/2016	0000311-45.2015.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 336,94	R\$ 8,00	-	R\$ 344,94
28/03/2016	1007942-82.2015.8.26.0344	-	R\$ 17,60	-	-	R\$ 17,60
13/04/2016	0010276-18.2013.403.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 30,00	-	-	R\$ 30,00
	0017879-45.2013.403.6143					
	1001152-03.2014.5.02.0614	14º Vara do Trabalho	R\$ 10.843,75	R\$ 126,96	R\$ 1.069,06	R\$ 12.039,77
27/06/2016	0001622-71.2015.4.03.1643	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 217,71	R\$ 8,00	-	R\$ 225,71
	0001371-53.2015.4.03.6143	1ª Vara Federal de Limeira	R\$ 957,69	R\$ 8,00	-	R\$ 965,69
03/08/2016	0010276-18.2013.403.6143	1º Vara Federal de Limeira	R\$ 150,00	-	-	R\$ 150,00
	0017879-45.2013.403.6143					
	0001511-87.2015.4.03.6143					
24/08/2016	0007800-07.2013.4.03.6143	1º Vara Federal de Limeira	R\$ 50,00	-	-	R\$ 50,00
<b>TOTAL</b>						<b>R\$ 14.097,73</b>

Fonte: Setor Jurídico – CAU/SP - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



# ANEXOS

## **ANEXO 1 - APROVAÇÃO DA CPOC DO CAU/SP**

*ANEXO 1.1 - PARECER RELATIVO A MAIO/2016*

*ANEXO 1.2 - PARECER RELATIVO A JUNHO/2016*

*ANEXO 1.3 - PARECER RELATIVO A JULHO/2016*

*ANEXO 1.4 - PARECER RELATIVO A AGOSTO/2016*

*ANEXO 1.5 - PARECER RELATIVO A APROVAÇÃO DO 2º RELATÓRIO DE GESTÃO QUADRIMESTRAL/2016*

## **ANEXO 2 – DELIBERAÇÕES DA PLENÁRIA DO CAU/SP**

## **ANEXO 3 - COMPONENTES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/SP**

## **ANEXO 4 - PRINT DA TELA DE ACESSO A IMPLANTA PELO CAUBR**

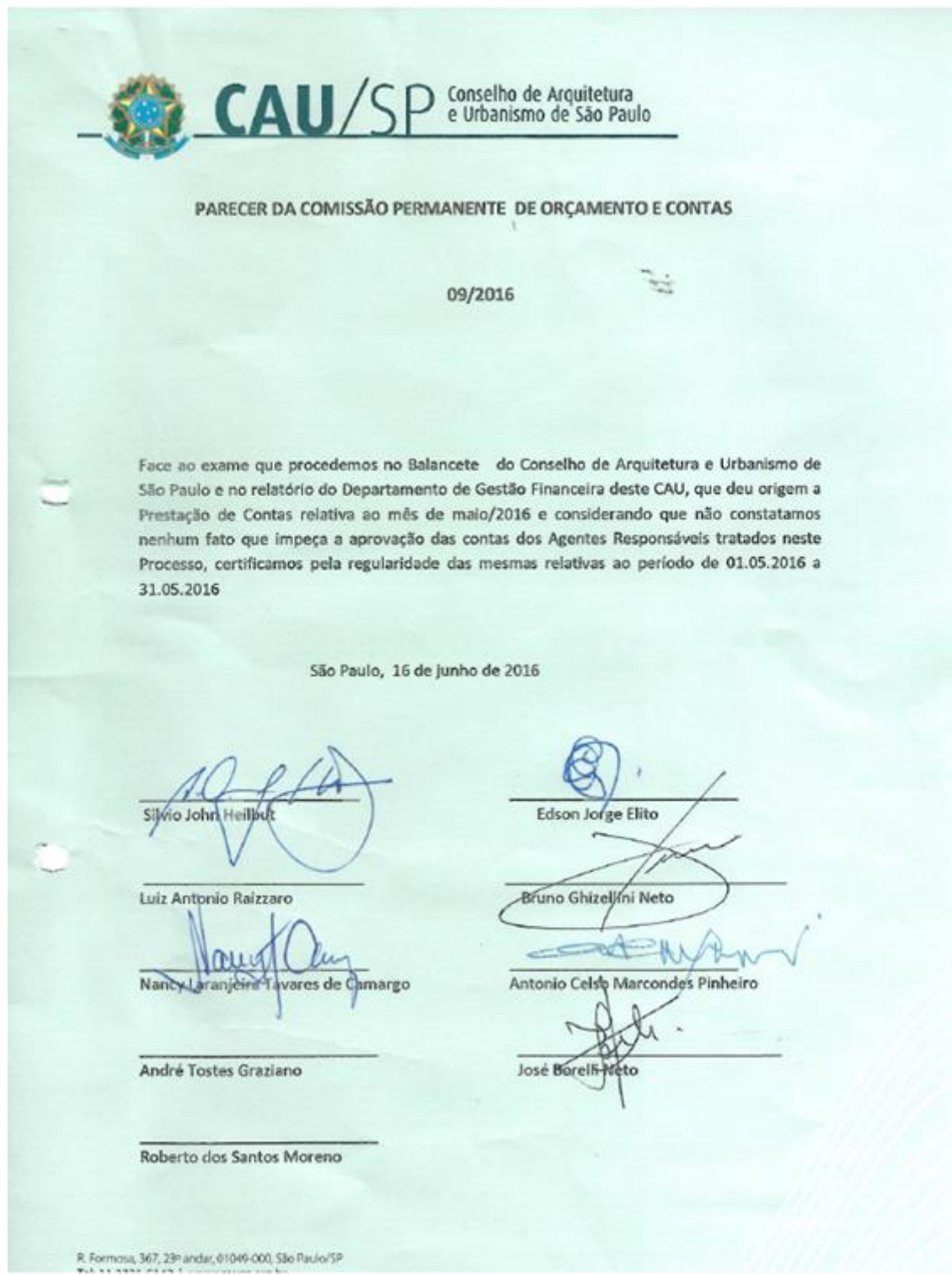


## **ANEXO 1 – APROVAÇÃO DA CPOC DO CAU/SP**



**ANEXO 1.1 - APROVAÇÃO DA CPOC**

**PARECER RELATIVO A MAIO/2016**



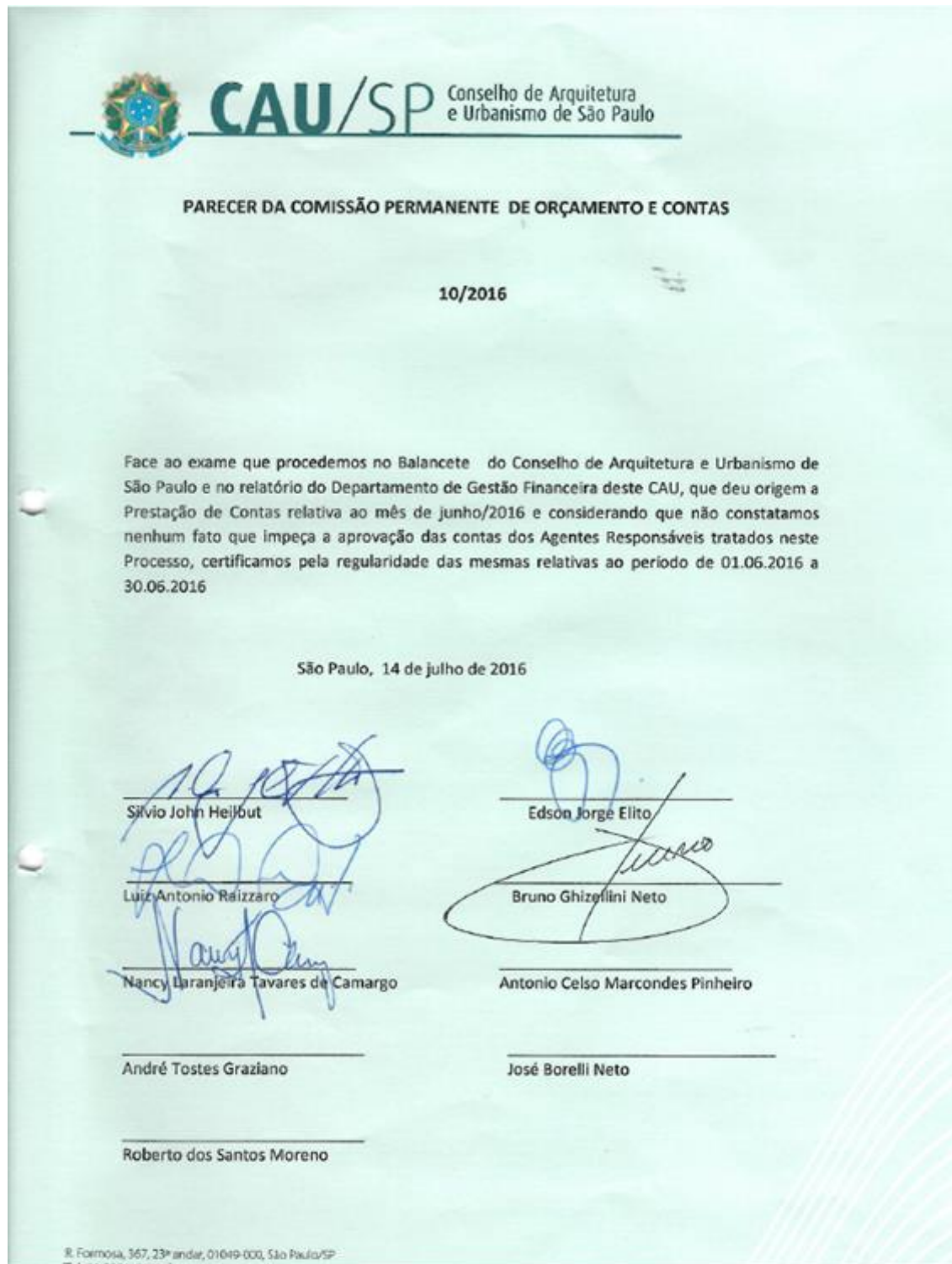
Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



**ANEXO 1.2 - APROVAÇÃO DA CPOC**

**PARECER RELATIVO A JUNHO/2016**







**ANEXO 1.3 - APROVAÇÃO DA CPOC**

**PARECER RELATIVO A JULHO/2016**





**PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS**


**13/2016**

Face ao exame que procedemos no Balancete do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo e no relatório do Departamento de Gestão Financeira deste CAU, que deu origem a Prestação de Contas relativa ao mês de julho/2016 e considerando que não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas dos Agentes Responsáveis tratados neste Processo, certificamos pela regularidade das mesmas relativas ao período de 01.07.2016 a 31.07.2016

São Paulo, 17 de agosto de 2016


  
\_\_\_\_\_  
Silvio John Heilbut

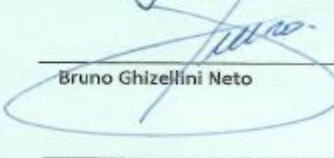
  
\_\_\_\_\_  
Luiz Antonio Raizzaro

  
\_\_\_\_\_  
Nancy Laranjeira Tavares de Camargo

\_\_\_\_\_  
André Tostes Graziano

\_\_\_\_\_  
Roberto dos Santos Moreno

  
\_\_\_\_\_  
Edson Jorge Elito

  
\_\_\_\_\_  
Bruno Ghizellini Neto

\_\_\_\_\_  
Antonio Celso Marcondes Pinheiro

\_\_\_\_\_  
José Borelli Neto



**ANEXO 1.4 - APROVAÇÃO DA CPOC**  
**PARECER RELATIVO A AGOSTO/2016**





**PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS**

14/2016


Faço ao exame que procedemos no Balancete do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo e no relatório do Departamento de Gestão Financeira deste CAU, que deu origem a Prestação de Contas relativa ao mês de Agosto/2016 e considerando que não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas dos Agentes Responsáveis tratados neste Processo, certificamos pela regularidade das mesmas relativas ao período de 01.08.2016 a 31.08.2016


São Paulo, 15 de Setembro de 2016


  
Sílvia Johi Hellbit  
Coordenador

  
Edson Jorge Elito  
Coordenador Adjunto

  
Luiz Antonio Raizzara  
Membro Titular

  
Bruno Ghizefani Neto  
Membro Titular

  
Nancy Laranjeira Tavares de Camargo  
Membro Titular

  
José Borelli Neto  
Diretor Financeiro

  
Roberto dos Santos Moreno  
Diretor Financeiro Adjunto



**ANEXO 1.5 - APROVAÇÃO DA CPOC**

**PARECER RELATIVO A APROVAÇÃO DO 2º RELATÓRIO DE GESTÃO  
QUADRIMESTRAL/2016**



**PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS**

**15/2016**

Face ao apresentado pelo DGF, e o exame que procedemos no 2º Relatório Quadrimestral de Gestão – 2016, do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo CAU/SP, e nas informações que deram origem ao Relatório, relativas ao período de Maio a Agosto de 2016. Consideramos que não constatamos nenhum fato que impeça a sua aprovação pelos Conselheiros do CAU/SP, certificamos pela regularidade do mesmo e que encontra-se em conformidade com a Resolução 101 do CAU/BR. Apreciamos, aprovamos e recomendamos que a plenária do CAU/SP o aprove.

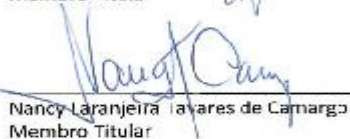
São Paulo, 15 de Setembro de 2016

  
Sílvio John Heilhoff  
Coordenador

  
Edson Jorge Elito  
Coordenador Adjunto

  
Luiz Antonio Raizzaro  
Membro Titular

  
Bruno Ghizzellini Neto  
Membro Titular

  
Nancy Laranjeira Luyares de Camargo  
Membro Titular

  
José Borelli Neto  
Diretor Financeiro

  
Roberto dos Santos Moreno  
Diretor Financeiro Adjunto



## **ANEXO 2 – DELIBERAÇÕES DA PLENÁRIA**





**DELIBERAÇÃO PLENÁRIA RELATIVA AO 2º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO DO CAUSP 2016**



PROCESSO	
INTERESSADOS	CAU/SP
ASSUNTO	Aprovação do 2º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP - 2016
<b>DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0099-01/2016</b>	

Aprova o 2º Relatório Quadrimestral de Gestão do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CAU/SP, relativo ao exercício 2016.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO – CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e artigo 21, I, do Regimento Interno do CAU/SP, reunido ordinariamente em São Paulo – SP, em sua 9ª Sessão Plenária Ordinária de 2016, nas dependências do Auditório Rosário I do Hotel Comfort Downtown, situado na Rua Araújo, 141, São Paulo, SP, no dia 22 de setembro de 2016, após a análise do assunto em epígrafe,

Considerando os termos do Art. 70 da Constituição Federal, da Decisão Normativa nº 146, de 30 de setembro de 2015 e da Portaria nº 321, de 30 de novembro de 2015, ambas do Tribunal de Contas da União;

Considerando a Resolução do CAU/BR nº 101, de 27 de março de 2015, que dispõe sobre os procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas a serem adotados pelo CAU/BR e pelos CAU/UF e dá outras providências, que prevê o encaminhamento quadrimestral na forma de relatório pelos CAU/UF ao CAU/BR das informações sobre a execução de seus planos de ação; e

Considerando a apresentação pelo Coordenador de Orçamentos do CAU/SP do 2º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP, relativo ao exercício de 2016,

**DELIBEROU:**

1. Aprovar o 2º Relatório Quadrimestral de Gestão do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CAU/SP, relativo ao exercício 2016.

**Com 50 votos favoráveis**, dos conselheiros Afonso Celso Monteiro, Altamir Fonseca, Ana Biazzí, Andre Graziano, Anita Affonso, Anne Marie Sumner, Antonio Celso Marcondes, Berthelina Costa, Carlos Alberto Pupo, Claudete Lopes, Claudio Ferreira, Augusto França Neto, Debora Frazatto, Dilene Zapparoli, Eder Roberto da Silva, Éderson da Silva, Edmilson Queiroz Dias, Eduardo Brandt, Flavio Marcondes, Gerson Mendes Faria, Nina Vaisman, José Borelli Neto, José Renato Melhem, João Carlos Vasconcellos, Luciana Rando, Lucio Gomes Machado, Luiz Antonio Cortez, Luiz Raizzaro, Luiz Fisberg, Marcelo Barrachi, Marcia Mallet, Márcia Dino, Douglas Ellwanger, Nancy Laranjeira, Nelson Gonçalves, Nilson Ghirardello, Paulo André Ribeiro, Paulo Burgo, Pietro Mignozzetti, Reginaldo Peronti, João Danielson, Sandra Regina Duarte, Rosana Ferrari, Ruy Pinto Junior, Eurico Pizão Neto, Silvio Dias, Silvio Heilbut, Valdir Bergamini, Vera Luz e Violeta Kubrusly, **00 votos contrários** e **06 abstenções**, do conselheiros Bruno Ghizellini, Edson Jorge Elito, Eduardo Habu, João Sette Whitaker, Mario Yoshinaga e Victor Chinaglia.

São Paulo, 22 de setembro de 2016

**GILBERTO SILVA DOMINGUES DE OLIVEIRA BELLEZA**  
Presidente do CAU/SP

Rua: Formosa, nº 367, 23º andar, Centro – São Paulo/SP.



**9ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/SP**

Folha de Votação Processo

Item 1: Aprovação do 2º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP – 2016, em atendimento à resolução 101 do CAU/BR.

Numero	Conselheiro	Votação			
		Sim	Não	Abst.	Ausenc.
501	Afonso Celso Monteiro	X			
502	Altamir Fonseca	X			
503	Ana Biazzi	X			
504	Andre Graziano	X			
505	Anita Affonso	X			
506	Anne Marie Sumner	X			
507	Antonio Celso Marcondes	X			
508	Berthelina Costa	X			
509	Bruno Ghizellini			X	
510	Carlos Alberto Pupo	X			
511	Claudete Lopes	X			
512	Claudio Ferreira	X			
513	Augusto França Neto	X			
514	Debora Frazatto	X			
515	Dilene Zapparoli	X			
516	Eder Roberto da Silva	X			
517	Éderson da Silva	X			
518	Edmilson Queiroz Dias	X			
519	Edson Jorge Elito			X	
520	Eduardo Brandt	X			
521	Eduardo Habu			X	
522	Flavio Marcondes	X			
523	Gerson Mendes Faria	X			
526	Nina Vaisman	X			
529	José Renato Melhem	X			
528	José Borelli Neto			X	
531	João Carlos Vasconcellos	X			
533	Luciana Rando	X			
534	Lucio Gomes Machado	X			
535	Luiz Antonio Cortez	X			
536	Luiz Raizzaro	X			
537	Luiz Fisberg	X			
538	Marcelo Barrachi	X			
539	Marcia Mallet	X			

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – CEP: 01049-000 – São Paulo/ SP Telefone: (11) 3331-5142

**Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.**

**Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118**



540	Márcia Dino	X			
541	Douglas Ellwanger	X			
542	Mario Yoshinaga			X	
543	Nancy Laranjeira	X			
544	Nelson Gonçalves	X			
545	Nilson Ghirardello	X			
546	Paulo André Ribeiro	X			
547	Paulo Burgo	X			
549	Pietro Mignozzetti	X			
551	Reginaldo Peronti	X			
552	João Danielson	X			
554	Sandra Regina Duarte	X			
555	Rosana Ferrari	X			
556	Ruy Pinto Junior	X			
557	Eurico Pizão Neto	X			
558	Sílvio Dias	X			
559	Sílvio Heilbut	X			
560	Valdir Bergamini	X			
561	Vera Luz	X			
562	Victor Chinaglia	X			
563	Violeta Kubrusly	X			

**Histórico da votação:**

**Reunião Plenária Nº:** 09/2016 Ordinária

**Data:** 22/setembro/2016

**Matéria em votação:** Item 1: Aprovação do 2º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP – 2016, em atendimento à resolução 101 do CAU/BR.

**Resultado da votação:** Sim (50) Não (0) Abstenções (5) Ausências ( ) Total ( )

**Secretário da Reunião:**

**Presidente da Reunião:**





## **ANEXO 3 - COMPONENTES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/SP**



1.1 – Órgão Deliberativo – Plenário

**Conselheiros do CAU/SP 2016 – 2017**

**Titulares**

Afonso Celso Bueno Monteiro  
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca  
Ana Maria de Biazzzi Dias de Oliveira  
André Tostes Graziano  
Anita Affonso Ferreira Silveira  
Anne Marie Sumner  
Antonio Celso Marcondes Pinheiro  
Berthelina Alves Costa  
Bruno Ghizellini Neto  
Carlos Alberto Silveira Pupo  
Claudete Aparecida Lopes  
Cláudio Barbosa Ferreira  
Claudio Zardo Búrigo  
Debora Pinheiro Frazatto  
Dilene Zapparoli  
Éder Roberto da Silva  
Éderson da Silva  
Edmilson Queiroz Dias  
Edson Jorge Elito  
Eduardo Caldeira Brandt Almeida  
Eduardo Habu  
Flavio Marcondes  
Gerson Geraldo Mendes Faria  
Gilberto Silva Domingues de Oliveira  
Belleza  
Gustavo Ramos Melo  
Jacobina Albu Vaisman  
José Antonio Lanchoti  
José Borelli Neto  
José Renato Soibermann Melhem  
João Carlos Correia  
João Carlos Monte Claro Vasconcellos  
João Sette Whitaker Ferreira  
Luciana Rando de Macedo Bento  
Lucio Gomes Machado  
Luiz Antonio Cortez Ferreira  
Luiz Antonio Raizzaro  
Luiz Fisberg  
Marcelo Martins Barrachi  
Marcia Mallet Machado de Moura  
Márcia Regina de Moraes Dino de

**Suplentes**

Alexandre Carlos Penha Delijaicov  
Soriedem Rodrigues  
Vera Victoria Shiroky Schubert  
Barbara Di Monaco  
José Maria de Macedo Filho  
Paulo Brazil Esteves Sant'Anna  
Roberto Nery Junior  
Victor da Costa  
Sergio Baldi  
  
Carlos Stechhahn  
Augusto França Neto  
Alan Silva Cury  
Luis Felipe Xavier  
Maurilio Ribeiro Chiaretti  
Denise Carvalho Schneider  
Vinicius Faria Queiroz Dias  
Antônio Claudio Pinto da Fonseca  
Adriana Sanches Garcia  
Edmar Teixeira de Moraes  
Sami Bussab  
Minoru Takatori  
Rosa Grena Kliass  
  
Margareth Matiko Uemura  
Paulo Renato Mesquita Pellegrino  
André Luis Avezum  
Valter Luis Caldana Junior  
Antonio Castelo Branco Teixeira Junior  
Anderson Kazuo Nakano  
  
Caio Santo Amore de Carvalho  
Célio José Giovanni  
José Alfredo Queiroz dos Santos  
André Takiya  
Fábio de Almeida Muzetti  
Eduardo Trani  
Cristiano Antonio Morales Jorge  
  
Denis Roberto Castro Perez

**Almeida**

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso	Douglas Ellwanger
Mario Yoshinaga	Elisete Akemi Kida
Nancy Laranjeira Tavares de Camargo	Daniel Ferreira da Silva
Nelson Gonçalves de Lima Junior	Fernando Zambeli
Nilson Ghirardello	José Xaides de Sampaio Alves
Paulo André Cunha Ribeiro	Tatiane Roselli Ribeiro
Paulo Canguçu Fraga Burgo	Paula Valéria Coiado Chamma
Pedro Fiori Arantes	João Marcos de Almeida Lopes
Pietro Mignozzetti	Ludimila de Fátima Biussi Afonso
Reginaldo Luiz Nunes Ronconi	Luciana de Oliveira Royer
Reginaldo Peronti	Eduardo Sampaio Nardelli
Roberto dos Santos Moreno	João Antonio Danielson Garcia
Rogério Batagliesi	Antonio João Malícia Filho
Ronald Tanimoto Celestino	Sandra Regina da Silva Duarte
Rosana Ferrari	Rafael Patrick Schimidt
Ruy dos Santos Pinto Junior	Ana Cristina Gieron Fonseca
Silvana Serafino Cambiaghi	Eurico Pizão Neto
Silvio Antonio Dias	Carlos Alberto Palladini Filho
Silvio John Heilbut	Vasco de Mello
Valdir Bergamini	Luzia Regina Scarpin De Marchi
Vera Santana Luz	Mirtes Maria Luciani
Victor Chinaglia Junior	Daniela Morelli de Lima
Violeta Saldanha Kubrusly	Sergio Maizel

**Conselheiros Federais**

Renato Luiz Martins Nunes	Luiz Augusto Contier
---------------------------	----------------------



## 1.2 – Órgão Executivo

### Conselho Diretor Executivo

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza	<b>Presidente</b>
Valdir Bergamini	<b>Vice-Presidente</b>
Luiz Fisberg	<b>Diretor Administrativo</b>
Violeta Saldanha Kubrusly	<b>Diretora Administrativa Adjunta</b>
José Borelli Neto	<b>Diretor Financeiro</b>
Roberto dos Santos Moreno	<b>Diretor Financeiro Adjunto</b>
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca	<b>Diretor Técnico</b>
Reginaldo Peronti	<b>Diretor Técnico Adjunto</b>
Debora Pinheiro Frazatto	<b>Diretora de Ensino e Formação</b>
Paulo Canguçu Fraga Burgo	<b>Diretor de Ensino e Formação Adjunto</b>
Carlos Alberto Silveira Pupo	<b>Diretor de Relações Institucionais</b>
Pietro Mignozzetti	<b>Diretor de Relações Institucionais Adjunto</b>

## 1.3 – ÓRGÃOS DE APOIO À GESTÃO

**Gerências, inclusive das Regionais, Assessorias e demais unidades de suporte e apoio técnico**

### Gerências

Elaine Cristina da Silva Sicilliani	<b>Gerente Administrativo – DADM</b>
José Eduardo de Castro Bicudo Tibiriçá	<b>Gerente de Gabinete – PRES</b>
Roberto Munuera Reyes	<b>Gerente Financeiro – DGF</b>



**CAU/SP**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

## **Gerências Regionais**

Adriana Bighetti Cristofani	Gerente Regional Ribeirão Preto
Alexandre Penedo	Gerente Regional São José dos Campos
Carlos Alberto Baroza Guimarães	Gerente Regional Presidente Prudente
Edison Eloy de Souza	Gerente Regional Santos
Henrique Della Nina	Gerente Regional Mogi das Cruzes
Marco Oscar Hagen	Gerente Regional Sorocaba
Ricardo Hofer	Gerente Regional Campinas
Sergio Augustini	Gerente Regional São José do Rio Preto
Severino dos Santos	Gerente Regional ABC
Valcirlei Gonçalves da Silva	Gerente Regional Bauru

## **Assessores**

Celso Luiz da Silva Prudente	Ass. de Relações Institucionais – DI
Claudio Sergio Pereira Mazzetti	Assessor da Vice-Presidência – VPRES
Danielle Ruas Mamnerick	Assessora da Presidência – PRES
Gladys Bonizzio Tercinio	Assessora Técnica II – DTEC
José Rodrigues Garcia Filho	Assessor Jurídico – PRES
Loany de Deus Sgroi	Assessora da Presidência – PRES
Marcelo Ribeiro Martuscelli	Assessor Administrativo – DADM
Marcos Stefano Zastavny do Couto	Ass. Financeiro e Inadimplência – DGF
Sandro Cassio da Silva	Assessor da Presidência

## **Coordenadores**

Aline Cristina da Silva Pereira	Coordenadora de Patrimônio – DADM
Ana Cláudia da Cunha Kirallah Leone	Coordenadora Técnica – DTEC
André Nascimento Prestes Medeiros	Coordenador Técnico – DTEC
Carlos Roberto de Moraes	Coordenador Recursos Humanos – DADM
Daniele Gomes Pinto de Moraes	Coordenadora de Comunicação – PRES
Erika Martins de Paula	Coordenadora de Ensino e Formação – DE
Karina Furquim da Cruz	Coordenadora Jurídica – PRES



Luciana Higa Masuda	Coordenadora de Atendimento – DADM
Maria Célia Fonseca	Coordenadora de TI – DADM
Mesaque Araujo da Silva	Coord. Pl. Estrat. Orçamento e Projetos – DGF
Odair Dutra	Coordenador de Contabilidade – DGF
Polyana Vilas Boas	Coordenadora Contas a Pagar e a Receber – DGF
Ralf Correa Scholz	Coordenador Técnico – DTEC
Sandra Regina de Oliveira	Coordenadora de Convênios e Parcerias – DGF

### **Equipe Técnica**

Adriano do Nascimento Araujo	Assistente Téc. Admin. - DI
Affonso Risi Junior	Ouvidor - PRES
Alberto Nascimento Lima	Auxiliar Administrativo - DADM
Alexandre Suguiyama Rovai	Assistente Téc. Admin. - DGF
Aline Roque Santos de Moraes	Assistente Téc. Admin. - DGF
Aline Tavares Alves de Oliveira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ana Claudia Alves Monteiro	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ana Claudia de Oliveira	Estagiário - DI
Ana Paula Fava de Souza	Assistente Téc. Admin. - DEF
André Ferreira de Magalhães	Assistente Téc. Admin. - DADM
Andréa Rocha Leme da Silva	Assistente Téc. Admin. Atend. PF - DTEC
Bruna Fernanda Pavan Soares	Assistente Téc. Admin. - Regional Ribeirão Preto
Bruna Yurie Hara Ferreira	Estagiário de Comunicação - PRES
Bruno Alvares de Siqueira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Camila Souza Pereira	Agente de Fiscalização - DTEC
Carolina Capsy Boga Ferreira	Assistente Executivo - PRES
Cecilia Carrapatoso da Costa	Agente de Fiscalização - DTEC
Clarisse Coutinho Beck e Silva	Analista Jurídico - PRES
Claudia Maria Junqueira Lopes	Assistente Téc. Admin. - Regional Bauru
Claudio Roberto Giudilli	Assistente Téc. Admin. - Regional Pres. Prudente
Cristiane Borges de Araujo Mangabeira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Danilo Camargo Santos da Silva	Assistente Téc. Admin. - DADM
Danilo Rocha Serafim	Analista Financeiro - DGF

**CAU/SP**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

Danyelle Rodrigues Serrano	Auxiliar Administrativo - DADM
Deborah Cristina Bonacci	Agente de Fiscalização - DTEC
Deiselene Marques Santana	Assistente Téc. Admin. - DEF
Eduardo da Silva Pinto	Agente de Fiscalização - DTEC
Eduardo Gois Santos	Assistente Téc. Admin. - DGF
Eliane Rodrigues de Oliveira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ellen Monte Bussi	Analista Técnico Jurídico - PRES
Epaminondas Alves Pereira Neto	Analista de Comunicação - PRES
Eric Guldbek Tidon	Assistente Téc. Admin. - DADM
Erica Bortolote da Silva	Assistente Téc. Admin. - Regional Campinas
Everton Diego Nagatsuka	Assistente Téc. Admin. - DGF
Ewerton Lacerda Costa	Assistente Téc. Admin. Ouvidoria - PRES
Fabio Augusto Ferreira Silva	Agente de Fiscalização - DTEC
Felipe Heleno Minhoso	Assistente Téc. Admin. - DGF
Fernanda Gonçalves dos Santos	Assistente Téc. Admin. - Regional S.J. Campos
Francine Derschner	Analista Téc. Admin. - DTEC
Francisco Antonio Muller Junior	Assistente Téc. Admin. Atend. PJ - DTEC
Gabriela Souza Martins	Assistente Téc. Admin. Atendimento - DADM
Gisele Gomes de Vitto	Assistente Executivo - DADM
Igor Casal da Conceição	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ivan Carlos de Oliveira	Assistente Téc. Admin. Compras - DADM
Janaina Baptista	Assistente Téc. Admin. - DTEC
Joab Barbosa Fragoso	Assistente Téc. Admin. - DGF
João Paulo Lopes de Faria	Assistente Técnico Contábil - DGF
Jorge Salomão Siufi Bitar	Assistente Téc. Admin. Jurídico - PRES
Josiane Mendes Rodrigues	Assistente Executivo - CPED
Joyce de Almeida Rosa	Assistente Téc. Admin. RH - DADM
Julian Moya Gomez	Analista de Tecnologia da Informação - DADM
Juliana Chaim	Analista Téc. Compras - DADM
Juliana Lemos Batalha de Goes Sanches	Analista Técnico de Atendimento - DADM
Karen Martinelli Gusman Ferraz	Agente de Fiscalização - DTEC
Karina Mendonça de Almeida	Analista Téc. Arquitetura e Urbanismo - DEF





Karla Regina de Almeida Costa	<b>Analista Téc. Admin. Análise PF - DTEC</b>
Laura Favaro	<b>Assistente Executivo - PRES</b>
Litsuko Yoshida	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Luan Kendji Yamaue	<b>Assistente Téc. Admin. – DGF</b>
Luciana Coutinho Alves	<b>Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC</b>
Luciana Hildebrand Manão	<b>Agente de Fiscalização - DTEC</b>
Lucimara Camargos Sena	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Luis Alberto dos Santos	<b>Assistente Téc. Admin. - DGF</b>
Luís Henrique Gomes Gonçalves	<b>Assistente Téc. Admin. Análise PF - DTEC</b>
Magnólia Borges Accorsi Pardi	<b>Assistente Téc. Admin. - DADM</b>
Maicira Cristina Martins Cremonin	<b>Assistente Téc. Admin. - Regional ABC</b>
Marcelo Gonzales Gimenes	<b>Agente de Fiscalização - DTEC</b>
Marcelo Lenk	<b>Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC</b>
Maria Carolina Scavitti	<b>Agente de Fiscalização - DTEC</b>
Maria Flavia Marques	<b>Analista Téc. Arquitetura e Urbanismo - DEF</b>
Mariana Fialho Nascimento	<b>Assistente Téc. Admin. Análise PF - DTEC</b>
Mariana Oliveira Marques	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Mariane Soares Pereira	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Marina Mello Vasconcellos	<b>Agente de Fiscalização - DTEC</b>
Miucha Neri Moreira Costa	<b>Analista Técnico Compras - DADM</b>
Natália Jordão	<b>Analista Técnico Jurídico - PRES</b>
Pablo Martins da Silva Basile	<b>Assistente Téc. Admin. - Regional Santos</b>
Paulo Burigo Marcondes Godoy	<b>Agente de Fiscalização - DTEC</b>
Priscila Moreira de Souza	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Rangel Luiz dos Santos	<b>Assistente Téc. Admin. – Regional S.J Rio Preto</b>
Raquel de Jesus Macedo	<b>Analista de Recursos Humanos - DADM</b>
Renata Aparecida Pitana Braga Vasquez	<b>Assistente Téc. Admin. - DGF</b>
Renata Carolina Brisola Ribeiro	<b>Assistente Téc. Admin. - Regional Sorocaba</b>
Renata Cristina Facini	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Renata Santos Dias	<b>Analista Téc. Admin. - DI</b>
Rogério Lopes dos Santos	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Selma Janete Coelho	<b>Analista Téc. Admin. - DADM</b>
Soraide Pereira Santana	<b>Assistente Téc. Admin. - Regional M. das Cruzes</b>



Susana de Souza Santos	Analista Téc. Admin. - DADM
Teresa Cristina González Lopez	Auxiliar Administrativo Patrimônio - DADM
Thiago Pereira Machado	Assistente Técnico TI - DADM
Vanessa Barbosa Enju	Assistente Executivo - DGF
Velta Maria Krauklis de Oliveira	Analista Téc. Admin. - DADM
William Oswaldo Bertoloto	Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC

#### 1.4 – ÓRGÃOS CONSULTIVOS DE APOIO AO PLENÁRIO

##### Comissões Permanentes

##### COMISSÃO PERMANENTE DE LEGISLAÇÃO E NORMAS

Marcelo Martins Barrachi – *coordenador*

Lucio Gomes Machado – *coordenador adjunto*

Berthelina Alves Costa – *membro titular*

Gerson Geraldo Mendes Faria – *membro titular*

João Carlos Monte Claro Vasconcellos – *membro titular*

José Renato Soibelman Melhem – *membro substituto*

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso – *membro substituto*

##### COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA E DISCIPLINA

Rosana Ferrari – *coordenadora*

Rogério Batagliesi – *coordenador adjunto*

Anita Affonso Ferreira Silveira – *membro titular*

Éderson da Silva – *membro titular*

Nilson Ghirardello – *membro titular*

Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira – *membro titular*

Nina Vaisman – *membro titular*

Eder Roberto da Silva – *membro substituto*

Eduardo Habu – *membro substituto*



## **COMISSÃO PERMANENTE DE ENSINO E FORMAÇÃO**

Flavio Marcondes – *coordenador*

Vera Santana Luz – *coordenadora adjunta*

José Antonio Lanchoti – *membro titular*

Nelson Gonçalves de Lima Junior – *membro titular*

Paulo André Cunha Ribeiro – *membro titular*

Anne Marie Sumner – *membro substituto*

João Carlos Correia – *membro substituto*

## **COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS**

Silvio John Heilbut – *coordenador*

Edson Jorge Elito – *coordenador adjunto*

Bruno Ghizellini Neto – *membro titular*

Luiz Antonio Raizzaro – *membro titular*

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo – *membro titular*

André Tostes Graziano – *membro substituto*

Antonio Celso Marcondes Pinheiro – *membro substituto*

## **COMISSÃO PERMANENTE DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL**

Edmilson Queiroz Dias – *coordenador*

Claudio Barbosa Ferreira – *coordenador adjunto*

Dilene Zapparoli – *membro titular*

Luciana Rando de Macedo Bento – *membro titular*

Marcia Mallet Machado de Moura – *membro titular*

Luiz Antonio Cortez Ferreira – *membro substituto*

Claudio Zardo Búrigo – *membro substituto*

### **Comissões Especiais**

#### **ESTUDOS SOBRE A NOVA ORGANIZAÇÃO ESPACIAL DA SEDE DO CAU/SP**



Rogério Batagliesi – *coordenador*

Gerson Geraldo Mendes Faria – *coordenador adjunto*

José Renato Soibermann Melhem – *membro titular*

Luciana Rando de Macedo Bento – *membro titular*

Rosana Ferrari – *membro titular*

Silvana Serafino Cambiaghi – *membro substituto*

Silvio John Heilbut – *membro substituto*

## **ORGANIZAÇÃO DA SEGUNDA CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ARQUITETOS E URBANISTAS**

Ronald Tanimoto Celestino – *coordenador*

Rosana Ferrari – *coordenadora adjunta*

Claudete Aparecida Lopes – *membro titular*

Edson Jorge Elito – *membro titular*

Pedro Fiori Arantes – *membro titular*

Marcelo Barrachi – *membro substituto*

José Renato Soibermann Melhem – *membro substituto*

## **COMPRA / AQUISIÇÃO DA SEDE PRÓPRIA DO CAU/SP**

Jacobina Albu Vaisman – *coordenadora*

Rogério Batagliesi – *coordenador adjunto*

Bruno Ghizellini Neto – *membro titular*

Luciana Rando de Macedo Bento – *membro titular*

Silvana Serafino Cambiaghi – *membro titular*

Gerson Geraldo Mendes Faria – *membro substituto*

Silvio Heilbut – *membro substituto*

## **COMUNICAÇÃO**

Antonio Celso Marcondes Pinheiro – *coordenador*

André Tostes Graziano – *coordenador adjunto*

Anita Affonso Ferreira Silveira – *membro titular*

Eduardo Caldeira Brandt Almeida – *membro titular*



Luiz Antonio Cortez Ferreira – *membro titular*

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso – *membro substituto*

Anne Marie Sumner – *membro substituto*

## **ANÁLISE DE ACONTECIMENTOS DE REPERCUSSÃO PÚBLICA**

Gustavo Ramos Melo – *coordenador*

Marcia Mallet Machado de Moura – *coordenadora adjunta*

Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira – *membro titular*

Claudio Barbosa Ferreira – *membro titular*

Eduardo Habu – *membro titular*

Claudio Zardo Búrigo – *membro substituto*

Anne Marie Sumner – *membro substituto*

## **ORGANIZAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº001/2016**

Luiz Fisberg – *Diretor Administrativo*

Violeta Saldanha Kubrusly – *Diretora Administrativa Adjunta*

Roberto dos Santos Moreno – *Diretor Financeiro Adjunto*

Cristina Silva – *Gerente Administrativa*

Deborah Satyro – *Assessora da Diretoria Técnica*

Carlos Moraes – *Coordenador de RH*

## **ACOMPANHAMENTO DA EMPRESA CONTRADA PARA REALIZAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

Berthelina Alves Costa – *coordenadora*

João Carlos Monte Claro Vasconcellos – *coordenador adjunto*

Éderson da Silva – *membro titular*

Mario Yoshinaga – *membro titular*

Ruy dos Santos Pinto Junior – *membro titular*

Nilson Ghirardello – *membro substituto*

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo – *membro substituto*



## **CONCEITUAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO DO CAU/SP**

Afonso Celso Bueno Monteiro – *coordenador*

Márcia Regina M Dino de Almeida – *coordenadora adjunta*

Lucio Gomes Machado – *membro titular*

Luiz Antonio Raizzaro – *membro titular*

Edmilson Queiroz Dias – *membro titular*

Silvio Antonio Dias – *membro substituto*

João Carlos Correia – *membro substituto*

## **1.5 – ÓRGÃOS DE APOIO AO CONSELHO DIRETOR EXECUTIVO**

### **Grupos de Trabalho**

#### **Acessibilidade**

Douglas Ellwanger - *membro titular*

Ludimila de Fatima Biussi Afonso - *membro titular*

Maria do Carmo Cassani Lopes Soeiro - *membro titular*

Mel Gatti de Godoy Pereira - *membro titular*

Silvana Serafino Cambiaghi - *membro titular*

Celio Jose Giovanni

Marcia Helena Souza

#### **Arquitetura de Interiores**

Denise Guarezzi - *membro titular*

Luis Antonio de Paula Nunes - *membro titular*

Monica Madalena Frias Louzada - *membro titular*

Nancy Laranjeira - *membro titular*

Roberto Carlos Spina - *membro titular*

Daniela Stancatti

Antonio Castelo Branco Teixeira Jr.



### **Arquitetura Paisagística**

Ana Maria Boverio Alves - *membro titular*  
André Tostes Graziano - *membro titular*  
Fernando Zambeli - *membro titular*  
Juliana Ayres Montebelo - *membro titular*  
Paulo Renato Mesquita Pellegrino - *membro titular*  
Sergio Marin de Oliveira  
Suzel Marcia Maciel

### **Arquitetos no Serviço Público**

André Takiya - *membro titular*  
Claudio de Campos - *membro titular*  
Edelcio Pazini de Oliveira - *membro titular*  
Claudete Maria da Porciuncula Fiuza - *membro titular*  
Vera Victoria Shiroky Schubert - *membro titular*  
Mauryas de Castro Manzoli  
Marcelo Alexandre Juliano

### **Assistência Técnica**

Adriana Paula Vieira Marcondes Moraes - *membro titular*  
Caio Santo Amore de Carvalho - *membro titular*  
Daniel Alberto Catelli Amor - *membro titular*  
Gerson Gomez - *membro titular*  
Valdemir Lucio Rosa - *membro titular*  
José Eduardo Rossato de Campos  
Maxim Bucaretschi

### **BIM – Informática Aplicada à Arquitetura**

Alan Cury - *membro titular*





Cristiano Antonio Morales Jorge - *membro titular*

Fabio Ribeiro Arena - *membro titular*

Miguel Gustavo Fabregues - *membro titular*

Miriam Castanho - *membro titular*

Mauricio de Castro Gazola

Ana Maria Lazzari

### **Estatuto da Metrópole**

Antonio Claudio Pinto da Fonseca - *membro titular*

Aurea Lopes Machado Mazzetti - *membro titular*

Juan Luis Rodrigo Gonzalez - *membro titular*

Luiz Felipe Xavier - *membro titular*

Paula Siqueira - *membro titular*

Fuad Jorge Cury

Mariângela Portela da Silva

### **Exercício Profissional**

Eduardo Sampaio Nardelli - *membro titular*

Francisco Marsicano Guedes - *membro titular*

José Armenio de Brito Cruz - *membro titular*

João Carlos Correia - *membro titular*

Maurilio Ribeiro Chiareti - *membro titular*

Sergio Pastana Righetto

Roberto Nery

### **Formação Continuada**

Reginaldo Luiz Nunes Ronconi - *membro titular*

Ana Elena Salvi - *membro titular*

Ana Goes Monteiro - *membro titular*

Fabio Mariz Gonçalves - *membro titular*

Rodrigo Peronti Santiago - *membro titular*



Tatiane Roseli Ribeiro

Enio Moro Jr.

### **Habitação**

João Sette Whitaker - *membro titular*

Francisco Lucio Mario Petracco - *membro titular*

Luzia Regina Scarpin Demarchi - *membro titular*

Paulo Afonso Costa - *membro titular*

Soriedem Rodrigues - *membro titular*

Cristine Iglesias

Denis Roberto Castro Perez

### **Meio Ambiente**

Telma Terezinha Souza Ribeiro - *membro titular*

Eduardo Trani - *membro titular*

Mirtes Maria Luciani - *membro titular*

Paulo André Cunha Ribeiro - *membro titular*

Sergio Baldi - *membro titular*

Elisete Akemi Kida

Fabricio Ribeiro dos Santos Godoi

### **Mobilidade Urbana**

Eduardo Habu - *membro titular*

Delcimar Marques Teodózio - *membro titular*

Fabio Pires - *membro titular*

Tiago P. Savio - *membro titular*

Vinicius Faria Queiroz Dias - *membro titular*

Lucia Noemia Simoni

Fabio Gouveia

### **Patrimônio Histórico**

Carlos Alberto Palladini Filho - *membro titular*

Cassia Regina Carvalho de Magaldi - *membro titular*



Dilene Zaparoli - *membro titular*

Eurico Pizão Neto - *membro titular*

Walter Pires - *membro titular*

José Antonio da Silva Quaresma

João Manuel Verde Santos

**Urbanismo – Plano Diretor**

Fabio Silveira Bernils - *membro titular*

José Xaides de Sampaio Alves - *membro titular*

Maria José Gomes Feitosa - *membro titular*

Mario Yoshinaga - *membro titular*

Rodrigo Fernandes Michelin - *membro titular*

Ana Cristina Gieron Fonseca

Claudia Ribeiro



## **ANEXO 6 – PRINT DA TELA DE ACESSO AO IMPLANTA PELO CAU/BR**



cau-sp.implanta.net.br/logon/acesso/usuarios2.aspx

**LOGON.NET** 1.5.0.2 Roberto Munuera Reyes [Sair](#)

LOGON.NET

Usuários Tabelas Ferramentas Relatórios Licenças

Usuários - Busca [Home](#) > [Usuários](#) > [Cadastro](#) ★+

Usuário (Login):  Nome:

Somente Ativos

[+ Novo](#) [Buscar](#) [Limpar](#) [+ Filtros adicionais](#)

Login	Nome	Grupo	Ativo	Editar / Permissões
CAU-BR	CAU-BR		<input checked="" type="checkbox"/>	

IMPLANTA.NET | LOGON.NET - Módulo Controle de usuários | Copyright. 2015 - Todos os direitos reservados