rbanismo de São Paulo

SEGUNDA
REFORMULAÇÃO DO
PLANO DE AÇÃO E
ORÇAMENTO
DO CAU/SP
EXERCÍCIO 2017

Aprovada pela Comissão
Permanente de Orçamento e
Contas (CPOC), em 13 de julho
de 2017, e pela 7ª Sessão
Plenária Ordinária do CAU/
SP, em 27 de julho de 2017.
Aprovada pela Comissão de
Planejamento e Finanças (CPFi),
em 4 de agosto de 2017, e
homologada pela 22ª Sessão
Plenária Ampliada do CAU/BR,
em 18 de agosto de 2017



2° REFORMULAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO DO CAU/SP - EXERCÍCIO 2017

Diretoria Executiva

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza | **Presidente**Valdir Bergamini | **Vice-Presidente**

Luiz Fisberg | Diretor Administrativo

Violeta Saldanha Kubrusly | Diretora Administrativa Adjunta

José Borelli Neto | Diretor Financeiro

Roberto dos Santos Moreno | Diretor Financeiro Adjunto

Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca | Diretor Técnico

Reginaldo Peronti | **Diretor Técnico Adjunto**

Debora Pinheiro Frazatto | Diretora de Ensino e Formação

Paulo Canguçu Fraga Burgo | Diretor de Ensino e Formação Adjunto

Carlos Alberto Silveira Pupo | Diretor de Relações Institucionais

Pietro Mignozzetti | Diretor de Relações Institucionais Adjunto

Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC)

Silvio John Heilbut | Coordenador

Edson Jorge Elito | Coordenador Adjunto

Bruno Ghizellini Neto | Membro Titular
Luiz Antonio Raizzaro | Membro Titular
Nancy Laranjeira Tavares de Camargo | Membro Titular
Antonio Celso Marcondes Pinheiro | Membro Titular
André Tostes Graziano | Membro Titular

Coordenação

Mesaque Araújo da Silva | Coordenador de Pl. Est., Orç. e Projetos DGF

Roberto Munuera Reyes | Gerente Financeiro DGF

Odair Dutra | Coordenador de Contabilidade DGF

José Borelli Neto | Diretor Financeiro

Roberto dos Santos Moreno | Diretor Financeiro Adjunto

O RELATÓRIO DA 2º REFORMULAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO DO CAU/SP – EXERCÍCIO 2017 foi confeccionado pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo, sendo sua elaboração, sistematização e revisão sob a responsabilidade da equipe técnica e da Diretoria de Gestão Financeira – DGF – CAU/SP.

Equipe de Elaboração, Sistematização e Revisão

Roberto Munuera Reyes | Gerente Financeiro – DGF Mesaque Araújo da Silva | Coordenador Pl. Est., Orçamento e Projetos - DGF Marcos Stefano Z. do Couto | Assessor Financeiro e Inadimplência - DGF Odair Dutra | Coordenador de Contabilidade – DGF Danilo Rocha Serafim | Analista Financeiro - DGF Alexandre Suguiyama Rovai | Assistente Téc. Admin. - DGF | Assistente Téc. Admin. - DGF Everton Diego Nagatsuka Luan Kendji Yamauie | Assistente Téc. Admin. - DGF

Equipe de Apoio Gerencial

Polyana Vilas Boas | Coordenadora Contas a Pagar e a Receber - DGF Sandra Regina Oliveira | Coordenadora de Convênios e Parcerias - DGF Aline Roque Santos Moraes | Assistente Téc. Admin. - DGF Eduardo Gois Santos | Assistente Téc. Admin. - DGF | Assistente Téc. Admin. - DGF Aderlan Cerqueira Santiago João Paulo Lopes de Farias | Assistente Técnico Contábil - DGF Luis Alberto dos Santos | Assistente Téc. Admin. - DGF Renata Pitana B. Vasquez | Assistente Téc. Admin. - DGF Vanessa Barbosa Enju | Assistente Executiva – DGF

Capa: Edifício Martinelli, na região central da cidade São Paulo, projeto do arquiteto húngaro Vilmos (William) Fillinger (1888-1968).

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

SUMÁRIO

MENSAGEM DO PRESIDENTE	6
APRESENTAÇÃO	7
2° REFORMULAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO DO CAU/SP – EXERCÍO	
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	
O MAPA ESTRATÉGICO ADOTADO PELO CAU/SP	10
FIGURA 1. MAPA ESTRATÉGICO DO CAU/SP PARA O ANO DE 2017	
ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO	
METAS PARA O PLANO DE AÇÃO 2017	
LIMITES DE APLICAÇÃO DE RECURSOS	19
Alocação de Recursos nos Objetivos Estratégicos	20
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA O FUNDO DE APOIO FINANCEIRO AOS CAU/UF	
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA O CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS DOS CONSELHOS DE ARQUITETURA	
Urbanismo	23
Destinação de Recursos para Reserva de Contingência	
Alocação de Recursos nos Grupos de Despesas	
Alocação de Recursos Oriundos de Superávit Financeiro de exercícios Anteriores	26
SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO CAU/SP-	201727
CENÁRIO DE RECURSOS:	29
RECEITAS DE ARRECADAÇÃO	30
Valor de anuidade e RRT – Programação 2017 X 1ª e 2ª Reprogramação 2017 - CAU/BR (100%)	31
Valor de anuidade e RRT – Programação 2017 X 1ª e 2ª Reprogramação 2017 - CAU/SP	31
Valores que ficam com o CAU/SP (80%).	
FIGURA 1. QUADROS SITUACIONAIS I DO ESTADO DE SÃO PAULO — ARQUITETOS E URBANISTAS — PROJEÇÃO 2017	
Figura 2. Quadros Situacionais II do Estado de São Paulo — Arquitetos e Urbanistas — Projeção 20	
2017	
Quadro 01 – Formação da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) – 2° Reprogramação 2017	
Quadro 02 – Limites estratégicos – Limites de Aplicações dos Recursos Estratégicos – 2° Reprogram	
2017	-
QUADRO 03 – LIMITES ESTRATÉGICOS RELACIONADOS AO RH DO CAU/SP – 2° REPROGRAMAÇÃO 2017	36
Quadro 04 – Os 4 objetivos estratégicos principais definidos entre CAU/SP e CAU/BR para 2017 – 2	<u>2</u> °
Reprogramação 2017	37
Quadro 5. Posição de Arquitetos e Urbanistas, Empresas e RRT no Estado de São Paulo – Exercício	2017 39
Quadro 6. Programação e Reprogramação das Receitas do CAU/SP – Exercício 2017	40
Quadro 7. Situação do Quantitativo de Arquitetos por Tempo de Registro e Faixa de Desconto	
Quadro 8. Demonstrativo Comparativo de 1º Reformulação x 2º Reformulação 2017	
GRÁFICO 1 – ORÇAMENTO 1ª REFORMULAÇÃO E 2ª REFORMULAÇÃO 2017 - POR TIPO DE RECEITA	
Quadro 9. Demonstrativo de Usos por Tipo de Despesas x 2° Reprogramação 2017	
Quadro 10. Demonstração de Desembolso por Elemento de Despesa – 1° Reformulação x 2 Reform	
2017	
QUADRO 11 A. DEMONSTRATIVO DE USOS E FONTES — 2ª REPROGRAMAÇÃO 2017 - FONTES	
Quadro 11 B. Demonstrativo de Usos e Fontes – 2ª Reprogramação 2017 - USOS	
QUADRO 12. 1 REPRUGRAIVIAÇAU ZU17 PUR FLANU DE AÇAU — ATIVIDADE E PRUJETU	40

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Quadro 13. Plano de Ação e Orçamento CAU/SP — 2017 — Projetos Estratégicos CAU/SP X	. Objetivos
STRATÉGICOS CAU/BR	59
Quadro 14. Indicadores em Desenvolvimento do Planejamento Estratégico CAU/SP e CAU,	/BR69
QUADRO 15. CONTEÚDO SINTÉTICO DA MATRIZ PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CAU/SP	82
EXOS	111
.1 – Órgão Deliberativo – Plenário	112
.2 – Órgão Executivo	114
.3 – ÓRGÃOS DE APOIO À GESTÃO	114
.4 – ÓRGÃOS CONSULTIVOS DE APOIO AO PLENÁRIO	119
.5 – ÓRGÃOS DE APOIO AO CONSELHO DIRETOR EXECUTIVO	124
.6 – DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS	129
O CAU/SP	129
.7 – DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DO CAU/SP – DPOSP N° 0155-02/2017	130

MENSAGEM DO PRESIDENTE

Organizar, administrar e garantir a eficiência em um conselho que atende cerca de 50 mil profissionais e 6 mil empresas é algo que exige permanente planejamento de todas as suas áreas. Constantemente elegendo metas avançadas e tendo em vista o crescimento da profissão, o atendimento aos arquitetos e urbanistas e a prestação qualificada de serviços à sociedade, mesmo em cenários de crise e recessão, como tem sido os dos últimos anos.

Reformulado para ter 81 iniciativas estratégicas, sendo 54 projetos e 27 atividades, a Segunda Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP – Exercício 2017 traz as diretrizes financeiras e estratégicas para atingir os objetivos acima listados. Trata-se da segunda reformulação, pois outra foi executada no começo do presente exercício, mas com mudanças mínimas, com alocação de verbas para investimento em infraestrutura, não mudanças no funcionamento da instituição. Nessa segunda reformulação, apesar de trabalharmos com menos iniciativas – eram 96 e passou a ser 81 –, não diminuímos o volume de ações, mas aumentamos eficiência e eficácia, juntando planos e potencializando seus resultados.

Com especial atenção às reuniões de grupos de trabalho, comissões, diretoria e plenárias; ao programa de parcerias; à Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social (ATHIS); ao CAU Itinerante; ao funcionamento dos dez escritórios regionais do CAU/SP, espalhados por todo o interior paulista, e da Sede, na capital; e, claro, com a manutenção e o desenvolvimento do Sistema de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo, o SICCAU.

Nesse trabalho, contamos com a participação dos profissionais e da sociedade, que poderá acompanhar o desenvolvimento das ações aqui propostas em nosso Portal da Transparência.

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza

Presidente do CAU/SP

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

APRESENTAÇÃO

O Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP para 2017 foi elaborado a partir da avaliação dos resultados obtidos anteriormente e dos cenários de atuação e de recursos. Mas, justamente pelo ato de planejar se caracterizar como atividade contínua e sistematizada é que se propõe essa Segunda Reformulação desse Plano de Ação e Orçamento 2017.

A Primeira Reformulação foi feita ainda no começo do exercício e não alterou metas e objetivos do Conselho. Seu impacto foi mínimo e teve como proposta a realocação de recursos para investimento na infraestrutura do CAU/SP. Agora, a Segunda Reformulação é motivada por outras necessidades, frente aos resultados alcançados no período de janeiro a junho de 2017 e às novas prioridades de atuação da gestão. As metas estabelecidas foram revisadas; o comportamento da execução orçamentária e dos vários projetos e atividades frente à projeção inicial foi analisada; e os resultados alcançados, avaliados. As novas medidas adotadas e os novos rumos traçados, segundo a mudança de realidade.

Nessa nova reformulação, passamos de 96 para 81 iniciativas estratégicas. Porém, não há diminuição do volume das ações, mas um aumento de eficiência e eficácia na aplicação dos recursos, seguindo os modernos princípios da Administração Pública, de forma a juntar planos, criar novos e potencializar resultados. São 54 projetos e 27 atividades, elaborados segundo as diretrizes financeiras e estratégicas do CAU, para realizar mais e aproveitar melhor os recursos públicos existentes.

Esperamos que essa Segunda Reformulação seja um roteiro certo e um instrumento para o Conselho caminhar nesse segundo semestre, na busca por arquitetura e urbanismo de excelência, praticada por mais de 50 mil profissionais e 6 mil empresas e escritórios em São Paulo. Os resultados poderão ser acompanhados por todos em nosso Portal da Transparência, eventos e publicações.

José Borelli Neto
Diretor de Gestão Financeira do CAU/SP



2° REFORMULAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO DO CAU/SP - EXERCÍCIO 2017

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Premissas Estratégicas

VISÃO CAU/SP

O CAU/SP deve ser referência para a sociedade na busca da melhor qualidade de vida, no exercício da arquitetura e urbanismo.

VISÃO CAU/BR

Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da arquitetura e urbanismo.

MISSÃO CAU/SP

- "Garantir" à sociedade a confiança nas atividades executadas pelos profissionais arquitetos e urbanistas;
- "Garantir" o cumprimento de compromissos éticos dos profissionais;
- "Garantir" a excelência na formação e qualificação de arquitetos e urbanistas;
- "Garantir" o acesso à arquitetura e ao urbanismo a todos os segmentos da sociedade.

MISSÃO CAU/BR

Promover a arquitetura e urbanismo para todos.

VALORES CAU/SP

Valorização do profissional;

Criatividade e inovação;

Gestão democrática e participativa;

Transparência;

Responsabilidade socioambiental e inclusão social;

Eficiência e eficácia;

Excelência.

VALORES CAU/BR

Ética e transparência;

Excelência organizacional;

Comprometimento com a inovação;

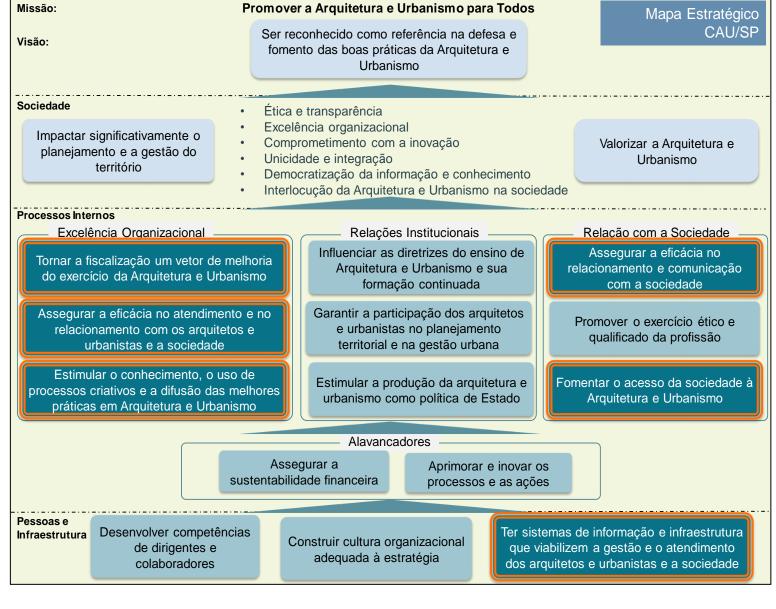
Unicidade e integração;

Democratização da informação e conhecimento;

Interlocução da arquitetura e urbanismo na sociedade.

O MAPA ESTRATÉGICO ADOTADO PELO CAU/SP

Figura 1. Mapa Estratégico do CAU/SP para o Ano de 2017



Fonte¹: Diretrizes para Elaboração do Plano de Ação do CAU - Exercício 2017 - DGF - CAU/SP

ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO

O CAUSP, no seu planejamento estratégico utiliza a metodologia do Balanced Scorecard (BSC), uma metodologia de medição e gestão de desempenho (desenvolvida pelos professores da Harvard Business School (HBS), Robert Kaplan e David Norton, em 1992), bem como análise de SWOT¹, com base em dados do Estado de São Paulo, relativos ao desenvolvimento social e econômico, foram utilizados cenários econômicos como referencial comparativo, com vistas a compor as análises que podem possibilitar um olhar mais acurado do conselho sobre o desempenho do exercício da profissão do arquiteto e urbanista.

O processo de planejamento é uma atividade contínua e sistematizada, cujo objetivo é implementar a estratégia definida para a autarquia, no alcance de sua missão institucional.

O CAU/SP participa do Planejamento Estratégico do CAU/BR e, portanto, os indicadores gerais são os mesmos que foram desenvolvidos para todos os CAU/UF. E encontramo-nos em processo de elaboração dos respectivos desdobramentos destes indicadores, e de testes de aderência para os projetos/atividades constantes na 2º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP - 2017, e dessa forma visamos utilizar ou adaptar os respectivos indicadores conforme a realidade do estado.

Os indicadores, são de fundamental importância para mensuração dos resultados alcançados com as atividades realizadas: objetivos e metas.

Quanto aos "Objetivos2", conceitualmente trata-se da descrição daquilo que se pretende conseguir, com medição dos resultados a serem

¹ Possibilita perceber os ambientes internos e externos, na determinação das capacidades da organização, com a identificação das oportunidades, das ameaças, dos pontos fortes e dos pontos fracos, atividade conhecida como Análise das Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças (SWOT)¹.

² Ex: "Arrecadar 33,33% do projetado para a RAL anual por quadrimestre".

alcançados, por meio de valores quantitativos e/ou qualitativos num dado período. "Metas³" são pontos de chegada previamente estabelecidos com início, meio e fim, podendo ser mensuradas quantitativamente e/ou qualitativamente a serem atingidos num dado momento de tempo com base numa projeção. Quando o período para a implementação de uma estratégia é muito longo e as mudanças planejadas são substanciais, e devem-se determinar uma ou mais metas intermediárias (Planejamento Tático) para permitir melhor acompanhamento ao longo do tempo⁴.

Essa Identidade com o planejamento estratégico que vem sendo construída, é importante para a imagem e para a divulgação das ações do CAU/SP.

O caminho adotado para a existência do Planejamento Estratégico do CAU/SP, foi continuar integrado ao Planejamento Estratégico Nacional do CAU/BR.

³ É segmentação: uma etapa do objetivo, ou seja, o marco, o degrau, que você precisa ultrapassar para chegar lá.

⁴ Como exemplo, podemos usar expressões como "Reduzir o índice de inadimplência para 10% até 2018".



A Análise SWOT possibilita à organização:

I. Estabelecer metas de melhorias dos itens que tenham sido considerados prioritários e de baixo desempenho; II. Estabelecer metas

relacionadas à forma de atuação no que diz respeito ao aproveitamento de oportunidades; e

III. Estabelecer quais as ações que serão importantes para evitar ou minimizar os efeitos de eventuais ameaças.

Essas metas são a base do planejamento anual das atividades da organização e estão contidas nas ações de cada projeto/atividade.

O Plano de Ação e Orçamento do Conselho é um instrumento sintético que reflete o plano tático e sistematiza a sua estratégia do Conselho de

Arquitetura e Urbanismo, sendo estruturado na forma de projetos e atividades, com seus respectivos centros de custos.

Para que o Relatório de Gestão possa ser construído e servir como instrumento de avaliação, dentre outras, considerou-se a elaboração da

Segunda (2ª) Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP - 2017. Essa contemplou a missão de atender e contribuir para o

empoderamento dos arquitetos e urbanistas, valorizando a profissão e o Conselho, em prol da sociedade, nos aspectos mais amplos da

valorização profissional, sob os aspectos da segurança, do encadeamentos de valores, da multidisciplinariedade e do aprimoramento dos

espaços públicos e constituição de novos espaços a serem ocupados pelos Arquitetos e Urbanistas, observando, dentre outros, os princípios da

transparência, simplicidade e flexibilidade, sob as seguintes variáveis e premissas:

a) Análise do cenário econômico e político-social;

b) Encadeamento de ações de forma contínua no processo de elaboração do orçamento;

c) Busca pelo equilíbrio orçamentário (despesas iguais a receitas);

CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

d) Uso das ferramentas tecnológicas e digitais como estratégia na equalização de custos de operação do CAU;

e) Processos de planejamento e orçamentação integrados que podem ocorrer em momentos distintos e sucessivos;

f) O Planejamento Estratégico e a confecção da 2º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP 2016 fazem parte de uma mesma

matriz, sendo indissociáveis na sua construção (efetuada a várias mãos e mentes, com referências e apontamentos do conselho diretor, dos

técnicos e especialistas do Conselho);

g) O Planejamento Estratégico e o orçamento são efetuados a partir das demandas do Conselho Diretor Executivo, da realidade dos profissionais,

dos recursos disponíveis previstos à luz do cenário econômico-político-social, balizando a sistematização na forma dos planos de ação de cada

área do CAU/SP. Uma vez validados, são reunidos sinteticamente em um único documento denominado 2ª Reformulação do Plano de Ação e

Orçamento CAU/SP - 2017 que passam a orientar e servir de referência para todas as ações inseridas nas atividades e projetos do CAU/SP

buscando resultados qualitativos e quantitativos, que podem ser medidos por meio de indicadores.

h) A formulação da estratégia de atuação do CAU/SP e a do CAU/BR devem estar coerentes com a realidade local e valorizar a profissão como

um todo;

i) A alocação de recursos em projetos estratégicos nacionais, devem dialogar com as prioridades locais, potencializando as ações do Conselho;

j) A construção e implantação de avaliação sistemática de resultados qualitativos e quantitativos contribuindo sobremaneira para aperfeiçoar a

atuação do Conselho, indicando medidas corretivas e preventivas, medindo dentre outros fatores, a eficácia e efetividade da atuação do CAU.

Além dessas premissas, a 2ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento CAU/SP - 2017 foi constituída pelas seguintes peças:

I. Mapa Estratégico do CAU/SP, com os objetivos estratégicos priorizados para a 2º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento CAU/SP -

2017;

II. Indicadores institucionais e de resultados dos objetivos estratégicos priorizados com indicação das metas para 2017;

III. Plano de Ação por projeto e atividade;

IV. Limites de aplicações dos recursos estratégicos;

V. Cenário de Receitas - valores e critérios de projeção. Receitas de arrecadação de acordo com as metas;

VI. Orçamento - na forma dos centros de custo do Plano de Ação;

Para a aprimoramento da estratégia de atuação, o CAU/SP efetua leituras do cenário econômico e social do país, analisa a situação da Arquitetura e Urbanismo no contexto das profissões, observa e identifica suas potencialidades e dificuldades. A partir de seus resultados de desempenho o CAU/SP poderá projetar um cenário econômico e estratégico no qual se constitui mudanças de objetivos estratégicos, projeção de arrecadação da receita e projeção de execução das despesas do Conselho.

O CAU/SP busca valorizar a arquitetura e o urbanismo, ampliando sua atuação e fomentando o acesso da sociedade a seus serviços. Para tanto, também desenvolve trabalhos integrados com o Conselho Nacional (CAU/BR). Dentre os diversos aspectos de sua atuação, compartilha da mesma visão do CAU/BR, que tem entre suas metas, a fiscalização profissional como vetor de qualidade e valorização da arquitetura e urbanismo em defesa da sociedade. Todas as atividades e projetos estão organizados por centros de custos, apoiando matricialmente o funcionamento do Conselho, buscando resultados possíveis de serem mensurados com indicadores de qualidade, com



atendimento qualificado destes profissionais e dos serviços prestados pelos arquitetos e urbanistas à sociedade. Tem como uma das metas, ser e manter-se como um Conselho moderno, valendo-se de novos recursos tecnológicos e da qualificação constante de seu corpo técnico e de seus conselheiros.

Em um contexto adverso, e ao mesmo tempo desafiador, foi inserida no Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP uma metodologia que possibilita a identificação de cada objetivo estratégico, estes representados por um conjunto de ações, metas e indicadores, com desdobramentos inscritos nos respectivos contratos de Atividades e Projetos, que fazem parte da programação de atividades contidas no Plano de Ação com Planejamento Estratégico, Orçamento do CAU/SP. Os mesmos projetos e atividades possuem limites para a aplicação dos recursos, vinculados às metas estratégicas escolhidas.

O Planejamento Estratégico do CAU/BR e o do CAU/SP se orientam por uma visão de longo prazo, enquanto que as Diretrizes e Análises do CAU/SP servem para a elaboração do seu Plano de Ação e Orçamento do exercício, considerando as atividades de médio e curto prazo.

As ações contidas nos projetos e atividades incluídos no Plano de Ação são compostas por Metas, Desdobramentos das Metas, Indicadores de Resultados Institucionais, e são vinculados a diversas dimensões, como: Missão, Visão e Sociedade, além das metas de Desempenho vinculadas a perspectivas e processos internos do CAU/SP. Os indicadores de desempenho possibilitam a avaliação e a proposição dos rumos, seguindo um monitoramento contínuo no esforço do CAU para o alcance dos seus objetivos. Os projetos e atividades, operacionalizam a estratégia de atuação e viabilizam o alcance dos resultados propostos.

METAS PARA O PLANO DE AÇÃO 2017

Além da sua estratégia, prioridades locais, capacidade operacional e evolução dos profissionais, o CAU/SP propôs em seu plano de ação e orçamento objetivos estratégicos com indicadores institucionais e de resultados. Os objetivos estratégicos estão agrupados em duas perspectivas: "Processos Internos" e "Pessoa e Infraestrutura".

Na perspectiva de "Processos Internos", os objetivos estratégicos são:

- Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo
- Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
- Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo
- Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada
- Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana
- Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado
- Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade
- Promover o exercício ético e qualificado da profissão
- Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo
- · Assegurar a sustentabilidade financeira
- Aprimorar e inovar os processos e as ações

Na perspectiva de "Pessoas e Infraestrutura" são os seguintes os objetivos estratégicos:

Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

Construir cultura organizacional adequada à estratégia

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

Cada objetivo estratégico listado acima possui um grupo de Indicadores de resultados que auxiliam na orientação de como o plano está em relação ao seu objetivo estratégico.

Os objetivos estratégicos são monitorados, tanto em nível nacional quanto em nível estadual, possibilitando que assim, se tenha um quadro geral de resultados do CAU como um todo, abaixo seguem as duas abrangências de monitoramento;

Objetivos Estratégicos de âmbito nacional;

(i) Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo;

(ii) Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade.

(iii) Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

Objetivos Estratégicos de âmbito estadual;

(i) Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

(ii) Assegurar a sustentabilidade financeira do CAU/SP

(iii) Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade

Estes objetivos estão dentro dos critérios da RAL (Receita de Arrecadação Líquida), que é o resultado da subtração das despesas estabelecidas por resolução e de forma anual como Aportes ao Fundo de Apoio ao CAU Básico, Fundo ao CSC e Reserva ao CSC, do total da Receita de arrecadação.

Nota: As siglas CSC, corresponde a Centro de Serviço Compartilhado.

LIMITES DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

Os limites e condições de alocação dos recursos orçamentários são estabelecidos com os seguintes focos:

- Objetivos Estratégicos;
- Destinação de Recursos ao Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF (CAU Básicos);
- Destinação de Recursos ao Centro de Serviços Compartilhados (Conforme legislação, aprovação dos entes e limites orçamentários com restrições ancoradas nas diversas apropriações consultadas e aprovadas em comum acordo entre as instâncias do CAU);
- Destinação de Recursos para Reserva de Contingência;
- Grupos de Despesas.



Alocação de Recursos nos Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos e as programações do CAU/SP foram desenvolvidos na forma dos projetos e atividades aprovados no *Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP relativo ao exercício 2017, com o Planejamento Estratégico,* com a alocação dos recursos como forma de garantir a implantação e sequência respectiva do planejamento do CAU/SP, considerando, no que couber, o Planejamento do CAU/BR.

O mínimo de 20% (vinte por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), este percentual não considera os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, sendo assim temos como resultado o valor total a ser alocado para atender ao objetivo estratégico "Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo". Para a 2° Reformulação, o CAU/SP projetou como Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de R\$ 36.554.578,27; 20,5% deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de R\$ 7.476.110,95.

O mínimo de **10%** (dez por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), este percentual não considera os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, sendo assim temos como resultado o valor total a ser alocado para atender ao objetivo estratégico "**Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade**". Para a 2º Reformulação, o CAU/SP projetou como Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de **R\$ 36.554.578,27**; **12,6%** deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de **R\$ 4.600.152,15**.

O mínimo de 3% (três por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), este percentual não considera os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, sendo assim temos como resultado o valor total a ser alocado para atender ao objetivo estratégico "Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade". Para a 2° Reformulação, o CAU/SP projetou como



Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de R\$ 36.554.578,27; 4,5% deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de R\$ 1.655.724,62.

O máximo de 5% (cinco por cento) dos recursos oriundos das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), este percentual não considera os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, sendo assim temos como resultado o valor total a ser alocado para atender ao objetivo estratégico "Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em arquitetura e urbanismo". Para a 2° Reformulação, o CAU/SP projetou como Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de R\$ 36.554.578,27; 4,1% deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de R\$ 1.487.481,38.

O mínimo de 6% (seis por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT, taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender a quatro objetivos estratégicos selecionados pelo CAU/SP. ". Para a 2º Reprogramação do Plano de Ação e Orçamento 2017, o CAU/SP estabeleceu que considerando valores com receita de capital, a participação que este objetivo tem na RAL é de 137,0% e serão destinados a estes quatro objetivos estratégicos, perfazendo o total de R\$ 50.068.319,62.

Na Programação Inicial de 2017, o CAU/SP escolheu 4 objetivos estratégicos além dos estabelecidos pelo CAU/BR:

• "Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade".

Para a 2° Reformulação, o CAU/SP projetou como Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de R\$ 36.554.578,27; 120,24% deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de R\$ 43.954.390,27.



- "Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo". Para a 2º Reformulação, o CAU/SP projetou como Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de R\$ 36.554.578,27; 4,07% deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de R\$ 1.487.481,38.
- "Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade". Para a 2° Reformulação, o CAU/SP projetou como Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de R\$ 36.554.578,27; 4,53% deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de R\$ 1.655.724,62.
- "Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo". Para a 2° Reformulação, o CAU/SP projetou como Receita de Arrecadação Líquida (RAL) o valor de R\$ 36.554.578,27; 8,13% deste valor foi destinado a este limite estratégico, perfazendo o total de R\$ 2.970.723,35.

O mínimo de 2% (dois por cento) e máximo de 4% (quatro por cento) do valor total das respectivas folhas de pagamento (salários e encargos), do CAU/UF e do CAU/BR, deve ser alocado em ações de capacitação dos seus quadros efetivos, para atender ao objetivo estratégico "Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores". Para a Programação Inicial 2017, o CAU/SP projetou para o item Salários e Encargos o total de R\$ 21.078.000,00. Deste valor foi destinado a este limite estratégico o total de R\$ 705.853,02.

CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

Destinação de Recursos para o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

Segundo as diretrizes apontadas pelo CAU/BR:

O CAU/BR e os CAU/UF deverão, em atividade específica no seu Plano de Ação, aportar recursos destinados a suportar o Fundo de

Apoio Financeiro aos CAU/UF, na forma aprovada para o exercício. Esses recursos destinam-se a viabilizar a operação dos CAU/UF

enquadrados como CAU Básico, em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da Arquitetura e Urbanismo. Como estabelecido nas

Resoluções 27, 42, 68, 72, 92 e 96 do CAU/BR, o CAU/SP contribuirá com o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF com o valor de R\$

1.301.381,00.

Destinação de Recursos para o Centro de Serviços Compartilhados dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo

De acordo com orientação do CAU/BR, tanto a entidade nacional quanto os CAU/UF deverão, em atividade específica no seu Plano de Ação,

aportar recursos destinados a suportar os serviços e sistemas compartilhados pelo Conselho e gerenciados, em âmbito nacional, pelo CAU/BR,

na forma aprovada para o exercício.

Ainda segundo o CAU/BR, o Centro de Serviços Compartilhados dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (CSC-CAU) tem com o objetivo

aglutinar e gerenciar serviços, tais como:

Sistema de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (SICCAU) nos módulos:

• Siscont.net (Contábil, Orçamentário) e demais módulos (Patrimônio, Passagens e Diárias e Almoxarifado);



- Corporativo e Ambiente do Arquiteto e Urbanista;
- Sistema de Informação Geográfica.
- Serviço de Hospedagem em Data Center;
- Outros sistemas/serviços que vierem a serem incorporados à ação do CAU.
- Salários e respectivos encargos trabalhistas e previdenciários do pessoal alocado pelo CAU/BR na gestão e execução dos serviços relacionados aos sistemas:
- Despesas relativas ao funcionamento da Comissão de Governança do Centro de Serviços Compartilhados (CG-CSC);
- Serviços de Hospedagem DATA CENTER;
- Serviços Acessórios de: Tele Atendimento CALL CENTER; Tele Atendimento 0800; outros que venham a ser incorporados ao CSC-CAU, na forma da aprovação.

Como estabelecido nas Resoluções 27, 72, 92 e 96 do CAU/BR, o CAU/UF deverá fazer aporte de recursos ao CAU/BR mensalmente, correspondente a 1/12, até o dia 25 do mês, mediante depósito em conta bancária, e 1/12 de 10% do valor anual do CSC, conforme § 1° do Artigo 10, que cria a o fundo de reserva do CSC.

O CAU/SP contribuirá com o CSC no valor de R\$ 3.108.969,00, este total é constituído pelo aporte inicial do CSC no valor de R\$ 2.826.335,00 e pela Reserva do CSC (10% do aporte inicial) no valor de R\$ 282.633,50.

No tocante aos serviços abrangidos aos serviços compartilhados, os inerentes ao tele atendimento qualificado (TAQ) e ao tele atendimento pelo 0800, os mesmos são de custeio integral pelos CAU/UF na forma da resolução nº 92, art. 9º, inciso 2º, item b como segue:

CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

"b) o custeio das despesas com os serviços referidos nos itens 1 e 2 da letra "c" do art. 2º, desta resolução, em valores

correspondentes e proporcionais ao uso efetivo de cada CAU/UF, sendo que o encontro de contas será feito no primeiro mês do

exercício subsequente."

Neste caso para a 2ª Reprogramação do Plano de Ação e Orçamento 2017, o CAU/SP disponibilizara do valor R\$ 1.232.854 (Aquisição,

Implantação, treinamento e manutenção SISCAF e Relatório Mensal) e R\$ 228.908 (ENCONTRO DAS CONTAS CSC - TAQ - 0800 - 2015).

Destinação de Recursos para Reserva de Contingência

Segundo o CAU/BR, a entidade nacional e os CAU/UF deverão criar uma atividade em seus Planos de Ação destinada a constituir "Reserva de

Contingência", objetivando suportar eventuais ações de natureza estratégica e operacional não contempladas no Plano de Ação aprovado. Para

essa finalidade deverão ser direcionados até 2% dos recursos oriundos das receitas de arrecadação previstas para o exercício. Para o Plano de

Ação e Orçamento 2017, o CAU/SP estabeleceu como Reserva de Contingência o valor de R\$ 377.056,23 o que representa 1% da RAL (Receita

de Arrecadação Líquida) conforme estabelecido nas diretrizes que regem o orçamento do CAU/BR. A reserva de contingência tem finalidade

estratégica e "emergencial".

Alocação de Recursos nos Grupos de Despesas

Até 55% (cinquenta e cinco por cento) do total das receitas de arrecadação, aplicações financeiras e outras receitas correntes no exercício serão

alocadas como indicativo em Despesas com Pessoal, Encargos e benefícios. O CAU/SP projetou para este tipo de despesa, o percentual de até

39,01% do Total da Receita Corrente, totalizando em R\$ 17.705.520.



Nota: Esse limite não considera as despesas decorrentes das rescisões contratuais dos funcionários temporários, face ao concurso público para a formação do quadro permanente de pessoal do CAU, bem como benefícios como assistência médica, auxílio refeição etc.

Alocação de Recursos Oriundos de Superávit Financeiro de exercícios Anteriores

A alocação dos recursos de superávit financeiro de exercícios anteriores fica condicionada à utilização em Despesas de Capital (ex. bens móveis e imóveis).

Foram estabelecidos para a 2ª Reformulação do *Plano de Ação e Orçamento CAU/SP - 2017*, as Despesas de Capital:

R\$ 33.545.031,00 - Para aquisição, reforma e estruturação da nova sede na capital de São Paulo.

R\$ 3.341.900,00 - Para aquisição de móveis, eletrodomésticos e eletrônicos para a sede e regionais

R\$ 2.185.000,00 - Para aquisição de bens móveis e eletroeletrônicos, sistemas: BPM - Business Process Management; ECM - Enterprise Content Management; Integração - por meio de barramento ou website, ou consulta direta ao banco de dados. Em atendimento às demandas do CAU/SP com GESPÚBLICA e projetos do DGF (Observatório), relatórios e módulos como o SISCAF para atender, dentre outros, a inadimplência (cobrança/dívida ativa).



SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO CAU/SP - 2017

O processo de planejamento caracteriza-se como uma atividade contínua e sistematizada, cujo objetivo é implementar a estratégia definida para a autarquia, no alcance de sua missão institucional.

O Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico é um instrumento sintético que reflete e sistematiza a estratégia do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, sendo estruturado na forma de projetos e atividades, com seus respectivos centros de custos.

A elaboração do *Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP com Planejamento Estratégico - 2017* contempla a missão de atender e contribuir para o empoderamento dos arquitetos e urbanistas, valorizando a profissão e o Conselho, em prol da sociedade, nos aspectos mais amplos da valorização profissional, segurança, encadeamentos de valores, multidisciplinariedade, e aprimoramento dos espaços públicos, e constituição de novos espaços, observando dentre outros os princípios da **transparência**, **simplicidade** e **flexibilidade**, considerando as seguintes premissas:

- a) Análise do cenário econômico e político-social;
- b) Encadeamento de forma continua e orientação do processo na elaboração da orçamentação;
- c) A busca pelo equilíbrio orçamentário (despesas iguais a receitas);
- d) Considera e pondera quanto à inovação do uso das ferramentas tecnológicas e digitais como estratégia na equalização de custos de operação do CAU;
- e) Considera que os processos de planejamento e orçamentação são integrados, e podem ocorrer em momentos distintos e sucessivos;
- f) O Planejamento Estratégico e a confecção do *Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP 2017* fazem parte de uma mesma matriz, sendo indissociáveis a sua construção, efetuada a várias mãos e mentes, com referências e apontamentos da Direção, dos técnicos e especialistas do Conselho:

- g) O planejamento estratégico e orçamentação são efetuados a partir de demandas do Conselho Diretor Executivo, da realidade dos profissionais, dos recursos disponíveis previstos à luz do cenário econômico e político-social, balizando a sistematização, na forma dos planos de ação de cada área do CAU/SP, considerando os diversos diálogos ocorridos entre os atores. Uma vez validados, são reunidos sinteticamente em um único documento denominado *Plano de Ação e Orçamento CAU/SP Exercício 2017*, e passam a orientar e/ou servir de referência para todas as ações inseridas nas atividades e projetos do CAU/SP. Observando a busca de resultados qualitativos e quantitativos, com mensuração por meio de indicadores, bem como com posterior avaliação e reprogramações, no que couber e necessitar;
- h) Considera-se que a formulação da estratégia de atuação do CAU/SP e a da unidade nacional devem estar coerentes com a realidade local e valorizar a profissão como um todo, sendo esta, uma das bases para orientar a alocação de recursos;
- i) Considera-se que a alocação de recursos em projetos estratégicos nacionais, em diálogo com as prioridades locais, potencializa as ações do Conselho;
- j) Considera-se que a construção e implantação de avaliação sistemática de resultados qualitativos e quantitativos contribuem sobremaneira para aperfeiçoar a atuação do Conselho, indicando medidas corretivas e preventivas, medindo dentre outros, a eficácia e efetividade da atuação do CAU.

Além dessas premissas, a 2º Reformulação do *Plano de Ação e Orçamento CAU/SP - 2017* é constituído pelas seguintes peças:

- I. Mapa Estratégico do CAU/SP, com os objetivos estratégicos priorizados para a Programação 2017 (os 2 nacionais e os outros definidos pelo CAU/SP);
- II. Indicadores institucionais e de resultados dos objetivos estratégicos priorizados com indicação das metas para 2017;
- III. Plano de Ação por projeto e atividade;
- IV. Limites de aplicações dos recursos estratégicos;
- V. Cenário de Receitas valores e critérios de projeção. As receitas de arrecadação observam as metas;

VI. Orçamento - na forma dos centros de custo do Plano de Ação;

VII. Parecer da Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC) do CAU/SP;

VIII. Aprovação da proposta da programação do Plano de Ação e Orçamento, pelo Plenário do CAU/SP.

IX. Aprovação pela Comissão Permanente de Finanças (CPFi) e Plenário do CAU/BR.

CENÁRIO DE RECURSOS:

A construção do Cenário de Recursos Orçamentários do CAU é peça fundamental do processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento. Objetiva estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução dos projetos e atividades do Conselho em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, orientando as decisões de gastos em investimentos e custeio.

O CENÁRIO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DO CAU/SP É COMPOSTO DE:

Receitas Correntes

- As **Receitas de arrecadações** são compostas por anuidades de Pessoas Físicas (PF), Pessoas Jurídicas (PJ), Registros de Responsabilidade Técnica (RRT), Multas e Juros.
- Receitas de aplicações financeiras;
- Outras receitas, como emolumentos, restituições, multas de infração, doação em espécie, fotocópias e etc.
- Foi estabelecido que, do valor total arrecadado (100%), 80% é destinado a composição da receita do CAU/SP, os outros 20% à composição de receita do CAU/BR;

Receitas de Capital

- Receitas de exercícios anteriores (superávit financeiro);
- Outras receitas de capital, como doação de bens imóveis e móveis, aluguéis e etc.

Receitas de Arrecadação

Frente aos cenários da economia global e da nacional que apontam para uma situação de desequilíbrio socioeconômico e com tendência de baixa no desenvolvimento econômico, os índices de crescimento da receita tendem a espelhar esses cenários. Essa desaceleração, por um período de tempo mais prolongado do que o inicialmente esperado, acaba por refletir na dinâmica da economia interna do País e, em especial, na categoria profissional dos arquitetos e urbanistas.

Após análise dos índices de indexação de preços previstos pelos órgãos do governo e de dados fornecidos pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o CAU/BR adotou a média estabelecida pelo INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), de **8%**, para corrigir os valores de anuidades, RRT e demais taxas que vierem a ser cobradas pelo Conselho no exercício de 2017. Este índice é o utilizado para atualizar os valores das anuidades e Registro de Responsabilidade Técnica – RRT – cobradas pelo CAU, na forma do disposto na Lei 12.378/2010.

Valor de anuidade e RRT – Programação 2017 X 1ª e 2ª Reprogramação 2017 - CAU/BR (100%)

ESPECIFICAÇÃO	Programação 2017 (R\$ 1,00)	1ª e 2ª Reprogramação 2017 (R\$ 1,00)		
Anuidade (PF e PJ)	526,58	523,60		
RRT	90,27	89,75		

Valor de anuidade e RRT – Programação 2017 X 1ª e 2ª Reprogramação 2017 - CAU/SP Valores que ficam com o CAU/SP (80%).

ESPECIFICAÇÃO	Programação 2017 (R\$ 1,00)	1ª e 2ª Reprogramação 2017 (R\$ 1,00)
Anuidade (PF e PJ)	421,26	418,88
RRT	72,22	71,80

Figura 1. Quadros Situacionais I do Estado de São Paulo – Arquitetos e Urbanistas – Projeção 2016 e 2017



FONTE: CAU/BR [2016] ESCALA: 1:11.000.000 DATA: 10/09/2016

ESTADO DE SÃO PAULO

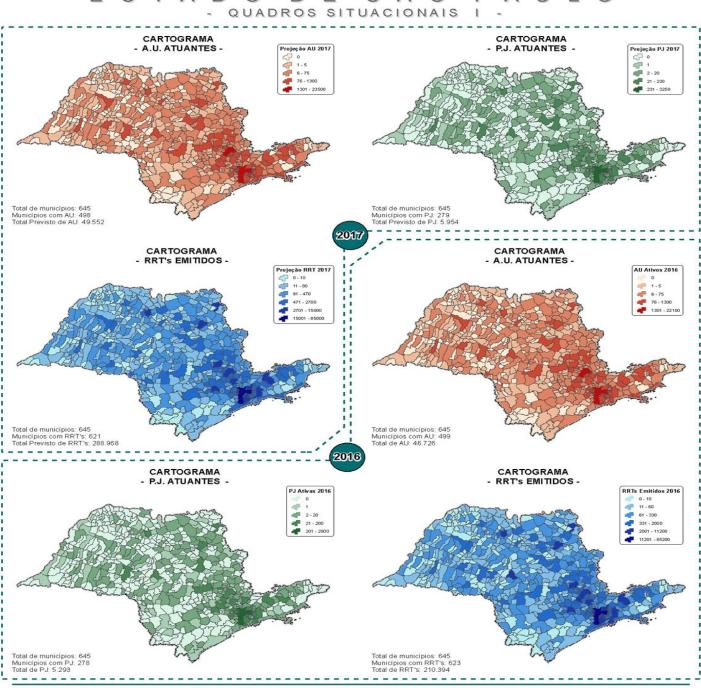
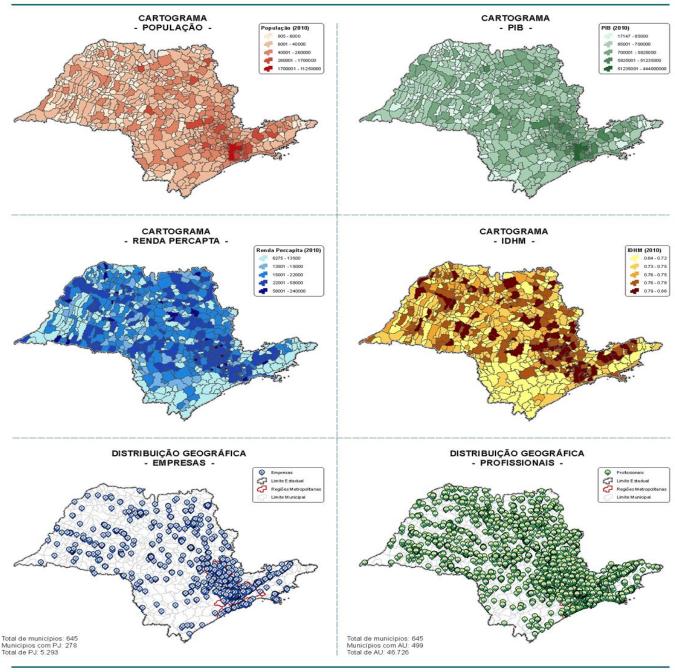


Figura 2. Quadros Situacionais II do Estado de São Paulo – Arquitetos e Urbanistas – Projeção 2016 e 2017



ESTADO DE SÃO PAULO

- QUADROS SITUACIONAIS II -



FONTE: CAU/BR [2016] e IBGE [2010] ESCALA: 1:11.000.000 DATA: 10/09/2016



Quadro 01 – Formação da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) – 2° Reprogramação 2017

	APLICAÇÕES DE RECURSOS	1ª Reprogramação 2017	2ª Reprogramação 2017	Variação (%)
	1.1 Receita de Arrecadação	39.779.925,97	40.964.928,27	2,98%
	1.2 Recursos do fundo de apoio (CAU Básico)	-	-	0,00%
OIC	1. Total da Receita (= 1.1 + 1.2)	39.779.925,97	40.964.928,27	2,98%
BASE DE CÁLCULO	2.1 Aportes do Fundo de Apoio	1.301.381,00	1.301.381,00	0,00%
m O	2. Total com Fundo de Apoio (= 2.1)	1.301.381,00	1.301.381,00	0,00%
Щ. О	3.1. Aporte do CSC (INICIAL)	2.826.335,00	2.826.335,00	0,00%
BAS	3.2. Outras despesas no CSC do ano	51.065,00	1.232.854,04	2314,28%
	3.3. Outras despesas no ano anterior (ENCONTRO DAS CONTAS CSC - TAQ - 0800 - 2015)	113.540,00	228.908,00	101,61%
	3.4. Reserva de contingência do CSC	282.634,00	282.634,00	0,00%
	3. Total com Aporte ao CSC (=3.1 + 3.4)	3.108.969,00	3.108.969,00	0,00%
	4. Reserva de contingência do CAUSP	275.890,89	377.056,23	36,67%
	5. Receita da Arrecadação Líquida (RAL = 1 - 2 - 3.1 - 3.4)	35.369.575,97	36.554.578,27	3,35%

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017

¹ Receita de arrecadação são as arrecadações obrigatórias devidas pelos profissionais ao Conselho, PF, PJ, RRT e Multas e Juros relacionados a atraso.

² Receita de Arrecadação Líquida é o resultado da subtração das despesas estabelecidas por resolução e de forma anual como Aportes ao Fundo de Apoio ao CAU Básico, Fundo ao CSC e Reserva ao CSC, do total da Receita de arrecadação.

³O valor de R\$ 1.232.854,04 no item "Outras despesas no CSC do ano" corresponde a aquisição do módulo SISCAF.

Quadro 02 – Limites estratégicos – Limites de Aplicações dos Recursos Estratégicos – 2º Reprogramação 2017

	LIMITES LIMITES		COM CAPITAL			SEM CAPITAL		
			1ª Reprogramação 2017	2ª Reprogramação 2017	Variação (%)	1ª Reprogramação 2017	2ª Reprogramação 2017	Variação (%)
	Fiscalização (mínimo de 20 % do	Valor	7.238.323,38	7.476.110,95	3,29%	7.238.323,38	7.476.110,95	3,29%
	total da RAL)	%	20,5%	20,5%	-0,06%	20,5%	20,5%	-0,06%
Q	Atendimento (mínimo de 10 % do	Valor	4.385.514,81	4.600.152,15	4,89%	4.385.514,81	4.600.152,15	4,89%
ÁLCULO	total da RAL)	%	12,4%	12,6%	1,49%	12,4%	12,6%	1,49%
BASE DE CÁLO	Comunicação (mínimo de 3% do	Valor	1.557.302,54	1.655.724,62	6,32%	1.557.302,54	1.655.725	6,32%
	total da RAL)	%	4,4%	4,5%	2,87%	4,4%	4,5%	2,87%
	Patrocínio (máximo de 5% do total	Valor	1.451.590,82	1.487.481,38	2,47%	1.451.590,82	1.487.481,38	2,47%
	da RAL)	%	4,1%	4,1%	-0,85%	4,1%	4,1%	-0,85%
	Objetivos Estratégicos Locais	Valor	50.104.175,00	50.068.319,62	-0,07%	11.032.244,87	10.996.389,02	-0,33%
	(mínimo de 6 % do total da RAL)	%	141,7%	137,0%	-3,31%	31,2%	30,1%	-3,56%
	Assistência Técnica	Valor	767.439,32	726.614,07	-5,32%	767.439,32	726.614,07	-5,32%
	(mínimo de 2% do total da RAL)	%	2,2%	2,0%	-8,39%	2,2%	2,0%	-8,39%
	Reserva de Contigência (até 2 %	Valor	275.890,89	377.056,23	36,67%	275.890,89	377.056,23	36,67%
	do total da RAL)	%	0,8%	1,0%	32,24%	0,8%	1,0%	32,24%

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017

Quadro 03 – Limites Estratégicos relacionados ao RH do CAU/SP – 2º Reprogramação 2017

ÁLCUL	FOLHA DE PAGAMENTO	1ª Reprogramação 2017	2ª Reprogramação 2017	Variação (%)
DE C	A. Pessoal e Encargos (Valores totais)	20.872.049,77	21.078.000,00	0,99%
SE D	B. Valor total das rescisões contratuais, auxílio	2.509.310,17	3.372.480,00	34,40%
BAS	C. Receitas Correntes	44.992.444,46	45.387.435,53	0,88%

ı	IMITES	1ª Reprogramação 2017	2ª Reprogramação 2017	Variação (%)
Despesas com Pessoal (máximo de 55% sobre as Receitas Correntes. Não considerar o valor total das rescisões contratuais, auxílio alimentação, auxílio	Valor	18.362.740	17.705.520	-3,58%
transporte, plano de saúde e demais benefícios)	%	40,8%	39,01%	-4,42%
Capacitação (mínimo de 2% e máximo de 4% do valor total das	Valor	816.246	705.853	-13,52%
respectivas folhas de pagamento - salários, encargos e benefícios)	%	3,9%	3,35%	-14,37%

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017

¹ As Receitas Correntes são compostas pela receita de arrecadação (Anuidades PF e PJ, RRT, Multas e Infrações), mais Aplicações Financeira e Outras Receitas.

² Para assegurar a demanda orçamentária na rubrica de Despesa com Pessoal, foi realizado consulta ao RH do CAU/SP que juntamente ao DGF estabeleceu o percentual de 39,01% de orçamento em relação a receita corrente (R\$ 45.387.435,53).

Quadro 04 – Os 4 objetivos estratégicos principais definidos entre CAU/SP e CAU/BR para 2017 – 2° Reprogramação 2017

			COM CAPITAL		SEM CAPITAL		
	OS QUATRO OBJETIVOS ESTRATÉGICOS QUE MAIS SE DESTACARAM ALÉM DAS PREMISSAS ESTABELECIDAS PELO CAU/BR	1ª Reprogramação 2017	2ª Reprogramação 2017	Variação (%)	1ª Reprogramação 2017	2ª Reprogramação 2017	Variação (%)
COMENTÁRIOS	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	44.088.794,95	43.954.390,27	-0,30%	5.016.864,35	4.882.459,67	-3%
COMEN	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	1.451.590,82	1.487.481,38	2,47%	1.451.590,82	1.487.481,38	2%
	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	1.557.302,54	1.655.724,62	6,32%	1.557.302,54	1.655.724,62	6%
	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	3.006.487,16	2.970.723,35	-1,19%	3.006.487,16	2.970.723,35	-1%
	TOTAIS	50.104.175,47	50.068.319,62	-0,07%	11.032.244,87	10.996.389,02	0%

Fonte: DGF - CAU/SP - 2016



NOTAS EXPLICATIVAS DOS QUADROS Nº 1, 2 E 4

Nota Técnica Geral: A Receita de Arrecadação Líquida (RAL) é constituída pela receita de arrecadação deduzidos os valores correspondentes a Transferências Correntes (CSC, Reserva do CSC e Fundo de Apoio).

Fórmula: RAL= Receita de Arrecadação – Transferências Correntes

Nota Técnica Específica: Cada programação orçamentária possui uma Receita de Arrecadação Líquida (RAL), para a "1° Reprogramação 2017" o valor de R\$ 35.369.575,97 e para a "2° Reprogramação 2017" o valor de R\$ 36.554.578,27.

O "% do RAL" é o valor do objetivo estratégico dividido pelo seu (RAL) específico.

Fórmula: % do RAL = Objetivo Estratégico/RAL Específico

Ex. (Fiscalização): 7.476.110,95 / 36.554.578,27 = 20,5%

Os valores previstos para 2017, a serem utilizados pelo CAU/SP na projeção de suas receitas, estão apresentados no quadro abaixo:

Quadro 5. Posição de Arquitetos e Urbanistas, Empresas e RRT no Estado de São Paulo - Exercício 2017

Programação por quantidades de		Arquitetos e	⊎ Urbanistas			Total de RRT		
PF, PJ e RRTs	Total de Ativos	Pagantes	Potencial Pagantes	% de Inadimplência Programação 2015	Total de Ativos	Pagantes	% de Inadimplência Programação 2015	
1° Reprogramação 2017 (Quantidade)	51.308	39.798	49.881	20,21%	6.071	4.098	32,50%	284.160
2ª Programação 2017 (Quantidade)	50.558	40.818	49.415	17,40%	6.071	4.291	29,3%	294.000
Variação 1° Reprogr. X 2ª Reprogr. 2017 (Quantidade)	-750	1.020	-466	-	0	193	-	9.840
Variação 1° Reprogr. X 2ª Reprogr. 2017 (%)	-1,46%	2,56%	-0,93%	-	0%	4,71%	-	3,46%

Fonte: CAU/BR - SICCAU: DGF - CAU/SP

Quadro 6. Programação e Reprogramação das Receitas do CAU/SP - Exercício 2017

Programação por Tipo de Receita	Anuidades Pessoa Física (R\$)	Inadimplentes de Anos Anteriores + Ano vigente (PF) (R\$)	Anuidades Pessoa Jurídica (R\$)	Inadimplentes de Anos Anteriores + Ano vigente (PJ) (R\$)	RRT (R\$)	Taxas e Multas (R\$)	Total de Arrecadação (R\$)	Restituições/ Emolumentos/ Multas de Infração (R\$)	Aplicação Financeira (R\$)	Total Geral (R\$)
1° Reprogramação 2017	13.458.543,00	1.858.515,00	1.614.128,00	558.547,00	20.520.898,56	1.769.294,00	39.779.925,56	245.000,00	4.967.519,00	44.992.444,56
2° Reprogramação 2017	13.459.174,34	2.328.861,89	1.614.099,16	418.904,77	21.109.200,00	2.034.688,10	40.964.928,27	196.000,00	4.226.507,26	45.387.435,53
Variação 1° Reprogr. X 2ª Reprogr. 2017 (Valores)	631,34	470.346,89	-28,84	-139.642,23	588.301,44	265.394,10	1.185.002,71	-49.000,00	-741.011,74	394.990,97
Variação 1° Reprogr. X 2ª Reprogr. 2017 (%)	0,005%	25,31%	-0,002%	-25,00%	2,87%	15,00%	2,98%	-20,00%	-14,92%	0,88%

Fonte: CAU/BR - SICCAU - DGF - CAU/SP

Quadro 7. Situação do Quantitativo de Arquitetos por Tempo de Registro e Faixa de Desconto

Igual ou Superior a 40 anos (100% desconto)	Entre 30 e 39 anos (50% desconto)	Até 2 anos (50% desconto)	Entrantes (50% desconto)	Entre 2 e 29 anos (sem desconto)	Total
1.427	5.709	6.794	3.269	32.354	49.553
2,90%	11,50%	13,70%	6,60%	65,30%	100,00%

Fonte: CAU/BR - SICCAU

Notas:

- 1 Entrantes: 70% dos Egressos previstos pela CEF (Comissão de Ensino e Formação) do CAU/BR
- 2 Estas faixas de desconto não consideram as inadimplências
- 3 Fonte de execução: 30/06/2016

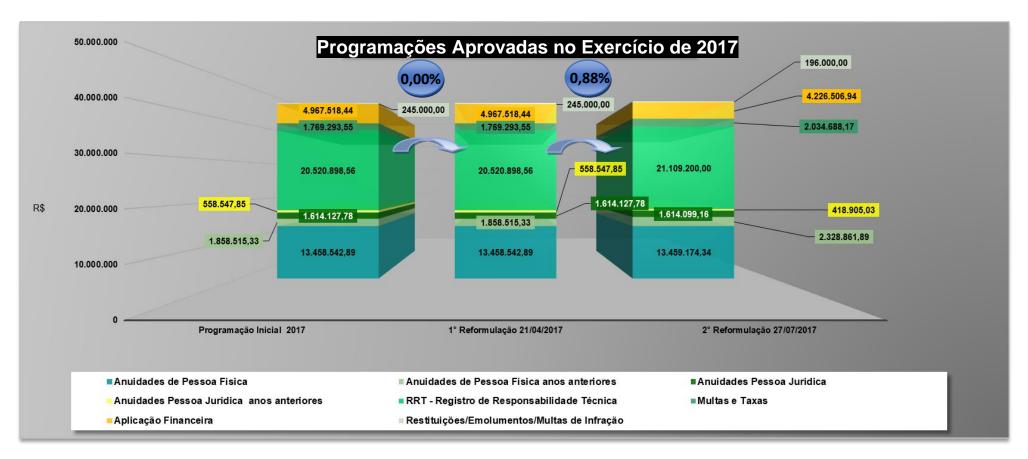


Quadro 8. Demonstrativo Comparativo de 1ª Reformulação x 2ª Reformulação 2017

		Fontes de Receita				
Receitas Orçamentá	rias		Variação 1ª Reprogramação. X 2ª Reprogramação. 2017			
Tipos de Receitas	1° Reformulação (A)	2° Reformulação (B)	Em Valor (B)-(A)	Em Percentual [(B)/(A)-1]*100	Participação em relação ao total da Programação 2017 % (B)/Total	
Anuidade Pessoa Física	13.458.542,89	13.459.174,34	631,45	0,00%	15,94%	
Anuidade Pessoa Física Inadimplentes	1.858.515,33	2.328.861,89	470.346,56	25,31%	2,76%	
Anuidade Pessoa Jurídica	1.614.127,78	1.614.099,16	-28,62	0,00%	1,91%	
Anuidade Pessoa Jurídica Inadimplentes	558.547,85	418.904,77	-139.643,08	-25,00%	0,50%	
RRT	20.520.898,56	21.109.200,00	588.301,44	2,87%	24,99%	
Multas e taxas	1.769.293,55	2.034.688,10	265.394,55	15,00%	2,41%	
Total das Receitas de Arrecadação	39.779.925,95	40.964.928,27	1.185.002,32	2,98%	48,50%	
Restituições/Emolumentos/Multas de Infração	245.000,00	196.000,00	-49.000,00	-20,00%	0,23%	
Total das Receitas Arrecadação + outras receitas	40.024.925,95	41.160.928,27	1.136.002,32	2,84%	48,73%	
Aplicação Financeira	4.967.518,45	4.226.507,26	-741.011,19	-14,92%	5,00%	
Total das Receitas correntes	44.992.444,40	45.387.435,53	394.991,13	0,88%	53,74%	
Receitas de Capital	39.071.930,60	39.071.930,60	-	0,00%	46,26%	
Total das Receitas	84.064.375,00	84.459.366,13	394.991,13	0,47%	100,00%	

Fonte: DGF - CAU/SP

Gráfico 1 – Orçamento 1ª Reformulação e 2ª Reformulação 2017- Por Tipo de Receita



Fonte: DGF - CAU/SP - 2017

Nota: As variações são referentes a Receita Corrente



Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Quadro 9. Demonstrativo de Usos por Tipo de Despesas x 2º Reprogramação 2017

ESPECIFICAÇÃO	IMOBILIZADO	PLANO DE AÇÃO ATIVIDADE	PLANO DE AÇÃO PROJETO	ATIVIDADE + PROJETO
Presidência e Vice	36.886.930,60	12.549.096,23	2.792.092,68	15.341.188,91
Diretorias Executivas	385.000,00	21.523.059,31	3.604.472,79	25.127.532,10
Comissões Permanentes	-	2.175.669,76	111.232,50	2.286.902,26
Comissões Especiais	-	-	996.130,05	996.130,05
Grupos de Trabalho	-	-	975.991,98	975.991,98
Reservas	-	659.690,23	-	659.690,23
SUB-TOTAL	37.271.930,60	36.907.515,53	8.479.920,00	45.387.435,53
Outros Imobilizados	3.726.900,00	3.341.900,00	385.000,00	3.726.900,00
Reforma e Sustentabilidade da nova Sede (Compra da Sede)	33.545.030,60	1.800.000,00	33.545.030,60	35.345.030,60
TOTAL	37.271.930,60	42.049.415,53	42.409.950,60	84.459.366,13

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017

Quadro 10. Demonstração de Desembolso por Elemento de Despesa – 1° Reformulação x 2 Reformulação 2017

Plano de Ação	- Programação 2017 por l	Elemento de Despesas	-		
Itens de Custo	1° Reprogramação 2017 (A)	2° Reprogramação 2017 (B)	Variação 1° Reprog. x 2 º Progr. 2017 (B)-(A)	Variação 1° Reprog. x 2º Progr. 2017 [(B)/(A)-1*]100	% Partic. B/Total B
Pessoal	21.290.371,29	21.559.984,98	269.613,69	1,27%	25,53%
Salários e encargos	20.872.049,77	21.078.000,00	205.950,23	0,99%	24,96%
Diárias - funcionários	418.321,51	481.984,98	63.663,47	15,22%	0,57%
Material de consumo	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00%	0,59%
Serviços de Terceiros - PJ e PF	23.202.073,11	23.327.450,55	125.377,44	0,54%	27,62%
Diárias - conselheiros/ convidados	4.900.012,89	5.031.215,17	131.202,28	2,68%	5,96%
Passagens	2.781.565,77	2.863.319,01	81.753,24	2,94%	3,39%
Serviços prestados	12.845.458,81	12.906.531,58	61.072,78	0,48%	15,28%
Aluguéis e encargos	1.259.145,08	1.269.328,56	10.183,48	0,81%	1,50%
Outras despesas	515.890,56	397.056,23	-118.834,33	-23,03%	0,47%
Encargos diversos	900.000,00	860.000,00	-40.000,00	-4,44%	1,02%
Soma - Despesas de Custeio	44.992.444,39	45.387.435,53	394.991,14	0,88%	53,74%
Imobilizado	39.071.930,60	39.071.930,60	0,00	0,00%	46,26%
Total da Programação - Operacional (Total - Trans. Correntes)	79.213.529,99	78.311.364,13	-902.165,86	-1,14%	92,72%
Aporte ao Fundo de Apoio	1.301.381,00	1.301.381,00	0,00	0,00%	1,54%
Aporte ao CSC	2.826.335,00	2.826.335,00	0,00	0,00%	3,35%
Reserva de Contingência CAUSP	275.890,00	275.890,00	0,00	0,00%	0,33%
Reserva de Contingência de CSC	282.634,00	282.634,00	0,00	0,00%	0,33%
Outras despesas do CSC do ano	51.065,00	1.232.854,00	1.181.789,00	2314,28%	1,46%
Outras despesas do CSC do ano anterior	113.540,00	228.908,00	115.368,00	101,61%	0,27%
Total do Plano de Ação - Reprogramação	84.064.374,99	84.459.366,13	394.991,14	0,47%	100,00%

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017



Quadro 11 A. Demonstrativo de Usos e Fontes – 2ª Reprogramação 2017 - FONTES

	1ª	2ª	Reprogramação 201	L7	Varia	ação	
Especificação	Reprogramação 2017 (A)	Execução Jan/Jun (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta 2ª Reprogramação (D=B+C)	Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	Part. % (G)
I - FONTES							
1. Receitas Correntes	44.992.445	27.324.195	18.063.241	45.387.436	394.991	0,9	53,7
1.1 Receitas de Arrecadação	39.779.926	24.537.386	16.427.542	40.964.928	1.185.002	3,0	48,5
1.1.1 Anuidades	17.489.734	13.721.486	4.099.554	17.821.040	331.306	1,9	21,1
1.1.1.1 Pessoa Física	15.317.058	12.220.123	3.567.914	15.788.036	470.978	3,1	18,7
1.1.1.1 Anunidade 2017	13.458.543	10.599.742	2.859.432	13.459.174	631	0,0	15,9
1.1.1.1.2 Anunidade Exercícios anteriores	1.858.515	1.620.380	708.482	2.328.862	470.347	25,3	2,8
1.1.1.2 Pessoa Jurídica	2.172.676	1.501.364	531.640	2.033.004	- 139.672	-6,4	2,4
1.1.1.2.1 Anunidade 2017	1.614.128	1.255.753	358.346	1.614.099	- 29	0,0	1,9
1.1.1.2.2 Anunidade Exercícios anteriores	558.548	245.611	173.294	418.905	- 139.643	-25,0	0,5
1.1.2 RRT	20.520.899	10.015.035	11.094.165	21.109.200	588.301	2,9	25,0
1.1.3 Taxas e Multas	1.769.294	800.865	1.233.823	2.034.688	265.395	15,0	2,4
1.2 Aplicações Financeiras	4.967.519	2.687.882	1.538.625	4.226.507	- 741.012	-14,9	5,0
1.3 Outras Receitas	245.000	98.926	97.074	196.000	- 49.000	-20,0	0,2
1.4 Fundo de Apoio	-		•		-	0,0	0,0
2 Receitas de Capital	39.071.931	39.071.931		39.071.931	•	0,0	46,3
2.1 Saldos de Exercícios Anteriores (Superávit Financeiro)	39.071.931	39.071.931	-	39.071.931	-	0,0	46,3
2.2 Outras Receitas	-		-		-	0,0	0,0
I – TOTAL	84.064.375	66.396.125	18.063.241	84.459.366	394.991	0,5	100,0

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Quadro 11 B. Demonstrativo de Usos e Fontes – 2ª Reprogramação 2017 - USOS

	1ª Reprogramação	2	^a Reprogramação 2017		Variação		
Especificação	2017 (A)	Execução Jan/Jun (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta 2ª Reprogramação (D=B+C)	Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	Part. % (G)
II. USOS							
II.1 Programação Operacional	79.213.529	13.889.655	61.517.178	78.210.198	- 1.003.332	-1,3	92,6
Projetos	48.158.330	1.735.282	40.673.153	42.408.435	- 5.749.895	-11,9	50,2
Atividades	31.055.200	14.957.739	20.844.025	35.801.763	4.746.564	15,3	42,4
II.2 Aportes ao Fundo de Apoio	1.301.381	650.690	650.691	1.301.381	-	0,0	1,5
II.3 Aporte ao CSC	2.826.335	2.011.357	814.978	2.826.335	-	0,0	3,3
II.4 Outras despesas do CSC do ano	51.065	-	1.232.854	1.232.854	1.181.789	2314,3	1,5
II.5 Outras despesas do ano anterior (ENCONTRO DAS CONTAS CSC - TAQ - 0800 - 2014 e 2016)	113.540	-	228.908	228.908	115.368	101,6	0,3
II.6 Reserva de Contingência do CAU/SP	275.891	-	377.056	377.056	101.165	36,7	0,4
II.7 Reserva de Contingência do CSC	282.634	141.317	141.317	282.634		0,0	0,3
II – TOTAL	84.064.375	16.693.020	67.766.346	84.459.366	394.991	0,5	100,0
VARIAÇÃO (I-II)	-	49.703.105	- 49.703.105	- 0	- 0		

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017



Quadro 12. 1° Reprogramação 2017 por Plano de Ação - Atividade e Projeto

Responsável	P/A	Nome do PROJETO / ATIVIDADE 2017	1° Reformulação do Plano de Ação 2017 com Imobilizado	2° Reformulação do Plano de Ação 2017 com Imobilizado	Variação em Valor	Variação em %
	А	01.01 - Presidência Atividades e Ações junto com o Gabinete (Acompanhamento e Reuniões com os GTs e Regionais)	2.721.645,27	2.955.772,49	234.127,22	8,60%
	Α	01.02 - Plenárias - Atividades e Ações	935.751,84	927.891,69	- 7.860,15	-0,84%
	Α	01.03 - Diretoria Executiva - Atividades e Ações	282.523,63	259.921,74	- 22.601,89	-8,00%
PRESIDÊNCIA	А	01.04 - Infraestrutura do CAU/SP (Combustíveis e Lubrificantes, Locação de Bens Imóveis, Condomínios, Serviços de Reparos, Adapt. e Conserv de Bens Móveis, Imóveis, Correios e Manuseio de Revista, Suprimentos de informática, Telefonia, Serviços Tercerizados, Manutenção e Serviços de Veículos, Serviços de Mudança, Material de Consumo, Material Permanente e outros serviços)	4.086.285,83	6.659.764,97	2.573.479,14	62,98%
	A	01.05 - Vice Presidência - Atividades e Ações	506.992,69	491.921,84	- 15.070,85	-2,97%
	Р	01.06 - Divulgação e Comunicação Institucional - Atividades e Ações	1.437.441,00	1.505.452,00	68.011,00	4,73%
	Α	01.07 - Conselho de Entidades de Arquitetura e			-	-8,00%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.



		Urbanismo SP (CEAU)	78.564,89	72.279,70	6.285,19	
	А	01.08 - Manut., Desenv. e Estrut. das Regionais - CAU/SP: Ações Estrat. de Interlocução nas regiões com arquitetos e Instit. públicas e privadas	4.446.111,17	4.523.443,80	77.332,63	1,74%
	Р	01.09 - Presidência Projetos e Ações: CAU Itinerante, Estratégico, Viagens e Eventos	1.126.125,54	1.286.640,68	160.515,14	14,25%
	Р	01.10 - Compra e Reforma da Sede do CAU/SP	33.402.198,38	33.545.030,60	142.832,22	0,43%
	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NA PRESIDÊNCIA	13.057.875,32	15.890.996,23	2.833.120,91	21,70%
	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NA PRESIDÊNCIA	35.965.764,92	36.337.123,28	371.358,36	1,03%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA PRESIDÊNCIA	49.023.640,24	52.228.119,51	3.204.479,28	6,54%
DIRETORIA EXECUTIVA - 2						
	Α	02.01.001 - Diretoria Administrativa - Atividades e Ações	2.745.347,73	2.631.367,58	- 113.980,15	-4,15%
	Α	02.01.002 - Capacitação RH CAU/SP - Adm. Atividades e Ações	428.408,00	378.408,00	- 50.000,00	-11,67%
	Α	02.01.003 - Diretoria Administrativa - Atendimento - Atividades e Ações	1.546.043,48	1.672.173,40	126.129,92	8,16%
	Р	02.01.004 - Diretoria Administrativa - Projetos e Ações: Sistema de Informação e Manutenção da SEDE CAU/SP	6.493.314,75	635.284,15	- 5.858.030,60	-90,22%
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Р	02.01.005 - Gestão Ambiental	10.393,39	-	- 10.393,39	-100,00%
	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NA DIRETORIA ADMINISTRATIVA	4.719.799,22	4.681.948,98	- 37.850,24	-0,80%
	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NA DIRETORIA ADMINISTRATIVA	6.503.708,14	635.284,15	- 5.868.423,99	-90,23%



	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA DIRETORIA ADMINISTRATIVA	11.223.507,36	5.317.233,13	- 5.906.274,23	-52,62%
	A	02.02.001 - Diretoria Técnica - Atividades e Ações (Fiscalização)	6.038.888,10	5.784.903,43	- 253.984,67	-4,21%
	Р	02.02.002 - Diretoria Técnica - Projetos e Ações : Fiscalização do CAU/SP, Palestras e Seminários	429.552,74	468.674,59	39.121,85	9,11%
DIRETORIA TÉCNICA	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NA DIRETORIA TÉCNICA	6.038.888,10	5.784.903,43	- 253.984,67	-4,21%
	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NA DIRETORIA TÉCNICA	429.552,74	468.674,59	39.121,85	9,11%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA DIRETORIA TÉCNICA	6.468.440,84	6.253.578,02	- 214.862,82	-3,32%
	А	02.03.001 - Diretoria Financeira : Atividades de Sustentação Financeira e Gestão Estratégica por meio do plano de ação do CAU/SP	3.730.518,77	3.461.730,38	- 268.788,39	-7,21%
	Р	02.03.002 - Diretoria Financeira - Projetos e Ações: Observatório e Arquitetura XXI	45.000,00	11.000,00	34.000,00	-75,56%
DIRETORIA FINANCEIRA	Р	02.03.003 - Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social – ATHIS	706.370,23	726.614,07	20.243,84	2,87%
	Р	02.03.004 - Patrocínio/Parcerias do CAU-SP	1.451.590,82	1.487.481,38	35.890,56	2,47%
	Р	02.03.005 - GESPÚBLICA : Capacitação, Diagnóstico, Avaliação e Sistematização de Proposições	210.000,00	160.000,00	- 50.000,00	-23,81%
	Α	02.03.006.001 - CSC CAU (Aporte Inicial)				0,00%



			2.826.335,00	2.826.335,00	-	
	А	02.03.006.002 - Outras Despesas do CSC	51.065,00	3.032.854,04	2.981.789,04	5839,20%
	Α	02.03.006.003 - Outras despesas do CSC (ENCONTRO DAS CONTAS TAQ 2014 e 2016)	113.540,00	228.908,00	115.368,00	101,61%
	Α	02.03.007 - Fundo de Apoios aos CAU's Básicos Atividade e Ações	1.301.381,00	1.301.381,00	-	0,00%
	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NA DIRETORIA FINANCEIRA	8.022.839,77	10.851.208,42	2.828.368,65	35,25%
	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NA DIRETORIA FINANCEIRA	2.412.961,05	2.385.095,45	- 27.865,60	-1,15%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA DIRETORIA FINANCEIRA	10.435.800,82	13.236.303,87	2.800.503,04	26,84%
	Α	02.04.001.001 - Diretoria de Relações Institucionais - Diárias e Deslocamento	134.964,44	124.167,28	- 10.797,15	-8,00%
	Α	02.04.001.002 - RH Diretoria de Relações Institucionais	834.881,99	847.335,60	12.453,61	1,49%
	Р	02.04.002.001 - Arquiteto Jovem	10.000,00	5.000,00	- 5.000,00	-50,00%
	Р	02.04.002.002 - Eventos	34.200,00	101.200,00	67.000,00	195,91%
	Р	02.04.002.003 - Convênios Institucionais	10.816,69	5.816,69	- 5.000,00	-46,22%
DIRETORIA RELAÇÕES	Р	02.04.002.004 - CAU Center Interativo (antigo estande)	11.000,00	4.000,00	7.000,00	-63,64%
INSTITUCIONAIS	Р	02.04.002.005 - CAU Itinerante Institucional	30.000,00	5.000,00	- 25.000,00	-83,33%
	Р	02.04.002.006 - CAU 1.0 - Toda prefeitura terá pelo menos um arquiteto	10.000,00	20.000,00	10.000,00	100,00%
	Р	02.04.002.007 - CAU Universitário	34.956,38	19.956,38	- 15.000,00	-42,91%
	Р	02.04.002.008 - Arquiteto um Grande Empreendedor	30.000,00	10.000,00	20.000,00	-66,67%
	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NA DIRETORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	969.846,43	971.502,88	1.656,46	0,17%



	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NA DIRETORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	170.973,07	170.973,07	-	0,00%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA DIRETORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	1.140.819,50	1.142.475,95	1.656,46	0,15%
	А	02.05.001 - Manutenção e Sustentabilidade da DEF	1.132.881,99	1.033.495,60	- 99.386,39	-8,77%
	Р	02.05.002.001 - Eventos Acadêmicos	65.383,61	83.383,61	18.000,00	27,53%
	Р	02.05.002.002 - Colação de Grau	76.849,40	76.849,40	-	0,00%
DIRETORIA ENSINO E	Р	02.05.002.003 - Capacitação de Coordenadores	31.465,06	31.465,06	-	0,00%
FORMAÇÃO	Р	02.05.002.004 - Capacitação de Conselheiros	99.747,46	99.747,46	-	0,00%
	Р	02.05.002.005 - Seminários	20.000,00	20.000,00	-	0,00%
	Р	02.05.002.006 - Rede EAD - Formação Continuada à Distância	36.000,00	18.000,00	- 18.000,00	-50,00%
	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NA DIRETORIA DE ENSINO E FORMAÇÃO	1.132.881,99	1.033.495,60	- 99.386,39	-8,77%



	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NA DIRETORIA DE ENSINO E FORMAÇÃO	329.445,53	329.445,53	-	0,00%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA DIRETORIA DE ENSINO E FORMAÇÃO	1.462.327,52	1.362.941,13	- 99.386,39	-6,80%
COMISSÕES PERMANENTES -	3					
COM. PERM DE ÉTICA E DISCIPLINA	А	03.01.001 - C.P. de Ética e Disciplina - Atividades e Ações	386.686,15	603.908,23	217.222,08	56,18%
	Α	03.02.001 - C.P. de Ensino e Formação - Atividades e Ações	201.595,26	185.467,64	- 16.127,62	-8,00%
COM. PERM DE ENSINO E	Р	03.02.002 - C.P. de Ensino e Formação - Projeto Seminário	36.232,50	36.232,50	-	0,00%
FORMAÇÃO	Р	03.02.003 - C.P. de Ensino e Formação - Regionais: Diálogos com Coordenadores e Docentes	75.000,00	75.000,00	•	0,00%
	Р	03.02.004 - C.P. de Ensino e Formação - Projeto Manual	30.000,00	-	30.000,00	-100,00%
COM. PERM. DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL	А	03.03.001 - C.P. de Exerc. Profissional - Atividades e Ações	445.941,50	450.266,18	4.324,68	0,97%
COM. PERM. DE LEGISLAÇÃO E NORMAS	Α	03.04.001 - CP. de Legislação e Normas - Atividades e Ações	180.813,90	233.348,79	52.534,89	29,05%
COM. PERM. DE ORÇAMENTOS E CONTAS	А	03.05.001 - CP. de Orçamento e Contas - Atividades e Ações	190.352,90	325.124,67	134.771,77	70,80%
COM. PERM. DE FISCALIZAÇÃO	A	03.06.001 - CP. De Fiscalização - Atividades e Ações	-	379.070,35	379.070,35	0,00%
COMISSÕES	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NAS COMISSÕES PERMANENTES	1.405.389,71	1.798.115,50	392.725,80	27,94%
PERMANENTES	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NAS COMISSÕES PERMANENTES	141.232,50	111.232,50	- 30.000,00	-21,24%



	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NAS COMISSÕES PERMANENTES	1.546.622,21	1.909.348,00	362.725,80	23,45%
COMISSÕES ESPECIAIS - 4						
COM. ESPECIAL DE ORGANIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA ESTADUAL	Р	04.01.001 - C.E. da Organização da 3ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas - Atividades e Ações	200.000,00	84.000,00	- 116.000,00	-58,00%
COM. ESPECIAL DESENV. OUVIDORIA	Р	04.02.001 - C.E. de Desenvolvimento da Ouvidoria - Atividades e Ações	17.051,61	7.051,61	10.000,00	-58,65%
COM. ESPECIAL REPERCUSSÃO PÚBLICA	Р	04.03.001 - C.E. para análise de acont. de reperc. Pública - Atividades e Ações	91.444,99	84.129,39	- 7.315,60	-8,00%
COM. ESPECIAL CONCEIT. FISCALIZAÇÃO	Р	04.04.001 - C.E. de Conceituação da Fiscalização do CAU/SP - Atividades e Ações	129.897,20	17.435,08	- 112.462,12	-86,58%
COM. ESPECIAL PLAN. ESTRATÉGICO	Р	04.05.001 - C.E. de Acompanhamento da Empresa de desenvolvimento do Planejamento Estratégico do CAU/SP - Atividades e Ações	-	-		0,00%
COM. ESPECIAL ACOMP. PATROCÍNIO/PARCERIAS	Р	04.06.001 - C.E. para Acompanhamento do Patrocínio/Parcerias - Atividades e Ações	6.931,99	36.931,99	30.000,00	432,78%
COM. ESPECIAL AQUISIÇÃO DA SEDE	Р	04.07.001 - C.E. de Análises e Proposições da Reforma da Nova Sede (Estruturação e Adequação) - Atividades e Ações	55.930,99	81.456,51	25.525,52	45,64%
COM. ESPECIAL COMUNICAÇÃO	Р	04.08.001 - C.E. de Comunicação (Revista do CAU/SP) - Atividades e Ações	119.861,55	150.272,63	30.411,08	25,37%
COM. ESPECIAL CONF. DAS CIDADES	Р	04.09.001 - C.E Acompanhamento e Participação da Conferência das Cidades - Atividades e Ações	97.712,79	49.895,77	- 47.817,02	-48,94%
COM. ELEIÇÕES DE NOVOS CONSELHEIROS	Р	04.10.001 - C.E. Eleições de Novos Conselheiros do CAU/SP (Trabalhos Institucionais) - Atividades e Ações	220.000,00	220.000,00		0,00%
NOVAS COMISSÕES ESPECIAIS	Р	04.11 - Criação de Novas Comissões Especiais	40.000,00	263.440,99	223.440,99	558,60%
COMISSÕES ESPECIAIS	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NAS COMISSÕES ESPECIAIS	-	-	-	0,00%



	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NAS COMISSÕES ESPECIAIS	978.831,12	994.613,96	15.782,84	1,61%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NAS COMISSÕES ESPECIAIS	978.831,12	994.613,96	15.782,84	1,61%
GRUPOS DE TRABALHO - 5						
GT ESTATUTO DA METRÓPOLE	Р	05.01.001 - GT Estatuto da Metrópole - Atividades e Ações	55.255,29	50.834,87	- 4.420,43	-8,00%
GT EXERCÍCIO PROFISSIONAL	Р	05.02.001 - GT Exercício Profissional - Atividades e Ações	84.043,84	47.320,33	- 36.723,50	-43,70%
GT FORMAÇÃO CONTINUADA	Р	05.03.001 - GT Formação Continuada - Atividades e Ações	69.224,25	23.686,31	- 45.537,94	-65,78%
GT ARQUITETURA PAISAGÍSTICA	Р	05.04.001 - GT Arquitetura Paisagística - Atividades e Ações	69.107,51	48.578,91	- 20.528,60	-29,71%
GT HABITAÇÃO	Р	05.05.001 - GT Habitação - Atividades e Ações	72.863,75	52.034,65	- 20.829,10	-28,59%
GT URBAN. PLANO DIRETOR	Р	05.06.001 - GT Urbanismo Plano Diretor - Atividades e Ações	104.485,32	81.126,49	- 23.358,83	-22,36%
GT MOBILIDADE URBANA	Р	05.07.001 - GT Mobilidade Urbana - Atividades e Ações	97.260,64	84.479,79	- 12.780,85	-13,14%
GT MEIO AMBIENTE	Р	05.08.001 - GT Meio Ambiente - Atividades e Ações	87.817,42	60.792,03	- 27.025,40	-30,77%
GT PATRIMÔNIO HISTÓRICO	Р	05.09.001 - GT Patrimônio Histórico - Atividades e Ações	75.768,13	69.706,68	- 6.061,45	-8,00%
GT ARQUITETURA DE INTERIORES	Р	05.10.001 - GT Arquitetura de Interiores - Atividades e Ações	88.152,26	66.100,08	- 22.052,18	-25,02%
GT ACESSIBILIDADE	Р	05.11.001 - GT Acessibilidade - Atividades e Ações	91.187,47	83.892,47	- 7.295,00	-8,00%
GT ARQ. NO SERV. PUB	Р	05.12.001 - GT Arq. No Ser. Pub - Atividades e Ações	83.791,45	67.088,13	- 16.703,32	-19,93%
GT ASSIST. TÉC	Р	05.13.001 - GT Assistência Técnica - Atividades e Ações	61.069,09	56.183,56	- 4.885,53	-8,00%



GT BIM INF.	Р	05.14.001 - GT BIM Informática - Atividades e Ações	69.051,56	53.527,44	- 15.524,13	-22,48%
GT ILUMINAÇÂO	Р	05.15.001 - GT - Iluminação - Atividades e Ações	76.782,87	70.640,24	- 6.142,63	-8,00%
CRIAÇÃO DE NOVOS GT'S	Р	05.16 - Criação de Novos Grupos de Trabalho	40.000,00	60.000,00	20.000,00	50,00%
	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES NOS GRUPOS DE TRABALHO	-	-	-	0,00%
GRUPOS DE TRABALHO	(P)	TOTAIS COM PROJETOS NOS GRUPOS DE TRABALHO	1.225.860,85	975.991,98	- 249.868,86	-20,38%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NOS GRUPOS DE TRABALHO	1.225.860,85	975.991,98	- 249.868,86	-20,38%
RESERVAS - 6						
RESERVA CSC	Α	06.01 - Reserva de Contingência do CSC	282.634,00	282.634,00	-	0,00%
RESERVA CAU/SP	Α	06.02 - Reserva de contingência do CAU/SP	275.890,56	377.056,23	101.165,67	36,67%
	(A)	TOTAIS COM ATIVIDADES EM RESERVAS	558.524,56	659.690,23	101.165,67	18,11%
RESERVAS	(P)	TOTAIS COM PROJETOS EM RESERVAS	-	-	-	0,00%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS EM RESERVAS	558.524,56	659.690,23	101.165,67	18,11%
TOTAL DAS DESPESAS POR G	RUPO E A	ATIVIDADE/DESPESA				
PRESIDÊNCIA	A	TOTAIS COM ATIVIDADES NA PRESIDÊNCIA - 1	13.057.875,32	15.890.996,23	2.833.120,91	21,70%



	Р	TOTAIS COM PROJETOS NA PRESIDÊNCIA - 1	35.965.764,92	36.337.123,28	371.358,36	1,03%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA PRESIDÊNCIA - 1	49.023.640,24	52.228.119,51	3.204.479,28	6,54%
	Α	TOTAIS COM ATIVIDADES NA DIRETORIA EXECUTIVA - 2	20.884.255,50	23.323.059,31	2.438.803,81	11,68%
DIRETORIA EXECUTIVA	Р	TOTAIS COM PROJETOS NA DIRETORIA EXECUTIVA - 2	9.846.640,53	3.989.472,79	- 5.857.167,74	-59,48%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NA DIRETORIA EXECUTIVA - 2	30.730.896,03	27.312.532,10	- 3.418.363,93	-11,12%
	Α	TOTAIS COM ATIVIDADES NAS COMISSÕES PERMANENTES - 3	1.405.389,71	2.177.185,85	771.796,14	54,92%
COMISSÕES PERMANENTES	Р	TOTAIS COM PROJETOS NAS COMISSÕES PERMANENTES - 3	141.232,50	111.232,50	30.000,00	-21,24%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NAS COMISSÕES PERMANENTES - 3	1.546.622,21	2.288.418,35	741.796,14	47,96%
	Α	TOTAIS COM ATIVIDADES NAS COMISSÕES ESPECIAIS - 4	-	-	-	0,00%
COMISSÕES ESPECIAIS	Р	TOTAIS COM PROJETOS NAS COMISSÕES ESPECIAIS - 4	978.831,12	994.613,96	15.782,84	1,61%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NAS COMISSÕES ESPECIAIS - 4	978.831,12	994.613,96	15.782,84	1,61%
	А	TOTAIS COM ATIVIDADES NOS GRUPOS DE TRABALHO - 5	<u>-</u>	-	-	0,00%
GRUPOS DE TRABALHO	Р	TOTAIS COM PROJETOS NOS GRUPOS DE TRABALHO - 5	1.225.860,85	975.991,98	- 249.868,86	-20,38%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NOS GRUPOS DE TRABALHO - 5	1.225.860,85	975.991,98	- 249.868,86	-20,38%
	Α	TOTAIS COM ATIVIDADES EM RESERVAS	558.524,56	659.690,23	101.165,67	18,11%
RESERVAS	Р	TOTAIS COM PROJETOS EM RESERVAS	-	-	-	0,00%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS EM RESERVAS - 6	558.524,56	659.690,23	101.165,67	18,11%



	А	TOTAIS COM ATIVIDADES NOS GRUPOS 1+2+3+4+5+6	35.906.045,08	42.050.931,62	6.144.886,54	17,11%
ORÇAMENTO GERAL DO CAU/SP	Р	TOTAIS COM PROJETOS NOS GRUPOS 1+2+3+4+5+6	48.158.329,92	42.408.434,51	- 5.749.895,41	-11,94%
	TOTAL	TOTAIS ATIVIDADES + PROJETOS NOS GRUPOS 1+2+3+4+5+6	84.064.375,00	84.459.366,13	394.991,13	0,47%
	А	DESPESAS COM ATIVIDADE ORÇAMENTO GERAL	35.906.045,08	42.050.931,62	6.144.886,54	17,11%
	Α	DESPESAS COM ATIVIDADE ORÇAMENTO OPERACIONAL	_	_	-	0,00%
PERCENTUAIS	Р	DESPESAS COM PROJETOS ORÇAMENTO GERAL	48.158.329,92	42.408.434,51	-5.749.895,41	-11,94%
RELACIONADOS AO ORCAMENTO GERAL E	Р	DESPESAS COM PROJETOS ORÇAMENTO OPERACIONAL	-	_		0,00%
ORÇAMENTO GERAL E DPERACIONAL POR TIPOS DE DESPESAS DO CAU/SP	TOTAL	DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE PATRIMÔNIO			0,00	0,00%
	TOTAL	PROPOSTA DE ORÇAMENTO GERAL COM PATRIMÔNIO	84.064.375,00	84.459.366,13	394.991,13	0,47%
	TOTAL	PROJEÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA O ANO DE 2017	84.064.375,00	84.459.366,13	394.991,13	0,47%

Fonte: DGF - CAU/SP - 2017

Quadro 13. Plano de Ação e Orçamento CAU/SP - 2017 - Projetos Estratégicos CAU/SP X Objetivos Estratégicos CAU/BR

Quadro 15.1			o organ		· · · ·	<u> </u>		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		<i>5.</i> 3 3 3 3	-,, - -	J.Dj.				., , .				
Objetivos Estratégicos Projetos Estratégicos	Missão	Visão	Socied	lade		Processos Internos											Pessoas e Infraestrutura			
Perspectivas	Promove r Arquitetu ra e Urbanis mo para Todos	Ser reconhecid o como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo	Impactar significat ivamente o planejam ento e a gestão do território	Valor izar a Arqui tetur a e Urba nism o	Tornar a fiscaliza ção um vetor de melhori a do exercíci o da Arquitet ura e Urbanis mo	Assegurar a eficácia no atendiment o e no relacionam ento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Estimular o conhecim ento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetur a e Urbanism o	Influenc iar as diretrize s do ensino de Arquitet ura e Urbanis mo e sua formaç ão continu ada	Garantir a participaç ão dos Arquiteto s e Urbanista s no planejam ento territorial e na gestão urbana	Estimul ar a produç ão da Arquitet ura e Urbanis mo como política de Estado	Assegurar a eficácia no relacionam ento e comunicaç ão com a sociedade	Promov er o exercíci o ético e qualifica do da profissã o	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegu rar a sustent abilidad e financei ra	Aprimo rar e inovar os proces sos e as ações	Desenvolv er competên cias de dirigentes e colaborad ores	Construir cultura organizaci onal adequada à estratégia	Ter sistemas de informaç ão e infraestru tura que viabilize m a gestão e o atendime nto dos arquiteto s e urbanista s e a sociedad e		
01.01 - Presidência Atividades e Ações junto com o Gabinete (Acompanhament o e Reuniões com os GTs e Regionais)										P								Ü		
01.02 - Plenárias - Atividades e Ações									Р											
01.03 - Diretoria Executiva - Atividades e Ações															Р					

					,		•			
01.04 -										
Infraestrutura do										Р
CAU/SP										P
CAU/SF										
01.05 - Vice										
Presidência -							Р			
Atividades e Ações										
01.06 -	-									
Divulgação e										
Comunicação										
Institucional -					Р					
Atividades e										
Ações										
01.07 - Conselho	1 1									
de Entidades de										
Arquitetura e						Р				1
Urbanismo SP										1
(CEAU)										
01.08 - Manut.,										
Desenv. e Estrut.										
das Regionais - CAU/SP: Ações										
CAU/SP: Ações										
Estrat. de				Р						
Interlocução nas				-						
regiões com arquitetos e Instit.										
públicas e										
privadas										
01.09 -										
Presidência										
Proietos e Acões:										
CAU Itinerante,						Р				
Estratégico,										
Viagens e										
Eventos										
01.10 - Compra e										
Reforma da Sede										P
do CAU/SP										
02.01.001 -	+ +									
Diretoria										1
Administrativa -		P								
Atividades e										1
Ações	<u> </u>			 					<u> </u>	
02.01.002 -										
Capacitação RH								Р		
CAU/SP - Adm.								•		1
Atividades e										

	•	-		-			-	-			
Ações											
02.01.003 -											
Diretoria											
Administrativa -				P							
Atendimento - Atividades e											
Ações											
02.01.004 -											
Diretoria											
Administrativa -											
Projetos e Ações:											Р
Sistema de Informação e											-
Manutenção da											
SEDE CAU/SP											
02.01.005 -										Р	
Gestão Ambiental											
02.02.001 -											
Diretoria Técnica											
- Atividades e			Р								
Ações											
(Fiscalização)											
02.02.002 - Diretoria Técnica											
- Projetos e											
Ações :											
Fiscalização do			P								
CAU/SP,											
Palestras e											
Seminários 02.03.001 -											
Diretoria											
Financeira:											
Atividades de											
Sustentação									Р		
Financeira e											
Gestão Estratégica por											
meio do plano de											
ação do CAU/SP											
02.03.002 -											
Diretoria											
Financeira -								Р			
Projetos e Ações: Observatório e											
Arquitetura XXI											
Alquitetula AAI			l								

02.03.003 - Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social – ATHIS							P			
02.03.004 - Patrocínio/Parceri as do CAU-SP				P						
02.03.005 - GESPÚBLICA : Capacitação, Diagnóstico, Avaliação e Sistematização de Proposições									P	
02.03.006.001 - CSC CAU (Aporte Inicial)										Р
02.03.006.002 - Outras Despesas do CSC										Р
02.03.006.003 - Outras despesas do CSC (ENCONTRO DAS CONTAS TAQ 2014 e 2016)			P							
02.03.007 - Fundo de Apoios aos CAU's Básicos Atividade e Ações								Р		
02.04.001.001 - Diretoria de Relações Institucionais - Diárias e Deslocamento							P			
02.04.001.002 - RH Diretoria de Relações Institucionais					P					

	1]]		I			1			1		1 1
02.04.002.001 - Arquiteto Jovem							Р							
02.04.002.002 - Eventos								Р						
02.04.002.003 - Convênios Institucionais					Р									
02.04.002.004 - CAU Center Interativo (antigo estande)					Р									
02.04.002.005 - CAU Itinerante Institucional				Р										
02.04.002.006 - CAU 1.0 - Toda prefeitura terá pelo menos um arquiteto								Р						
02.04.002.007 - CAU Universitário										Р				
02.04.002.008 - Arquiteto um Grande Empreendedor							Р							
02.05.001 - Manutenção e Sustentabilidade da DEF							Р							
02.05.002.001 - Eventos Acadêmicos							Р							
02.05.002.002 - Colação de Grau							Р							
02.05.002.003 - Capacitação de Coordenadores									 				Р	
02.05.002.004 - Capacitação de Conselheiros													Р	

	Ī	1	ı i	ı	Ì		i i	i i	i	i i	i		Ì	i	1
02.05.002.005 -															
Seminários						Р									
02.05.002.006 - Rede EAD -															
Formação						Р									
Continuada à						_									
Distância															
03.01.001 - C.P.															
de Ética e															
Disciplina -										Р					
Atividades e Ações															
03.02.001 - C.P.															
de Ensino e															
Formação -						Р									
Atividades e															
Ações															
03.02.002 - C.P. de Ensino e															
Ge Ensino e Formação -													Р		
Projeto Seminário															
03.02.003 - C.P.															
de Ensino e															
Formação -															
Regionais:						Р									
Diálogos com Coordenadores e															
Docentes															
03.02.004 - C.P.															
03.02.004 - C.P. de Ensino e															
Formação -						Р									
Projeto Manual															
03.03.001 - C.P.															
de Exerc.															
Profissional -				Р											
Atividades e															
Ações															
03.04.001 - CP. de Legislação e															
Normas -							Р								
Atividades e							•								
Ações													 		
03.05.001 - CP.															
de Orçamento e															
Contas -												Р			
Atividades e															
Ações															

	i			1	1				i	1		Ī	1	
03.06.001 - CP.														
De Fiscalização -			Р											
Atividades e			•											
Ações														
04.01.001 - C.E.														
da Organização														
da 3ª Conferência														
Estadual dos							Р							
Arquitetos e							F							
Urbanistas -														
Atividades e														
Ações														
04.02.001 - C.E.														
de														
Desenvolvimento				Р										
da Ouvidoria -				F										
Atividades e														
Ações														
04.03.001 - C.E.														
para análise de														
acont. de reperc.										_				
Pública -										Р				
Atividades e														
Ações														
04.04.001 - C.E.														
de Conceituação														
da Fiscalização			_											
do CAU/SP -			Р											
Atividades e														
Ações														
04.05.001 - C.E.														
de														
Acompanhament														
o da Empresa de														
desenvolvimento							_							
do Planejamento							Р							
Estratégico do														
CAU/SP -														
Atividades e														
Ações														
04.06.001 - C.E.														
para														
Acompanhament														1
o do							Р							
Patrocínio/Parceri							•							1
as - Atividades e														1
Ações														
04.07.001 - C.E.														
de Análises e														_
Proposições da														Р
Reforma da Nova														
Lioronna da Mova				l	l	l					ı		l	

	•	1	 i i		ı	ì	ı	1		ı	Ì	ı	i	ı	1	
Sede																
(Estruturação e																
Adequação) -																
Atividades é																
Ações																
04.08.001 - C.E.																
de Comunicação																
(Revista do									Р							
CAU/SP) -									-							
Atividades e																
Ações																
04.09.001 - C.E																
Acompanhament																
o e Participação																
da Conferência								Р								
das Cidades -																
Atividades e																
Ações																
04.10.001 - C.E.																
Eleições de																
Novos																
Conselheiros do																
CAU/SP								Р								
(Trabalhos								•								
Institucionais) -																
Atividades e																
Ações																
04.11 - Criação																
de Novas																
Comissões				Р												
Especiais																
05.01.001 - GT																
Estatuto da																
Metrópole -					Р											
Atividades e																
Ações																
05.02.001 - GT																
Exercício																
Profissional -				Р												
Atividades e												1				
Ações												1				
05.03.001 - GT																
Formação																
Continuada -							Р									
Atividades e												1				
Ações																
05.04.001 - GT																
Arquitetura																
Paisagística -											Р					
Atividades e																
Ações																
719003					l		·			·		·		L		

		1	1		ì		ĺ	1			ı	ı	
05.05.001 - GT													
Habitação -									Р				
Atividades e													
Ações													
05.06.001 - GT													
Urbanismo Plano						_							
Diretor -						Р							
Atividades e													
Ações 05.07.001 - GT													
Mobilidade Urbana -									Р				
Atividades e									Р				
Atividades e Ações													
05.08.001 - GT													
Meio Ambiente -													
Atividades e									P				
Ações													
05.09.001 - GT													
Patrimônio													
Histórico -									Р				
Atividades e									•				
Ações													
05.10.001 - GT													
Arquitetura de													
Interiores -									Р				
Atividades e									•				
Ações													
05.11.001 - GT													
Acessibilidade -									_				
Atividades e									Р				
Ações													
05.12.001 - GT													
Arq. No Ser. Pub							Р						
- Atividades e							F						
Ações													
05.13.001 - GT													
Assistência													
Técnica -									Р				
Atividades e													
Ações													
05.14.001 - GT													
BIM Informática -									Р				
Atividades e									•				
Ações													
05.15.001 - GT -													
Iluminação -									Р				
Atividades e									·				
Ações													



05.16 - Criação de Novos Grupos de Trabalho		Р							
06.01 - Reserva de Contingência do CSC									Р

Fonte: DGF - CAU/SP

Quadro 14. Indicadores em Desenvolvimento do Planejamento Estratégico CAU/SP e CAU/BR

A- INDICADORES INSTITUCIONAIS

Impactar significativamente o planejamento e a gestão do território	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de municípios que possuem políticas públicas de planejamento e gestão do território (Estados)	número de municípios do Estado que possuem políticas públicas de planejamento e gestão do território total de municípios do Estado (valor do ano)	A cada dois anos		
Índice de recursos destinados às políticas públicas de planejamento e gestão do território (Estados)	Σ dos orçamentos dos municípios do Estado destinados à políticas públicas de planejamento e gestão do território x 100 totais dos orçamentos dos municípios do Estado (valor do ano)	Anual		

Valorizar a Arquitetura e Urbanismo	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de participação na construção civil (Estados)	total do faturamento da Arquitetura e Urbanismo x 100	Anual		
The second secon	total do faturamento da construção civil	,		
B- INDICADORES DE RESULTADO				
Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de RRT por mês por profissional ativo (Estados)	número total de RRT registrados por mês número total de profissionais ativos no Estado	Anual	0,46	0,48

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de atendimento (Estados)	número de solicitações tratadas em até 30 dias x 100 número de solicitações (valor do trimestre)	Trimestral		
Índice de satisfação com a solução da demanda (Estados)	número de usuários satisfeitos com a solução da demanda x 100 número de usuários que responderam a pesquisa (valor do trimestre)	Trimestral		
Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice da intenção (plano) de investimento em patrocínios (Estados)	valor orçamentário destinado a patrocínios x 100 orçamento total (valor do ano)	Anual	1,73%	1,76%
Índice da capacidade de execução dos investimentos em patrocínios (Estados)	valor orçamentário investido (executado) em patrocínios	Anual	100%	100%

Taxa de aplicabilidade dos conhecimentos difundidos	número de conhecimentos aplicados x 100 número de conhecimentos difundidos				
Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Fórmula		Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de presença profissional em órgãos de planejamento e gestão urbana (Estados)	número de órgãos públicos nos municípios do Estado que atuam em planejamento territorial e gestão urbana que utilizem pelo menos um arquiteto e urbanista (interno ou externo) 100 número de órgãos públicos nos municípios do Estado que atuam em planejamento territorial e gestão urbana (valor do ano)	x	Anual		

Índice de municípios que possuem um órgão de planejamento urbano (Estados)	número de municípios no Estado que possuem um órgão de planejamento urbano x 100 total de municípios no Estado (valor do ano)	Anual		
Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Participação do CAU na elaboração de leis que impactem o exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo (Estados)	número de projetos de lei com envolvimento do CAU x 100 total de projetos de lei que impactam a Arquitetura e Urbanismo	Trimestral		

Obrigatoriedade de planos urbanísticos para as cidades (Estados)	número de planos diretores que contemplam planos urbanísticos nos municípios do Estado 100 número de planos diretores nos municípios do Estado (acumulado no ano)	Trimestral		
---------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	--	--

Índice de obras públicas de Arquitetura e Urbanismo realizadas via concurso (Estados)	total de obras públicas de Arquitetura e Urbanismo realizadas via concurso nos municípios do Estado 100 total de obras públicas de Arquitetura e Urbanismo nos municípios do Estado (acumulado no ano)	Trimestral		
Redução de projetos tipo replicáveis para o país/estado/município (Estados)	número de projetos tipo nos municípios do Estado ————————————————————————————————————	Trimestral		
Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada

Acessos à página do CAU UF (Estados)	Quantidade de acessos qualificados (visitantes únicos) a página do CAU (acumulado no ano)	Trimestral		
Índice de presença na mídia como um todo (Estados)	número de inserções na mídia em geral onde o CAU foi citado 100 total de notícias sobre questões de Arquitetura e Urbanismo (valor do trimestre)	Trimestral		
Índice de inserções positivas na mídia (Estados)	número de inserções positivas do CAU na mídia 100 total de inserções do CAU na mídia (valor do trimestre)	Trimestral		
Promover o exercício ético e qualificado da profissão	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de escolas que possuem disciplinas com conteúdo sobre a ética profissional (Estados)	número de escolas do Estado com ética profissional na grade curricular x	Anual		

Índice de eficiência na conclusão de processos éticos (Estados)	100 número total de escolas do Estado (valor do ano) número de processos éticos concluídos em um ano x 100 número total de processos éticos	Anual		
Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	(valor do ano) Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de RRT por população (1.000 habitantes) (Estados)	número total de RRT do Estado população do Estado (1000 habitantes) (valor do trimestre)	Anual	0,00630	0,00645
Índice de RRTs mínimas (Estados)	RRT mínima total de RRT no estado	Trimestral		

Assegurar a sustentabilidade financeira	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de receita por arquiteto e urbanista (Estados)	receita corrente do Estadoarquiteto e urbanista ativo no Estado	Anual	882	898
Relação receita/custo de pessoal (Estados)	custo de pessoal do Estado x 100 receita corrente do Estado	Anual	46%	46%
Índice de liquidez corrente (Estados)	ativo circulante x 100 passivo circulante	Anual	7,43	7,43
Índice de inadimplência pessoa física (Estados)	total de profissionais inadimplentes x 100 total de profissionais ativos	Anual	22%	17%
Índice de inadimplência pessoa jurídica (Estados)	total de empresas inadimplentes x 100 total de empresas ativas	Anual	27%	29%

Aprimorar e inovar os processos e as ações	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de processos aprimorados e/ou inovados (Estados)	número de processos críticos aprimorados e/ou inovados x 100 total de processos críticos (valor do semestre)	Trimestral		
Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Média de horas de treinamento por colaboradores e dirigentes (Estados)	número total de colaboradores e dirigentes (valor do trimestre)	Trimestral		
Índice de aproveitamento dos treinamentos (Estados)	número de colaboradores e dirigentes com bom desempenho no treinamento X 100 total de colaboradores e dirigentes treinados (valor do trimestre)	Trimestral		

Índice de competências desenvolvidas (Estados)	número de colaboradores que evoluíram seu índice de competência x 100 número de colaboradores avaliados (valor do ano)	Anual		
Construir cultura organizacional adequada à estratégia	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
Índice de engajamento dos colaboradores e dirigentes (Estados)	número de colaboradores e dirigentes do CAU engajados de acordo com pesquisa de engajamento x 100 número de colaboradores e dirigentes do CAU (valor do ano)	anual		

Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Fórmula	Periodicidade	Meta 2017 - Prevista	Meta 2017 - Revisada
	número de usuários internos satisfeitos com a tecnologia x 100			
Índice de satisfação interna com a tecnologia utilizada (Estados)	total de usuários internos que participaram da pesquisa	Trimestral		
	(valor do trimestre)			
,	número de usuários externos satisfeitos com a tecnologia x 100			
Índice de satisfação externa com a tecnologia utilizada (Estados)	total de usuários externos que participaram da pesquisa	Trimestral		
	(valor do trimestre)			

Fonte: CAU/BR (Estrutura e Conceito)

CAU/SP (Dados)



Quadro 15. Conteúdo Sintético da Matriz Planejamento Estratégico CAU/SP

PLANO DE AÇÃO - REPROGRAMAÇÃO 2017

QUADRO GERAL

Unidade	P/A	Denominação	Objetivo Geral			Estratégico	2 ^a Reprograma	Variação	Variação	
Responsável		,	·	Principal	Secundário	2017	ção 2017	Valor (R\$) (F=D-A)	% (G=F/A *100)	
Presidência		01.01 - Presidência Atividades e Ações junto com o Gabinete (Acompanhamento e Reuniões com os GTs e Regionais)	Garantir funcionamento e deslocamento do Presidente para despachos e representação do CAU/SP Junto a Sociedade, descolocamento e representacao do Gabinete da Presidência, Cursos de Capacitacao Profissional, viagens para representacao legal e jurídica do CAU/SP junto a fóruns e audiências (Assessoria Jurídica).	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	Assegurar a sustentabilidade financeira	2.721.645,27	2.955.772,49	234.127	9%	



Presidência	А	01.02 - Plenárias - Atividades e Ações	Proporcionar condições financeiras para possibilitar a estrutura necessária para a realização das Plenárias do CAU/SP.	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	935.751,84	927.891,69	- 7.860	-1%
Presidência	А	01.03 - Diretoria Executiva - Atividades e Ações	Manutenção e funcionamento das reuniões da Diretoria	Aprimorar e inovar os processos e as ações	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	282.523,63	259.921,74	- 22.602	-8%
Presidência	Α	O1.04 - Infraestrutura do CAU/SP (Combustíveis e Lubrificantes, Locação de Bens Imóveis, Condomínios, Serviços de Reparos, Adapt. e Conserv de Bens Móveis, Imóveis, Correios e Manuseio de Revista, Suprimentos de informática, Telefonia, Serviços Tercerizados, Manutenção e	Assegurar o funcionamento da estrutura da Sede do CAU/SP	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	4.086.285,83	6.659.764,97	2.573.479	63%



		Serviços de Veículos, Serviços de Mudança, Material de Consumo, Material Permanente e outros serviços)							
Presidência	А	01.05 - Vice Presidência - Atividades e Ações	Assegurar o funcionamento da estrutura da Vice Presidência do CAU/SP	Aprimorar e inovar os processos e as ações	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	506.992,69	491.921,84	- 15.071	-3%
Presidência	Р	01.06 - Divulgação e Comunicação Institucional - Atividades e Ações	Estruturar o departamento de Comunicação do CAU/SP	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	1.437.441,00	1.505.452,00	68.011	5%
Presidência	Α	01.07 - Conselho de Entidades de Arquitetura e Urbanismo SP (CEAU)	Manutenção e funcionamento das reuniões das Comissões Especias e os GTs.	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a sustentabilidade financeira	78.564,89	72.279,70	- 6.285	-8%
Presidência	Α	01.08 - Manut., Desenv. e Estrut. das Regionais - CAU/SP: Ações Estrat. de Interlocução nas regiões com arquitetos e Instit. públicas e privadas	Acompanhar, manter e desenvolver atividades com e a partir das Regionais do CAU/SP. Garantir o pleno funcionamento das sedes regionais, implementar identidade visual do CAU/SP, e	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	Assegurar a sustentabilidade financeira	4.446.111,17	4.523.443,80	77.333	2%

			desenvolver ações de aproximação com os arquitetos e a sociedade definidas pelo CAU/SP.						
Presidência	Р	01.09 - Presidência Projetos e Ações: CAU Itinerante, Estratégico, Viagens e Eventos	Garantir funcionamento e deslocamento do Presidente para despachos e representação do CAU/SP Junto a Sociedade, descolocamento e representacao do Gabinete da Presidência, Cursos de Capacitacao Profissional, viagens para representacao legal e jurídica do CAU/SP junto a fóruns e audiências (Assessoria Jurídica).	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	1.126.125,54	1.286.640,68	160.515	14%
Presidência	Р	01.10 - Compra e Reforma da Sede do CAU/SP	Garantir funcionamento e deslocamento do Presidente para despachos e representação do CAU/SP Junto a Sociedade, descolocamento e representação do Gabinete da	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	33.402.198,38	33.545.030,60	142.832	0%



			Presidência, Cursos de Capacitacao Profissional, viagens para representacao legal e jurídica do CAU/SP junto a fóruns e audiências (Assessoria Jurídica).						
Diretoria Administrativa	Α	02.01.001 - Diretoria Administrativa - Atividades e Ações	Assegurar o funcionamento da estrutura da Diretoria Adm do CAU/SP	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Assegurar a sustentabilidade financeira	2.745.347,73	2.631.367,58	- 113.980	-4%
Diretoria Administrativa	Α	02.01.002 - Capacitação RH CAU/SP - Adm. Atividades e Ações	Envidar esforços para alocar: Até 4% do valor total da Folha de agamento em ações de capacitação do CAU/SP;	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Construir cultura organizacional adequada à estratégia	428.408,00	378.408,00	- 50.000	-12%
Diretoria Administrativa	Α	02.01.003 - Diretoria Administrativa - Atendimento - Atividades e Ações	Assegurar o funcionamento da estrutura da Diretoria Adm do CAU/SP	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a	Construir cultura organizacional adequada à estratégia	1.546.043,48	1.672.173,40	126.130	8%



				Sociedade					
Diretoria Administrativa	Р	02.01.004 - Diretoria Administrativa - Projetos e Ações: Sistema de Informação e Manutenção da SEDE CAU/SP	Assegurar o funcionamento da estrutura da Diretoria Adm do CAU/SP	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Construir cultura organizacional adequada à estratégia	6.493.314,75	635.284,15	- 5.858.031	-90%
Diretoria Administrativa	Р	02.01.005 - Gestão Ambiental	Certificar o Conselho as normas e exigências da Agenda Ambiental na Administração Pública - A3P - do Ministério do Meio Ambiente	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	10.393,39	-	- 10.393	-100%
Diretoria Técnica	Α	02.02.001 - Diretoria Técnica - Atividades e Ações (Fiscalização)	Atividades da Fiscalização em todo o Estado de São Paulo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Aprimorar e inovar os processos e as ações	6.038.888,10	5.784.903,43	- 253.985	-4%
Diretoria Técnica	Р	02.02.002 - Diretoria Técnica - Projetos e Ações : Fiscalização do CAU/SP, Palestras e Seminários	Atividades da Fiscalização em todo o Estado de São Paulo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Aprimorar e inovar os processos e as ações	429.552,74	468.674,59	39.122	9%



Diretoria Financeira	А	02.03.001 - Diretoria Financeira : Atividades de Sustentação Financeira e Gestão Estratégica por meio do plano de ação do CAU/SP	Assegurar o funcionamento da estrutura geral do CAU/SP	Assegurar a sustentabilidade financeira	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	3.730.518,77	3.461.730,38	- 268.788	-7%
Diretoria Financeira	Р	02.03.002 - Diretoria Financeira - Projetos e Ações: Observatório e Arquitetura XXI	Assegurar o funcionamento da estrutura geral do CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	45.000,00	11.000,00	- 34.000	-76%
Diretoria Financeira	Р	02.03.003 - Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social – ATHIS	Assegurar o funcionamento de RH do CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à arquitetura e urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	706.370,23	726.614,07	20.244	3%
Diretoria Financeira	Р	02.03.004 - Patrocínio/Parcerias do CAU-SP	Atender projetos de beneficios e divulgação da Arquitetura e Urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores	Assegurar a sustentabilidade financeira	1.451.590,82	1.487.481,38	35.891	2%



				práticas em Arquitetura e Urbanismo					
Diretoria Financeira	Р	02.03.005 - GESPÚBLICA: Capacitação, Diagnóstico, Avaliação e Sistematização de Proposições	Assegurar o funcionamento de RH do CAU/SP	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Assegurar a sustentabilidade financeira	210.000,00	160.000,00	- 50.000	-24%
Diretoria Financeira	А	02.03.006.001 - CSC CAU (Aporte Inicial)	Contribuir mensalmente com a arrecação do CAU- SP para com o Fundo de Apoio aos CAU- BR	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	2.826.335,00	2.826.335,00	-	0%
Diretoria Financeira	А	02.03.006.002 - Outras Despesas do CSC	Transferência corrente referente a outras despesas do CSC do ano	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	51.065,00	3.032.854,04	2.981.789	5839%
Diretoria Financeira	А	02.03.006.003 - Outras despesas do CSC (ENCONTRO DAS CONTAS TAQ 2014 e 2016)	Transferência corrente referente a outras despesas do ano anterior	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a	Aprimorar e inovar os processos e as ações	113.540,00	228.908,00	115.368	102%



				Sociedade					
Diretoria Financeira	Α	02.03.007 - Fundo de Apoios aos CAU's Básicos Atividade e Ações	Contribuir mensalmente com a arrecação do CAU- SP para com o Fundo de Apoio aos CAU- Uf's	Assegurar a sustentabilidade financeira	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	1.301.381,00	1.301.381,00	-	0%
Diretoria de Relações Institutcionais	Α	02.04.001.001 - Diretoria de Relações Institucionais - Diárias e Deslocamento	Estreitar relações do CAU/SP com entidades governamentais públicas e privadas, na esfera federal, estadual e municipal, bem como com entidades que atuam em prol da Arquitetura e Urbanismo.	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	134.964,44	124.167,28	- 10.797	-8%
Diretoria de Relações Institutcionais	А	02.04.001.002 - RH Diretoria de Relações Institucionais	Assegurar o funcionamento de RH do CAU/SP	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	834.881,99	847.335,60	12.454	1%



Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.001 - Arquiteto Jovem	Realizar palestras do CAU/SP em todas as Instituições de Ensino, afim de estreitar o relacionamento do CAU/SP com jovens estudantes e futuros profissionais, esclarecendo a importancia do Conselho profissional.	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	10.000,00	5.000,00	- 5.000	-50%
Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.002 - Eventos	Descentralizar o CAU/SP de modo que todos os profissionais do estado tenham contato com o Conselho, através de eventos que levarão desde a apresentação institucional do Conselho até esclarecimentos técnicos, de acordo com a demanda.	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	34.200,00	101.200,00	67.000	196%
Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.003 - Convênios Institucionais	Formalização de CONVÊNIOS e parcerias com entidades privadas e órgãos públicos nos poderes Legislativo, Executivo e Judiciário, em todas as esferas (municipal, estadual e federal),	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	10.816,69	5.816,69	- 5.000	-46%



			afim de promover qualidade técnica aos Arquitetos e Urbanistas registrados no CAU/SP e em prol da sociedade.						
Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.004 - CAU Center Interativo (antigo estande)	Aquisição de ESTANDE PARA EVENTOS com projeto específico e uso exclusivo do Conselho afim de dar infraestrutura em eventos e feiras como apoio institucional aos convênios firmados, ajudando na divulgação e consolidação da marca do CAU/SP.	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	11.000,00	4.000,00	- 7.000	-64%
Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.005 - CAU Itinerante Institucional	Unidade Móvel para fins de implantação do projeto CAU ITINERANTE afim de abranger todo o Estado quanto a linhas de atuação do Conselho, de forma a esclarecer a importância do Conselho, fortalecer a marca e estreitamento de relações profissionais e interpessoais.	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	30.000,00	5.000,00	- 25.000	-83%



Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.006 - CAU 1.0 - Toda prefeitura terá pelo menos um arquiteto	Toda prefeitura terá pelo menos um Arquiteto (Estado de S.Paulo)	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	10.000,00	20.000,00	10.000	100%
Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.007 - CAU Universitário	Estreitar o relacionamento do CAU/SP com futuros profissionais arquitetos e urbanistas. O CAU/SP será o canal de auxílio ao discente na busca de estágio profissional em Arquitetura e Urbanismo.	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	34.956,38	19.956,38	- 15.000	-43%
Diretoria de Relações Institutcionais	Р	02.04.002.008 - Arquiteto um Grande Empreendedor	Atender projetos de beneficios e divulgação da Arquitetura e Urbanismo	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	30.000,00	10.000,00	- 20.000	-67%
Diretoria de Ensino e Formação	Α	02.05.001 - Manutenção e Sustentabilidade da DEF	Manter o funcionamento das atividades cotidianas da DEF CAU/SP para uma gestão que aproxime o Conselho Profissional das Instituições de Ensino Superior de São Paulo, arquitetos e urbanistas e	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	1.132.881,99	1.033.495,60	- 99.386	-9%

			sociedade. alunos e egressos, bem como, o atendimento aos profissionais diplomados no exterior. Executar planos e programas voltados à área de ensino sempre na busca na eficácia e excelência do atendimento.						
Diretoria de Ensino e Formação	Р	02.05.002.001 - Eventos Acadêmicos	Estreitar o relacionamento do Conselho Profissional com as Instituições de Ensino Superior de São Paulo, através do contato com dirigentes, docentes e discentes em Sessões Solenes de Colação de Grau.	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	65.383,61	83.383,61	18.000	28%
Diretoria de Ensino e Formação	Р	02.05.002.002 - Colação de Grau	Atender a demanda das questões voltadas ao ensino e adotar procedimentos em parceria com as IES para a busca da excelência profissional	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	76.849,40	76.849,40	-	0%



Diretoria de Ensino e Formação	Р	02.05.002.003 - Capacitação de Coordenadores	Aproximar os coordenadores dos cursos de Arquitetura e Urbanismo das Instituições de Ensino Superior de São Paulo do Conselho Profissional, visando o atendimento aos normativos vigentes e à qualificação de cursos ofertados.	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	31.465,06	31.465,06	-	0%
Diretoria de Ensino e Formação	Р	02.05.002.004 - Capacitação de Conselheiros	Capacitar os Conselheiros visando ampliação do conhecimento das açoes e atividades da Diretoria de Ensino e Formação.	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	99.747,46	99.747,46	-	0%
Diretoria de Ensino e Formação	Р	02.05.002.005 - Seminários	Promover encontro junto a coordenadores e docentes dos cursos de Arquitetura e Urbanismo das IES/SP para discussão sobre o atendimento às DCNs, Lei 12.378/2010 e Resoluções CAU/BR nºs21 e 51 em parceria com a CEF CAU/SP.	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	20.000,00	20.000,00	-	0%



Diretoria de Ensino e Formação	Р	02.05.002.006 - Rede EAD - Formação Continuada à Distância	Promover formação continuada a distância	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	36.000,00	18.000,00	- 18.000	-50%
Comissão Permanente	А	03.01.001 - C.P. de Ética e Disciplina - Atividades e Ações	Instruir processos de infração ao Código de Ética e emitir relatórios fundamentados, bem como acompanhar a toda a elaboração do Código de Ética.	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	386.686,15	603.908,23	217.222	56%
Comissão Permanente	A	03.02.001 - C.P. de Ensino e Formação - Atividades e Ações	Dar continuidade ao trabalho da Comissão de Ensino CAU/SP para cumprimento das ações propostas e desempenho de sua função fim	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Aprimorar e inovar os processos e as ações	201.595,26	185.467,64	- 16.128	-8%
Comissão Permanente	Р	03.02.002 - C.P. de Ensino e Formação - Projeto Seminário	Dar continuidade ao trabalho da Comissão de Ensino CAU/SP para cumprimento das ações propostas e desempenho de sua função fim	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	36.232,50	36.232,50	-	0%

Comissão Permanente	Р	03.02.003 - C.P. de Ensino e Formação - Regionais: Diálogos com Coordenadores e Docentes	Dar continuidade ao trabalho da Comissão de Ensino CAU/SP para cumprimento das ações propostas e desempenho de sua função fim	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	75.000,00	75.000,00	-	0%
Comissão Permanente	Р	03.02.004 - C.P. de Ensino e Formação - Projeto Manual	Dar continuidade ao trabalho da Comissão de Ensino CAU/SP para cumprimento das ações propostas e desempenho de sua função fim	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	30.000,00	-	- 30.000	-100%
Comissão Permanente	Α	03.03.001 - C.P. de Exerc. Profissional - Atividades e Ações	Aprimorar e agilizar o funcionamento das atividades relacionadas ao exercício profissional e a fiscalização daprofissão no âmbito do CAU SP	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	445.941,50	450.266,18	4.325	1%
Comissão Permanente	Α	03.04.001 - CP. de Legislação e Normas - Atividades e Ações	Aprofundar a Análise, o estudo e a discussão sobre o assuntos relacionados à sua atividade específica e formular propostas de	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Promover o exercício ético e qualificado da profissão	180.813,90	233.348,79	52.535	29%



			legislação e normas						
Comissão Permanente	Α	03.05.001 - CP. de Orçamento e Contas - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar os lançamentos financeiros e contábeis do CAU/SP	Assegurar a sustentabilidade financeira	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	190.352,90	325.124,67	134.772	71%
Comissão Permanente	Α	03.06.001 - CP. De Fiscalização - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar os lançamentos financeiros e contábeis do CAU/SP	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	-	379.070,35	379.070	0%
Comissão Especial	Р	04.01.001 - C.E. da Organização da 3ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas - Atividades e Ações	Realizar o encontro Anual de Arquitetos e Urbanistas	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	200.000,00	84.000,00	- 116.000	-58%
Comissão Especial	Р	04.02.001 - C.E. de Desenvolvimento da Ouvidoria - Atividades e Ações	Acompanhamento da Empresa Contratada para a Implantação da Ouvidoria no CAU/SP	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	17.051,61	7.051,61	- 10.000	-59%



				Sociedade					
Comissão Especial	Р	04.03.001 - C.E. para análise de acont. de reperc. Pública - Atividades e Ações	Promover parceria orgãoo governamentais (Corpo de Bombeiros, Conselho de Defesa Civil da Cidade e Região – CONDEX, Departamento de Controle de Imóveis – CONTRU) cujo objetivo será esclarecer a sociedade sobre as atribuições do Arquiteto e Urbanista e as leis e atividades destes.	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	91.444,99	84.129,39	- 7.316	-8%
Comissão Especial	Р	04.04.001 - C.E. de Conceituação da Fiscalização do CAU/SP - Atividades e Ações	Objetiva identificar a diversidade e coinceituar a fiscalização	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	129.897,20	17.435,08	- 112.462	-87%

Comissão Especial	Р	04.05.001 - C.E. de Acompanhamento da Empresa de desenvolvimento do Planejamento Estratégico do CAU/SP - Atividades e Ações	Acompanhamento do Planejamento Estratégico	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	-	-		0%
Comissão Especial	Р	04.06.001 - C.E. para Acompanhamento do Patrocínio/Parcerias - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar a C. E. da Sede - CAU/SP	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	6.931,99	36.931,99	30.000	433%
Comissão Especial	Р	04.07.001 - C.E. de Análises e Proposições da Reforma da Nova Sede (Estruturação e Adequação) - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar o processo de aquisição da Sede do CAU/SP	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	55.930,99	81.456,51	25.526	46%
Comissão Especial	Р	04.08.001 - C.E. de Comunicação (Revista do CAU/SP) - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar o processo de Conceituação e formação da Revista CAU/SP	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e	119.861,55	150.272,63	30.411	25%

					Urbanistas e a Sociedade				
Comissão Especial	Р	04.09.001 - C.E Acompanhamento e Participação da Conferência das Cidades - Atividades e Ações	Acompanhar a Participação da Conferência das Cidades	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	97.712,79	49.895,77	- 47.817	-49%
Comissão Especial	Р	04.10.001 - C.E. Eleições de Novos Conselheiros do CAU/SP (Trabalhos Institucionais) - Atividades e Ações	Garantir o funcionamento e definir procedimentos para a execução das Eleições de Novos Conselheiros do CAU/SP	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	220.000,00	220.000,00	-	0%
Comissão Especial	Р	04.11 - Criação de Novas Comissões Especiais	Assegurar a criação de novas Comissões Especiais ao longo do exercício	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	40.000,00	263.440,99	223.441	559%

Grupo de Trabalho	Р	05.01.001 - GT Estatuto da Metrópole - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar o processo de Conceituação e formação da Revista CAU/SP	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	55.255,29	50.834,87	- 4.420	-8%
Grupo de Trabalho	Р	05.02.001 - GT Exercício Profissional - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar o processo de Conceituação e formação da Revista CAU/SP	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	84.043,84	47.320,33	- 36.724	-44%
Grupo de Trabalho	Р	05.03.001 - GT Formação Continuada - Atividades e Ações	Assegurar e acompanhar o Grupo de Trabalho 3 - Ensino e Formação CAU/SP	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	69.224,25	23.686,31	- 45.538	-66%



Grupo de Trabalho	Р	05.04.001 - GT Arquitetura Paisagística - Atividades e Ações	Acompanhar o Grupo de trabalho - Arquitetura Paisagística CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	69.107,51	48.578,91	- 20.529	-30%
Grupo de Trabalho	Р	05.05.001 - GT Habitação - Atividades e Ações	Acompanhar o Grupo de trabalho - Habitação CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	72.863,75	52.034,65	- 20.829	-29%
Grupo de Trabalho	Р	05.06.001 - GT Urbanismo Plano Diretor - Atividades e Ações	Acompanhar o Grupo de trabalho - Plano Diretor CAU/SP	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	104.485,32	81.126,49	- 23.359	-22%
Grupo de Trabalho	Р	05.07.001 - GT Mobilidade Urbana - Atividades e Ações	Acompanhar o Grupo de Trabalho Mobilidade Urbana do CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a	97.260,64	84.479,79	- 12.781	-13%

					Sociedade				
Grupo de Trabalho	Р	05.08.001 - GT Meio Ambiente - Atividades e Ações	Acompanhar o Grupo de Trabalho Meio Ambiente - CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	87.817,42	60.792,03	- 27.025	-31%
Grupo de Trabalho	Р	05.09.001 - GT Patrimônio Histórico - Atividades e Ações	Acompanhar o Grupo de Trabalho Patrimônio Histórico - CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	75.768,13	69.706,68	- 6.061	-8%
Grupo de Trabalho	Р	05.10.001 - GT Arquitetura de Interiores - Atividades e Ações	Elaborar e Discutir temas Relacionados a Arquitetura de Interiores do CAU/SP	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	88.152,26	66.100,08	- 22.052	-25%

Grupo de Trabalho	Р	05.11.001 - GT Acessibilidade - Atividades e Ações	O Objetivo do GT é oferecer apoio técnico, consultivo, à Presidência nas demandas relacionadas ao Tema Acessibilidade. Formatar material técnico explicativo que fomente a profissão de Arquiteto e Urbanista trazendo contribuições à classe profissional.	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	91.187,47	83.892,47	- 7.295	-8%
Grupo de Trabalho	Р	05.12.001 - GT Arq. No Ser. Pub - Atividades e Ações	O Objetivo do GT é oferecer apoio técnico, consultivo, à Presidência nas demandas relacionadas ao Tema Arquitetos no Serviço Público. Formatar material técnico explicativo que fomente a profissão de Arquiteto e Urbanista trazendo contribuições à classe profissional.	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	83.791,45	67.088,13	- 16.703	-20%
Grupo de Trabalho	Р	05.13.001 - GT Assistência Técnica - Atividades e Ações	O Objetivo do GT é oferecer apoio técnico, consultivo, à Presidência nas demandas relacionadas ao Tema Assistência	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores	61.069,09	56.183,56	- 4.886	-8%

			Técnica. Formatar material técnico explicativo que fomente a profissão de Arquiteto e Urbanista trazendo contribuições à classe profissional.		práticas em Arquitetura e Urbanismo				
Grupo de Trabalho	Р	05.14.001 - GT BIM Informática - Atividades e Ações	O Objetivo do GT é oferecer apoio técnico, consultivo, à Presidência nas demandas relacionadas ao Tema BIM. Formatar material técnico explicativo que fomente a profissão de Arquiteto e Urbanista trazendo contribuições à classe profissional.	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	69.051,56	53.527,44	- 15.524	-22%
Grupo de Trabalho	Р	05.15.001 - GT - Iluminação - Atividades e Ações	O Objetivo do GT é oferecer apoio técnico, consultivo, à Presidência nas demandas relacionadas ao Tema Arquitetura de Iluminação. Formatar material técnico explicativo que fomente a profissão de Arquiteto e Urbanista trazendo contribuições à classe	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	76.782,87	70.640,24	- 6.143	-8%



			profissional.						
Grupo de Trabalho	Р	05.16 - Criação de Novos Grupos de Trabalho	Assegurar a criação de novos Grupos de Trabalhos ao longo do exercício	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	40.000,00	60.000,00	20.000	50%
Grupo de Trabalho	Α	06.01 - Reserva de Contingência do CSC	Reserva de Contingência: objetiva suportar eventuais ações não contempladas no Plano de Ação aprovado.	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	282.634,00	282.634,00	,	0%
Grupo de Trabalho	Α	06.02 - Reserva de contingência do CAU/SP	Reserva de Contingência: objetiva suportar eventuais ações não contempladas no Plano de Ação aprovado.	Assegurar a sustentabilidade financeira	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	275.890,56	377.056,23	101.166	37%
						84.064.375,00	84.459.366,13	394.991	0,47%

Fonte: DGF - CAU/SP - 2016



Quadro 16. Demonstrativo da Consolidação do Planejamento Estratégico CAU/SP

			Proposta de 2°	Reprogra	mação	Total 2° Reprogramação	
Perspectivas	Objetivos Estratégicos		Projeto		Atividade		2017
		Qde.	Valor (R\$)	Qde.	Valor (R\$)	Qde.	Valor (R\$)
Visão	Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo	0	-	0	-	0	-
Sociedade	Impactar significativamente o planejamento e a gestão do território	0	-	0	-	0	-
Sociedade	Valorizar a Arquitetura e Urbanismo	0	-	0	-	0	-
	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	6	861.871	3	6.614.240	9	7.476.111
Processos Internos	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	4	67.703	3	4.532.449	7	4.600.152

de dif	timular o conhecimento, o uso e processos criativos e a fusão das melhores práticas n Arquitetura e Urbanismo	1	1.487.481	0	-	1	1.487.481
en: Url	fluenciar as diretrizes do Isino de Arquitetura e Ibanismo e sua formação Intinuada	9	311.919	2	1.218.963	11	1.530.883
Ard pla	arantir a participação dos quitetos e Urbanistas no anejamento territorial e na estão urbana	6	471.954	3	2.008.576	9	2.480.530
Ard	timular a produção da quitetura e Urbanismo como olítica de Estado	3	188.288	2	7.479.216	5	7.667.504
rel	segurar a eficácia no lacionamento e comunicação m a sociedade	2	1.655.725	0	-	2	1.655.725
	omover o exercício ético e Jalificado da profissão	0	-	1	603.908	1	603.908
	omentar o acesso da sociedade Arquitetura e Urbanismo	15	2.774.276	2	196.447	17	2.970.723
	segurar a sustentabilidade nanceira	0	-	4	5.465.292	4	5.465.292

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.



	Aprimorar e inovar os processos e as ações	0	-	2	751.844	2	751.844
	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	5	327.445	1	378.408	6	705.853
Pessoas e Infraestrutura	Construir cultura organizacional adequada à estratégia	0	-	0	1	0	-
	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	3	34.261.771	4	12.801.588	7	47.063.359
	TOTAL	54	42.408.435	27	42.050.932	81	84.459.366

Fonte: DGF - CAU/SP - 2016



ANEXOS

ANEXO 1 - DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS DO CAU/SP

ANEXO 1 - COMPONENTES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/SP

1.1 – Órgão Deliberativo – Plenário

Conselheiros do CAU/SP 2016 - 2017

Titulares Suplentes

Afonso Celso Bueno Monteiro
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca

Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira

André Tostes Graziano

Anita Affonso Ferreira Silveira

Anne Marie Sumner

Antonio Celso Marcondes Pinheiro

Berthelina Alves Costa Bruno Ghizellini Neto

Carlos Alberto Silveira Pupo Claudete Aparecida Lopes Cláudio Barbosa Ferreira

Claudio Zardo Búrigo Debora Pinheiro Frazatto

Dilene Zaparoli

Éder Roberto da Silva Éderson da Silva Edmilson Queiroz Dias

Edson Jorge Elito

Eduardo Caldeira Brandt Almeida

Eduardo Habu Flavio Marcondes

Gerson Geraldo Mendes Faria Gilberto Silva Domingues de Oliveira

Belleza

Gustavo Ramos Melo

Jacobina Albu Vaisman José Antonio Lanchoti

José Borelli Neto

José Renato Soibelmann Melhem

João Carlos Correia

João Carlos Monte Claro Vasconcellos

João Sette Whitaker Ferreira Luciana Rando de Macedo Bento

Lucio Gomes Machado Luiz Antonio Cortez Ferreira

Luiz Antonio Raizzaro

Luiz Fisberg

Alexandre Carlos Penha Delijaicov

Soriedem Rodrigues

Vera Victoria Shiroky Schubert

Barbara Di Monaco

José Maria de Macedo Filho Paulo Brazil Esteves Sant'Anna

Roberto Nery Junior Victor da Costa Sergio Baldi

Carlos Stechhahn Augusto França Neto

Alan Silva Cury Luis Felipe Xavier

Maurilio Ribeiro Chiaretti Denise Carvalho Schneider Vinicius Faria Queiroz Dias

Antônio Claudio Pinto da Fonseca

Adriana Sanches Garcia Edmar Teixeira de Morais

Sami Bussab Minoru Takatori Rosa Grena Kliass

Margareth Matiko Uemura

Paulo Renato Mesquita Pellegrino

André Luis Avezum

Valter Luis Caldana Junior

Antonio Castelo Branco Teixeira Junior

Anderson Kazuo Nakano

Caio Santo Amore de Carvalho

Célio José Giovanni

José Alfredo Queiroz dos Santos

André Takiva

Fábio de Almeida Muzetti

Eduardo Trani

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.



Marcelo Martins Barrachi

Marcia Mallet Machado de Moura Márcia Regina de Moraes Dino de

Almeida

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso

Mario Yoshinaga

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo

Nelson Gonçalves de Lima Junior

Nilson Ghirardello

Paulo André Cunha Ribeiro Paulo Canguçu Fraga Burgo

Pedro Fiori Arantes Pietro Mignozzetti

Reginaldo Luiz Nunes Ronconi

Reginaldo Peronti

Roberto dos Santos Moreno

Rogerio Batagliesi

Ronald Tanimoto Celestino

Rosana Ferrari

Ruy dos Santos Pinto Junior

Silvana Serafino Cambiaghi

Silvio Antonio Dias Silvio John Heilbut

Valdir Bergamini Vera Santana Luz

Victor Chinaglia Junior

Violeta Saldanha Kubrusly

Cristiano Antonio Morales Jorge

Denis Roberto Castro Perez

Douglas Ellwanger

Elisete Akemi Kida

Daniel Ferreira da Silva

Fernando Zambeli

José Xaides de Sampaio Alves

Tatiane Roselli Ribeiro

Paula Valéria Coiado Chamma

João Marcos de Almeida Lopes Ludimila de Fátima Biussi Afonso

Luciana de Oliveira Royer

Eduardo Sampaio Nardelli

João Antonio Danielson Garcia

Antonio João Malicia Filho

Sandra Regina da Silva Duarte

Rafael Patrick Schimidt

Ana Cristina Gieron Fonseca

Eurico Pizão Neto

Carlos Alberto Palladini Filho

Vasco de Mello

Luzia Regina Scarpin De Marchi

Mirtes Maria Luciani Daniela Morelli de Lima

Sergio Maizel

Conselheiros Federais

Renato Luiz Martins Nunes

Luiz Augusto Contier



1.2 - Órgão Executivo

Conselho Diretor Executivo

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza	Presidente
Valdir Bergamini	Vice-Presidente
Luiz Fisberg	Diretor Administrativo
Violeta Saldanha Kubrusly	Diretora Administrativa Adjunta
José Borelli Neto	Diretor Financeiro
Roberto dos Santos Moreno	Diretor Financeiro Adjunto
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca	Diretor Técnico
Reginaldo Peronti	Diretor Técnico Adjunto
Debora Pinheiro Frazatto	Diretora de Ensino e Formação
Paulo Canguçu Fraga Burgo	Diretor de Ensino e Formação Adjunto
Carlos Alberto Silveira Pupo	Diretor de Relações Institucionais
Pietro Mignozzetti	Diretor de Relações Institucionais
	Adjunto

1.3 – ÓRGÃOS DE APOIO À GESTÃO

Gerências, inclusive das Regionais, Assessorias e demais unidades de suporte e apoio técnico

Gerências

Elaine Cristina da Silva Sicilliani	Gerente Administrativo – DADM
José Eduardo de Castro Bicudo Tibiriçá	Gerente de Gabinete – PRES
Roberto Munuera Reyes	Gerente Financeiro – DGF

Gerências Regionais

Adriana Bighetti Cristofani | Gerente Regional Ribeirão Preto
Alexandre Penedo | Gerente Regional São José dos Campos

Carlos Alberto Baroza Guimarães | Gerente Regional Presidente Prudente
Edison Eloy de Souza | Gerente Regional Santos
Henrique Della Nina | Gerente Regional Mogi das Cruzes
Marco Oscar Hagen | Gerente Regional Sorocaba
Ricardo Hofer | Gerente Regional Campinas
Sergio Augustini | Gerente Regional São José do Rio Preto
Severino dos Santos | Gerente Regional ABC

Valcirlei Gonçalves da Silva | Gerente Regional Bauru

Assessores

Celso Luiz da Silva Prudente | Ass. de Relações Institucionais - DI Claudio Sergio Pereira Mazzetti | Assessor da Vice-Presidência - VPRES | Assessora da Presidência - PRES Danielle Ruas Mamnerick Gladys Bonizzio Tercinio | Assessora Técnica II - DTEC José Rodrigues Garcia Filho | Assessor Jurídico - PRES Loany de Deus Sgroi | Assessora da Presidência – PRES Marcelo Ribeiro Martuscelli | Assessor Administrativo – DADM Marcos Stefano Zastavny do Couto | Ass. Financeiro e Inadimplência - DGF Sandro Cassio da Silva | Assessor da Presidência

Coordenadores

Aline Cristina da Silva Pereira | Coordenadora de Patrimônio – DADM Ana Cláudia da Cunha Kirallah Leone | Coordenadora Técnica - DTEC André Nascimento Prestes Medeiros | Coordenador Técnico - DTEC Carlos Roberto de Moraes | Coordenador Recursos Humanos - DADM Daniele Gomes Pinto de Moraes | Coordenadora de Comunicação – PRES Erika Martins de Paula | Coordenadora Técnica de Ensino e Formação - DE Karina Furquim da Cruz | Coordenadora Jurídica - PRES | Coordenadora de Atendimento – DADM Luciana Higa Masuda Maria Célia Fonseca | Coordenadora de TI – DADM Mesague Araujo da Silva | Coord. Pl. Estrat. Orçamento e Projetos - DGF

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Odair Dutra | Coordenador de Contabilidade – DGF

Polyana Vilas Boas | Coordenadora Contas a Pagar e a Receber – DGF

Ralf Correa Scholz | Coordenador Técnico – DTEC

Sandra Regina de Oliveira | Coordenadora de Convênios e Parcerias – DGF

Equipe Técnica

Aderlan Cerqueira Santiago | Assistente Téc. Admin. - DGF

Adriano do Nascimento Araujo | Assistente Téc. Admin. - DI

Affonso Risi Junior | Ouvidor - PRES

Alberto Nascimento Lima | Auxiliar Administrativo - DADM

Alexandre Suguiyama Rovai | Assistente Téc. Admin. - DGF

Aline Roque Santos de Moraes | Assistente Téc. Admin. - DGF

Aline Tavares Alves de Oliveira | Assistente Téc. Admin. - DADM

Ana Claudia Alves Monteiro | Assistente Téc. Admin. - DADM

Ana Claudia de Oliveira | Estagiário - DI

Ana Paula Fava de Souza | Assistente Téc. Admin. - DEF

André Ferreira de Magalhães | Assistente Téc. Admin. - DADM

Andréa Rocha Leme da Silva | Assistente Téc. Admin. Atend. PF - DTEC

Bruna Fernanda Pavan Soares | Assistente Téc. Admin. - Regional Ribeirão Preto

Bruna Yurie Hara Ferreira | Estagiário de Comunicação - PRES

Bruno Alvares de Siqueira | Assistente Téc. Admin. - DADM

Camila Souza Pereira | Agente de Fiscalização - DTEC

Carolina Capsy Boga Ferreira | Assistente Executivo - PRES

Cecilia Carrapatoso da Costa | Agente de Fiscalização - DTEC

Clarisse Coutinho Beck e Silva | Analista Jurídico - PRES

Claudia Maria Junqueira Lopes | Assistente Téc. Admin. - Regional Bauru

Claudio Roberto Giudilli | Assistente Téc. Admin. - Regional Pres. Prudente

Cristiane Borges de Araujo Mangabeira | Assistente Téc. Admin. - DADM

Danilo Camargo Santos da Silva | Assistente Téc. Admin. - DADM

Danilo Rocha Serafim | Analista Financeiro - DGF

Danyelle Rodrigues Serrano | Auxiliar Administrativo - DADM

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Deborah Cristina Bonacci | Agente de Fiscalização - DTEC Deiselene Marques Santana | Assistente Téc. Admin. - DEF Eduardo da Silva Pinto | Agente de Fiscalização - DTEC Eduardo Gois Santos | Assistente Téc. Admin. - DGF Eliane Rodrigues de Oliveira | Assistente Téc. Admin. - DADM | Analista Técnico Jurídico - PRES Ellen Monte Bussi | Analista de Comunicação - PRES Epaminondas Alves Pereira Neto Eric Guldbek Tidon | Assistente Téc. Admin. - DADM Erica Bortolote da Silva | Assistente Téc. Admin. - Regional Campinas Everton Diego Nagatsuka | Assistente Téc. Admin. - DGF **Ewerton Lacerda Costa** | Assistente Téc. Admin. Ouvidoria - PRES Fabio Augusto Ferreira Silva | Agente de Fiscalização - DTEC Fernanda Gonçalves dos Santos | Assistente Téc. Admin. - Regional S.J. Campos Francine Derschner | Analista Téc. Admin. - DTEC | Assistente Téc. Admin. Atend. PJ - DTEC Francisco Antonio Muller Junior Gabriela Souza Martins | Assistente Téc. Admin. Atendimento - DADM Gisele Gomes de Vitto | Assistente Executivo - DADM | Assistente Téc. Admin. - DADM Igor Casal da Conceição Ivan Carlos de Oliveira | Assistente Téc. Admin. Compras - DADM Janaina Baptista | Assistente Téc. Admin. - DTEC Joab Barbosa Fragoso | Assistente Téc. Admin. - DGF João Paulo Lopes de Faria | Assistente Técnico Contábil - DGF | Assistente Téc. Admin. Jurídico - PRES Jorge Salomão Siufi Bitar Josiane Mendes Rodrigues | Assistente Executivo - CPED Joyce de Almeida Rosa | Assistente Téc. Admin. RH - DADM Julian Moya Gomez | Analista de Tecnologia da Informação - DADM Juliana Chaim | Analista Téc. Compras - DADM Juliana Lemos | Analista Técnico de Atendimento - DADM Batalha de Goes Sanches Karen Martinelli Gusman Ferraz | Agente de Fiscalização - DTEC Karina Mendonca de Almeida | Analista Téc. Arquitetura e Urbanismo - DEF Karla Regina de Almeida Costa | Analista Téc. Admin. Análise PF - DTEC

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Laura Favaro | Assistente Executivo - PRES
Litsuko Yoshida | Analista Téc. Admin. - DADM

Luan Kendji Yamauie | Assistente Téc. Admin. – DGF

Luciana Coutinho Alves | Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC

Luciana Hildebrand Manão | Agente de Fiscalização - DTEC
Lucimara Camargos Sena | Analista Téc. Admin. - DADM
Luis Alberto dos Santos | Assistente Téc. Admin. - DGF

Luís Henrique Gomes Gonçalves | Assistente Téc. Admin. Análise PF - DTEC

Magnólia Borges Accorsi Pardi | Assistente Téc. Admin. - DADM

Maicira Cristina Martins Cremonin | Assistente Téc. Admin. - Regional ABC

Marcelo Gonzales Gimenes | Agente de Fiscalização - DTEC

Marcelo Lenk | Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC

Maria Carolina Scavitti | Agente de Fiscalização - DTEC

Maria Flavia Marques | Analista Téc. Arquitetura e Urbanismo - DEF

Mariana Fialho Nascimento | Assistente Téc. Admin. Análise PF - DTEC

Mariana Oliveira Marques | Analista Téc. Admin. - DADM

Mariane Soares Pereira | Analista Téc. Admin. - DADM

Marina Mello Vasconcellos | Agente de Fiscalização - DTEC

Miucha Neri Moreira Costa | Analista Técnico Compras - DADM
Natália Jordão | Analista Técnico Jurídico - PRES

Pablo Martins da Silva Basile | Assistente Téc. Admin. - Regional Santos

Paulo Burigo Marcondes Godoy | Agente de Fiscalização - DTEC

Priscila Moreira de Souza | Analista Téc. Admin. - DADM

Rangel Luiz dos Santos | Assistente Téc. Admin. – Regional S.J Rio Preto

Raquel de Jesus Macedo | Analista de Recursos Humanos - DADM

Renata Aparecida Pitana Braga Vasquez | Assistente Téc. Admin. - DGF

Renata Carolina Brisola Ribeiro | Assistente Téc. Admin. - Regional Sorocaba

Renata Cristina Facini | Analista Téc. Admin. - DADM

Renata Santos Dias | Analista Téc. Admin. - DI

Rogerio Lopes dos Santos | Analista Téc. Admin. - DADM
Selma Janete Coelho | Analista Téc. Admin. - DADM

Soraide Pereira Santana | Assistente Téc. Admin. - Regional M. das Cruzes

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.



Susana de Souza Santos | Analista Téc. Admin. - DADM

Teresa Cristina Gonçalez Lopez | Auxiliar Administrativo Patrimônio - DADM

Thiago Pereira Machado | Assistente Técnico TI - DADM

Vanessa Barbosa Enju | Assistente Executivo - DGF

Velta Maria Krauklis de Oliveira | Analista Téc. Admin. - DADM

William Oswaldo Bertoloto | Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC

1.4 – ÓRGÃOS CONSULTIVOS DE APOIO AO PLENÁRIO

Comissões Permanentes

COMISSÃO PERMANENTE DE LEGISLAÇÃO E NORMAS

Marcelo Martins Barrachi – coordenador

Lucio Gomes Machado – coordenador adjunto

Berthelina Alves Costa – membro titular

Gerson Geraldo Mendes Faria – membro titular

João Carlos Monte Claro Vasconcellos – membro titular

José Renato Soibelmann Melhem – membro substituto

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso – membro substituto

COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA E DISCIPLINA

Rosana Ferrari – coordenadora

Rogerio Batagliesi - coordenador adjunto

Anita Affonso Ferreira Silveira – membro titular

Éderson da Silva – membro titular

Nilson Ghirardello – *membro titular*

Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira – membro titular

Nina Vaisman – membro titular

Eder Roberto da Silva – membro substituto

Eduardo Habu – membro substituto

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

COMISSÃO PERMANENTE DE ENSINO E FORMAÇÃO

Flavio Marcondes - coordenador

Vera Santana Luz – coordenadora adjunta

José Antonio Lanchoti – membro titular

Nelson Gonçalves de Lima Junior – membro titular

Paulo André Cunha Ribeiro - membro titular

Anne Marie Sumner – membro substituto

João Carlos Correia - membro substituto

COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS

Silvio John Heilbut – coordenador

Edson Jorge Elito – coordenador adjunto

Bruno Ghizellini Neto – membro titular

Luiz Antonio Raizzaro – membro titular

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo – membro titular

Andre Tostes Graziano – membro substituto

Antonio Celso Marcondes Pinheiro – membro substituto

COMISSÃO PERMANENTE DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL

Edmilson Queiroz Dias - coordenador

Claudio Barbosa Ferreira – coordenador adjunto

Dilene Zaparoli – membro titular

Luciana Rando de Macedo Bento – membro titular

Marcia Mallet Machado de Moura - membro titular

Luiz Antonio Cortez Ferreira – membro substituto

Claudio Zardo Búrigo - membro substituto



Comissões Especiais

ESTUDOS SOBRE A NOVA ORGANIZAÇÃO ESPACIAL DA SEDE DO CAU/SP

Rogério Batagliesi – coordenador

Gerson Geraldo Mendes Faria – coordenador adjunto

José Renato Soibelmann Melhem – membro titular

Luciana Rando de Macedo Bento - membro titular

Rosana Ferrari – membro titular

Silvana Serafino Cambiaghi – membro substituto

Silvio John Heilbut – membro substituto

ORGANIZAÇÃO DA SEGUNDA CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ARQUITETOS E URBANISTAS

Ronald Tanimoto Celestino – coordenador

Rosana Ferrari - coordenadora adjunta

Claudete Aparecida Lopes - membro titular

Edson Jorge Elito – *membro titular*

Pedro Fiori Arantes – membro titular

Marcelo Barrachi - membro substituto

José Renato Soibelmann Melhem – membro substituto

COMPRA / AQUISIÇÃO DA SEDE PRÓPRIA DO CAU/SP

Jacobina Albu Vaisman - coordenadora

Rogério Batagliesi - coordenador adjunto

Bruno Ghizellini Neto – membro titular

Luciana Rando de Macedo Bento - membro titular

Silvana Serafino Cambiaghi – membro titular

Gerson Geraldo Mendes Faria – membro substituto

Silvio Heilbut – membro substituto

COMUNICAÇÃO

Antonio Celso Marcondes Pinheiro – coordenador

Andre Tostes Graziano – coordenador adjunto

Anita Affonso Ferreira Silveira – membro titular

Eduardo Caldeira Brandt Almeida – membro titular

Luiz Antonio Cortez Ferreira – membro titular

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso - membro substituto

Anne Marie Sumner – membro substituto

ANÁLISE DE ACONTECIMENTOS DE REPERCUSSÃO PÚBLICA

Gustavo Ramos Melo - coordenador

Marcia Mallet Machado de Moura - coordenadora adjunta

Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira – membro titular

Claudio Barbosa Ferreira – membro titular

Eduardo Habu – membro titular

Claudio Zardo Búrigo – membro substituto

Anne Marie Sumner – membro substituto

ORGANIZAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO N°001/2016

Luiz Fisberg - Diretor Administrativo

Violeta Saldanha Kubrusly - Diretora Administrativa Adjunta

Roberto dos Santos Moreno - Diretor Financeiro Adjunto

Cristina Silva - Gerente Administrativa

Deborah Satyro - Assessora da Diretoria Técnica

Carlos Moraes - Coordenador de RH



ACOMPANHAMENTO DA EMPRESA CONTRATADA PARA REALIZAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Berthelina Alves Costa - coordenadora

João Carlos Monte Claro Vasconcellos - coordenador adjunto

Éderson da Silva – membro titular

Mario Yoshinaga – membro titular

Ruy dos Santos Pinto Junior – membro titular

Nilson Ghirardello - membro substituto

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo – membro substituto

CONCEITUAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO DO CAU/SP

Afonso Celso Bueno Monteiro – coordenador Márcia Regina M Dino de Almeida – coordenadora adjunta

Lucio Gomes Machado - membro titular

Luiz Antonio Raizzaro – membro titular

Edmilson Queiroz Dias - membro titular

Silvio Antonio Dias - membro substituto

João Carlos Correia - membro substituto



1.5 – ÓRGÃOS DE APOIO AO CONSELHO DIRETOR EXECUTIVO

Grupos de Trabalho

Acessibilidade

Douglas Ellwanger - membro titular

Ludimila de Fatima Biussi Afonso - membro titular

Maria do Carmo Cassani Lopes Soeiro - membro titular

Mel Gatti de Godoy Pereira - membro titular

Silvana Serafino Cambiaghi - membro titular

Celio Jose Giovanni

Marcia Helena Souza

Arquitetura de Interiores

Denise Guarezzi - membro titular

Luis Antonio de Paula Nunes - membro titular

Monica Madalena Frias Louzada - membro titular

Nancy Laranjeira - membro titular

Roberto Carlos Spina - membro titular

Daniela Stancatti

Antonio Castelo Branco Teixeira Jr.

Arquitetura Paisagística

Ana Maria Boverio Alves - membro titular
André Tostes Graziano - membro titular
Fernando Zambeli - membro titular
Juliana Ayres Montebelo - membro titular
Paulo Renato Mesquita Pellegrino - membro titular
Sergio Marin de Oliveira
Suzel Marcia Maciel

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Arquitetos no Serviço Público

André Takiya - membro titular

Claudio de Campos - membro titular

Edelcio Pazini de Oliveira - membro titular

Claudete Maria da Porciuncula Fiuza - membro titular

Vera Victoria Shiroky Schubert - membro titular

Mauryas de Castro Manzoli

Marcelo Alexandre Juliano

Assistência Técnica

Adriana Paula Vieira Marcondes Morais - membro titular
Caio Santo Amore de Carvalho - membro titular
Daniel Alberto Catelli Amor - membro titular
Gerson Gomez - membro titular
Valdemir Lucio Rosa - membro titular
José Eduardo Rossato de Campos
Maxim Bucaretchi

BIM - Informática Aplicada à Arquitetura

Alan Cury - membro titular
Cristiano Antonio Morales Jorge - membro titular
Fabio Ribeiro Arena - membro titular
Miguel Gustavo Fabregues - membro titular
Miriam Castanho - membro titular
Mauricio de Castro Gazola
Ana Maria Lazzari

Estatuto da Metrópole

Antonio Claudio Pinto da Fonseca - membro titular
Aurea Lopes Machado Mazzetti - membro titular
Juan Luis Rodrigo Gonzalez - membro titular
Luiz Felipe Xavier - membro titular
Paula Siqueira - membro titular
Fuad Jorge Cury
Mariângela Portela da Silva

Exercício Profissional

Eduardo Sampaio Nardelli - membro titular
Francisco Marsicano Guedes - membro titular
José Armenio de Brito Cruz - membro titular
João Carlos Correia - membro titular
Maurilio Ribeiro Chiareti - membro titular
Sergio Pastana Righetto
Roberto Nery

Formação Continuada

Reginaldo Luiz Nunes Ronconi - membro titular
Ana Elena Salvi - membro titular
Ana Goes Monteiro - membro titular
Fabio Mariz Gonçalves - membro titular
Rodrigo Peronti Santiago - membro titular
Tatiane Roseli Ribeiro
Enio Moro Jr.

Habitação

João Sette Whitaker - membro titular
Francisco Lucio Mario Petracco - membro titular
Luzia Regina Scarpin Demarchi - membro titular
Paulo Afonso Costa - membro titular
Soriedem Rodrigues - membro titular
Cristine Iglesias
Denis Roberto Castro Perez

Meio Ambiente

Telma Terezinha Souza Ribeiro - membro titular
Eduardo Trani - membro titular
Mirtes Maria Luciani - membro titular
Paulo André Cunha Ribeiro - membro titular
Sergio Baldi - membro titular
Elisete Akemi Kida
Fabricio Ribeiro dos Santos Godoi

Mobilidade Urbana

Eduardo Habu - membro titular

Delcimar Marques Teodózio - membro titular

Fabio Pires - membro titular

Tiago P. Savio - membro titular

Vinicius Faria Queiroz Dias - membro titular

Lucia Noemia Simoni

Fabio Gouveia



Patrimônio Histórico

Carlos Alberto Palladini Filho - membro titular
Cassia Regina Carvalho de Magaldi - membro titular
Dilene Zaparoli - membro titular
Eurico Pizão Neto - membro titular
Walter Pires - membro titular
José Antonio da Silva Quaresma
João Manuel Verde Santos

Urbanismo – Plano Diretor

Fabio Silveira Bernils - membro titular
José Xaides de Sampaio Alves - membro titular
Maria José Gomes Feitosa - membro titular
Mario Yoshinaga - membro titular
Rodrigo Fernandes Michelin - membro titular
Ana Cristina Gieron Fonseca
Claudia Ribeiro

1.6 – DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS DO CAU/SP

CAU/SP	Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo
--------	-----------------------------------------------------

O CAU/SP
2

A COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS - CPOC - CAU/SP, reunida ordinariamente em São Paulo - SP, na sede do CAU/SP, no dia 13 de julho de 2017, no uso das competências que lhe conferem o Art. 33, Seção IV do Regimento Interno do CAU/SP, bem como, a resolução 101 – CAUBR, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a apresentação técnica da Segunda (2^a) Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP – 2017, efetuada pela Diretoria de Gestão e Financeira do CAU/SP, e em atendimento a resolução 101 –CAU/BR;

Considerando o voto favorável para a aprovação da Segunda (2ª) Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP – 2017, do Conselheiro e Coordenador da Comissão Permanente de Orçamento e Contas – CPOC -CAUSP;

Considerando que compete à Comissão, apreciar e deliberar sobre Reformulação, e neste, referente a Segunda (2ª) Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP - 2017. Os Conselheiros presentes após a apreciação, e tendo dirimido possíveis duvidas, votam, acompanhando o voto do Coordenador da CPOC, e resolvem:

DELIBERAR:

- 1 Aprovam a Segunda (2ª) Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP 2017, na forma do documento apresentado, e em atendimento a resolução 101 CAUBR.
- 2 Encaminhar a Segunda (2ª) Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP 2017 aprovada pela CPOC, e recomendam sua aprovação pela Plenária do CAU/SP.

Silvio John Heilbut Coordenador

Bruno Ghizellini Neto Membro Titular

Nancy Laranjeira T. de Camargo Membro Titular

André Tostes Graziano Membro Titular

Roberto dos Santos Moreno Diretor Financeiro Adjunto São Paulo, 13 de julho de 2017

Edson Jorge Elito Coordenador Adjunto

Luiz Antonio Raizzaro Membro Titular

Antônio Celso Marcondes Pinheiro Membro Titular

José Borelli Neto Diretor Financeiro

Vera Victória Shiroky Conselheira Suplente

Rua Formosa, nº 367, 23º andar, Centro – São Paulo/SP.

1.7 - DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DO CAU/SP - DPOSP Nº 0155-02/2017



PROCESSO	
INTERESSADOS	Plenário CAU/SP
ASSUNTO	Apreciação e Deliberação da Segunda Reformulação do Orçamento e Plano de Ação 2017.
	DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0155-02/2017

Aprovar a Segunda Reformulação do Orçamento e Plano de Ação 2017.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO — CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e o artigo 21, do Regimento Interno do CAU/SP, reunido ordinariamente em São Paulo — SP, em sua 7ª Sessão Plenária Ordinária de 2017, nas dependências do Hotel Nóbile Dowtown, situado na Rua Araújo, 141, Auditório Rosário I, São Paulo, SP, no dia 27 de julho de 2017, após a análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a existência da DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0103-02/2016 que aprovou o Orçamento e o Plano de Ação 2017 do CAU/SP.

Considerando a necessidade da Segunda Reformulação do Orçamento e Plano de Ação 2017 do CAU/SP.

Considerando a proposta de Reformulação apresentada pela Diretoria Financeira e pela Presidência do CAU/SP, aprovada pela Deliberação nº 08/2017, da Comissão Permanente de Orçamento e Contas, com apresentação feita pelo Diretor Financeiro José Borelli.

DELIBEROU:

 Aprovar o teor da Segunda Reformulação do Orçamento e Plano de Ação 2017 do CAU/SP nos termos propostos.

Com 53 votos favoráveis, dos Conselheiros, Afonso Celso Bueno Monteiro, Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca, Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira, Andre Tostes Graziano, Anita Affonso Ferreira, Antonio Celso Marcondes Pinheiro, Berthelina Alves Costa, Bruno Ghizellini Neto, Claudete Aparecida Lopes, Cláudio Barbosa Ferreira, Claudio Zardo Búrigo, Debora Pinheiro Frazatto, Dilene Zaparoli, Éder Roberto da Silva, Éderson da Silva, Edmilson Queiroz Dias, Edson Jorge Elito, Eduardo Caldeira Brandt Almeida, Eduardo Habu, Flavio Marcondes, Gerson Geraldo Mendes Faria, Jacobina Albu Vaisman, José Borelli Neto, Antonio Castelo Branco Teixeira Junior, João Carlos Monte Claro Vasconcellos, João Sette Whitaker Ferreira, Luciana Rando de Macedo Bento, Lucio Gomes Machado, Luiz Antonio Cortez Ferreira, Luiz Antonio Raizzaro, Luiz Fisberg, Marcia Mallet Machado de Moura, Márcia Regina de Moraes Dino de Almeida, Maria Rita Silveira de Paula Amoroso, Nancy Laranjeira Tavares de Camargo, Nelson Gonçalves de Lima Junior, Nilson Ghirardello, Paulo André Cunha Ribeiro, Paulo Canguçu Fraga Burgo, João Marcos de Almeida Lopes, Reginaldo Peronti, João Antonio Danielson Garcia, Rogério Batagliesi, Ronald Tanimoto Celestino, Rosana Ferrari, Ruy dos Santos Pinto Junior, Silvana Serafino Cambiaghi, Silvio Antonio



Rua Formosa, nº 367, 23º andar, Centro - São Paulo/SP.

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0155-02/2017 Página 1 de 2



Dias, Silvio John Heilbut, Valdir Bergamini, Mirtes Maria Luciani, Victor Chinaglia Junior, Violeta Saldanha Kubrusly, 00 votos contrários e 02 abstenções, dos Conselheiros Anne Marie Sumner, Mario Yoshinaga.

São Paulo, 27 de julho de 2017.

GILBERTO SILVA DOMINGUÈS DE OLIVEIRA BELLEZA
Presidente do CAU/SP

Rua Formosa, nº 367, 23° andar, Centro - São Paulo/SP.

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0155-02/2017 Página 2 de 2



7ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/SP - 2017

Folha de Votação Processo

Item 2: Aprovação da 2ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP - 2017.

Numero	Conselheiro	Votação				
raumero	Conseniento	Sim	Não	Abstenção	Ausenc	
501	Afonso Celso Monteiro	X				
502	Altamir Fonseca	X				
503	Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira	X				
504	André Tostes Graziano	X				
505	Anita Afonso	X				
506	Anne Marie Sumner			X		
507	Antonio Celso Marcondes	X				
508	Berthelina Alves Costa	X				
509	Bruno Ghizellini	X				
510	Carlos Alberto Silveira Pupo				X	
511	Claudete Lopes	X				
512	Claudio Ferreira	X				
513	Claudio Búrigo	X				
514	Debora Frazatto	X				
515	Dilene Zaparolli	X				
516	Eder Roberto da Silva	X				
517	Éderson da Silva	X				
518	Edmilson Queiroz Dias	X				
519	Edson Jorge Elito	X				
520	Eduardo Brandt	X				
521	Eduardo Habu	X				
522	Flavio Marcondes	X				
523	Gerson Mendes Faria	X				
524	Gilberto S. D. de O. Belleza					
525	Gustavo Ramos Mello				X	
526	Jacobina Albu Vaisman	X				
527	José Antonio Lanchoti				X	
528	José Borelli Neto	X				
529	Antonio Castelo Branco	Х				
530	João Carlos Correia				X	
531	João Carlos Monte Claro Vasconcellos	X				
532	João Sette Whitaker Ferreira	X				
533	Luciana Rando	X				
534	Lucio Gomes Machado	X				
535	Luiz Antonio Cortez Ferreira	X				
536	Luiz Antonio Raizzaro	X				

4

Rua Formosa, 367 - 23º Andar - CEP: 01049-000 - São Paulo/ SP Telefone: (11) 3331-5142

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.



537	Luiz Fisberg	X		
538	Marcelo Martins Barrachi			X
539	Marcia Mallet Machado de Moura	X		
540	Márcia Regina Moraes Dino de Almeida	X		
541	Maria Rita Amoroso	X		
542	Mario Yoshinaga		X	
543	Nancy Laranjeira Tavares de Camargo	X		
544	Nelson Gonçalves de Lima Junior	X		
545	Nilson Ghirardello	X		
546	Paulo André Ribeiro	X		
547	Paulo Burgo	X		
548	João Marcos de Almeida Lopes	X		
549	Pietro Mignozzetti			X
550	Luciana de Oliveira Royer			X
551	Reginaldo Peronti	X		
552	João Danielson	X		
553	Rogério Batagliesi	X		
554	Ronald Tanimoto	X		
555	Rosana Ferrari	X		
556	Ruy Pinto Junior	X		
557	Silvana Cambiaghi	X		
558	Silvio Antonio Dias	X		
559	Silvio John Heilbut	x		
560	Valdir Bergamini	x		
561	Mirtes Luciani	X		
562	Victor Chinaglia Junior	X		
563	Violeta Saldanha Kubrusly	х		

Histórico da votação:

Reunião Plenária Nº: 07/2017 Ordinária Data: 27/julho/2017

Matéria em votação: Aprovação da 2ª Reformulação do Piano de Ação e Orçamento do

CAU/SP - 2017.

Resultado da votação: Sim (53) Não (00) Abstenções (02) Ausências (07) Total (55)

Secretário da Reunião:

Presidente da Reunião:

Rua Formosa, 367 - 23º Andar - CEP: 01049-000 - São Paulo/ SP Telefone: (11) 3331-5142