

Relatório de Gestão Integrado – 2022



CAU/SP Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

O presente Relatório de Gestão Integrado busca oferecer uma visão clara sobre como a estratégia, a governança, o desempenho e as perspectivas do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo geram valor público em curto, médio e longo prazos tanto em seu ambiente interno como externo, além de demonstrar os resultados alcançados em face dos objetivos estratégicos estabelecidos.

Os dados aqui apresentados estão em consonância com a Instrução Normativa (IN) nº 84/2020, Decisão Normativa nº 187/2020 e a Decisão Normativa nº 198/2022 do Tribunal de Contas da União (TCU). Dessa forma, tem por propósito simplificar e racionalizar o processo de prestação de contas do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo.

NOSSA CAPA E CAPITULARES

Foram utilizados os elementos e cores da nova identidade visual elaborada pelo CAU/SP, sendo conduzida pela Comissão de Comunicação e pela Coordenação de Comunicação do CAU/SP.

Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo (CAU/SP)

Órgão: Autarquia Federal

Sede: Rua Quinze de Novembro, 194, Centro, São Paulo/SP, CEP 01013-000

CNPJ: 15.131.560/0001-52 - **CNAE:** 9412001

Tel: (11) 3014-5900 - **Site:** www.causp.gov.br

MENSAGENS INICIAIS

- 02 Abertura
- 04 Lista de Abreviatura e Siglas
- 06 Mensagem da Presidente
- 08 Apresentação do Relatório de Gestão Integrado – 2022
- 10 CAU/SP em números

VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 12 Identidade Organizacional
- 13 Modelo de Negócio
- 14 Organograma CAU/SP
- 15 Atribuições de dirigentes e colegiados
- 16 Atribuições dos cargos de gestão
- 17 Composição do Conselho Diretor
- 18 Estrutura organizacional: Órgãos Colegiados
- 19 Canais de comunicação e acesso ao cidadão
- 21 Ambiente externo

RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 23 Gestão de riscos e controles internos
- 24 Metodologia das Três Linhas
- 25 Desafios e Perspectivas

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

- 27 Estrutura de Governança
- 28 Mapa estratégico do CAU/SP
- 29 Planejamento Estratégico do CAU/SP
- 37 Alocação de Recursos

RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

- 40 Resultados da Gestão: Objetivos e Limites Estratégicos
- 41 Objetivos Estratégicos Nacionais [CAU/BR] e Locais [CAU/SP]
- 42 Demais objetivos estratégicos
- 43 Resultados da Área Fim e seus Indicadores
- 58 Demais Objetivos Estratégicos e seus Indicadores
- 73 Objetivos Estratégicos Locais
- 74 Principais Ações e Resultados das Comissões do CAU/SP

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

- 80 Gestão orçamentária e financeira: Arrecadação
- 83 Gestão orçamentária e financeira: Despesas
- 85 Gestão de custos
- 90 Gestão de compras e processos licitatórios
- 91 Gestão de Tecnologia da Informação
- 93 Gestão patrimonial e infraestrutura

INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

- 98 Demonstrações Contábeis exigidas conforme Lei 4.320/64 e NBC TSP
Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis

105 ANEXOS E APÊNDICES

- 113 CRÉDITOS

ABD: Associação Brasileira de Design de Interiores	COA: Comissão de Organização e Administração do CAU/SP
AEAARP: Associação de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Ribeirão Preto	CONDEMAT: Consórcio de Desenvolvimento dos Municípios do Alto Tietê
ABNT: Associação Brasileira de Normas Técnicas	CPD: Centro de processamento de dados
AEAS: Associação de Engenheiros e Arquitetos de Santos	CPF: Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP
ANAMACO: Associação Nacional dos Comerciantes de Material de Construção	CRC: Conselho Regional de Contabilidade
ARTESP: Agência de Transporte do Estado de São Paulo	CREA: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia
ASSENAG: Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Bauru	CSC: Centro de Serviços Compartilhados - CAU/BR
ATHIS: Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social	DAS: Direção e Assessoramento Superior
AU: Arquitetura e Urbanismo	DPOSP: Deliberação Plenária Ordinária (CAU/SP)
Abap: Associação Brasileira de Arquitetos Paisagistas	e-SIC: Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão
Abea: Associação Brasileira de Ensino de Arquitetura e Urbanismo	FeNEA: Federação Nacional dos Estudantes de Arquitetura e Urbanismo
AsBEA: Associação Brasileira dos Escritórios de Arquitetura	FGTS: Fundo de Garantia do Tempo de Serviço
ANTP: Agência Nacional de Transportes Públicos	FMI: Fundo Monetário Internacional
CAT: Certidão de Acervo Técnico	Fundabom: Fundação de apoio ao Corpo de Bombeiros
CAU/BR: Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil	GF: Gerência Financeira
CAU/SP: Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo	GT: Grupo de Trabalho
CAU/UF: Conselho de Arquitetura e Urbanismo das Unidades Federativas	IA: Inteligência Artificial
CEAU: Colegiado das Entidades Nacionais de Arquitetos e Urbanistas	IAB: Instituto de Arquitetos do Brasil
CET: Companhia de Engenharia de Tráfego	IBAPE: Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia de São Paulo
CGU: Controladoria Geral da União	IBGE: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
CNAE: Classificação Nacional de Atividades Econômicas	IES: Instituição de Ensino Superior
CNPJ: Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica	

IGEO: Sistema de Inteligência Geográfica do CAU

IN: Instrução Normativa

INPC: Índice Nacional de Preços ao Consumidor

IN SLTI/MPOG: Instrução Normativa da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão (MPOG)

IPCA: Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo

IPEA: Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada

IPTU: Imposto Predial e Territorial Urbano

ITSM: Information Technology Service Management (gerenciamento de serviços de tecnologia da informação)

LAI: Lei de Acesso à Informação

LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais

MEP: Microempreendedor Profissional

NBCASP: Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público

NBC TSP: Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público

OAB: Ordem dos Advogados do Brasil

ODS: Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

OE: Objetivo Estratégico

OSC: Organização da Sociedade Civil

PDCA: O PDCA ou Ciclo de Deming é uma metodologia de gerenciamento que tem como objetivo a melhoria de processos de forma constante. Esse ciclo se baseia em quatro etapas: planejar (*plan*), fazer (*do*), checar (*check*) e agir (*act*).

PIB: Produto Interno Bruto

PROCON: Fundação de Proteção e Defesa do Consumidor

PRODESP: Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo

RAL: Receita de Arrecadação Líquida

RC: Receita Corrente

RRT: Registro de Responsabilidade Técnica

SASP: Sindicato dos Arquitetos e Urbanistas do Estado de São Paulo

SEBRAE: Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas

SEI: Sistema Eletrônico de Informações

SELIC: Sistema Especial de Liquidação e Custódia

SIALM: Sistema de Almoxarifado

SICCAU: Sistema de Informação e Comunicação do CAU

SIMA/CETESB: Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente / Companhia Ambiental do Estado de São Paulo

SISCONT: Sistema Contábil, Orçamentário e de Despesas

SISPAT: Sistema de Patrimônio

SMPED: Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência

TCU: Tribunal de Contas da União

TI: Tecnologia da Informação

UIA: União Internacional de Arquitetos

UPC: Unidade de Prestação de Contas

Seguimos com a certeza do comprometimento desta gestão e do corpo funcional do CAU/SP para ampliar o conhecimento e o atendimento do conselho em prol dos profissionais arquitetos e urbanistas e da sociedade.

Prezados profissionais da Arquitetura e Urbanismo:

O CAU/SP implementou, a partir de março de 2022, seu Planejamento Estratégico resultante de um processo coletivo e participativo, iniciado em 2021, para definição das metas, estratégias, programas e projetos que orientarão as ações do Conselho nos próximos anos. Em longo prazo, o planejamento é estabelecido pelo CAU/BR, por meio de seu Mapa Estratégico com abrangência de dez anos, composto pela Missão, Visão, Valores e um conjunto de Objetivos Estratégicos; em curto e médio prazos, o planejamento é definido pela gestão de cada CAU/UF, a cada três anos. A estrutura proposta pretende, portanto, estabelecer novo paradigma de gestão e desenho de governança que implica transparência, diálogo e mecanismos de monitoramento e avaliação, possibilitando as articulações, interfaces e sinergias entre as Comissões (Ordinárias, Especiais e Temporárias) e Áreas do CAU/SP, na busca por um equilíbrio entre os limites normativos e a criatividade organizacional.

Quero, aqui, destacar alguns projetos que se tornaram realidade, como a realização do Concurso Nacional para reforma do edifício-sede do CAU/SP. Oportuno -- no sentido de trazer à luz relações entre o passado, o presente e o futuro --, o concurso nos trouxe a provocação de imaginar no presente, futuros possíveis que considerem criticamente o passado. Ao elaborá-lo como modalidade importante para a contratação de projetos de arquitetura e urbanismo o CAU/SP teve também, como desafio, deixar um legado, em caráter exemplar, para outras instituições públicas, notoriamente em seu processo de formulação, de modo a garantir a participação ampla e aberta dos profissionais.

Já o encontro “arquitetos(as) negros(as) e o mercado de trabalho” -- que abordou as formas de atuação, dificuldades na inserção e racismo no exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo -- foi um dos eventos, entre outros, que contemplou a proposta CAU/SP Portas Abertas. Uma interatividade entre “o edifício-sede e a rua”. Ou seja, o patrimônio cultural e a cidade.

Prezados profissionais da Arquitetura e Urbanismo:



CATHERINE OTONDO
Presidente do CAU/SP
Gestão 2021 - 2023

No quesito comunicação, a Bienal Panamericana de Arquitetura de Quito (BAQ 2022) premiou -- na categoria “Publicações” -- a edição #24 da revista Móbile, cujo eixo foi “Democracia”, com foco em justiça espacial, direitos e participação. Os fortes pilares temáticos para a chamada pública são um convite para que arquitetos e urbanistas, e profissionais afins, contribuam com a revista por meio de artigos, ensaios fotográficos, ilustrações e outros formatos.

No âmbito do Programa de Valorização Profissional, o CAU/SP lançou três novos Editais de Fomento, que levaram à assinatura de 41 novos Termos de Fomento e promoveram a contratação de 209 profissionais. Destaca-se, como experiência piloto, a Residência Técnica voltada ao desenvolvimento prático de profissionais no Setor Público. Também merece destaque o Prêmio Nós Projetamos o Futuro, que reconheceu 35 Trabalhos de Conclusão de Curso desenvolvidos nas Instituições de Ensino do estado de São Paulo.

Em relação ao programa de benefícios, o projeto contou com inúmeras colaborações e segue em busca de mais parceiros para que arquitetos e urbanistas tenham reduções exclusivas na busca por serviços e/ou ferramentas para melhor desenvolver o exercício profissional.

Ações como aquisição, implementação e contratação no universo do CAU/SP Digital foram concluídas com a obtenção de notebooks para funcionários e conselheiros do CAU/SP. A efetivação do Sistema Eletrônico de Processos (SEI) para a tramitação de processos administrativos trouxe maior transparência, controle e legalidade aos processos. Em 2022, 459 processos seguiram os atos legais e obrigatórios para se obter o resultado de uma ação. No campo de contratações, a solução de atendimento omnichannel (convergência de todos os canais de atendimento) foi estabelecida em 2022 e sua implementação vai se dar até o final do primeiro semestre de 2023. Já os serviços para realização do Jogo de Ética, a ser executado até julho de 2023, tem como objetivo fomentar o código de ética e disciplina do CAU/BR.

No mais, seguimos com a certeza do comprometimento desta gestão e do corpo funcional do CAU/SP para ampliar o conhecimento e o atendimento do conselho em prol dos profissionais arquitetos urbanistas e da sociedade.

O segundo ano de gestão foi marcado pela mudança do CAU/SP para a sede atual, no triângulo histórico da cidade de São Paulo, uma efetivação de parte do projeto 10+ Ocupação. Foram realizadas intervenções artísticas, oficinas, palestras, exposições e uma cerimônia aberta ao público para marcar a chegada do Conselho nesse espaço. Ao final do ano, foram iniciadas as pequenas reformas para adequação predial, com a finalidade de aprimorar a usabilidade do espaço.

No segundo semestre foi lançado o Concurso Público Nacional de Arquitetura, projeto integrante do 10+ Concurso, concedendo a oportunidade para arquitetos e urbanistas de todo o Brasil de participarem desse importante e desafiador projeto, que tem o intuito de oferecer à sociedade e aos profissionais e à cidade um espaço funcional e acolhedor.

Em 2022, o CAU/SP arrecadou R\$

63.929.711, ficando 8% acima do projetado para o período e em comparação com o exercício de 2021, houve aumento de 16% na arrecadação. Cumpre ressaltar que esse resultado é decorrente, principalmente, da rubrica de Aplicação Financeira.

Prosseguindo com a meta de aperfeiçoamento dos processos de monitoramento da execução orçamentária/financeira e a consolidação das ações do Planejamento Estratégico, podemos observar que esse aprimoramento já tem demonstrado resultados, como uma integração maior das áreas e comissões em relação a seus Planos de Ação, possibilitando maior otimização das despesas.

Em relação aos limites estratégicos, ressaltamos o cumprimento dos principais limites definidos pelas diretrizes oficiais definidas pelo CAU/BR, como Fiscalização (mínimo de 15% sobre a RAL), Atendimento

(mínimo de 10% sobre a RAL), Comunicação (mínimo de 3% sobre a RAL), Patrocínio (máximo de 5% sobre a RAL), Athis (mínimo de 2% sobre a RAL). O objetivo de capacitação fechamos com 1% sobre folha de pagamento, porém, cabe destacar que esse limite é flexível, conforme diretrizes oficiais do CAU/BR.

Atribuímos esses números a uma melhora no processo de projeção de receitas e despesas, somada à integração e à melhoria da dinâmica de comunicação entre o Planejamento Orçamentário e as comissões e áreas do Conselho, com a divulgação frequente dos Planos de Ação e sua execução orçamentária, por meio digital e com envio dos links de acesso aos planos mensalmente, para que todos tenham acesso às informações financeiras e, dessa forma, consigamos a efetividade desejada no uso dos recursos arrecadados vinculados aos objetivos do Conselho.

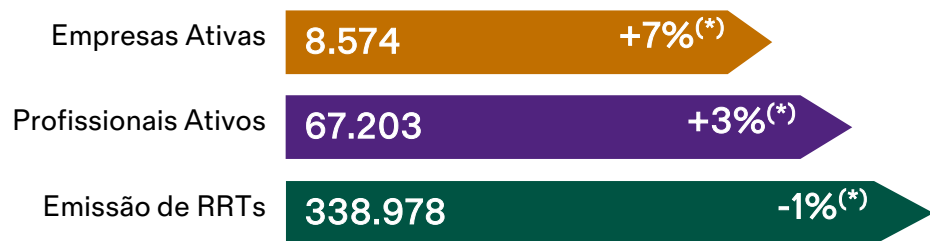
A área do Contas a Receber também tem sido destaque na melhoria dos processos de atendimento ao profissional/empresa, com a divulgação de tutoriais para facilitar o pagamento de anuidade e emissão de RRT, além do envio de sugestões de melhoria e de solicitações de correções de erros do sistema SICCAU, que pode se tornar um entrave no cotidiano laboral dos arquitetos e urbanistas.

Para o ano de 2023, estima-se a continuidade do processo de sistematização e de utilização de novas tecnologias para permitir maior celeridade e automação nas atividades do Conselho, que muito evoluiu com a implementação do sistema SEI. Adicionalmente, a perspectiva é que o fortalecimento das ações do Planejamento Estratégico seja ainda maior com a contratação da PRODESP, que nos auxiliará com a instituição de novos sistemas e plataforma digitais que

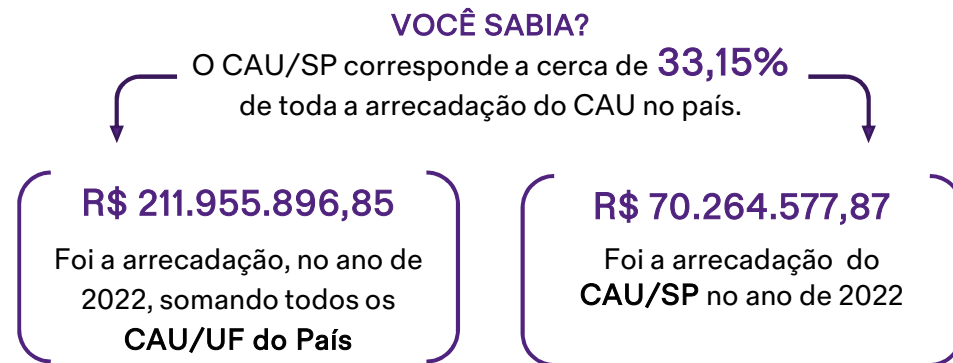
favoreçam a acessibilidade e a segurança dos dados. O Portal da Transparência também deverá ser aprimorado, privilegiando a reestruturação da apresentação das informações financeiras e orçamentárias, seguindo as exigências e o cumprimento de prazos estabelecidos pelo Tribunal de Contas da União, de modo a assegurar a transparência e dar a devida publicidade às ações que o CAU/SP realiza e que contribuem para o equilíbrio econômico, financeiro e contábil de suas contas.

RENATA ALVES SUNEGA

Coord. da Comissão de Planejamento e Finanças
CPF-CAU/SP - Gestão 2021 - 2023



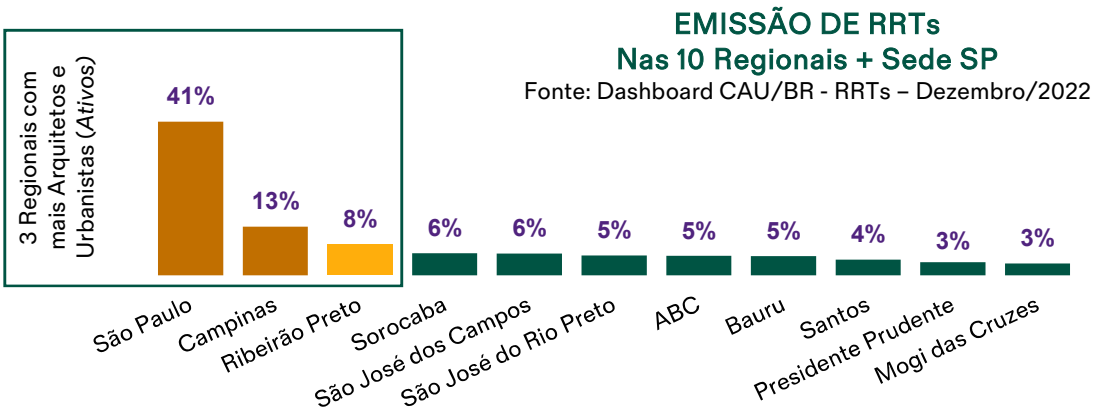
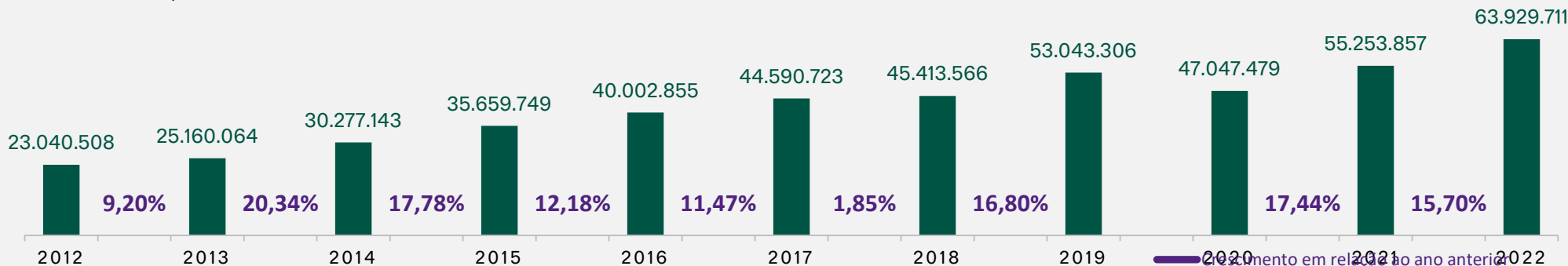
NOTA: (*) Crescimento em comparação ao ano de 2021, cujos valores consolidados foram 8.045 empresas ativas, 65.012 profissionais ativos e 343.638 RRTs emitidas.
 Fonte: Dashboard Arrecadação de Receita CAU/BR Dezembro 2022



Fonte: Dashboard Arrecadação de Receita CAU/BR

RECEITAS CORRENTES (R\$)

Fonte: SISCONT CAU/SP – Janeiro a Dezembro - 2022





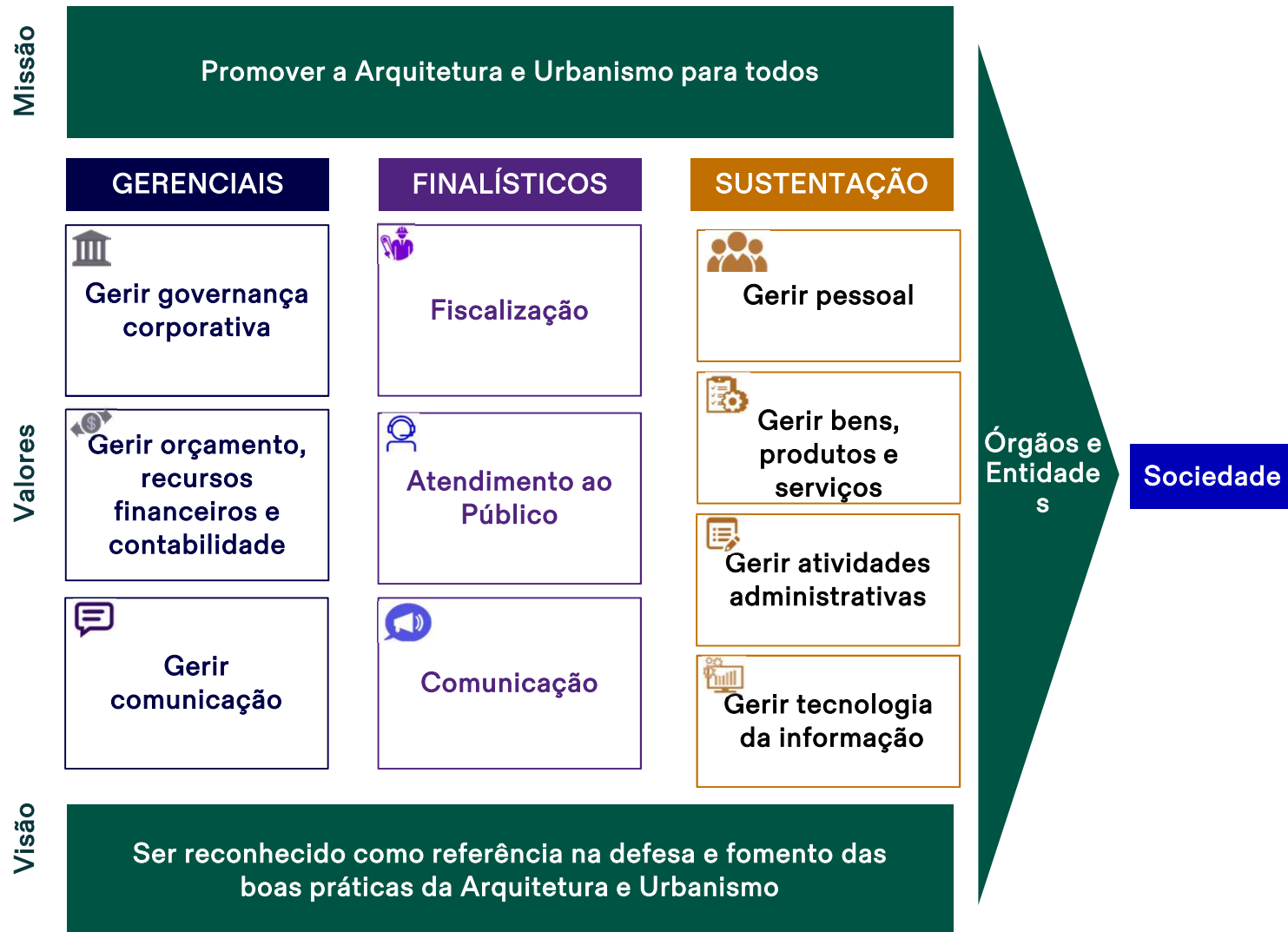
TRANSFORMAR A CIDADE

01 Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo

CADEIA DE VALOR

O CAU é o conjunto autárquico formado pelos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal (CAU/UF) e pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR). São autarquias interdependentes e dotadas de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira e estrutura federativa.

Criado pela Lei Federal nº 12.378/2010, tem como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da Arquitetura e Urbanismo.



Acesse o Regimento Interno do CAU/SP em: [Regimento Interno – CAU/SP](#)

ATIVIDADE – CHAVE

- Fiscalização
- Atendimento
- Comunicação
- Planejamento e Gestão Estratégica
- Normatização da profissão
- Gestão do Conhecimento
- Gestão do Relacionamento
- Eventos
- Convênios e Parcerias
- Prestação de Contas

RECURSOS – CHAVE

- Conselho Pleno
- Conselho Diretor
- Comissões Ordinárias
- Comissões Temporárias
- Comissões Especiais
- Estrutura Organizacional
- Planejamento e acompanhamento da Gestão Estratégica
- Recursos Humanos
- TI e Comunicação

**PROPOSTA DE VALOR
PRODUTOS
E SERVIÇOS**

- Garantir à sociedade fiscalização dos serviços de AU no Estado de São Paulo
- Analisar e julgar casos de falta de ética
- Regulamentação da profissão e das condutas éticas, disciplinares e técnicas da AU
- Acompanhar e analisar os RRTs
- Ajudar na qualificação do ensino de AU
- Buscar, em conjunto com as prefeituras e o Estado, formas de fiscalizar e punir os responsáveis pelo não cumprimento de leis e regulamentos da AU
- Fornecer a Carteira de Identificação do profissional de AU
- Divulgar e orientar as melhores práticas na área de AU
- Fornecer CATs e Declarações

**CANAIS DE ENTREGA
DOS SERVIÇOS**

- SICCAU
- Sites do CAU/SP e do CAU/BR
- Sede na Capital e 10 Regionais no Estado
- Atendimento Telefônico
- Chat, Facebook; Youtube, Instagram e sites
- Correios

PÚBLICO ALVO

- Sociedade Brasileira
- Arquitetos e Urbanistas
- Empresas de Arquitetura e Urbanismo
- Universidades de AU
- Entidades representativas
 - IAB
 - SASP
 - AsBEA
 - Abea
 - Abap
- Entidades Internacionais representativas da Arquitetura e Urbanismo
 - UIA
 - Outras

**RELACIONAMENTO COM O
PÚBLICO ALVO**

- SICCAU – Sistema de Informação e Comunicação do CAU
- Site do CAU/SP e do CAU/BR
- Portal da Transparência
- Presencial: Sede na capital e 10 Regionais no Estado de SP
- Canal da Ouvidoria
- Atendimento Telefônico 0800
- Chat, Facebook; YouTube, Instagram e sites

**PARCEIROS ESTRATÉGICOS
E FORNECEDORES**

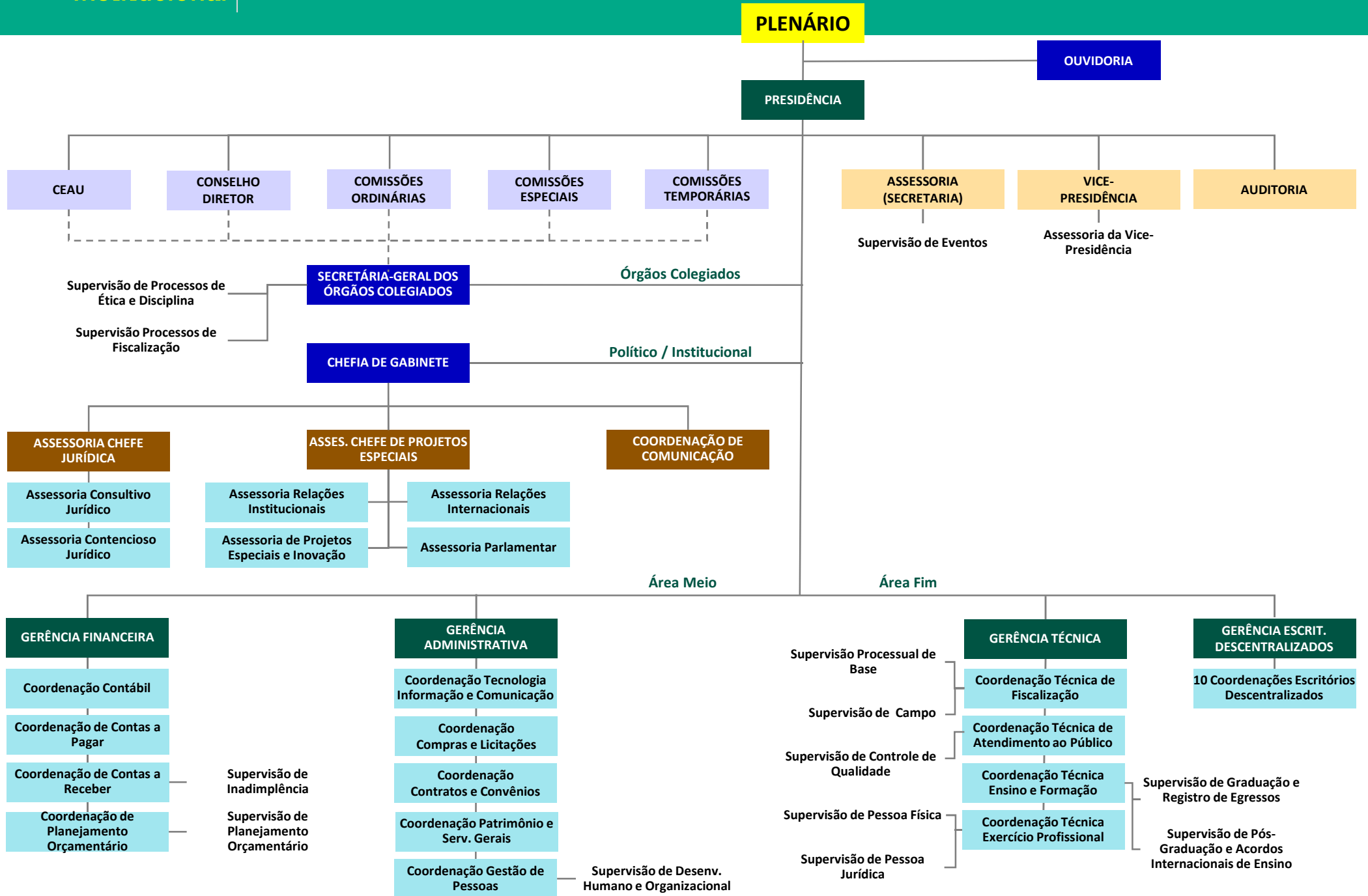
- Sociedade Brasileira
- Arquitetos e Urbanistas
- Escritórios de Arquitetura e Urbanismo
- CAU/SP e CAU/BR
- Gestores do CAU/SP
- Funcionários de outros CAU/UF
- Banco do Brasil
- Caixa Econômica Federal
- SEBRAE
- Prefeitura de São Paulo
- Prefeitura de Ribeirão Preto
- Governo do Estado de SP
- Ministério Público de SP
- Cursos universitários de AU
- Entidades representativas
 - IAB
 - SASP
 - AsBEA
 - Abea
 - Abap

FONTES DE RECEITA

- Anuidades de Pessoa Física
- Anuidades de Pessoa Jurídica
- RRT
- Taxas e Multas
- Aplicações Financeiras
- Outras Receitas (Restituições, Emolumentos e outros)
- Receita Capital

ESTRUTURA DE CUSTO

- Utilização de Centro de Custos por projetos e atividades
- Todos os departamentos e projetos separados por grupos
- Controle efetivo da execução pelo acompanhamento periódico
- Utilização de sistemas de tecnologia próprios para contabilidade (SISCONT)
- SICCAU com informações de arrecadações
- Auditoria de Custos periódica



PLENÁRIO

Apreciar e deliberar sobre ações do Conselho para regulamentar e executar a aplicação da Lei Federal nº 12.378/2010; sobre o exercício, a disciplina e a fiscalização da profissão; e sobre a integração do CAU/SP com o Estado e a sociedade

PRESIDÊNCIA

Cabe à Presidente representar o CAU/SP institucionalmente, fazendo cumprir a legislação, as resoluções e demais atos normativos e deliberativos.
Decidir assuntos administrativos, financeiros e organizacionais do Conselho, observando as decisões emanadas do Plenário

VICE-PRESIDÊNCIA

Compete à Vice-Presidente substituir a Presidente em caso de ausência e a auxiliar na condução de determinadas tarefas. Representar a autarquia de forma institucional quando solicitado pela Presidente, participando de reuniões e audiências internas e externas

CONSELHO DIRETOR

Examinar, apreciar e deliberar sobre o funcionamento do Conselho entre uma plenária e outra. Dessa forma, fortalecendo a relação entre a Presidente e o Plenário, integrando as comissões e auxiliando nos atos relativos ao exercício da Presidência

COMISSÃO ORDINÁRIA

Subsidiar o CAU/SP e auxiliar o Plenário no desenvolvimento de ações contínuas e relacionadas a temas específicos, tais como ensino e formação; ética e disciplina; exercício profissional; fiscalização; organização e administração; planejamento e finanças

COMISSÃO ESPECIAL

Subsidiar o CAU/SP e auxiliar o Plenário no desenvolvimento de ações contínuas e relacionadas ao aperfeiçoamento do exercício e valorização da arquitetura e urbanismo nas áreas de ATHIS, desenvolvimento profissional, comunicação, relações institucionais, patrimônio cultural e política urbana, ambiental e territorial

COMISSÃO TEMPORÁRIA

Por meio da coleta de dados e estudo de temas específicos da profissão, essas comissões devem orientar os órgãos do CAU/SP e atender a demandas ou ajudar em soluções de questões exclusivas por tempo determinado.

CEAU

Órgão consultivo, com competência para propor melhorias sobre ensino e formação e exercício profissional

OUVIDORIA

Receber, analisar e encaminhar demandas dos profissionais e da sociedade, tais como reclamações, elogios, sugestões ou mesmo denúncias, adotando as medidas cabíveis se necessário

AUDITORIA INTERNA

Auditar, avaliar e testar, preferencialmente em caráter preventivo e orientativo, os processos internos e controles estabelecidos, recomendando medidas ou melhorias visando à mitigação de riscos, à eficiência, à eficácia, à efetividade, à economicidade e à transparência

ASSESSORIA

Auxiliar o Plenário, a Presidência, o Conselho Diretor, as comissões, gerências e coordenações em questões jurídicas e legais; projetos especiais e relações institucionais e parlamentares; eventos e atividades de secretaria executiva

**SECRETARIA GERAL
DOS ÓRGÃOS
COLEGIADOS**

Elaboração de fluxogramas, relatórios, planilhas, minutas, súmulas, atas e deliberações de comissões, Conselho Diretor, Plenário e órgãos colegiados.

CHEFIA DE GABINETE

Monitorar os projetos e programas, encaminhando as demandas à Presidência e dando subsídios na tomada de decisões. Promover o gerenciamento, realizando a interface entre áreas, buscando integração e eficiência operacional.

**GERENCIA DOS
ESCRIT. DESCENTRALIZ
ADOS**

Propor, implantar e gerenciar as ações dos Escritórios Descentralizados nas Regionais, elencando prioridades, responsabilidades e alinhando procedimentos, metas e objetivos

**GERÊNCIA
ADMINISTRATIVA**

Propor e gerenciar as ações e processos na área administrativa, de forma a assegurar as políticas de gestão de pessoas, processos de compras, fornecimento de materiais, contratos de parcerias e o atendimento

GERÊNCIA FINANCEIRA

Estabelecer e gerenciar os processos financeiros em áreas como pagamentos, orçamento, planejamento orçamentário, cobranças, contabilidade, prestação de contas e transparência, garantindo o equilíbrio econômico e financeiro

GERÊNCIA TÉCNICA

Propor, implantar e gerenciar as ações das áreas fins do Conselho, como fiscalização, exercício profissional de pessoas físicas e jurídicas, ensino e formação e atendimento ao público

COORDENAÇÕES

Coordenar a execução das ações de comunicação interna e externa do Conselho; coordenar e gerenciar as ações e atividades desenvolvidas nos escritórios descentralizados



Da esquerda para a direita:

- **Fernanda Menegari Querido** - Coordenadora da Comissão de Exercício Profissional (CEP)
- **Camila Moreno de Camargo** – Coordenadora da Comissão de Ética e Disciplina (CED)
- **Ângela Golin** - Coordenadora Comissão de Fiscalização (CF)
- **Renata Alves Sunega** - Coordenadora da Comissão de Planejamento e Finanças (CPF)
- **Catherine Otondo** – Presidente
- **Poliana Risso Silva Ueda** - Vice-Presidente
- **Rossella Rossetto** - Coordenadora da Comissão de Organização e Administração (COA)
- **Ana Lúcia Cerávolo** - Coordenadora da Comissão de Ensino e Formação (CEF)

COORDENAÇÕES ADJUNTAS



Consuelo A. Gonçalves Gallego
Comissão de Exercício Profissional (CEP)



Nallígia Tavares de Oliveira
Comissão de Ética e Disciplina (CED)



Sálua Kairuz Manoel
Comissão de Fiscalização (CF)



Bárbara Emilia Kemp Dugaich Auto
Comissão de Planejamento e Finanças (CPF)



Leda Maria L. F. Van Bodegraven
Comissão de Organização e Administração (COA) (*)



Denise Antonucci
Comissão de Ensino e Formação (CEF)

Conheça o Conselho Diretor do CAU/SP clicando em: [Conselho Diretor – CAU/SP](#)

* A Conselheira Leda Maria L. F. Van Bodegraven deixou de ser a Coordenadora Adjunta da COA a partir de janeiro/2023, conforme Deliberação Plenária DPOSP Nº 0569-04/2023

COMISSÕES ORDINÁRIAS

- Comissão de Ética e Disciplina (CED – CAU/SP)
- Comissão de Ensino e Formação (CEF – CAU/SP)
- Comissão de Exercício Profissional (CEP – CAU/SP)
- Comissão de Fiscalização (CF – CAU/SP)
- Comissão de Organização e Administração (COA – CAU/SP)
- Comissão de Planejamento e Finanças (CPF_i – CAU/SP)

COMISSÕES ESPECIAIS

- Comissão de ATHIS (CATHIS-CAU/SP)
- Comissão de Comunicação (CCom – CAU/SP)
- Comissão de Desenvolvimento Profissional (CDP – CAU/SP)
- Comissão de Patrimônio Cultural (CPC – CAU/SP)
- Comissão de Política Urbana, Ambiental e Territorial (CPUAT – CAU/SP)
- Comissão de Relações Institucionais (CRI – CAU/SP)

Conheça os Órgãos Colegiados clicando nos links abaixo:

[Comissões do CAU/SP](#)

[Conselho de Entidades de Arquitetura e Urbanismo - CEAU](#)

[ROL de Responsáveis – CAU/SP](#)

COMISSÕES TEMPORÁRIAS

- Comissão de Acessibilidade (CTA-CAU/SP)
- Comissão de Mobilidade Urbana (CTMU-CAU/SP)
- Comissão Parlamentar (CTP-CAU/SP)
- Comissão de Processo Administrativo Disciplinar (CTPAD-CAU/SP)
- Comissão de Equidade e Diversidade (CTED-CAU/SP)
- Comissão da Campanha de Valorização da Formação do Arquiteto e Urbanista (CTCVF-CAU/SP)
- Comissão do Concurso de Projeto da Sede do CAU/SP - (CTCPS-CAU/SP)
- Comissão de Tecnologias da Informação e Comunicação do CAU/SP – CTTIC-CAU/SP)
- Comissão de Valorização Profissional – Reserva Técnica do CAU/SP – (CTVP-RT-CAU/SP)

CEAU

- **AsBEA** – Associação Brasileira dos Escritórios de Arquitetura
- **ABEA** - Associação Brasileira de Ensino de Arquitetura e Urbanismo
- **IAB** - Instituto de Arquitetos do Brasil – Departamento São Paulo
- **SASP** - Sindicato dos Arquitetos no Estado de São Paulo
- **ABAP** - Associação Brasileira de Arquitetos Paisagistas
- **FeNEA** – Federação Nacional dos Estudantes de Arquitetura e Urbanismo

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

De acordo com a Lei nº [12.527/2011](#), de Acesso à Informação (LAI), o CAU/SP possui um Portal de Transparência onde é possível acessar variados dados e informações. Todas as informações são publicadas no Portal de Transparência na medida em que as instâncias apreciam e as aprovam.

O Portal da Transparência do CAU/SP busca permitir ao cidadão o acesso transparente e integral a informações diversas sobre o Conselho. Acesse:

<https://transparencia.causp.gov.br/>

A Lei de Acesso à Informação normatiza os artigos 5º e 37 da Constituição Federal, estabelecendo que todas as informações referentes a qualquer entidade pública sejam disponibilizadas na internet, com exceção apenas de documentos oficialmente declarados como sigilosos. Os procedimentos para o cumprimento da legislação são detalhados no âmbito do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo pela [Portaria Normativa CAU/SP nº 89/2016](#) (alterada pela [Portaria Normativa CAU/SP nº 94/2016](#) e pela [Portaria Normativa CAU/SP nº 118/2017](#)). Essas Portarias estão sendo atualizadas no âmbito do CAU/SP com base na Resolução CAU/BR nº 228, de 25 de novembro de 2022.

CANAIS DE ATENDIMENTO



Atendimento Presencial – CAU-SP

Rua Quinze de Novembro, 194
Centro. 01013-000. São Paulo/SP

Agendar atendimento pelo e-mail:
atendimento@causp.gov.br



Atendimento Online – CAU/BR

<http://chat-caubr.aloatendimento.com.br:8585/dgchat/client/client.php>

De segunda-feira a sexta-feira das 9h00 às 17h00



Central de Atendimento Telefônico Fixo do CAU/BR

0800-883-0113

Recebe chamadas apenas de telefones fixos
De segunda-feira a sexta-feira das 9h00 às 19h00



Central de Atendimento do CAU/BR

4007-2613

Recebe ligações de celulares
De segunda-feira a sexta-feira das 9h00 às 19h00



E-mails – CAU/SP

Atendimento
atendimento@causp.gov.br

Comunicação
comunicacao@causp.gov.br

Ensino e Formação
ensino@causp.gov.br

Fiscalização
fiscalizacao@causp.org.br

Os e-mails podem ser enviados a qualquer hora e tempo de resposta é variável



Whatsapp Sede – CAU/SP

Das 09h00 às 15h20
[\(11\) 94957-3809](https://wa.me/5511949573809)
[\(11\) 98948-7842](https://wa.me/5511989487842)
[\(11\) 99211-8407](https://wa.me/5511992118407)

Das 11h40h às 18h00
[\(11\) 95831-9289](https://wa.me/5511958319289)
[\(11\) 99109-2964](https://wa.me/5511991092964)
[\(11\) 95831-0206](https://wa.me/5511958310206)

CARTA DE SERVIÇOS

Clicando em [Carta de Serviços](#), pode-se ter acesso a Carta de Serviços do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), documento que visa informar quais são os serviços disponibilizados pelo Conselho e quais as formas de acesso, requisitos e compromissos para o atendimento que são adotados pela instituição pública. Na **Carta de Serviços ao Cidadão**, a sociedade tem acesso a informações detalhadas sobre os principais serviços oferecidos, os canais de comunicação e os padrões de atendimento da

autarquia, para que alcance a plenitude dos seus direitos e deveres no que diz respeito a atividades de Arquitetura e Urbanismo em território nacional, seja enquanto profissional, contratante ou cidadão interessado. O documento apresenta os principais serviços oferecidos pelo Conselho ao profissional e à sociedade, incluindo requisitos e prazos para acessá-los. Nele estão ainda listados os endereços das sedes regionais e do CAU/SP, bem como seus respectivos números de telefone e horários de atendimento ao público.

OUVIDORIA

Instituída em fevereiro de 2015, a Ouvidoria do CAU/SP é um canal de mediação entre os arquitetos e demais cidadãos, entre si e com o Conselho. É a instância de participação, proteção e defesa dos usuários, cumprindo o papel de controle social do Conselho. Recebe pedidos de informação, solicitações, sugestões, elogios, reclamações ou denúncias.

Por meio do Portal da Ouvidoria, qualquer cidadão pode registrar sua manifestação e acompanhá-la eletronicamente na mesma página, bastando ter o número do protocolo gerado. É possível fazer o envio como pessoa física, pessoa jurídica ou de forma anônima. Não há cobrança de qualquer taxa. O acesso à Ouvidoria também pode ser feito via o e-mail: falecomaouvidoria@causp.gov.br.

PORTAL DA OUVIDORIA

<https://www.caubr.gov.br/ouvidoria/>

E-mail: falecomaouvidoria@causp.gov.br

ESCRITÓRIOS DECENTRALIZADOS

Regional ABC – (11) 98786-2247

E-mail: regionalabc@causp.gov.br

Regional Bauru – (14) 99117-1102

E-mail: regionalbauru@causp.gov.br

Regional Campinas - (11) 95460-0043

E-mail: regionalcampinas@causp.gov.br

Regional Mogi das Cruzes – (11) 98424-5463

E-mail: regionalmogidas cruzes@causp.gov.br

Regional Santos – (13) 98146-2425

E-mail: regionalsantos@causp.gov.br

Regional Presidente Prudente – (18) 99128-1160

E-mail: regionalpresidenteprudente@causp.gov.br

Regional Ribeirão Preto – (16) 98168-0101

E-mail: regionalribeiraopreto@causp.gov.br

Regional S. José dos Campos – (12) 98293-2607

E-mail: regionalsjcampos@causp.gov.br

Regional S. José do Rio Preto – (17) 98217-4774

E-mail: regionalsjriopreto@causp.gov.br

Regional Sorocaba – (15) 98136-9891

E-mail: regionalsorocaba@causp.gov.br

Atendimento presencial: das 9h às 12h e das 13h às 16h em todos os escritórios, mediante agendamento.

O ano de 2022 iniciou com a expectativa de decretação do fim da pandemia do Covid-19 em razão do avanço da vacinação. Entretanto, o Brasil enfrentou um novo surto de casos de Covid-19 em fevereiro devido à circulação da nova variante Ômicron. A partir de março, foi dado início à aplicação da quarta dose da vacina e houve uma queda acentuada no número de infectados, o que permitiu a flexibilização do uso de máscaras e deixou de ser obrigatório em todos os estados brasileiros.

Apesar da conjuntura mundial desfavorável, como o surgimento de novas variantes do coronavírus, a alta dos juros e da inflação, o lockdown na China, uma das maiores economias e principal fornecedor mundial de suprimentos, e a guerra entre a Rússia e a Ucrânia, que elevou o preço dos alimentos e dos combustíveis fósseis, o Brasil apresentou surpreendente e sutil crescimento econômico.

O Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), que mede a inflação oficial, fechou o ano de 2022 com uma taxa de 5,79% acumulada no ano, ficando abaixo dos 10,06% acumulados em 2021, segundo dados divulgados pelo

Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). O mercado de trabalho brasileiro também seguiu uma trajetória positiva, evidenciada pelo bom desempenho do trabalho formal e pela queda do número da população desocupada, de 15,4 milhões em maio de 2021 para 8,9 milhões em outubro de 2022, menor valor observado desde julho de 2015, de acordo com o Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (IPEA).

O PIB brasileiro teve um aumento de 0,4% no terceiro trimestre, em comparação ao segundo trimestre de 2022, influenciado pelos números de serviços (1,1%) e da indústria (0,8%), dois setores que mais têm contribuído para o crescimento da economia, de acordo com o IBGE. A construção, que está incluída no setor da indústria e que continua evoluindo há quatro trimestres consecutivos, avançou 1,1% nesse mesmo período. Os lançamentos e as vendas realizadas pelo mercado imobiliário, ainda que em menor número em relação ao ano de 2021, o segmento de reformas e de manutenção, o incentivo ao financiamento com o FGTS e o investimento em infraestrutura e obras viárias são os fatores que mais

contribuíram para a manutenção dessa ascensão.

A atuação dos arquitetos e urbanistas são influenciados diretamente por esses indicadores econômicos. Para corroborar essa convergência, cumpre destacar que no âmbito do estado de São Paulo, foram emitidos 338.978 RRTs no ano de 2022, representando uma redução de 1% em relação ao ano de 2021, no qual foram emitidos 343.638 RRTs. Houve um aumento de 7% no registro de empresas de arquitetura e urbanismo (8.574 empresas ativas em dezembro). Também houve um aumento de 3% no número de profissionais arquitetos e urbanistas ativos (67.203 profissionais ativos em dezembro).

Para 2023, o Fundo Monetário Internacional (FMI) prevê o crescimento de apenas 1,2% do PIB brasileiro, desempenho pouco otimista que deve ser provocado pela alta da inflação no mundo todo, a taxa de juros que também seguirá alta, menor crescimento mundial, ainda devido aos reflexos da pandemia, à guerra na Ucrânia e as incertezas que pairam sob o novo governo brasileiro eleito e as medidas fiscais que serão adotadas.



02 Riscos, Oportunidades e Perspectivas

Em outubro de 2016, a Controladoria do CAU/BR realizou um levantamento junto a todos os CAU/UF e ao CAU/BR por meio de um “Questionário de Avaliação de Controles Internos e Gestão de Riscos (QACI)” visando avaliar o nível de maturidade institucional nestes quesitos.

Atuação da unidade de Auditoria Interna

A partir de meados de novembro de 2016, foi implantada no Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo a vaga de Auditor Interno, dada a necessidade do conhecimento e do estudo dos procedimentos implantados nas áreas, conhecimento das funcionalidades e segregações de funções, conforme o Organograma Funcional atual do CAU/SP. Começa a ser delineado Plano de Auditoria Interna, Processo nº 001/2017, para execução no CAU/SP.

No mês de junho de 2019, foi ratificada a área de Auditoria no novo organograma aprovado, tendo sido preenchida, no início de 2021, a vaga de Auditora Interna.

A unidade de Auditoria Interna e a Comissão de Planejamento e Finanças (CPF) cumpriram esse papel, efetuando vistas, observações, sugestões, recomendações e apontamentos sobre todas as contas (balancetes de janeiro a dezembro), orçamento anual, Plano de Ação, transposições e execução orçamentária (desempenho da arrecadação e gastos por unidade de contas, projeto/atividade), bem como em relação aos processos de compras, conforme as leis 8.666/93 e 14.133/21.

Também analisando e aprovando o Relatório de Gestão Integrado, prestações de contas mensais e trimestrais.

Informações da empresa de auditoria independente contratada

O CAU/SP é auditado anualmente por uma empresa de Auditores Independentes contratada pelo CAU/BR, atualmente há contrato firmado com a AUDIMEC Auditores Independentes.

Durante o exercício de 2022 a empresa contratada finalizou os trabalhos de auditoria externa sobre as Prestações de Contas, demonstrações contábeis e controles internos relativos ao exercício de 2020 entregando os relatórios:

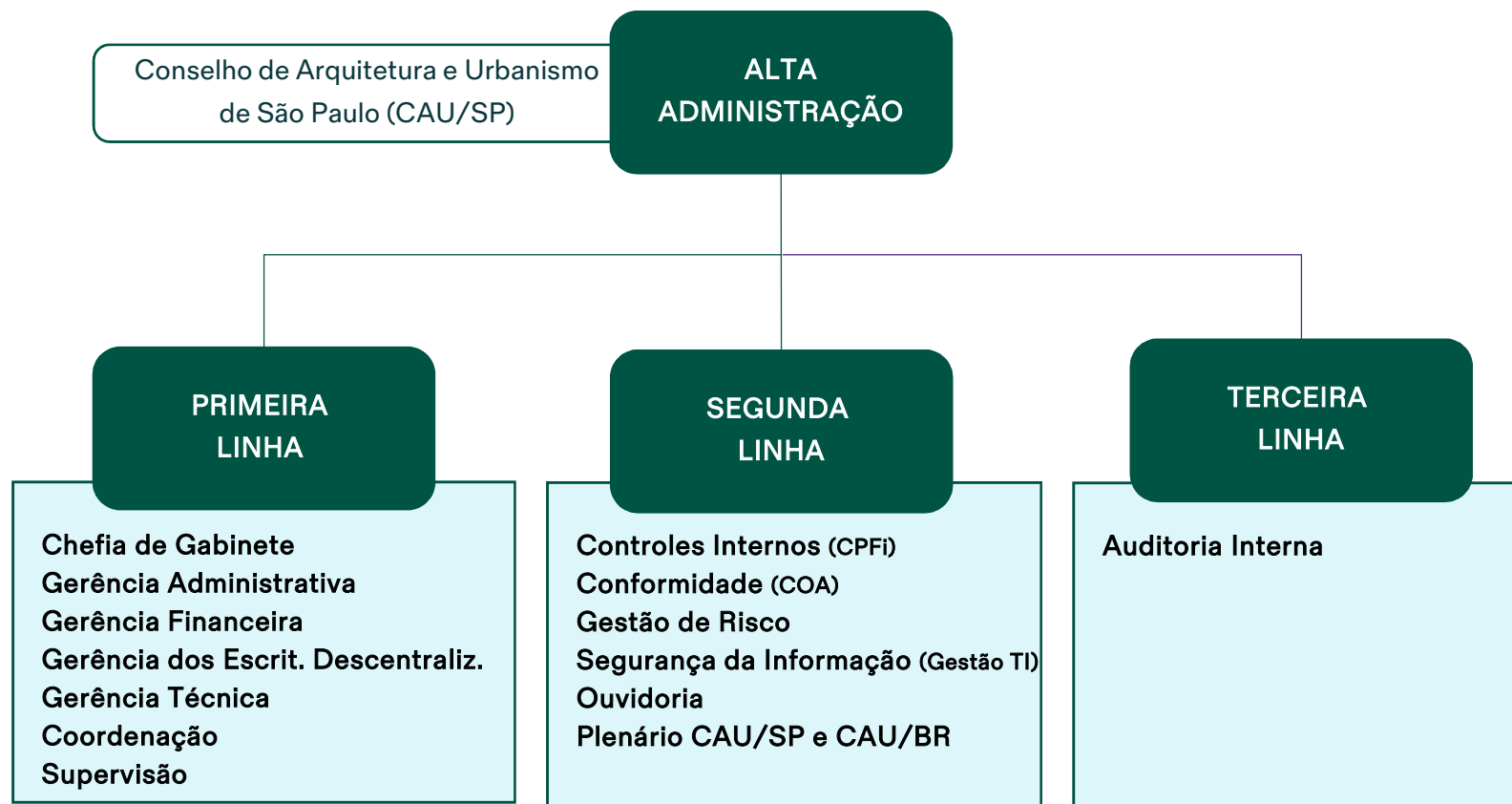
[RELATÓRIO DE AUDITORIA ACERCA DO ESTUDO E AVALIAÇÃO DOS CONTROLES INTERNOS E ASPECTOS MAIS RELEVANTES DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM 31/12/2020 de 07 de junho de 2022.](#)

[RELATÓRIO DOS AUDITORES ACERCA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM 31/12/2020 de 07 de junho de 2022.](#)

Ainda durante o exercício de 2022 a AUDIMEC iniciou os trabalhos de auditoria externa sobre as Prestações de Contas, demonstrações contábeis e controles internos relativos ao exercício de 2021, os quais ainda não foram finalizados.

E, durante o exercício de 2023, deverá haver auditoria externa sobre as Prestações de Contas, demonstrações contábeis e controles internos relativos ao exercício de 2022.

A Gestão de Riscos e Controles Internos no âmbito do CAU/SP abrange questões estratégicas, riscos e ameaças, com acompanhamento da execução do Plano de Ação e abordagem da metodologia das Três Linhas (IIA, 2013). Desta forma, além de Reguladores Externos, TCU, CGU e Auditoria Externa (Independente), o CAU/SP conta com os seguintes grupos de responsáveis envolvidos com o gerenciamento de riscos:



PRIMEIRA LINHA

Os gestores das áreas de negócios têm a função de gerenciar os riscos e são responsáveis por implementar as ações corretivas para resolver deficiências em processos e controles.

SEGUNDA LINHA

As diversas funções corporativas de controle de risco e supervisão de conformidade assessoram o desenvolvimento e/ou monitoram as atividades de controle realizadas pelos gestores

TERCEIRA LINHA

A Auditoria Interna avalia, de forma independente, a eficácia do gerenciamento de riscos e a efetividade do sistema de controle interno, reportando eventuais deficiências e propondo ações de melhoria.

PENSAR NO FUTURO

Dando prosseguimento ao enfrentamento dos desafios impostos pela pandemia do coronavírus, o CAU/SP tem concentrado seus esforços para aperfeiçoar a comunicação e o diálogo entre o Conselho, os profissionais de Arquitetura e Urbanismo e a sociedade, por meio de seus canais de atendimento digitais, com a finalidade de orientá-los com agilidade e eficácia sobre o exercício da profissão. Estimamos que com a contratação da PRODESP, realizada no final de 2022, para o desenvolvimento de plataforma de relacionamento, esta demanda seja satisfatoriamente atendida.

Também devemos seguir na ampla divulgação de tutoriais no site da instituição para facilitar o esclarecimento de dúvidas relacionadas à emissão de RRT, a requisição de descontos e o pagamento da anuidade. É de fundamental importância também assegurar a melhoria do sistema SICCAU, ferramenta que os profissionais utilizam para realizar essas solicitações de seu

cotidiano laboral e que, inúmeras vezes, são relatadas dificuldades para acessá-lo e para concluírem suas solicitações.

O aprimoramento do acompanhamento e do controle financeiro continua, igualmente, uma das principais metas de atingimento em 2023, com a finalidade de reduzir o superávit orçamentário e atingir plenamente os percentuais mínimos estabelecidos pelas Diretrizes para a Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU, ao entender os motivos de baixa execução orçamentária de algumas áreas do Conselho, ao aperfeiçoar a previsão de receitas e despesas e, assim, utilizar os recursos de maneira mais eficiente e eficaz, sempre privilegiando os princípios da publicidade e da transparência.

Outra questão que certamente será destaque para o próximo ano é a reestruturação do Portal da Transparência, melhorando a sua acessibilidade e a

apresentação dos dados, para atender as exigências e os prazos do Tribunal de Contas da União, assim como as disposições da Lei de Acesso à Informação.

Acreditamos que a consolidação das ações do Planejamento Estratégico que visem uma maior interação entre as áreas e as comissões, somada ao investimento em ferramentas tecnológicas com o intuito de facilitar a tomada de decisões consubstanciada em dados de fácil acesso, de diminuir os erros nos processos e de intensificar a segurança de dados serão os principais meios que nos auxiliarão no alcance desses objetivos citados previamente para o fortalecimento da imagem do Conselho e o atingimento de seu propósito.



03 Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

Em 2019 houve a expedição da Portaria Presidencial CAU/BR nº 284/2019 (<https://transparencia.caubr.gov.br/portariapres284/>), criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação das políticas de governança institucional e de gestão de riscos e controles internos, e de programa de integridade, cujos trabalhos se iniciaram em meados de 2020, com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020. Não obstante, com o advento da pandemia da Covid-19 e priorizações decorrentes, se fez necessário protelar a conclusão dos referidos trabalhos para 30/06/2021 e posteriormente 31/08/2021.

No CAU/BR a estrutura de Governança foi identificada dentro dos preceitos contidos no Referencial Básico de Governança, 3ª edição, expedido pelo Tribunal de Contas da União, conforme segue:

I. Instâncias externas:

- TCU
- CGU

II. Instâncias externas de apoio:

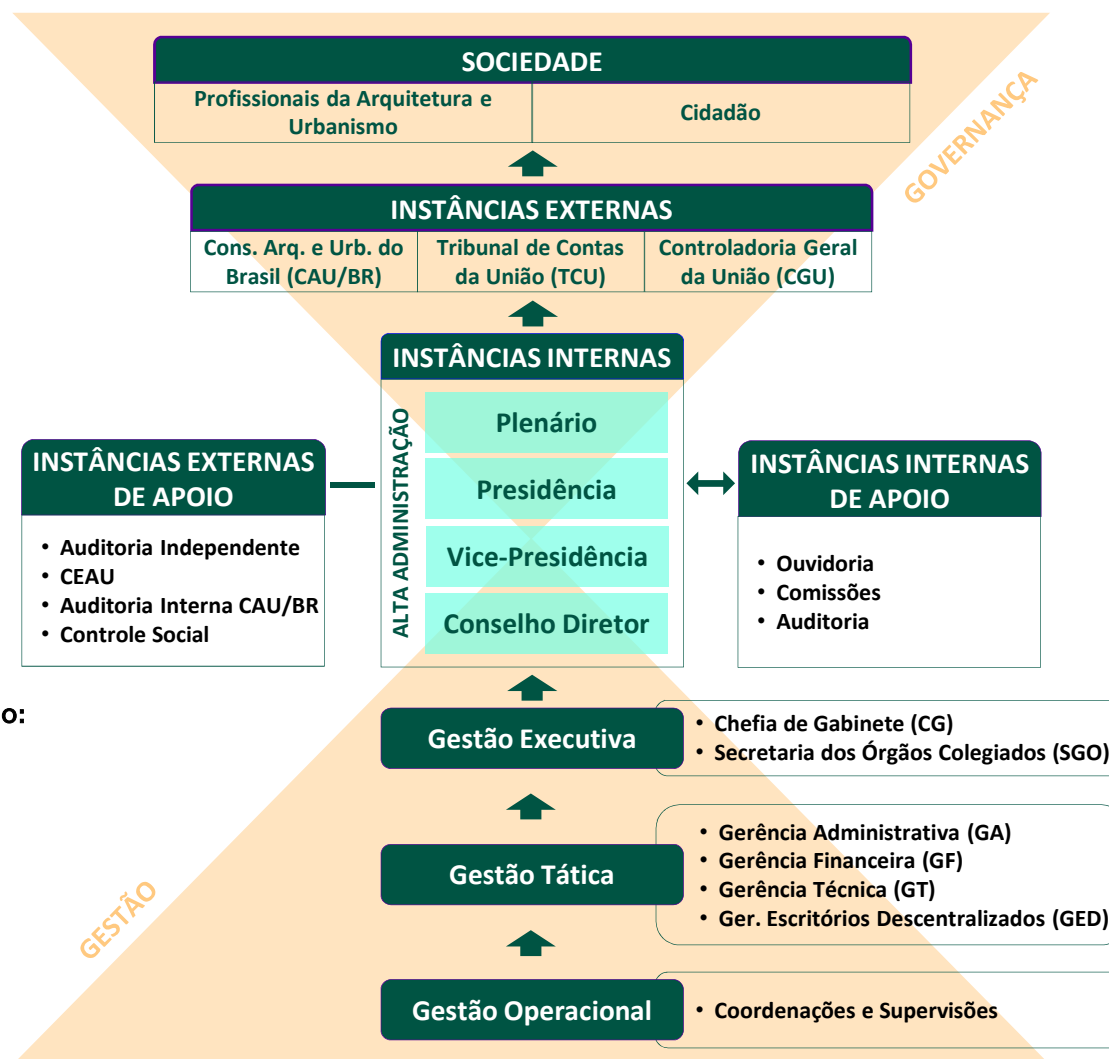
- Auditoria independente
- Controle social organizado
- Fórum de Presidentes

III. Instâncias internas:

- Plenário
- Conselho Diretor
- Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU (CSC-CAU)

IV. Instâncias internas de apoio:

- Comissões de Administração e de Finanças
- Controladoria
- Auditoria interna
- Ouvidoria



Saiba mais sobre o Conselho Diretor e dos Órgãos de Apoio do CAU/SP clicando nos links abaixo:

[Conselho Diretor – CAU/SP](#)

[Órgãos de Apoio a Gestão do CAU/SP](#)

MISSÃO

Promover a Arquitetura e Urbanismo para Todos

Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo

VISÃO

Impactar significativamente o planejamento e a gestão do território

- Ética e transparência
- Excelência organizacional
- Comprometimento com a inovação
- Unicidade e integração

- Democratização da informação e conhecimento
- Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade

Valorizar a Arquitetura e Urbanismo

Sociedade

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Excelência Organizacional

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade

Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

Relações Institucionais

Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado

Relação com a Sociedade

Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

Promover o exercício ético e qualificado da profissão

Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

Processos Internos

Alavancadores

Assegurar a sustentabilidade financeira

Aprimorar e inovar os processos e as ações

Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Construir cultura organizacional adequada à estratégia

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Pessoas e Infraestrutura

Observações: Os objetivos de âmbito nacional, são os que constam com o fundo verde e fonte branca, e os objetivos locais são os que se encontram fundo marrom e fonte branca. Fonte: Planilha de Mapa Estratégico e ODS – Disponível em: <https://MapaEstrategico.com.br>.



PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CAU/SP

Nesta seção é apresentada leitura-síntese das principais entregas estratégicas do CAU/SP, e de seu monitoramento, considerando o conjunto de Programas e Projetos Estruturantes definidos e pactuados no Planejamento Estratégico do CAU/SP 2022-2024

Monitoramento: Projetos e Entregas: Junho/2022

O Diagrama de Monitoramento de Projetos Estruturantes e Entregas do CAU/SP foi desenvolvido com o objetivo de destacar o andamento das ações, bem como a necessidade de pactuação, reformulação, etc.

Sua atualização é feita mensalmente.

O Diagrama ao lado representa a situação em Junho de 2022 e pode ser comparada a Dezembro de 2022, cujo Diagrama é apresentado na próxima página.

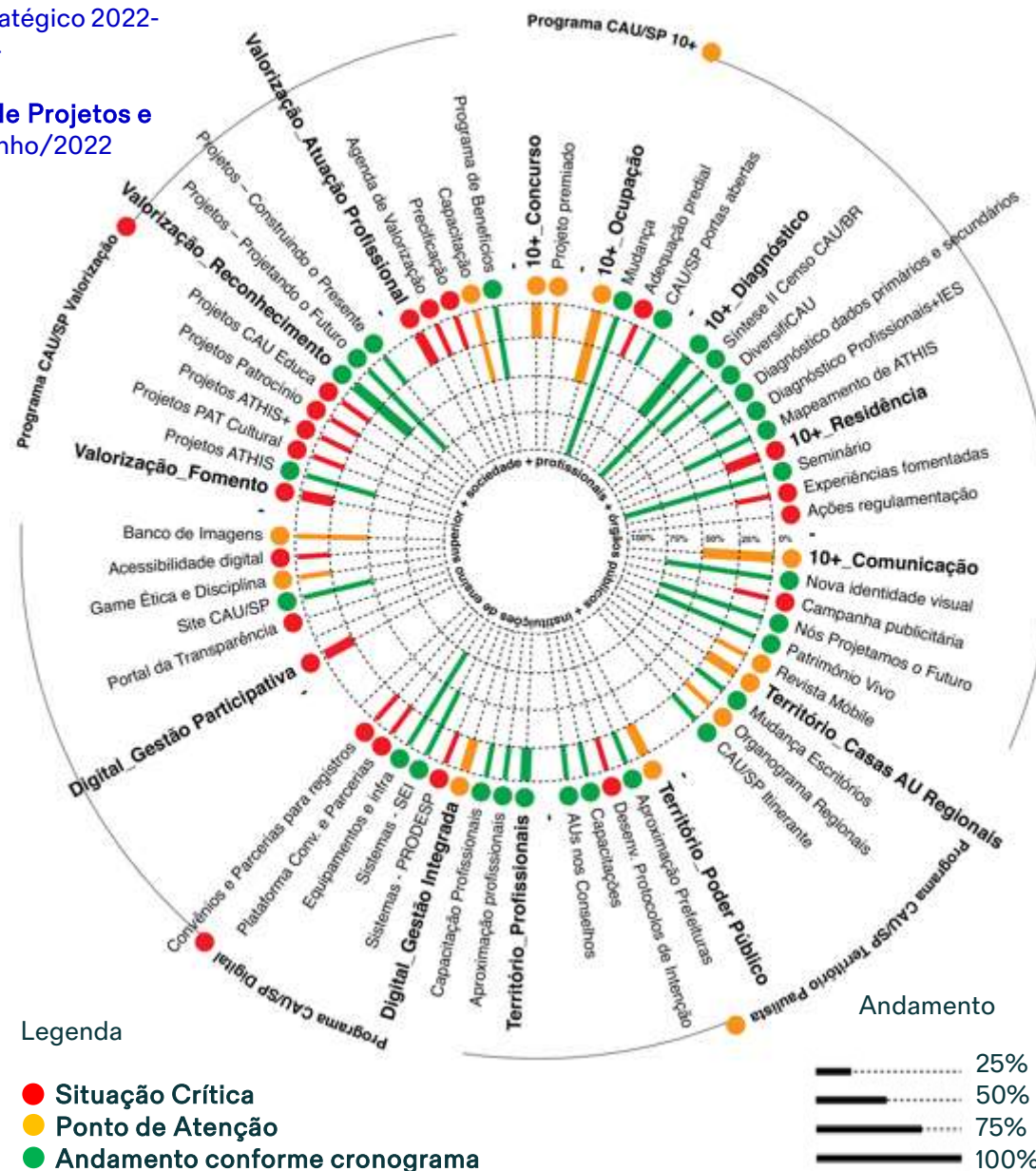
legenda

- situação crítica
- ponto de atenção
- andamento conforme cronograma



Planejamento Estratégico 2022-2024

Monitoramento de Projetos e Entregas - Junho/2022



Monitoramento: Projetos e Entregas: Dezembro/2022

Na comparação dos Diagramas de Monitoramento de Dezembro e Junho de 2022, fica evidente o andamento dos Projetos Estruturantes e Entregas e, principalmente, a pactuação e compatibilização dos objetivos e cronogramas de planejamento e execução.

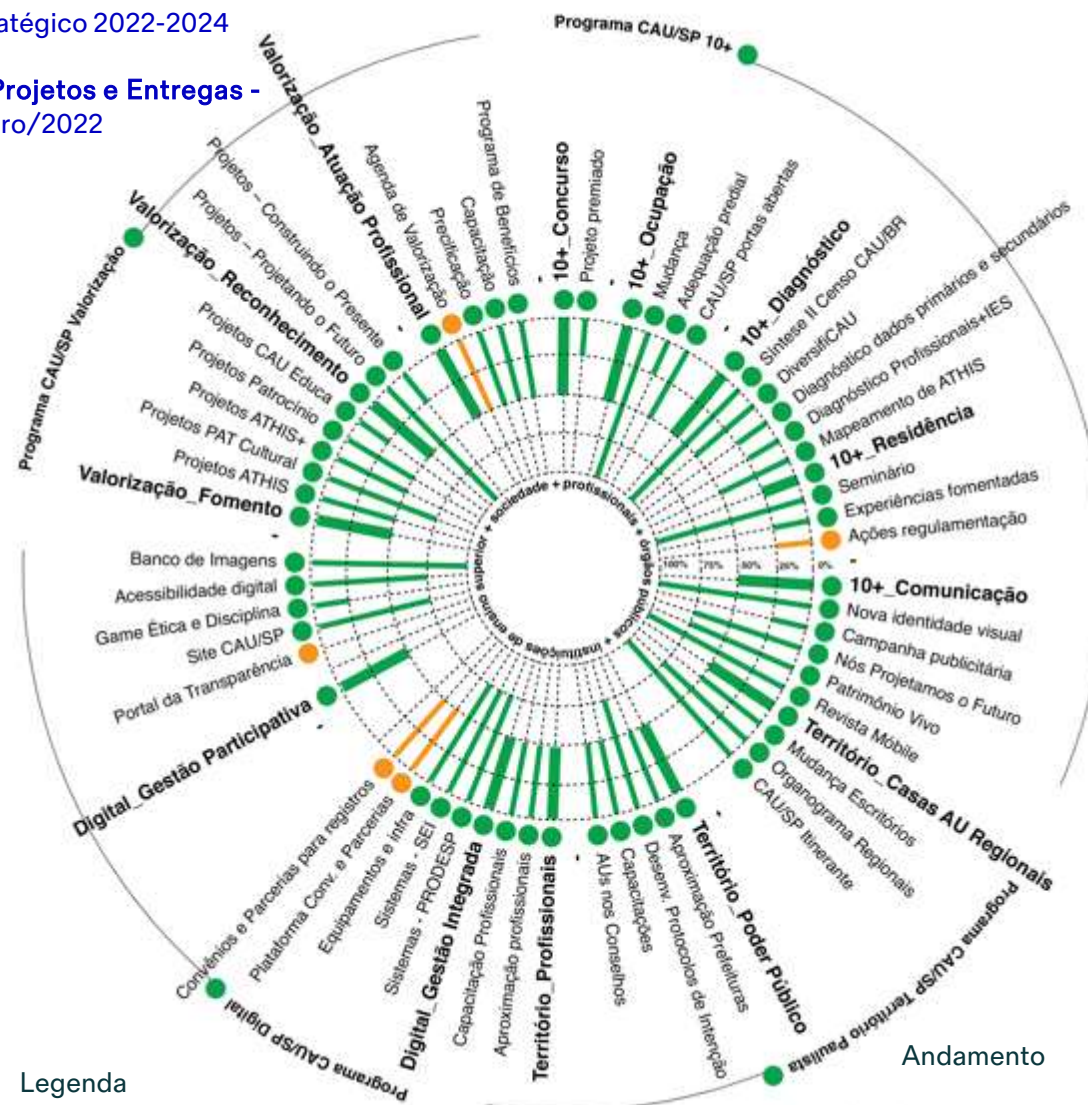
legenda

- situação crítica
- ponto de atenção
- andamento conforme cronograma



Planejamento Estratégico 2022-2024

Monitoramento de Projetos e Entregas - Dezembro/2022



Legenda

- Situação Crítica
- Ponto de Atenção
- Andamento conforme cronograma

Andamento



Programa CAU/SP 10+

49 inscrições no Concurso Público Nacional de Arquitetura para reforma do edifício-sede do CAU/SP;

05 Exposições digitais e físicas no térreo da sede do CAU/SP na capital;

06 Rodas de conversa, palestras, oficinas no térreo da sede, com um público total estimado de **300** pessoas;

06 percursos e travessias no território da sede, com um público total estimado de **300** pessoas;

04 Lançamentos de publicações produzidas ou fomentadas pelo CAU/SP, no térreo da sede, com um público total estimado de **200** pessoas;

05 exposições de filmes e documentários e intervenções artísticas no térreo da sede na capital, com um público total estimado de **300** pessoas;

03 assinaturas de Termos de Fomento para projetos de Capacitação em Residência Técnica

15.415 perfis alcançados pela Campanha Nós Projetamos o Futuro

Programa CAU/SP Valorização Profissional

03 Editais de Fomento reformulados e publicados, com um total de **12** lotes

41 Termos de Fomento assinados

209 profissionais contratados a partir dos Termos de Fomento iniciados em 2022

03 Termos de Fomento concluídos

02 Editais de Reconhecimento reformulados e publicados.

146 Trabalhos inscritos no Prêmio Projetando o Futuro

35 Trabalhos premiados no Prêmio Projetando o Futuro

09 Empresas credenciadas no Programa de Benefícios; outras **24** Empresas contactadas pelo Setor, ainda não credenciadas;

Programa CAU/SP Digital

119 notebooks adquiridos e disponibilizados à equipe; com **100%** da equipe de fiscalização contemplada

459 processos gerados e tramitados no SEI

CAU/SP âmbito geral

03 Prêmios recebidos por excelência em diferentes âmbitos (Planejamento Estratégico, Habitação, Publicação de Revista Impressa).

Síntese quantitativa das entregas: Programas e Projetos Estruturantes

Programa CAU/SP Território Paulista

02 Escritórios Descentralizados com novas sedes

02 Escritórios Descentralizados em processo administrativo de mudança

02 Escritórios Descentralizados em processo administrativo de reforma

04 Protocolos de Intenção firmados com Prefeituras e Consórcio do estado de São Paulo

01 Acordo de Cooperação firmado com Prefeitura do estado de São Paulo

16 Municípios alcançados com os Protocolos de Intenção e Acordo de Cooperação

06 "CAU/SP no Território"

43 ações realizadas no "CAU/SP no Território", voltadas a Profissionais, Servidores Públicos, Coordenadores de Cursos, Docentes, Estudantes e Sociedade

Síntese qualitativa das entregas: Programa CAU/SP 10+

O programa CAU/SP 10+ avançou significativamente no segundo semestre de 2022. Isso reflete principalmente a concretização de importantes contratações para o prosseguimento dos Projetos Estruturantes que o compõem como:

10+_Concurso Casa da Arquitetura e Urbanismo de São Paulo:

- Contratação de empresa realizadora para o Concurso em nível nacional, em 27/07/2022;
- Lançamento do concurso em 07 de outubro e abertura de inscrições em 07 de novembro;
- Homologação das inscrições em 01 de dezembro;

10+_Ocupação

- Realização da Mudança da sede da capital para a Rua Quinze de Novembro, 194, no Triângulo Histórico de São Paulo, em fevereiro;
- Realização da ação “CAU/SP abre as portas pra cidade”, conjunto de intervenções artísticas na sede do CAU/SP, em maio de 2022;
- Realização contínua de exposições, palestras, rodas de conversa, oficinas, percursos e travessias, lançamentos de publicações, exibições de filmes e documentários na sede da capital;
- Contratação de artista para a concepção e produção de exposição de caráter experimental e exemplar com mobiliário que promova a ocupação e ativação do térreo da Sede, em articulação com o território;
- Licitação para contratação de empresa para adequação da sede;

10+_Diagnóstico

- Compilação de dados estaduais do II Censo de Arquitetos e Arquitetas e Urbanistas do CAU/BR;
- Conclusão das atividades do GT Produção de Dados
- Contratação de empresa especializada em concepção e realização de pesquisa amostral, coleta, tratamento, sistematização, georreferenciamento, análise e publicação de dados (contrato firmado em novembro/2022);

10+_Residência Técnica

- Publicação de 2 Lotes de Capacitação em Residência Técnica, que permitiu a assinatura de 3 Termos de Fomento;

10+_Comunicação

- Contratação e desenvolvimento de Nova Identidade Visual do CAU/SP;
- Realização da Campanha Nós Projetamos o Futuro, com alcance de 15.415 perfis, e proposição da segunda fase;
- Contratação de serviços de consultoria, planejamento estratégico, comunicação corporativa, relações públicas, produção de conteúdo e comunicação digital para elaborar e divulgar a Campanha de Valorização Profissional do Conselho em 3 de novembro;
- Consolidação do novo formato da Revista Móvil, composta por Chamada Aberta de Trabalhos. A Revista recebeu Prêmio da Bienal Panamericana de Arquitectura de Quito.

Programa CAU/SP Valorização Profissional contemplou em 2022 a revisão, reformulação e pactuação de todos os Editais de Fomento e Reconhecimento desenvolvidos pelo Conselho, estimulando a diversidade de participantes, saberes e campos de atuação profissional. Além disso, foram ampliadas as ações voltadas à orientação e capacitação visando o exercício ético e qualificado da profissão.

Valorização_Fomento

- Assinatura dos Termos de Fomento e Desenvolvimento dos Projetos do Edital de Fomento para Apoio à Assistência Técnica para Preservação do Patrimônio Cultural (PAT-Cultural);
- Publicação do Edital de Fomento para Apoio à Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social (ATHIS), em 12 de julho; Assinatura dos Termos de Fomento;
- Publicação do Edital de Fomento para Projetos para Ações de Acervo e Memória, Capacitação, Apoio a Projetos e Assistência Técnica, em 09 de agosto; Assinatura dos Termos de Fomento;
- Publicação do Edital de Fomento para Projetos de Fomento de Capacitação, Assessoria Técnica e Difusão em Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social – ATHIS+, em 09 de agosto; Assinatura dos Termos de Fomento;
- Publicação do Edital de Fomento para Projetos de Desenvolvimento e Execução de Práticas Pedagógicas em Arquitetura e Urbanismo em Escolas de Ensino Fundamental no Território Paulista (CAU Educa), em 07 de dezembro;

Síntese qualitativa das entregas: Programa CAU/SP Valorização Profissional

Valorização_Reconhecimento

- A partir dos Editais de Boas Práticas anteriormente publicados, construção integrada do Prêmio Projetando Futuro CAU/SP 2022; Publicação do Edital em 04 de abril; Publicação dos Resultados em 16 de setembro; Cerimônia de Premiação em 30 de novembro;
- A partir dos Editais de Boas Práticas anteriormente publicados, construção integrada do Prêmio Construindo o Presente CAU/SP 2022; Publicação do Edital em 15 de dezembro;

Valorização_Atuação Profissional

- Realização de chamada pública para credenciamento de empresas no Programa de Benefícios do CAU/SP em junho de 2022; Lançamento da plataforma com a publicidade dos parceiros estimada para fevereiro de 2023;
- Realização de série de ações, publicações e eventos voltados à promoção do exercício ético e qualificado da profissão, com foco em atividades proativas e educativas da Fiscalização;
- Realização de 20 palestras orientativas em 10 Instituições de Ensino;
- Realização de 06 Minicursos, Palestras e Oficinas on-line, disponibilizadas no Canal do Youtube do CAU/SP;
- Realização da série de oficinas Quanto Vale o Serviço de ATHIS;
- Realização de eventos conduzidos pelas Comissões do CAU/SP com foco em Patrimônio Cultural, ATHIS, Planejamento Urbano, Ambiental e Territorial, Exercício e Desenvolvimento Profissional;
- O conjunto de ações do CAU/SP voltadas à Habitação foram reconhecidas pelo Prêmio Lúcio Costa, concedido pela Câmara dos Deputados, em dezembro de 2022.

Síntese qualitativa das entregas: Programa CAU/SP Digital

2022 foi um ano de importantes investimentos na modernização da infraestrutura física e tecnológica do Conselho, com boa parte das maiores contratações sendo realizadas na segunda metade do ano:

Digital_Gestão Integrada

- 12/21 aquisição de 119 notebooks para atender necessidades do corpo funcional, 06/22 início da distribuição dos equipamentos priorizando áreas finalísticas como fiscalização;
- 27/06 Contratação de serviço provido por empresas de telecomunicação, especializadas na prestação de serviços de fornecimento de link de acesso à internet de alta velocidade;
- 17/10 Instituição do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) como sistema oficial de gestão eletrônica de documentos e processos administrativos do CAU/SP;
- 16/11 assinatura de contrato com a COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SAO PAULO (PRODESP) para desenvolvimento, implantação e suporte de Plataforma de Relacionamento "omnichannel" - Multicanal, do CAU/SP para realização do atendimento aos profissionais e a sociedade, com possibilidade de criação de relatórios qualitativos, por meio de análises de IA (machine learning) e integração de sistemas, como o SICCAU.

- Renovação completa da Solução ITSM Milvus, Sistema de Gestão de RH, Solução antivírus, Outsourcing de impressão; compra de Solução de vídeo-conferência;
- Iniciado em 2022 o processo de Renovação do Suporte Firewall, Solução de PABX na nuvem, Consultoria LGPD, Aquisição de periféricos, Aquisição de suite de escritórios;
- CAU/SP recebeu o Prêmio de Melhor Planejamento Estratégico, conferido na 6ª Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais;
- **Digital_Gestão Participativa**
 - Contratação de agência de Identidade Visual, que permitiu a reformulação do site do CAU/SP, considerando parâmetros de Acessibilidade Digital. A versão atualizada do site foi publicada em janeiro de 2023;
 - Construção do Banco de Imagens do Conselho;
 - Contratação de solução de tecnologia da informação e comunicação de Produção de Jogo Eletrônico ("game") para desenvolvimento do "Jogo de Ética", visando a divulgação e promoção do Código de Ética do CAU/BR (contrato firmado em dezembro/2022);

Síntese qualitativa das entregas: Programa CAU/SP Território Paulista

Foi realizada uma série de ações voltadas ao fortalecimento da atuação do CAU/SP em diferentes cidades do estado de São Paulo, ancoradas nas sedes regionais de: Santos, Ribeirão Preto, São José dos Campos, Bauru, São José do Rio Preto e Mogi das Cruzes:

Território_Casas da Arquitetura e Urbanismo Regionais

- Mudança das sedes dos Escritórios Descentralizados de Santos e Bauru;
- Processos Administrativos, em andamento, para a mudança dos Escritórios Descentralizados de Campinas e Ribeirão Preto, e reforma em Presidente Prudente e São José do Rio Preto;
- Realização de ações de fiscalização em 74 cidades do Estado;
- Realização de Atendimento ao Público, e um total de 2248 Coletas Biométricas (nas Regionais);

Território_Poder Público

- Assinatura de protocolos de intenção com os municípios de Louveira, Suzano, Araraquara e com o CONDEMAT consórcio que reúne 13 municípios;
- Assinatura de Acordo de Cooperação com o município de Louveira, com foco na difusão de ATHIS, promoção e participação de Arquitetos e Urbanistas no desenvolvimento de ATHIS, objetivando o enfrentamento da precariedade habitacional no município;

- Assinatura de Parceria com Agência Nacional de Transportes Públicos (ANTP); Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente (SIMA) e a Companhia Ambiental do Estado de São Paulo (CETESB); e Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência (SMPED);

Território_Profissionais

- A série de ações do CAU/SP no Território Paulista foi realizada nas cidades de Santos, Ribeirão Preto, São José dos Campos, Bauru, São José do Rio Preto e Mogi das Cruzes;
- Como parte dos eventos do CAU/SP no Território Paulista, foram realizadas 9 capacitações para os profissionais com os seguintes temas: Projeto de Lei Microempreendedor Profissional (MEP) e atuação no mercado de trabalho; Panorama sobre atuação em arquitetura e urbanismo: abordagem sobre precificação e valorização profissional; O Patrimônio Cultural e o Projeto de Restauo; A Importância da Agenda Urbana Ambiental na Construção de Cidades e Regiões Inclusivas, Sustentáveis e Resilientes; Capacitação do Corpo de Bombeiros sobre Segurança Contra Incêndios no Projeto Arquitetônico; Capacitação SEBRAE - Como empreender na profissão, entre outros;
- Também foram realizadas ações voltadas a Servidores Públicos, Prefeituras, Associações, Instituições de Ensino Superior: Arquiteto Servidor; Valorização da atividade profissional do arquiteto e urbanista docente; Palestra Profissão Arquiteto: orientações sobre ética na formação; Município 100% com a Prefeitura de Pardinho; dentre outras.

O planejamento estratégico é um processo sistêmico que permite definir o melhor caminho a ser seguido por uma organização para atingir um ou mais objetivos estratégicos, dentro de um contexto previamente analisado dos cenários, definindo-se metas e ações que permitirão chegar onde se deseja. A Identidade Organizacional do conjunto autárquico CAU é composta pela Missão, Visão e Valores; bem como por Objetivos Estratégicos Nacionais e Locais estabelecidos para um período de dez anos. O Planejamento Estratégico CAU 2013 - 2023 sedimenta as bases de um Conselho com excelência organizacional, transparente, inovador e financeiramente sustentável, para servir à sociedade, assegurando eficácia no atendimento, no ano de 2022, aos 67.203 profissionais e às 8.574 empresas do setor no estado,

compromissado com a qualidade e a modernidade.

O mapa estratégico em 2022 tem seus pilares fundamentados na identidade estratégica do CAU e relaciona os 14 objetivos estratégicos.

As tabelas abaixo e na página a seguir demonstram os valores programados e arrecadados que compõem a Receita de Arrecadação Líquida (RAL) e a projeção para investimento em cada um dos Objetivos Estratégicos, bem como os limites estratégicos mínimos e máximos estabelecidos pelas diretrizes do CAU/BR na Reprogramação 2022 do CAU/SP. Importante destacar que, conforme diretrizes do CAU/BR, fica vedada a inobservância de aplicação dos percentuais mínimos e máximos de atingimento,

referenciados na RAL, dos limites estratégicos, mantendo-se o percentual mínimo a ser atingido de 15% para fiscalização, 10% para atendimento, 3% para comunicação, 6% para os objetivos locais, 2% para ATHIS, além do percentual máximo de 5% para patrocínio e 55% sobre Receita Corrente para despesas com pessoal. O único limite estratégico no qual é permitida uma flexibilização em relação a seu atingimento é o de capacitação, podendo variar entre 2% e 4% sobre a Folha de Pagamento. O CAU/UF e CAU/BR deverão justificar, no relatório de gestão, o não atingimento dos limites Fiscalização, Atendimento, Comunicação, Objetivos Locais, ATHIS e Despesa com Pessoal, considerados obrigatórios na Diretriz vigente, conforme orientação do Chefe de Auditoria do CAU/BR, baseado na IN TCU 84/2020, art. 8º, § 3º.

APLICAÇÕES DE RECURSOS	Programação 2022	Reprogramação Extra 2022	2ª Reprogramação 2022	Execução Jan a Dez
1. Receita Corrente	56.295.685,50	56.295.685,50	59.115.114,20	63.929.711,00
2. Receita de Arrecadação Total	54.595.685,50	54.595.685,50	55.973.994,23	56.066.198,65
3. Recursos do fundo de apoio (CAU Básico)	-	-	-	-
4. Soma (2+3)	54.595.685,50	54.595.685,50	55.973.994,23	56.066.198,65
5. Aportes ao Fundo de Apoio (-)	992.765,44	992.765,44	764.589,90	764.589,90
6. Receita da Arrecadação Líquida (RAL = 4 - 5)	53.602.920,06	53.602.920,06	55.209.404,33	55.301.608,75

- Receita Corrente = Receita de Arrecadação Total + Aplicações Financeiras + Outras Receitas Correntes
- Receita de Arrecadação Total = Anuidades + RRT + Taxas e Multas
- Receita de Arrecadação Líquida (RAL) = Receita de Arrecadação Total – Aporte ao Fundo de Apoio

		Reprogramação	Execução
Despesas com Pessoal	Valor	23.827.186	19.719.535
	55% - Receita Corrente	%	40,3%
Capacitação	Valor	687.340	257.784
	Mín. 2% e Máx. 4% - Folha de Pagamento	%	2,3%

Os links de acesso – Programações, Reprogramações e Diretrizes Oficiais do CAU:

[Relatório da Programação 2022 do CAU/SP](#)
[Diretrizes da Reprogramação do CAU de 2022](#)
[Relatório da Reprogramação Extraordinária 2022 do CAU/SP](#)
[Relatório da 2ª Reprogramação 2022 do CAU/SP](#)



PRINCIPAIS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS								
NACIONAIS - CAU/BR				LOCAIS - CAU/SP				
	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Estimular a produção da Arquitetura e do Urbanismo como política de Estado	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	Construir cultura organizacional adequada à estratégia		
LIMITES ESTRATÉGICOS	mínimo de 15% da RAL		mínimo de 2% da RAL Obs.: Referente aos editais de ATHIS, que estão alocados nesse Objetivo Estratégico	mínimo de 6% da RAL				
INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	20	8	10	12	3	3		
REPROGRAMAÇÃO 2022	17.975.850	13.104.868	3.720.461	2.398.516	1.075.638	286.500		
% de programação em relação à RAL	32,6%	23,7%	6,7%	6,8%				
DEMAIS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS								
	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão de melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Influenciar as diretrizes do ensino da Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a Sociedade	Assegurar a sustentabilidade financeira	Aprimorar e inovar os processos e as ações	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade.
LIMITES ESTRATÉGICOS	mínimo de 3% da RAL	máximo de 5% da RAL Obs.: Referente aos editais de fomento, que estão alocados nesse Objetivo Estratégico	mínimo de 2% e máximo de 4% de Pessoal + Encargos		mínimo de 10% da RAL			
INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	4	2	2	5	6	9	5	8
REPROGRAMAÇÃO 2022	2.284.576	1.305.225	687.340	1.907.845	7.006.503	5.870.231	147.998	11.519.564
% de programação em relação à RAL (*)	4,1%	2,4%	1,2%	3,5%	12,7%	10,6%	0,3%	20,9%



04 Resultados e Desempenho da Gestão

INTRODUÇÃO

Este capítulo é dedicado exclusivamente aos resultados da gestão, incluindo objetivos e limites estratégicos estabelecidos no Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU, apresentando informações sobre resultados e ações realizadas pelo Conselho ao longo do ano de 2022, fazendo uma comparação entre os valores executados em relação ao que foi programado para todo o ano.

Em se tratando de limites estratégicos estabelecidos pelas Diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento, fica observada a aplicação do percentual mínimo de 15% sobre a Receita de Arrecadação Líquida (RAL) nas atividades de Fiscalização, mínimo de 10% sobre a RAL nas atividades de Atendimento, mínimo de 3% sobre a RAL nas atividades de Comunicação, máximo de 5% sobre a RAL nas atividades de Patrocínio, mínimo de 2% sobre a RAL nas atividades de ATHIS, mínimo de 2% e máximo de 4% sobre a folha de pagamento nas atividades de Capacitação e máximo de 55% da Receita Corrente (RC) em Despesas com Pessoal. Conforme Diretrizes para a Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU em 2022, o único limite que permite uma flexibilização é o de capacitação, com as devidas justificativas.

O ano de 2022 iniciou com impactos decorridos pela pandemia (COVID-19) e a chegada ao Brasil da variante ômicron, porém, com o avanço da vacinação, esses impactos não prejudicaram a arrecadação do conselho que manteve, em 2022, a tendência de recuperação iniciada em 2021, atingindo níveis superiores aos apresentados antes da pandemia. As despesas correntes do Conselho foram superiores na comparação com anos anteriores, evidenciando o crescimento do CAU.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS LOCAIS – CAU/SP

Conforme Diretrizes para a Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU em 2022, foram elencados 3 objetivos estratégicos de âmbito nacional, a saber: **“Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo”**, **“Estimular a produção da arquitetura como política de Estado”** e por fim, **“Fomentar o acesso da sociedade a Arquitetura e Urbanismo”**.

Além dos objetivos estratégicos nacionais, em 2022, o CAU/SP colocou como prioridade os objetivos estratégicos **“Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana”**; **“Promover o exercício ético e qualificado da profissão”** e **“Construir cultura organizacional adequada a estratégia”**.

A proposta para as metas dos indicadores dos objetivos estratégicos locais selecionados pelos CAU/UF e CAU/BR têm como base as metas estabelecidas no Planejamento Estratégico dos CAU/UF e do CAU/BR.

O limite mínimo estabelecido pelas Diretrizes para investimento dos 3 objetivos locais são de **6%** sobre a Receita de Arrecadação Líquida. No ano de 2022, os 3 objetivos locais apresentaram execução de **4,8%**.

Resultados da Gestão Objetivos Estratégicos Nacionais [CAU/BR] e Locais [CAU/SP]

	REPROGRAMAÇÃO 2022	EXECUÇÃO 2022		% EM RELAÇÃO AO RAL		% Limite Estratégico Anual	
	Valores (em R\$)	Valores (em R\$)	% em relação a Reprogramação 2022	Execução 2022	Reprogramação 2022		
Objetivos Nacionais (CAU/BR)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo	17.975.850,35	15.197.053,22	84,5%	27,5%	32,6%	Mínimo de 15%
	Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de estado	13.104.868,17	8.662.754,27	66,1%	15,7%	23,7%	
	Fomentar o acesso da sociedade à arquitetura e urbanismo (*)	3.720.461,36	3.092.277,03	83,1%	5,6%	6,7%	Mínimo de 2% (*)
Objetivos Locais (CAU/SP)	Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	2.398.515,83	1.726.755,36	72,0%	3,1%	4,3%	Mínimo de 6%
	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	1.075.637,64	715.422,70	66,5%	1,3%	4,8%	
	Construir cultura organizacional adequada à estratégia	286.499,79	191.706,96	66,9%	0,3%	0,5%	

(*) O percentual de investimento mínimo em ATHIS de 2% sobre a RAL definido pelas Diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU considera somente ações específicas em ATHIS, ou seja, os editais de ATHIS. Considerando esse conceito, na Reprogramação 2022 do CAU/SP foi destinado o valor de R\$ 2.734.979,52 para editais em ATHIS, correspondendo ao percentual de 5% sobre a RAL, sendo utilizado/executado o montante de R\$ 2.663.895,04, correspondendo ao percentual de 4,8% sobre a RAL.

Resultados da Gestão Demais objetivos estratégicos

	REPROGRAMAÇÃO 2022	EXECUÇÃO 2022		% EM RELAÇÃO AO RAL		% Limite Estratégico Anual	
	Valores (em R\$)	Valores (em R\$)	% em relação a Reprogramação 2022	Execução 2022	Reprogramação 2022		
Demais objetivos Estratégicos	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	2.284.575,78	2.093.649,11	91,6%	3,8%	4,1%	Mínimo de 3%
	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão de melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo (*)	1.305.224,56	1.193.721,50	91,5%	2,2%	2,4%	Máximo de 5% (*)
	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores (**)	687.340,00	257.784,32	37,5%	1,0%	2,3%	Mínimo de 2% e máximo de 4% de Pessoal + Encargos
	Influenciar as diretrizes do ensino da Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	1.907.845,02	1.163.464,81	61,0%	2,1%	3,5%	
	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	7.006.502,69	6.192.413,91	88,4%	11,2%	12,7%	Mínimo de 10%
	Assegurar a sustentabilidade financeira	5.870.231,33	5.235.885,01	89,2%	9,5%	10,6%	
	Aprimorar e inovar os processos e as ações	147.997,88	18.821,28	12,7%	0,03%	0,3%	
	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade.	11.519.563,80	5.027.231,86	43,6%	9,1%	20,9%	

(*) O percentual de investimento máximo em patrocínios de 5% sobre a RAL definido pelas Diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU considera somente ações específicas em fomento/patrocínios, ou seja, os respectivos editais. Considerando esse conceito, na Reprogramação 2022 do CAU/SP foi destinado o valor de R\$ 1.305.224,56 para esses editais, correspondendo o percentual de 2,4% sobre a RAL. A execução de R\$ 1.193.721,50 (constante na tabela acima) refere-se de fato a editais de fomento/patrocínios e corresponde a 2,2% sobre a RAL.

(**) Objetivo Estratégico “Desenvolver Competências de Dirigentes e Colaboradores”, considerando a RAL, teve um percentual programado de 1,2% e executado de 0,5%.

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo**Fiscalização**

Os projetos e ações, visando atingir o Objetivo Estratégico de “Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo”, são programados e executados pelas mais diversas áreas do CAU/SP. A Gerência Técnica, por meio das suas Coordenações Técnicas de Fiscalização e de Exercício Profissional, estão a frente das atividades finalísticas do Conselho, contribuindo ativamente para o alcance desse objetivo.

O setor de fiscalização é responsável pelas atividades de atendimento de denúncias, execução do plano de fiscalização proativa, fiscalização do exercício profissional e encaminhamento de denúncias éticas à CED, entre outras. O setor de exercício profissional atende às demandas de profissionais e empresas na análise de documentos que buscam garantir o exercício profissional em conformidade com as disposições legais. Neste sentido os esforços do setor se voltaram para a redução dos prazos previstos na carta de serviços do CAU/BR e para a atualização do banco de dados das empresas registradas.

O ano de 2022 foi de consolidação da integração entre as equipes da Gerência Técnica por meio de reuniões periódicas de aprimoramento e correção de fluxos, oficinas presenciais e participação em eventos importantes para o desenvolvimento das equipes como: Encontro nacional da CEP-CAU/BR e encontro de gerentes gerais dos CAU/UF. Também destacamos

o Encontro de Fiscalização, promovido pela Comissão de Fiscalização, com o apoio direto da Coordenação Técnica de Fiscalização, que congregou representantes de diversos CAU/UFs na discussão dos temas mais afetos à Fiscalização e troca de experiências.

O ano também foi marcado por desafios no que diz respeito aos sistemas e tecnologias utilizados, buscando estudar caminhos de inovação e melhorias para os próximos exercícios. A Coordenação Técnica de Fiscalização, por meio de sua Supervisão, coordenou as atividades do Grupo de Trabalho em âmbito nacional que estuda e traz soluções para a implantação da nova Resolução CAU/BR nº 198/2020 no SICCAU. As equipes técnicas se empenharam para explorar e utilizar as ferramentas georreferenciadas oficiais como o IGEO, WorkForce e Collector. Além disso, foi firmado um acordo de cooperação com a UNIFESP para aperfeiçoamento dos sistemas digitais da Fiscalização. Houve investimento em compra e distribuição de notebooks, com tecnologia mais avançada, a 100% da equipe de fiscalização.

Paralelamente, 2022 foi desafiador em relação à estruturação das equipes técnicas. Ao mesmo tempo em que houve a saída de funcionários e consequente redução no quadro técnico, houve um aumento já esperado da quantidade de demandas das áreas técnicas. Para tanto, a Gerência Técnica apoiou ações

necessárias para reestruturação dos times que contará com a contratação de novos membros a partir de 2023 (concurso 2021 e futura realização do concurso para readequação à Resolução nº 198/2020).

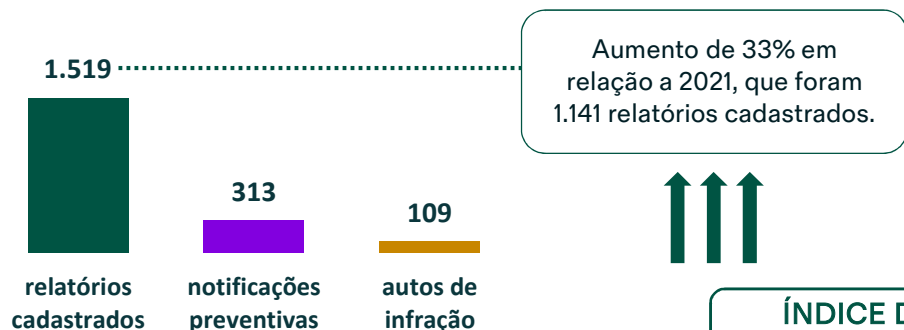
As Coordenações Técnicas de Fiscalização e de Exercício Profissional assessoram diretamente as Comissões de Fiscalização e de Exercício Profissional, respectivamente, na realização, entre outras atividades, de ações de fiscalização educativa e preventiva, visando instruir os profissionais e a sociedade acerca da legislação regulamentadora do exercício profissional com o objetivo de prevenir a ocorrência de infrações à legislação aplicável. São exemplos desses projetos e ações: Profissão Arquiteto, Olho Vivo, Município 100%, Arquiteto Legal, Servidor Arquiteto, CEP Comunica e calculadora social. Informações mais detalhadas estão no anuário das comissões.

A Gerência Técnica dedicou-se a sistematizar e aprimorar a coleta e divulgação de dados de monitoramento da atividade profissional e os operacionais afetos às Coordenações técnicas expressos em painéis e relatórios, buscando uma leitura analítica sobre o panorama do exercício profissional, para subsidiar o CAU/SP em suas ações e políticas voltadas aos arquitetos e urbanistas, empresas de arquitetura e sociedade

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

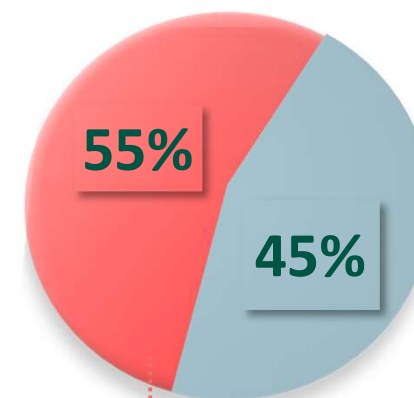
RELATÓRIOS DE FISCALIZAÇÃO

São os documentos cadastrados para registrar as ações de fiscalização empreendidas.



ÍNDICE DE PROATIVIDADE

- 690 ações de fiscalização REATIVAS
- 840 ações de fiscalização PROATIVAS



Em 2021, o Índice de proatividade foi 46%, demonstrando a inversão do caráter fiscalizatório para uma atuação mais proativa do que reativa.

ÍNDICE DE CONCLUSÃO DOS RELATÓRIOS DE FISCALIZAÇÃO

75%

Indica a capacidade do CAU/SP em concluir (arquivar ou transitar em julgado) os relatórios de fiscalização cadastrados no período. Compara a quantidade de relatórios de fiscalização arquivados e transitados em julgado dos cadastrados no período com a quantidade de relatórios de fiscalização cadastrados no período.

TAXA DE REGULARIZAÇÃO DAS INFRAÇÕES DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL

47%

Mede a porcentagem de regularização dos relatórios de fiscalização cadastrados no período, nos quais foram identificados indícios de infrações ao exercício profissional. Compara a quantidade de relatórios de fiscalização cadastrados no período com regularização do índice de infração ao exercício profissional com a quantidade de relatórios de fiscalização cadastrados no período com índice de infração ao exercício profissional.

99%

Regularizadas em fase de Relatório ou Notificação Preventiva, sem necessidade de instauração de processo administrativo e aplicação de multa

406

Indícios de irregularidade ao exercício profissional (infrações Resolução 22) detectados

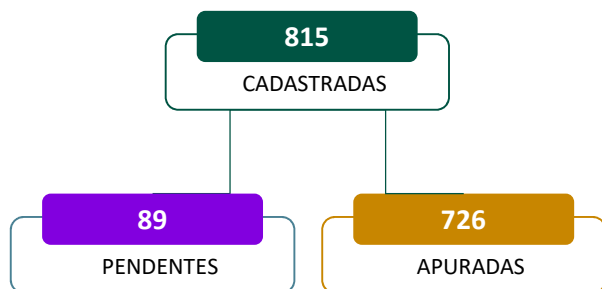
1.136

Relatórios CONCLUÍDOS

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

DEMANDAS REATIVAS

São as demandas decorrentes de denúncias e representações da sociedade em geral ou diligências solicitadas por outras instituições ou situações emergenciais.



STATUS DAS DEMANDAS REATIVAS POR ESCRITÓRIO DESCENTRALIZADO (ED)												
	ABC	Bauru	Campinas	Mogi das Cruzes	Presidente Prudente	Ribeirão Preto	Santos	São José do Rio Preto	São José dos Campos	São Paulo	Sorocaba	TOTAL GERAL
APURADA	37	37	84	33	22	42	40	30	56	314	31	726
PENDENTE	1	5	18	8	4	8	1	0	13	25	6	89
TOTAL/ED	38	42	102	41	26	50	41	30	69	339	37	815

TEMPO MÉDIO DE APURAÇÃO DAS DEMANDAS REATIVAS

35 dias corridos

Mede a quantidade de dias, em média, que o CAU/SP demora para realizar a apuração das demandas reativas cadastradas no período.

- 221 relacionadas ao exercício ilegal da profissão;
- 193 relacionadas à conduta ética do profissional Arquiteto e Urbanista;
- 138 relacionadas a editais de concurso público ou licitação de serviços de arquitetura e urbanismo;
- 87 relacionadas a empresas;
- 51 relacionadas a sites e mídias ofertando serviços de arquitetura e urbanismo;
- 125 outros assuntos.

ÍNDICE DE CAPACIDADE DE APURAÇÃO DAS DEMANDAS REATIVAS

89%

Mede se o CAU/SP possui a capacidade necessária para a apuração de demandas reativas cadastradas no período. Compara a quantidade de demandas reativas apuradas com a quantidade de demandas reativas cadastradas no período.

PLANO DE FISCALIZAÇÃO PROATIVA

- O plano de fiscalização de 2022 foi elaborado pela Gerência Técnica com colaboração da Comissão de Fiscalização, tendo sido definidas 5 diferentes frentes de trabalho:

ESPAÇO RESPONSÁVEL

Fiscalização de Mostras de Arquitetura e Feiras de Negócios

Foram fiscalizados 7 eventos, sendo eles: Casa Cor São Paulo, Casa Cor Ribeirão Preto, Expo Revestir, Constru SJC, Decor Show, Mostra Morar Bem Presidente Prudente e Mostra Morar Bem Assis.

BACHARÉIS

Fiscalização de graduados em Arquitetura e Urbanismo sem registro no CAU

Foram fiscalizados 44 bacharéis em Arquitetura e Urbanismo.

EDITAIS

Fiscalização de editais de licitação de serviços de AU

Foram verificados mais de 50 editais de licitação de serviços de arquitetura e urbanismo, tendo gerado 7 impugnações .

EMPRESAS

Fiscalização de empresas com atividades de AU, porém sem registro no CAU

Foram fiscalizadas 154 empresas.

FISCALIZA SP

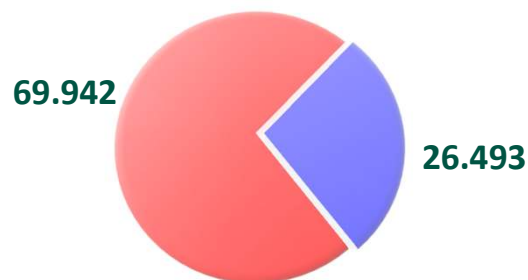
Cidades do estado de SP visitadas para fiscalização de obras

A equipe de fiscalização chegou a 74 cidades do estado de São Paulo para fiscalização de obras em andamento.

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

NÚMEROS DO SETOR

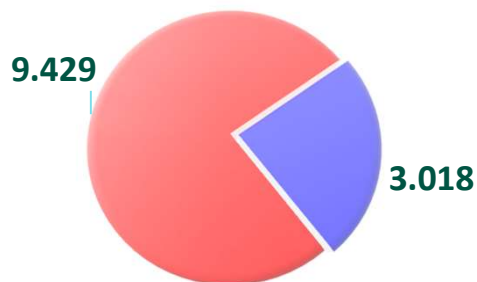
Quantitativo de Profissionais



ATIVO: Emitiu algum RRT ou emitiu algum BOLETO ou realizou atualização cadastral e possui algum registro igual a ATIVO, com a data fim nula ou maior que a data atual.

INATIVO: Sem atualização cadastral, sem emissão de RRT ou boleto, Registro provisório com data fim expirada, registro interrompido, suspenso ou cancelado.

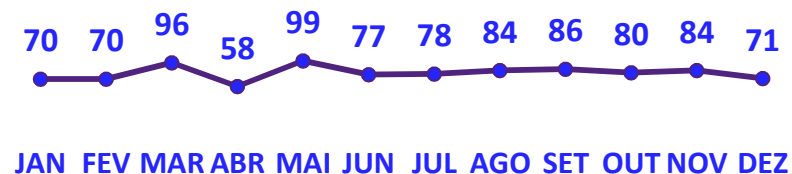
Quantitativo de Empresas



ATIVA: Pagou algum boleto de anuidade E última situação de registro igual a ATIVO

INATIVA: Registro interrompido ou baixado.

Empresas registradas por mês em 2022 (953)



O total do número de registros efetivados aumentou 3% em comparação a 2021.

INDICADORES

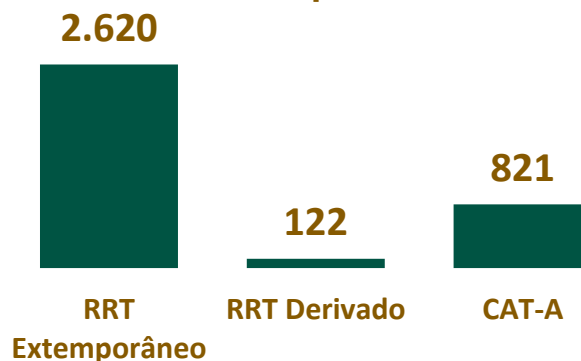
EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS

Diminuição do prazo de atendimento indicado na Carta de Serviços para Registro de empresa e RRT extemporâneo

Ano	Praza da carta de serviços	Tempo médio de registro de um Extemporâneo
2022	30 dias úteis	10 dias úteis

Ano	Prazo da carta de serviços	Tempo médio de efetivação para o registro de empresa
2022	30 dias	15 dias

Documentos aprovados 2022

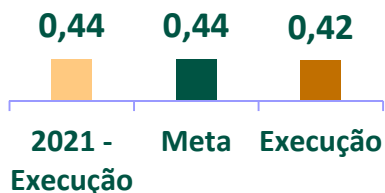


Aumento de 82% na emissão de RRT extemporâneo

Aumento de 14,5% na emissão de CAT-A

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

INDICADORES

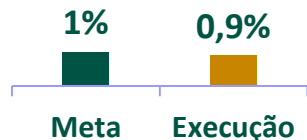


ÍNDICE DE RRT POR MÊS POR PROFISSIONAL ATIVO

O indicador permite inferir se houve uma maior demanda de serviços técnicos de Arquitetura e Urbanismo regulares em relação à quantidade de profissionais ativos.

De acordo com o indicador, em 2022, se a distribuição de RRTs fosse igual para todos os profissionais ativos, cada profissional teria emitido 0,42 RRTs por mês.

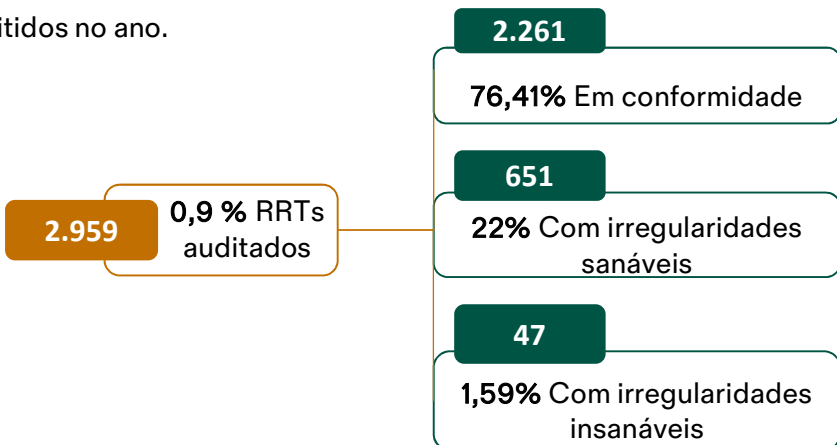
Em 2022, houve uma redução de 4,55% de emissões de RRT iniciais/pagos por profissional ativo, se comparado com 2021.



INDICADOR DE AUDITORIA

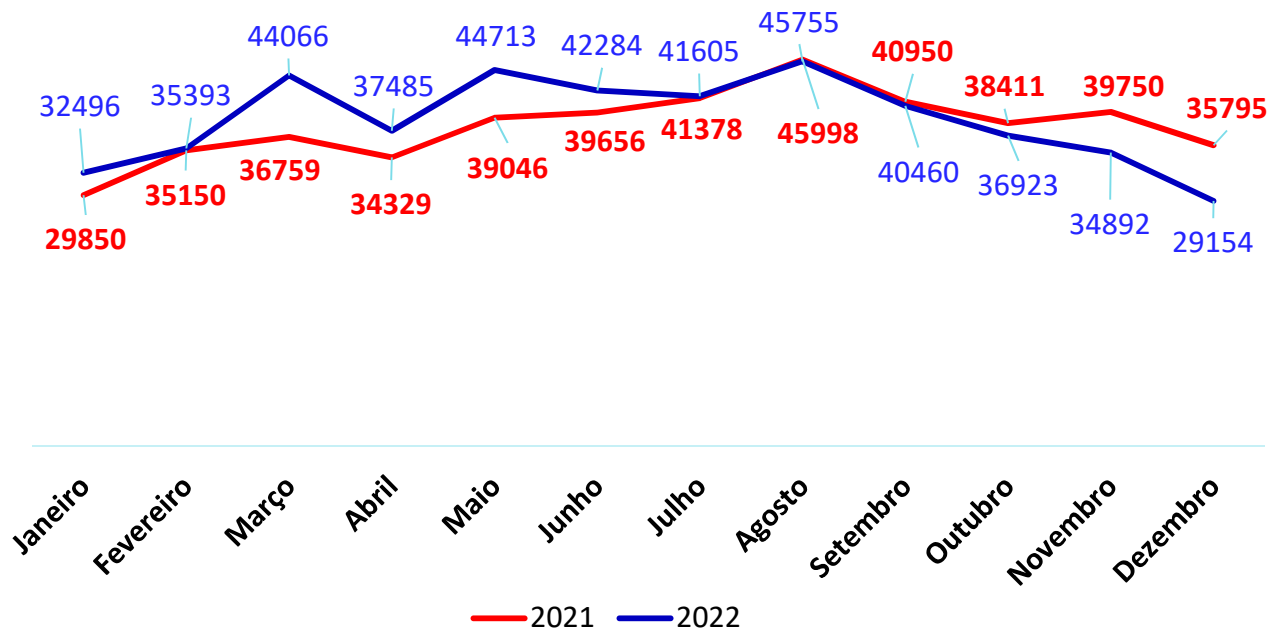
Mede a capacidade do CAU/SP em realizar a auditoria técnica dos RRTs emitidos pelos profissionais.

Compara a quantidade de auditorias técnicas realizadas com a quantidade de RRTs emitidos no ano.



2.959 0,9 % RRTs auditados

Emissão de RRTs válidos por mês



Houve uma redução no percentual de RRTs auditados, comparado a 2021 em função da redução do quadro de funcionários.

332.512 RRTs sem baixa

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade

ATENDIMENTOS

Em consonância com os objetivos estratégicos do Setor, a Coordenadoria Técnica de Atendimento, passa a integrar a Gerência Técnica a partir de 2021, com a atribuição de realizar o contato entre o CAU/SP e os profissionais de Arquitetura e Urbanismo bem como a Sociedade nas orientações sobre o exercício profissional, de modo a otimizar a comunicação com os setores internos do CAU/SP e dar encaminhamento às demandas com mais assertividade e celeridade.

A partir de março de 2022, houve a troca da Coordenação no Setor, e na Supervisão Operacional. Por meio de um diagnóstico realizado junto aos membros da equipe da Sede e com questões vivenciadas na coordenação do escritório descentralizado, foi possível realizar a revisão de processos internos, com ênfase na melhoria da prestação de serviços aos profissionais e a Sociedade, assim como, a melhoria no desempenho da equipe em suas atribuições.

O cadastramento dos atendimentos é realizado na plataforma CRM 4U para registro e classificação dos assuntos de atendimentos de forma padronizada, em consonância com a Resolução nº 126/2016. Foram implementadas as seguintes melhorias: rodízio das funções entre membros da equipe de modo que todos realizem as tarefas do Setor; elaboração de formulários on-line para agilidade no

agendamento de coletas biométricas e atendimentos presenciais; elaboração de formulário on-line para produção de relatório de desempenho do Setor com maior celeridade; desenvolvimento de pesquisa de satisfação nos atendimentos realizados pelos canais de e-mail e whatsapp; e capacitações internas com a equipe do Setor, em conjunto com coordenações da Gerência Técnica e outras áreas afins, como o Setor de Contas a Receber.

Também foi possível realizar uma maior aproximação e integração junto aos Escritórios Descentralizados, para atualização dos procedimentos de atendimento, assim como, na capacitação continuada dos assistentes administrativos e coordenadores regionais.

O setor será a primeira área do CAU/SP a receber o Sistema de Gestão Digital de Relacionamento e Atendimento ao Profissional, contratado pelo CAU/SP junto a PRODESP em dezembro de 2022, o qual irá fornecer ferramentas de autogestão, proporcionando atendimento automatizado, com maior rastreabilidade e assertividade na prestação de serviços do Conselho, e também na gestão dos dados produzidos. Nesse sentido, a participação da Coordenação técnica é relevante no desenho dos fluxos junto à Gerência Técnica e ao setor de projetos especiais.

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade

ATENDIMENTOS

Em 2022 houve uma redução de 1,6% nos atendimentos realizados pelo CAU/SP, comparado a 2021. Os atendimentos de maior ocorrência são classificados como pedidos de Informações, e correspondem a 53% do total, seguidos por Solicitações (45%). Erros, Reclamações, Elogios e Sugestões correspondem, juntos, a 2% do total.

Os canais de atendimento E-mail e WhatsApp continuaram a ser os mais utilizados pelos profissionais e empresas, representando, juntos, aproximadamente 77% das demandas atendidas.

A contabilização dos atendimentos se deu a partir do acompanhamento das demandas cadastradas através do Sistema CRM 4U, das plataformas SICCAU, Reclame Aqui e Registro em planilhas internas do setor.

Para cálculo dos indicadores apresentados, foram considerados dados da Pesquisa de Satisfação realizada nos atendimentos pelos canais de WhatsApp e E-mail, implementada a partir de 23/05/2022.

O índice de satisfação considera as notas de 7 a 10, no qual o percentual de respostas da pesquisa foi de 6,5%, considerando o volume de atendimento nestes canais.

O índice de resolução reflete a percepção dos profissionais sobre o atendimento de suas demandas, conforme item disponível em Pesquisa de satisfação, sendo "sim" para demandas atendidas, "não" para não atendidas e "encaminhados" para demandas enviadas a outro setor, que demanda análise em 2º nível.

INDICADORES

ÍNDICE DE ATENDIMENTO

Permite acompanhar a capacidade de atendimento dos CAU/UF.

95% Meta 100% Execução



Meta Execução

ÍNDICE DE SATISFAÇÃO COM A SOLUÇÃO DA DEMANDA

Índice obtido por meio da Pesquisa de satisfação realizada pelo CAU/SP, por amostragem.

95% Meta 95% Execução



Meta Execução

ÍNDICE DE RESOLUÇÃO

Índice conforme percepção dos profissionais que responderam a Pesquisa de Satisfação.

86% Sim 4% Não 10% Encaminhados



NOSSOS NÚMEROS

66.760

12.750

79.510

SEDE

REGIONAIS

TOTAL DE ATENDIMENTOS

Sede		TIPO DE ATENDIMENTO	QUANT.	%
SEDE + REGIONAIS	10.521	Telefone	13.219	16,6%
	38.560	E-mail	39.716	50,0%
	132	Presencial	362	0,5%
	14.557	WhatsApp	21.248	26,7%
	1.403	Coleta Biométrica	3.378	4,2%
	1.587	SICCAU	1.587	2,0%

	Abc	Bauru	Campinas	Mogi das Cruzes	Presidente Prudente
REGIONAIS	75	488	235	15	234
	47	41	778	03	77
	13	40	16	03	23
	366	1.181	646	632	250
	119	168	734	79	44
	Ribeirão Preto	Santos	São José do Rio Preto	São José dos Campos	Sorocaba
REGIONAIS	315	18	388	760	139
	56	31	37	86	*00
	45	08	25	54	03
	1.306	308	624	1.379	*30
	388	77	86	280	*00

Acima, quantitativos dos atendimentos realizados pela Sede e pelos escritórios descentralizados. Os valores na tabela acima correspondem a todos os atendimentos realizados pelo CAU/SP. Atendimentos registrados como SICCAU correspondem aos canais: protocolos recebidos pelo SICCAU,4U, Reclame Aqui e emissão de carteiras.

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade

ATENDIMENTOS

Em 2022, foram realizados 6.529 atendimentos em média por mês, sendo observado um volume maior de atendimentos no primeiro trimestre devido à emissão das anuidades de Pessoa Física. Já a partir de Agosto, houve um aumento devido às emissões de anuidades de Pessoa Jurídica, porém nota-se a diminuição do volume de atendimentos ao longo do ano.

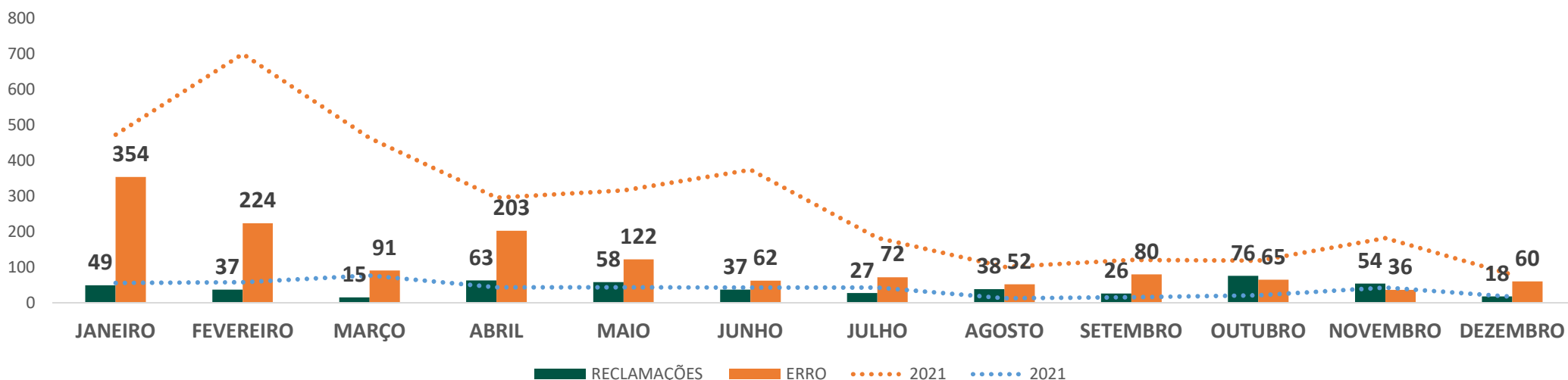
Foram registrados 488 atendimentos classificados como "reclamação" e 1.410 atendimentos por "erros de sistemas do SICCAU", o que respectivamente representam 0,65% e 1,69% do volume total de atendimentos realizados no ano de 2022. Em relação ao ano de 2021, houve uma redução de 59% no registro dos atendimentos classificados como "erros do SICCAU". Em relação às "reclamações" houve um aumento de 2,7% nos registros.

Foi realizado um ajuste metodológico em conjunto com a Ouvidoria para a padronização de critérios de classificação das demandas. Isso pode ter impactado no quantitativo de registros classificados como "reclamações".

ATENDIMENTOS REGISTRADOS COMO RECLAMAÇÃO E ERRO

MÊS	ATENDIMENTOS TOTAL*	ATENDIMENTOS DE RECLAMAÇÃO	% RECLAMAÇÃO /TOTAL	ATENDIMENTOS DE ERRO	% ERRO/TOTAL
Jan/2022	8.617	48	0,56%	353	4,10%
Fev/2022	7.990	35	0,44%	222	2,78%
Mar/2022	8.305	13	0,16%	91	1,10%
Abr/2022	6.664	61	0,92%	203	3,05%
Mai/2022	7.028	58	0,83%	122	1,74%
Jun/2022	5.723	37	0,65%	62	1,08%
Jul/2022	6.310	26	0,41%	69	1,09%
Ago/2022	7.307	37	0,51%	51	0,70%
Set/2022	5.689	26	0,46%	78	1,37%
Out/2022	5.158	75	1,45%	64	1,24%
Nov/2022	5.352	54	1,01%	35	0,65%
Dez/2022	4.202	18	0,43%	60	1,43%

ERROS E RECLAMAÇÕES



Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade

A Ouvidoria do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo (CAU/SP) é um canal de mediação entre as/os arquitetos(as) e demais cidadãos(os), entre si e com o Conselho e atende às deliberações da lei federal 13.460/2017. Caracteriza-se por: a) Promover atendimento de segunda instância, atuando na prevenção, esclarecimento e solução de conflitos e de demandas não contempladas pelos demais canais do CAU/SP; b) Acolher e encaminhar reivindicações, reclamações, sugestões, denúncias e elogios de assuntos inseridos no âmbito das ações, atribuições, procedimentos e regramentos do Conselho e c) Contribuir com o aprimoramento da governança e a melhoria dos serviços oferecidos pelo CAU/SP. As manifestações podem ser feitas por pessoa física, pessoa jurídica ou de forma anônima.

Em 2022, até meados de março, a Ouvidoria contou somente com um assistente administrativo e a partir do dia 15 desse mês foram agregados ao setor mais um assistente administrativo e o novo Ouvidor, contratado em decorrência do Chamamento Público 001/2021.

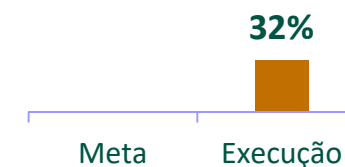
A Ouvidoria do CAU/SP atendeu a 397 (trezentos e noventa e sete) manifestações no ano de 2022, quantitativo esse menor do que os dos três anos anteriores. Todos já estão concluídos. 73,8% dos atendimentos foram de segunda instância.

A maioria das demandas, 57,9%, foi de Solicitação, Informação ou Sugestão, e ocorreram de forma mais regular ao longo do ano. Por outro lado, 40,6% correspondem à Reclamação ou Denúncia, e se concentraram em momentos específicos, principalmente nos meses de janeiro, fevereiro e abril. No final de ano tivemos problemas que impossibilitaram o acesso dos eventuais demandantes pelo Portal da Ouvidoria e também pelo e-SIC, e as manifestações foram encaminhadas para serem feitas por e-mail.

A Ouvidoria prestou esclarecimentos e orientações, contribuiu para a solução das demandas apresentadas, compilou e analisou as manifestações e encaminhou sugestões de melhorias ou de ações às instâncias competentes do CAU/SP e do CAU/BR.

Em 2022, também foram reorganizados os arquivos do setor, encaminhada sugestão de minuta do regramento da Ouvidoria CAU/SP para a COA-CAU/SP e estabelecidas ações conjuntas com as Ouvidoria Geral (CAU/BR) e Ouvidoria do CAU/PR.

INDICADOR

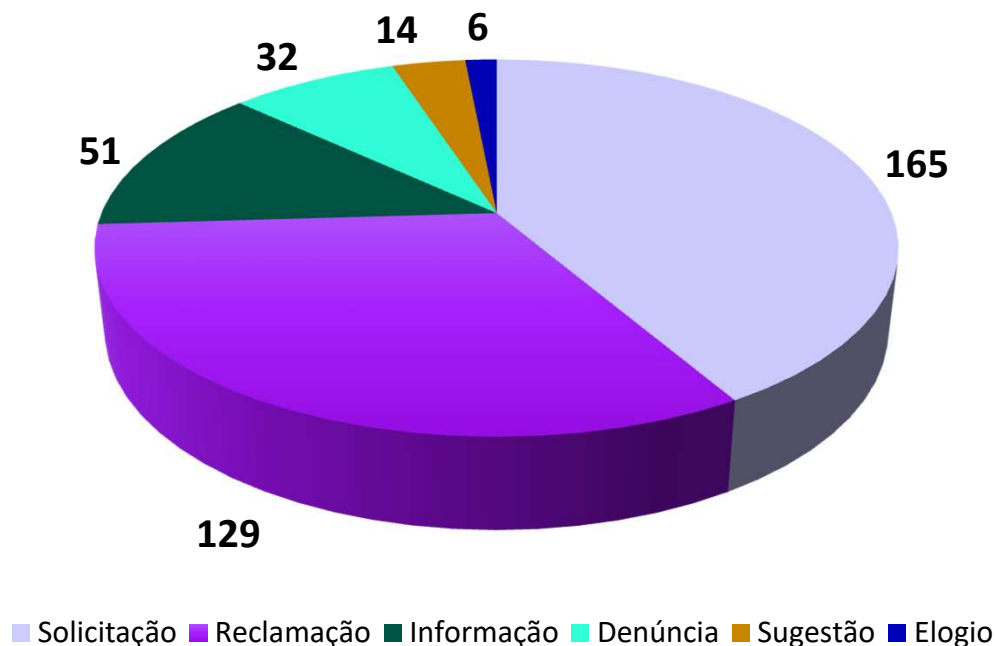


ÍNDICE DE RECLAMAÇÕES RECEBIDAS NA OUVIDORIA (%)

Indicador para medir se a Ouvidoria dos CAU/UF possui a capacidade necessária para atendimento das reclamações. Compara a quantidade de reclamações atendidas com a quantidade de atendimentos recebidos na Ouvidoria. Na Reprogramação 2022 do CAU/SP não foi estimada meta para este indicador

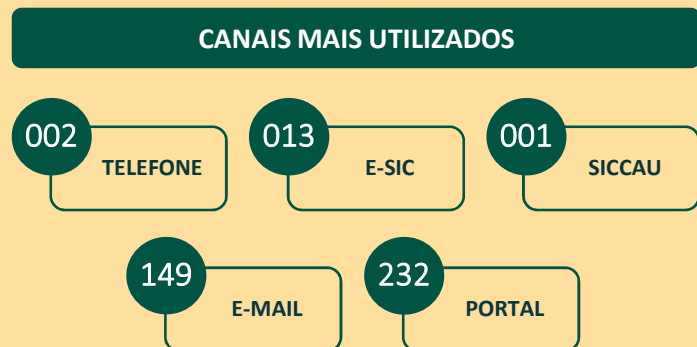
Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade

Atendimentos da Ouvidoria



Ocorrência	Quant.	%
Anuidade	53	13,4%
RRT	44	11,1%
Erros de Sistemas	41	10,3%
Registro Profissional	41	10,3%
Fiscalização	35	8,8%
Dívida Ativa / REFIS	31	7,8%
Atendimento	22	5,5%
Carteira Profissional	21	5,3%
Edital Concurso	14	3,5%
Denúncias Gerais	13	3,3%
Reclamações Gerais	13	3,3%
Conduta Ética	12	3,0%
Solicitações Gerais	11	2,8%
Ressarcimento	9	2,3%
Registro de Empresa	8	2,0%
Legislação	6	1,5%
Dúvidas Gerais	5	1,3%
Eleição CAU	4	1,0%
Sugestões Gerais	4	1,0%
Certidões Específicas	3	0,8%
Eng. Segurança do Trabalho	3	0,8%
Acesso SICCAU	2	0,5%
CAT	2	0,5%
Piso Salarial	0	0,0%
RDA	0	0,0%
Tabela de Honorários	0	0,0%

Os atendimentos realizados pela Ouvidoria do CAU/SP em 2022 desmembram-se da seguinte forma:



ENSINO E FORMAÇÃO

Para atender ao objetivo Estratégico de assegurar o atendimento às diretrizes do ensino e aperfeiçoamento da formação em Arquitetura e Urbanismo, o CAU/SP conta em sua estrutura com a coordenação técnica de ensino e formação e a Comissão de Ensino e Formação (CEF CAU/SP). O Setor é responsável por: receber, instruir e analisar as documentações de pedidos dos registros profissionais de arquitetos e urbanistas diplomados no Brasil e no exterior, além de anotações de pós-graduação (Engenharia de Segurança do Trabalho/lato e stricto sensu). Em 2022 um dos desafios do Setor de Ensino e Formação em conjunto com a Gerência Técnica foi aumentar a eficiência no atendimento dos serviços, diminuindo os prazos previstos na Carta de Serviços ao Cidadão. O ano foi marcado por desafios relacionados a transição de atividades no Setor e a continuidade da força tarefa iniciada em 2021 referente aos processos passivos de Engenharia de Segurança do Trabalho. Diante desse quadro, a perspectiva para 2023 é a eficácia no atendimento das solicitações aos profissionais e a reestruturação do Setor com a capacitação da equipe.

INDICADORES GERÊNCIA TÉCNICA

AQUISIÇÃO DE NOVOS EQUIPAMENTOS

Obtenção de 05 novos computadores ao Setor de Ensino e Formação, atendendo a 55% dos funcionários

EQUIPE CAPACITADA

Realização de 04 capacitações, em diversos temas, atendendo a 55% dos funcionários

EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS

Diminuição do prazo de atendimento indicada na Carta de Serviços para Registro Profissional e anotação de título de Engenharia de Segurança do Trabalho

Ano	Carta de Serviços	Tempo médio para Registro Profissional (individual)
2022	65 dias úteis	39 dias úteis

Ano	Carta de Serviços	Tempo médio para anotação de título de Engenharia Segurança do Trabalho
2022	180 dias	84 dias

Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

Números do setor

<p>Registro profissional – Alterações de registro profissional provisório para definitivo</p> <p>2.069 Total de solicitações recebidas em 2022</p> <p>100% Total de solicitações atendidas</p>	<p>Registro profissional – Importados pelo Coordenador do curso</p> <p>1.116 Total de solicitações de Registros Profissionais importados em 2022</p> <p>499 Registro efetivados de importados em 2022</p> <p>354 Registros efetivados de importados em anos anteriores</p> <p>853 Total de registros efetivados</p>	<p>Registro profissional – Solicitações realizadas de forma individual no site do CAU/SP</p> <p>3.284 Total de solicitações de Registros Profissionais (individual) abertas em 2022</p> <p>813 Registros pendentes</p> <p>2.337 Registros efetivados</p>
<p>Registro profissional – diplomado no exterior</p> <p>012 Total Recebidos em 2022</p> <p>005 Deferidos CEF-CAU/SP</p> <p>000 Indeferidos CEF-CAU/SP</p> <p>010 Aguardando retorno</p>	<p>Solicitações de pós-graduação (lato e stricto sensu) e anotações de curso</p> <p>079 Total Recebidos</p> <p>070 Total Analisados</p> <p>055 Deferidos</p> <p>011 Indeferidos</p> <p>004 Aguardando retorno</p>	<p>Solicitações de pós-graduação – Engenharia de Segurança do Trabalho</p> <p>071 Total Recebidos em 2022</p> <p>058 Total Analisados referente ao ano de 2022</p> <p>046 Deferidos referente ao ano de 2022</p> <p>084 Processos de anos anteriores analisados em 2022</p> <p>061 Deferidos de anos anteriores</p>

REALIZAÇÕES E METAS

No ano de 2022, o Setor Técnico de Ensino e Formação teve um aumento de 81% nas análises dos processos de solicitação de anotação de Título de Engenharia de Segurança do Trabalho, o que indica um número maior arquitetos e urbanistas interessados em obter a anotação do título no CAU e em conjunto com o esforço no atendimento a todos os pedidos registrados no Conselho, zerando a fila de passivos dos anos anteriores.

A Gerência Técnica, em 2022, investiu em aprimorar o monitoramento de dados do Setores Técnicos, desenvolvendo painéis, relatórios, além de realizar reuniões periódicas entre as equipes da Gerência Técnica e oficinas presenciais.

No segundo semestre de 2022, foram iniciadas, no Setor de Ensino e Formação, as novas análises referente às solicitações de desconto da anuidade de 90% para políticas afirmativas para educação, com atendimento a 100% dos pedidos.

Além disso, o Setor assessora continuamente a Comissão de Ensino e Formação (CEF CAU/SP) no que diz respeito aos encaminhamentos, organização e auxílio na execução dos trâmites necessários para a viabilização dos projetos, ações e deliberações, além de encaminhar sugestões de melhorias para os normativos vigentes que tratam de registro profissional e anotações de pós-graduação.

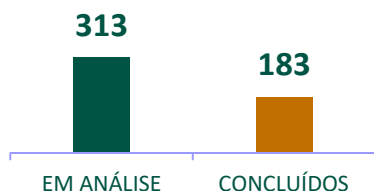
INDICADORES



ÉTICA

A Comissão de Ética e Disciplina, junto à Supervisão de Processos Éticos Disciplinares encerrou o exercício de 2022 com 589 denúncias para apurar, constituindo-se importante desafio a execução de levantamentos e análises que subsidiassem a adoção de novas estratégias operacionais. As alterações, nesse sentido, envolveram critérios mais transparentes para distribuição das denúncias entre os conselheiros relatores e a consolidação de um espaço para discussão e análise conjunta de denúncias, por exemplo, e o resultado foi o crescimento do número de encaminhamentos e deliberações da CED.

Foram 496 denúncias tramitadas em 2022, dentre as quais 136 tiveram o processo de apuração concluído em fase de análise preliminar e 41 foram encaminhadas a julgamento do Plenário. Além do monitoramento e aprimoramento constante dos fluxos que envolvem a CED, destaca-se que as atividades desenvolvidas também subsidiaram estudos e elaboração de conteúdos orientativos, que serão difundidos no próximo ano da gestão.

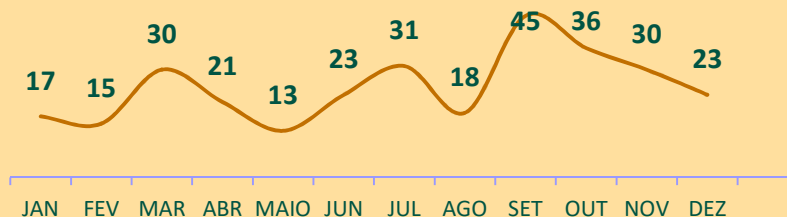


TRAMITAÇÃO DE DENÚNCIAS 2022

ANÁLISES DE DENÚNCIAS CONCLUÍDAS

Arquivadas em análise preliminar	136
Homologação de acordo	3
Homologação de retirada de denúncia	6
Encaminhados para julgamento	41

302 DELIBERAÇÕES VOTADAS

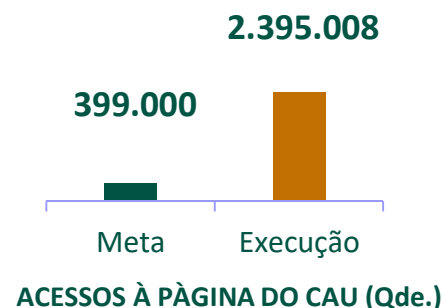


Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

NOVA IDENTIDADE: No ano de 2022 a coordenação de comunicação concentrou esforços em desenvolver e consolidar a percepção de uma nova identidade do conselho nos canais digitais e físicos. **NOVAS HABILIDADES NA EQUIPE:** Além das atividades recorrentes do setor, ampliamos a agilidade e habilidades da equipe no desenvolvimento de conteúdos audiovisuais, tecnologia e produção gráfica. Além da capacitação aos funcionários do time em gestão de crise e desenvolvimento de editais, viabilizando a contratação de quatro novas empresas fornecedoras (identidade visual, comunicação 360, publicidade e consultoria em redes). **MISSÃO DADA, MISSÃO CUMPRIDA:** Realizamos o escopo técnico e implementação de projetos como Banco de Imagens, Nova Mobile, download registrado de conteúdos produzidos pelo conselho, nova identidade do site institucional, das redes sociais, impressão de 5 publicações, entre outros propostos por comissões e gerências técnicas. **+IMPRENSA:** Promovemos uma aproximação com veículos de imprensa que geraram a produção de 28 matérias espontâneas sobre o CAU/SP em mídias especializadas e convencionais.

Desafios e Perspectivas : 1- consolidar estrutura colaborativa para desenvolvimento do escopo técnico para nova identidade do conselho; 2- criação de metodologia ágil para desenvolvimento e implementação faseada de aplicação da nova identidade visual; 3- preparação de corpo tecnológico para soluções híbridas (equipe interna e prestadores) para desenvolvimento de projetos de inovação; 5- Preparação de profissional dedicado para produção, desenvolvimento e acompanhamento dos processos de edital da área; 6- Internalização de processos de interface com imprensa.

INDICADOR



Mede o quanto a sociedade está acessando o site dos CAU/UF para buscar informações sobre o CAU ou sobre Arquitetura e Urbanismo..

DEMAIS INDICADORES



75.944 Impressões
36.128 Alcance



783.591 Alcance Total
26.585 Seguidores
Instagram 1.643.767 Impressões Totais



20.067 Curtidas da página
255.460 Alcance da Página



1.265.833 Total de Acessos
Portal da
Transparência 61.561 Novos Acessos



313.849 Novos Acessos
Site Oficial 2.395.008 Numero de Acessos



44 Newsletters (Boletim Informativo) enviadas
635.800 Leituras



984 Novos Inscritos
21.663 Visualizações

Sustentabilidade Financeira

Coordenação de Planejamento Orçamentário

No exercício de 2022, o setor de Planejamento Orçamentário estruturou e aprimorou fluxos e controles internos, possibilitando um melhor acompanhamento e monitoramento de todos os Planos de Ação das áreas e comissões do Conselho, inclusive com a divulgação mensal das execuções orçamentárias para que cada responsável possa acompanhar diretamente em seu respectivo Plano de Ação. Também foi estruturado o monitoramento dos empenhos e pré empenhos emitidos, contribuindo para uma melhor tomada de decisão sobre gastos e viabilidades orçamentárias para aquisições e contratações em geral. Cooperação constante com todas áreas do Conselho, principalmente com a Gerência Administrativa e suas respectivas Coordenações, além dos Fiscais de Contrato, buscando sempre o melhor alinhamento possível para viabilizar o atendimento das demandas do Conselho. Foram elaboradas e apresentadas mensalmente as Prestações de Contas Mensais para Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP e trimestralmente para o Plenário do CAU/SP, conforme determina o Regimento Interno. Também foram elaborados e apresentados os Relatórios de Gestão Integrado 2021 e 1º Semestre de 2022, além da Programação 2023 e das Reprogramações necessárias ao longo do ano de 2022, sempre atendendo aos prazos estipulados pelo CAU/BR e pelo TCU. O setor também teve uma participação importante ao longo do ano na Assessoria Técnica da Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP, contribuindo para a realização das reuniões ordinárias, extraordinárias, técnicas e demais demandas que foram necessárias.

Coordenação de Contabilidade

A Contabilidade Pública é o principal instrumento de controle e fiscalização que o governo possui sobre todos os Órgãos, auxilia os Órgãos reguladores e fiscalizadores na elaboração de informações e análises, a Administração na otimização dos recursos disponíveis na entidade, e disponibiliza informações aos usuários externos. As principais funções da Contabilidade são: registrar, organizar, demonstrar, analisar e acompanhar as modificações do patrimônio em virtude da atividade econômica e social que o CAU/SP exerce no contexto econômico. Registrando esses acontecimentos, a Contabilidade terá condições de fornecer informações sobre a situação do Patrimônio, sempre que solicitada. Assim sendo, durante o exercício de 2022 a contabilidade do CAU/SP, entre outras atividades, registrou e analisou todas as movimentações financeiras do Conselho, efetuou as devidas retenções de Impostos na fonte, realizou as provisões necessárias, acompanhou as depreciações e movimentações do estoque. Efetuando, de forma metódica e sistemática, os registros dos fatos que de alguma forma afetaram a situação econômica, financeira e patrimonial do Conselho. Apresentando de forma ordenada o histórico das atividades e os resultados através dos relatórios contábeis. Assessorando e contribuindo para o alcance das metas e resultados visando o desempenho da Instituição.

Sustentabilidade Financeira

Coordenação de Contas e Pagar

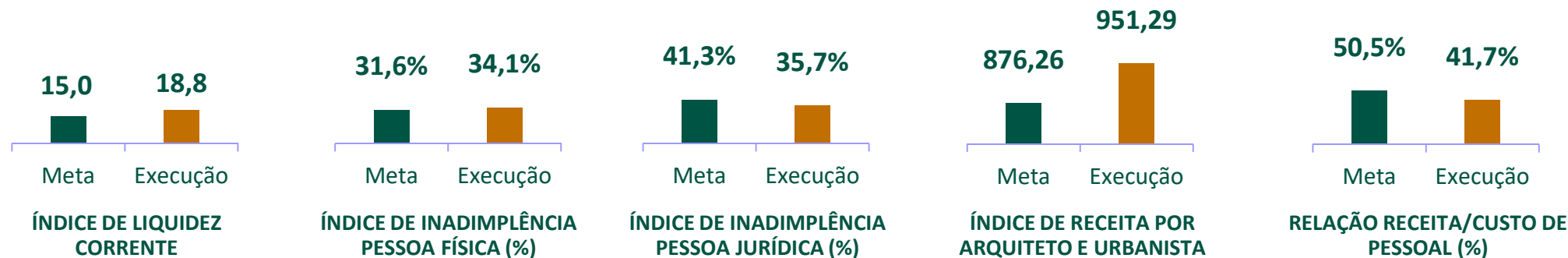
Durante o ano de 2022 o setor de Contas a pagar do CAU/SP em conjunto com a área administrativa implantou a sistematização de prestação de Contas de Conselheiros e funcionários do Conselho, atendendo assim uma solicitação do Tribunal de Contas. Acompanhou as contas bancárias do Conselho. Além das ações rotineiras, foram realizados alinhamentos de processos com os setores internos do CAUSP para implantação de melhorias no que tange aos pagamentos de pessoas físicas e jurídicas. Cooperação junto ao RH, para inserção de informações ao E-Social.

Coordenação de Contas a Receber

Em 2022 o setor de contas a receber realizou além das ações rotineiras, o estreitamento de comunicação e alinhamento de processos com os setores internos do CAUSP e com os técnicos do CAUBR para implantação de melhorias e correções no SICCAU, viabilizando treinamentos e troca de experiências e informações a afim de aprimorar o atendimento aos profissionais e empresas quanto aos assuntos relacionados à cobrança e processos judiciais; Aprimorou-se a implantação de melhorias para identificação, divulgação e monitoramento da arrecadação visando o atendimento da legislação. Realizou também junto à Coordenação do Exercício Profissional o processo de auditoria de registros de pessoa jurídicas possibilitando a atualização de cadastros. Quanto à régua de cobrança, destacam-se a realização do processo de lançamento tributário e de cobrança administrativa de pessoas jurídicas inadimplentes e a realização de execução fiscal de inadimplentes de multas de infração e de ética.

INDICADORES

Assegurar a sustentabilidade financeira



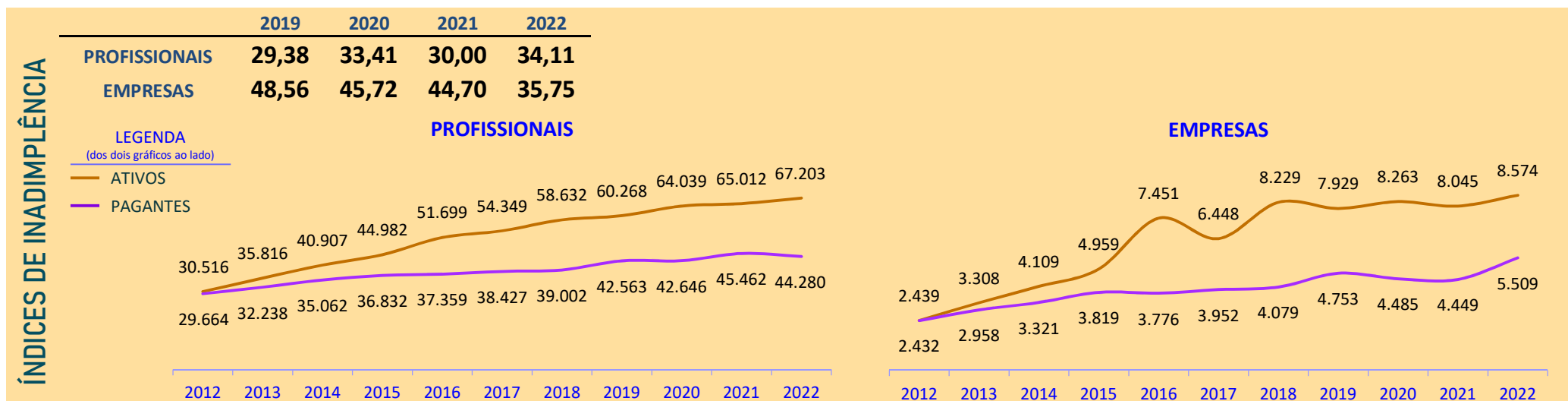
Acompanha a liquidez corrente comparando a situação do ativo circulante com o passivo circulante.

Para a sustentabilidade financeira é importante acompanhar o nível de inadimplência, comparando a quantidade de profissionais com o total de profissionais inadimplentes e o total de profissionais ativos.

Para a sustentabilidade é importante acompanhar o nível de inadimplência, comparando a quantidade de empresas inadimplentes com o total de empresas ativas.

Mede se a receita corrente de cada estado está aumentando para um mesmo número de arquitetos e urbanistas. Isso mostrará maior eficiência na arrecadação e o quanto o CAU/UF está melhorando sua sustentabilidade financeira.

Para que haja orçamento suficiente para os investimentos de crescimento, o custo de pessoal deve ser limitado para não ultrapassar um determinado percentual de receita corrente.



Resultados da Gestão Demais Objetivos Estratégicos e seus Indicadores

Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

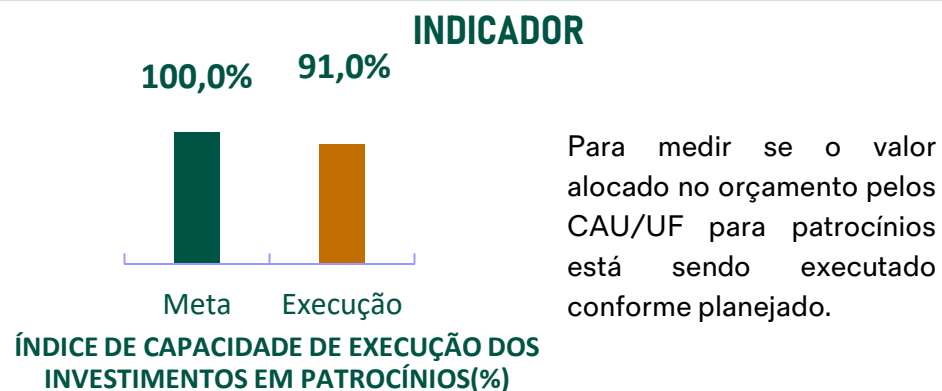
Até o final de 2022, foram firmados um total de 41 Termos de Fomento envolvendo 26 Organizações da Sociedade Civil (OSC), que realizaram, entre outras coisas: cursos de formação voltados para profissionais da área de arquitetura e urbanismo, assim como projetos de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social, realizando capacitação, oficinas práticas e produzindo materiais técnicos e de estudo, bem como materiais audiovisuais.

Foram selecionados 24 projetos dentro do Centro de Custo de ATHIS – Chamamentos 003/2022 e 005/2022 e 17 projetos no Centro de Custo de Patrocínios e Parcerias – Chamamentos 005/2021 e 006/2022.

Patrocínio

No âmbito das parcerias viabilizadas pelo Centro de Custo de Patrocínios e Parcerias, o edital 005/2021 teve como objetivo promover ações voltadas ao patrimônio histórico arquitetônico a partir da formalização de parceria com três entidades. O valor previsto para o Edital foi de R\$ 250.000,00 e foi empenhado o valor de R\$ 225.000,00. As ações no território continuaram seguindo todos os protocolos recomendados pela Organização Mundial de Saúde em relação à Pandemia de Covid-19.

Até dezembro de 2022, o CAU/SP publicou mais três editais: sendo 1 destes voltado para Acervo, Difusão e Residência, no qual 14 OSC firmaram fomento também em dezembro com o empenho de R\$ 944.064,46.



(¹) Executado em 2022
 (²) Os editais 003/2022 e 005/2022 são de patrocínio de ATHIS e estão vinculados ao OE “Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo”. Ambos estão detalhados na página 63.

EDITAIS DE FOMENTO - SÉRIE HISTÓRICA

ANO / CHAMAMENTO	VALOR (R\$)
2012	247.363,00
Chamamento 001/2012	247.363,00
2013	880.960,00
Chamamento 001/2013	334.960,00
Chamamento 002/2013	546.000,00
2014	1.031.000,00
Chamamento 002/2014	1.031.000,00
2015	1.583.700,00
Chamamento 001/2015	660.800,00
Chamamento 002/2015	922.900,00
2016	1.094.140,10
Chamamento 020/2016	1.094.140,10
2017	978.000,00
Chamamento 001/2017	978.000,00
2018	1.432.468,58
Chamamento 001/2018	1.179.818,18
Chamamento 002/2018	201.850,40
Chamamento 004/2018	50.800,00
2019	4.521.540,06
Chamamento 003/2019	1.406.180,06
Chamamento 004/2019	622.300,00
Chamamento 005/2019	2.100.000,00
Chamamento 006/2019	393.060,00
2020	0,00
Chamamento 006/2020	0,00
2021	5.013.177,27
Chamamento 006/2020	2.939.711,52
Chamamento 003/2021	893.947,41
Chamamento 006/2021	1.179.518,34
2022	3.832.959,50
Chamamento 005/2021 (¹)	225.000,00
Chamamento 006/2022	944.064,46
Chamamento 003/2022 (²)	1.259.993,33
Chamamento 005/2022 (²)	1.403.901,71
TOTAL	20.615.308,51

Resultados da Gestão Demais Objetivos Estratégicos e seus Indicadores

Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

OSCs – Editais de Fomento

EDITAL E OSC CONTRATADA	VALOR (R\$)
005/2021	224.657,04
Associação Escola da Cidade - Arquitetura e Urbanismo	124.657,04
Instituto Técnico de Ensino, Pesquisa e Extensão em Agroecologia "Laudenor de Souza"	50.000,00
Jaguatibaia - Associação de Proteção Ambiental	50.000,00
EDITAL E OSC CONTRATADA	VALOR (R\$)
006/2022	969.064,46
Instituto Presbiteriano Mackenzie	219.065,00
Grupo Técnico de Apoio	49.999,46
Teia Casa de Criação	50.000,00
Associação Escola Aberta no Galpão	50.000,00
ANDES - Agência Nacional de Desenvolvimento Eco Social	50.000,00
Associação Escola da Cidade	50.000,00
Associação Escola Aberta no Galpão	75.000,00
Instituto Procomum	75.000,00
Instituto Lina Bo e P. M. Bardi	75.000,00
Pólis - Instituto de Estudos, Formação e Assessoria em Políticas Sociais	75.000,00
Instituto Soma	50.000,00
Instituto Lina Bo e P. M. Bardi	50.000,00
Usina Centro de Trabalhos para o Ambiente Habitado	50.000,00
Associação Instituto Cultural Janela Aberta	50.000,00

Os investimentos em editais de Fomento do CAU/SP em 2022 totalizaram:

R\$ 1.193.721,50

CONSULTE O PROCESSO
NA ÍNTEGRA

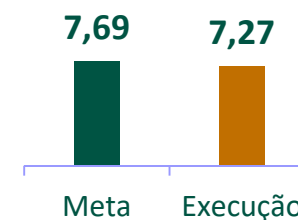
Athis

No âmbito dos projetos financiados pelo centro de custo de ATHIS, os projetos foram executados em diversas cidades do Estado de São Paulo, promovendo ações de regularização fundiária, de produção habitacional autogestionária, de melhorias habitacionais em ocupações de edifícios abandonados em áreas centrais, assim como outras ações em ocupações formadas por famílias em situação de vulnerabilidade em regiões periféricas dos municípios paulistas. Com essas ações, foi possível envolver mais de 1200 profissionais pelo estado, fomentando tanto a capacitação em ATHIS, quanto o fortalecimento da prática profissional em assistência técnica.

Até dezembro de 2022, o CAU/SP publicou mais três editais: sendo 2 de apoio às ações de ATHIS, no âmbito do Centro de Custo de ATHIS, cujos valores totais empenhados foram de R\$ 2.663.895,04.

As ações de fomento de ambos os centros de custo serão executadas entre dezembro de 2022 e outubro de 2023, em 18 municípios: São Paulo, Santos, Bauru, São Carlos, Franco da Rocha, Diadema, Presidente Prudente, Ribeirão Preto, Sorocaba, Itapeva, Jacareí, São José dos Campos, São Bernardo do Campo, ABC, Apiaí, Guarujá, Taboão da Serra e Iguape.

INDICADOR



ÍNDICE DE RRT POR POPULAÇÃO (1.000 HABITANTES) (%)

Mede se a população de cada Estado está usando mais serviços de Arquitetura e Urbanismo por meio do aumento do total de RRT no Estado em comparação com sua população

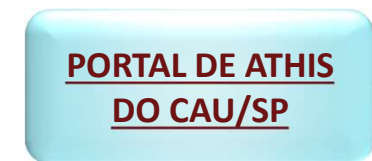
OSCs – Editais de Athis

EDITAL E OSC CONTRATADA	VALOR (R\$)
003/2022	1.259.993,33
Associação Escola da Cidade - Arquitetura e Urbanismo	30.000,00
Instituto Veracidade	29.999,60
Ambiente de Trabalhos para o Meio Habitado	30.000,00
Associação Comunitária dos Moradores Vinte e Três de Maio Terceira Vitória	29.999,93
Associação Escola da Cidade - Arquitetura e Urbanismo	142.500,00
Suinã - Instituto Socioambiental	142.500,00
Associação Amigos do Memorial da Classe Operária (AAMCO-UGT)	142.493,80
Associação Ambiental Habitacional João de Barro - AAHIB	142.500,00
Usina Centro de Trabalhos para o Ambiente Habitado	142.500,00
Peabiru Trabalhos Comunitários e Ambientais	142.500,00
Ambiente de Trabalhos para o Meio Habitado	142.500,00
MSTC - Movimento Sem Teto do Centro	142.500,00
EDITAL E OSC CONTRATADA	VALOR (R\$)
005/2022	1.403.901,71
Instituto Procomum	227.489,76
Associação Escola da Cidade - Arquitetura e Urbanismo	227.489,76
Associação Veracidade	150.000,00
Instituto de Referência Negra Peregum	149.982,19
Pólis Instituto de Estudos, Formação e Assessoria em Políticas Sociais	150.000,00
Instituto Técnico de Ensino, Pesquisa e Extensão em Agroecologia "Laudenor de"	148.940,00
Peabiru Trabalhos Comunitários e Ambientais	100.000,00
Associação dos Engenheiros e Arquitetos do Guarujá	50.000,00
Instituto Soma	50.000,00
Usina Centro de Trabalhos para o Ambiente Habitado	50.000,00
Instituto Arte No Dique	50.000,00
Associação Veracidade	50.000,00



Os investimentos em editais de Assistência Técnica de Habitação em Interesse Social (ATHIS) do CAU/SP em 2022 totalizaram:

R\$ 2.663.895,04



Ações no Território Paulista

Considerando que um dos objetivos do Planejamento Estratégico do CAU/SP é promover, de maneira descentralizada, o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo e o exercício ético e qualificado da profissão, o Conselho implementou, como resultado da escuta realizada em 2021 pelo CAU/SP nas 10 regionais do estado, mais a capital, o programa estruturante CAU/SP no Território Paulista. Com o projeto CAU no Território, estabeleceu-se diálogos com gestores e servidores públicos, instituições de ensino e profissionais de diferentes perfis e áreas de atuação, buscando esclarecer, comunicar e orientar os distintos atores, respeitando sobretudo, as especificidades regionais.

O CAU/SP, dessa maneira, esteve presente com o Projeto CAU no Território nos municípios de Bauru, Mogi das Cruzes, Suzano, São José do Rio Preto, Catanduva, Votuporanga, São José dos Campos, Lorena, Taubaté, Ribeirão Preto, São Carlos, Araraquara e Santos; realizando ações (reuniões de escuta e esclarecimentos, palestras orientativas, rodas de conversa) com foco na qualificação das relações estabelecidas entre o Conselho e os públicos alvo; e na entrega integrada de projetos das atividades finalísticas do CAU: Fiscalização, Exercício e Desenvolvimento Profissional, Ética e Disciplina, Ensino e Formação, orientados por ações proativas, preventivas e educativas. Além das temáticas finalísticas do Conselho, buscou-se promover orientação e capacitação sobre temas aderentes ao território como Assistência Técnica em habitação de interesse Social - ATHIS, Patrimônio Histórico e Política Urbana e Ambiental.

Ao todo, foram realizadas 43 ações em 6 regionais, com a presença

de 1069 pessoas, considerando os diversos públicos-alvo do Projeto.

Nas cidades de São José do Rio Preto, São Carlos e São José dos Campos, o CAU/SP ainda teve a oportunidade de visitar assentamentos com habitações precárias, junto a líderes comunitários e comunidade local, para conhecer a condição local e expor sobre as ações do CAU/SP quanto à Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social. Em São Carlos e São José dos Campos, estavam presentes a equipe de profissionais arquitetos e urbanistas que desenvolveram trabalhos nos assentamentos, através do edital de fomento em ATHIS do CAU/SP.

Regional	Quantidade Ações do CAU/SP Território por Público Alvo				Total Ações no CAU/SP Território
	Poder Público	IES	Profissionais	Assentamentos	
Bauru	3	2	2	0	7
Mogi das Cruzes	5	0	2	0	7
São José do Rio Preto	4	1	2	1	8
São José dos Campos	2	4	2	1	9
Ribeirão Preto	2	4	4	1	11
Santos	0	0	1	0	1
TOTAL - 6 Regionais	16	11	13	3	43

Regional	Quantidade Participantes no CAU/SP Território por Público Alvo				Total de participantes no CAU/SP Território
	Poder Público	IES	Profissionais	Assentamentos	
Bauru	40	47	82	0	169
Mogi das Cruzes	83	0	43	0	126
São José do Rio Preto	77	26	146	11	260
São José dos Campos	38	188	30	33	289
Ribeirão Preto	7	69	88	20	184
Santos	0	0	41	0	41
TOTAL - 6 Regionais	245	330	430	64	1069

Ações no Território Paulista

As ações do CAU/SP no território paulista promoveram a aproximação do Conselho com os profissionais (mudança de visão sobre a instituição, acolhimento aos profissionais, abertura para trocas de informações), e foi possível conhecer melhor a realidade profissional no estado e identificar questões e temas importantes, levados à discussão nas comissões pertinentes, no Conselho Diretor e CAU/BR. Como resultado destas ações locais, foram elaboradas notas técnicas destinadas aos órgãos públicos e profissionais; houve a criação de comissões temporárias para discussão de temas surgidos durante a ação local, a exemplo do tema de “Reserva Técnica”, promoveu-se a melhoria dos editais de fomento do CAU/SP, que passaram a considerar percentual mínimo de atendimento dedicado à propostas do interior e litoral do estado, e a efetivação de novas parcerias entre o Conselho e Prefeituras / Consórcios Municipais através de Protocolos de Intenções e Acordos de Cooperação Técnica.

Dentre os acordos de parceria, no início do ano de 2022 foram assinados Protocolos de Intenções com os municípios de Louveira e Suzano, cujos planos de trabalho foram desenvolvidos com a programação de atividades dedicadas às temáticas de ATHIS e Fiscalização, respectivamente. Foram firmados Protocolos de Intenções com o CONDEMAT (Consórcio de Desenvolvimento dos Municípios do Alto Tietê) e com o município de Araraquara e foram aprovadas pelo plenário, a assinatura dos protocolos com os municípios de Mogi das Cruzes e Bauru, além de serem realizadas tratativas com outros municípios do estado, dedicadas a atuação colaborativa entre os órgãos públicos no tocante à arquitetura e urbanismo.

Outra importante frente que o Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo tem trabalhado no território paulista, é o estímulo e o fortalecimento da representação de arquitetos urbanistas em conselhos e câmaras temáticas municipais e/ou estaduais. Partindo do objetivo estratégico do CAU/SP que busca garantir a participação dos arquitetos urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana, o projeto tem ampliado a contribuição dos profissionais em temas diretamente relacionados a profissão.

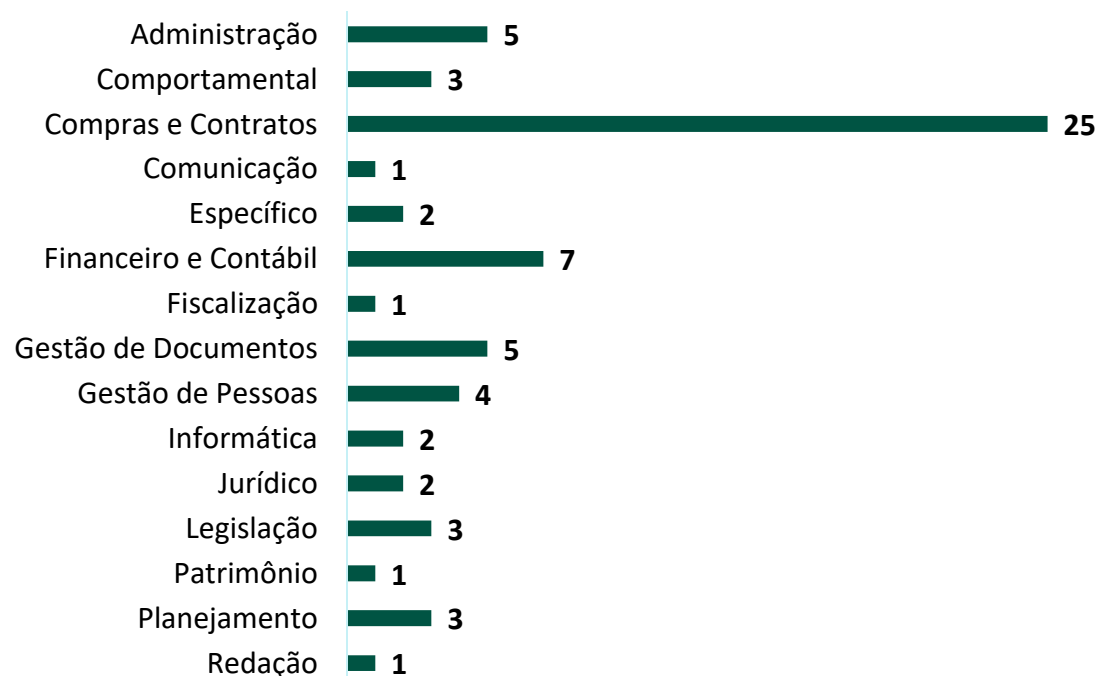
Neste ano de 2022, foram realizadas 24 indicações de arquitetos e urbanistas como representantes e foi dado início a um processo de escuta e discussão a respeito das representações, realizando reuniões com os profissionais representantes, virtualmente e presencialmente. Com esse intuito, foi promovida uma mesa redonda sobre o tema durante o II Ciclo de Debates Sobre Política Urbana, Ambiental e Territorial – CPUAT-CAU/SP.

Tal ação foi importante para contribuir, orientar o posicionamento, discutir os temas, soluções e conhecer melhor sobre as questões enfrentadas e soluções dadas sobre questões do planejamento das cidades do estado, permitindo assim, que o Conselho atue e desenvolva ações mais efetivas no que diz respeito à capacitação profissional, orientação e fiscalização dentro das temáticas do planejamento urbano e regional.

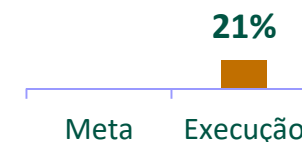
Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Capacitação

O orçamento previsto para ações de capacitação na Reprogramação 2022 foi de R\$ 553.100,00. O custo total com eventos de capacitação por meio de cursos, workshops, oficinas e seminários foi de R\$ 218.666,15, correspondendo a 40% do custo programado. O custo realizado corresponde a 1,05% do custo total com salários e encargos sociais (R\$ 20.787Mi). A adoção da prática de ensino a distância permitiu a economia com passagens aéreas, diárias e auxílios deslocamentos, uma vez que muitos eventos presenciais ocorriam fora da região metropolitana de São Paulo. O Conselho busca opções de eventos de capacitação que representem melhores relações entre custos e benefícios. Também é incentivada a busca de eventos promovidos pelas escolas de governo. Também é prioritário, quando possível, que os eventos impliquem menores deslocamentos, a fim de reduzir custos com diárias e passagens aéreas. Considerando as alterações legislativas relacionadas ao processo de licitação e contratos, além da necessidade de formação de novos fiscais de contratos, o foco de treinamentos realizados foi nesta temática. Para o ano de 2023 a temática será intensificada além do foco em gestão de pessoas e lideranças.



INDICADOR

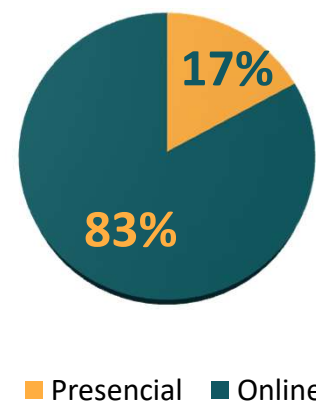


MÉDIA DE HORAS DE TREINAMENTO POR COLABORADORES E DIRIGENTES

Para medir se estão sendo dedicadas horas suficientes de treinamento, na média, para os colaboradores e dirigentes do CAU. Compara o total de horas dedicadas a treinamentos com o total de colaboradores e dirigentes. Na Reprogramação 2022 do CAU/SP não foi estimada meta para esse indicador.

Horas de capacitação X Participantes

Formato de Realização



Em 2022 foram 3.737 horas de capacitação, 11% inferior à quantidade de horas de capacitação em 2021 que totalizaram 4.165 horas de capacitação.

Ao longo do ano de 2022 foram 310 participações de funcionários e conselheiros em capacitações, 5% maior que o número de participações em 2021 que foi de 295 participações..

Administração de Pessoal

O estado de calamidade pública gerado pela disseminação do coronavírus e a Covid19, fez com que o Conselho adotasse mudanças em seus processos e fluxos de trabalho, a fim de assegurar o pleno funcionamento da Autarquia.

Houve a preocupação com a saúde e bem estar dos funcionários, conselheiros, terceirizados, estagiários e público externo que interage com o Conselho.

A Gerencia Administrativa – Gestão de Pessoas – manteve o pleno diálogo com os gestores e funcionários sobre o dia a dia das atividades em *home office*, as dificuldades, desvantagens, necessidades e vantagens. Esse termômetro foi importante para adoção das medidas adotadas ao longo da pandemia.

Dentre as vantagens para adoção do home office, estão:

- Menores despesas administrativas
- Maior produtividade
- Menor ocupação física do espaço
- Aumento da disposição e qualidade de vida
- Economia de tempo e desgaste com transporte
- Maior objetividade nas reuniões
- Aumento do convívio familiar

Dentre as desvantagens encontradas:

- Convívio social nos times de trabalho
- Recursos tecnológicos inadequados
- Processos administrativos físicos, com dificuldade digital
- Eventual prejuízo na qualidade de reuniões digitais ou híbridas (presenciais e a distância).

Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Despesas com Pessoal

Em 2022, o custo com administração de pessoal com salários, encargos sociais e benefícios totalizou R\$ 26.526.323,13.

Na parcela REMUNERAÇÃO estão incluídos salários, gratificações, horas extras, adicionais, 13º Salário, férias, faltas e descontos. Os encargos sociais retidos dos empregados estão inseridos na parcela ENCARGOS.

Ao excluir os gastos com benefícios e rescisões, o custo total foi de R\$ 20.786.200,86. Esses gastos não devem ser superiores a 55% das receitas correntes do CAU/SP no exercício.

Despesas com Pessoal			
Descrição	2021	2022	Varição
Remuneração	R\$ 14.541.996,40	R\$ 14.139.055,64	2,77%
Encargos Sociais	R\$ 4.089.998,74	R\$ 6.407.608,12	-56,67%
Rescisões	R\$ 729.540,77	R\$ 239.537,10	67,17%
Benefícios	R\$ 5.369.906,70	R\$ 5.740.122,27	-6,89%
Total	R\$ 24.731.442,61	R\$ 26.526.323,13	6,38%

Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Estratégia de Recrutamento e Seleção

Concurso Público

Em 16 de fevereiro de 2022, foi publicado o edital de reabertura do Concurso Público nº 01/2020, que tinha sido suspenso em 19 de março de 2020, em decorrência do período de pandemia provocada pelo Coronavírus. Na ocasião, foram excluídos cargos e vagas após análise da Administração e setores demandantes do CAU/SP. As inscrições foram reabertas e as provas aplicadas nos dias 24 de julho e 04 de dezembro de 2022. O concurso foi homologado em março de 2023 e imediatamente no mesmo mês deu-se início das convocações dos novos empregados.

Até outubro de 2022 foram convocados os candidatos para reposição de funcionários demissionários. Os novos empregados eram do Concurso 001/2018 que encerrou em outubro de 2022.

Processo Seletivo de Aprendizizes

Em 15 de junho de 2022, foi publicado o edital de abertura do Processo Seletivo nº 01/2022 para contratação de Jovens Aprendizizes, em conformidade com o estabelecido na CLT, Título III, Capítulo IV, c/c a da Lei 10.097/2000 e

Decreto 9.579/2018. Os 6 (seis) jovens aprendizizes foram admitidos em 11 de julho de 2022 e permaneceram os demais inscritos em quadro reserva para contratações futuras.

Avaliação de desempenho

O Conselho instaurou, em maio de 2021, o Grupo de Trabalho para análises e revisões do sistema de avaliação de desempenho dos

funcionários do CAU/SP. As experiências nos ciclos anteriores, em 2017 e 2019, mostraram a necessidade de revisão do modelo de avaliação. Foi contratada em 25 de fevereiro de 2022 a consultoria técnica especializada para assessorar o GT e Administrativo para a elaboração do novo modelo. Até abril de 2022, a consultoria realizou o diagnóstico da situação do CAU/SP. Até agosto de 2022, apresentou uma primeira versão do Plano de Cargos e Remuneração e no início de 2023 espera-se concluir a revisão das atribuições das funções e demais materiais para encaminhar para aprovação.

Estágio probatório

Os contratos de trabalho com funcionários efetivos são elaborados por prazo de 3 meses, a título de experiência. Os empregados comissionados ingressam através de contrato por prazo indeterminado, podendo a demissão ocorrer a qualquer momento, sem prévio aviso. Dentre os empregados efetivos, em 2022 não houve demissões no término do período probatório.

Detalhes sobre a igualdade de oportunidades na UPC

No CAU/SP, todos os empregados efetivos têm a possibilidade de acesso a cargos e funções comissionados, considerando o princípio da isonomia. Além disso, respeitam-se a meritocracia, a conduta e os conhecimentos acadêmicos dos empregados. A promoção é apenas para cargos de confiança. Por restrição legal, não há possibilidade de promoção para outro cargo efetivo.

Gestão de Pessoas

Força de Trabalho

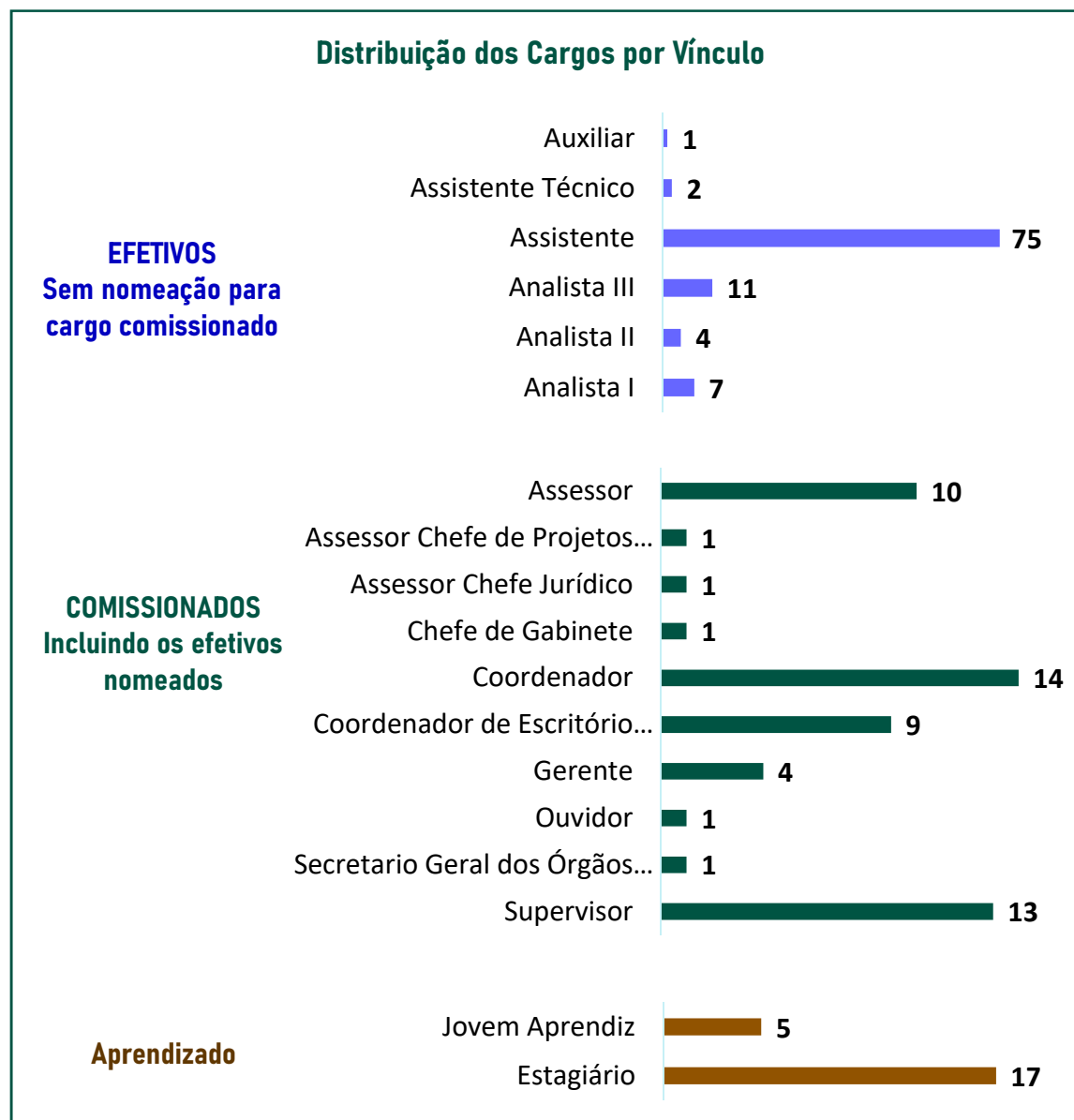
O quadro total do Conselho finalizou o ano de 2022 com 177 colaboradores, considerando empregados e estagiários. O total de empregados exercendo funções técnicas e administrativas, na condição de empregado efetivo (ingresso por concurso) foi de 123 empregados. No quadro DAS, de assessoria e gestão, o total de empregados foi de 55 empregados de assessoria e gestão (DAS), representando 34% do quadro de empregados. O ano de 2022 encerrou com o total de 17 estagiários de ensino superior e 5 jovens aprendizes.

Das 56 vagas de cargo de confiança, DAS, com funções de assessoramento e gestão, 23 são ocupados por empregados efetivos e 32 são ocupadas por empregados externos. Para a vaga restante de Auditor, foi aberto Processo Seletivo externo no início de 2023. 21 empregados efetivos ocupam cargos comissionados nos grupos entre DAS 1 e DAS 3, equivalente a 44% do total de cargos classificados desses grupos de DAS. Das 6 vagas correspondentes ao DAS 4 (nível gerencial), 2 vagas são ocupadas por empregados efetivos, correspondendo 33% do total das vagas deste grupo hierárquico.

O Ouvidor do CAU/SP tem vínculo por mandato com o Conselho. Não há vínculo empregatício, não havendo também, por enquanto, previsão no quadro funcional do cargo e função de Ouvidor: situação que está em adaptação, de acordo com o estipulado pela DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOBR Nº 0125-12/2022 até 01 de Outubro de 2023.

Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Distribuição dos Cargos por Vínculo

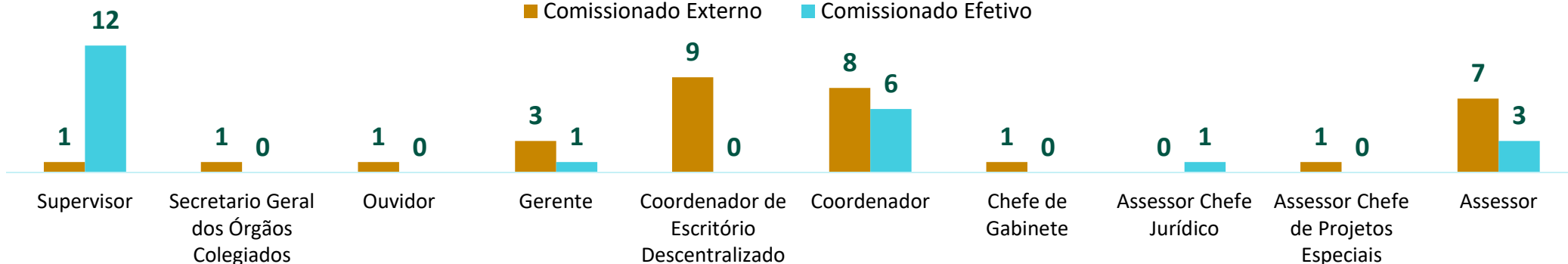


Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Gestão de Pessoas

Distribuição dos Comissionados por Funções

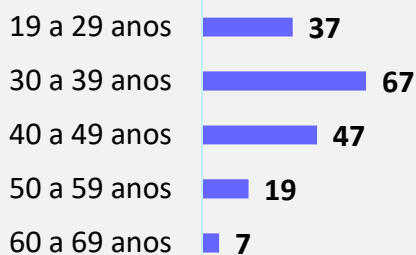
■ Comissionado Externo ■ Comissionado Efetivo



Distribuição por Faixa Etária

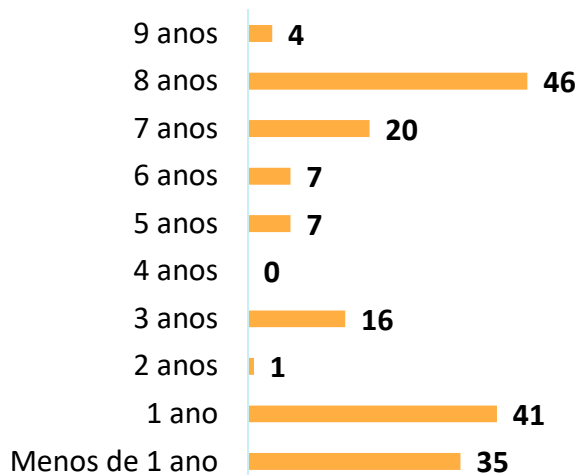
Aproximadamente 85% do quadro de colaboradores do CAU/SP têm entre 20 e 49 anos de idade. A faixa etária com maior concentração é de 30 a 39 anos, representando 38% do total de colaboradores.

Há apenas 7 empregados com mais de 60 anos de idade.



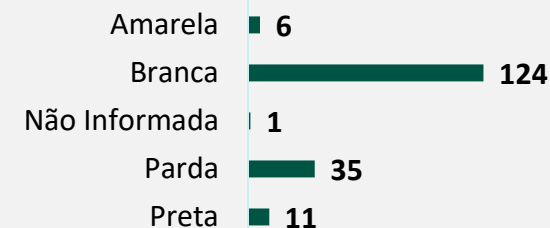
Distribuição por Tempo de casa

Aproximadamente 28% dos funcionários possuem mais de 8 anos de tempo de casa. Por outro lado, 43% tem menos de 2 anos no quadro funcional.



Distribuição por Etnia

Aproximadamente 70% dos funcionários se declararam de etnia branca, 6% declararam-se de etnia parda, seguido por 20% preta e 3% amarela. Não há qualquer distinção nas contratações de empregados comissionados ou estagiários quanto a etnia ou qualquer outro fator que possa ser considerado discriminatório. No concurso público para contratação de empregados efetivos, desde o concurso 001/2018, há previsão de cotas para pretos e pardos (negros) em conformidade com a Lei 12.990/1994, assegurando que 20% das vagas criadas devam ser destinadas para candidatos pretos ou pardos (negros).

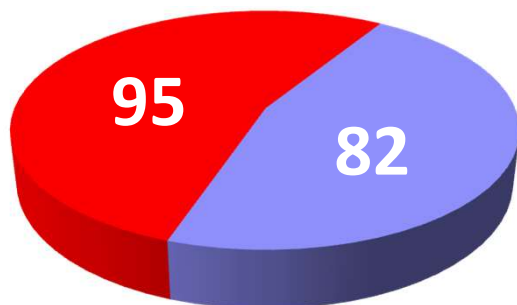


Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Gestão de Pessoas

Distribuição por Gênero

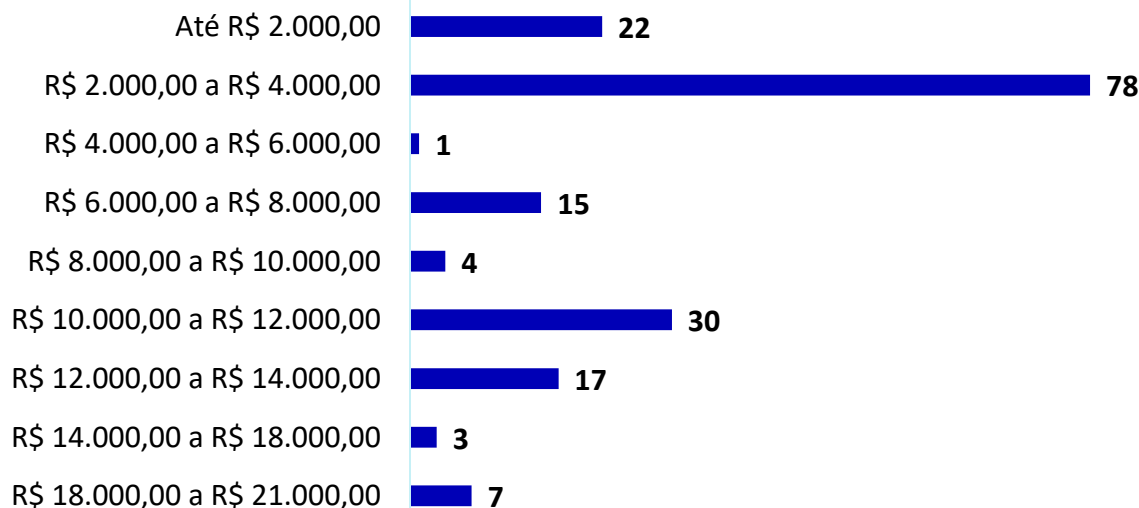
Quanto a distribuição por gênero, 54% do quadro são mulheres e 46% por homens.



■ Masculino ■ Feminino

Distribuição por Faixa Salarial

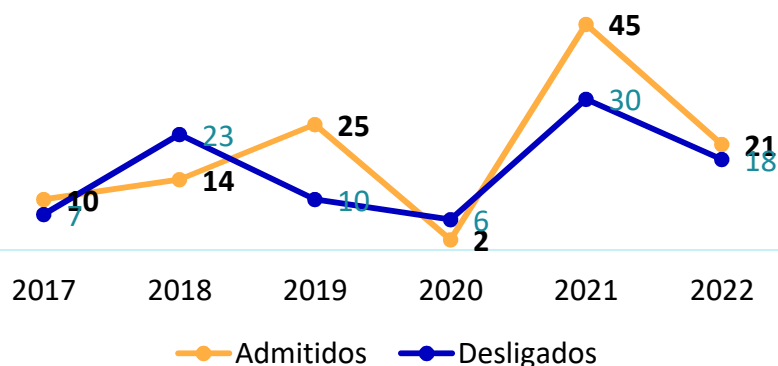
A maior concentração de funcionários está na faixa salarial compreendida entre 2 e 4 mil reais. A faixa engloba as funções de auxiliar, assistente e assistente técnico, todas com exigência de nível médio de escolaridade. O cargo de assistente é o que representa maior número de vagas no Conselho.



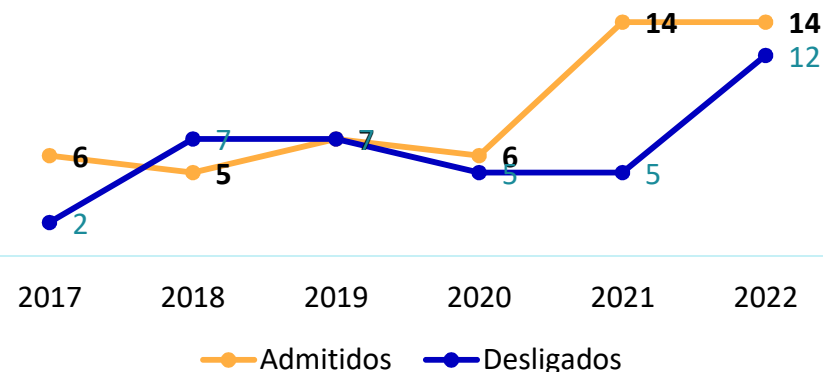
Rotatividade de pessoal

A rotatividade de pessoal em 2022 foi aproximadamente de 18%, com um total de 21 funcionários admitidos e 18 demitidos. Em relação aos estagiários, houve um pico de demissões, totalizando 12, em razão do prazo contratual de 2 anos estabelecido em lei e conclusões de curso.

Rotatividade de Funcionários



Rotatividade de Estagiários

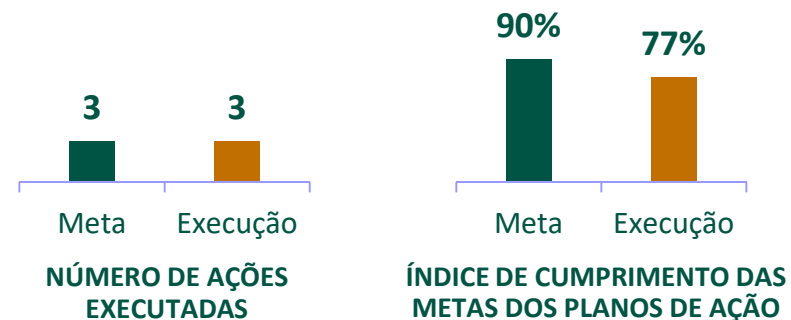


Resultados da Gestão **Objetivos Estratégicos Locais**

Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

A execução orçamentária total dos objetivos estratégicos locais do CAU/SP no exercício de 2022, atingiu o percentual de 4,8% sobre a RAL, superando os valores executados em 2021 para esses mesmos Centros de Custo. Cabe destacar que, alguns Centros de Custo existentes em 2022 não existiam em 2021, o que demonstra um aumento do número de ações vinculadas aos objetivos estratégicos locais em relação ao ano anterior. As ações que compõem esses objetivos estratégicos estão ligadas (quase totalmente) as diárias de conselheiros e funcionários. Na previsão orçamentária, as diárias foram estimadas considerando a participação presencial, mas em 2022, prevaleceu o modelo de reuniões híbridas, que por ter um custo menor, gerou uma economia de recursos.

Promover o exercício ético e qualificado da profissão
Construir cultura organizacional adequada à estratégia



Centro de Custo	Projeção		Execução		% de Execução 2022
	2022	2021	2021	2022	
Secretaria Geral dos Órgãos Colegiados	1.000,00	-	-	729,00	73%
Conselho Diretor	285.499,79	96.185,83	96.185,83	190.977,96	67%
Comissão de Ética e Disciplina	767.873,54	205.287,93	205.287,93	577.825,03	75%
Comissão de Desenvolvimento Profissional	181.919,54	21.709,16	21.709,16	80.324,99	44%
CT Equidade e Diversidade	125.844,56	2.569,80	2.569,80	57.272,68	46%
Plenárias	1.357.228,40	72.709,74	72.709,74	1.087.182,79	80%
Auxílio participação Remota	167.000,00	Não existia o CC	-	85.003,00	51%
Comissão de Organização e Administração	242.000,19	69.869,09	69.869,09	236.702,25	98%
Comissão de Política Urbana, Ambiental e Territorial	188.044,29	28.373,02	28.373,02	124.510,31	66%
Comissão de Patrimônio Cultural	215.213,00	42.306,80	42.306,80	92.336,14	43%
Dotação Comissões Especiais	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	0%
CT Acessibilidade	20.000,00	5.830,41	5.830,41	14.131,40	71%
CT Mobilidade Urbana	31.000,00	6.591,68	6.591,68	30.788,41	99%
CT Campanha de Valorização da Formação do AU	4.880,71	Não existia o CC	-	4.805,26	98%
CT Concurso e Projeto da Sede	88.149,24	-	-	28.520,68	32%
CT Tecnologias da Informação e Comunicação	25.000,00	Não existia o CC	-	16.940,28	68%
CT Valorização Profissional - Reserva Técnica	50.000,00	Não existia o CC	-	5.834,84	12%
Total	3.760.653,26	561.433,46	561.433,46	2.633.885,02	70%

Comissão de Ética e Disciplina do CAU/SP (CED - CAU/SP)

A CED “zerou” a fila de denúncias que aguardavam encaminhamentos. Somado a melhorias nos procedimentos internos, terminou o ano com 466 denúncias em tramitação e maior controle sobre as etapas e prazos. Além disso, participou das discussões que resultaram na revisão da Resolução 143/2017, que estabelece procedimentos para condução dos processos éticos. As principais mudanças da nova resolução se referem à criação de novos instrumentos de conciliação, em padronização e simplificação das sanções, e às instâncias de julgamento, o que implicou em coordenar o desenvolvimento de ajustes operacionais e funcionais. Desenvolveu uma Campanha de Dicas para o Exercício Ético Profissional relacionadas aos temas que recorrentemente aparecem nas denúncias realizadas junto ao Conselho: Marketing Profissional em redes sociais, Reserva Técnica, Contratos Profissionais, Execução de Serviços, Direitos Autorais e Acobertamento. Propôs a criação da Comissão Temporária de Valorização Profissional – Reserva Técnica, cuja composição envolve o CAU/SP, a Associação Brasileira de Designers e o CREA/SP.

Comissão de Ensino e Formação do CAU/SP (CEF - CAU/SP)

Comunicação com as IES: Inserção do Site EF no Site do CAU/SP; Oferta de atividades pelas comissões ordinárias e especiais, coordenadas pela CEF/CAU/SP: 20 atividades no 2º semestre/2022, atingindo cerca de 1000 estudantes; CAU Debate: 7 lives disponíveis no Canal CAU/SP com 648 visualizações. Eventos: Participação do CAU/SP em formaturas: atendidas 16 solicitações, contra 07 em 2021; IV Fórum de Coordenadores: 28 IES presentes; SEFAU 2022: 38 participantes e 133 visualizações; CAU no Território: 17 IES atingidas; Premiação do Edital de TCC 2022: 35 premiados e público estimado de 150 pessoas. Editais de fomento e boas práticas: Residência técnica: 3 projetos; Cursos de capacitação: 5 (editais 5 e 6/22); Edital CAUEduca. Reformulação dos editais de Boas Práticas com diversas comissões: Premiação “Projetando o Futuro” (TCC): 146 inscritos; e “Construindo o Presente” para profissionais: inscrições abertas. Difusão: Mostra TCC 2021; Mostra TCC 2022; e Publicação de artigo na revista Móbile. Início das atividades para o Censo de IES do Estado de SP. Total de ações junto às IES: 102.

Comissão de Exercício Profissional do CAU/SP (CEP - CAU/SP)

Oficinas calculadora social-Quanto vale o serviço de ATHIS?, Capacitações(CAU no Território Paulista), CEP comunica, análise de processos de fiscalização em 1ª instância, registro de Direito Autoral, Contribuições à resolução nº 21(atribuições profissionais), proposta de alteração na resolução nº 91(emissão do RRT), retirada do formulário da declaração de direitos e obrigações para agilidade na emissão do RRT extemporâneo, proposta para atualização do banco de dados do CAU para profissionais e empresas, notas técnicas e cartilhas orientativas sobre RRT para serviços da defensoria pública e docentes/pesquisadores, aproximação com profissionais, órgãos públicos e instituições que prestam serviços em arquitetura e urbanismo(cursos e publicações em redes sociais-RRT e acervo técnico como ferramentas de valorização profissional),apresentação de ações da CEP nas discussões/fóruns nacionais do CAU/BR e CAU/UF. Aproximamos das universidades, estudantes, orientando sobre o correto exercício da profissão(panorama e desafios do mercado de trabalho).

Comissão de Organização e Administração do CAU/SP (COA - CAU/SP)

Estrutura do CAU/SP: adequação do CAUSP perante a LGPD; Concurso da Sede; Proposta para revisão do regimento interno; Análise da Deliberação 045/2022 da COA-CAU/BR sobre alteração na dinâmica da reunião plenária. Condições de trabalho dos funcionários: Concurso público; Plano de Cargos e Salários; Aprovação do Memorando CTED para planos e carreiras; Minuta contratação auditor com inclusão de pretos e pardos; Criação de cargo para assessoria jurídica. Trabalho dos Conselheiros e relação com a Sociedade: Planejamento estratégico; Implementação do Formulário para prestação de contas de diárias e deslocamentos; Deliberação minuta de faltas; Deliberação CAUBR 118-06/2021 auxílio R\$ 167,00 para reuniões virtuais; Processo contratação Ouvidor; Apresentação de estrutura e organização das gerências regionais dos escritórios descentralizados; Análise e discussão sobre valores de diárias; Participação do Encontro Nacional da COA-CAU/BR.

Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP (CPF - CAU/SP)

No ano de 2022 a CPF aprovou a Prestação de Contas e Balanço Contábil – Exercício 2021, o Relatório de Gestão Integrado (RGI) – Exercício 2021, duas Reprogramações Orçamentárias, sendo uma em carácter extraordinário para ajuste do valor do CSC, além do Relatório de Gestão Integrado do Primeiro Semestre de 2022 e da Programação Orçamentária 2023 do CAU/SP. Participação na 6ª Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais, Seminário CPF 2022. A comissão, em conjunto com a equipe técnica da Gerência Financeira também atuou fortemente ao longo do ano de 2022 no monitoramento e acompanhamento das execuções orçamentárias do Conselho, buscando sempre identificar e contribuir com a melhoria dos fluxos e viabilizações financeiras/orçamentárias para o atendimento as demandas do Conselho.

Comissão de Fiscalização do CAU/SP (CF - CAU/SP)

A comissão finalizou o e book Olho Vivo sobre o uso das redes sociais. Foram feitas 17 palestras do Profissão Arquiteto atingindo 855 alunos universitários de AU. Fez uma visita do Município 100% em Pardinho, regional de Bauru. Realizou o III Encontro de Fiscalização do CAU SP que reuniu fiscais de 18 estados do BR, além de presidentes de CAU/UF, a coordenadora da CEP/BR e a coordenadora do Fórum de Presidentes.

Comissão de Desenvolvimento Profissional do CAU/SP – CDP-CAU/SP

1. Discussão da tabela de precificação.
2. Desenvolvimento de ações junto aos servidores públicos da cidade de Suzano na área de geoprocessamento e banco de dados. (Convênio entre a prefeitura de Suzano e CAUSP).
3. Discussão sobre a pesquisa do perfil do Servidor Público para desenvolvimento de ações junto aos arquitetos servidores públicos.

Comissão de Política Urbana, Ambiental e Territorial (CPUAT - CAU/SP)

Além das atividades habituais de análise de processos, emissão de pareceres, notas técnicas e deliberações referentes à política urbana, ambiental e territorial, desenvolvidas pela CPUAT, tiveram destaque as seguintes ações:

- Aprovação da Agenda Urbana e Ambiental do CAU/SP, elaborada de forma colaborativa com todas as comissões da autarquia;
- 1 -Preparação e lançamento do Edital CAU Educa para o fomento de atividades destinadas a difundir a arquitetura e urbanismo nas escolas paulistas de ensino fundamental;
- Organização e realização do II Ciclo de Debates CPUAT, que contou com 5 mesas temáticas;
- Assinatura do Termo de Cooperação Técnica com o governo do Estado (SIMA/CETESB) para atualização de publicação sobre licenciamento ambiental, lançada no II Ciclo de Debates;
- Publicação de artigos na versão impressa e digital da Revista MóBILE, com participação no Conselho Editorial;
- Colaboração em lotes de editais de ATHIS destinados a áreas urbana, periurbanas e rurais;
- Apresentação de palestras sobre política urbana, ambiental e territorial em IES, solicitadas pela CEF-CAU/SP.

Comissão de Comunicação (Ccom - CAU/SP)

Organização de Travessias junto à Bial de Arq. de SP Contratação de consultoria de publicidade, para criação e conceito de campanha publicitária no conselho Contratação de espaço para veiculação de campanha no ano de 2023. CAU 10+ Campanha Contratação via licitação de nova empresa de comunicação. CAU 10+ comunicação Desenvolvimento e supervisão de nova identidade visual do conselho.CAU 10+ comunicação Entrega do novo site, acessibilidade, usabilidade e inovação.CAU + Digital reformulação do site Criação do perfil do conselho no LinkedIn, ampliando o alcance do Conselho. CAU10+ comunicação Aumento de seguidores e engajamento em postagens das redes sociais do Conselho Desenvolvimento e supervisão do Banco de Imagens do CAU/SP, iniciando o acervo fotográfico digital.CAU+Digital Formulação para criação da Comissão Temporária de memória e acervo do CAU/SP Novo Projeto Editorial e Gráfico da revista MóBILE e entrega das edições n.23 e 24 Premiação de melhor revista impressa na XXIII Bial de Arquitetura de Quito Reformulação do Plano de distribuição da revista. CAU 10+ comunicação

Comissão de Relações Institucionais (CRI - CAU/SP)

A CRI (Comissão de Relações Institucionais) do CAU/SP, dentro de suas competências delineadas pelo Regimento Interno do CAU/SP, analisa demandas provenientes de organizadores de eventos, feiras, mostras, palestras, seminários, encontro de profissionais, conferências e congressos e atividades afins correlatas à atuação do arquiteto e urbanista que contribuam com a difusão de conhecimento sobre Arquitetura e Urbanismo, fazendo a verificação do retorno institucional que determinadas ações dão para o Conselho. Foram concedidos mais de vinte apoios institucionais para eventos correlatos à arquitetura e urbanismo e iniciadas parcerias institucionais com o Sebrae/SP, Ibape/SP, Crea/SP e a Fundabom (Fundação de apoio ao Corpo de Bombeiros). Outra ação de destaque iniciada pela Comissão em 2023, foi o início das tratativas visando à organização da Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas, cuja realização está programada para o ano de 2023 articulada com outras comissões em aderência ao Planejamento Estratégico do CAU/SP para 2021-2023.

Comissão de Patrimônio Cultural (CPC - CAU/SP)

Enfim saíram os primeiros editais de fomento à assistência técnica ao Patrimônio Cultural. Foram R\$ 625.000,00 investidos em 8 projetos. Os 3 primeiros na Comunidade Guarani-Jaraguá, no Patrimônio Ferroviário Maylasky (São Roque) e Técnicas Construtivas Tradicionais na Comuna Irmã Alberta/MST. Foram realizados a Campanha Patrimônio Vivo, o II Encontro sobre Patrimônio Cultural do CAU/SP e o Manual de Orientação à Políticas Municipais de Patrimônio Cultural. O segundo Manual de Orientação ao Projeto de Restauro e Conservação está em finalização. O CAU/SP está representado em 10 Conselhos Municipais de Patrimônio. Participamos do I Seminário Nacional de Patrimônio de Ouro Preto CAU/BR, buscando a implantação da Câmara Técnica Nacional para definir políticas e ações para o exercício profissional. A CPC contribuiu para o Edital CAU Educa, Agenda Urbana Ambiental, Revista Mobile, concurso da Sede e a Comissão Temporária do Centro de Memória e Acervo. Foram 12 reuniões ordinárias, 9 técnicas, 17 deliberações e 8 processos com pedidos de apoio a tombamentos e denúncias.

Comissão de Athis (CATHIS - CAU/SP)

Participação nas oficinas do Fundo de ATHIS, organizadas pelo CAU/BR; Oficina sobre Fundo de ATHIS após Fórum de Presidentes organizado no município de São Paulo; Participação na 13ª BIA – Travessias; Texto para a 24ª ed. Da Revista Móbile, sob o tema Direito à Cidade; Participação em edições do programa CAU/SP no Território; Oficinas Quanto Vale o Serviço de ATHIS?; Guia de ATHIS para Municípios; II Ciclo de Debates Vivenciando ATHIS; Carta Manifesto de ATHIS; Participação no I Seminário de ATHIS – CAU/MS; Assinatura do Acordo de Cooperação Técnica com o município de Louveira – SP; Participação em Audiência Pública sobre ATHIS na Defensoria Pública do Estado de São Paulo.

Comissão Temporária de Acessibilidade – CTA - CAU/SP

Contribuições ao texto base para construção da “Agenda Urbana e Ambiental do CAU/SP”, sob demanda da CPUAT. Participação de membro representante da CTA na Comissão de Organização do Edital Boas Práticas: TCC da CEF-CAU/SP Entrega do Relatório Conclusivo das Atividades realizadas pela Comissão, de Janeiro a Abril/2022, contemplando as seguintes propostas: Ações planejadas, após o término de vigência da Comissão (29/abril); “Seminário: Acessibilidade e os 17 ODS da ONU”, visando introduzir os assuntos a serem tratados pelo UIA/2023 (Copenhague), que tratará do envolvimento dos Arquitetos(as) e Urbanistas com os 17 ODS.

Comissão Temporária de Equidade e Diversidade do CAU/SP (CTED - CAU/SP)

A CTED se debruçou sobre a diversidade etária, racial e de gênero e disseminação aos profissionais. Elaboramos o DiverCidades #8M - Mulher no espaço urbano, com 180 visualizações; participação no Programa CAU no Território; Construção da Carta pela Equidade e Diversidade lançada no I Encontro com CAU/BR e CAU/UF. Colaboração nas Travessias da 13ª BIA com 120 participantes que percorreram apagamentos históricos. Realizamos ações sobre a Tradição Indígena, em abril; o maio da Diversidade e 3 vídeos, em novembro, que revelam o cotidiano das profissionais negras. Na AEAARP, participamos de debate junto com OAB, CREA sobre o Assédio na construção civil. Elaboração do Edital de Boas Práticas, com 8 premiados nas categorias: Ações, projetos e trabalhos acadêmicos que abordam a temática e conteúdo ministrado por Camila Belarmino sobre as Pioneiras da arquitetura e urbanismo no Brasil. Por fim, a compilação dos dados do DiversifiCAU, que iluminam aspectos da vida dos profissionais e resultam em ações a serem elaboradas a partir da Carta de Recomendações ao CAU/SP para Equidade e Diversidade.

Comissão Temporária do Concurso de Projeto da Sede do CAU/SP (CTCPS-CAU/SP)


A comissão conduziu a atualização da minuta do Termo de Referência (elaborado pela CTCAS, em 2020), principal documento das bases técnicas do concurso. O edital do Concurso Público Nacional de Arquitetura para reforma do edifício sede do CAU SP foi lançado em 14/10/22. Ainda em 2022 foram recebidas 49 inscrições e 23 consultas técnicas e foram realizadas 08 visitas técnicas com 58 visitantes.

Comissão Temporária de Tecnologias da Informação e Comunicação na Arquitetura e Urbanismo do CAU/SP (CT-TIC-CAU/SP)

A Comissão Temporária de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) na Arquitetura e Urbanismo do CAU/SP (CT-TIC-CAU/SP) foi criada pela DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0517-04, de 29 de setembro de 2022. As principais realizações da Comissão foram: Desenvolvimento do documento de Princípios Norteadores; Definição dos grupos de trabalho; Finalização das pesquisas sobre TICs na Arquitetura e Urbanismo a serem enviadas ao CAU/BR e à CEF-CAU/SP; Planejamento das Lives a serem realizadas no decorrer do ano de 2023.

Comissão Temporária de Valorização Profissional - Reserva Técnica (CTVP-RT - CAU/SP)

A Comissão Temporária de Valorização Profissional - Reserva Técnica, teve sua vigência iniciada em agosto de 2022. É composta por comissões do CAU/SP, quais sejam a CED, a CEP e a CDP, bem como por membros externos (CREA/SP, ABD, PROCON, ANAMACO e OAB), sendo esta composição interinstitucional uma inovação implementada pelo Conselho. Foram realizadas reuniões entre os membros e convidados externos especialistas no tema, que discutiram diferentes dimensões relacionadas à prática de Reserva Técnica. Em síntese, destacaram-se as formas contratuais, as dificuldades de precificação dos serviços oferecidos e desenvolvidos por arquitetos e urbanistas, e desinformação quanto às atribuições profissionais do arquiteto e urbanista previstas nas resoluções do CAU. Estruturou-se lives referentes a esses subtemas, com grande interação durante e após suas realizações. A Comissão agora trabalha na proposição de um Grupo de Estudos junto à ABNT para padronagem de projetos de Arquitetura de Interiores e na organização de participação na Conferência Estadual do CAU/SP, a ser realizada em 2023.



05 Gestão Orçamentária e Financeira

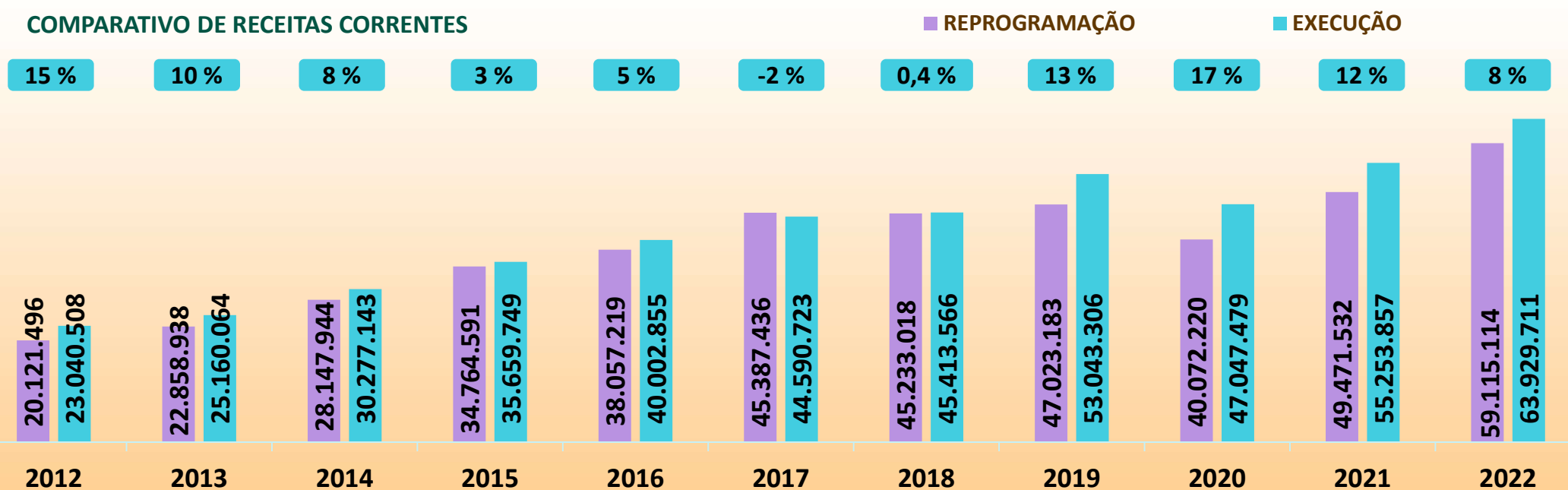
ARRECAÇÃO

A arrecadação para 2022 foi estimada em R\$ 59.115.14,20, que representa 19% acima do projetado para 2021, sendo a arrecadação subdividida nas seguintes rubricas de arrecadação: RRT, anuidade pessoa física; anuidade pessoa jurídica; anuidade de pessoa física de anos anteriores; anuidade de pessoa jurídica de anos anteriores, taxas e multas; aplicação financeira e receitas diversas.

No Exercício 2022, o CAU/SP arrecadou R\$ 63.929.711,00, fechando 8% acima do que foi projetado para o período. Na comparação com ano anterior, a arrecadação 2022 fechou 16% acima.

Destaque para a melhoria na projeção de arrecadação entre 2021 e 2022, cuja diferença entre projeção e arrecadação de 2021 ficou em 12% e em 2022, reduziu 4 pontos percentuais, fechando em 8%.

COMPARATIVO DE RECEITAS CORRENTES

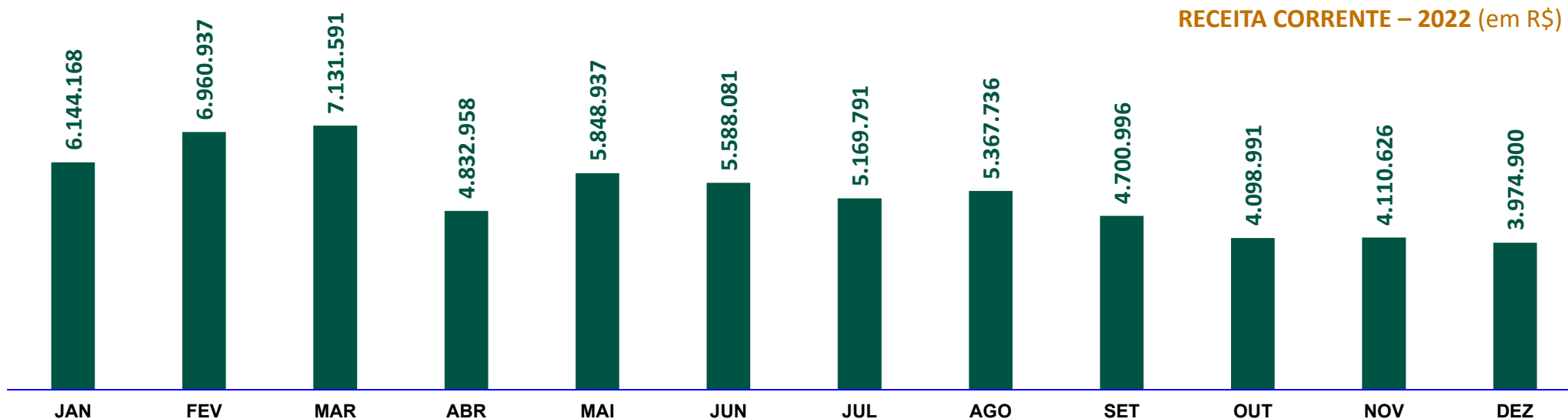


ARRECAÇÃO – HISTÓRICO GERAL

Do montante total de R\$ 63.929.711,00 arrecadados pelo CAU/SP em 2022, grande parte é decorrente, principalmente da arrecadação de anuidades de pessoa física do exercício, que apresentou maiores arrecadações no primeiro trimestre, em virtude das Resoluções do CAU/BR 193, 204 e 211 que estabelecem descontos para os arquitetos no pagamento das anuidades, RRT que foi impulsionada pelo aquecimento do mercado ao longo do ano e aplicações financeiras que são impactadas diretamente pelo comportamento da Taxa Selic.

O superávit orçamentário em 2022 (receita arrecada – despesa corrente empenhada) foi de R\$ 13.160.769,68. Deste total, 37%, representando R\$ 4.814.596,80. A variação entre a projeção da arrecadação, de 8%, é oriunda principalmente da arrecadação com aplicações financeiras.

RESULTADOS DO EXERCÍCIO 2022	
RECEITA CORRENTE TOTAL	63.929.711
DESPESA CORRENTE TOTAL	49.201.660



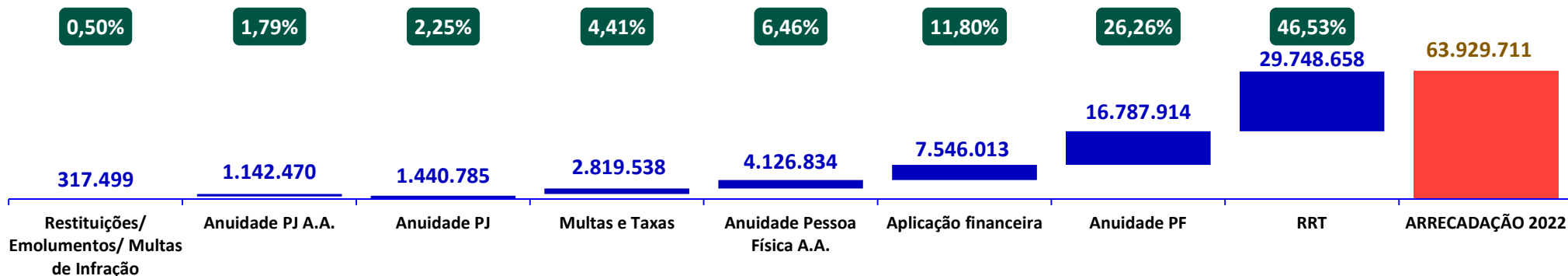
ARRECADAÇÃO

Projeções das receitas de arrecadação

Considerando a continuidade do cenário de recuperação da economia no campo da construção civil, ainda em pandemia, onde as perspectivas apontam para um cenário econômico recessivo, impactando os níveis de emprego e a capacidade produtiva do país, perda de competitividade, a crise hídrica, dentre outras tendências, os índices de crescimento se apresentam com variações conservadoras. Nesse contexto e, observando a política atual, o CAU adotou o Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) observando a estimativa de 10,5% para corrigir os valores de anuidades, RRT e demais taxas que foram cobradas pelo Conselho no exercício de 2022.

ARRECADAÇÃO POR FONTE DE ENTRADA 2022

(% em relação à arrecadação total; valores arrecadados em Reais)



COMPARATIVO DE ARRECADAÇÃO 2021 X 2022

TIPO DE RECEITA	2021	2022	% VARIÇÃO
Anuidade Pessoa Física A.A.	5.092.900	4.126.834	-18,97%
Anuidade PF	15.421.054	16.787.914	8,86%
Anuidade PJ	1.507.081	1.440.785	-4,40%
Anuidade PJ A.A.	768.630	1.142.470	48,64%
Aplicação financeira	1.946.663	7.546.013	287,64%
Multas e Taxas	2.751.777	2.819.538	2,46%
Restituições/ Emolumentos/ Multas	515.619	317.499	-38,42%
RRT	27.250.133	29.748.658	9,17%

COMPOSIÇÃO DE RECEITAS DO CAU/SP

Receita Corrente

- Anuidade de Pessoa Física
- Anuidade de Pessoa Jurídica
- Registro de Responsabilidade Técnica (RRT)
- Multas e juros
- Outras receitas e emolumentos, multas de infração, doação em espécie
- Receitas de aplicações financeira

Receita de Capital

- Receitas de exercícios anteriores (*superavit* financeiro)
- Outras receitas de capital, como doação de bens móveis e imóveis

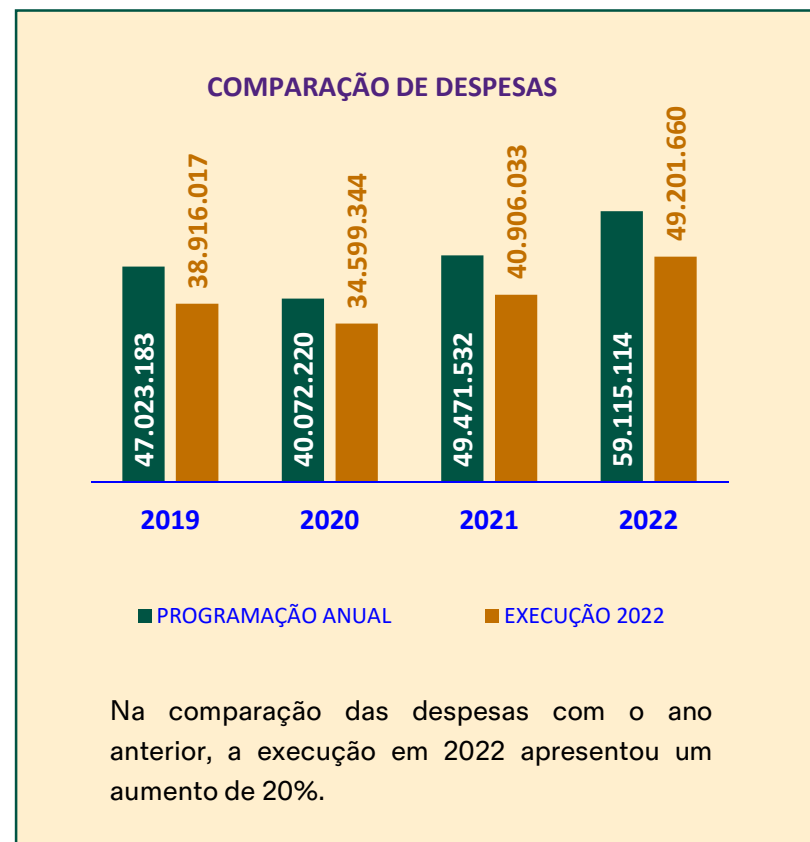
DESPESAS

A execução financeira no exercício de 2022 fechou com um valor de R\$ 49.201.660,45 (despesa corrente empenhada), valor este equivalente a 77% do valor arrecadado de R\$ 63.929.711,00 neste período.

O valor total executado representa 83% do total que fora projetado de R\$ 59.115.114,20 para despesas correntes no exercício de 2022.

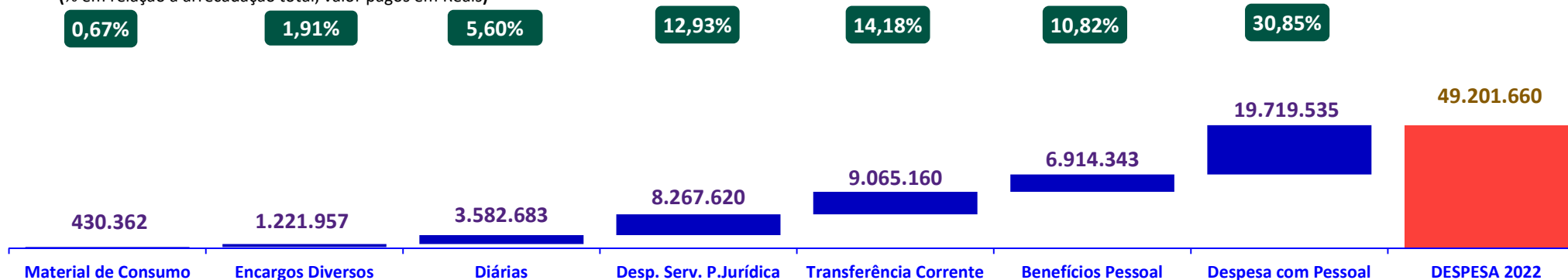
A execução do exercício de 2022 é composta pelos elementos de despesas detalhados abaixo com suas respectivas participações do total da arrecadação.

Com o avanço da vacinação, foi possível a retomada gradual das atividades presenciais, embora o CAU/SP tenha mantido uma política de trabalho híbrido. As comissões alternaram suas atividades entre reuniões presenciais, híbridas e virtuais, sendo que estas últimas também passaram a ter um custo com a criação do auxílio remoto (valor pago aos conselheiros que participaram de pelo menos uma reunião virtual no mês em questão). Em 2022 houve a antecipação total da mudança da sede do Conselho, gerando a necessidade de reformas e adequações no novo prédio.



DESPESAS POR FONTE DE SAÍDA

(% em relação à arrecadação total; valor pagos em Reais)



DESPESAS

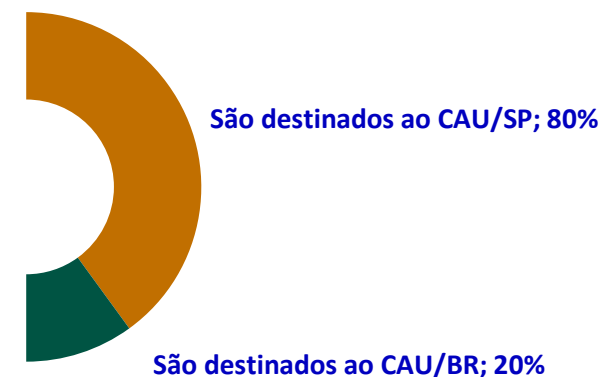
COMPARATIVO DE DESPESAS 2021 X 2022

DESPESA	2021	2022	% VARIÇÃO
Benefícios Pessoal	5.721.504	6.914.343	20,85%
Despesa com Pessoal	18.481.129	19.719.535	6,70%
Despesas Serv. P. Jurídica	4.378.544	8.267.620	88,82%
Diárias	1.316.790	3.582.683	172,08%
Encargos Diversos	1.203.190	1.221.957	1,56%
Material de Consumo	43.140	430.362	897,60%
Transferência Corrente	9.761.736	9.065.160	-7,14%

As **Despesas de Serviços de Pessoa Jurídica** em 2022 desmembram-se assim:

DESPESAS	PROGRAMAÇÃO	EXECUÇÃO	% EXECUÇÃO
Manutenção de Sist. Informatizados	63.907,80	45.305,78	70,89%
Passagens	268.800,00	270.153,87	100,50%
Serviços de Consultoria	2.327.109,27	872.047,43	37,47%
Serviços de Divulgação	100.563,60	159.261,13	158,37%
Serviços Prestados	13.360.534,18	4.707.692,37	35,24%

DO TOTAL DAS RECEITAS DE ARRECAÇÃO



Considerando o avanço da vacinação e o cenário de recuperação (ainda que lenta) da economia, os valores cobrados para Anuidade 2022 e emissão de RRTs foram reajustados, conforme Diretrizes para Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU – Exercício 2022:

VOCÊ SABIA?

ANUIDADE: R\$ 634,04 RRT: R\$ 108,69

Acesse as Diretrizes da Reprogramação 2022 do CAU em: [Diretrizes da Reprogramação do CAU de 2022](#)

O CAU/SP adota a contabilização através da atribuição de registros de centros de custos, permitindo-se acompanhar a execução orçamentária das iniciativas estratégicas distribuídas em projetos e atividades de cada uma dessas unidades.

Uma das principais ferramentas que o CAU/SP utiliza para a gestão e o acompanhamento dos projetos e atividades é o PDCA, pois orientando-se através do “planejar, fazer, verificar e agir”, é possível buscar melhorias e adequações de forma continuada para garantir o alcance dos objetivos estratégicos.

Esta metodologia é traduzida para os Planos de Ação, permitindo assim o controle das ações estabelecidas, o detalhamento das atividades executadas e o desmembramento dessas ações, para a verificação do alcance de seus resultados e à geração de valor ao arquiteto urbanista e à sociedade. Esse monitoramento contínuo possibilita a revisão de uma ação que não tem seu resultado esperado e a sua correção ou, até mesmo, a proposição de uma nova ação.

Na busca constante por aprimoramento de processos, controles e monitoramentos, em 2022, o CAU/SP buscou fortalecer as ferramentas de monitoramento das

execuções orçamentárias e a evolução dos objetivos estratégicos, envolvendo cada vez mais as áreas e comissões de modo que cada respectivo responsável possa acompanhar mensalmente as execuções orçamentárias de seus Planos de Ação, que passaram a ser publicados no Portal da Transparência, podendo ser acessados através do link: [Planos de Ação CAU/SP – Exercício 2022](#).

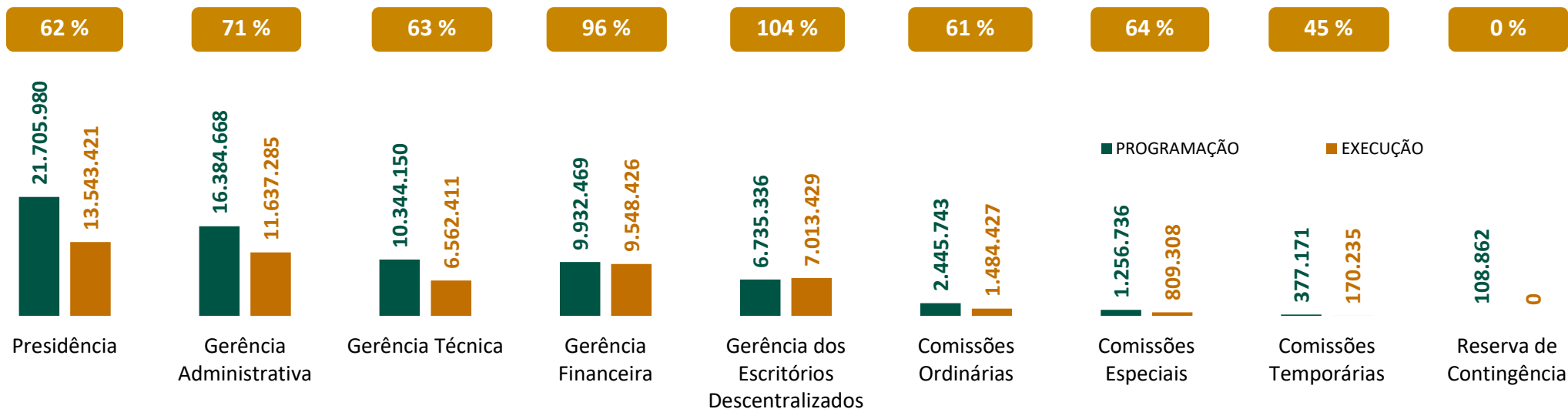
As Comissões seguiram com suas atividades sendo realizadas presencialmente, inclusive com um aumento no número de reuniões presenciais na comparação com o ano anterior. As reuniões virtuais também demandaram gastos, que foram absorvidos pelo Auxílio Remoto (criado em março de 2022), que corresponde a um valor pago aos conselheiros que participarem de, pelo menos, uma reunião virtual no mês em questão. Também houve um aumento no número de reuniões Plenárias realizadas presencialmente. No primeiro semestre houve a antecipação total da mudança da sede do CAU/SP, demandando gastos com a mudança e com reformas e adequações diversas necessárias no novo prédio. Os gráficos ao lado apresentam uma comparação da projeção com a execução de despesas em 2022 em valores totais e desmembrando por despesa corrente e

despesa de capital, bem como a execução desmembrada por unidade organizacional. No exercício de 2022, somente a Presidência e a Gerência Administrativa tiveram recursos de capital projetados e executados em seus orçamentos.

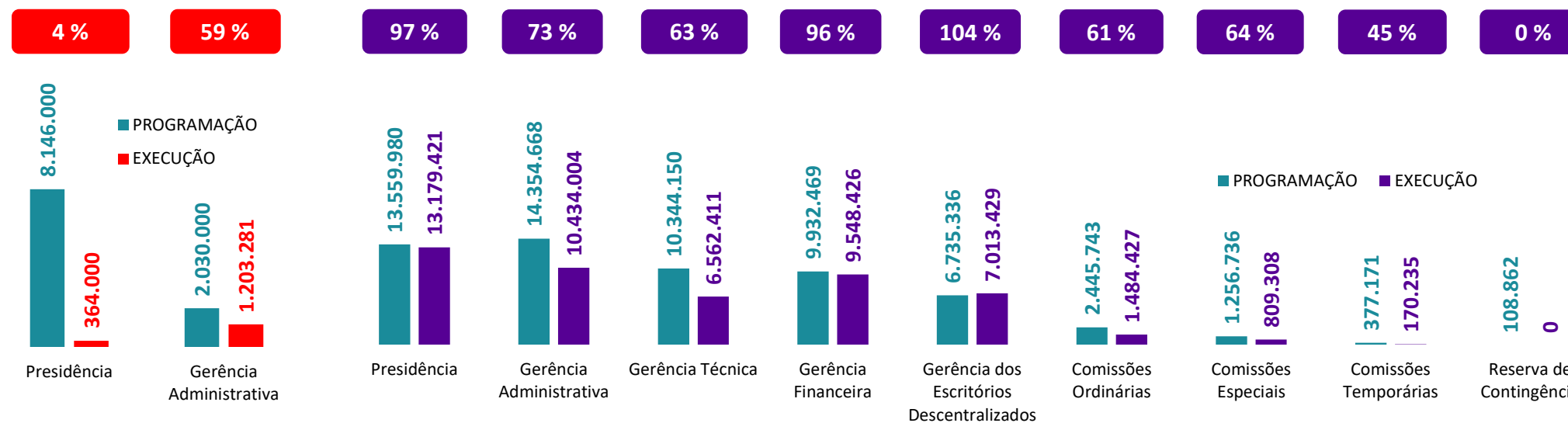
O superávit orçamentário em 2022 (receita arrecada – despesa corrente empenhada) foi de R\$ 13.160.769,68. Deste total, 63%, representando R\$ 8.346.172,88, vêm de uma execução de despesas abaixo do valor programado para 2022, reflexo principalmente oriundos dos elementos de despesa de serviços de pessoas jurídicas e diárias. No caso de diárias, justificando porque foram consideradas nas projeções reuniões presenciais, porém, o formato que prevaleceu neste ano, acabou por em sua maioria, híbrida. Sob a ótica da execução por Objetivos Estratégicos, aqueles que possuem mínimos e/ou máximos de investimento, foram atingidos, com exceção dos Objetivos Locais, que alcançou 4,8%, do mínimo de 6% sobre a Receita de Arrecadação Líquida, no entanto, em virtude especificamente das diárias, conforme explicado anteriormente.

Os gráficos abaixo demonstram a comparação entre a programação (Reprogramação 2022) e a execução orçamentária em 2022, desmembramento por unidade organizacional e segregadas em Despesa Corrente e Despesas de Capital.

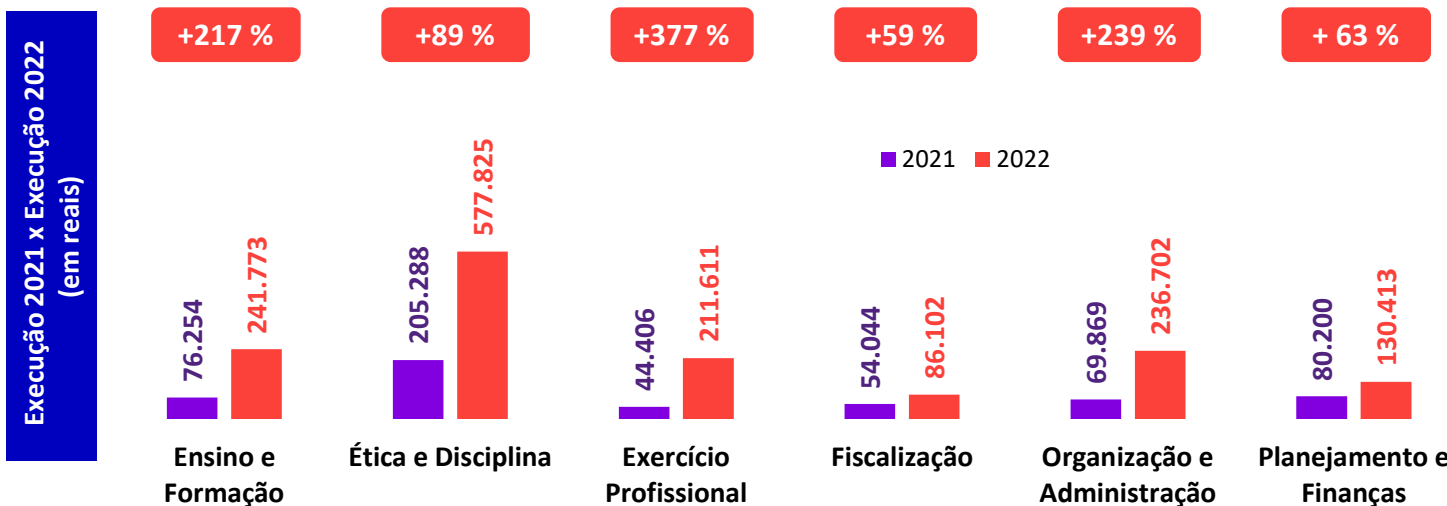
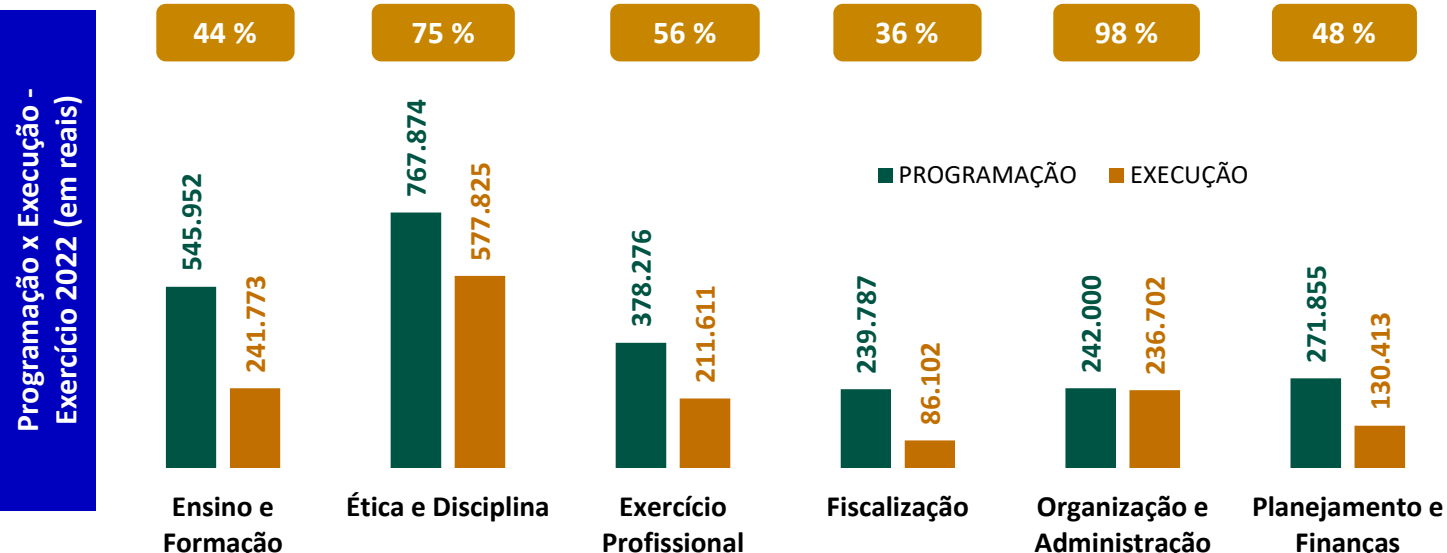
Programação x Execução 2022 - Despesa Corrente + Despesa de Capital (R\$)



Despesa de Capital (R\$)

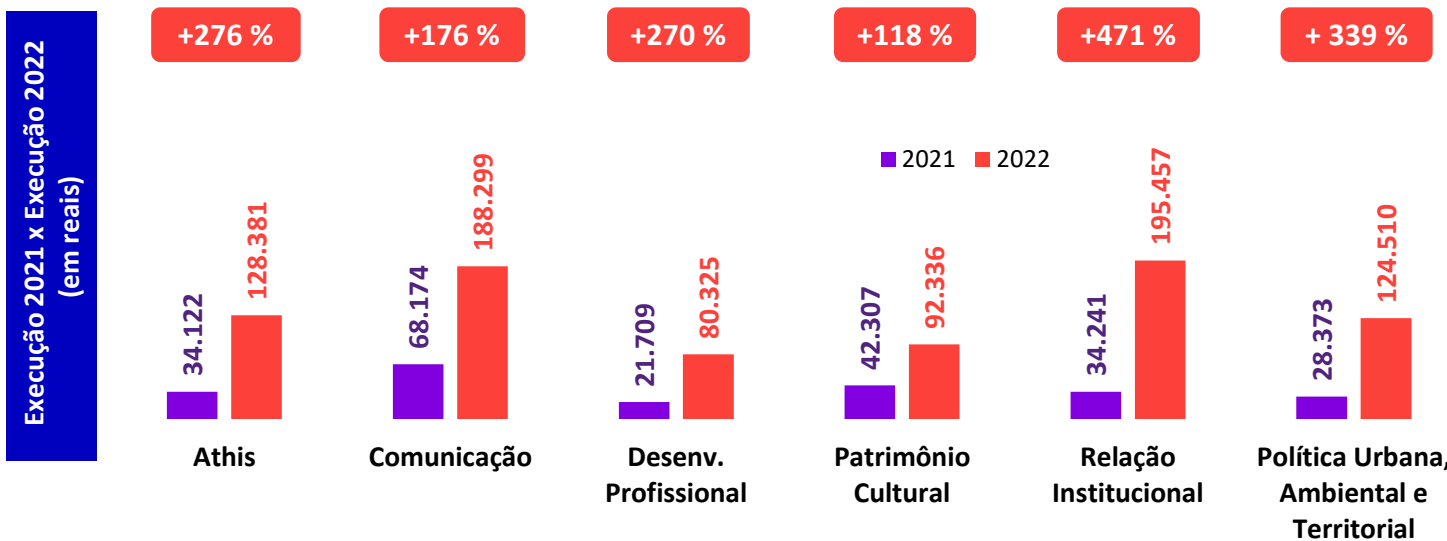
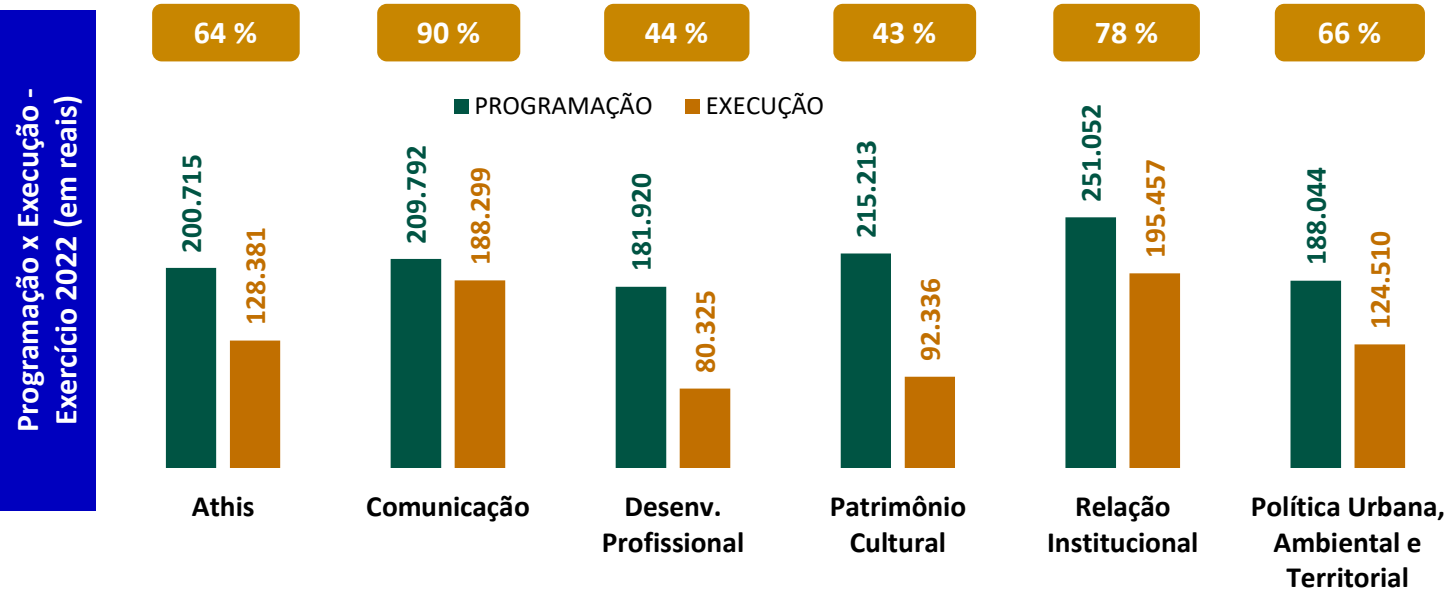


COMISSÕES ORDINÁRIAS



O total da execução orçamentária das **Comissões Ordinárias** em 2022 foi de **R\$ 1.484.426,81** representando **60,7%** do total da programação para o exercício 2022, no valor de **R\$ 2.445.743,23**, em virtude da continuidade da retomada de atividades presenciais, ainda que de forma controlada, considerando o avanço da vacinação. Essa situação trouxe um cenário diferente em relação ao ano anterior. Todas as comissões ordinárias apresentaram execução superior em mais de 50% na comparação com o ano anterior, algumas inclusive executaram mais que o dobro da execução de 2021.

COMISSÕES ESPECIAIS



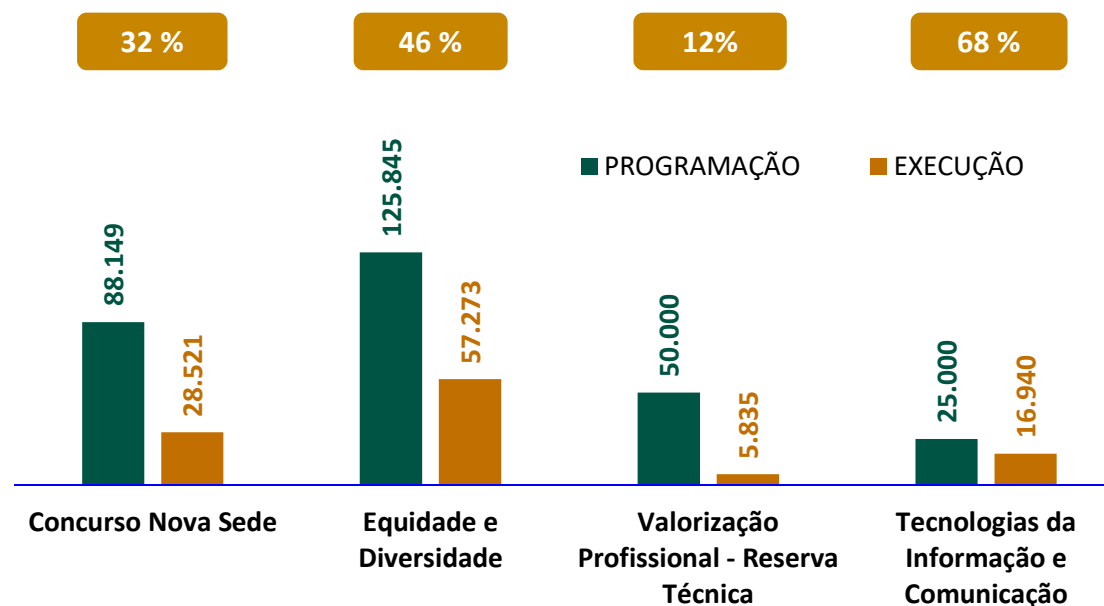
O total da execução orçamentária das **Comissões Especiais** em 2022 foi de R\$ 809.307,72 representando **64,4%** do total da programação para o exercício 2022, no valor de R\$ 1.256.735,84, em virtude da continuidade da retomada de atividades presenciais, ainda que de forma controlada, considerando o avanço da vacinação. Essa situação trouxe um cenário diferente em relação ao ano anterior. Todas as comissões especiais apresentaram execução superior em mais de 100% na comparação com o ano anterior.

COMISSÕES TEMPORÁRIAS

O total da execução orçamentária das **Comissões Temporárias** em 2022 foi **R\$ 170.235,21**, representando **45,1%** do total da programação para o exercício 2022, no valor de **R\$ 377.170,83**, em virtude da retomada de atividades presenciais, ainda que de forma controlada, alternando entre reuniões presenciais, híbridas e virtuais, criação de novas comissões temporárias como Equidade e Diversidade, Valorização Profissional – Reserva Técnica, Concurso Nova Sede e Tecnologias da Informação e Comunicação. Outras comissões temporárias encerraram suas atividades antes do final do Exercício, como Mobilidade Urbana, Acessibilidade, Parlamentar, Campanha de Valorização da formação do Arquiteto e Urbanista.

Para CTPAD foram destinados R\$ 10.296,32, mas essa comissão não teve execução orçamentária em 2022. No final de dezembro/2022 houve a criação oficial da CT Centro de Memória e Acervo, mas já sendo contemplada no orçamento de 2023.

Programação x Execução - Exercício 2022 (em reais)



DELIBERAÇÕES PLENÁRIAS

As Comissões Temporárias foram aprovadas pelo Plenário, conforme Deliberações:

- DPOSP Nº 0399-02/2021 – Criação da Comissão Temporária Parlamentar – CTP/CAU-SP;
- DPOSP Nº 0400-03/2021 – Criação da Comissão Temporária de Mobilidade Urbana – CTMU/CAU-SP;
- DPOSP Nº 0401-04/2021 – Criação da Comissão Temporária de Acessibilidade – CTA/CAU-SP;
- DPOSP Nº 0402-05/2021 – Criação da Comissão Temporária de BIM – CTBIM/CAU-SP
- DPOSP Nº 0403-06/2021 – Instauração da Comissão Temporária para apuração de irregularidades e responsabilidades no CAU/SP no âmbito dos Processos Administrativos Disciplinares.
- DPOSP Nº 0413-03/2021 – Criação da Comissão Temporária de Equidade e Diversidade – CTED/CAU-SP

- DPOSP Nº 0414-04/2021 – Criação da Comissão Temporária da Campanha de Valorização da Formação do Arquiteto e Urbanista – CTCVF/CAU-SP.
- DPOSP Nº 0447-04/2021 - Criação da Comissão Temporária do Concurso de Projeto da Sede do CAU/SP - (CTCPS-CAU/SP)
- DPOSP Nº 0501-02/2022 - Criação de Comissão Temporária de Valorização Profissional – Reserva Técnica (CTVP-RT-CAU/SP)
- DPOSP Nº 0517-04/2022 - Criação da Comissão Temporária de Tecnologia da Informação e Comunicação na Arquitetura e Urbanismo do CAU/SP (CT-TIC-CAU/SP)
- DPOSP Nº 0566-15/2022 - Criação da Comissão Temporária do Centro de Memória e Acervo, do CAU/SP - CTCMA-CAU/SP

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

CONFORMIDADE LEGAL

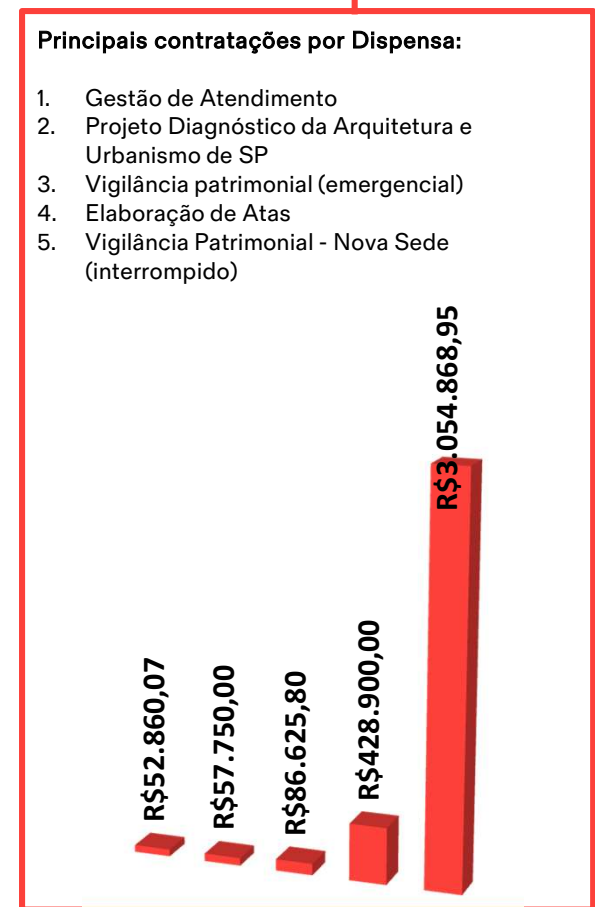
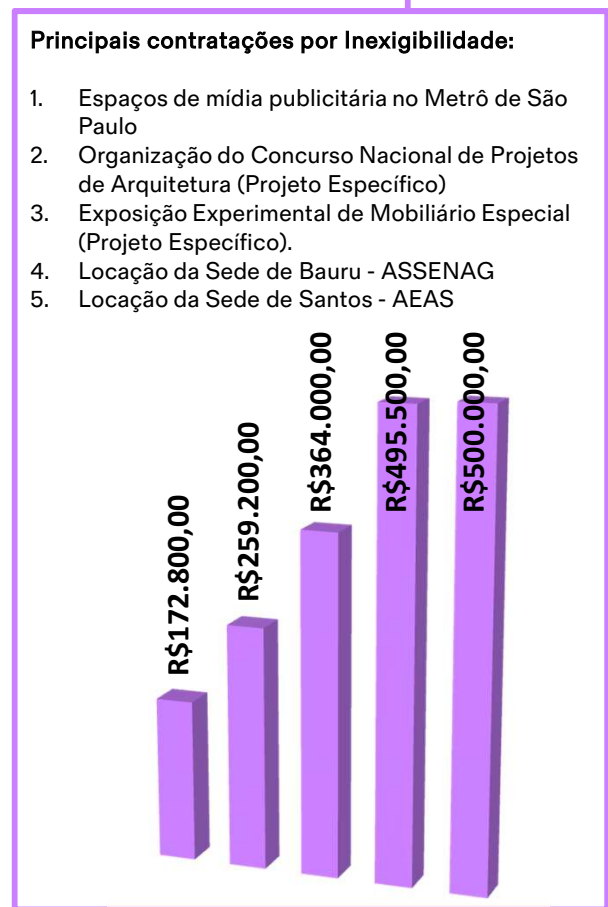
A área de Compras, dentro do CAU/SP, é responsável por realizar as licitações e contratos e segue as exigências regulamentadas do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, que institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências (Lei 8.666, de 21 de Junho de 1993).

No ano de 2022, o CAU/SP firmou 104 contratos decorrentes de 86 processos licitatórios, totalizando um valor de **R\$ 8.266.684,53**, conforme gráfico ao lado.

Além disso, prorrogou outros 40 contratos, totalizando um valor de **R\$ 12.536.770,20**.

86	R\$ 8.266.684,53
Processos Licitatórios	
Principais contratos novos:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ R\$ 3.054.868,95 - Gestão de Atendimento ▪ R\$ 500.00,00 – Espaços de mídia publicitária no Metrô de São Paulo; ▪ R\$ 495.500,00 - Organização do Concurso Nacional de Projetos de Arquitetura; 	

40	R\$ 12.536.770,20
Prorrogações de Contratos	
Principais contratos prorrogados:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ R\$ 4.354.912,56 – Assistência médica ▪ R\$ 3.593.928,87 – Auxílio Refeição e Alimentação ▪ R\$ 750.701,05 - Passagens Aéreas 	



Demais informações podem ser consultadas clicando nos links abaixo:
[Editais e Resultados Chamadas Públicas](#)
[Dispensas e Inexigibilidades](#)

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Até o final do ano de 2022 a Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação deu início e continuidade a processos de suma importância para o Conselho.

Seguem abaixo as principais ações realizadas:

1. Processos de aquisição que foram continuados:

- Kit de coleta biométrica para a Sede e para os escritórios descentralizados;
- Sistema ITSM que provê gestão efetiva da área de TIC como um todo;
- Solução de antivírus para as estações de trabalho;
- Renovação da licença do equipamento de Firewall;
- Outsourcing de impressão;

2. Processos de aquisição que foram iniciados:

- Projeto para implantação de PABX em nuvem com sistema de atendimento em parceria com a Prodesp;
- Carona em ARP para aquisição de notebooks;
- Aquisição de dois links de internet empresarial;
- Aquisição de periféricos de informática;
- Aquisição de suíte de escritório atualizadas para as estações de trabalho;

- Contratação de consultoria especializada para adequação do CAU/SP à Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD;
- Reforma e adequação da sala do CPD;
- Reestruturação da rede lógica interna da Sede.

A política de segurança da informação do CAU/SP, vem sendo cada vez mais intensificada, sobretudo no decorrer do ano de 2022, onde, por meio de uma consultoria especializada, foram feitas inúmeras análises, em todos os setores, visando a aplicação da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, Lei nº13.709 de 14 de agosto de 2018. Por meio de entrevistas, análises, levantamento de dados com funcionários, conselheiros, prestadores de serviço e arquitetos, incluindo as regionais, foram feitas coletas de dados, testes, inclusive relativos à segurança digital do CAU/SP, para a adequação tecnológica focando em cyber security.

Paralelo a isso, também foi iniciado, em conjunto com a Prodesp, um sistema CRM, tendo em vista a política de Home Office, a possibilidade de um PABX em nuvem, sendo capaz de integrar o CAU/SP e suas regionais através de linhas telefônicas virtuais, com foco também no atendimento prestado aos arquitetos, dando a possibilidade de melhora na rapidez e eficácia no atendimento.

Foram feitas também, aquisições de periféricos de tecnologia, para fornecer ergonomia e conforto tanto às pessoas que estão trabalhando em regime presencial, quanto àquelas que estão em regime home office.

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Utilização e criação de Processos via SEI - Desde a implantação e o seu uso, que foi em Outubro/2022, a Coordenação de Tecnologia da Informação criou 22 processos, sendo eles: Dispensa de Licitação, Pagamentos, Aquisição de periféricos e softwares.

Atendimento de chamados pelo MILVUS - Como pode ser visto no gráfico abaixo, nossa equipe atendeu ao longo de 2022 2.176 chamados, sendo eles categorizados:

- **Suporte Técnico** - 785 chamados - (Auxílio nas diversas tarefas, dúvidas, configuração e resolução de problemas com equipamentos como: reset de senha, e-mail corporativo, impressoras, usuário bloqueado, rede e wireless, assinatura digital, tablets e smartphones).
- **Sistemas Corporativos** - 519 chamados - (Auxílio e suporte na criação de usuários, senhas, e resolução de problemas para os diversos sistemas que o CAU-SP utiliza: SEI, Outlook, Office, Implanta, SICAU, GAD, TEAMS, Uniflow, Nydus, Portal da Transparência, E-SIC, IGEO).
- **Solicitação de Recursos** - 438 chamados - (Solicitação de equipamentos e infra-estrutura (periféricos) para home-office, reuniões, palestras, encontros, seminários, etc)
- **Processos Internos** - 216 chamados - (Elaboração de Atesto, Desligamento, Integração, Devolução de Ativos, Atualização de Inventário, Cancelamento de Acessos, Envio de E-Carta, Processos de Compra, Renovação Contratual)

- **Sala de Reunião** - 148 chamados - (Auxílio e apoio no que tange aos diversos tipos de reunião no CAU-SP utilizando o Microsoft Teams, Dispositivos de Reuniões Online e dúvidas)

- **Infraestrutura** - 48 chamados - (Solicitação e habilitação de links de internet (Sede e Regionais), Telefonia, Wireless, Servidor e Firewall)

Vale destacar também, que o setor é responsável pelo gerenciamento, configuração e manutenção dos 3 equipamentos de vídeo conferência que ficam no 5º, 6º e 7º andar, que atendem reuniões internas e de Conselheiros, palestras, encontros e seminários, com a possibilidade de acompanhamento online, além de 4 projetores disponíveis para eventos e apresentações e da infra-estrutura (rede e wifi) e configuração, manutenção e suporte dos equipamentos de cada regional (computadores, notebooks, impressoras, tablets e smartphones). Cada uma das Regionais possui:

- 1 notebook para cada Coordenador(a),
- 1 notebook para cada fiscal,
- 1 notebook para cada assistente (possibilitando o home office),
- 1 desktop All in One para cada Regional,
- 1 desktop sobressalente (para estagiários ou uso diverso)
- 1 impressora multifuncional colorida por Regional.

Prestamos suporte também para 7 notebooks (patrimônio) entregues às Conselheiras do CAU-SP.

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Conformidade Legal

A gestão patrimonial é efetuada cotidianamente em atendimento às demandas de funcionamento da infraestrutura da Sede: como controle e fornecimento de materiais de consumo, bens móveis, gestão operacional da frota de veículos e, dos serviços terceirizados de Facilities (Copa, Limpeza e Serviços Gerais), Vigilantes, Controladores de Acesso, Motoristas. Em 13/12/2022 iniciou a prestação de serviços de manutenção predial, composta pelos profissionais: Encanador, Eletricista, Oficial de Manutenção e Auxiliar de manutenção.

A cada aquisição e recebimento de Bem móvel, este é incorporado ao acervo patrimonial, através de registros em sistema de patrimônio "SISPAT" interligado ao sistema contábil "SISCONT, sob orientações do setor contábil do Conselho. Após o registro de cada bem, ocorre o emplacamento com o respectivo número de patrimônio e distribuição deste, com a alocação onde o mesmo será utilizado (Sede ou em algum Escritório Descentralizado).

Também são efetuadas as depreciações mensais via sistema SISPAT, de acordo com a NBCASP.

A prestação de serviços deste setor, em atendimento às demandas da Sede e dos 10 (dez) Escritórios Descentralizados) ocorre por meio de:

Gestão de contratos de serviços

Gestão do funcionamento da infraestrutura do prédio, efetuando a fiscalização dos serviços de: Seguro predial, manutenção e recarga de extintores, dedetização, limpeza dos reservatórios de água, sistema de ar condicionado, monitoramento com alarme, fornecimento de água com coleta de esgoto, energia elétrica, manutenção do sistema de combate a incêndio, controlador de acesso(portaria/recepção), facilities (copa, limpeza e serviços gerais), vigilância 24 hrs (vigilantes diurno/noturno) e de manutenção predial. Com as contratações desses serviços, o Conselho encerrou 2022 com 22 (vinte e dois) colaboradores terceirizados, em equipes diversas, prestando serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, só na Sede do CAU/SP. Tendo em vista que a mudança de endereço da Sede, através da ocupação do imóvel adquirido no final de 2019 (Prédio localizado na rua Quinze de novembro nº 194, no Centro Histórico de São Paulo), ocorreu em 28/02/2022 em virtude do término do contrato de locação do imóvel onde estava alocada a Sede do CAU/SP, nos meses de janeiro e fevereiro, ainda ocorreram as despesas com a locação, do imóvel onde estava alocada a Sede e suas

despesas com locação do imóvel suas despesas com condomínio, energia elétrica e IPTU.

Gestão dos processos gerais do CAU/SP via SEI

Considerando a implantação do SEI (Sistema Eletrônico de Informações), a partir do mês de setembro de 2022, iniciamos em outubro os lançamentos dos processos de pagamento das contratadas e demais processos e procedimentos administrativos, nesse sistema.

Assim, nossa unidade gerou no período de outubro a dezembro de 2022, conforme estatística do sistema, o total de:

- 58 Processos gerados;
- 63 Processos com tramitação;
- 26 Processos com andamento fechado
- 37 Processos com andamento aberto
- 185 Documentos gerados
- 824 Documentos externos inseridos

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Gestão de contratos de fornecimento de materiais de consumo

Gêneros alimentícios para serviços de copa, de limpeza e expediente para reposição do estoque, com utilização dos sistemas de controle das movimentações desses produtos no almoxarifado (SIALM) e de contratos (Compras & Contratos);

Gestão dos serviços de Correspondências

Gestão dos Contratos de monopólio e encomendas, celebrados junto aos Correios: efetuando suporte as Coordenações na Sede e aos Escritórios Descentralizados, quanto aos serviços de correspondências: postagem e recebimentos, através do envio e do recebimento, ambos registrados em protocolo no SICCAU, organizando o recebimento das devoluções e do AR (Aviso de Recebimento) por destinatário.

Gestão da Frota de veículos

Logística da utilização dos veículos, controle de utilização, gestão dos contratos de abastecimento, lavagem, pedágio, seguro veicular, estacionamentos, manutenção/conservação veicular, documentação, licenciamento, multas,

autorizações dos órgãos CET, cobrança eletrônica de pedágios e isenções em rodovias fiscalizadas pela ARTESP, e gestão da prestação dos serviços dos motoristas terceirizados.

Gestão dos Bens Patrimoniais

Recebimento, inserção/registro no acervo patrimonial do Conselho através de sistema de patrimônio (SISPAT) dos bens adquiridos, fixação de plaquinhas de patrimônio com o respectivo número correspondente ao registro, depreciação mensal dos bens, conforme parametrizado em sistema sob orientação do setor contábil do CAU/SP, controle de movimentação dos bens como saídas para conserto, empréstimos ou transferência, sob emissão de formulário/termos, além de inventários periódicos.

Em relação ao único Bem Imóvel do CAU/SP, que é o prédio onde está instalada a sua Sede, a coordenação de patrimônio é a responsável por renovar anualmente a imunidade do Conselho junto a Prefeitura de São Paulo, a fim de obter a isenção do pagamento do IPTU em cada exercício.

Desfazimento de Ativos

Tendo em vista a mudança de Sede do CAU/SP, que ocorreu com início em 28/02/2022, através da ocupação do Prédio localizado na rua Quinze de novembro nº 194, no Centro Histórico de São Paulo, a Comissão de Patrimônio não conseguiu atuar, mas se organizou para iniciar o exercício de 2023 atendendo as demandas para qual foi criada, conforme Portarias Presidenciais nº 184/2020 e 369/2021.

Principais Investimentos de Capital

Equipamentos de Processamento de Dados: 150 notebook Think Pad E14 Gen3 LENOVO= R\$ 1.176.000,000, sendo 28 em abril e 122 em junho.

Máquinas e Equipamentos: 12 Acess Point (abril) = R\$ 14.140,08

Instalações: Equipamentos e demais materiais necessários para adequação da infraestrutura do sistema de combate a incêndio do prédio da Rua XV de Novembro, adquiridos no final de 2021 e complementados em março/2022 = R\$ 62.401,57.

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Administração Predial

Considerando que desde 2020, passamos a administrar dois imóveis: o locado, onde estava instalada a Sede Atual do Conselho e o adquirido, até que ocorresse a migração total para a Sede nova, na qual foi efetivada em 28/02/2022.

A gestão das prestações de serviços de manutenção corretiva (pontuais) e preventiva (conservação) passou a ocorrer com maior frequência e em número de terceirizados, em atendimento as demandas para manter em funcionamento a estrutura do imóvel, considerando que a área total do imóvel, bem como, suas características peculiares, como e o caso da fachada do prédio, tombada pelo Patrimônio Histórico de São Paulo.

Em relação a esse Bem Imóvel do CAU/SP, a coordenação de patrimônio é a responsável desde então, por renovar anualmente a imunidade do Conselho junto a Prefeitura de São Paulo, a fim de obter a isenção do pagamento do IPTU em cada exercício.

Não foram realizadas reformas em 2022 no prédio da sede própria, mas iniciou-se, em dezembro de 2021, a adequação do sistema de combate a incêndio, cujos serviços foram pagos com empenhos emitidos em 2022, além da contratação de serviços de manutenção corretiva desse sistema, ambos resultando no montante total de R\$ 55.843,26.

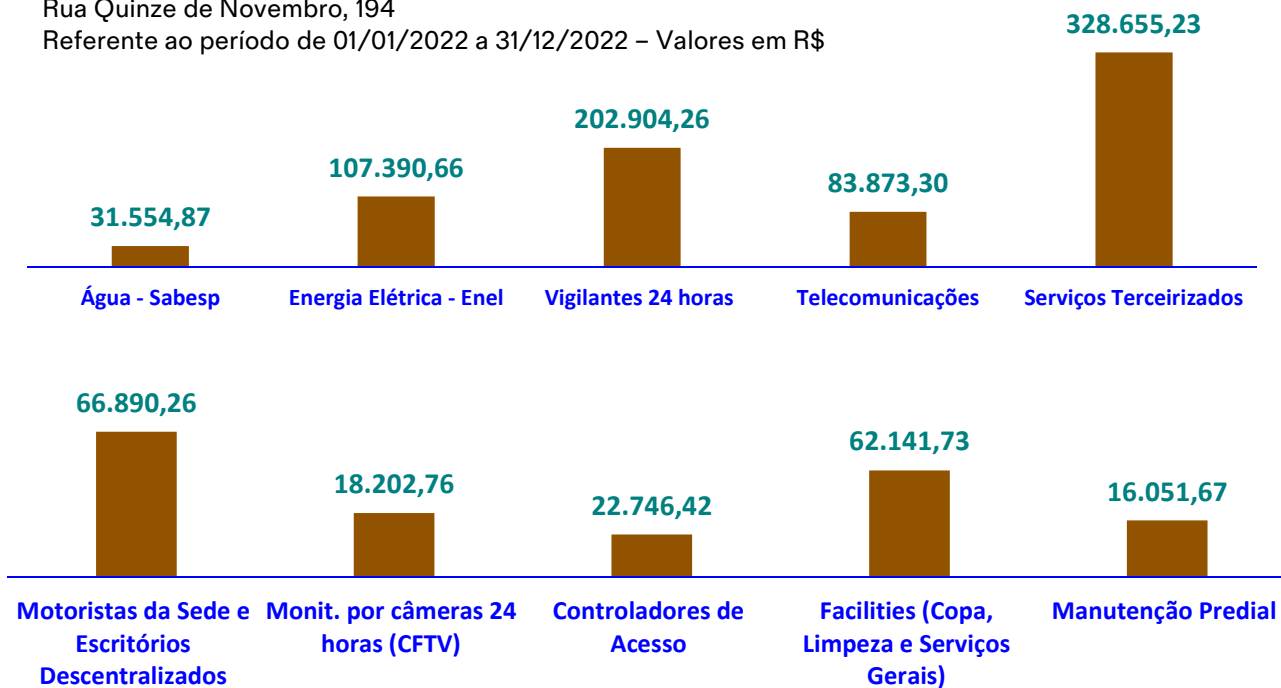
DESPESAS PREDIAIS - SEDE ALUGADA

Rua Formosa, 367, 23º Andar
Referente ao período de 01/01/2022 a 28/02/2022 - Valores em R\$



DESPESAS PREDIAIS - SEDE PRÓPRIA (*)

Rua Quinze de Novembro, 194
Referente ao período de 01/01/2022 a 31/12/2022 - Valores em R\$



Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Sustentabilidade Ambiental

AÇÕES PARA REDUÇÃO DO CONSUMO DE RECURSOS NATURAIS

Em virtude do home office, houve uma redução significativa no consumo de papel sulfite desde 2020, que se manteve em 2021 e 2022, contribuindo desta forma com os recursos ambientais.

Há uma rotina compartilhada de conscientização para desligamento dos computadores e luzes ao final do expediente, realizada tanto pelos colaboradores do Conselho quanto pelos terceirizados, responsáveis pela conservação e fechamento do imóvel (equipes de Facilities e Vigilantes).

Em todos os banheiros do Conselho há torneiras automáticas com redutor de vazão, mitigando o desperdício de água.

A equipe de limpeza está orientada a executar os serviços sob uso consciente dos materiais disponibilizados, a fim de evitar desperdícios.

CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE NAS CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES

Todos os editais para aquisições de bens e contratação de obras e serviços seguem os critérios da sustentabilidade ambiental previsto na IN SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010 (Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão) e também estão em consonância com o Decreto nº 7.746/2012, de 5 de junho de 2012.

REDUÇÃO DE RESÍDUOS POLUENTES

O CAU/SP adota a prática de separação dos resíduos recicláveis descartáveis, em atendimento Decreto nº 10.936, de 12 de janeiro de 2022, de 25 de outubro de 2006.

Para os materiais não recicláveis, o CAU/SP é quem realiza o descarte no ECOPONTO mais próximo da sua Sede.

CONSUMO DE COPOS DESCARTÁVEIS

O CAU/SP adere ao uso consciente dos copos descartáveis e, considerando a situação de pandemia da COVID-19, quando ocorre atividade presencial, o RH do Conselho orienta a todos os colaboradores a utilização preferencial de copo ou garrafinha próprios, conforme consta em PORTARIA NORMATIVA CAU/SP N° 185, DE 30 DE OUTUBRO DE 2021.

06 – Informações Contábeis



CAU/SP Conselho de Arquitetura
e Urbanismo de São Paulo

CAU - SP

Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

CNPJ: 15.131.560/0001-52



Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balanço Patrimonial

ATIVO		PASSIVO	
Especificação	Exercício Atual	Especificação	Exercício Atual
ATIVO CIRCULANTE	99.157.178,59	PASSIVO CIRCULANTE	5.285.925,36
CADIA E EQUIVALENTES DE CADIA	76.507.318,90	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	3.668.004,76
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	21.967.692,35	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	-
PROFISSIONAIS E EMPRESAS	16.303.105,94	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	798.476,36
PROFISSIONAIS E EMPRESAS	35.256.815,18	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	-
(-) PROVISÕES DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	29.592.228,77C	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	44.394,35
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	502.790,97	PROVISÕES A CURTO PRAZO	15.424,00
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	-	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	759.625,89
ESTOQUES	179.376,37		-
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	44.428.704,88	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	142.728,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	5.249.008,68	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	-
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	5.249.008,68	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	-
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	5.249.008,68	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	-
IMOBILIZADO	39.172.612,85	PROVISÕES A LONGO PRAZO	142.728,00
BENS MÓVEIS	6.895.409,34	RESULTADO DIFERIDO	-
BENS IMÓVEIS	39.939.984,00		-
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	7.662.780,49C		-
INTANGÍVEL	7.083,35		-
SOFTWARES	63.046,63		-
(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	55.963,28C		-
		TOTAL DO PASSIVO	5.428.653,36
		PATRIMÔNIO LÍQUIDO	
		Especificação	Exercício Atual
		Patrimônio Social e Capital Social	-
		Ajuste de avaliação Patrimonial	-
		Demais Reservas	-
		Resultados Acumulados	138.157.230,11
		TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	138.157.230,11
TOTAL	143.585.883,47	TOTAL	143.585.883,47
ATIVO FINANCEIRO	76.507.318,90	PASSIVO FINANCEIRO	10.274.929,58
ATIVO PERMANENTE	67.078.564,57	PASSIVO PERMANENTE	142.728,00
SALDO PATRIMONIAL			133.168.225,89
Compensações			
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual
Saldo do Atos Potenciais Ativos		Saldo do Atos Potenciais Passivos	
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	-	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	-
Execução de Direitos Conveniados	-	Execução de Obrigações Conveniadas	-
Execução de Direitos Contratuais	-	Execução de Obrigações Contratuais	44.641.827,16
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	-	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	-
TOTAL	-	TOTAL	44.641.827,16
Quadro do Superávit/Déficit Financeiro			
	Exercício Atual		Exercício Anterior
Superávit Financeiro	66.232.389,32		52.218.128,90

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS 01/01/2022 A 31/12/2022

CAU - SP

Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

CNPJ: 15.131.560/0001-52



Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
CAU - SP					
Período: 01/01/2022 a 31/12/2022					
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	83.502.295,71	61.405.352,84	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	59.363.950,74	42.318.323,21
CONTRIBUIÇÕES	42.120.511,88	27.717.210,66	PESSOAL E ENCARGOS	26.103.984,47	24.183.872,26
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	42.120.511,88	27.717.210,66	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	19.698.196,22	18.462.367,94
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	42.120.511,88	27.717.210,66	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	19.698.196,22	18.462.367,94
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	29.846.075,24	27.330.638,69	BENEFÍCIOS A PESSOAL	6.405.788,25	5.721.504,32
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	29.846.075,24	27.330.638,69	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	6.405.788,25	5.721.504,32
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	29.846.075,24	27.330.638,69	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	13.455.892,43	8.604.630,96
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	10.268.133,61	4.660.315,62	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	522.093,18	72.403,47
JUROS E ENCARGOS DE MORA	1343.437,66	1308.279,43	CONSUMO DE MATERIAL	522.093,18	72.403,47
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	1343.437,66	1308.279,43	SERVIÇOS	1115.261,53	6.753.855,37
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	8.924.695,95	3.352.036,19	DIARIAS	3.582.639,60	1.316.790,19
MULTAS SOBRE ANUIDADES	8.924.695,95	3.352.036,19	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	270.153,87	14.803,93
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	-	5.578,88	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	7.262.468,06	5.422.261,25
GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS POR DOAÇÃO	-	5.578,88	DEPRECAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	1819.537,72	1778.372,12
GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS POR DOAÇÃO - BENS MÓVEIS	-	5.578,88	DEPRECAÇÃO	1819.537,72	1778.372,12
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1267.574,98	1691608,99	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	8.307.449,29	8.512.990,42
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1267.574,98	1691608,99	TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	8.307.449,29	8.512.990,42
MULTAS ADMINISTRATIVAS	49.512,77	172.755,19	TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	8.307.449,29	8.512.990,42
INDENIZAÇÕES	269.040,82	235.085,41	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	11.496.624,55	10.13.107,73
REVERSÃO DE PROVISÕES	666.473,55	1250.683,16	REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE PARA PERDAS	11.496.624,55	10.13.107,73
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	282.547,94	33.085,23	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CREDITOS	11.496.624,55	10.13.107,73
	-	-	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	-	3.721,84
	-	-	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	-	3.721,84
	-	-	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	-	3.721,84
	-	-			
Total das Variações Ativas :	83.502.295,71	61.405.352,84	Total das Variações Passivas :	59.363.950,74	42.318.323,21
Déficit do Exercício			RESULTADO PATRIMONIAL		
			Superávit do Exercício	24.138.344,97	19.087.029,63
Total	83.502.295,71	61.405.352,84	Total	83.502.295,71	61.405.352,84

CAU - SP

Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

CNPJ: 15.131.560/0001-52



Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balanço Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	56.295.685,50	59.115.114,20	63.929.711,00	4.814.596,80
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	22.762.558,12	22.575.763,25	23.498.003,09	922.239,84
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	22.762.558,12	22.575.763,25	23.498.003,09	922.239,84
ANUIDADES	22.762.558,12	22.575.763,25	23.498.003,09	922.239,84
RECEITA DE SERVIÇOS	30.110.826,84	31.321.960,16	29.846.075,24	-1.475.884,92
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	80.000,00	80.000,00	78.633,60	-1.366,40
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	29.996.826,84	31.207.960,16	29.748.657,67	-1.459.302,49
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	34.000,00	34.000,00	18.783,97	-15.216,03
FINANCEIRAS	2.888.700,86	4.683.791,11	10.268.133,61	5.584.342,50
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	916.079,51	1.116.079,51	1.282.475,33	166.395,82
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	1.972.621,35	3.567.711,60	8.985.658,28	5.417.946,68
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	40.000,00	40.000,00	60.962,33	20.962,33
MULTAS SOBRE ANUIDADES	920.221,03	1.074.191,31	1.378.682,66	304.491,35
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	1.012.400,32	2.453.520,29	7.546.013,29	5.092.493,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	533.599,68	533.599,68	317.499,06	-216.100,62
MULTAS DE INFRAÇÕES	240.000,00	240.000,00	48.458,24	-191.541,76
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	293.599,68	293.599,68	269.040,82	-24.558,86
RECEITA DE CAPITAL	14.881.098,55	10.176.000,00	-	-10.176.000,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	14.881.098,55	10.176.000,00	-	-10.176.000,00
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE	14.881.098,55	10.176.000,00	-	-10.176.000,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	-	-
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	71.176.784,05	69.291.114,20	63.929.711,00	-5.361.403,20
DÉFICIT	-	-	-	-
TOTAL	71.176.784,05	69.291.114,20	63.929.711,00	-5.361.403,20

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 01/01/2022 A 31/12/2022

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
DESPESA CORRENTE	56.120.465,06	63.752.252,50	49.201.660,45	44.472.656,23	41.769.241,52	14.550.592,05
PESSOAL	29.246.872,64	30.504.416,68	26.825.215,22	26.316.660,64	24.581.906,36	3.679.201,46
PESSOAL E ENCARGOS	28.921.479,67	29.856.941,68	26.633.877,73	26.125.323,15	24.390.568,87	3.223.063,95
DIÁRIAS	325.392,97	647.475,00	191.337,49	191.337,49	191.337,49	456.137,51
MATERIAL DE CONSUMO	1.048.543,64	550.947,01	430.362,49	429.078,17	425.249,99	120.584,52
MATERIAL DE CONSUMO	1.048.543,64	550.947,01	430.362,49	429.078,17	425.249,99	120.584,52
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	5.800.363,11	5.482.246,48	3.391.345,11	3.391.345,11	3.391.345,11	2.090.901,37
DIÁRIAS	5.800.363,11	5.482.246,48	3.391.345,11	3.391.345,11	3.391.345,11	2.090.901,37
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	11.211.030,27	16.207.287,01	8.259.609,54	6.046.961,43	5.103.675,55	7.947.677,47
SERVIÇOS DE CONSULTORIA	1.961.500,00	1.679.843,79	1.309.118,09	872.047,43	426.560,43	370.725,70
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	64.732,11	189.365,29	188.001,38	159.261,13	157.509,52	1.363,91
MANUTENÇÃO SISTEMAS INFORMATIZADOS	63.907,80	63.907,80	45.305,78	45.305,78	45.305,78	18.602,02
SERVIÇOS PRESTADOS	8.852.090,36	14.003.870,13	6.447.030,42	4.700.193,22	4.204.145,95	7.556.839,71
PASSAGENS	268.800,00	270.300,00	270.153,87	270.153,87	270.153,87	146,13
ENCARGOS DIVERSOS	1.205.959,84	1.316.780,13	1.221.956,89	1.221.896,38	1.220.350,01	94.823,24
ENCARGOS DIVERSOS	1.205.959,84	1.316.780,13	1.221.956,89	1.221.896,38	1.220.350,01	94.823,24
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	8.010,74	8.010,74	8.010,74	8.010,74	-
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	7.607.695,56	9.682.564,45	9.065.160,46	7.058.703,76	7.038.703,76	617.403,99
FUNDO DE APOIO AO CAU-UF	992.765,44	764.589,90	764.589,90	764.589,90	764.589,90	-
CONVÊNIOS, CONTRATOS E PATROCÍNIO	2.578.986,18	4.475.020,51	3.857.616,54	1.851.159,84	1.831.159,84	617.403,97
FUNDO - CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS	4.035.943,94	4.442.954,04	4.442.954,02	4.442.954,02	4.442.954,02	0,02
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	14.881.098,55	5.430.000,00	1.567.280,87	1.307.280,87	1.195.239,32	3.862.719,13
INVESTIMENTOS	14.881.098,55	5.430.000,00	1.567.280,87	1.307.280,87	1.195.239,32	3.862.719,13
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	1.400.000,00	2.200.374,56	-	-	-	2.200.374,56
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	5.776.000,00	2.090.000,00	1.567.280,87	1.307.280,87	1.195.239,32	522.719,13
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	7.705.098,55	1.139.625,44	-	-	-	1.139.625,44
DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE	175.220,44	108.861,70	-	-	-	108.861,70
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	71.176.784,05	69.291.114,20	50.768.941,32	45.779.937,10	42.964.480,84	18.522.172,88
SUPERÁVIT	-	-	13.160.769,68	-	-	13.160.769,68
TOTAL	71.176.784,05	69.291.114,20	63.929.711,00	45.779.937,10	42.964.480,84	5.361.403,20

CAU - SP

Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

CNPJ: 15.131.560/0001-52



Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	63.929.711,00	55.253.857,26	Despesa Orçamentária	50.768.941,32	41.136.134,30
RECEITA REALIZADA	63.929.711,00	55.253.857,26	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	4.989.004,22	1.521.314,36
RECEITA CORRENTE	63.929.711,00	55.253.857,26	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	2.815.456,26	998.304,43
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	23.498.003,09	22.789.665,83	CREDITO EMPENHADO - PAGO	42.964.480,84	38.616.515,51
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	23.498.003,09	22.789.665,83	DESPESA CORRENTE	41.769.241,52	38.573.744,95
ANUIDADES	23.498.003,09	22.789.665,83	PESSOAL	24.581.906,36	24.003.290,70
RECEITA DE SERVIÇOS	29.846.075,24	27.330.638,69	MATERIAL DE CONSUMO	425.249,99	38.820,34
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	78.633,60	58.731,38	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.391.345,11	1.233.906,83
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	29.748.657,67	27.250.132,98	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.103.675,55	3.583.481,05
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	18.783,97	21.774,33	ENCARGOS DIVERSOS	1.220.350,01	1.201.255,61
FINANCEIRAS	10.207.171,28	4.698.769,03	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	8.010,74	-
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	1.282.475,33	1.281.011,68	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	7.038.703,76	8.512.990,42
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	-	329,40	DESPESA DE CAPITAL	1.195.239,32	42.770,56
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	8.924.695,95	3.417.427,95	INVESTIMENTOS	1.195.239,32	42.770,56
MULTAS SOBRE ANUIDADES	1.378.682,66	1.470.765,00		-	-
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	7.546.013,29	1.946.662,95		-	-
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	378.461,39	434.783,71		-	-
MULTAS DE INFRAÇÕES	109.420,57	199.698,30		-	-
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	269.040,82	235.085,41		-	-
Transferências Financeiras Recebidas	-	-	Transferências Financeiras Concedidas	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	109.660.708,49	100.042.711,41	Pagamentos Extraorçamentários	104.841.207,30	98.332.928,51
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	4.989.004,22	1.521.314,36	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	1.393.414,36	-
Inscrição de Restos a Pagar Processados	2.815.456,26	998.304,43	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	716.074,77	985.551,17
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	66.173.136,31	61.880.059,53	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	66.409.728,03	61.683.062,83
Outros Recebimentos Extraorçamentários	35.683.111,70	35.643.033,09	Outros Pagamentos Extraorçamentários	36.321.990,14	35.664.314,51
Saldo em espécie do Exercício Anterior	58.527.048,03	42.699.542,17	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	76.507.318,90	58.527.048,03
Caixa e Equivalente de Caixa	58.527.048,03	42.699.542,17	Caixa e Equivalente de Caixa	76.507.318,90	58.527.048,03
Depósitos. Rest. Vlr Vinculados	-	-	Depósitos. Rest. Vlr Vinculados	-	-
Total:	232.117.467,52	197.996.110,84	Total:	232.117.467,52	197.996.110,84

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA 01/01/2022 A 31/12/2022

CAU - SP Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo CNPJ: 15.131.560/0001-52		CAU/SP Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo	
Período: 01/01/2022 a 31/12/2022			
Demonstração dos Fluxos de Caixa			
	Exercício Atual	Exercício Anterior	
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-	-	
INGRESSOS	-	-	
RECEITA CORRENTE	63.929.711,00	55.253.857,26	
RECETAS DE CONTRIBUIÇÕES	23.498.003,09	22.789.665,83	
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	23.498.003,09	22.789.665,83	
ANUIDADES	23.498.003,09	22.789.665,83	
RECEITA DE SERVIÇOS	29.846.075,24	27.330.638,69	
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	78.633,60	58.731,38	
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	29.748.657,67	27.250.132,98	
RECETAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	18.783,97	21.774,33	
FINANCEIRAS	10.207.171,28	4.698.769,03	
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	1.282.475,33	1.281.011,68	
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	-	329,40	
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	8.924.695,95	3.417.427,95	
MULTAS SOBRE ANUIDADES	1.378.682,66	1.470.765,00	
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	7.546.013,29	1.946.662,95	
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	378.461,39	434.783,71	
MULTAS DE INFRAÇÕES	109.420,57	199.698,30	
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	269.040,82	235.085,41	
OUTROS INGRESSOS	101.856.248,01	97.523.092,62	
DESEMBOLSOS	-	-	
OUTROS DESEMBOLSOS	104.841.207,30	98.332.928,51	
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	60.944.751,71	54.444.021,37	
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-	-	
INGRESSOS	-	-	
DESEMBOLSOS	-	-	
DESPESA CORRENTE	41.769.241,52	38.573.744,95	
PESSOAL	24.581.906,36	24.003.290,70	
MATERIAL DE CONSUMO	425.249,99	38.820,34	
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.391.345,11	1.233.906,83	
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.103.675,55	3.583.481,05	
ENCARGOS DIVERSOS	1.220.350,01	1.201.255,61	
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	8.010,74	-	
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	7.038.703,76	8.512.990,42	
DESPESA DE CAPITAL	1.195.239,32	42.770,56	
INVESTIMENTOS	1.195.239,32	42.770,56	
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-42.964.480,84	-38.616.515,51	
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-	
INGRESSOS	-	-	
DESEMBOLSOS	-	-	
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-	
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO	-	-	
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	17.980.270,87	15.827.505,86	
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	58.527.048,03	42.699.542,17	
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	76.507.318,90	58.527.048,03	

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do CAU/SP estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público– 9ª Edição, e com as Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público. Fazem parte do processo de Prestação de Contas as seguintes demonstrações contábeis: Balanço Patrimonial (BP), Balanço Orçamentário (BO), Balanço Financeiro (BF), Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) e as Notas explicativas (NE). A Prestação de contas do exercício de 2022 foi analisada e homologada pelo núcleo de contabilidade do CAU/BR em 16 de fevereiro de 2023. Declara-se que as informações constantes das demonstrações contábeis, relativas ao período de janeiro a dezembro de 2022, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo- CAU/SP.

Notas explicativas completas disponíveis em:

[Notas Explicativas – CAU/SP - 2022](#)


Juliana Chaim

CRC SP nº 1SP301024/O-9

Coordenadora Contábil do CAU/SP

07 – Anexos e Apêndices



 CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo	
PROCESSO	
INTERESSADO	CPFi - CAU/SP
ASSUNTO	Apresentação da Prestação de Contas e Balanço Contábil do mês de março e do primeiro trimestre 2022
DELIBERAÇÃO Nº 82/2022 - CPFi - CAU/SP	
<p>A COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - CPFi - CAU/SP, reunida ordinária e de forma híbrida, na sede do CAU/SP e via Microsoft Teams, no uso das competências que lhe conferem os artigos 91 e 98 do Regimento Interno do CAU/SP, após análise do assunto em epígrafe, e</p> <p>Considerando a Resolução CAU/BR número 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;</p> <p>Considerando que as apresentações, análises e aprovações das Prestações de Contas do CAU/SP devem ser realizadas periodicamente;</p> <p>Considerando a apresentação da Prestação de Contas e do Balanço Contábil do mês de março e do primeiro trimestre 2022, elaborada pela equipe técnica da Gerência Financeira (GF) do CAU/SP;</p> <p>Considerando que todas as deliberações de comissão devem ser encaminhadas à Presidência do CAU/SP, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/SP.</p> <p>DELIBERA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovar a Prestação de Contas e Balanço Contábil do mês de março e do primeiro trimestre 2022; 2. Encaminhar essa deliberação à Presidência do CAU/SP para análise e demais providências cabíveis. <p>Com 10 votos favoráveis dos (as) conselheiros (as), Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugsich Auto, Bruna Beatriz Nascimento Fregonezi, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, José Renato Soibelmann Melbem, Maria Teresa Dimiz Dos Santos Maziero, Sandra Aparecida Rufino, Rosana Ferrari e Vera Lúcia Blat Migliorini 00 votos contrários e 00 abstenções.</p> <p style="text-align: center;">São Paulo/SP, 19 de maio de 2022.</p> <p>Considerando o estabelecido no Despacho PRES-CAUSP nº 019/2020, que aprovou a participação virtual de membros de comissões permanentes do CAU/SP nas reuniões presenciais, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI31062663890</p> </div> <div style="margin: 0 10px;"> <p><small>Assinado eletronicamente por</small> ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI31062663890 <small>Data: 2022.05.19 15:29:23 -0300</small></p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI Supervisor de Planejamento Orçamentário</p> </div> </div> <p style="text-align: right; font-size: small;">Deliberação nº 82/2022 - CPFi - CAU/SP</p> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro 01013-000 São Paulo/SP Tel.: +55 11 3014-5900 www.causp.gov.br</p>	

PROCESSO	-
INTERESSADO	CPFI-CAU/SP
ASSUNTO	Prestação de Contas e Balanço Contábil – 1º Trimestre 2022

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0479-01/2022

Aprova a Prestação de Contas e Balanço Contábil – 1º Trimestre 2022, e estabelece outras providências.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO – CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e artigo 29 do Regimento Interno do CAU/SP, reunido ordinariamente em São Paulo/SP, em sua 17ª Reunião Plenária Ordinária – Gestão 2021-2023, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando que compete à CPFI-CAU/SP, conforme artigo 98, X do Regimento Interno do CAU/SP “propor, apreciar e deliberar sobre a prestação de contas do CAU/SP”;

Considerando que compete ao Plenário, conforme artigo 29, XXXIII do Regimento Interno do CAU/SP “apreciar e deliberar, nos termos da legislação, sobre as prestações de contas referentes às execuções orçamentárias, financeiras e patrimoniais do CAU/SP, encaminhando-as ao CAU/BR para homologação”;

Considerando a Resolução CAU/BR nº 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais; e

Considerando a Deliberação nº 082/2022-CPFI-CAU/SP que aprovou a Prestação de Contas e Balanço Contábil – Março e 1º Trimestre 2022.

DELIBEROU:

1. Aprovar a Prestação de Contas e Balanço Contábil – 1º Trimestre 2022.
2. Encaminhar esta deliberação para publicação no sítio eletrônico do CAU/SP.
3. Esta deliberação entra em vigor nesta data.


São Paulo-SP, 26 de maio de 2022.


Catherine Otondo
Presidente do CAU/SP

Assinado de forma digital por
CATHERINE OTONDO-124594854
Data: 2022.06.11 10:11:15 -03'00'

Deliberação Plenária DPOSP nº 0479-01/2022 - Página 1 de 3

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br

 CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo	
PROCESSO	
INTERESSADO	CPFi - CAU/SP
ASSUNTO	Aprovação da Prestação de Contas e Balanço Contábil – Junho e 2º Trimestre de 2022
DELIBERAÇÃO Nº 92/2022 - CPFi - CAU/SP	
<p>A COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - CPFi - CAU/SP, reunida ordinariamente e de forma híbrida, na sede do CAU/SP e via Microsoft Teams, no uso das competências que lhe conferem os artigos 91 e 98 do Regimento Interno do CAU/SP, após análise do assunto em epígrafe, e</p> <p>Considerando a Resolução CAU/BR número 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;</p> <p>Considerando que as apresentações, análises e aprovações das Prestações de Contas do CAU/SP devem ser realizadas periodicamente;</p> <p>Considerando a apresentação da Prestação de Contas e do Balanço Contábil do mês de junho e do 2º Trimestre de 2022, elaborada pela equipe técnica da Gerência Financeira (GF) do CAU/SP;</p> <p>Considerando que todas as deliberações de comissão devem ser encaminhadas à Presidência do CAU/SP, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/SP.</p>	
DELIBERA:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovar a Prestação de Contas e Balanço Contábil do mês de junho e do 2º Trimestre de 2022. 2. Encaminhar essa deliberação à Presidência do CAU/SP para análise e demais providências cabíveis. 	
<p>Com 10 votos favoráveis dos conselheiros Renata Alves Sunega, Claudia Andreoli Muniz, Rayssa Saidel Cortez, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, Maria Teresa Fedeli, Paulo Machado Lisboa Filho, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, 00 votos contrários e 00 abstenções.</p>	
São Paulo/SP, 21 de julho de 2022.	
<small>Deliberação nº 92/2022 – CPFi - CAU-SP</small> <small>Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro 01013-000 São Paulo/SP Tel.: +55 11 3014-5900 www.causp.gov.br</small>	

 CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo	
<p>Considerando o estabelecido no Despacho PRES-CAUSP nº 019/2020, que aprovou a participação virtual de membros de comissões permanentes do CAU/SP nas reuniões presenciais, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.</p>	
<p>Alexandre Suguyama Rovai</p> <p>Assinado de forma digital por ALEXANDRE SUGUYAMA ROVAI:31063663890 Dados: 2022.07.22 12:49:15 -03'00'</p> <p>ALEXANDRE SUGUYAMA ROVAI Supervisor de Planejamento Orçamentário</p>	
<small>Deliberação nº 92/2022 – CPFi - CAU-SP</small> <small>Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro 01013-000 São Paulo/SP Tel.: +55 11 3014-5900 www.causp.gov.br</small>	

Anexos e Apêndices

O Relatório de Gestão Integrado (RGI) - 1º Semestre de 2022 do CAU/SP foi aprovado pela CPFi em sua 19ª Reunião Ordinária realizada no dia 21 de Julho de 2022, conforme Deliberação CPFi - CAU/SP nº 91/2022:

 **CAU/SP** SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

PROCESSO	
INTERESSADO	CPFi - CAU/SP
ASSUNTO	Aprovação do Relatório de Gestão Integrado (RGI) – 1º Semestre de 2022
DELIBERAÇÃO Nº 91/2022 - CPFi - CAU/SP	

A COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - CPFi - CAU/SP, reunida ordinariamente e de forma híbrida, na sede do CAU/SP e via Microsoft Teams, no uso das competências que lhe conferem os artigos 91 e 98 do Regimento Interno do CAU/SP, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Resolução CAU/BR número 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;

Considerando a Instrução Normativa número 84/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que estabelece as normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal;

Considerando a Decisão Normativa 187/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que divulga a relação das unidades prestadoras de contas e estabelece os elementos de conteúdo dos relatórios de gestão e os prazos de atualização das informações que integram a prestação de contas da administração pública federal;

Considerando a necessidade de apresentação, de análise e de aprovação das contas do CAU/SP;

Considerando a apresentação do Relatório de Gestão Integrado (RGI) do CAU/SP - 1º Semestre 2022, elaborado pela equipe técnica da Gerência Financeira (GF) do CAU/SP;

Considerando que todas as deliberações de comissão devem ser encaminhadas à Presidência do CAU/SP, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/SP;

DELIBERA:


1. Aprovar o Relatório de Gestão Integrado do CAU/SP - 1º Semestre 2022;
2. Encaminhar a presente deliberação à Presidência para verificação e demais providências.

Com **10 votos favoráveis** dos conselheiros Renata Alves Sunega, Claudia Andreoli Muniz, Rayssa Saidel Cortez, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, Maria Teresa Fedeli, Paulo Machado Lisboa Filho, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários** e **00 abstenções**.

São Paulo/SP, 21 de julho de 2022.

Deliberação nº 91/2022 - CPFi - CAU/SP

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br

 **CAU/SP** SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo


Considerando o estabelecido no Despacho PRES-CAUSP nº 019/2020, que aprovou a participação virtual de membros de comissões permanentes do CAU/SP nas reuniões presenciais, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.

ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI
Supervisor de Planejamento Orçamentário

Assinado de forma digital por
ALEXANDRE SUGUIYAMA
ROVAI:31063663890
Dados: 2022.07.22 12:43:18
-03'00'

Deliberação nº 91/2022 - CPFi - CAU/SP

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br


CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

PROCESSO	-
INTERESSADO	CPF-CAU/SP
ASSUNTO	Relatório de Gestão Integrado e prestação de contas do CAU/SP – 1º semestre 2022

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0500-01/2022

Aprova o Relatório de Gestão Integrado e prestação de contas do CAU/SP – 1º semestre 2022, e estabelece outras providências.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO – CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e artigo 29 do Regimento Interno do CAU/SP, reunido ordinariamente de forma virtual, em sua 19ª Reunião Plenária Ordinária – Gestão 2021-2023, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando que compete à CPF-CAU/SP, conforme artigo 98, X do Regimento Interno do CAU/SP “propor, apreciar e deliberar sobre a prestação de contas do CAU/SP”;

Considerando que compete ao Plenário, conforme artigo 29, XXIX do Regimento Interno do CAU/SP “apreciar e deliberar sobre relatórios de gestão da estratégia, metas e resultados alcançados frente aos planos de ação e orçamento do CAU/SP e ao Planejamento Estratégico do CAU”;

Considerando a Resolução CAU/BR nº 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;

Considerando a Instrução Normativa nº 84/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que estabelece as normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal; e a Decisão Normativa nº 187/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que divulga a relação das unidades prestadoras de contas e estabelece os elementos de conteúdo dos relatórios de gestão e os prazos de atualização das informações que integram a prestação de contas da administração pública federal;

Considerando que as apresentações, análises e aprovações das Prestações de Contas do CAU/SP devem ser realizadas periodicamente;

Considerando que o RGI do CAU/SP - 1º Semestre 2022 foi elaborado a partir de informações encaminhadas pelas áreas técnicas e comissões e consolidado pela equipe técnica da Gerência Financeira do CAU/SP e conselheiros designados pela CPF-CAU/SP;

Considerando a Deliberação nº 091/2022-CPF-CAU/SP que aprovou o Relatório de Gestão Integrado do CAU/SP - 1º Semestre 2022; e


Considerando a apresentação do o Relatório de Gestão Integrado do CAU/SP - 1º Semestre 2022 pela equipe técnica do CAU/SP.

DELIBEROU:

1 - Aprovar o Relatório de Gestão Integrado do CAU/SP e a prestação de contas do CAU/SP - 1º Semestre 2022.

Deliberação Plenária DPOSP nº 0500-01/2022 - Página 1 de 4

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br


CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

- 2 - Encaminhar esta deliberação para publicação no sítio eletrônico do CAU/SP.
- 3 - Esta deliberação entra em vigor nesta data.

São Paulo-SP, 28 de julho de 2022.


Catherine Otondo
Presidente do CAU/SP

Assinado de forma digital por
CATHERINE OTONDO:1
282163485
4

CATHERINE OTONDO:19201634854
 Dados: 2022.08.03 16:09:50 -03'00'

Deliberação Plenária DPOSP nº 0500-01/2022 - Página 2 de 4

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br


CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

PROCESSO	
INTERESSADO	CPFi - CAU/SP
ASSUNTO	Aprovação da Prestação de Contas e Balanço Contábil – setembro e 3º Trimestre de 2022

DELIBERAÇÃO Nº 109/2022 - CPFi - CAU/SP

A COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - CPFi - CAU/SP, reunida ordinariamente e de forma híbrida, na sede do CAU/SP e via Microsoft Teams, no uso das competências que lhe conferem os artigos 91 e 98 do Regimento Interno do CAU/SP, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Resolução CAU/BR número 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;

Considerando que as apresentações, análises e aprovações das Prestações de Contas do CAU/SP devem ser realizadas periodicamente;

Considerando a apresentação da Prestação de Contas e do Balanço Contábil do mês de setembro e do 3º Trimestre de 2022, elaborada pela equipe técnica da Gerência Financeira (GF) do CAU/SP;

Considerando que todas as deliberações de comissão devem ser encaminhadas à Presidência do CAU/SP, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/SP.

DELIBERA:


1. Aprovar a Prestação de Contas e Balanço Contábil do mês de setembro e do 3º Trimestre de 2022.
2. Encaminhar essa deliberação à Presidência do CAU/SP para análise e demais providências cabíveis.

Com **08 votos favoráveis** dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, Maria Teresa Diniz Dos Santos Maziero, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários e 00 abstenções.**

São Paulo/SP, 20 de outubro de 2022.

Deliberação nº 109/2022 – CPFi - CAU/SP

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br


CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

Considerando o estabelecido no Despacho PRES-CAUSP nº 019/2020, que aprovou a participação virtual de membros de comissões permanentes do CAU/SP nas reuniões presenciais, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.

ALEXANDRE SUGUYAMA ROVAI


Assinado de forma digital por
 ALEXANDRE SUGUYAMA ROVAI:31063663890
 Dados: 2022.10.21 14:05:23 -03'00'

ALEXANDRE SUGUYAMA ROVAI
 Supervisor de Planejamento Orçamentário

Deliberação nº 109/2022 – CPFi - CAU/SP

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br

 CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo	
PROCESSO	Protocolo 1630342
INTERESSADO	CPFI- CAU/SP
ASSUNTO	Prestação de Contas e Balanço Contábil – 3º Trimestre de 2022
DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0523-01/2022	
<p>Aprova a Prestação de Contas e Balanço Contábil – 3º Trimestre 2022, e estabelece outras providências.</p>	
<p>O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO – CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e artigo 29 do Regimento Interno do CAU/SP, reunido ordinariamente em São Paulo/SP, em sua 22ª Reunião Plenária Ordinária – Gestão 2021-2023, após análise do assunto em epígrafe, e</p>	
<p>Considerando que compete à CPFI-CAU/SP, conforme artigo 98, X do Regimento interno do CAU/SP “propor, apreciar e deliberar sobre a prestação de contas do CAU/SP”;</p>	
<p>Considerando que compete ao Plenário, conforme artigo 29, XXXIII do Regimento Interno do CAU/SP “apreciar e deliberar, nas termos da legislação, sobre as prestações de contas referentes às execuções orçamentárias, financeiras e patrimoniais do CAU/SP, encaminhando-as ao CAU/BR para homologação”;</p>	
<p>Considerando a Resolução CAU/BR nº 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais; e</p>	
<p>Considerando a Deliberação nº 109/2022-CPFI-CAU/SP que aprovou a Prestação de Contas e Balanço Contábil do mês de setembro e do 3º Trimestre de 2022.</p>	
<p>DELIBEROU:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1 - Aprovar a Prestação de Contas e Balanço Contábil – 3º Trimestre 2022. 2 - Encaminhar esta deliberação para publicação no sítio eletrônico do CAU/SP. 3 - Esta deliberação entra em vigor nesta data. 	
<p>São Paulo-SP, 27 de outubro de 2022.</p> <p>CATHERINE <small>Assinado de forma digital por CATHERINE OTONDO:12 070ND012821844854 821634854 344903-81907</small> Catherine Otondo Presidente do CAU/SP</p>	
<p>Deliberação Plenária DPOSP nº 0523-03/2022 - Página 1 de 3</p>	
<p>Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro 01013-000 São Paulo/SP Tel.: +55 11 3014-5900 www.causp.gov.br</p>	

 **CAU/SP** SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

PROCESSO	
INTERESSADO	CPFi - CAU/SP
ASSUNTO	Apresentação da Prestação de Contas e Balanço Contábil - Exercício 2022
DELIBERAÇÃO Nº 127/2023 - CPFi - CAU/SP	

A COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - CPFi - CAU/SP, reunida ordinariamente e de forma híbrida, na sede do CAU/SP e via Microsoft Teams, no uso das competências que lhe conferem os artigos 91 e 98 do Regimento Interno do CAU/SP, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Resolução CAU/BR número 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;

Considerando a Instrução Normativa número 84/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que estabelece as normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal;

Considerando que as apresentações, análises e aprovações das Prestações de Contas do CAU/SP devem ser realizadas periodicamente;

Considerando a apresentação da Prestação de Contas e do Balanço Contábil – Exercício 2022, elaborada pela equipe técnica da Gerência Financeira (GF) do CAU/SP;

Considerando que todas as deliberações de comissão devem ser encaminhadas à Presidência do CAU/SP, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/SP.

DELIBERA:

1. **APROVAR** a Prestação de Contas e Balanço Contábil - Exercício 2022.
2. **ENCAMINHAR** esta deliberação à Presidência do CAU/SP para análise e demais providências cabíveis.

Com 07 votos favoráveis dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto, Rayssa Sidel Cortez, Daniel Passos Proença, Sandra Aparecida Rufino, Vera Lúcia Blat Mighiorini e Rosana Ferrari, 00 votos contrários e 00 abstenções.

São Paulo/SP, 17 de fevereiro de 2023.

Deliberação nº 127/2023 - CPFi - CAU/SP
Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br

 **CAU/SP** SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo


Considerando o estabelecido no Despacho PRES-CAUSP nº 019/2020, que aprovou a participação virtual de membros de comissões permanentes do CAU/SP nas reuniões presenciais, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.

ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI:31063663890

Assinado de forma digital por
ALEXANDRE SUGUIYAMA
ROVAI:31063663890
Dados: 2023.02.22 14:53:16 -03'00'

ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI
Supervisor de Planejamento Orçamentário

Deliberação nº 127/2023 - CPFi - CAU/SP
Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br

 **CAU/SP** SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

PROCESSO	
INTERESSADO	CPFi - CAU/SP
ASSUNTO	Aprovação do Relatório de Gestão Integrado (RGI) - Exercício 2022
DELIBERAÇÃO Nº 133/2023 - CPFi - CAU/SP	

A COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - CPFi - CAU/SP, reunida ordinária e de forma híbrida, via Microsoft Teams e na sede do CAU/SP, no uso das competências que lhe conferem os artigos 91 e 98 do Regimento Interno do CAU/SP, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Resolução CAU/BR nº 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;

Considerando a Instrução Normativa nº 84/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que estabelece as normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal;

Considerando a Decisão Normativa nº 187/2020, de 09 de setembro de 2020, do Tribunal de Contas da União (TCU), que divulga a relação das unidades prestadoras de contas e estabelece os elementos de conteúdo dos relatórios de gestão e os prazos de atualização das informações que integram a prestação de contas da administração pública federal;

Considerando a Decisão Normativa nº 198/2022, de 23 de março de 2022, do Tribunal de Contas da União (TCU), que estabelece normas complementares para a prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal, nos termos do inciso I do art. 2º; § 1º do art. 5º; inciso III e § 3º do art. 8º; § 3º do art. 9º; e art. 14 da Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020;

Considerando que as apresentações, análises e aprovações das Prestações de Contas do CAU/SP devem ser realizadas periodicamente;

Considerando a apresentação do Relatório de Gestão Integrado - Exercício 2022, elaborado a partir de informações encaminhadas pelas áreas técnicas e comissões, e consolidado pela equipe técnica da Gerência Financeira (GF) do CAU/SP e conselheiros designados pela CPFi;

Considerando que todas as deliberações de comissão devem ser encaminhadas à Presidência do CAU/SP, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/SP.

DELIBERA:


- APROVAR** o Relatório de Gestão Integrado do CAU/SP - Exercício 2022;
- ENCAMINHAR** esta deliberação à Presidência do CAU/SP para análise e demais providências cabíveis.

Com **08 votos favoráveis** dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich, Daniel Passos Proença, Juliana Souza Santos, Rayssa Saidel Cortez, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários e 00 abstenção**.

São Paulo/SP, 17 de março de 2023

Deliberação nº 133/2023 - CPFi-CAU-SP

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br

 **CAU/SP** SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

Considerando o estabelecido no Despacho PRES-CAUSP nº 019/2020, que aprovou a participação virtual de membros de comissões permanentes do CAU/SP nas reuniões presenciais, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.


ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI:31063663890

Assinado de forma digital por
ALEXANDRE SUGUIYAMA
ROVAI:31063663890
Dados: 2023.03.21 14:03:18
-03'00"

ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI
Supervisor de Planejamento Orçamentário

Deliberação nº 133/2023 - CPFi-CAU-SP

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br


CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

PROCESSO	-
INTERESSADO	CPFI-CAU/SP
ASSUNTO	Relatório de Gestão Integrado, Prestação de Contas e Balanço Contábil - Exercício 2022

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0586-01/2023

Aprova o Relatório de Gestão Integrado, a Prestação de Contas e o Balanço Contábil - Exercício 2022, e estabelece outras providências.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO – CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e artigo 29 do Regimento Interno do CAU/SP, reunido ordinariamente em São Paulo/SP, em sua 27ª Reunião Plenária Ordinária – Gestão 2021-2023, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando que compete à CPFI-CAU/SP, conforme artigo 98, X do Regimento Interno do CAU/SP “propor, apreciar e deliberar sobre a prestação de contas do CAU/SP”;

Considerando que compete ao Plenário, conforme artigo 29, XXIX do Regimento Interno do CAU/SP “apreciar e deliberar sobre relatórios de gestão da estratégia, metas e resultados alcançados frente aos planos de ação e orçamento do CAU/SP e ao Planejamento Estratégico do CAU”;

Considerando a Resolução CAU/BR nº 200/2020, que dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis, e de prestação de contas e apresentação do Relatório de Gestão Integrado anuais;

Considerando a Instrução Normativa nº 84/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que estabelece as normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal; e a Decisão Normativa nº 187/2020 do Tribunal de Contas da União (TCU), que divulga a relação das unidades prestadoras de contas e estabelece os elementos de conteúdo dos relatórios de gestão e os prazos de atualização das informações que integram a prestação de contas da administração pública federal;

Considerando a Decisão Normativa nº 198/2022, de 23 de março de 2022, do Tribunal de Contas da União (TCU), que estabelece normas complementares para a prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal, nos termos do inciso I do art. 2º; § 1º do art. 5º; inciso III e § 3º do art. 8º; § 3º do art. 9º; e art. 14 da Instrução Normativa-TCU nº 84, de 22 de abril de 2020; e


Considerando a Deliberação nº 127 que aprovou a Prestação de Contas e o Balanço Contábil - Exercício 2022 e a Deliberação nº 133/2023-CPFI-CAU/SP que aprovou o Relatório de Gestão Integrado - Exercício 2022.

DELIBERA:

1. Aprovar o Relatório de Gestão Integrado - Exercício 2022.
2. Aprovar a Prestação de Contas e o Balanço Contábil - Exercício 2022.

Deliberação Plenária DPOSP nº 0586-01/2023 - Página 1 de 4

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br


CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

3. Encaminhar esta deliberação para publicação no sítio eletrônico do CAU/SP.
4. Esta deliberação entra em vigor nesta data.

São Paulo-SP, 30 de março de 2023.

Catherine Otondo
Presidente do CAU/SP

Assinado de forma digital por
CATHERINE OTONDO
 282163485
 4

CATHERINE OTONDO:12821634854
 Dados: 2023.03.30 14:58:12 -03'00'

Deliberação Plenária DPOSP nº 0586-01/2023 - Página 2 de 4

Rua Quinze de Novembro, 194 - Centro | 01013-000 São Paulo/SP | Tel.: +55 11 3014-5900 | www.causp.gov.br

Créditos Lista de responsáveis pelos textos deste Relatório

- Página Abertura – Gerência Financeira, Coordenação de Planejamento Orçamentário e Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP
- Páginas 5 e 6 – Mensagem da Presidente
- Páginas 7 e 8 – Mensagem da Coordenadora da Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP
- Página 11 - Identidade Organizacional (Cadeia de Valor) – Gerência Financeira e Coordenação de Planejamento Orçamentário
- Página 18 - Canais de Atendimento – Gerência Financeira e Coordenação de Planejamento Orçamentário com validação pela Coordenação de Atendimento e Gerência Técnica
- Página 19 - Carta de Serviços - Gerência Financeira e Coordenação de Planejamento Orçamentário com validação pelas Coordenações de Fiscalização, Exercício Profissional e Ensino e Formação e Gerência Técnica
- Página 20 - Ambiente Externo – Equipe de Planejamento Orçamentário
- Página 22 - Gestão de Riscos e Controles Internos – Gerência Financeira, Coordenação de Planejamento Orçamentário e Coordenação Contábil
- Página 23 – Metodologia das Três Linhas – Gerência Financeira e Coordenação de Planejamento Orçamentário
- Página 24 – Equipe de Planejamento Orçamentário
- Página 26 – Estrutura de Governança – Gerência Financeira, Coordenação de Planejamento Orçamentário e CAU/BR.
- Páginas 28 até 35 –GT de Planejamento Estratégico
- Página 37 – Alocação de Recursos – Gerência Financeira e Coordenação de Planejamento Orçamentário
- Páginas 39 até 41 – Coordenação de Planejamento Orçamentário
- Páginas 42 até 45 – Coordenação de Fiscalização
- Páginas 46 e 47 – Coordenação de Exercício Profissional
- Páginas 48 até 51 – Coordenação de Atendimento
- Páginas 53 e 54 – Coordenação de Ensino
- Página 55 – Supervisão de Ética e Comissão de Ética e Disciplina
- Página 56 – Coordenação de Comunicação
- Página 57 – Coordenação de Planejamento Orçamentário e Coordenação Contábil
- Página 58 – Coordenação de Contas a Pagar e Coordenação de Contas a Receber
- Página 59 – Coordenação de Contas a Receber
- Página 60 – Coordenação de Contratos e Convênios
- Página 62 – Coordenação de Contratos e Convênios
- Páginas 64 e 65 – Vice Presidência
- Páginas 66 até 71 – Coordenação de Gestão de Pessoas
- Página 72 – Coordenação de Planejamento Orçamentário
- Páginas 73 até 77 – Comissões do CAU/SP
- Páginas 79 até 88 – Gerência Financeira e Coordenação de Planejamento Orçamentário
- Página 89 – Gestão de Compras e Processos Licitatórios – Coordenação de Compras e Licitações
- Páginas 90 e 91 – Coordenação de Tecnologia da Informação
- Páginas 92 ao 95 – Gestão Patrimonial e Infraestrutura – Coordenação de Patrimônio
- Página 103 – Informações Contábeis – Coordenação Contábil



PRESIDENTE DO CAU/SP - GESTÃO 2021-2023

Catherine Otondo

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS DO CAU/SP - GESTÃO
2021-2023**

Membros Titulares

Coordenadora

Renata Alves Sunega

Coordenadora Adjunta

Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto

Bruna Beatriz Nascimento Fregonezi

Daniel Passos Proença

Fernanda Simon Cardoso

Gustavo Ramos Melo

Jose Renato Soibelman Melhem

Maria Eduarda Curio Alcântara e Silva

Maria Teresa Diniz dos Santos Maziero

Paulo Machado Lisboa Filho

Rosana Ferrari

Sandra Aparecida Rufino

Vera Lúcia Blat Migliorini

Membros Suplentes (respectivamente)

Danielle Skubs

Claudia Andreoli Muniz

Rayssa Saidel Cortez

Maria do Carmo Cassani Lopes Soeiro

Juliana Souza Santos

Bruno Ghizellini Neto

Carolina Ribeiro Simon

Carolina Dondice Cominotti

Maria Teresa Cardoso Fedeli

Milene Sabbag Abla Scala

Juliana Binotti Pereira Scariato

Vanessa Padiá de Souza

Debora Prado Zamboni

COLABORADORES DA GERÊNCIA FINANCEIRA DO CAU/SP

Gerente

Vanessa Barbosa Enju

Coordenador Responsável

Marcelo Aparecido Gabriel

Coordenadoras

Daiane Fernandes do Vale

Juliana Chaim

Renata Ap. Pit. B. Vasquez

Supervisores

Alexandre Suguiyama Rovai

Alzira Neli dos S. Mosca

Analista

Danilo Rocha Serafim

Assistentes

Ana Cláudia Alves Monteiro

Caio Humberto Barella

Janaina Baptista

Jhony Matos dos Santos

João Paulo Lopes de Faria

Jorge Salomao Siufi Bitar

Luan Kendji Yamaue

Luis Alberto dos Santos

Mayra Yumi Hayashida

Selma Janete Coelho

Estagiários

Lucas Santos Souza