



ANEXO I-A (Envelope Identificado)

FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE PROJETO

I - DADOS CADASTRAIS

1. Proponente			
Razão Social			
C.N.P.J	Inscrição Estadual	Inscrição Municipal	
Endereço			Nº
Bairro	Município	Estado SP	CEP
Telefone	Web site	E-mail	
2. Dados Bancários do Proponente			
Banco	Agência	Conta Corrente (de titularidade do proponente)	
3. Representante Legal da entidade (Dirigente)			
Nome	RG nº	Órgão Emissor	
Cargo	Periodicidade do Mandato	CPF nº	
Telefone	Celular	E-mail	
4. Responsável Técnico Pelo Projeto/Plano de Trabalho			
Nome	Cargo	Registro no CAU	
Telefone	Celular	E-mail	

II - PROJETO

5. Projeto		
Nome do Projeto com indicação LOTE a qual se refere		Prazo de Execução: OBS: O prazo de execução deve compreender todo o período de atividades que serão executadas após a assinatura do Termo de Fomento.
Local de Realização	Cidade	Estado SP
Abrangência do Projeto () Regional () Estadual () Nacional		
Público Alvo Informar: a. Estimativa de público (visitante, expositor, participante)		



b. Perfil do público
Ações (Informações sobre ações a serem executadas, metas a serem atingidas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas e prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas)
Adequação da proposta aos objetivos do objeto proposto pelo Edital
Apresentação do projeto com a descrição da realidade da parceria e o nexa com o objeto proposto pelo CAU/SP
Relevância do projeto para o desenvolvimento da arquitetura e urbanismo
Diagnóstico da realidade que se quer modificar, aprimorar ou desenvolver
Acessibilidade <i>Discriminar as medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos, de acordo com objeto da parceria.</i>
Outras informações relevantes
Programação ou roteiro do projeto Informar: <ul style="list-style-type: none">a. A programação provisória ou definitiva, incluindo as atividades previstas, os temas a serem abordados e nomes dos palestrantes/personalidades confirmadas ou a confirmar.b. Etapas/Cronogramac. Quantidade de exemplares (em caso de publicação):d. Descrever o local e a forma como se dará o lançamento ou abertura:

III – APRESENTAÇÃO DO PROPONENTE

6. Apresentação do Proponente Informar de maneira resumida: <ul style="list-style-type: none">a. Objetivos organizacionais (missão):b. Data de constituição:c. Principais atuações:
7. Históricos de apoio anteriores concedidos Informar número de convênio/ parcerias já firmados (as) entre a OSC e o CAU/SP (Anexar cópia do Parecer Final da Prestação de Contas entregue pelo CAU/SP)

IV – VALORES

8. Valor da Parceria



Estimativa de custos gerais para a realização do evento ou ação R\$ (valor por extenso)	
Valor solicitado R\$ (valor por extenso)	Valor global R\$ (valor por extenso)

V – PLANO DE DIVULGAÇÃO

9. Divulgação
Discriminar os meios de comunicação em que pretende vincular o projeto
Indicar as peças gráficas e eletrônicas de divulgação do evento ou ação, com suas características técnicas.

VI– ASSINATURAS

10. Assinaturas do Representante Legal e Responsável Técnico	
Local e data:	
Assinatura do Representante Legal:	Assinatura do Responsável Técnico:

VII – PARA USO DO CAU/SP

11. Eliminação e Classificação da Proposta
<p>Critérios de Eliminação:</p> <p>1. A proposta está de acordo com os termos do edital? () sim () não</p> <p>2. A proposta está adequada aos valores previstos na Seção VI, do Edital? () sim () não</p> <p>OBS: Caso a proposta não atenda a um dos requisitos acima, será a mesma eliminada, não havendo necessidade do julgamento dos critérios de avaliação.</p> <p>Critérios de Classificação (conforme item 8.4.1 do Edital):</p> <p>(A) Informações sobre ações a serem executadas, metas a serem atingidas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas e prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas. Nota da Comissão de Seleção –</p> <p>(B) Adequação da proposta aos objetivos proposto pelo CAU/SP. Nota da Comissão de Seleção –</p> <p>(C) Descrição da realidade objeto da parceria e do nexa entre essa realidade e o projeto proposto. Nota da Comissão de Seleção –</p> <p>(D) Originalidade/Inovação/Criatividade do projeto ou proposta. Nota da Comissão de Seleção –</p> <p>(E) Relevância do projeto ou proposta para o desenvolvimento da profissão de arquiteto e urbanista. Nota da Comissão de Seleção –</p> <p>NOTA FINAL – FUNDAMENTAÇÃO:</p>
Local e data:
Assinatura e identificação dos membros da Comissão de Seleção: