



CAU/SP

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

RELATÓRIO DE GESTÃO DO DO CAU/SP - PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016

Aprovado pela Comissão
Permanente de Orçamento
e Contas (CPOC), em 12
de maio de 2016; e pela 5^a
Sessão Plenária Ordinária,
em 19 de maio de 2016



**RELATÓRIO DE GESTÃO DO CAUSP -
PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016**

Diretoria Executiva

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza	Presidente
Valdir Bergamini	Vice-Presidente
Luiz Fisberg	Diretor Administrativo
Violeta Saldanha Kubrusly	Diretora Administrativa Adjunta
José Borelli Neto	Diretor Financeiro
Roberto dos Santos Moreno	Diretor Financeiro Adjunto
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca	Diretor Técnico
Reginaldo Peronti	Diretor Técnico Adjunto
Debora Pinheiro Frazatto	Diretora de Ensino e Formação
Paulo Canguçu Fraga Burgo	Diretor de Ensino e Formação Adjunto
Carlos Alberto Silveira Pupo	Diretor de Relações Institucionais
Pietro Mignozzetti	Diretor de Relações Institucionais Adjunto

Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC)

Silvio John Heilbut	Coordenador
Edson Jorge Elito	Coordenador Adjunto
Bruno Ghizellini Neto	Membro Titular
Luiz Antonio Raizzaro	Membro Titular
Nancy Laranjeira Tavares de Camargo	Membro Titular
Antonio Celso Marcondes Pinheiro	Membro Substituto
Andre Tostes Graziano	Membro Substituto

Coordenação

Mesaque Araújo da Silva	Coordenador de Pl. Est. Orç. e Projetos DGF
Roberto Munuera Reyes	Gerente Financeiro DGF
Odair Dutra	Coordenador de Contabilidade DGF
José Borelli Neto	Diretor Financeiro
Roberto dos Santos Moreno	Diretor Financeiro Adjunto



O RELATÓRIO DE GESTÃO DO CAU/SP – PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016 foi confeccionado pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo, sendo sua elaboração, sistematização e revisão sob a responsabilidade da equipe técnica e da Diretoria de Gestão Financeira – DGF – CAU/SP.

Equipe de Elaboração, Sistematização e Revisão

Roberto Munuera Reyes	Gerente Financeiro – DGF
Mesaque Araújo da Silva	Coordenador de Pl. Estrat. e Orç. e Projetos – DGF
Marcos Stefano Z. do Couto	Assessor Financeiro e Inadimplência – DGF
Odair Dutra	Coordenador de Contabilidade – DGF
Danilo Rocha Serafim	Analista Financeiro – DGF
Alexandre Suguiyama Rovai	Assistente Téc. Admin. - DGF
Everton Diego Nagatsuka	Assistente Téc. Admin. - DGF
Luan Kendji Yamaue	Assistente Téc. Admin. - DGF

Equipe de Apoio Gerencial

Polyana Vilas Boas	Coordenadora Contas a Pagar e a Receber – DGF
Sandra Regina Oliveira	Coordenadora de Convênios e Parcerias – DGF
Aline Roque Santos Moraes	Assistente Téc. Admin. - DGF
Eduardo Gois Santos	Assistente Téc. Admin. - DGF
Felipe Heleno Minhoso	Assistente Téc. Admin. – DGF
João Paulo Lopes de Farias	Assistente Técnico Contábil – DGF
Luis Alberto dos Santos	Assistente Téc. Admin. - DGF
Renata Pitana B. Vasquez	Assistente Téc. Admin. – DGF
Vanessa Barbosa Enju	Assistente Executiva – DGF

Equipe de Apoio Institucional

Presidência e Vice-Presidência

José Eduardo de Castro Bicudo Tibiriça	Gerente de Gabinete – PRES
Loany de Deus Sgroi	Assessora da Presidência – PRES
Claudio Sergio Pereira Mazzetti	Assessor da Vice-Presidência – VPRES
Daniele Gomes Pinto de Moraes	Coordenadora de Comunicação – PRES
Karina Furquim da Cruz	Coordenadora Jurídica – PRES

*Diretoria Administrativa*

Elaine Cristina da Silva Sicilliani

| **Gerente Administrativo – DADM**

Aline Cristina da Silva Pereira

| **Coordenadora de Patrimônio – DADM**

Maria Célia Fonseca

| **Coordenadora de TI – DADM**

Carlos Roberto de Moraes

| **Coordenador Recursos Humanos – DADM**

Luciana Higa Masuda

| **Coordenadora de Atendimento – DADM**

Litsuko Yoshida

| **Analista Téc. Admin. - DADM**

Juliana Chaim

| **Analista Téc. Compras - DADM***Diretoria Técnica*

Gladys Bonizzio Tercinio

| **Assessora Técnica II – DTEC**

Ralf Correa Scholz

| **Coordenador Técnico – DTEC**

Ana Cláudia da Cunha Kirallah Leone

| **Coordenadora Técnica – DTEC***Diretoria de Relações Institucionais*

Celso Luiz da Silva Prudente

| **Ass. de Relações Institucionais – DI**

Renata Santos Dias

| **Analista Téc. Admin. - DI***Diretoria de Ensino e Formação*

Erika Martins de Paula

| **Coordenadora Técnica de Ensino e Formação – DEF**

Maria Flavia Marques

| **Analista Téc. Arquitetura e Urbanismo - DEF***Regionais*

Adriana Bighetti Cristofani

| **Gerente Regional Ribeirão Preto**

Alexandre Penedo

| **Gerente Regional São José dos Campos**

Carlos Alberto Baroza Guimarães

| **Gerente Regional Presidente Prudente**

Edison Eloy de Souza

| **Gerente Regional Santos**

Henrique Della Nina

| **Gerente Regional Mogi das Cruzes**

Marco Oscar Hagen

| **Gerente Regional Sorocaba**

Sergio Augustini

| **Gerente Regional São José do Rio Preto**

Severino dos Santos

| **Gerente Regional ABC**

Valcirlei Gonçalves da Silva

| **Gerente Regional Bauru***Comissões*

Claudio Barbosa Ferreira

| **Com. Esp. CAU/SP Conf. Das Cidades**

Antonio Celso Marcondes Pinheiro

| **Com. Especial de Comunicação**



SUMÁRIO

MENSAGEM DO PRESIDENTE.....	8
APRESENTAÇÃO	9
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.....	10
PREMISSAS ESTRATÉGICAS	10
MAPA ESTRATÉGICO ADOTADO PELO CAU/SP	12
ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO.....	13
METAS PARA O PLANO DE AÇÃO 2016 – ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES CONTIDAS NO PLANO: 1º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO	14
LIMITES DE APLICAÇÃO DE RECURSOS	15
ALOCAÇÃO DE RECURSOS NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	15
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA O FUNDO DE APOIO FINANCEIRO AOS CAU/UF	19
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA O CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS DOS CONSELHOS DE ARQUITETURA E URBANISMO	20
DESTINAÇÃO DE RECURSOS PARA RESERVA DE CONTINGÊNCIA.....	21
ALOCAÇÃO DE RECURSOS NOS GRUPOS DE DESPESAS.....	22
ALOCAÇÃO DE RECURSOS ORIUNDOS DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES.....	22
QUADRO 01 – FORMAÇÃO DA RECEITA DE ARRECAÇÃO LÍQUIDA (RAL) – 1º QUADRIMESTRE 2016	23
QUADRO 02 – LIMITES ESTRATÉGICOS – 1º QUADRIMESTRE 2016	24
QUADRO 03 – LIMITES ESTRATÉGICOS RELACIONADOS AO RH DO CAU/SP – 1º QUADRIMESTRE 2016	25
QUADRO 04 – Os 4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS PRINCIPAIS DEFINIDOS ENTRE CAU/SP E CAU/BR PARA 2016 – 1º QUADRIMESTRE 2016	26
CENÁRIO DE RECURSOS	30
ANÁLISE GERAL DA SITUAÇÃO E DOS RESULTADOS RELATIVOS À PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2016 DO CAU/SP	32
ANÁLISE GERAL DA SITUAÇÃO E DOS RESULTADOS RELATIVOS AOS NÚMEROS QUANTITATIVOS DE PROFISSIONAIS, EMPRESAS E RRT NESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2016 DO CAU/SP	34
QUADRO 05 - POSIÇÃO DE ARQUITETOS E URBANISTAS, EMPRESAS E RRT NO ESTADO DE SÃO PAULO - VARIAÇÃO 2015 X 2016	36
QUADRO 06 - POSIÇÃO DE ARQUITETOS E URBANISTAS, EMPRESAS E RRT NO ESTADO DE SÃO PAULO - 1º QUADRIMESTRE 2016	37
ANÁLISE DOS RESULTADOS DA RECEITA NO PERÍODO DO 1º QUADRIMESTRE	38
QUADRO 07 - DEMONSTRATIVO COMPARATIVO DE RECEITAS - 1º QUADRIMESTRE 2016	39
QUADRO 08 - DEMONSTRATIVO DE USOS E FONTES – 1º QUADRIMESTRE 2016.....	40
GRÁFICO 01 - DEMONSTRATIVO DE FONTES DE RECEITAS – PROJEÇÃO X REALIZAÇÃO DAS RECEITAS – 1º QUADRIMESTRE 2016	41
NOTAS EXPLICATIVAS DO GRÁFICO Nº 1:.....	42
GRÁFICO 02 - DEMONSTRATIVO DO COMPARATIVO DA RECEITA PROJETADA X ARRECADADA - 1º QUADRIMESTRE 2016	43
QUADRO 09 – DEMONSTRATIVO DE FONTES DE RECEITAS - PROJEÇÃO X REALIZAÇÃO – 1º QUADRIMESTRE 2016 ...	44
GRÁFICO 03 - REALIZADO POR TIPO DE RECEITA – 1º QUADRIMESTRE 2016	45



GRÁFICO 04 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA TOTAL EM RELAÇÃO A ANOS ANTERIORES.....	46
DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA DA ARRECADAÇÃO POR ELEMENTO DE RECEITA – 1º QUADRIMESTRE	47
ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA FÍSICA.....	47
GRÁFICOS 05, 06, 07 E 08 – DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA POR ELEMENTO DE RECEITA – ANUIDADE PESSOA FÍSICA	48
ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA FÍSICA DOS ANOS ANTERIORES	49
GRÁFICOS 09, 10, 11 E 12 – DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA POR ELEMENTO DE RECEITA – ANUIDADE PESSOA FÍSICA ANOS ANTERIORES	50
A ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA JURÍDICA	51
A ARRECADAÇÃO DE ANUIDADES DE PESSOA JURÍDICA DOS ANOS ANTERIORES	53
GRÁFICOS 17, 18, 19 E 20 – DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA POR ELEMENTO DE RECEITA – ANUIDADE PESSOA JURÍDICA ANOS ANTERIORES.....	54
ARRECADAÇÃO DE TAXAS E MULTAS.....	55
GRÁFICOS 21, 22, 23 E 24 – DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA POR ELEMENTO DE RECEITA – MULTAS E TAXAS	56
A ARRECADAÇÃO DE RRT’S.....	57
GRÁFICOS 25, 26, 27 E 28 – DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA POR ELEMENTO DE RECEITA – RRT’S.....	58
ARRECADAÇÃO DE RESTITUIÇÕES/ EMOLUMENTOS/ MULTAS DE INFRAÇÃO	59
GRÁFICOS 29, 30, 31 E 32 – DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA POR ELEMENTO DE RECEITA - RESTITUIÇÕES/ EMOLUMENTOS/ MULTAS DE INFRAÇÃO.....	60
ARRECADAÇÃO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	61
GRÁFICOS 33, 34, 35 E 36 – DEMONSTRAÇÃO ANALÍTICA POR ELEMENTO DE RECEITA - APLICAÇÃO FINANCEIRA ..	62
ANÁLISE DOS RESULTADOS DA EXECUÇÃO DA DESPESA NO PERÍODO DO 1º QUADRIMESTRE	63
QUADRO 10 – DEMONSTRATIVO DA DESPESA – PROGRAMAÇÃO 2016 X REALIZADO – 1º QUADRIMESTRE 2016....	64
GRÁFICO 37 - DEMONSTRATIVO DA DESPESAS ANUAL – PROGRAMAÇÃO INICIAL X REALIZAÇÃO POR ELEMENTO – 1º QUADRIMESTRE 2016	65
GRÁFICO 38 - DEMONSTRATIVO DOS ELEMENTOS DE DESPESA – PROJEÇÃO X REALIZAÇÃO DAS DESPESAS – 1º QUADRIMESTRE 2016	66
NOTAS EXPLICATIVAS DO GRÁFICO N° 38:	67
GRÁFICO 39 - DEMONSTRATIVO DO COMPARATIVO DA DESPESA PROJETADA X REALIZADA - 1º QUADRIMESTRE DE 2016	68
QUADRO 11 - DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS - PROJEÇÃO X REALIZAÇÃO POR ELEMENTO – 1º QUADRIMESTRE 2016	69
GRÁFICO 40, 41, 42 E 43 - DESPESAS COM PESSOAL, MATERIAL DE CONSUMO, PESSOA FÍSICA E PESSOA JURÍDICA - PROJETADO X REALIZADO	70
GRÁFICO 44, 45, 46 E 47 - DESPESAS COM ENCARGOS DIVERSOS, EQUIPAMENTOS MATERIAIS PERMANENTES, TRANSFERÊNCIAS CORRENTES E FUNDO DE APOIO AO CAU-UF - PROJETADO X REALIZADO.....	71
GRÁFICO 48, 49, 50 E 51 - DESPESAS COM CONVÊNIOS – CONTRATOS - PATROCÍNIOS, FUNDO CSC, PASSAGENS E DIÁRIAS DE CONSELHEIROS E CONVIDADOS - PROJETADO X REALIZADO	72
ANÁLISE DOS RESULTADOS DOS BALANCETES DA RECEITA E DESPESA NO PERÍODO DO 1º QUADRIMESTRE.....	73
GRÁFICO 52 – COMPARATIVO DA RECEITA X DESPESA (CORRENTE) ACUMULADO (ESTIMADO/REALIZADO).....	74
GRÁFICO 53 - COMPARATIVO DA RECEITA X DESPESA (CORRENTE) MENSAL (ESTIMADO/REALIZADO).....	75
QUADRO 12 – BALANCETE DA RECEITA – PROGRAMAÇÃO ANUAL X REALIZAÇÃO – 1º QUADRIMESTRE 2016.....	76
QUADRO 13 - BALANCETE DA DESPESA – PROGRAMAÇÃO ANUAL X REALIZAÇÃO - 1º QUADRIMESTRE 2016	77
ANÁLISE DOS RESULTADOS RELATIVOS A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – 1º QUADRIMESTRE	85



<i>QUADRO 14 - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR PROJETO/ATIVIDADE DO CAU/SP - 1º QUADRIMESTRE 2016</i>	86
ATIVIDADES DO CAU/SP – 1º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO DO CAUSP	97
PRESIDÊNCIA	97
DIRETORIA EXECUTIVA	122
COMISSÕES PERMANENTES	157
COMISSÕES ESPECIAIS	164
GRUPOS DE TRABALHOS	171
ANÁLISE DOS RESULTADOS RELATIVOS A NÃO PAGANTES – 1º QUADRIMESTRE...	182
<i>QUADRO 15 - HISTÓRICO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE NÃO PAGANTES DAS ANUIDADES EM 2016</i>	182
<i>GRÁFICO 54 - HISTÓRICO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE NÃO PAGANTES DAS ANUIDADES EM 2016</i>	183
ANÁLISE DA CONTABILIDADE - 1º QUADRIMESTRE 2016	184
<i>QUADRO 16 – RESUMO DOS FINANCEIROS (CONCLUSÃO)</i>	184
INFORMAÇÃO DE ATOS E FATOS RELEVANTES	185
<i>QUADRO 17 – INDICADORES - 1º QUADRIMESTRE 2016</i>	185
<i>QUADRO 18 - RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE CONVÊNIOS E PARCERIAS – PATROCÍNIO</i>	193
<i>QUADRO 19 - RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE LICITAÇÕES – 1º QUADRIMESTRE 2016</i>	198
<i>QUADRO 20 - RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE LICITAÇÕES (EM ANDAMENTO)</i>	203
<i>QUADRO 21 – DÉBITOS JUDICIAIS</i>	205
<i>QUADRO 22 – COBRANÇA INDEVIDA DE TAXA DE EMISSÃO DE BOLETO DO BANCO DO BRASIL</i>	206
ANEXOS	207
ANEXO 1 – APROVAÇÃO DA CPOC DO CAU/SP	208
ANEXO 2 – DELIBERAÇÕES DA PLENÁRIA.....	216
ANEXO 3 - COMPONENTES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/SP	218
ANEXO 4 – PRINT DA TELA DE ACESSO AO IMPLANTA PELO CAUBR	235



MENSAGEM DO PRESIDENTE

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo, dentro de seu permanente processo de transparência apresenta agora seu Relatório de Gestão do Primeiro Quadrimestre do Exercício 2016. Com isso, podemos deixar mais claro os principais pontos de atuação do CAUSP, explicitando uma política de valorização profissional e otimização no atendimento de nossos profissionais.

Mesmo dentro de uma perspectiva de instabilidade econômica no Brasil, conseguimos atingir vários objetivos em nossa atuação e alcançar resultados consistentes de retorno aos arquitetos e urbanistas. O presente documento traz de forma mais detalhada a execução das 80 iniciativas estratégicas planejadas para este ano. Elas se dividem em 55 projetos e 25 atividades pelos quais o Conselho tem atuado.

Assim, embora a receita vinda de anuidades de profissionais e de empresas e RRT's tenha ficado bem abaixo daquilo que foi projetado, realizamos diversos encontros, reuniões, seminários, palestras e viagens, representando o CAU/SP e atuando em parceria com o CAU/BR. Ao longo desses meses, também foram feitos mais de 13 mil atendimentos, cerca de 1.800 atividades de fiscalização e colocado no ar o Portal da Transparência, apontado como referência pelo Tribunal de Contas da União (TCU). Sem falar no apoio aos projetos desenvolvidos por diversas entidades, visitas a prefeituras e universidades, e participação direta nas discussões sobre o Congresso Mundial de Arquitetura, o UIA, que será realizado em 2020, no Rio de Janeiro.

Em tudo, nosso objetivo é aprimorar o atendimento ao profissional e à sociedade paulista e brasileira, otimizando nossos custos e aumentando nossa produtividade de tal maneira que consigamos cada vez realizar mais, com maior eficiência e competência.

Nas próximas páginas será possível verificar isso, sempre com o compromisso de comunicar de forma atual, com transparência e responsabilidade, valores que norteiam nossa instituição.

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza

Presidente do CAU/SP

APRESENTAÇÃO

A elaboração e entrega do 1º Relatório de Gestão Quadrimestral do CAU/SP - 2016, vai além do acompanhamento e da execução do Plano de Ação e Orçamento nos primeiros quatro meses de cada exercício e nos dois quadrimestres subsequentes. A sua confecção, apreciação, aprovação, nas instancias do Conselho de Arquitetura e Urbanismo está institucionalizada através da Resolução Nº 101/CAU/BR, de 27 de março de 2015. Conforme o Artigo 7º, cada relatório deve trazer os resultados consoante com os indicadores do mapa estratégico e dos projetos e atividades, com metas físicas e financeiras, e justificação dos resultados alcançados frente àqueles projetadas no Plano de Ação e Orçamento original. Bem como, sua entrega as instancias de conformidade, e publicação, em atendimento a LAI.

Nesse primeiro quadrimestre, trabalhamos com 80 iniciativas estratégicas, sendo 55 projetos e outras 25 atividades. A primeira parte do presente documento traz o mapa estratégico e a avaliação do cenário econômico e de recursos em que se baseou o planejamento do CAU/SP. Em seguida, vêm os gráficos e tabelas que detalham a arrecadação e as receitas vindas de pessoas físicas, jurídicas e outras fontes. Todos esses elementos são acompanhados de respectivas análises.

Assim como os gráficos e tabelas relativos às despesas, os balancetes recebem especial atenção, com comparações feitas entre o projetado para o ano todo e o executado no primeiro quadrimestre do ano. Cada um dos projetos e atividades têm suas execuções detalhadas. Além da análise contábil, a parte final deste documento procura traçar um panorama da inadimplência, com um histórico de acompanhamento de anuidades não pagas por profissionais e empresas, e relatórios específicos de acompanhamento e controle de convênios e parcerias e de licitações.

Esperamos que o Relatório de Gestão nesse primeiro quadrimestre de 2016 seja um instrumento de aperfeiçoamento das contas e da transparência do CAU/SP, oferecendo um cenário com informações aos profissionais, contribuindo assim para uma melhor aproximação do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado de São Paulo e do Brasil, com a sociedade.

José Borelli Neto

Diretor de Gestão Financeira do CAU/SP

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO CAUSP -
PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016**

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Premissas Estratégicas¹

VISÃO CAU/SP

O CAU/SP deve ser referência para a sociedade na busca da melhor qualidade de vida, no exercício da arquitetura e urbanismo.

VISÃO CAU/BR

Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo.

MISSÃO CAU/SP

“Garantir” à sociedade a confiança nas atividades executadas pelos profissionais arquitetos e urbanistas;

“Garantir” o cumprimento de compromissos éticos dos profissionais;

“Garantir” a excelência na formação e qualificação de arquitetos e urbanistas;

“Garantir” o acesso à arquitetura e ao urbanismo a todos os segmentos da sociedade.

MISSÃO CAU/BR

Promover a Arquitetura e Urbanismo para Todos.

¹ Essas premissas estão em processo de reavaliação, e poderão ser modificadas.



VALORES CAU/SP

Valorização do profissional;
Criatividade e inovação;
Gestão democrática e participativa;
Transparência;
Responsabilidade socioambiental e inclusão social;
Eficiência e eficácia;
Excelência.

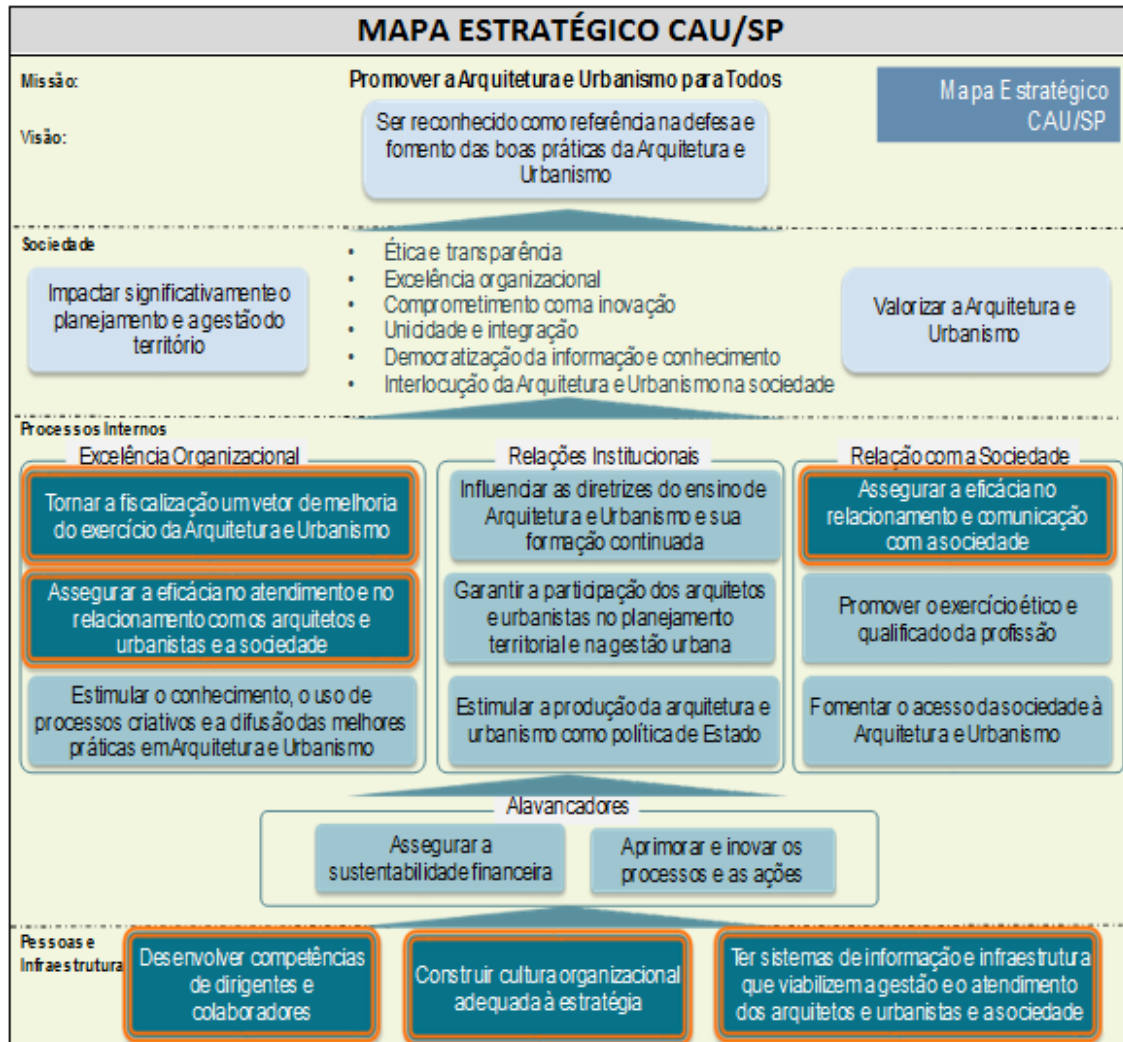
VALORES CAU/BR

Ética e transparência;
Excelência organizacional;
Comprometimento com a inovação;
Unicidade e integração;
Democratização da informação e conhecimento;
Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade.



Mapa Estratégico Adotado pelo CAU/SP

Figura 1. Mapa Estratégico do CAU/SP para o Ano de 2016



Fonte 1: Diretrizes do CAU/BR 2016

Fonte 2: IDH e PIB - IGEO: 17/11/2014

Fonte 3: IBGE/IGEO

Estratégia de Atuação

Uma estratégia de atuação do CAU, dentre outras, se orienta pela leitura do cenário econômico e social do País. Ela efetua a análise da situação da arquitetura e urbanismo, suas potencialidades e dificuldades, bem como, o desempenho do Conselho no período histórico, buscando projetar em perspectiva, sua evolução.

O CAU/SP conta com uma equipe com capacidade técnica e operacional, bem como com toda a experiência profissional e de vida dos conselheiros, para a construção de um Conselho cada vez mais moderno e dinâmico, que atenda às necessidades dos profissionais da arquitetura e urbanismo e da sociedade como um todo, visando à melhoria e a ampliação de atuação do Conselho, ocupando novos espaços na sociedade paulista. Para tanto, também desenvolve trabalhos integrados com o Conselho Nacional (CAU/BR). Dentre os diversos aspectos de sua atuação, o CAU/SP compartilha da mesma visão do CAU/BR, que tem entre uma de suas metas ter a fiscalização profissional como vetor de qualidade e defesa da arquitetura e urbanismo junto a sociedade. A partir deste olhar, busca obter resultados possíveis de serem mensurados com indicadores de qualidade dos serviços prestados aos arquitetos e urbanistas com um conselho moderno, no qual possa utilizar de novos recursos tecnológicos.

Em um contexto social e econômico adverso, e ao mesmo tempo desafiador, foi inserida no Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP uma metodologia que possibilita a identificação de cada objetivo estratégico, estes representados por um conjunto de ações, metas e indicadores, com desdobramentos inscritos nos respectivos contratos de Atividades e Projetos, os quais fazem parte da programação de atividades contidas no *Plano de Ação com Planejamento Estratégico, Orçamento do CAU/SP*. Os mesmos projetos e atividades possuem limites para a aplicação dos recursos, vinculados às metas estratégicas escolhidas.

O Planejamento Estratégico do CAU/BR e o do CAUSP se orientam pela visão de longo prazo, enquanto que as Diretrizes e Análises do CAU/SP servem para a elaboração do *Plano de Ação e Orçamento* do exercício no qual direcionam as atividades de médio e curto prazo.

As ações contidas nos projetos e atividades incluídos no Plano de Ação são compostas por Metas, Desdobramentos das Metas, Indicadores de Resultados Institucionais, vinculados a diversas dimensões, como: Missão, Visão e Sociedade, além das metas de Desempenho vinculadas a perspectivas e processos internos do CAU/SP. Os indicadores de desempenho possibilitam a avaliação e a proposição dos rumos, seguindo um monitoramento contínuo no esforço do CAU para o alcance dos seus objetivos. Os projetos e atividades, operacionalizam a estratégia de atuação e viabilizam o alcance dos resultados propostos, no qual são descritos nos Relatórios de Gestão.

Metas para o Plano de Ação 2016 – Acompanhamento da execução das atividades contidas no plano: 1º Relatório Quadrimestral de Gestão

Além da sua estratégia e prioridades locais, capacidade operacional e evolução dos profissionais, o CAU/SP propõe nos planos de ação e orçamento de cada atividade e projeto metas de resultados, com indicadores dos objetivos estratégicos da perspectiva de "Processos Internos" e "Pessoas e Infraestrutura", considerando algumas linhas de desenvolvimento:

Objetivos Estratégicos de âmbito nacional;

- (i) Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo;**
- (ii) Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade.**

- A proposta para as metas procura ter como base aquelas estabelecidas no Planejamento Estratégico do CAU/BR e do CAU/SP, bem como o número de profissionais projetado para 2016;
- A proposta para as metas de Atendimento procura ter como base as metas estabelecidas no Planejamento Estratégico do CAU/SP;
- A proposta para as metas de Comunicação e Relacionamento com a Sociedade procura ter como base as estabelecidas no Planejamento Estratégico do CAU/BR e do CAU/SP.

Objetivos Estratégicos de âmbito estadual;

Os objetivos estratégicos apontados pelo CAU/SP no âmbito estadual além das efetuadas em conjunto com o CAU/BR são:

- (i) Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores**
- (ii) Construir cultura organizacional adequada à estratégia**
- (iii) Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade**
- (iv) Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade**

LIMITES DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

Os limites e condições de alocação dos recursos orçamentários são estabelecidos com os seguintes focos:

- Objetivos Estratégicos;
- Destinação de Recursos ao Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF - (CAU Básicos);
- Destinação de Recursos ao Centro de Serviços Compartilhados (Conforme legislação, aprovação dos entes e limites orçamentários com restrições ancoradas nas diversas apropriações consultadas e aprovadas de comum acordo entre as instâncias do CAU);
- Destinação de Recursos para Reserva de Contingência;
- Grupos de Despesas.

Alocação de Recursos nos Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos e as programações do CAU/SP vêm sendo desenvolvidos na forma dos projetos e atividades aprovadas no Plano de Ação e Orçamento, que traz a programação do Plano de Ação 2016, com a alocação estratégica de recursos como forma de garantir a implantação e sequência respectiva do planejamento do CAU/SP,

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



considerando no que couber o Planejamento do CAU/BR, que aponta como orientação indicativa que a alocação de recursos deve considerar:

O mínimo de **20%** (vinte por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender ao objetivo estratégico "**Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo**". Para este ano de 2016, o CAU/SP projetou o montante de **R\$ 31.989.326,60** para o total da Receita de Arrecadação Líquida (RAL), dos quais **20,20%** sobre este total foram estabelecidos para este objetivo estratégico, perfazendo **R\$ 6.458.078,70**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **13,80%** sobre a projeção de Receita de Arrecadação Líquida para este período no valor de **R\$ 15.504.302,85**, o equivalente a **R\$ 2.140.107,82**, apresentando uma realização de **R\$ 993.416,13** que representou **46,42%** da projeção deste objetivo para este período e **15,38%** sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 02.

O mínimo de **10%** (dez por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender ao objetivo estratégico "**Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade**". Para este ano de 2016, o CAU/SP, estabeleceu que **38,09 %** do Total da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) serão destinados a este objetivo estratégico, perfazendo o total de **R\$ 12.184.148,88**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP **estabeleceu 28,22%** sobre a projeção da Receita de Arrecadação Líquida para este período, o equivalente a **R\$ 4.375.463,76** apresentando uma realização de **R\$ 2.985.940,31**, que representou **68,24%** da projeção deste objetivo para este período e **24,51%** sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 02.

O **mínimo de 6%** (seis por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em projetos estratégicos para atender a quatro objetivos estratégicos selecionados pelo CAU/BR e CAU/UF. Para este ano de 2016, o CAU/SP, estabeleceu que **97,23 %** do Total da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) serão destinados a



este objetivo estratégico, perfazendo o total de **R\$ 31.103.271,45**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **65%** sobre a projeção da Receita de Arrecadação Líquida para este período, o equivalente a **R\$ 10.053.676,35** apresentando uma realização de **R\$ 4.236.068,70**, que representou **42%** da projeção deste objetivo para o período e **14%** sobre a projeção deste objetivo para o ano, conforme ilustrado no Quadro 02

O **CAU/SP** escolheu **4 objetivos estratégicos** além dos estabelecidos pelo CAU/BR:

- **“Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores”**, que representa **2,59%** do total da Receita da Arrecadação Líquida (RAL) programada para este ano de 2016, com **R\$ 828.795,44**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **1,78%** sobre projeção da Receita de Arrecadação Líquida para este período, o equivalente a **R\$ 276.265,15** apresentando uma realização de **R\$ 132.591,73**, que representou **48%** da projeção deste objetivo para este período e **16%**, sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 04.
- **“Construir cultura organizacional adequada à estratégia”**, que representa **53,88%** do total da Receita da Arrecadação Líquida (RAL) programada para este ano de 2016, com **R\$ 17.236.592,96**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **35%** sobre projeção da Receita de Arrecadação Líquida para o período, o equivalente a **R\$ 5.431.450,19** apresentando uma realização de **R\$ 3.965.767,68**, que representou **73%** da projeção deste objetivo para este período e **23%**, sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 04.
- **“Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade”**, que representa **34,18%** do total da Receita da Arrecadação Líquida (RAL) programada para este ano de 2016, com **R\$ 10.934.554,06**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **23,51%** sobre a projeção da Receita de Arrecadação Líquida para o período, o equivalente a **R\$ 3.644.851,35** apresentando uma



realização de **R\$ 72.844,07**, que representou **2%** da projeção deste objetivo para este período e **0,67%** sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 04.

- **“Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade”**, que representa **6,58%** do total da Receita da Arrecadação Líquida (RAL) programada para este ano de 2016, com **R\$ 2.103.328,99**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **4,52%** sobre a projeção da Receita de Arrecadação Líquida para o período, o equivalente a **R\$ 701.109,66** apresentando uma realização de **R\$ 64.865,22**, que representou **9,25%** da projeção deste objetivo para este período e **3,08%**, sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 04.

O mínimo de **2%** (dois por cento) e máximo de **4%** (quatro por cento) do valor total das respectivas folhas de pagamento (salários, encargos e benefícios), do CAU/UF e do CAU/BR, deve ser alocado em ações de capacitação dos seus quadros efetivos, para atender ao objetivo estratégico **“Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores”**. Para este ano de 2016, o CAU/SP estabeleceu que **4%** sobre o total da Folha de Pagamento, no valor de **R\$ 17.226.199,57** serão destinados a este objetivo estratégico, perfazendo o total de **R\$ 689.047,98**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu os mesmos **4%** proporcionais à projeção do Total da Folha de Pagamento para este período, no valor de **R\$ 5.427.985,72**, o equivalente a **R\$ 229.682,66** apresentando uma realização de **R\$ 117.363,24**, que representou **51%** da projeção de ações em capacitações para este período e **17%**, sobre a projeção de ações em capacitações para este ano, conforme ilustrado no Quadro 03.

O mínimo de **3%** (três por cento) do total das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em Comunicação para atender ao objetivo estratégico **“Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade”**. Para este ano de 2016, o CAU/SP estabeleceu que **6,58%** do Total de Receita de Arrecadação Líquida (RAL), serão destinados a este objetivo estratégico, perfazendo o total de **R\$ 2.103.328,99**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **4,52%** sobre a

projeção da Receita de Arrecadação Líquida para este período, o equivalente a **R\$ 701.109,66** apresentando uma realização de **R\$ 64.865,22**, que representou **9,25%** da projeção deste objetivo para este período e **3,08%** sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 02.

O máximo de **5%** (cinco por cento) dos recursos oriundos das receitas de arrecadação (anuidades, RRT e taxas e multas), deduzidos os valores destinados ao Fundo de Apoio e CSC, deve ser alocado em patrocínios, para atender ao objetivo estratégico "**Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em arquitetura e urbanismo**". Para este ano de 2016, o CAU/SP estabeleceu que **4%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) serão destinados a este objetivo estratégico, perfazendo o total de **R\$ 1.338.017,74**. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **2,88%** sobre a projeção da Receita de Arrecadação Líquida para este período, o equivalente a **R\$ 446.005,91** apresentando uma realização de **R\$ 459,40**, que representou **0,03%** da projeção deste objetivo para este período e **0,10%** sobre a projeção deste objetivo para este ano, conforme ilustrado no Quadro 02.

Destinação de Recursos para o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

Segundo as diretrizes apontadas pelo CAU/BR:

O CAU/BR e os CAU/UF deverão, em atividade específica no seu Plano de Ação, aportar recursos destinados a suportar o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF, na forma aprovada para o exercício. Esses recursos destinam-se a viabilizar a operação dos CAU/UF enquadrados como CAU Básico, em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo. Como estabelecido nas Resoluções 27, 42, 68, 72, 92 e 96 do CAU/BR, o CAU/SP contribuirá com o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF no valor de **R\$ 1.211.926,00**, que representa **3,78%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) e **3%** da Receita Corrente, para o Ano de 2016. Para o 1º Quadrimestre de 2016, o CAU/SP estabeleceu **2,60%** sobre a projeção da Receita de Arrecadação Líquida para o período, o equivalente a **R\$ 403.975,33** que será destinado ao Fundo de Apoio, apresentando uma realização de **R\$ 403.975,32**, que representou **100%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) programada para



este período e **33%** sobre a Arrecadação Líquida programada para este ano, conforme ilustrado no Quadro 01.

Destinação de Recursos para o Centro de Serviços Compartilhados dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo

De acordo com orientação do CAU/BR, tanto a entidade nacional quanto os CAU/UF deverão, em atividade específica no seu Plano de Ação, aportar recursos destinados a suportar os serviços e sistemas compartilhados pelo Conselho e gerenciados, em âmbito nacional, pelo CAU/BR, na forma aprovada para o exercício.

Ainda segundo o CAU/BR, o Centro de Serviços Compartilhados dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (CSC-CAU) tem com o objetivo aglutinar e gerenciar serviços, tais como:

Sistema de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (SICCAU) nos módulos:

- Siscont.net (Contábil, Orçamentário) e demais módulos (Patrimônio, Passagens e Diárias e Almoxarifado);
- Corporativo e Ambiente do Arquiteto e Urbanista;
- Sistema de Informação Geográfica.
- Serviço de Hospedagem em Data Center;
- Outros sistemas/serviços que vierem a serem incorporados à ação do CAU.
- Salários e respectivos encargos trabalhistas e previdenciários do pessoal alocado pelo CAU/BR na gestão e execução dos serviços relacionados aos sistemas;
- Despesas relativas ao funcionamento da Comissão de Governança do Centro de Serviços Compartilhados (CG-CSC);
- Serviços de Hospedagem DATA CENTER;
- Serviços Acessórios de: Tele Atendimento CALL CENTER; Tele Atendimento 0800; outros que venham a ser incorporados ao CSC-CAU, na forma da aprovação.

Como estabelecido nas Resoluções 27, 72, 92 e 96 do CAU/BR, o CAU/UF deverá fazer aporte de recursos ao CAU/BR mensalmente, correspondente a 1/12, até o dia

25 do mês, mediante depósito em conta bancária, e 1/12 de 10% do valor anual do CSC, conforme § 1º do Artigo 10, que cria a o fundo de reserva do CSC.

Para este ano de 2016, o CAU/SP projetou o montante de **R\$ 31.989.326,60** para a Receita de Arrecadação Líquida (RAL), dos quais **7%**, foram destinados ao CSC, perfazendo **R\$ 2.247.269,00**. Para o 1º Quadrimestre foram projetados, **R\$ 15.504.302,85** de Receita de Arrecadação Líquida, cujo percentual de aplicação ao CSC foi estabelecido em **4,83%**, perfazendo o total de **R\$ 749.089,67**, sendo a arrecadação de **R\$ 749.089,64** para o período, o equivalente a **100%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) programada para este período e **33%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) programada para este ano, conforme ilustrado no Quadro 01.

Para o Fundo de Reserva do CSC, foram projetados para este ano de 2016, o valor de **R\$ 224.726,40**, que representa **0,70%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) e **0,58%** da Receita Corrente. Para o 1º Quadrimestre, foram projetados **R\$ 74.908,80**, cujos percentual de aplicação ao Fundo de Reserva de CSC foi estabelecido em **0,5%**, perfazendo o total de **R\$ 74.908,80**, sendo a arrecadação de **R\$ 74.909,00** para o período, o equivalente a **100%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) programada para este período e **33%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) programada para este ano, conforme ilustrado no Quadro 01.

Destinação de Recursos para Reserva de Contingência

Segundo o CAU/BR, a entidade nacional os CAU/UF deverão criar uma atividade em seus Planos de Ação destinada a constituir “Reserva de Contingência”, objetivando suportar eventuais ações de natureza estratégica e operacional não contempladas no Plano de Ação aprovado. Para essa finalidade deverão ser direcionados até **2%** dos recursos oriundos das receitas de arrecadação previstas para o exercício. Para este ano de 2016, O CAU/SP estabeleceu como Reserva de Contingência o valor de **R\$ 334.504,43**, que representa **1%** da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) e **0,87%** da Receita Corrente. Para o 1º Quadrimestre, o CAU/SP não projetou a utilização desta reserva, bem como não houve a necessidade da utilização desta Reserva para o período, conforme ilustrado no Quadro 01.

Alocação de Recursos nos Grupos de Despesas

O máximo de **55%** (cinquenta e cinco por cento) do total das receitas de arrecadação, aplicações financeiras e outras receitas correntes no exercício devem ser alocadas em Despesas com Pessoal, Encargos e benefícios. Para este ano de 2016, o CAU/SP projetou para este tipo de despesa, o percentual de **45%** do Total da Receita Corrente, totalizando em **R\$ 17.226.199,57**. Para o 1º Quadrimestre, foram projetados **R\$ 5.427.985,72**, representando os mesmos **45%** proporcionalmente à projeção de receita corrente projetadas para este período. Neste período, a realização foi de **R\$ 3.965.767,68**, o equivalente à **73%** da projeção desta despesa para o 1º Quadrimestre e **23%**, sobre a projeção desta despesa para este ano, conforme demonstrado no Quadro 03.

Nota: Esse limite não considera as despesas decorrentes das rescisões contratuais dos funcionários temporários, face ao concurso público para a formação do quadro permanente de pessoal do CAU, bem como benefícios como assistência médica, auxílio refeição etc.

Alocação de Recursos Oriundos de Superávit Financeiro de exercícios Anteriores

A alocação dos recursos de superávit financeiro de exercícios anteriores fica condicionada à utilização em Despesas de Capital (ex. bens móveis e imóveis).

Foram estabelecidos para o ano de 2016 as despesas de Capital:

- R\$ 9.833.230,00 - Para aquisição de uma sede própria na capital de São Paulo
- R\$ 946.770,00 - Para aquisição de equipamentos e sistemas de informática
- R\$ 4.220.000,00 - para aquisição de móveis de escritório

Portanto foi projetado e acrescentado no orçamento o valor de R\$ 15.000.000,00 oriundos de Superávit Financeiros de exercícios anteriores para a realização dos investimentos acima projetados.

Quadro 01 – Formação da Receita de Arrecadação Líquida (RAL) – 1º QUADRIMESTRE 2016

				2016 - (01/01/2016) á (30/04/2016)			
BASE DE CÁLCULO	APLICAÇÕES DE RECURSOS	Valor Aprovado (R\$) Programação Inicial	Total após Transposições	Projeção 1º Quadrimestre	Valor realizado no 1º Quadrimestre	(%) de realização no ano	(%) de realização no período
	1. Receita de Arrecadação ¹	35.673.248,00	35.673.248,00	16.732.276,65	14.782.394,19	41%	88%
	2. Total das Receitas (1)	35.673.248,00	35.673.248,00	16.732.276,65	14.782.394,19	41%	88%
	3. Aportes do Fundo de apoio (CAU Básico)	1.211.926,00	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	33%	100%
	4. Aportes do CAU/SP para o CSC	2.247.269,00	2.247.269,00	749.089,67	749.089,64	33%	100%
	5. Aportes do CAU/SP para a Reserva de contingência do CSC	224.726,40	224.726,40	74.908,80	74.909,00	33%	100%
	6. Aportes do CAU/SP para a Reserva de contingência do CAU/SP	334.504,43	334.504,43	-	-	0%	0%
	7. Soma (3 + 4 + 5) *Item 6 não entra neste somatório	3.683.921,40	3.683.921,40	1.227.973,80	1.227.973,96	33%	100%
	8. Receita de Arrecadação Líquida (RAL = 2 - 7) ²	31.989.326,60	31.989.326,60	15.504.302,85	13.554.420,23	42%	87%

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

¹ Receita de arrecadação conforme explicação na página 30, são as arrecadações obrigatórias devidas pelos profissionais ao Conselho, PF, PJ, RRT e Multas e Juros relacionados a atraso.

² Receita de Arrecadação Líquida conforme explicação na página 27 é o resultado da subtração das despesas estabelecidas por resolução e de forma anual como Aportes ao Fundo de Apoio ao CAU Básico, Fundo ao CSC e Reserva ao CSC, do total da Receita de arrecadação.

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

Quadro 02 – Limites estratégicos – 1º QUADRIMESTRE 2016

BASE DE CÁLCULO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS		Valor Aprovado Programação Inicial	Total após Transposições	Projeção 1º Quadrimestre	Valor do Imobilizado (Se houver)	Valor Aprovado (Sem o Imobilizado)	Valor realizado no 1º Quadrimestre	(%) de realização no ano	(%) de realização no período
	Fiscalização (mínimo de 20 % do total da RAL)	Valor	6.458.078,70	6.420.323,45	2.140.107,82	-	6.458.078,70	993.416,13	15,38%	46,42%
		% do RAL	20,19%	20,07%	13,80%	0,00%	20,19%	7,33%		
	Atendimento (mínimo de 10 % do total da RAL)	Valor	12.184.148,88	13.126.391,28	4.375.463,76	4.220.000,00	7.964.148,88	2.985.940,31	24,51%	68,24%
		% do RAL	38,09%	41,03%	28,22%	13,19%	24,90%	22,03%		
	Comunicação (mínimo de 3% do total da RAL)	Valor	2.103.328,99	2.103.328,99	701.109,66	-	2.103.328,99	64.865,22	3,08%	9,25%
		% do RAL	6,58%	6,58%	4,52%	0,00%	6,58%	0,48%		
	Patrocínio (máximo de 5% do total da RAL)	Valor	1.338.017,74	1.338.017,74	446.005,91	-	1.338.017,74	459,40	0,03%	0,10%
		% do RAL	4,18%	4,18%	2,88%	0,00%	4,18%	0,00%		
	Quatro Objetivos Estratégicos (mínimo de 6 % do total da RAL)	Valor	31.103.271,45	30.161.029,05	10.053.676,35	10.780.000,00	20.323.271,45	4.236.068,70	14%	42%
% do RAL		97,23%	94,28%	64,84%	33,70%	63,53%	31,25%			
Reserva de Contingência (até 2 % do total da RAL)	Valor	334.504,43	334.504,43	-	-	334.504,43	-	0,00%	0,00%	
	% do RAL	1,05%	1,05%	0,00%	0,00%	1,05%	0,00%			
TOTAL			53.521.350,20	53.483.594,95	17.716.363,51	15.000.000,00	38.521.350,20	8.280.749,76	15,47%	46,74%



Quadro 03 – Limites Estratégicos relacionados ao RH do CAU/SP – 1º QUADRIMESTRE 2016

BASE DE CÁLCULO	FOLHA DE PAGAMENTO	Valor Aprovado Programação Inicial	Total após Transposições	Projeção 1º Quadrimestre	Valor realizado no 1º Quadrimestre	(%) de realização no ano	(%) de realização no período
	1.Salários e Encargos	17.226.199,57	16.283.957,17	5.427.985,72	3.965.767,68	23%	73%
	2 Receitas Correntes	38.280.443,48	38.280.443,48	16.732.276,65	16.554.245,75	43%	99%
Pessoal (máximo de 55% sobre as Receitas Correntes. Não considerar despesas decorrentes de rescisões contratuais)	Valor	17.226.199,57	16.283.957,17	5.427.985,72	3.965.767,68	23%	73%
	%	45%	43%	32%	24%	53%	74%
Capacitação (mínimo de 2% e máximo de 4% do valor total das respectivas folhas de pagamento -salários, encargos e benefícios)	Valor	689.047,98	689.047,98	229.682,66	117.363,24	17%	51%
	%	4%	4%	4%	3%	74%	70%

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



Quadro 04 – Os 4 objetivos estratégicos principais definidos entre CAU/SP e CAU/BR para 2016 – 1º QUADRIMESTRE 2016

BASE DE CÁLCULO	NA 1º PROGRAMAÇÃO DE 2016 FORAM CONSIDERADOS 4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS		Valor Aprovado Programação Inicial (Com Imobilizado)	Total após Transposições	Projeção 1º Quadrimestre	Valor do Imobilizado (Se houver)	Valor Aprovado (Sem o Imobilizado)	Valor realizado no 1º Quadrimestre	(%) de realização no ano	(%) de realização no período
	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Valor	828.795,44	828.795,44	276.265,15	-	828.795,44	132.591,73	16%	48%
		% do RAL	3%	3%	2%	0%	3%	1%		
	Construir cultura organizacional adequada à estratégia	Valor	17.236.592,96	16.294.350,56	5.431.450,19	-	17.236.592,96	3.965.767,68	23%	73%
		% do RAL	54%	51%	35%	0%	54%	29%		
	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Valor	10.934.554,06	10.934.554,06	3.644.851,35	10.780.000,00	154.554,06	72.844,07	1%	2%
		% do RAL (Com Capital)	34%	34%	24%	34%	0%	1%		
	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Valor	2.103.328,99	2.103.328,99	701.109,66	-	2.103.328,99	64.865,22	3%	9%
		% do RAL	7%	7%	5%	0%	7%	0%		
	TOTAL			31.103.271,45	30.161.029,05	10.053.676,35	10.780.000,00	20.323.271,45	4.236.068,70	14%

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

NOTAS EXPLICATIVAS DOS QUADROS N° 1, 2 E 4

Nota Técnica Geral: A Receita de Arrecadação Líquida (RAL) é constituída pela receita de arrecadação deduzidos os valores correspondentes a Transferências Correntes (CSC, Reserva do CSC, Fundo de Apoio e Reserva de Contingência do CAUSP).

Fórmula: RAL= Receita de Arrecadação – Transferências Correntes

Nota Técnica Específica: Existem 3 (três) RAL específicos, para a “Programação inicial” o valor do (RAL) é representado por **R\$ 31.989.326,60**, para a “Projeção no 1º Quadrimestre” **R\$ 15.504.302,85** e para a “Execução no 1º Quadrimestre” **R\$ 13.554.420,23**.

O “% do RAL” é o valor do objetivo estratégico dividido pelo seu (RAL) específico.

Fórmula: % do RAL = Objetivo Estratégico/RAL Específico



SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO DO CAU/SP – PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO 2016

O Relatório de Gestão caracteriza-se como uma atividade contínua e sistematizada, cujo objetivo é acompanhar as ações realizadas pelos projetos e atividades da autarquia, no alcance de sua missão institucional.

O Relatório de Gestão é um instrumento sintético que acompanha, monitora e norteia as ações do Conselho de Arquitetura e Urbanismo, sendo estruturado na forma de projetos e atividades, com seus respectivos centros de custos.

A elaboração do Relatório de Gestão do CAU/SP – Primeiro Quadrimestre do Exercício 2016 contempla a missão de transparecer todas as atividades e projetos realizados pela autarquia e seus respectivos resultados alcançados, além de contribuir para o empoderamento dos arquitetos e urbanistas, valorizando a profissão e o Conselho, em prol da sociedade, nos aspectos mais amplos da valorização profissional, segurança, encadeamentos de valores, multidisciplinariedade, e aprimoramento dos espaços públicos, e constituição de novos espaços, observando dentre outros os princípios da **transparência, simplicidade e flexibilidade**, considerando as seguintes premissas:

- a) Análise do cenário econômico e político-social;
- b) Acompanhamento de forma contínua e orientação do processo de execução das atividades;
- c) A busca pelo equilíbrio orçamentário (despesas iguais a receitas);
- d) Considera e pondera quanto à inovação do uso das ferramentas tecnológicas e digitais como estratégia na equalização de custos de operação do CAU;
- e) Considera que o acompanhamento das atividades do CAU/SP integrados, e podem ocorrer em momentos distintos e sucessivos;
- f) O 1º Relatório quadrimestral de Gestão do CAU/SP faz parte de uma mesma matriz, sendo indissociável a sua construção, efetuada a várias mãos e mentes, com referências e apontamentos da Direção, dos técnicos e especialistas do Conselho;
- g) O Relatório de Gestão é efetuado a partir de demandas do Conselho Diretor Executivo, da realidade dos profissionais, dos recursos disponíveis previstos à luz do cenário econômico e político-social, balizando a sistematização, na forma dos planos



de ação de cada área do CAU/SP, considerando os diversos diálogos ocorridos entre os atores. Uma vez validados, são reunidos sinteticamente em um único documento denominado 1º Relatório quadrimestral de Gestão do CAU/SP, e passam a orientar e/ou servir de referência para todas as ações inseridas nas atividades e projetos do CAU/SP. Observando a busca de resultados qualitativos e quantitativos, com mensuração por meio de indicadores, bem como com posterior avaliação e reprogramações, no que couber e necessitar;

- h) Consideramos que a formulação da estratégia de atuação do CAU/SP e a da unidade nacional devem estar coerentes com a realidade local e valorizar a profissão como um todo, sendo esta, uma das bases para orientar a alocação de recursos;
- i) Considera-se que a alocação de recursos em projetos estratégicos nacionais, em diálogo com as prioridades locais, potencializa as ações do Conselho;
- j) Considera-se que a construção e implantação de avaliação sistemática de resultados qualitativos e quantitativos contribuem sobremaneira para aperfeiçoar a atuação do Conselho, indicando medidas corretivas e preventivas, medindo dentre outros, a eficácia e efetividade da atuação do CAU.

Além dessas premissas, O Relatório de Gestão do 1º quadrimestre do CAU/SP 2016 é constituído pelas seguintes peças:

- I. Mapa Estratégico do CAU/SP, com os objetivos estratégicos priorizados para a programação 2016 (os 2 nacionais e os outros definidos pelo CAU/SP);
- II. Indicadores institucionais e de resultados dos objetivos estratégicos priorizados com indicação das metas para 2016;
- III. Plano de Ação por projeto e atividade;
- IV. Limites de aplicações dos recursos estratégicos;
- V. Cenário de Receitas - valores e critérios de projeção. As receitas de arrecadação observam as metas;
- VI. Orçamento - na forma dos centros de custo do Plano de Ação;
- VII. Parecer da Comissão Permanente de Orçamento e Contas (CPOC) do CAU/SP;
- VIII. Aprovação da proposta da programação do 1º Relatório Quadrimestral de Gestão, pelo Plenário do CAU/SP;
- IX. Apresentação das Atividades.



CENÁRIO DE RECURSOS

A construção do Cenário de Recursos Orçamentários do CAU é peça fundamental do processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento. Objetiva estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução dos projetos e atividades do Conselho em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, orientando as decisões de gastos em investimentos e custeio.

O CENÁRIO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DO CAU/SP É COMPOSTO DE:

Receitas Correntes

- Receitas das arrecadações com anuidades (PF e PJ), RRT, multas e juros sobre obrigações dos profissionais com o Conselho pagas com atraso (**80%**);
- Receitas de aplicações financeiras;
- Outras receitas, como emolumentos, restituições, multas de infração, doação em espécie, resultado de projetos etc.

Receitas de Capital

- Receitas de exercícios anteriores (superávit financeiro);
- Outras receitas de capital, como doação de bens imóveis, móveis etc.

Receitas de Arrecadação

Frente aos cenários da economia global e da nacional que apontam para uma situação de desequilíbrio socioeconômico e com tendência de baixa no desenvolvimento econômico, os índices de crescimento da receita são tímidos, podendo inclusive sofrer relativa queda. Esse cenário, por um período de tempo mais prolongado do que o inicialmente esperado, acaba por refletir na dinâmica da economia interna do País e, em especial, na categoria profissional dos arquitetos e urbanistas.

Após análise dos índices de indexação de preços previstos pelos órgãos do governo e de dados fornecidos pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o CAU/BR adotou a média estabelecida pelo INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), de **9%**, para corrigir os valores de anuidades, RRT e demais taxas que



vierem a ser cobradas pelo Conselho no exercício de 2016. Este índice é o utilizado para atualizar os valores das anuidades e Registro de Responsabilidade Técnica – RRT – cobradas pelo CAU, na forma do disposto na Lei 12.378/2010.

Valor de anuidade e RRT - Programação 2015 X Programação 2016 - CAU/BR

ESPECIFICAÇÃO	Programação 2015 (R\$ 1,00)	Programação 2016 (R\$ 1,00)
Anuidade (PF e PJ)	439,38	478,92
RRT	75,32	82,10

Valor de anuidade e RRT - Programação 2015 X Programação 2016 - CAU/SP

Valores que ficam com o CAU/SP (80%)

ESPECIFICAÇÃO	Programação 2015 (R\$ 1,00)	Programação 2016 (R\$ 1,00)
Anuidade (PF e PJ)	351,504	383,136
RRT	60,256	65,680



ANÁLISE GERAL DA SITUAÇÃO E DOS RESULTADOS RELATIVOS À PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2016 DO CAU/SP

No início de 2016, as ações do CAU/SP estão voltadas para um público-alvo composto por **44.982** arquitetos ativos², **4.959** empresas de arquitetura e urbanismo³. Até março contávamos com **46.314** profissionais ativos e **5.127** empresas, representando aproximadamente um crescimento de **3%** relacionados aos profissionais e **3%** relacionados às empresas. Ao final do 1º Quadrimestre o número de arquitetos ativos é de **58.702** representando um aumento de **23%**; a quantidade de empresas de arquitetura e urbanismo cresceu aproximadamente **30%**, contabilizando **7.067**, devido a uma mudança na metodologia de mensuração pelo CAU/BR no mês abril. O número de RRT's emitidos neste 1º Quadrimestre foi de **82.656**.

O Estado de São Paulo é composto por **646** municípios, **83%** deles com presença de arquitetos e urbanistas e **43%** com empresas. No tocante aos trabalhos profissionais realizados, verifica-se RRT emitidos em **97%** dos municípios paulistas.

No cenário econômico-financeiro de atuação profissional, arquitetos e urbanistas contribuem para o desenvolvimento e melhoria da qualidade de vida de uma população de **41.200.000** pessoas em São Paulo, o que corresponde a **20%** da população brasileira (**205.800.000**). O estado de São Paulo apresenta um PIB de **R\$ 1.896.231.000.000,00**⁴ representando **32%** do total do PIB no Brasil **R\$ 5.904.331.000.000,00**⁵

O Plano de Ação do CAU/SP proposto para o exercício de 2016, visando ao desenvolvimento e fortalecimento dos profissionais e da arquitetura e urbanismo no Estado de São Paulo, na programação inicial o plano de ação foi composto por **80** iniciativas estratégicas, sendo **55** projetos e **25** atividades.

² Número de profissionais ativos projetado e fornecido pelo CAU/BR como referência.

³ Número de empresas ativas projetado e fornecido pelo CAU/BR como referência.

⁴ Dados do ano de 2015. Fundação SEADE.

⁵ Dados do ano de 2015, fonte: IBGE

Prioritariamente, a atuação do CAU/SP está embasada nos seguintes direcionadores estratégicos:

- ✓ Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo;
- ✓ Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade."

A atuação também foca as prioridades de:

- ✓ Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade;
- ✓ Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores.
- ✓ Construir cultura organizacional adequada à estratégia
- ✓ Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade.



ANÁLISE GERAL DA SITUAÇÃO E DOS RESULTADOS RELATIVOS AOS NÚMEROS QUANTITATIVOS DE PROFISSIONAIS, EMPRESAS E RRT NESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2016 DO CAU/SP

Em 2015 foi projetado que se atingiria ao final do ano os totais de **45.487** profissionais ativos, **41.281** pagantes, **44.868** potenciais pagantes, no entanto se chegou respectivamente em **44.982**, **37.108**, e **44.347**, conforme apresentado no quadro 05 e demonstrando uma realização abaixo do previsto.

Já em relação as empresas, foi projetado para 2015, **4.787** ativas e **3.936** pagantes, no entanto chegou-se a **4.959** ativos, superior ao projetado, mas em **3.837** pagantes também abaixo do projetado para o período, também demonstrado no quadro 05.

E em relação as quantidades de RRT para o ano de 2015, foi projetado a quantidade de **301.022** e atingiu-se **287.868**, portanto abaixo do projetado e também informado no quadro 05.

Esses resultados influenciaram a análise deste primeiro quadrimestre, mas resultaram em utilizarmos as quantidades efetivamente realizados no período.

Proporcionalmente o total de ativos representariam no primeiro quadrimestre a ser atingido em relação a projeção à **46.125** e atingimos **46.652**, representando um aumento de **1.670** profissionais e a realização de **65,44%** do projetado para o período, em **3,67%** no ano e **1,14%** no período, conforme demonstrado no quadro 06.

Já em relação aos pagantes verificamos também no quadro 06 que de forma inversa, deveria se chegar ao total de **28.805** pagantes isso em relação a projeção e o ocorrido no mesmo período de 2015 e efetivamente chegamos a **27.661**, portanto uma redução de **1.144** profissionais, resultando assim em percentual negativo de **-2,77%** no ano e **-3,97%** no período, isso também pode ser observado na arrecadação financeira no quadro 09 e que leva a interpretar que já seja influência do cenário econômico nacional e principalmente no setor da construção civil.

No caso dos potenciais pagantes tivemos resultados positivos, dos **45.293** projetados se atingiu **45.774**, atingindo-se assim **3,18%** no ano e **1,06%** no período.

Em relação as empresas tivemos um relativo avanço nos ativos projetados que seria **5.092** chegando a **5.127**, com um avanço de **3,51%** no ano e que representa **0,69%** no período, também registrado no quadro 06.



Ainda em relação as empresas, as pagantes também resultaram em um aumento de 3,99% no ano, e em 5,86% no período, contando se ao final do quadrimestre com 2.837, dos 2.680 projetados para o período, em comparação a 2015, no entanto este aumento não foi suficiente para se atingir o nível de arrecadação em comparação ao ano de 2015, conforme pode se verificar no quadro 09.

Já em relação as RRT's projetadas para o período de 90.230, se obteve o montante total de 82.657, resultando assim em um percentual de realização negativo ao projetado em - 2,52% no ano e - 8,39% no período. Este resultado também indica uma certa influência da economia nacional e seu reflexo no setor da construção civil. Registrado no quadro 06, e também de forma financeira no quadro 09.



Quadro 05 - Posição de Arquitetos e Urbanistas, Empresas e RRT no Estado de São Paulo - Variação 2015 x 2016

Programação 2016/2015 por quantidades de PF, PJ e RRT's	Quantidades							Total de RRT
	Arquitetos e Urbanistas				Empresas			
	Total de Ativos	Pagantes	Potencial Pagantes	% de não pagantes Programação 2015	Total de Ativos	Pagantes	% de não pagantes Programação 2015	
Repactuação/ 1º Reformulação 2015	45.487	41.281	44.868	7,99%	4.787	3.936	17,78%	301.022
Projeção para 2016	48.039	42.898	47.188	9,09%	5.406	4.697	13,12%	309.084
Variação 2015 x 2016	2.552	1.617	2.320	30,30%	619	761	-22,94%	8.062
Variação 2015 x 2016 (%)	5,61%	3,92%	5,17%		12,93%	19,33%		2,68%
Realizado em 2015	44.982	37.108	44.347		4.959	3.837		287.868

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



Quadro 06 - Posição de Arquitetos e Urbanistas, Empresas e RRT no Estado de São Paulo - 1º QUADRIMESTRE 2016

Programação 2016 por quantidades de PF, PJ e RRT's	Quantidades							Total de RRT comparados com 2015
	Arquitetos e Urbanistas				Empresas			
	Total de Ativos	Pagantes comparados com 2015	Potencial Pagantes	% de não pagantes Programação 2015	Total de Ativos	Pagantes comparados com 2015	% de não pagantes Programação 2015	
Projeção para o 1º Quadrimestre 2016	46.125	28.805	45.293	36%	5.092	2.680	47%	90.230
Realizado no 1º Quadrimestre	46.652	27.661	45.774	40%	5.127	2.837	45%	82.657
Variação Projeção x Realizado do 1º Quadrimestre	1.670	-1.144	1.427	180%	168	157	7%	-7.573
(%) Variação Projeção x Realizado do 1º Quadrimestre	1,14%	-3,97%	1,06%	/	0,69%	5,86%	/	-8,39%
(%) de realização no período x projetado para 2016	65,44%	-70,75%	61,51%	/	27,14%	20,63%	/	-93,93%
(%) de realização no ano de 2016	3,67%	-2,77%	3,18%	/	3,51%	3,99%	/	-2,52%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

ANÁLISE DOS RESULTADOS DA RECEITA NO PERÍODO DO 1º QUADRIMESTRE

Nos quadros nº 07 e 08 percebe-se que o total arrecadado com receitas correntes no 1º Quadrimestre foi **R\$ 16.554.245,75**, sendo que a Anuidade de Pessoas Físicas representou **44,5%** deste total (**R\$ 7.371.504,09**) dado que neste período historicamente ocorre maior incidência com os pagamentos nesta modalidade. O RRT participa com **33,4%** (**R\$ 5.533.456,02**) e Aplicações Financeiras com **10%** (**R\$ 1.667.793,50**). Como demonstra gráfico nº 01, somente Multas e Taxas, Restituições/Emolumentos/Multas de Infrações e Aplicações Financeiras ficaram acima do projetado para o período. Ficamos abaixo da arrecadação prevista para as outras modalidades neste período.

Com o gráfico nº 04 ao comparar a arrecadação do 1º quadrimestre de 2015 (**R\$ 15.740.720,00**) com a de 2016 (**R\$ 16.554.245,00**) o valor total arrecadado em 2016 supera o de 2015 em **R\$ 813.525,00**, que representa um aumento de **5,1%** na arrecadação se comparando o mesmo período destes anos.

Quadro 07 - Demonstrativo Comparativo de Receitas - 1º QUADRIMESTRE 2016

Fontes de Receita					
Receitas Orçamentárias (R\$)	Programação Inicial 2016	Arrecadação no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Arrecadado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Participação da Arrecadação sobre Total do 1º Quadrimestre Acumulado 2016 (%)	(%) de realização 1º Quadrimestre em relação a Programação Inicial
Anuidade Pessoa Física	11.431.940,00	7.371.504,09	4.060.435,91	23,4%	64,5%
Anuidade Pessoa Física anos anteriores	1.412.936,00	608.204,02	804.731,98	1,9%	43,0%
Anuidade Pessoa Jurídica	1.471.614,00	880.579,06	591.034,94	2,8%	59,8%
Anuidade Pessoa Jurídica anos anteriores	220.000,00	92.192,55	127.807,45	0,3%	41,9%
RRT	20.300.666,00	5.533.456,02	14.767.209,98	17,5%	27,3%
Multas e taxas	836.092,00	296.458,45	539.633,55	0,9%	35,5%
Total das Receitas de Arrecadação	35.673.248,00	14.782.394,19	20.890.853,81	46,8%	41,4%
Total Restituições/Emolumentos/Multas de Infração	150.000,00	104.058,06	45.941,94	0,3%	69,4%
Total das Receitas Arrecadação + outras receitas	35.823.248,00	14.886.452,25	20.936.795,75	47,2%	41,6%
Aplicação Financeira	2.457.195,48	1.667.793,50	789.401,98	5,3%	67,9%
Total das Receitas correntes	38.280.443,48	16.554.245,75	21.726.197,73	52,5%	43,2%
Receitas de Capital	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	47,5%	100,0%
Total das Receitas	53.280.443,48	31.554.245,75	36.726.197,73	100,0%	59,2%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



Quadro 08 - Demonstrativo de Usos e Fontes – 1º QUADRIMESTRE 2016

Demonstrativo de Usos e Fontes - Programação 2016 X Realizado (R\$)	Arrecadação 1º Quadrimestre	Participação da Arrecadação do 1º Quadrimestre sobre Programação Inicial 2016 (%)	Participação da Arrecadação sobre Total do 1º Quadrimestre 2016 (%)
I - FONTES			
1. Receitas Correntes			
1.1 Receitas de Arrecadação (1.1.1 + 1.1.2)	35.673.248,00	14.782.394,19	41,4%
1.1.1 Anuidades	15.372.582,00	9.248.938,17	60,2%
1.1.1.1 Pessoa Física	11.431.940,00	7.371.504,09	64,5%
1.3.1.1 - Anuidades PF de Anos Anteriores	1.412.936,00	608.204,02	43,0%
1.1.1.2 Pessoa Jurídica	1.471.614,00	880.579,06	59,8%
1.3.1.2 - Anuidades PJ de Anos Anteriores	220.000,00	92.192,55	41,9%
1.1.1.3 Taxas e Multas	836.092,00	296.458,45	35,5%
1.1.2 RRT	20.300.666,00	5.533.456,02	27,3%
1.2 Aplicações Financeiras	2.457.195,48	1.667.793,50	67,9%
1.3 Outras Receitas (1.3.1)	150.000,00	104.058,06	69,4%
1.3.1 Restituições/Emolumentos/Multas de Infração	150.000,00	104.058,06	69,4%
1.4 Fundo de Apoio			
Soma (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4)	38.280.443,48	16.554.245,75	43,2%
2. Receitas de Capital			
2.1 Saldos de Exercícios Anteriores (Superávit Financeiro)	15.000.000,00	15.000.000,00	100,0%
I - TOTAL	53.280.443,48	31.554.245,75	59,2%
II - USOS			
II.1 Programação Operacional (I – (II.2+II.3+II.4+II.5))	49.262.017,05	30.326.271,79	61,6%
Projetos	28.746.870,57	880.011,85	3,1%
Atividades	20.515.146,47	6.554.114,45	31,9%
II.2 Aportes ao Fundo de Apoio	1.211.926,00	403.975,32	33,3%
II.3 Aportes ao CSC	2.247.269,00	749.089,64	33,3%
II.4 Reservas de Contingência	334.504,43		0,0%
II.5 Reservas de Contingência CSC	224.727,00	74.909,00	33,3%
II - TOTAL	53.280.443,48	31.554.245,75	59,2%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Gráfico 01 - Demonstrativo de Fontes de Receitas – Projeção X Realização das **Receitas** – 1º QUADRIMESTRE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Notas explicativas do Gráfico nº 1:

Nota Técnica Geral:

Os códigos ao lado de cada rubrica (elemento de receita) é a identificação do que consta no “**Quadro 12 - Balancete da RECEITA – Programação Anual x Realização**”.

Notas técnicas específicas: (Quadro 12)

¹ Multas e taxas é o somatório de “**A.3.1** - Juros de Mora sobre Anuidades” + “**A.3.2** - Multas sobre anuidades”

² Restituições/Emolumentos/Multas de Infração é o somatório de “**A.2.1** - Emolumentos com Expedições de Certidões” + “**A.2.3** - Direitos Autorais” + “**A.2.4** - Fotocópias” + “**A.4.1** - Multas de Infrações” + “**A.4.2** - Indenizações e Restituições”.

Gráfico 02 - Demonstrativo do Comparativo da Receita Projetada x Arrecadada - 1º QUADRIMESTRE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

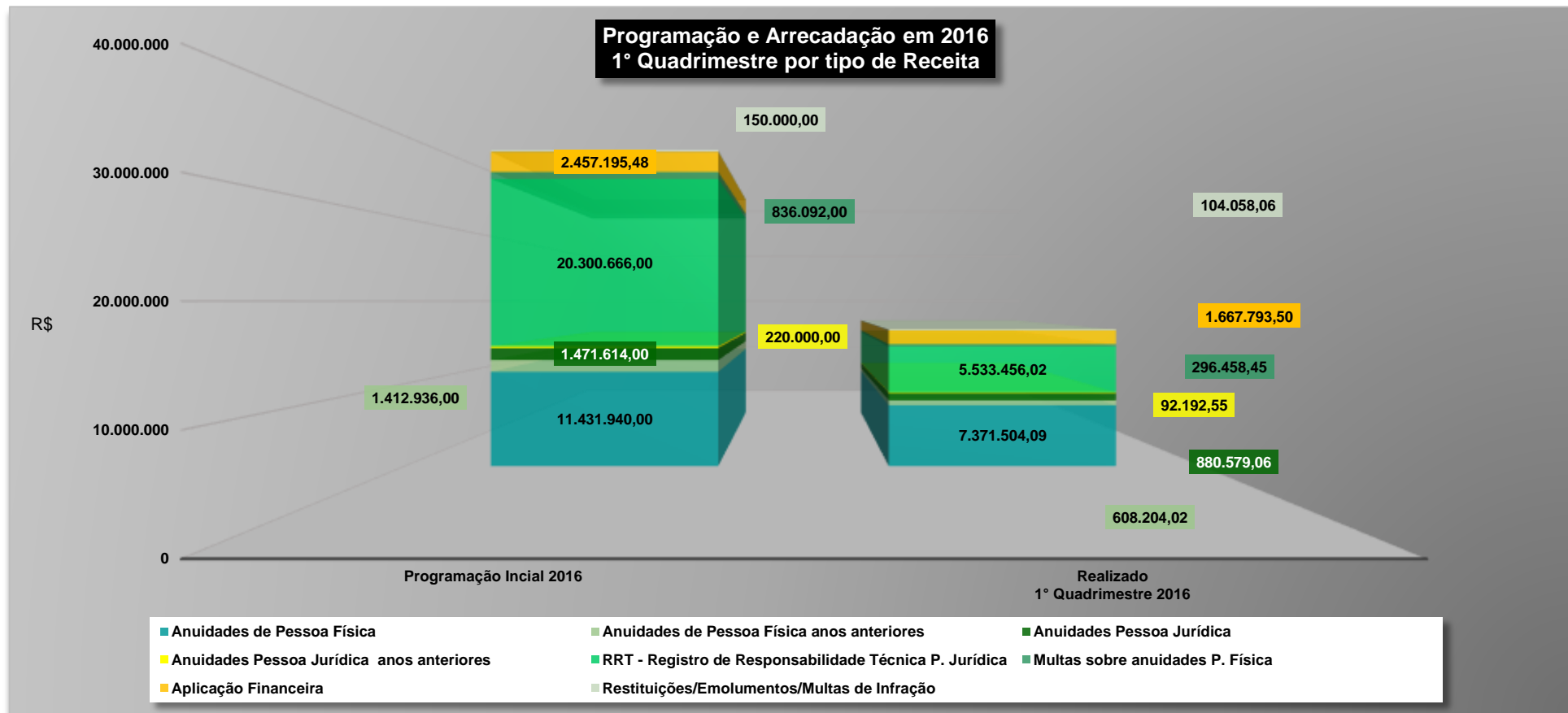


Quadro 09 – Demonstrativo de Fontes de *Receitas* - Projeção X Realização – 1º QUADRIMESTRE 2016

TIPO DE RECEITA (R\$)	Programação Inicial 2016	PROJEÇÃO Janeiro á Abril 2016	Arrecadado Janeiro a Abril 2016	Abaixo do orçado	Acima do orçado	%
Anuidades de Pessoa Física	11.431.940,00	8.095.325,95	7.371.504,09	723.821,86	-	-8,9%
Anuidades de Pessoa Física anos anteriores	1.412.936,00	648.347,85	608.204,02	40.143,83	-	-6,2%
Anuidades Pessoa Jurídica	1.471.614,00	1.035.133,21	880.579,06	154.554,15	-	-14,9%
Anuidades Pessoa Jurídica anos anteriores	220.000,00	102.290,80	92.192,55	10.098,25	-	-9,9%
Multas sobre anuidades P. Física	836.092,00	247.396,44	296.458,45	-	49.062,01	19,8%
RRT - Registro de Responsabilidade Técnica P. Jurídica	20.300.666,00	5.896.687,38	5.533.456,02	363.231,36	-	-6,2%
Restituições/Emolumentos/Multas de Infração	150.000,00	17.205,86	104.058,06	-	86.852,20	504,8%
Aplicação Financeira	2.457.195,48	689.889,15	1.667.793,50	-	977.904,35	141,7%
TOTAL	23.963.953,48	16.732.276,65	16.554.245,75	1.291.849,46	1.113.818,56	-1,1%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

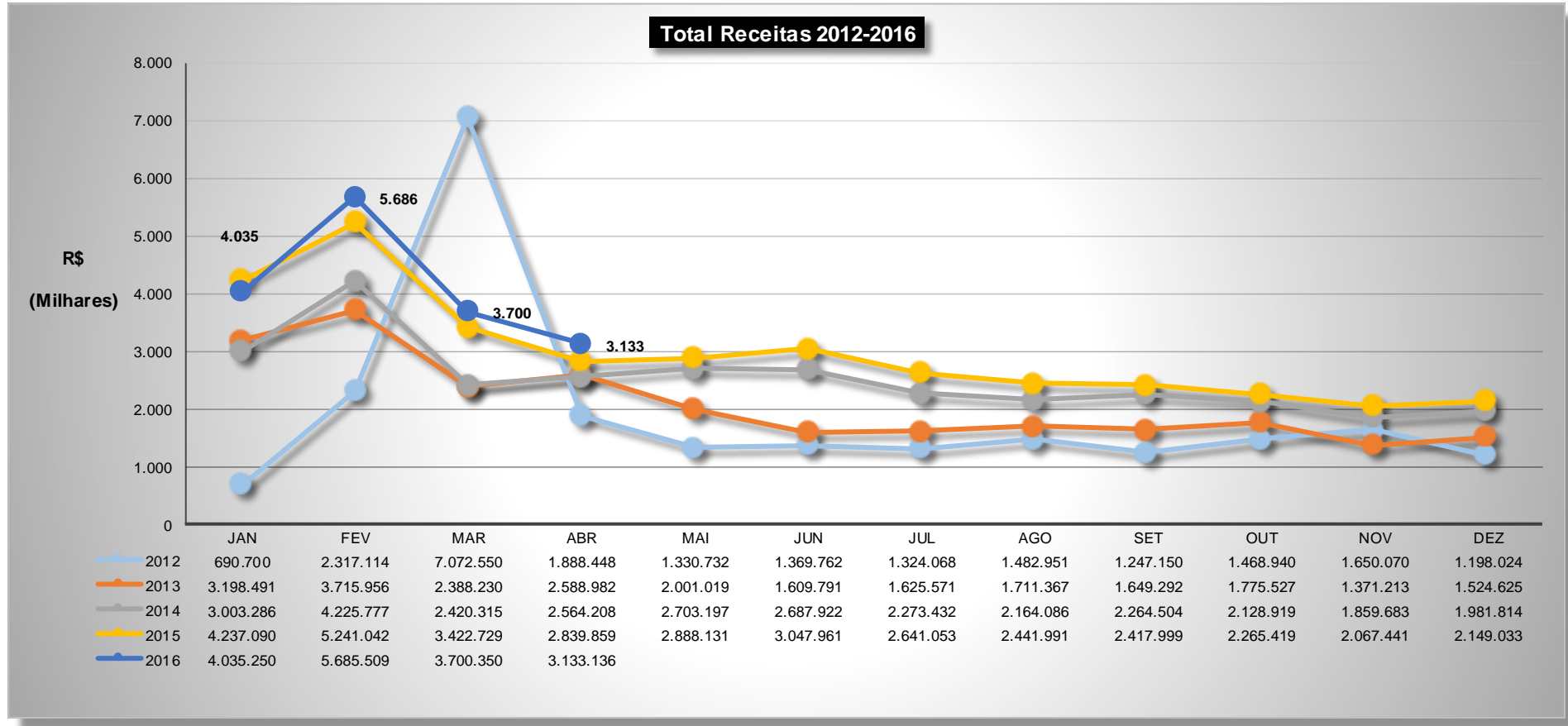
Gráfico 03 - Realizado por Tipo de Receita – 1º QUADRIMESTRE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016



Gráfico 04 - Demonstrativo da Receita Total em Relação a Anos Anteriores



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

DEMONSTRAÇÃO ANÁLITICA DA ARRECADAÇÃO POR ELEMENTO DE RECEITA – 1º QUADRIMESTRE

Os gráficos a seguir objetivam o monitoramento da Receita por elemento de receita. Como poderão observar, cada análise por elemento de receita contemplará 4 diferentes gráficos que demonstrarão: **1.** A evolução anual de cada elemento de receita dos últimos 5 anos por mês; **2.** A evolução por mês do ano analisado do comparativo entre a projeção e a arrecadação; **3.** O comparativo do 1º Quadrimestre acumulado entre a projeção e a arrecadação com seu respectivo percentual de comparação e **4.** A participação do elemento de receita no total geral da receita, através do gráfico circular.

Arrecadação de Anuidades de Pessoa Física

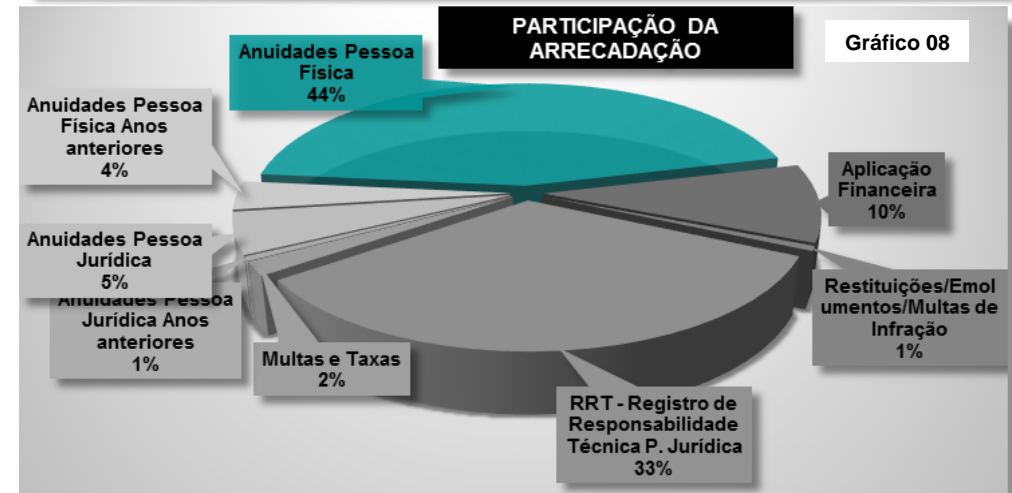
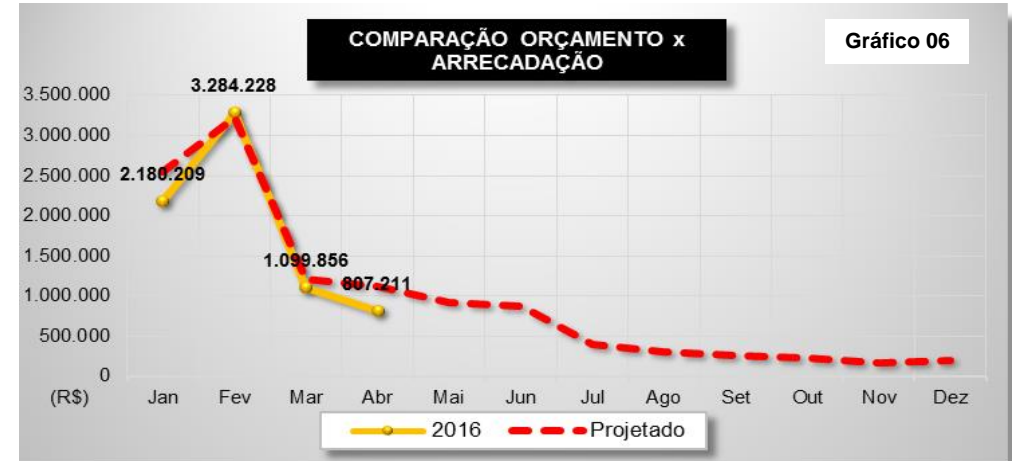
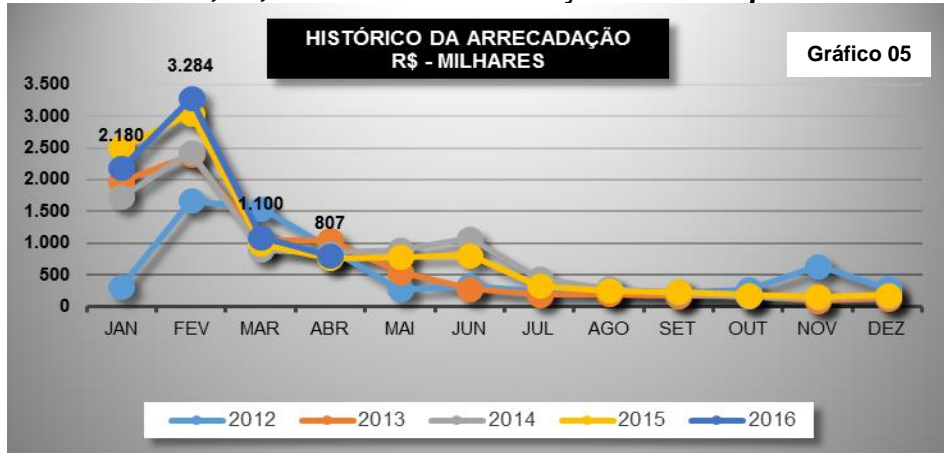
Em relação ao exercício de 2015 e conforme gráfico 05 a arrecadação no mês de janeiro ficou abaixo. Os meses de fevereiro, março e abril fecharam com aumento em suas receitas.

O gráfico 06 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período janeiro ficou abaixo do projetado, fevereiro atingiu de forma aproximada o esperado, março e abril ficaram abaixo da projeção.

Em relação aos valores acumulados, o Gráfico 07 e 08 demonstra que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 7.371.504,09**, e a projeção **R\$ 8.095.325,95**, fechando com um percentual de **9%** abaixo do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **44%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 05, 06, 07 e 08 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA FÍSICA



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Arrecadação de Anuidades de Pessoa Física dos Anos Anteriores

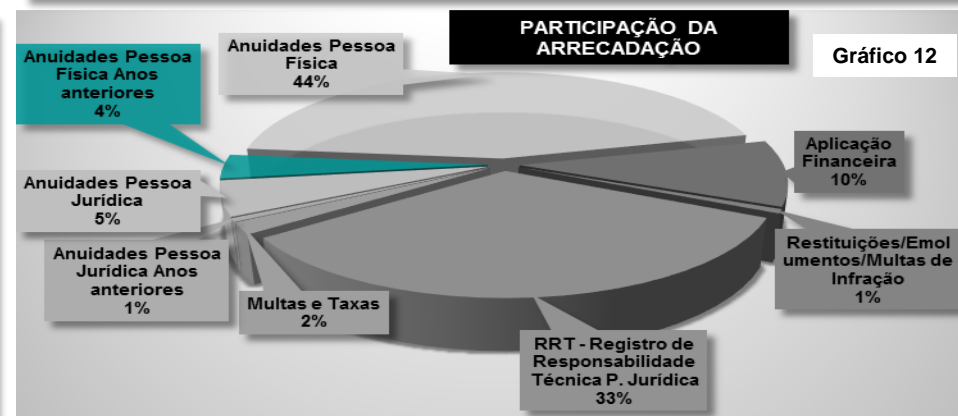
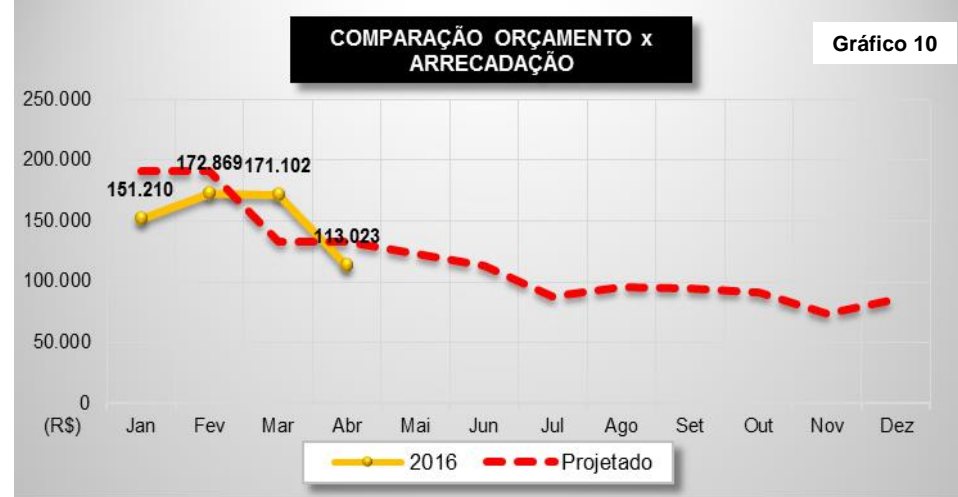
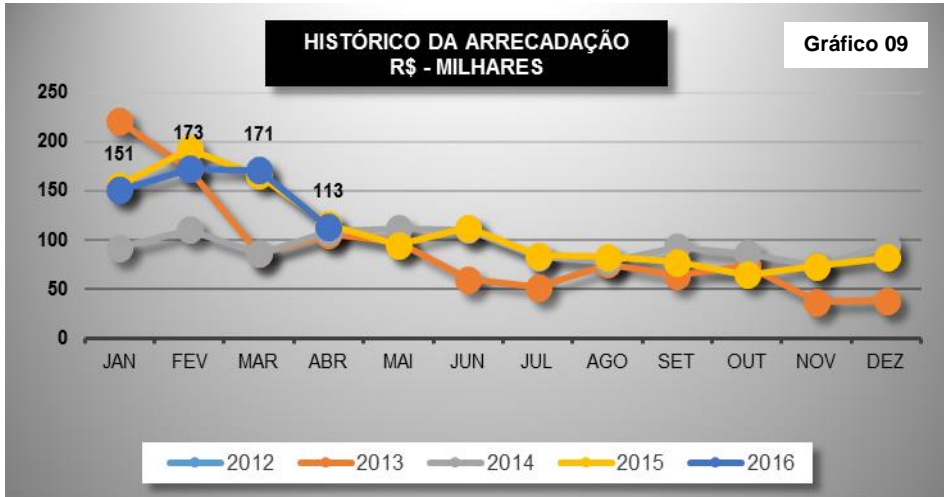
Em relação ao exercício de 2015 e conforme gráfico 09 a arrecadação no mês de janeiro se manteve estável, fevereiro apresentou uma queda e março e abril fechou com sutil aumento em suas receitas.

O gráfico 10 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção. Observamos que janeiro e fevereiro ficaram abaixo do projetado, março ficou acima e abril abaixo da projeção.

Em relação aos valores acumulados, o Gráfico 11 e 12 demonstra que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 608.204,02**, e a projeção **R\$ 648.347,85**, fechando com um percentual de **6%** abaixo do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **4%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 09, 10, 11 e 12 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA FÍSICA ANOS ANTERIORES



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

A arrecadação de Anuidades de Pessoa Jurídica

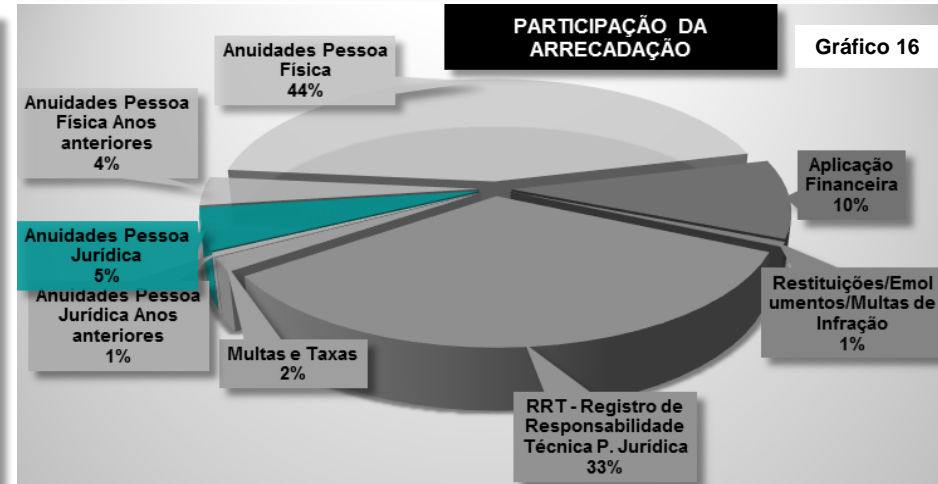
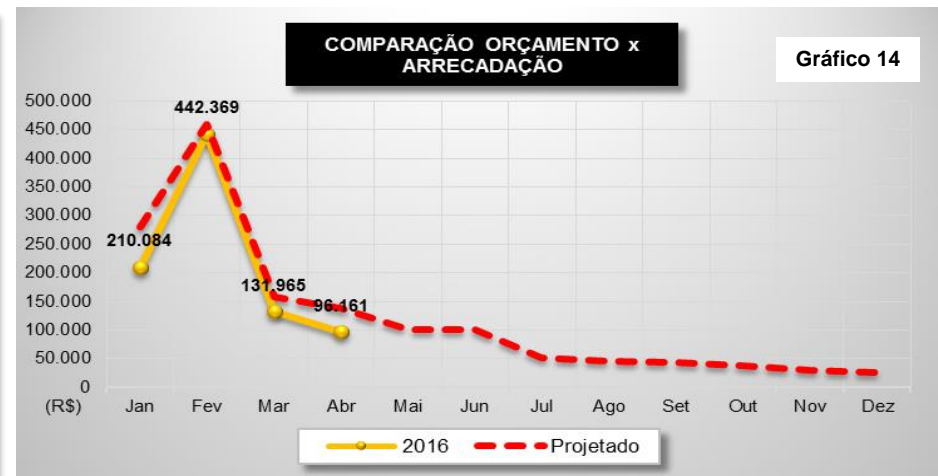
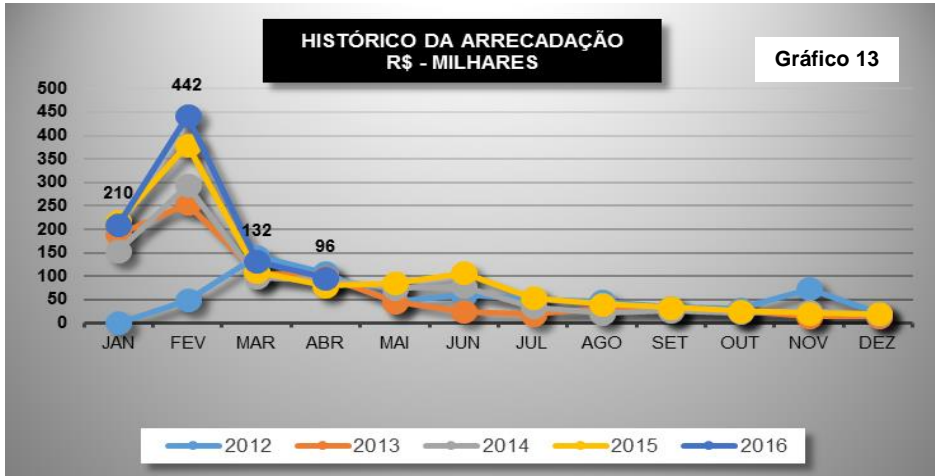
Em relação ao exercício de 2015 e conforme gráfico 13 a arrecadação no mês de janeiro se manteve estável. Os meses de fevereiro, março e abril apresentaram um aumento.

O gráfico 14 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período janeiro ficou abaixo do projetado, fevereiro atingiu de forma aproximada o esperado, março e abril ficaram abaixo da projeção.

Em relação aos valores acumulados, o Gráfico 15 e 16 demonstra que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 880.579,06**, e a projeção **R\$ 1.035.133,21**, fechando com um percentual de **15%** abaixo do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **5%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 13, 14, 15 e 16 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA JURÍDICA



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

A arrecadação de Anuidades de Pessoa Jurídica dos Anos Anteriores

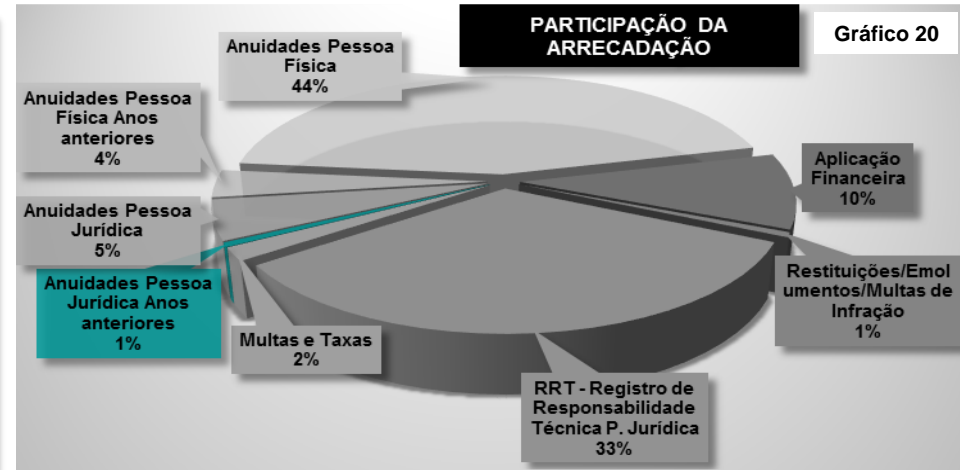
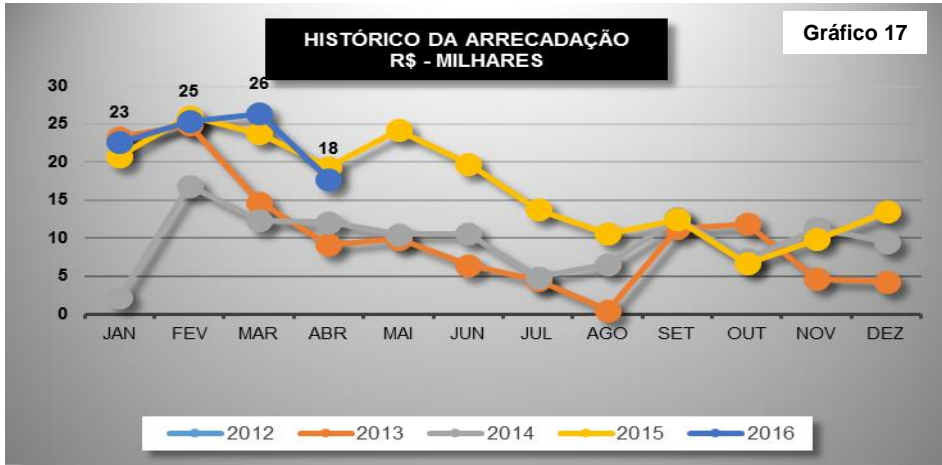
Em relação ao exercício de 2015 e conforme gráfico 17 a arrecadação no mês de janeiro apresentou aumento, fevereiro se manteve estável, março ficou acima e abril ficou abaixo.

O gráfico 18 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período janeiro atingiu de forma aproximada o esperado, fevereiro ficou abaixo do projetado, março atingiu de forma aproximada o projetado e abril ficou abaixo.

Em relação aos valores acumulados, os Gráficos 19 e 20 demonstra que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 92.192,55**, e a projeção **R\$ 102.290,80**, fechando com um percentual de **10%** abaixo do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **0,5%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 17, 18, 19 e 20 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita – ANUIDADE PESSOA JURÍDICA ANOS ANTERIORES



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Arrecadação de Taxas e Multas

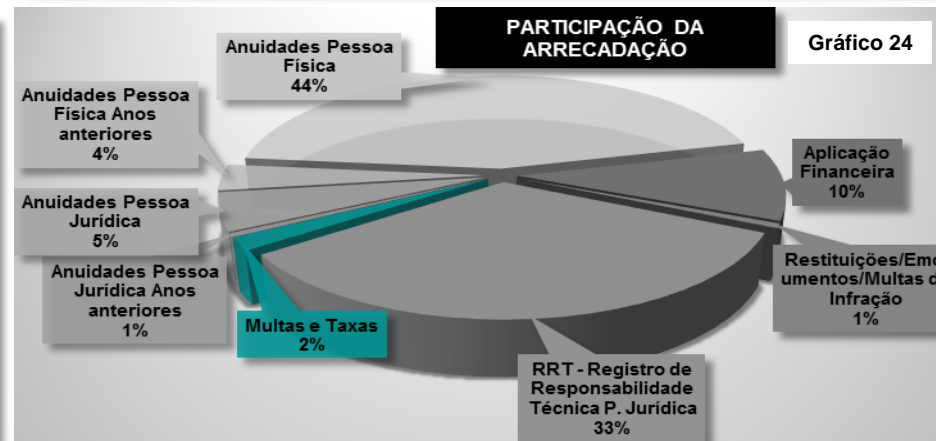
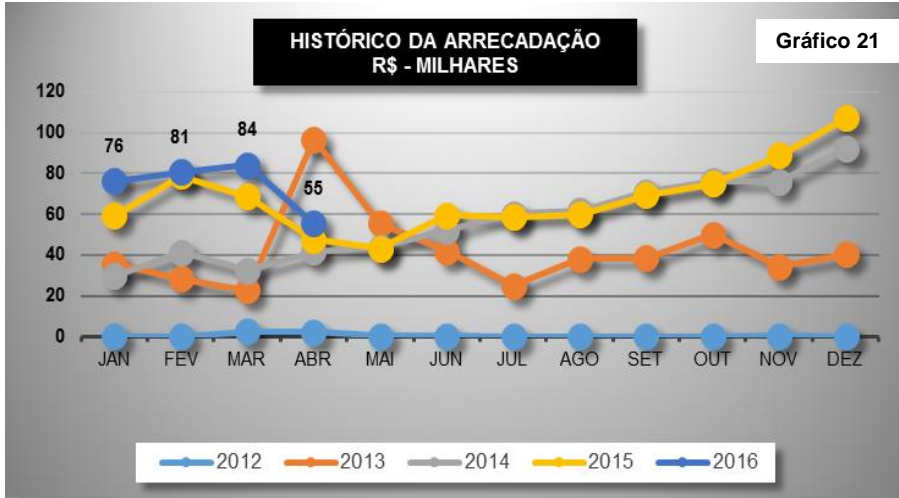
Em relação ao exercício de 2015 e conforme Gráfico 21 a arrecadação no mês de janeiro ficou acima, fevereiro se manteve estável, março e abril ficaram acima.

O Gráfico 22 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que janeiro, fevereiro e março ficaram acima da projeção e abril ficou abaixo da projeção.

Em relação aos valores acumulados, os Gráfico 23 e 24 demonstram que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 296.458,45**, e a projeção **R\$ 247.396,44**, fechando com um percentual de **20%** acima do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **1,8%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 21, 22, 23 e 24 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita – MULTAS E TAXAS



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

A arrecadação de RRT's

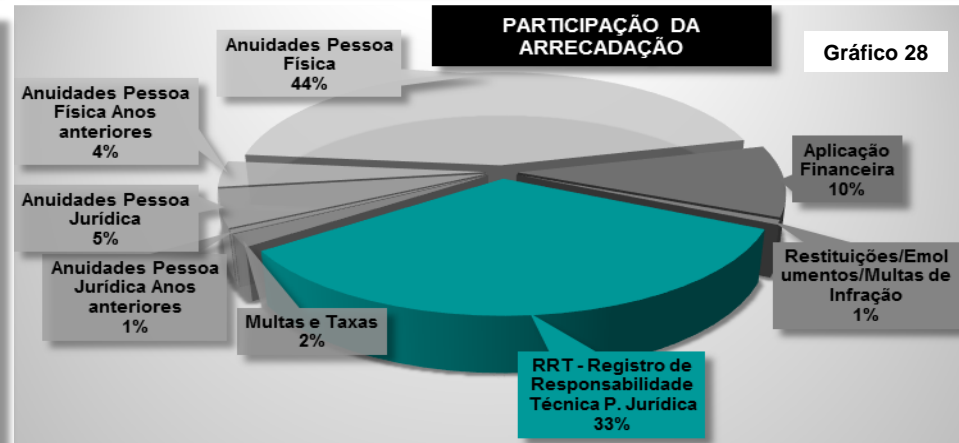
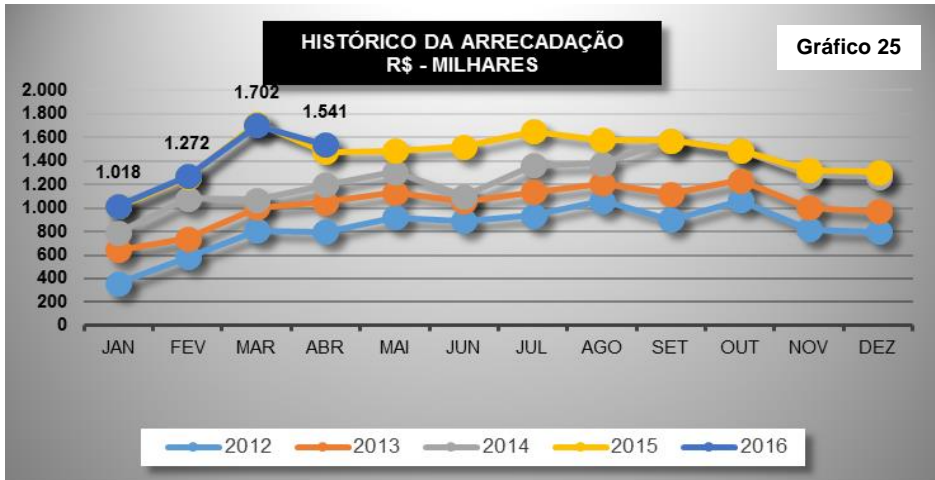
Em relação ao exercício de 2015 e conforme Gráfico 25 a arrecadação no mês de janeiro, fevereiro e março se mantiveram estáveis e abril fechou com sutil aumento em suas receitas.

O Gráfico 26 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período janeiro e fevereiro ficaram abaixo da projeção, março atingiu a projeção e abril ficou abaixo da projeção.

Em relação aos valores acumulados, os Gráfico 27 e 28 demonstram que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 5.533.456,02** e a projeção **R\$ 5.896.687,38**, fechando com um percentual de **6%** abaixo do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **33,40%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 25, 26, 27 e 28 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita – RRT's



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Arrecadação de Restituições/ Emolumentos/ Multas de Infração

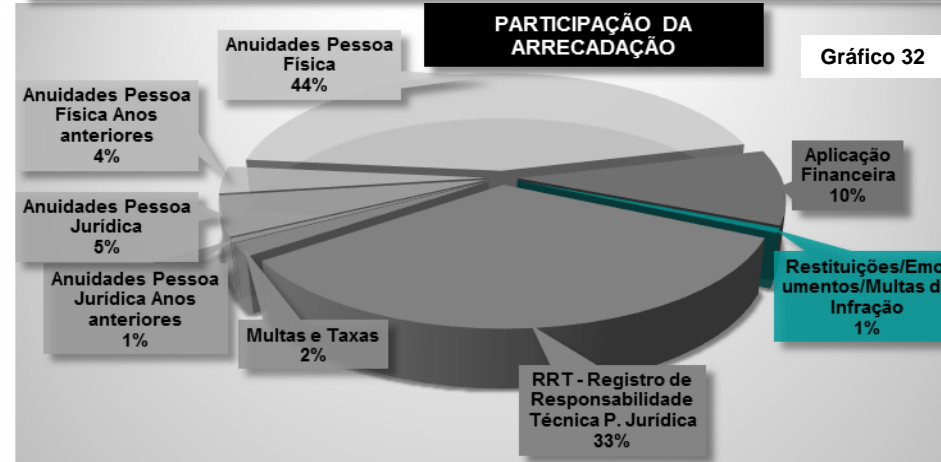
Em relação ao exercício de 2015 e conforme Gráfico 29 a arrecadação no mês de janeiro ficou próximo do projetado. Os meses de fevereiro, março e abril ficaram acima do projetado.

O Gráfico 30 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que para o mesmo período janeiro, fevereiro, março e abril ficaram acima da projeção.

Em relação aos valores acumulados, os Gráfico 31 e 32 demonstram que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 104.058,06**, e a projeção **R\$ 17.205,86**, fechando com um percentual de **505%** acima do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **0,62%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 29, 30, 31 e 32 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita - RESTITUIÇÕES/ EMOLUMENTOS/ MULTAS DE INFRAÇÃO



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Arrecadação de Aplicação Financeira

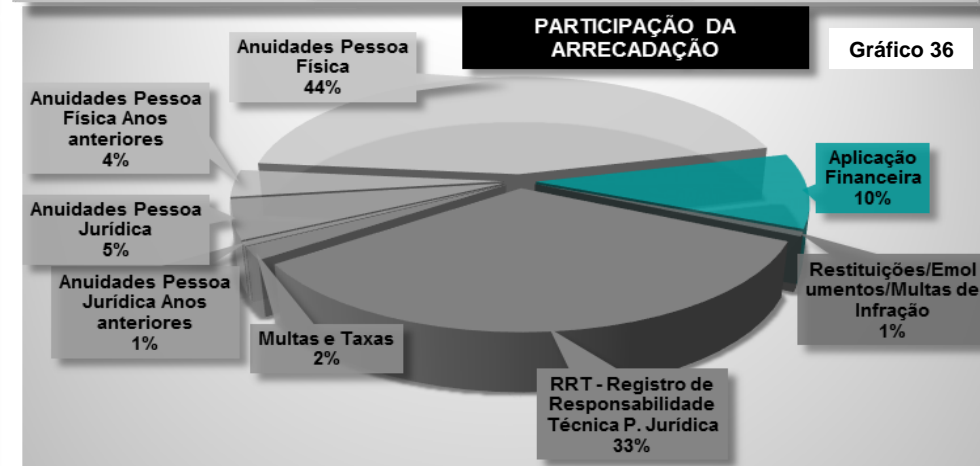
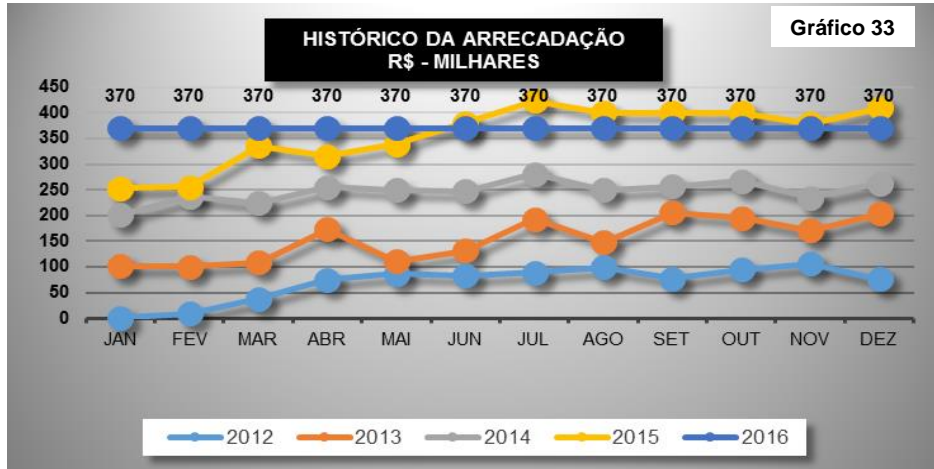
Em relação ao exercício de 2015 e conforme Gráfico 33 a arrecadação no mês de janeiro, fevereiro, março e abril ficaram acima do projetado.

O Gráfico 34 apresenta o comparativo da arrecadação com sua projeção, observamos que janeiro, fevereiro, março e abril ficaram acima da projeção.

Em relação aos valores acumulados, os Gráfico 35 e 36 demonstram que no 1º Quadrimestre a arrecadação foi de **R\$ 1.667.793,50** e a projeção **R\$ 689.889,15**, fechando com um percentual de **142%** acima do esperado para o período, a participação da arrecadação deste elemento de receita representa **10%** do total geral arrecadado no período **R\$ 16.554.245,75**.



Gráficos 33, 34, 35 e 36 – Demonstração Analítica por Elemento de Receita - APLICAÇÃO FINANCEIRA



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

ANÁLISE DOS RESULTADOS DA EXECUÇÃO DA *DESPESA* NO PERÍODO DO 1º QUADRIMESTRE

Observa-se nos quadros nº 10 e 11 que a Despesa Corrente realizada no 1º quadrimestre foi de **R\$ 8.644.455,26**, a qual representa **22,5%** do valor total projetado de **R\$ 38.280.443,48** referente ao Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP 2016. O valor estimado para os gastos no 1º quadrimestre foi de **R\$ 12.760.147,82**, utilizamos, portanto **67,7%** do previsto para o quadrimestre, dessa forma o saldo orçamentário com despesas correntes se encontra em **R\$ 29.635.988,22**.

Como demonstra o gráfico nº 37, o percentual de realização em relação ao ano de 2016 se encontra abaixo de **33,3%** em 9 dos 10 elementos de despesas que possuímos, dessa forma não há necessidade de ajuste orçamentário nos itens, Salários e Encargos, Diárias de Funcionários, Material de Consumo, Diárias de Conselheiros/Convidados, Passagens, Serviços Prestados, Aluguéis e Encargos, Outras Despesas e Imobilizado (Despesa Capital). Para fins de correção de rumo, observamos uma necessidade de ajuste orçamentário em Encargos Diversos, pois seu percentual de realização em relação ao orçamento final se encontra acima de 80%, este ajuste poderá ser realizado mediante transposição ou reformulação orçamentária.

A folha de pagamento (Salários Encargos e Benefícios) teve a maior participação de execução (**R\$ 4.676.317,57**) em relação ao total executado no 1º Quadrimestre (**R\$ 8.662.100,26**), representando **54%** deste total, logo em seguida tem se Serviços Prestados com **21,8%** (**R\$ 1.894.949,32**) e Diárias de Conselheiros/Convidados com **10,4%** (**R\$ 909.214,73**).



Quadro 10 – Demonstrativo da Despesa – Programação 2016 X Realizado – 1º QUADRIMESTRE 2016

Plano de Desembolso do Plano de Ação - Elemento de Despesas (R\$)							
Itens de Custo	Programação 2016 (A)	Orçamento Final 30/04/2016	Transposições Realizadas de 01/01/2016 a 30/04/2016 (1º Quadrimestre)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre 2016	% de realização no 1º Trimestre em relação ao Orçamento Final	% de participação da realização em relação ao total realizado no 1º Trimestre
Pessoal	18.676.189,71	18.648.963,42	-27.226,29	4.763.715,82	13.885.247,60	25,5%	54,9%
Salários e Encargos	17.850.035,39	17.850.035,39	-	4.676.317,57	13.173.717,82	26,2%	53,9%
Diárias – Funcionários	826.154,32	798.928,03	-27.226,29	87.398,25	711.529,78	10,9%	1%
Material de Consumo	1.136.271,12	1.166.771,39	30.500,27	29.188,33	1.137.583,06	2,5%	0%
Serviços de Terceiros - PJ e PF	17.768.576,15	18.085.435,97	316.859,82	3.545.087,52	14.540.348,45	19,6%	40,9%
Diárias - Conselheiros/Convidados	3.984.049,48	4.046.046,44	61.996,96	909.214,73	3.136.831,71	22,5%	10,4%
Passagens	2.785.392,65	2.891.292,54	105.899,89	511.465,90	2.379.826,64	17,7%	5,9%
Serviços Prestados	9.510.590,26	9.647.749,87	137.159,61	1.894.949,32	7.752.800,55	19,6%	21,8%
Aluguéis e Encargos	605.350,12	829.130,89	223.780,77	228.353,82	600.777,07	27,5%	2,6%
Outras Despesas	883.193,64	671.216,23	-211.977,41	1.103,75	670.112,48	0,2%	0%
Encargos Diversos	699.406,50	379.272,70	-320.133,80	306.463,59	72.809,11	80,8%	3,5%
Soma - Despesas de Custeio (Despesa Corrente)	38.280.443,48	38.280.443,48	-	8.644.455,26	29.635.988,22	22,6%	99,7%
Imobilizado	15.000.000,00	15.000.000,00	-	17.645,00	14.982.355,00	0,1%	0%
Total da Programação - Operacional	49.262.017,05	49.262.017,05	-	7.434.126,30	41.827.890,75	15,1%	85,8%
Aporte ao Fundo de Apoio	1.211.926,00	1.211.926,00	-	403.975,32	807.950,68	33,3%	4,6%
Aporte ao CSC	2.471.996,00	2.471.996,00	-	823.998,64	1.647.997,36	33,3%	9,5%
Reserva do CSC	-	-	-	-	-	0%	0%
Total de aportes Fundo+CSC+Reserva CSC	3.683.922,00	3.683.922,00	-	1.227.973,96	2.455.948,04	33,3%	0%
Reserva de Contingência	334.504,43	334.504,43	-	-	334.504,43	0%	0%
Total do Plano de Ação	53.280.443,48	53.280.443,48	-	8.662.100,26	44.618.343,22	16,3%	14,1%

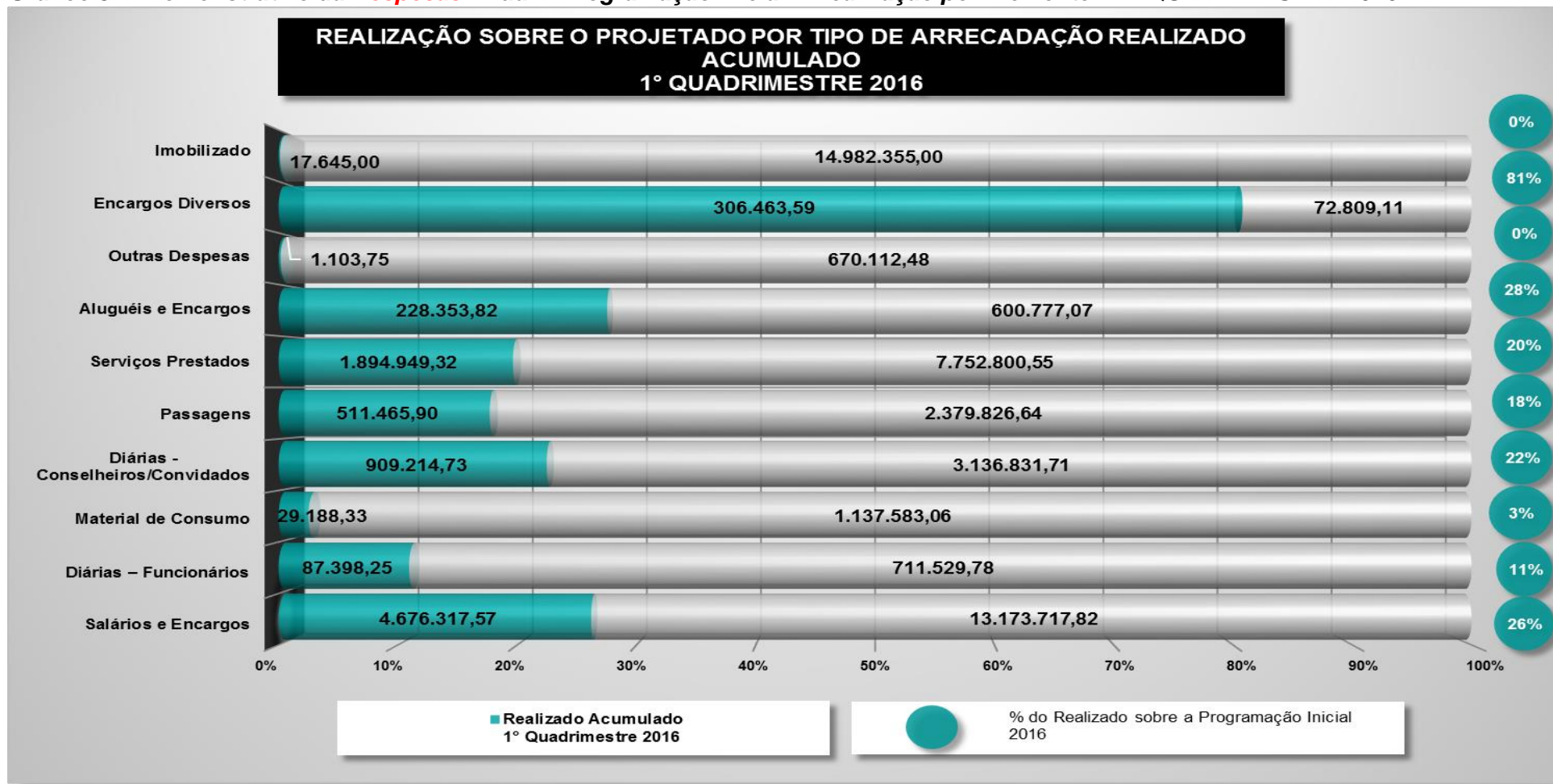
Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Gráfico 37 - Demonstrativo da **Despesas Anual** – Programação Inicial x Realização por Elemento – 1º QUADRIMESTRE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



Gráfico 38 - Demonstrativo dos Elementos de Despesa – Projeção X Realização das Despesas – 1º QUADRIMESTRE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



Notas explicativas do Gráfico n° 38:

Nota técnica geral:

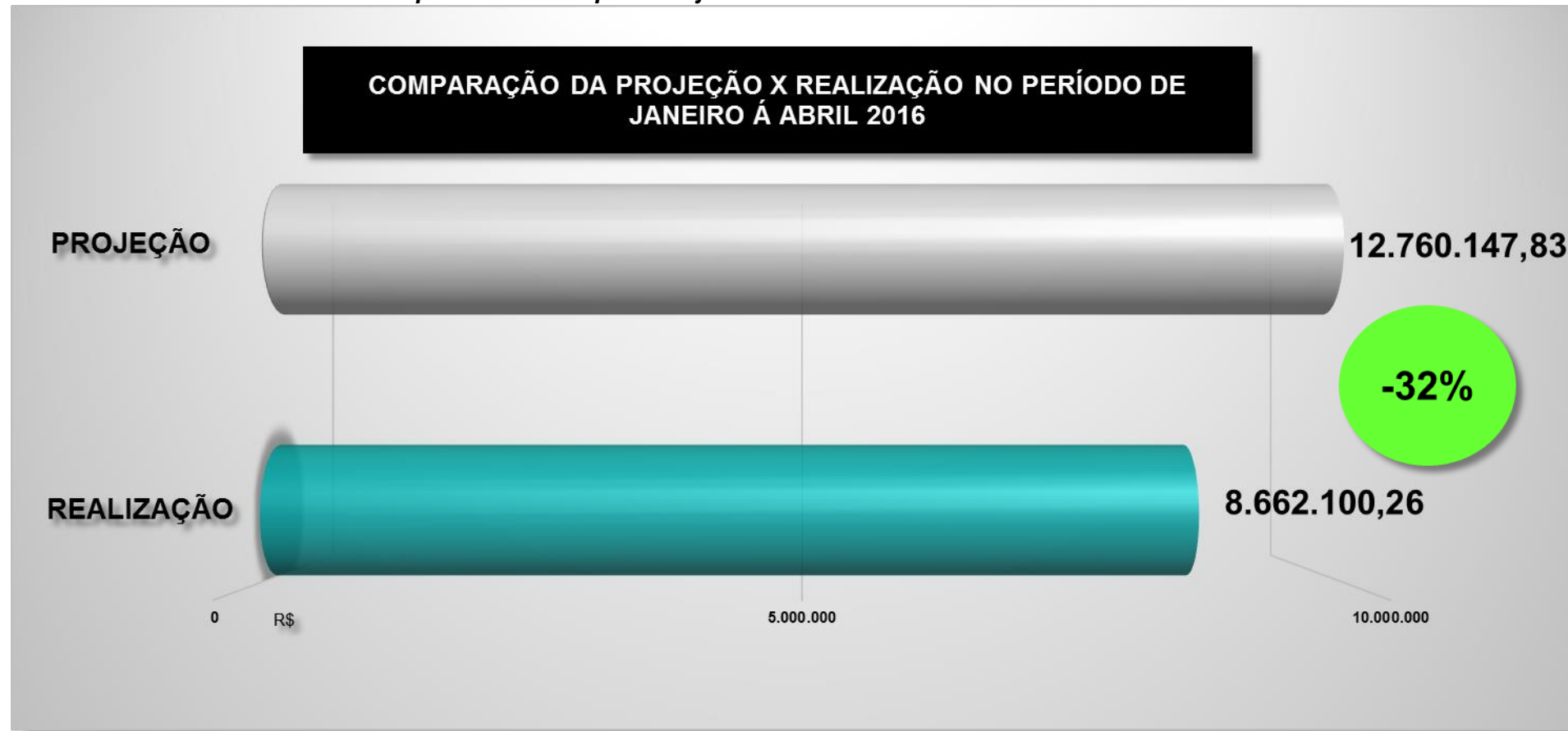
Os códigos ao lado de cada rubrica (elemento de despesa) é a identificação do que consta no “**Quadro 13 - Balancete da DESPESA – Programação Anual x Realização**”.

A projeção demonstrada no quadro 11 e analisada no gráfico 38, refere-se a uma divisão do orçamento aprovado por 12 meses em relação ao ano, já ao período é uma divisão de 3 meses.

Nota técnica específica:

¹ Serviços Prestados é a soma das rubricas “**E.3 - Serviços Prestados**” + “**E.1 - Serviços de Comunicação e Divulgação**” + “**E.2 - Manutenção de Sistemas Informatizados**” + “**G.1 - Fundo de Apoio ao CAU-UF**” + “**G.2 - Convênios, Contratos e Patrocínio**” + “**G.3 Fundo – Centro de Serviços Compartilhados**” + “**H.3.1 - Reserva de Contingência**”, deduzidos “**E.3.8 - Aluguéis e Encargos**” e “**E.3.24 - Outras Despesas**”.

Gráfico 39 - Demonstrativo do Comparativo da Despesa Projetada x Realizada - 1º QUADRIMESTRE DE 2016



Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Quadro 11 - Demonstrativo das Despesas - Projeção X Realização por Elemento – 1º QUADRIMESTRE 2016

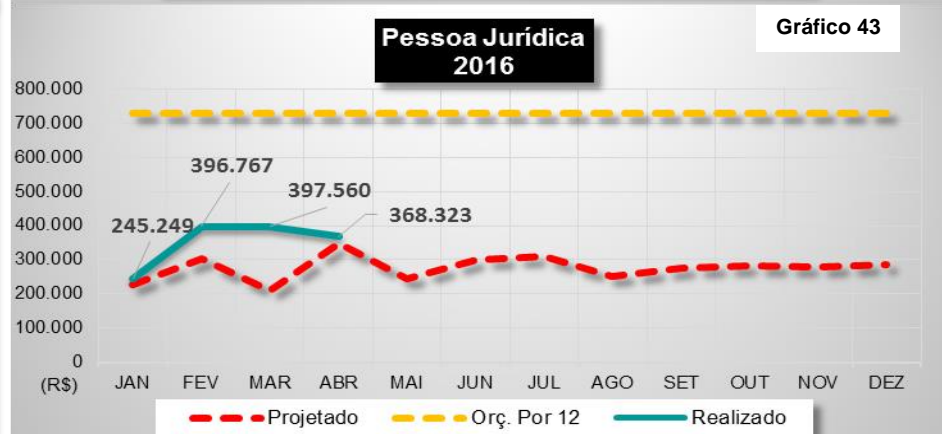
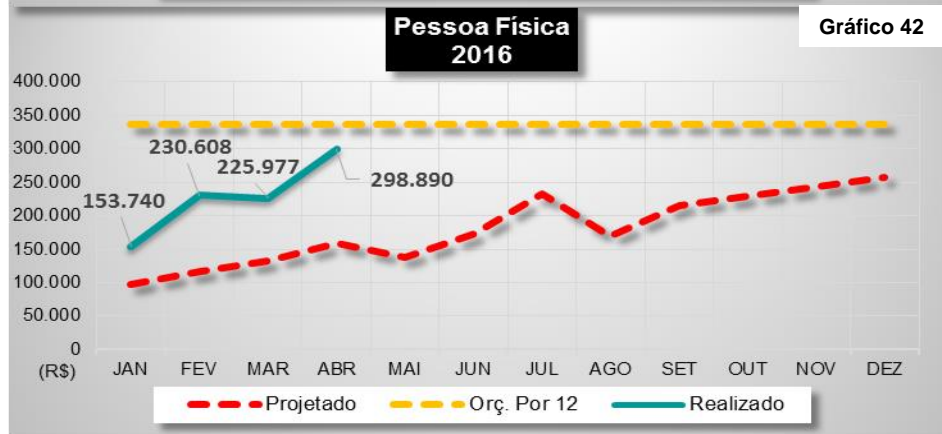
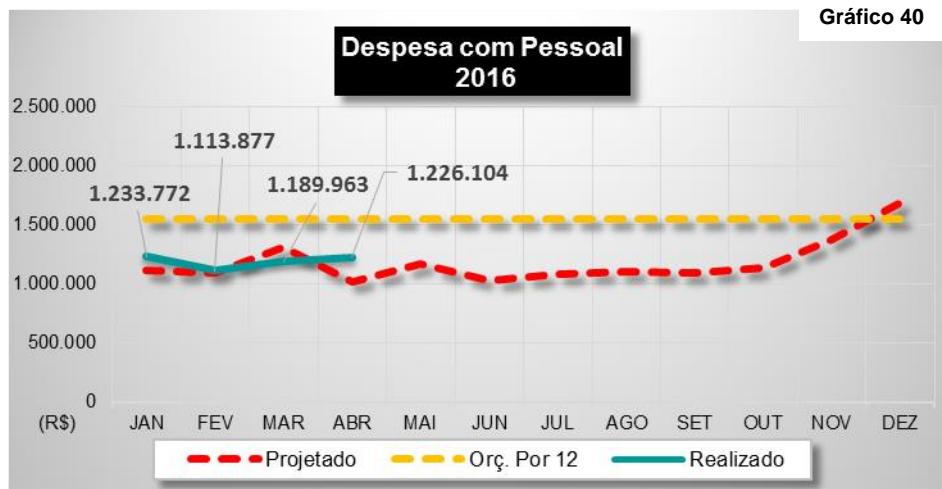
Itens de Custo	Programação Inicial 2016	1º Projeção 1º Quadrimestre 2016	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Abaixo do orçado	Acima do orçado	%
Salários e Encargos	17.850.035,39	5.950.011,80	4.676.317,57	1.273.694,23	-	-21%
Diárias – Funcionários	826.154,32	275.384,77	87.398,25	187.986,52	-	-68%
Material de Consumo	1.136.271,12	378.757,04	29.188,33	349.568,71	-	-92%
Diárias - Conselheiros/Convidados	3.984.049,48	1.328.016,49	909.214,73	418.801,76	-	-32%
Passagens	2.785.392,65	928.464,22	511.465,90	416.998,32	-	-45%
Serviços Prestados	9.510.590,26	3.170.196,75	1.894.949,32	1.275.247,43	-	-40%
Aluguéis e Encargos	605.350,12	201.783,37	228.353,82	-	26.570,45	13%
Outras Despesas	883.193,64	294.397,88	1.103,75	293.294,13	-	-100%
Encargos Diversos	699.406,50	233.135,50	306.463,59	-	73.328,09	31%
Soma - Despesas de Custeio (Desp. Corrente)	38.280.443,48	12.760.147,83	8.644.455,26	4.215.591,10	99.898,54	-32%
Imobilizado ¹	15.000.000,00	-	17.645,00	-	17.645,00	0%
Total da Programação - Operacional	49.262.017,05	11.420.672,35	7.434.126,30	4.104.089,59	117.543,54	-35%
Aporte ao Fundo de Apoio	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	0,01	-	0%
Aporte ao CSC	2.471.996,00	823.998,67	823.998,64	0,03	-	0%
Reserva do CSC	-	-	-	-	-	0%
Total de aportes Fundo+CSC+Reserva CSC	3.683.922,00	1.227.974,00	1.227.973,96	0,04	-	0%
Reserva de Contingência	334.504,43	111.501,48	-	111.501,48	0,00	-100%
Total do Plano de Ação	53.280.443,48	12.760.147,83	8.662.100,26	4.215.591,10	117.543,54	-32%

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

¹ Neste quadro, a Projeção no 1º Quadrimestre 2016 está sem o imobilizado (despesa capital), dessa forma seu valor se encontra em **R\$ 12.760.147,83**.



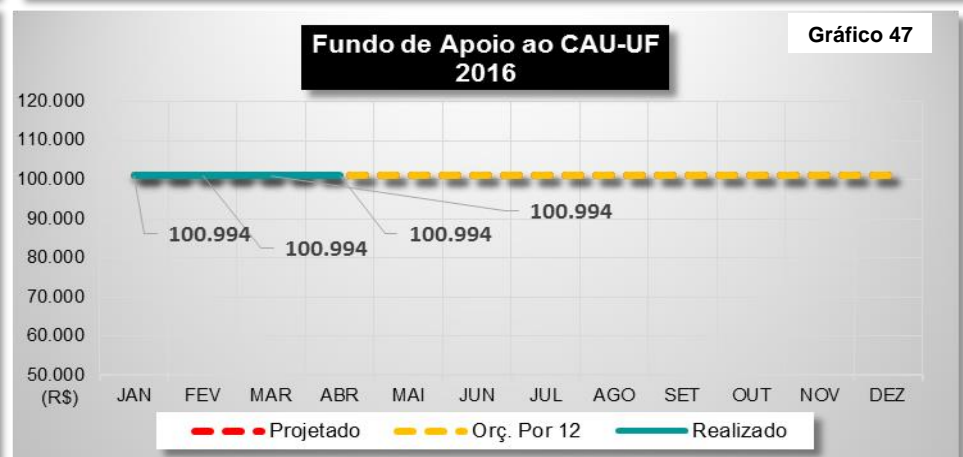
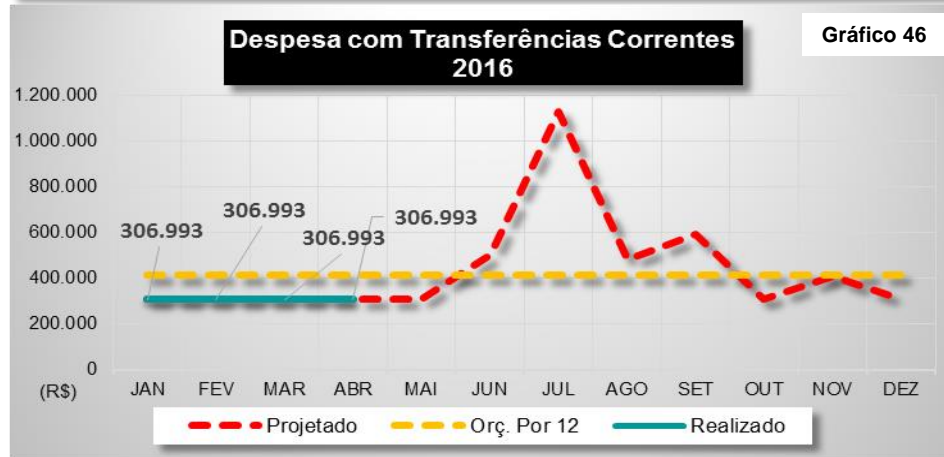
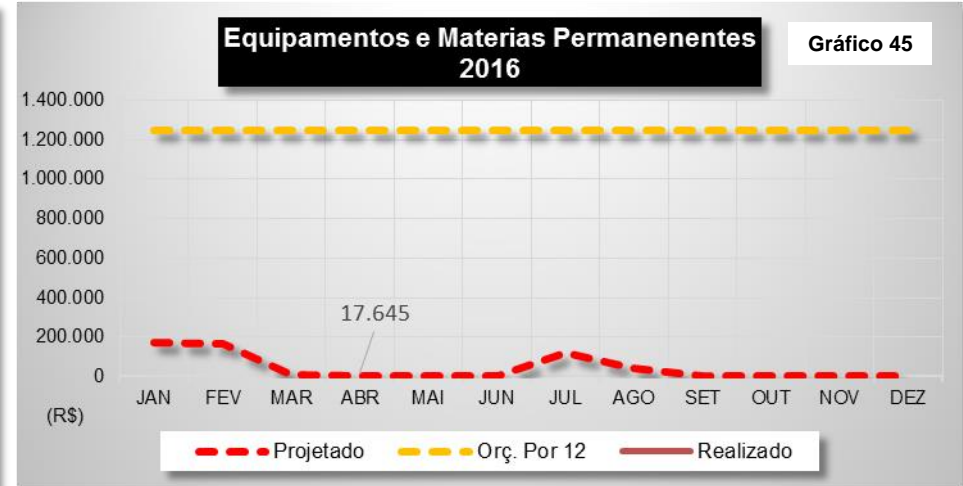
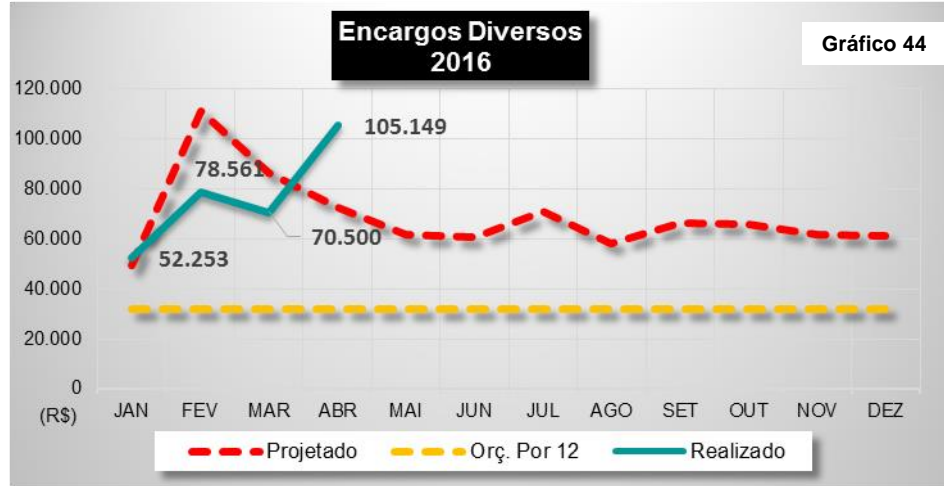
Gráfico 40, 41, 42 e 43 - **Despesas** com Pessoal, Material de Consumo, Pessoa Física e Pessoa Jurídica - **Projetado x Realizado**



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

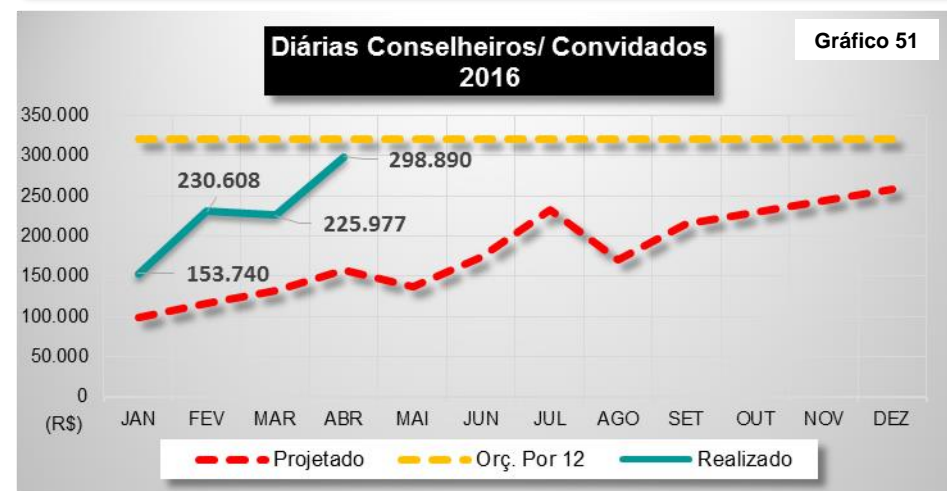
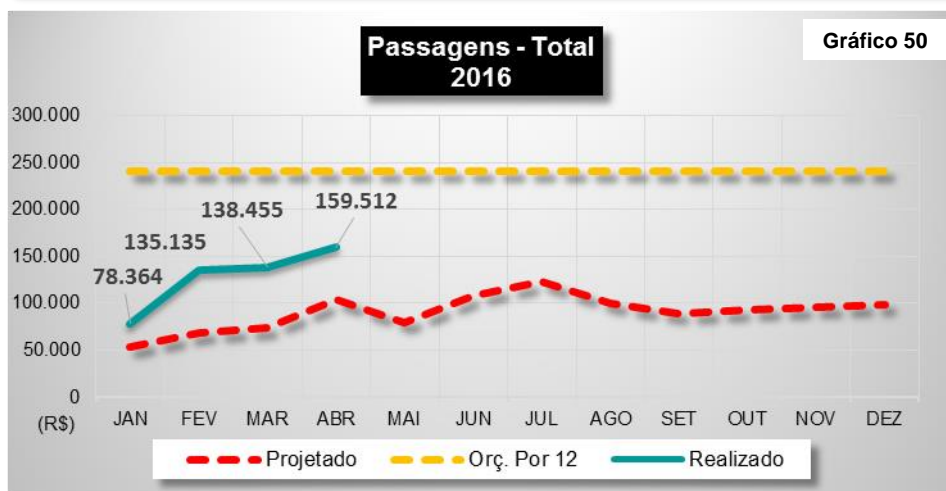
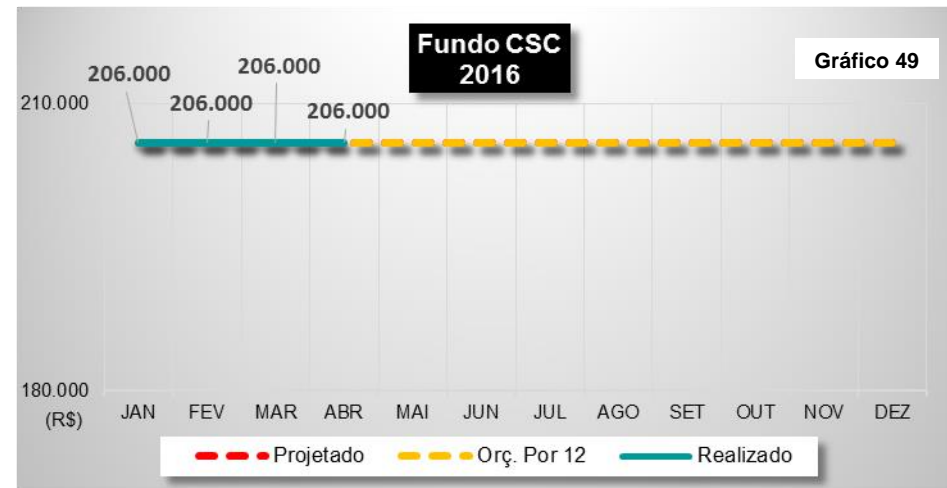
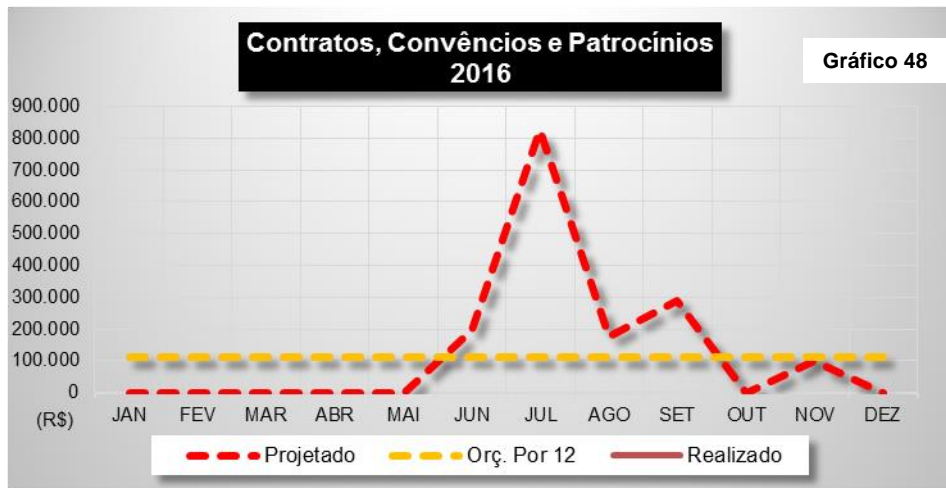


Gráfico 44, 45, 46 e 47 - Despesas com Encargos Diversos, Equipamentos Materiais Permanentes, Transferências Correntes e Fundo de Apoio ao CAU-UF - Projetado x Realizado



Fonte: DGF - CAU/SP - 2016

Gráfico 48, 49, 50 e 51 - Despesas com Convênios – Contratos - Patrocínios, Fundo CSC, Passagens e Diárias de Conselheiros e Convidados - Projetado x Realizado



ANÁLISE DOS RESULTADOS DOS BALANCETES DA RECEITA E DESPESA NO PERÍODO DO 1º QUADRIMESTRE

No quadro nº 12 observamos que a Receita Corrente recolhida no 1º quadrimestre foi de **R\$ 16.554.245,75**, este valor representa **43,2%** do total programado que é de **R\$ 38.280.443,48**. Dessa forma para alcançar a o valor programado falta ainda recolher o montante de **R\$ 21.726.197,73**.

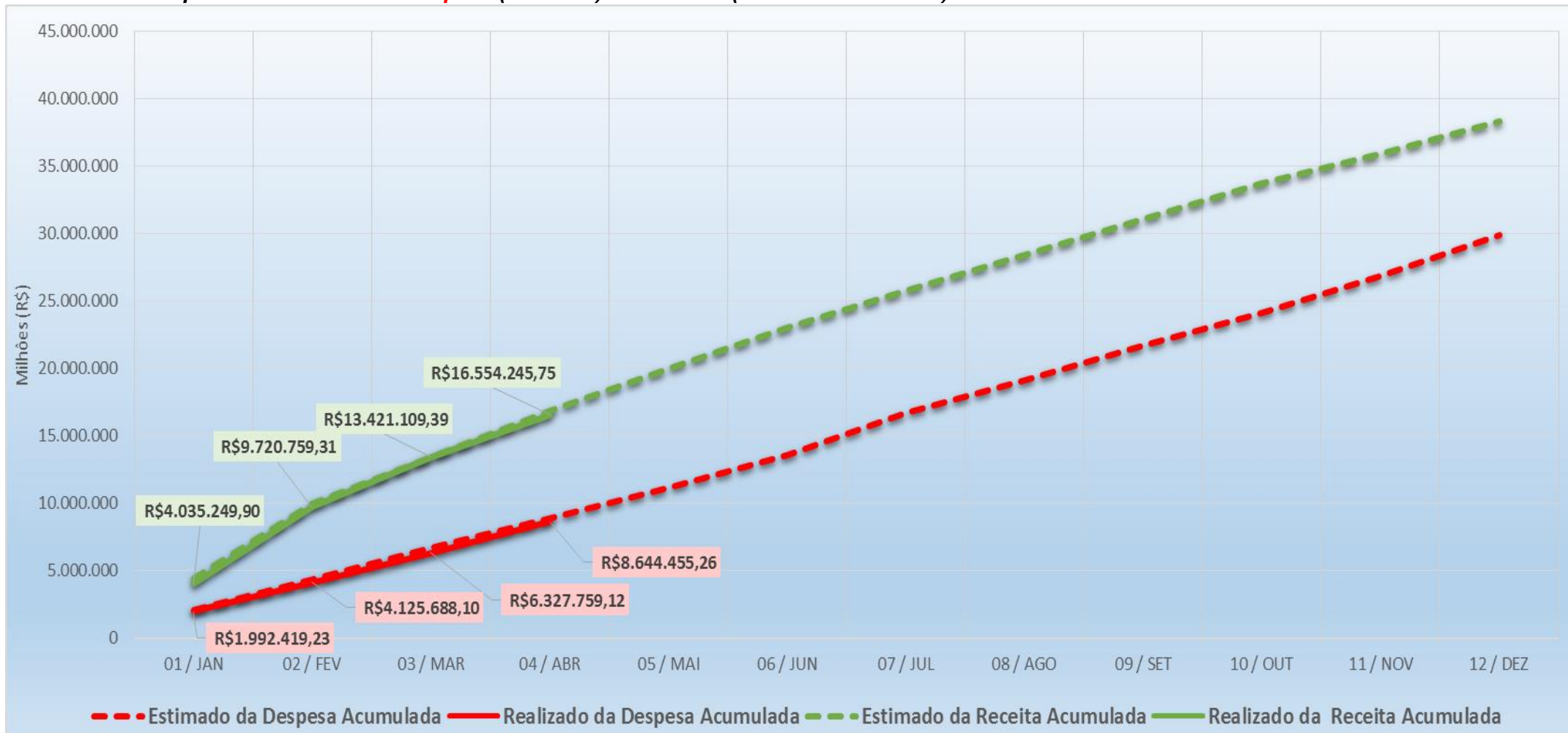
Já com o quadro nº 13 notamos que a Despesa Corrente realizada no 1º quadrimestre foi de **R\$ 8.644.455,26**, este valor representa **23%** do total orçado com despesa corrente subtraído o valor com reserva de contingência do CAU/SP (**R\$ 334.504,43**) ficando **R\$ 37.945.939,05**, dessa forma o saldo orçamentário se encontra em **29.301.483,79** para a despesa corrente.

Os gráficos nº 52 e 53 mostram a evolução comparativa das receitas e despesas realizadas no período.

Tendo em vista o valor recolhido na receita corrente igual a **R\$ 16.554.245,75** e realizado na despesa corrente igual à **R\$ 8.644.455,26**, podemos concluir tivemos um saldo orçamentário no 1º quadrimestre igual à **R\$ 7.909.790,49**. Contudo devemos acompanhar a evolução do balanço orçamentário, pois o primeiro quadrimestre, historicamente, apresenta uma arrecadação maior com relação aos outros quadrimestres.



Gráfico 52 – Comparativo da *Receita x Despesa* (Corrente) Acumulado (Estimado/Realizado)



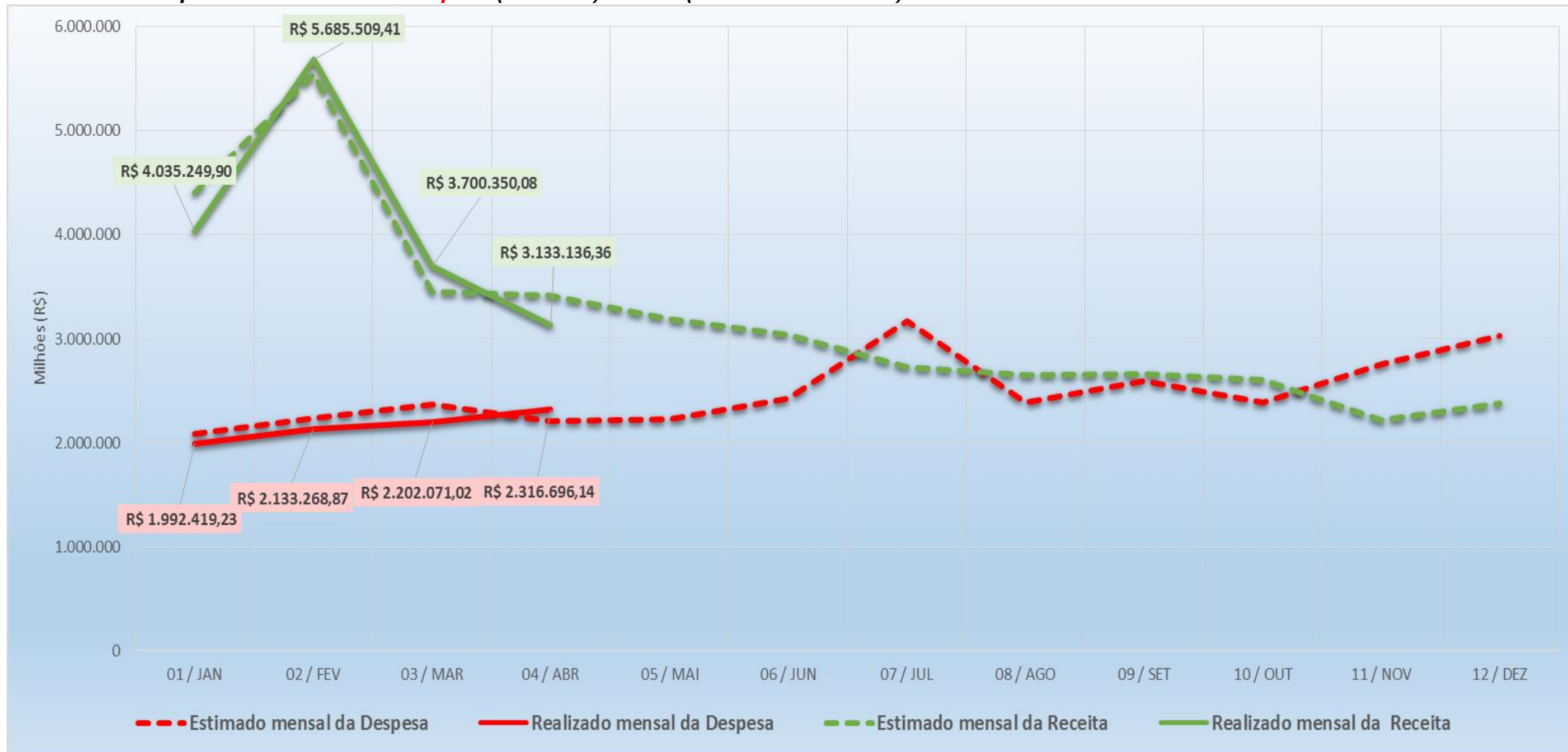
Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Gráfico 53 - Comparativo da Receita x Despesa (Corrente) Mensal (Estimado/Realizado)



Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Quadro 12 – Balancete da RECEITA – Programação Anual x Realização – 1º QUADRIMESTRE 2016

Comparativo de Receita (R\$)				
Receita	Programação Inicial 2016	Arrecadado no 1º Quadrimestre	SALDO do Orçamento x Realizado de Janeiro a Abril	Situação da arrecadação acumulada em % do Orçado no Ano Janeiro a Abril
[TR] - RECEITA REALIZADA = [A]+[B]	53.280.443,48	16.554.245,75	36.726.197,73	31,1%
[A] - RECEITA CORRENTE = [A.1]+[A.2]+[A.3]+[A.4]	38.280.443,48	16.554.245,75	21.726.197,73	43,2%
A.1 - ANUIDADES = SOMA (A.1.1 até A.1.4)	14.536.490,00	8.952.479,72	5.584.010,28	61,6%
A.1.1 - Pessoa Física - do Exercício	11.431.940,00	7.371.504,09	4.060.435,91	64,5%
A.1.2 - Pessoa Física - do Exercício Anterior	1.412.936,00	608.204,02	804.731,98	43,0%
A.1.3 - Pessoa Jurídica - do Exercício	1.471.614,00	880.579,06	591.034,94	59,8%
A.1.4 - Pessoa Jurídica - do Exercício Anterior	220.000,00	92.192,55	127.807,45	41,9%
A.2 - RECEITA DE SERVIÇOS = SOMA (A.2.1 até A.2.3)	20.300.666,00	5.568.409,75	14.732.256,25	27,4%
A.2.1 - Emolumentos com Expedições de Certidões	-	31.891,15	-31.891,15	0,0%
A.2.2 - Emolumentos com Registro de Responsabilidade Técnica - RRT	20.300.666,00	5.533.456,02	14.767.209,98	27,3%
A.2.3 - Direitos Autorais	-	3.062,58	-3.062,58	0,0%
A.2.4 - Fotocópias	-	-	-	0,0%
A.3 - FINANCEIRAS = SOMA (A.3.1 e A.3.2)	3.293.287,48	1.964.251,95	1.329.035,53	59,6%
A.3.1 - Juros de Mora sobre Anuidades	-	127.629,15	-127.629,15	0,0%
A.3.2 - Multas sobre anuidades	836.092,00	168.829,30	667.262,70	20,2%
A.3.3 - Remuneração de Dep. Banc. e Aplicações Financeiras	2.457.195,48	1.667.793,50	789.401,98	67,9%
A.4 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES = SOMA (A.5.1 e A.5.2)	150.000,00	69.104,33	80.895,67	46,1%
A.4.1 - Multas de Infrações	150.000,00	13.792,85	136.207,15	9,2%
A.4.2 - Indenizações e Restituições	-	55.311,48	-55.311,48	0,0%
[B] - RECEITA DE CAPITAL = (B.1)	15.000.000,00	-	15.000.000,00	0,0%
B.1 - Saldo de Exercícios Anteriores (Superávit do Orçamento Corrente)	15.000.000,00	-	15.000.000,00	0,0%
Total:	53.280.443,48	16.554.245,75	36.726.197,73	31,1%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



Quadro 13 - Balancete da *DESPESA* – Programação Anual x Realização - 1º QUADRIMESTRE 2016

Comparativo da Despesa (R\$)					
Despesa Corrente	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
[TD] - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA = [A]+[H]	52.945.939,05	52.945.939,05	8.662.100,26	44.283.838,79	16%
[A] - DESPESA CORRENTE [A] = [B]+[C]+[D]+[E]+[F]+[G]	37.945.939,05	37.945.939,05	8.644.455,26	29.301.483,79	23%
[B] - PESSOAL = [B.1]+[B.2]+[B.3]+[B.4]	18.676.189,71	18.648.963,42	4.763.715,82	13.885.247,60	26%
B.1 - REMUNERAÇÃO PESSOAL= SOMA (B.1.1 até B.1.7)	11.008.347,61	10.993.347,61	3.026.346,44	7.967.001,17	28%
B.1.1 - Salários	9.121.434,18	9.106.434,18	2.695.704,52	6.410.729,66	30%
B.1.2 - Gratificação de Função	83.731,47	83.731,47	28.071,99	55.659,48	34%
B.1.3 - Gratificação de Natal - 13º Salário	751.073,02	751.073,02	34.665,49	716.407,53	5%
B.1.4 - Férias	568.844,87	568.844,87	161.334,16	407.510,71	28%
B.1.5 - 1/3 de Férias - CF/88	223.709,81	223.709,81	64.915,83	158.793,98	29%
B.1.6 - Abono de Férias	102.284,56	102.284,56	36.808,52	65.476,04	36%
B.1.7 - Hora Extra	47.269,70	47.269,70	4.845,93	42.423,77	10%
B.1.8 - Indenizações Trabalhistas	110.000,00	110.000,00	-	110.000,00	0%
B.2 - ENCARGOS SOCIAIS = SOMA (B.2.1 até B.2.3)	3.588.762,23	3.588.762,23	889.738,67	2.699.023,56	25%
B.2.1 - INSS Patronal	2.198.906,82	2.198.906,82	619.631,07	1.579.275,75	28%



B.2.2 - FGTS	1.281.557,89		240.256,37	1.041.301,52	19%
B.2.3 - PIS s/ Folha de Pagamento	108.2971.281.557,89,52	108.297,52	29.851,23	78.446,29	28%
B.3 - BENEFÍCIOS A PESSOAL = SOMA (B.3.1 até B.3.3)	<u>3.252.925,55</u>	<u>3.267.925,55</u>	<u>760.232,46</u>	<u>2.507.693,09</u>	<u>23%</u>
B.3.1 - Vale Transporte	472.536,07	472.536,07	39.992,09	432.543,98	8%
B.3.2 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - PAT	1.284.782,40	1.284.782,40	473.472,23	811.310,17	37%
B.3.3 - Outros Benefícios	70.000,00	70.000,00	645,17	69.354,83	1%
B.3.4 - Bolsa Auxílio	10.000,00	10.000,00	7.433,33	2.566,67	74%
B.3.5 - Plano de Saúde	1.415.607,08	1.415.607,08	237.617,66	1.177.989,42	17%
B.3.6 - Salário Maternidade-Empresa Cidadã	-	15.000,00	1.071,98	13.928,02	7%
B.4 - DIÁRIAS = (B.4.1)	<u>826.154,32</u>	<u>798.928,03</u>	<u>87.398,25</u>	<u>711.529,78</u>	<u>11%</u>
B.4.1 - DIÁRIAS - Funcionários	826.154,32	798.928,03	87.398,25	711.529,78	11%

Despesa Corrente	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
[C] - MATERIAL DE CONSUMO = SOMA (C.1 até C.8)	<u>1.136.271,12</u>	<u>1.166.771,39</u>	<u>29.188,33</u>	<u>1.137.583,06</u>	<u>3%</u>
C.1 - Material de Expediente	32.887,06	23.833,31	209,50	23.623,81	1%
C.2 - Material de Limpeza e Produtos de Higiene	48.959,70	128.538,70	4.159,20	124.379,50	3%
C.3 - Material de Informática	37.595,01	37.216,76	-	37.216,76	0%



C.4 - Gêneros Alimentação	20.657,90	20.657,90	-	20.657,90	0%
C.5 - Material de Copa e Cozinha	12.702,39	12.702,39	-	12.702,39	0%
C.6 - Material de Áudio, Vídeo e Foto	6.000,00	6.000,00	1.730,00	4.270,00	29%
C.7 - Material Elétricos e Telefonia	-	-	-	0,00	0,0%
C.8 - Materiais para Manutenção de Bens Móveis	-	-	-	0,00	0,0%
C.9 - Combustíveis e Lubrificantes	166.000,00	132.000,00	22.336,53	109.663,47	17%
C.10 - Outros Materiais de Consumo	311.469,06	305.822,33	753,10	305.069,23	0%
C.11 - Material Gráfico	500.000,00	500.000,00	-	500.000,00	0%

Despesa Corrente	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
[D] - SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA = SOMA (D.1 e D.2)	<u>3.984.049,48</u>	<u>4.046.046,44</u>	<u>909.214,73</u>	<u>3.136.831,71</u>	<u>22%</u>
D.1 - Remuneração de Serviços Pessoais	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00	0%
D.2 - INSS - Terceiros	198.044,71	197.512,11	-	197.512,11	0%
D.3 - Diárias - Conselheiros/Convidados	3.783.004,77	3.845.534,33	909.214,73	2.936.319,60	24%



Despesa Corrente	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
[E] - SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA = [E.1]+[E.2]+[E.3]+[E.4]	8.485.700,49	8.740.563,35	1.407.898,83	7.332.664,52	16%
E.1 - SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO = SOMA (E.1.1 e E.1.2)	292.124,54	372.910,05	54.160,78	318.749,27	15%
E.1.1 - Divulgação em Jornais, D.O.U. e Revistas	81.000,00	163.785,51	21.165,28	142.620,23	13%
E.1.2 - Outros Serviços de Comunicação e Divulgação	211.124,54	209.124,54	32.995,50	176.129,04	16%
E.2 - MANUTENÇÃO SISTEMAS INFORMATIZADOS = (E.2.1)	12.000,00	9.977,33	3.641,48	6.335,85	36%
E.2.1 - Manutenção de Sistema de Folha de Pagamento	12.000,00	9.977,33	3.641,48	6.335,85	36%
E.3 - SERVIÇOS PRESTADOS = SOMA (E.3.1 até E.3.23)	5.396.183,30	5.466.383,43	838.630,67	4.627.752,76	15%
E.3.1 - Serviços de Medicina do Trabalho	10.000,00	17.697,00	-	17.697,00	0%
E.3.2 - Serviços de Seleção, Trein. e Orient. Profissional	211.579,86	208.284,83	32.035,00	176.249,83	15%
E.3.3 - Serviços Fotográficos e Vídeos	250.000,00	250.000,00	-	250.000,00	0%
E.3.4 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	1.970.706,79	1.985.269,40	286.694,92	1.698.574,48	14%
E.3.5 - Seguros de Bens Móveis	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	0%
E.3.6 - Seguros de Bens Imóveis	8.306,20	8.306,20	7.790,74	515,46	94%
E.3.7 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	-	-	-	-	0%
E.3.8 - Locação de Bens Imóveis	605.350,12	829.130,89	228.353,82	600.777,07	28%



E.3.9 - Condomínios	143.422,47	143.422,47	46.641,73	96.780,74	33%
E.3.10 - Serviços de Reparos, Adapt. e Conserv de Bens Móveis e Imóveis	198.590,65	208.137,32	74.092,69	134.044,63	36%

Despesa Corrente	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
E.3.11 - Manutenção e Conservação de Veículos	10.000,00	10.000,00	6.889,29	3.110,71	69%
E.3.12 - Serviços de Energia Elétrica e Gás	73.500,00	73.500,00	24.401,99	49.098,01	33%
E.3.13 - Serviços de Água e Esgoto	1.500,00	1.500,00	334,95	1.165,05	22%
E.3.14 - Serviços de Correios e Telégrafos	105.000,00	283.902,44	8.709,78	275.192,66	3%
E.3.15 - Aquisição de Sistemas/Programas (software)	98.542,52	98.920,77	48.716,40	50.204,37	49%
E.3.16 - Assinaturas e Periódicos	3.385,60	3.385,60	-	3.385,60	0%
E.3.17 - Serviços Gráficos	431.228,59	362.946,09	-	362.946,09	0%
E.3.18 - Despesas com Telecomunicações	302.376,86	227.864,19	52.037,58	175.826,61	23%
E.3.19 - Cópias, Encadernações e Microfilmagens	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00	0%
E.3.20 - Serviços de Transporte	-	-	-	-	0,0%
E.3.21 - Carteiras Profissionais	37.000,00	37.000,00	10.304,00	26.696,00	28%
E.3.22 - Reforma em Bens Imóveis de Terceiros	-	-	-	-	0,0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



E.3.23 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	5.000,00	5.000,00	1.854,03	3.145,97	37%
E.3.24 - Outras Despesas ¹	883.193,64	671.216,23	1.103,75	670.112,48	0%
E.3.25 - Despesas com Serviços de Estacionamento	35.500,00	28.900,00	8.670,00	20.230,00	30%
E.4 - PASSAGENS = SOMA (E.4.1 e E.4.2)	<u>2.785.392,65</u>	<u>2.891.292,54</u>	<u>511.465,90</u>	<u>2.379.826,64</u>	18%
E.4.1 - Conselheiros/Convidados	2.537.142,58	2.542.366,18	461.286,74	2.081.079,44	18%
E.4.2 - PASSAGENS - Funcionários	248.250,07	348.926,36	50.179,16	298.747,20	14%

Despesa Corrente	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
[F] - ENCARGOS DIVERSOS = (F.1)	<u>699.406,50</u>	<u>379.272,70</u>	<u>306.463,59</u>	<u>72.809,11</u>	81%
F.1 - ENCARGOS DIVERSOS = SOMA (F.1.1 até F.1.4)	<u>699.406,50</u>	<u>379.272,70</u>	<u>306.463,59</u>	<u>72.809,11</u>	81%
F.1.1 - Indenizações e Restituições	59.394,15	59.394,15	12.579,10	46.815,05	21%
F.1.2 - Impostos e Taxas	29.000,00	32.074,66	6.080,60	25.994,06	19%
F.1.3 - Taxas Bancárias	611.012,35	287.803,89	287.803,89	-	100%
F.1.4 - Outros	-	-	-	-	0,0%



Despesa Corrente	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
[G] - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES = SOMA (G.1 até G.3)	<u>4.964.321,75</u>	<u>4.964.321,75</u>	<u>1.227.973,96</u>	<u>3.736.347,79</u>	<u>25%</u>
G.1 - FUNDO DE APOIO AO CAU-UF	1.211.926,00	1.211.926,00	403.975,32	807.950,68	33%
G.2 - CONVÊNIOS, CONTRATOS E PATROCÍNIO	1.280.399,75	1.280.399,75	-	1.280.399,75	0%
G.3 - FUNDO - CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS	2.471.996,00	2.471.996,00	823.998,64	1.647.997,36	33%

Despesa de Capital	Programação 2016	Orçamento Final 30/04/2016	Realizado no 1º Quadrimestre	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado 2016	Saldo do Orçamento x Realizado 1º Quadrimestre Acumulado (%) 2016
[H] - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL = [H.1]+[H.2]+[H.3]	<u>15.000.000,00</u>	<u>15.000.000,00</u>	<u>17.645,00</u>	<u>14.982.355,00</u>	<u>0%</u>
H.1 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES = SOMA (H.1.1 até H.1.5)	<u>15.000.000,00</u>	<u>15.000.000,00</u>	<u>17.645,00</u>	<u>14.982.355,00</u>	<u>0%</u>
H.1.1 - Móveis e Utensílios	2.996.000,00	2.996.000,00	-	2.996.000,00	0%
H.1.2 - Máquinas e Equipamentos	185.094,20	185.094,20	17.645,00	167.449,20	10%
H.1.3 - Veículos	1.000.000,00	1.000.000,00	-	1.000.000,00	0%
H.1.4 - Equipamentos de Processamento de Dados	581.438,00	581.438,00	-	581.438,00	0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



H.1.5 - Sistemas de Processamento de Dados	400.000,00	400.000,00	-	400.000,00	0%
H.1.6 - Biblioteca	4.237,80	4.237,80	-	4.237,80	0%
H.1.7 - Obras de Arte	-	-	-	-	0%
H.2 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	9.833.230,00	9.833.230,00	-	<u>9.833.230,00</u>	<u>0%</u>
H.3 - DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE = (H.3.1)	334.504,43	334.504,43	-	<u>334.504,43</u>	<u>0%</u>
H.3.1 - RESERVA DE CONTIGÊNCIA	<u>334.504,43</u>	<u>334.504,43</u>	-	<u>334.504,43</u>	<u>0%</u>
Total	53.280.443,48	53.280.443,48	8.662.100,26	44.618.343,22	16%

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

¹ No 1º Quadrimestre a rubrica “E.3.24 – Outras Despesas”, realizou o valor de **R\$ 1.103,75**, esta despesa é referente a “Serviço de desinsetização da Sede do CAU/SP e Regional de Mogi das Cruzes”, o serviço foi prestado pela empresa “DEFENSES CONTROLE DE PRAGAS LTDA – ME”.

ANÁLISE DOS RESULTADOS RELATIVOS A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – 1º QUADRIMESTRE

De acordo com o Quadro 14, a execução orçamentária no 1º quadrimestre somando-se todos os projetos e atividades foi de **R\$ 8.662.100,26**, este valor representa **16,3%** do total orçado que é de **R\$ 53.280.443,48**, dessa forma o saldo

É possível visualizar em cada projeto/atividade, a programação inicial estimada no ano, o orçamento final no mês de março contando-se as transposições e ajustes, as transposições que se fizeram necessárias (em vermelho quando se retira recurso do centro de custo e verde quando se adiciona), a previsão de gastos para o 1º quadrimestre, o total realizado no quadrimestre, o saldo orçamentário de cada plano e o % de realização no quadrimestre comparado com o total orçado para o ano.

Com o indicador da % realizada podemos observar a comparação da previsão de gastos para o quadrimestre com o realizado, na maioria dos casos o ideal de execução é **33,3%** do estimado para o ano em cada quadrimestre, desta forma, deve-se acompanhar os planos que estão próximos ou iguais a **33,3%** de realização para que não ultrapassem o estimado para o ano ou, se houver necessidade, poderão ser ajustados em uma reformulação.



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Quadro 14 - Execução Orçamentária por Projeto/Atividade do CAU/SP - 1º QUADRIMESTRE 2016

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016						
Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado no ano (%)
01 - Presidência	28.682.486,64	9.412.801,54	3.449.669,01	36,6%	3.449.669,01	12,0%
01.01 - Presidência Atividade	238.682,10	79.560,70	31.053,78	39,0%	31.053,78	13,0%
01.01.001 - Atividades da Presidência com o Gabinete: Acompanhamento e Reuniões com os GTs e Regionais	105.990,00	35.330,00	6.679,28	18,9%	6.679,28	6,3%
01.01.002 - Atividades do Setor Jurídico	20.000,00	6.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.01.003 - Atividades do Setor Comunicação	20.000,00	6.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.01.004 - Atividades da Secretaria da Presidência	20.000,00	6.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.01.005 - Presidência - Custo Fixo	72.692,10	24.230,70	24.374,50	100,6%	24.374,50	33,5%
01.02 - Presidência Atividade Plenárias	1.307.491,95	435.830,65	240.680,54	55,2%	240.680,54	18,4%
01.02.001 - Presidência Atividade Plenárias	972.987,52	324.329,17	240.680,54	74,2%	240.680,54	24,7%
01.02.002 - Reservas de Contingências aumento do CAU/SP 1% do Orcamento	334.504,43	111.501,48	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.03 - Presidência Atividade Diretoria Executiva	261.595,95	87.198,65	85.649,31	98,2%	85.649,31	32,7%
01.04 - Presidência Atividade Manutenção e Funcionamento da SEDE	8.562.373,95	2.697.084,25	1.622.546,94	60,2%	1.622.546,94	18,9%
01.05 - Presidência Atividade Vice Presidência	39.991,92	13.330,64	23.695,80	177,8%	23.695,80	59,3%



100% do Orçamento para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçamento para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado no ano (%)
01.06 - Presidência Projeto Divulgação e Comunicação Institucional	2.000.000,00	666.666,67	38.271,14	5,7%	38.271,14	1,9%
01.07 - Presidência Projeto Criação de GTs e de Comissões Especiais	315.000,00	113.750,00	36.992,05	32,5%	36.992,05	11,7%
01.07.001 - Comissão Especiais Novas	175.000,00	58.333,33	20.902,17	35,8%	20.902,17	11,9%
01.07.001.001 - Comissão Especial Nova 01	34.999,96	11.666,65	20.902,17	179,2%	20.902,17	59,7%
01.07.001.002 - Comissão Especial Nova 02	35.000,01	11.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.001.003 - Comissão Especial Nova 03	35.000,01	11.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.001.004 - Comissão Especial Nova 04	35.000,01	11.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.001.005 - Comissão Especial Nova 05	35.000,01	11.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.002 - Grupos de Trabalhos Novos	140.000,00	55.416,67	16.089,88	29,0%	16.089,88	11,5%
01.07.002.001 - Grupo de Trabalho Novo 01 - Arq. De Iluminação	70.000,00	20.416,67	16.089,88	78,8%	16.089,88	23,0%
01.07.002.002 - Grupo de Trabalho Novo 02	35.000,00	11.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.002.003 - Grupo de Trabalho Novo 03	35.000,00	11.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.002.004 - Grupo de Trabalho Novo 04	0,00	8.750,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.002.005 - Grupo de Trabalho Novo 05	0,00	2.916,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.07.003 - Outras Demandas da Presidência	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado no ano (%)
01.08 - Presidência Projeto Estruturação CAU/SP Compra da SEDE	9.835.428,38	3.278.476,13	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.09 - Presidência Projeto Viagens de Conselheiros	1.395.375,76	465.388,32	79.336,41	17,0%	79.336,41	5,7%
01.10 - Planej. Estrat e Estrut. Intermunicipal com Escrit. de Interm. de Ativid. Urb. e Arq.	40.000,00	13.333,33	0,00	0,0%	0,00	0,0%
01.11 - Presidência Projeto Fundo de Apoio aos CAUs Básicos	1.211.926,00	403.975,33	403.975,32	100,0%	403.975,32	33,3%
01.12 - Fundo - Centro de Serviços Compartilhados	2.247.269,00	749.089,67	749.089,64	100,0%	749.089,64	33,3%
01.13 - Eventos do CAU/SP	924.059,74	308.019,91	58.788,00	19,1%	58.788,00	6,4%
01.14 - Conselho de Entidades de Arquitetura e Urbanismo SP - CEAU	78.564,89	26.188,30	4.681,08	17,9%	4.681,08	6,0%
01.15 - Reserva de contingência de CSC	224.727,00	74.909,00	74.909,00	100,0%	74.909,00	33,3%
02 - Diretoria Executiva	22.032.962,25	7.501.361,15	4.547.236,61	60,6%	4.547.236,61	20,6%
02.01 - Diretoria Administrativa	19.207.835,94	6.559.652,38	4.321.732,50	65,9%	4.321.732,50	22,5%
02.01.001 - Diretoria Administrativa Atividade	67.100,40	22.366,80	23.823,50	106,5%	23.823,50	35,5%
02.01.002 - Diretoria Administrativa Projeto RH Geral	16.973.005,16	5.814.708,79	4.083.130,92	70,2%	4.083.130,92	24,1%
02.01.002.001 - Projeto RH GERAL CAU/SP - ADM	16.283.957,18	5.585.026,13	3.965.767,68	71,0%	3.965.767,68	24,4%
02.01.002.002 - Capacitação RH CAU/SP - ADM	689.047,98	229.682,66	117.363,24	51,1%	117.363,24	17,0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçamento para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçamento para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado no ano (%)
02.01.003 - Diretoria Administrativa Projeto Implantação e Estruturação das Regionais	1.021.592,70	340.530,90	166.061,68	48,8%	166.061,68	16,3%
02.01.003.001 - Regional 01 - Regional Grande SP e ABC	101.914,54	33.971,51	9.996,32	29,4%	9.996,32	9,8%
02.01.003.002 - Regional 02 - Bauru / Marília	106.165,18	35.388,39	10.355,19	29,3%	10.355,19	9,8%
02.01.003.003 - Regional 03 - Ribeirão Preto / Franca / Barretos	100.332,82	33.444,27	21.402,44	64,0%	21.402,44	21,3%
02.01.003.004 - Regional 04 - São José dos Campos	101.914,54	33.971,51	17.511,45	51,5%	17.511,45	17,2%
02.01.003.005 - Regional 05 - Santos / Registro	101.914,55	33.971,52	10.374,52	30,5%	10.374,52	10,2%
02.01.003.006 - Regional 06 - Mogi das Cruzes	101.090,51	33.696,84	20.694,93	61,4%	20.694,93	20,5%
02.01.003.007 - Regional 07 - Presidente Prudente	101.509,84	33.836,61	21.895,58	64,7%	21.895,58	21,6%
02.01.003.008 - Regional 08 - Campinas	102.756,11	34.252,04	21.086,20	61,6%	21.086,20	20,5%
02.01.003.009 - Regional 09 - São José do Rio Preto	101.914,54	33.971,51	12.588,34	37,1%	12.588,34	12,4%
02.01.003.010 - Regional 10 - Sorocaba	102.080,07	34.026,69	20.156,71	59,2%	20.156,71	19,7%
02.01.003.011 - Regional 11 - ABC	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.01.004 - Diretoria Administrativa Projeto Sist. de Gestão e Infor. de Documentos	1.049.437,06	349.812,35	48.716,40	13,9%	48.716,40	4,6%
02.01.005 - Diretoria Administrativa Projeto Reforma da SEDE	86.307,23	28.769,08	0,00	0,0%	0,00	0,0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado no ano (%)
02.01.006 - Diretoria Administrativa Projeto Gestão Ambiental	10.393,39	3.464,46	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.02 - Diretoria Técnica	532.234,63	177.411,54	91.291,74	51,5%	91.291,74	17,2%
02.02.001 - Diretoria Técnica Atividade	140.514,38	46.838,13	29.199,80	62,3%	29.199,80	20,8%
02.02.002 - Diretoria Técnica Projeto Fiscalização do CAU / SP	197.743,09	65.914,36	57.090,00	86,6%	57.090,00	28,9%
02.02.003 - Palestras em Entidades e Universidades	37.888,40	12.629,47	5.001,94	39,6%	5.001,94	13,2%
02.02.004 - Diretoria Técnica Projeto Selo de Conformidade	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.02.005 - Diretoria Técnica Projeto Seminários	156.088,76	52.029,59	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.03 - Diretoria Financeira	1.506.788,86	502.262,95	5.647,00	1,1%	5.647,00	0,4%
02.03.001 - Diretoria Financeira Atividade	58.771,12	19.590,37	5.647,00	28,8%	5.647,00	9,6%
02.03.002 - Diretoria Financeira Projeto Patrocínios do CAU/SP	1.338.017,74	446.005,91	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.03.003 - Diretoria Financeira Projeto Arquiteto um Grande Empreendedor	30.000,00	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.03.004 - Diretoria Financeira Projeto Observat. De Capt De Recursos: Sistemas de Dados Estrat: Estudos especiais	50.000,00	16.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.03.005 - Arquitetura XXI	30.000,00	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.04 - Diretoria de Relações Institucionais	250.340,14	83.446,71	33.669,14	40,3%	33.669,14	13,4%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçamento para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçamento para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado no ano (%)
02.04.001 - Diretoria de Relações Institucionais Atividade	124.967,07	41.655,69	32.399,74	77,8%	32.399,74	25,9%
02.04.002 - Diretoria de Relações Institucionais Projeto Arquiteto Jovem	10.000,00	3.333,33	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.04.003 - Diretoria de Relações Institucionais Projeto Eventos	3.000,00	1.000,00	459,40	45,9%	459,40	15,3%
02.04.004 - Convênios Institucionais	10.816,69	3.605,56	810,00	22,5%	810,00	7,5%
02.04.005 - Ações em Feiras e Eventos Projeto com Estande	11.000,00	3.666,67	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.04.006 - CAU/SP Itinerante	30.000,00	10.000,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.04.007 - CAU 1.0 - Toda prefeitura terá pelo menos 1 arquiteto	10.000,00	3.333,33	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.04.008 - Cau Universitário	50.556,38	16.852,13	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.05 - Diretoria de Ensino e Formação	535.762,68	178.587,56	94.896,23	53,1%	94.896,23	17,7%
02.05.001 - Diretoria de Ensino e Formação Atividade	240.557,93	80.185,98	52.536,68	65,5%	52.536,68	21,8%
02.05.002 - Eventos Acadêmicos	65.383,61	21.794,54	3.306,39	15,2%	3.306,39	5,1%
02.05.003 - Diretoria de Ensino e Formação Projeto Colação de Grau	76.849,40	25.616,47	18.825,67	73,5%	18.825,67	24,5%
02.05.004 - Diretoria de Ensino e Formação Projeto de Capacitação de Coordenadores	31.465,05	10.488,35	4.999,00	47,7%	4.999,00	15,9%
02.05.005 - CAU Universitário	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado no ano (%)
02.05.006 - Mapa do Ensino de Arquitetura e Urbanismo no Estado de São Paulo	99.747,46	33.249,15	15.228,49	45,8%	15.228,49	15,3%
02.05.007 - Ações descentralizadas	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,0%
02.05.008 - Seminários	21.759,23	7.253,08	0,00	0,0%	0,00	0,0%
03 - Comissões Permanentes	1.106.323,11	368.774,37	323.750,44	87,8%	323.750,44	29,3%
03.01 - Comissão Permanente de Ética Profissional	280.697,69	93.565,90	104.228,54	111,4%	104.228,54	37,1%
03.01.001 - Comissão Permanente de Ética Profissional Atividade	280.697,69	93.565,90	104.228,54	111,4%	104.228,54	37,1%
03.02 - Comissão Permanente de Ensino e Formação	198.978,43	66.326,14	46.378,04	69,9%	46.378,04	23,3%
03.02.001 - Comissão Permanente de Ensino e Formação Atividade	158.978,43	52.992,81	46.378,04	87,5%	46.378,04	29,2%
03.02.002 - Comissão Permanente de Ensino e Formação Projeto Anal.. Acomp. e Divulgação junto as IES	40.000,00	13.333,33	0,00	0,0%	0,00	0,0%
03.03 - Comissão Permanente de Exercício Profissional	392.908,80	130.969,60	100.502,02	76,7%	100.502,02	25,6%
03.03.001 - Comissão Permanente de Exercício Profissional Atividade	392.908,80	130.969,60	100.502,02	76,7%	100.502,02	25,6%
03.04 - Comissão Permanente de Legislação e Normas	113.189,71	37.729,90	41.315,38	109,5%	41.315,38	36,5%
03.04.001 - Comissão Permanente de Legislação e Normas Atividade	113.189,71	37.729,90	41.315,38	109,5%	41.315,38	36,5%
03.05 - Comissão Permanente de Orçamento e Contas - CPOC	120.548,48	40.182,83	31.326,46	78,0%	31.326,46	26,0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçamento para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçamento para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçamento x realizado no ano (%)
03.05.001 - Comissão Permanente de Orçamento e Contas - CPOC Atividade	120.548,48	40.182,83	31.326,46	78,0%	31.326,46	26,0%
04 - Comissões Especiais	589.022,49	196.340,83	105.187,18	53,6%	105.187,18	17,9%
04.01 - Comissão Especial do Encontro Estadual dos Arquitetos e Urbanistas	175.951,34	58.650,45	12.164,06	20,7%	12.164,06	6,9%
04.01.001 - Comissão Especial da Organização da 3ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas Atividade	175.951,34	58.650,45	12.164,06	20,7%	12.164,06	6,9%
04.02 - Comissão Especial de Acompanhamento da Empresa de Ouvidoria do CAU/SP	17.051,61	5.683,87	0,00	0,0%	0,00	0,0%
04.02.001 - Comissão Especial de Acompanhamento da Empresa de Ouvidoria do CAU/SP Atividade	17.051,61	5.683,87	0,00	0,0%	0,00	0,0%
04.03 - Comissão Especial para Anál. de Acontecimentos de Repercussão Pública	75.094,53	25.031,51	20.661,81	82,5%	20.661,81	27,5%
04.03.001 - Comissão Especial para anál. de Acontecimentos de Repercussão Pública Atividade	75.094,53	25.031,51	20.661,81	82,5%	20.661,81	27,5%
04.04 - Comissão Especial de Fiscalização	93.364,00	31.121,33	21.639,56	69,5%	21.639,56	23,2%
04.04.001 - Comissão Especial de Fiscalização - Atividades	93.364,00	31.121,33	21.639,56	69,5%	21.639,56	23,2%
04.05 - Comissão Especial de Acomp da Emp Contrat p/ Realização do Planejamento Estratégico	87.611,41	29.203,80	0,00	0,0%	0,00	0,0%
04.05.001 - Comissão Especial de Acomp da Emp Contrat p/ Realização do Planejamento Estratégico - Atividades	87.611,41	29.203,80	0,00	0,0%	0,00	0,0%
04.06 - Comissão Especial de Acompanhamento das Licitações	6.931,99	2.310,66	0,00	0,0%	0,00	0,0%
04.06.001 - Comissão Especial de Acompanhamento das Licitações Atividade	6.931,99	2.310,66	0,00	0,0%	0,00	0,0%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado no ano (%)
04.07 - Comissão Especial de Aquisição da SEDE	49.688,62	16.562,87	24.127,67	145,7%	24.127,67	48,6%
04.07.001 - Comissão Especial de Aquisição da SEDE Atividade	49.688,62	16.562,87	24.127,67	145,7%	24.127,67	48,6%
04.08 - Comissão Especial de Comunicação	83.328,99	27.776,33	26.594,08	95,7%	26.594,08	31,9%
04.08.001 - Comissão Especial de Comunicação - Atividade	83.328,99	27.776,33	26.594,08	95,7%	26.594,08	31,9%
05 - Grupos de Trabalho	866.893,74	280.214,58	234.231,77	83,6%	234.231,77	27,0%
05.01 - GT - Estatuto da Metrópole	37.886,61	12.628,87	9.178,70	72,7%	9.178,70	24,2%
05.01.001 - GT - Estatuto da Metrópole - Atividade	37.886,61	12.628,87	9.178,70	72,7%	9.178,70	24,2%
05.02 - GT - Exercício Profissional	60.725,99	20.242,00	10.863,95	53,7%	10.863,95	17,9%
05.02.001 - GT - Exercício Profissional - Atividade	60.725,99	20.242,00	10.863,95	53,7%	10.863,95	17,9%
05.03 - GT - Formação Continuada	54.782,44	18.260,81	9.540,18	52,2%	9.540,18	17,4%
05.03.001 - GT - Formação Continuada - Atividades	54.782,44	18.260,81	9.540,18	52,2%	9.540,18	17,4%
05.04 - GT - Arquitetura Paisagística	47.669,01	15.889,67	7.365,54	46,4%	7.365,54	15,5%
05.04.001 - Arquitetura Paisagística - Atividades	47.669,01	15.889,67	7.365,54	46,4%	7.365,54	15,5%
05.05 - GT - Habitação	54.120,07	18.040,02	17.914,90	99,3%	17.914,90	33,1%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado no ano (%)
05.05.001 - GT - Habitação - Atividade	54.120,07	18.040,02	17.914,90	99,3%	17.914,90	33,1%
05.06 - GT - Urbanismo Plano Diretor	81.460,80	27.153,60	23.802,90	87,7%	23.802,90	29,2%
05.06.001 - Urbanismo Plano Diretor - Atividades	81.460,80	27.153,60	23.802,90	87,7%	23.802,90	29,2%
05.07 - GT - Mobilidade Urbana	74.162,29	24.720,76	24.402,98	98,7%	24.402,98	32,9%
05.07.001 - GT - Mobilidade Urbana - Atividade	74.162,29	24.720,76	24.402,98	98,7%	24.402,98	32,9%
05.08 - GT - Meio Ambiente	81.346,48	18.365,49	24.527,60	133,6%	24.527,60	30,2%
05.08.001 - GT - Meio Ambiente - Atividades	81.346,48	18.365,49	24.527,60	133,6%	24.527,60	30,2%
05.09 - GT - Patrimônio Histórico	56.528,75	18.842,92	21.926,20	116,4%	21.926,20	38,8%
05.09.001 - GT - Patrimônio Histórico - Atividade	56.528,75	18.842,92	21.926,20	116,4%	21.926,20	38,8%
05.10 - GT - Arquitetura de Interiores	67.137,02	22.379,01	16.528,06	73,9%	16.528,06	24,6%
05.10.001 - GT - Arquitetura de Interiores - Atividade	67.137,02	22.379,01	16.528,06	73,9%	16.528,06	24,6%
05.11 - GT - Acessibilidade	84.923,62	28.307,87	25.779,98	91,1%	25.779,98	30,4%
05.11.001 - GT - Acessibilidade	84.923,62	28.307,87	25.779,98	91,1%	25.779,98	30,4%
05.12 - GT - Arquitetura no Serviços Público	67.790,24	22.596,75	14.566,41	64,5%	14.566,41	21,5%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



100% do Orçado para o período	Realização em relação ao previsto para o período	Realização superior ao previsto para o período	100% do Orçado para o ano	Realizado no período em relação ao orçamento anual
100	50	110	100	50

Relatório de Acompanhamento e Gestão Orçamentária - 1º QUADRIMESTRE 2016

Centro de Custo	Programação Orçamentária até 30/04/2016	Previsão de gastos no 1º Quadrimestre	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado para o período (%)	Realizado no 1º Quadrimestre 2016	Comparação do Orçado x realizado no ano (%)
05.12.001 - GT - Arquitetura no Serviços Público	67.790,24	22.596,75	14.566,41	64,5%	14.566,41	21,5%
05.13 - GT - Assistência Técnica	42.207,46	14.069,15	13.349,82	94,9%	13.349,82	31,6%
05.13.001 - GT - Assistência Técnica	42.207,46	14.069,15	13.349,82	94,9%	13.349,82	31,6%
05.14 - GT - BIM - Informática Aplicada à Arquitetura	56.152,96	18.717,65	14.484,55	77,4%	14.484,55	25,8%
05.14.001 - GT - BIM - Informatica Aplicada a Arquitetura	56.152,96	18.717,65	14.484,55	77,4%	14.484,55	25,8%
34.01 - Despesas com diárias e transportes-exercícios anteriores	2.755,25	655,35	2.025,25	309,0%	2.025,25	73,5%
TOTAL	53.280.443,48	17.760.147,83	8.662.100,26	48,8%	8.662.100,26	16,3%

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

**ATIVIDADES DO CAU/SP – 1º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO DO CAUSP****Presidência**

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.001 - Atividades da Presidência com o Gabinete: Acompanhamento e Reuniões com os GT's e Regionais	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Viagem em 25/02/2016 para reunião da GESPÚBLICA no CAU/RJ	1	1	100%
Viagem em 12 e 13/03/2016 para o Seminário de avaliação do Trabalho da Diretoria em Campo Limpo Paulista	1	1	100%
Viagem em 18, 19 e 20/03/2016 a São Pedro para reunião do Conselho Pleno da FAEASP	1	1	100%
Viagem em 25/04/2016 ao CAU/BR para encontro dos ouvidores	1	1	100%
TOTAL	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
105.990,00	0,00	105.990,00	6.679,28	6,30

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.002 - Atividades do Setor Jurídico	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



Assessoramento direto da Presidência do Conselho, com a realização de reuniões, consultas verbais, pareceres, orientações e sugestões, conforme demanda	0	0	0%
Orientações jurídicas e atendimento às demais Diretorias e suas equipes técnicas, apresentando sugestões e solucionando problemas surgidos em processos administrativos, atendimento ao público, interpretação da legislação e normas aplicáveis e outros	0	0	0%
Assessoramento a todas as Comissões, sejam permanentes ou especiais, participando das reuniões sempre que convocados, emitindo notas técnicas e orientações, sugerindo fluxogramas, auxiliando nos trâmites processuais e emitindo manifestações nos processos administrativos quando provocados	26	26	100%
Participação em todas as Reuniões Plenárias Ordinárias, com manifestações e pareceres sempre que solicitado	4	4	100%
Participação em todas as Reuniões Plenárias Extraordinárias, com manifestações e pareceres sempre que solicitado	3	3	100%
Manifestação Jurídica em Processo Administrativo de Licitação/ Análise de Edital/ Apresentação de minuta de contrato.	37	37	100%
Elaboração de contratos/ aditamentos/ convênios	29	29	100%
Elaboração de Atos Normativos	19	19	100%
Manifestações Jurídicas	24	24	100%
Memorandos Internos	17	17	100%
Acompanhamento, peticionamento, defesas e recursos diversos em processos judiciais.	124	124	100%
Acompanhamento, peticionamento, defesas e recursos diversos junto ao Ministério Público Federal.	64	64	100%
Estudos e pesquisas acerca das resoluções do CAU/BR, envolvendo o confronto das mesmas para com a legislação vigente, propositura de novos posicionamentos, padronização de procedimentos e facilitação do entendimento	0	0	0%
Reuniões internas	12	12	100%
Contratação de Correspondente para diligências	1	1	100%
Participação no curso "Tomada e Prestação de Contas Anuais"	2	2	100%
Recolhimento de Custas e Despesas Processuais	5	5	100%
Participação com apresentação no Seminário promovido pela Diretoria de Ensino e o IAB.	1	1	100%
Atendimento as demandas da ouvidoria	4	4	100%
Representação em Audiência Trabalhista	1	1	100%
Análise de Minuta de Instrução Normativa/ Minuta de Alteração de IN	4	4	100%
Ações Judiciais com prognóstico possível e provável de acordo com a classificação entregue no relatório da auditoria	19	19	100%
	396	396	100%

METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.003 - Atividades do Setor de Comunicação	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Solicitação de cursos de capacitação para o setor de comunicação:			
1 - Formação Básica em Fotografia - SENAC - Unidade Lapa Scipião 1 Funcionário Participante			
2 - Formação Adobe CC Editoração: Illustrator, Photoshop e Indesign - SENAC - Unidade Jabaquara 2 Funcionários Participantes	1	1	100%
3 - Comunicação Interna e Endomarketing - SENAC - Unidade Jabaquara 2 Funcionários Participantes			
Elaboração de Termo de Referência para contratação de curso: "Formação Básica em Fotografia" - SENAC - Unidade Lapa Scipião 1 Funcionário Participante	1	1	100%
Total	2	2	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.004 - Atividades da Secretaria da Presidência	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes aos GT's Reuniões com GT'S	15	13	87%
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes aos GT's Reuniões com GT'S	15	17	113%
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes aos GT's Reuniões com GT'S	15	16	107%
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes aos GT's Reuniões com GT'S	15	16	107%
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes as Comissões Permanentes e Comissões Especiais Reuniões com Comissões Permanentes e Comissões Especiais	11	15	136%
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes as Comissões Permanentes e Comissões Especiais Reuniões com Comissões Permanentes e Comissões Especiais	11	17	155%
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes as Comissões Permanentes e Comissões Especiais Reuniões com Comissões Permanentes e Comissões Especiais	11	21	191%
Convocações, confecção de lista e recebimento e arquivamento de ATA e outros documentos referentes as Comissões Permanentes e Comissões Especiais Reuniões com Comissões Permanentes e Comissões Especiais	11	18	164%
Apoio Administrativo às 10 regionais do CAU/SP	40	40	100%
Confecção de Ofícios (do 01/2016 ao 22/2016) e memorandos (do 01/2016 ao 07/2016).	10	29	290%
Confecção de Ofícios (do 023/2016 ao 049/2016) e memorandos (do 08/2016 ao 09/2016).	10	28	280%
Confecção de Ofícios (do 050/2016 ao 090/2016) e memorandos (do 10/2016 ao 11/2016).	10	42	420%
Confecção de Ofícios (do 091/2016 ao 119/2016) e memorandos (do 12/2016 ao 16/2016).	10	32	320%
Protocolos SICCAU (criação, recebimento e envio) e protocolos físicos: Presidência e Gabinete	40	838	2095%



Agendamentos e compromissos presidente	4	79	1975%
Despachos com o Presidente: 3 (de 03 a 09/01/2016), 4 (de 10 a 16/01/2016), 4 (de 17 a 24/01/2016), 2 (de 25 a 30/01/2016).	1	13	1300%
Despachos com o Presidente: 2 (de 07 a 13/02/2016), 5 (de 14 a 20/02/2016), 2 (de 21 a 27/02/2016), 1 (29/02/2016).	1	10	1000%
Despachos com o Presidente: 3 (de 01 a 04/03/2016), 4 (de 06 a 12/03/2016), 5 (de 13 a 19/03/2016), 3 (de 20 a 26/03/2016), 3 (de 27 a 31/03/2016).	1	18	1800%
Despachos com o Presidente: 1 (de 01 a 02/04/2016), 4 (de 03 a 09/04/2016), 4 (de 10 a 15/04/2016), 2 (de 17 a 23/04/2016), 4 (de 24 a 30/04/2016).	1	15	1500%
Organização e convocação para a 1ª Plenária Ordinária do CAU/SP - 21/01/2016	1	1	100%
Organização e convocação para a 1ª Plenária Extraordinária e 2ª Plenária Ordinária do CAU/SP - 18/02/2016	2	2	100%
Organização e convocação para a 2ª Plenária Extraordinária e 3ª Plenária Ordinária do CAU/SP - 17/03/2016	2	2	100%
Organização e convocação para a 3ª Plenária Extraordinária e 4ª Plenária Ordinária do CAU/SP - 14/04/2016	2	2	100%
Confecção de OS para empresa de eventos e de confecção de ATA (Janeiro)	5	5	100%
Confecção de OS para empresa de eventos e de confecção de ATA (Fevereiro)	5	2	40%
Confecção de OS para empresa de eventos e de confecção de ATA (Março)	5	2	40%
Confecção de OS para empresa de eventos e de confecção de ATA (Abril)	5	7	140%
Preenchimento e solicitação de veículos para utilização do Presidente, gabinete e vice-presidência	12	16	133%
Controle diário de agenda das salas disponíveis para reunião	4	200	5000%
Atestos e encaminhamentos para pagamento de NF empresa de passagens	2	9	450%
Atestos e encaminhamentos para pagamento de NF empresa de eventos	2	9	450%
Atestos e encaminhamentos para pagamento de NF empresa de eventos	2	10	500%
Atestos e encaminhamentos para pagamento de NF empresa de eventos e NF empresa de passagens	2	2	100%
Confecção de OS viagem e despacho do Presidente e Chefe de Gabinete: Despacho Presidente	5	4	80%
Confecção de OS viagem e despacho do Presidente e Chefe de Gabinete - Despachos Presidente: 4 Chefe de Gabinete em 25/02/2016 para reunião GESPÚBLICA	5	5	100%
Confecção de OS viagem e despacho do Presidente e Chefe de Gabinete - Despachos Presidente: 5, Chefe de Gabinete em 12 e 13/03/2016 Seminário de Avaliação do Trabalho da Diretoria e 18,19 e 20/03/2016 Conselho Pleno FAEASP - Rep. Presidente.	5	7	140%
Confecção de OS viagem e despacho do Presidente e Chefe de Gabinete - despachos presidente: 5 Chefe de Gabinete em 25 e 26/04/2016 Reunião de Ouvidores CAU/BR.	5	6	120%
Emissão de Passagens aéreas para todo o CAU/SP entre Conselheiros e Funcionários	40	45	113%
Convocações Reunião de Diretoria - Reunião realizada em 14/01/2016	1	1	100%
Convocações Reunião de Diretoria - Reunião realizada em 02 e 16/02/2016	1	2	200%
Convocações Reunião de Diretoria - Reunião realizada em 03 e 24/03/2016	1	2	200%



Convocações Reunião de Diretoria - Reunião realizada em 12 e 19/04/2016	1	2	200%
Acompanhamento dos e-mails dos funcionários da Secretaria da Presidência	4	4	100%
Total	351	1624	463%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.01.005 - Presidência Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos - Reuniões com Diretores; Funcionários e Setores do CAU/SP	52	65	125%
Reuniões com Diretorias: Realização de reuniões específicas com as Diretorias do CAU/SP. 05/01 - Reunião com Diretoria e Gerência Administrativa, RH e Jurídico. 12/01 - Reunião com Diretor Administrativo, Diretora Administrativa Adjunta, Coordenador de RH, Gerente Administrativa e SINSEXPRO. 02/02 - 2ª Reunião de Diretoria 16/02 - 3ª Reunião de Diretoria. 03/03 - 4ª Reunião de Diretoria 24/03 - 5ª Reunião de Diretoria. 12/04 - 6ª Reunião de Diretoria 28/04 - 7ª Reunião de Diretoria.	5	8	160%
Reuniões com CAU/BR: 06/01: Reunião com o Presidente CAU/BR e Presidente IAB Nacional no Rio de Janeiro. 26/01 - Participação na Reunião com o Ouvidor do CAU/BR. 26/02 - 16ª Plenária Ampliada do CAU/BR. 22/03 - Fundo de Apoio CAU/BR.	6	4	67%
Entrevistas: 16/01 - Entrevista para a Rádio Jovem Pan para o programa: Pan News – ao vivo 19/01 - Entrevista por telefone para o Jornal Estadão. 22/01 - Entrevista para a revista Construção Mercado e Entrevista para rádio Brasília de Campinas. 16/02 - Entrevista para o Jornal Folha de SP por telefone 19/02 - • Entrevista gravada para o SBT. 07/03 - Entrevista por telefone para a Revista Infra.	3	6	200%
Participação em eventos do CAU/SP: 20/01: Abertura do IV Seminário de Integração com coordenadores das IES. 18/02 - Abertura do 1º Seminário do GT Meio Ambiente. 12 e 13/03 – Participação no Seminário de Avaliação do Trabalho da Diretoria em Campo Limpo Paulista. 02/04 – Participação no Encontro de Professores de Técnicas Retrospectivas e Restauro – Seminário GT Patrimônio Histórico 07 e 08/04 – Participação no Curso Tomada e Prestação de Contas.	8	5	63%
Reunião Plenária	4	5	125%
Reunião CEAU	2	2	100%
Relatórios e e-mails	4	3	75%



Reunião 149º COSU em Vitória - ES	1	1	100%
Parecer, Análise e Pagamentos	6	11	183%
Aplicação de Penalidade - Ética: 26/01 - Aplicação de Advertência Reservada na sede do CAU/SP. 03/02 - Aplicação de Suspensão e Multa em Arquiteta na sede do CAU/SP.	1	1	100%
TOTAL	92	111	121%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
72.692,10	0,00	72.692,10	24.374,50	33,53

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.02.001 - Plenárias - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
21/01/2016 - Informes da Comissão Especial da 2ª Conferência Estadual de Arquitetos e Urbanistas do CAU/SP - Balanço da Conferência. Apresentação das Deliberações nº 01/2015 e nº 02/2015 de Comissão Permanente de Exercício Profissional.	1	1	100%
18/02/2016 - Apresentação do Relatório de Atividades e Balanço da Gestão do Exercício 2015 Aprovação do GT Arquitetura de Iluminação	1	1	100%
18/02/2016 – Julgamento dos processos ético-disciplinares.	1	1	100%
17/03/2016 - Apresentação de relatório da Ouvidoria Aprovação do Relatório da Gestão 2015 - Modelo TCU (Diretoria Financeira) Aprovação da Prestação de Contas 2015 (Diretoria Financeira)	1	1	100%
17/03/2016 - Julgamento dos processos ético-disciplinares.	1	1	100%



14/04/2016 - Aprovação do balancete do primeiro trimestre de 2016 (jan, fev, mar) - Diretoria Financeira			
Renovação das Comissões Especiais: de Comunicação; de Conceituação da Fiscalização; para Compra/Aquisição da Sede Própria; para Análise de Acontecimentos de Repercussão Pública; de Organização da 3ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas	1	1	100%
Aprovação das Deliberações da Comissão Permanente de Exercício Profissional, já aprovadas na Comissão Permanente de Legislação e Normas: a) Deliberação nº 03/2015; b) Deliberação nº 04/2015			
Encaminhamento das propostas da 2ª Conferência Estadual de Arquitetos e Urbanistas do CAU/SP com as sugestões de resolução			
14/04/2016 - Julgamento dos processos ético-disciplinares.	1	1	100%
Total	7	7	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
972.987,52	0,00	972.987,52	240.680,54	24,74

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.02.002 - Reserva de contingência aumento do CAU/SP 1% do Orçamento	Assegurar a sustentabilidade financeira

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reserva que só será utilizada em última instância			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
334.504,43	0,00	334.504,43	0,00	-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.03 - Diretoria Executiva - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
14/01/2016 Adaptação do veículo oficial do CAU/SP Aprovação de Calendário 2016 – Reuniões de Diretoria	1	1	100%
02/02/2016 Relatório SEBRAE/SP Balanço Plenária Informes Diretoria Chamamento Sedes regionais Informes Diretores	1	2	200%
03/03/2016 Balanço Plenária Formação da Comissão Especial Conferência das Cidades Memorando nº 01/2016 GT Urbanismo - Plano Diretor Substituição de membro substituto para o GT Habitação Avaliação da Plenária Avaliação do 1º Encontro de Integração das Regionais do CAU/SP Indicação de novo membro substituto para o GT Assistência Técnica Indicação de novo membro substituto para o GT Estatuto da Metrópole Implantação do CAU Itinerante Informes e deliberações das Diretorias	1	2	200%
12/04/2016 Indicações "CAU Presente" Organização da reunião com coordenadores de GT's Informes e deliberações da Diretoria. Participação no Seminário Planejamento Estratégico da DGF	1	2	200%
19/04/2016 Reunião com os coordenadores dos Grupos de Trabalho do CAU/SP	1	1	100%
Total	5	8	160%



METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
261.595,95	0,00	261.595,95	85.649,31	32,74

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.04 - Manutenção e Funcionamento da SEDE - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
MAM7 – Despesa mensal com Aluguel da Sede do CAU/SP	4	4	100%
MAM7 – Despesa mensal com Condomínio da Sede do CAU/SP	4	4	100%
AES Eletropaulo – Despesa Mensal com Energia Elétrica da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Engema – Despesa mensal com Manutenção Predial da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Esteves e Bardavira - Despesa mensal com Estacionamento	4	4	100%
GI -Gêneros alimentícios	4	4	100%
Suprema – Despesa com Utensílios/utilidades domésticas para a Sede do CAU/SP	1	1	100%
Líbero - Fornecimento de água mineral em galão e garrafa para a Sede do CAU/SP	4	4	100%
Carimbos Tato (Antonio Carlos) – Carimbos p/ a Sede do CAU/SP	3	3	100%
Prime/Fitcard - Abastecimentos e lavagens dos veículos oficiais do CAU/SP em uso na Sede	4	4	100%
CGMP/SEM PARAR – Despesa com Pedágios p/ veículos oficiais do CAU/SP	4	4	100%
Correios – Despesa com serviços de Correspondência e Postagens Sede do CAU/SP	4	4	100%
TR2 - Materiais de Escritório p/ uso na Sede do CAU/SP	2	2	100%
Serviços terceirizados Sede do CAU/SP	4	4	100%
Seguro de veículos oficiais do CAU/SP	0	0	0%
DPVAT/Licenciamento dos veículos oficiais em uso na Sede (05 veículos)	1	1	100%



Manutenção (revisão dos veículos oficiais) em concessionárias	2	2	100%
Troca de óleo dos veículos oficiais em concessionárias	1	1	100%
TIVIT - arquivo de processos (guarda/custódia) Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa mensal com Telefonia Fixa da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa mensal com Internet Fixa da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa mensal Telefonia Móvel da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa mensal om Internet Tablet da Sede do CAU/SP	4	4	100%
Despesa com Seguro Predial da Sede do CAU/SP	0	0	0%
JEX- Manutenção de ar condicionado da Sede do CAU/SP	2	2	100%
Equipa - Aquisição de computadores (06 unidades) p/ atender a demanda do CAU/SP	1	1	100%
Aquisição de gravadores para reuniões do CAU/SP	1	1	100%
Aquisição de Smartv 55" p/ Sede do CAU/SP	1	1	100%
Nº de profissionais atendidos por telefone	8083	8083	100%
Nº de profissionais atendidos presencialmente	465	465	100%
Nº de profissionais atendidos por e-mail	4094	4094	100%
Nº de profissionais atendidos Alvo	800	800	100%
Nº de profissionais atendidos CHAT	416	416	100%
Nº de coletas realizadas Sede CAU/SP	551	551	100%
Atendimento Presencial na Sede do CAU/SP	1804	1804	100%
Atendimento Telefônico	2662	2662	100%
Reuniões do CAU/SP com serviço de Copa	195	195	100%
Reuniões do CAU/SP sem serviço de Copa	128	128	100%
Termos Aditivos / Renovação de Contrato (Tivit e Telefônica) Sede do CAU/SP	2	2	100%
Termos Aditivos / Renovação de Contrato (CKM, Ex-Libris e MAM7) Sede do CAU/SP	3	3	100%
Processos de Licitação por Dispensa	19	19	100%
Processos de Licitação por Inexigibilidade	5	5	100%
Processos de Licitação por Pregão Presencial	7	7	100%
Materiais retirados do estoque da Sede do CAU/SP: suprimentos de informática, gêneros alimentícios (p/ Copa), impressos, materiais de escritório, utilidades domésticas, materiais de limpeza, higiene e descartáveis e pilhas.	4	4	100%



Nº de coletas realizadas Eventos: (Exporevestir 01/03 a 04/03)	140	140	100%
Defenses - Serviços de Desinsetização da Sede do CAU/SP	1	1	100%
Total	19458	19458	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
7.620.131,55	942.242,40	8.562.373,95	1.622.546,94	18,95

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.05 - Vice-Presidência - Custo Fixo	Aprimorar e inovar os processos e as ações

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária	4	4	100%
Reunião Diretoria	7	7	100%
Participação em Colação de Grau - Araçatuba	1	1	100%
Participação no Seminário de Avaliação do Trabalho da Diretoria	1	1	100%
Participação em Solenidade da Associação de Eng. e Arq. - São Carlos	1	1	100%
Total	14	14	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	---	---	-----------	---



39.991,92

0,00

39.991,92

23.695,80

59,25

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR

Presidência

P

01.06 - PROJETO -
Divulgação e Comunicação
Institucional

Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação
com a sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Assessoramento junto à Presidência com a realização de reuniões, consultas verbais, aprovações, planejamento, orientações e sugestões, conforme demanda;

80

80

100%

Orientações e atendimento às Diretorias e suas equipes técnicas, apresentando sugestões e projetos afetos à área de comunicação;

80

80

100%

Pesquisa e elaboração de Termo de Referência para contratação de Distribuição da Revista do CAU/SP

1

1

100%

Elaboração e envio para Setor de Compras e Licitação de Termo de Referência para contratação de Distribuição da Revista do CAU/SP

1

1

100%

Acompanhamento da preparação do Edital pelo Setor de Compras e Licitação para contratação de Distribuição da Revista do CAU/SP

2

2

100%

Coordenação dos serviços terceirizados contratados

80

80

100%

Fiscalização de contrato de Assessoria de Imprensa

80

80

100%

Acompanhamento de reuniões plenárias ordinárias e extraordinárias

4

4

100%

Cobertura fotográfica de todas as reuniões plenárias ordinárias

4

4

100%

Participação e cobertura de eventos, seminários, cursos de capacitação e reuniões realizadas na sede do Conselho na capital paulista

80

80

100%

Participação no Comitê de Tecnologia da Informação

4

3

75%

Participação na Subcomissão de Análise Técnica para julgamento das propostas técnicas do Edital de Licitação Concorrência Nº01/2015 para contratação de Agência de Comunicação Integrada

4

4

100%

Elaboração textos, entre matérias, artigos, informa, entrevistas e notas publicadas no site do CAU/SP

106

106

100%

Elaboração textos e edição de imagens para postagens na página do CAU/SP no Facebook

238

238

100%

Elaboração e envio de newsletters semanais

16

16

100%

Monitoramento e análise de dados de visitação e integração nos veículos de comunicação digitais do CAU/SP – site e página Facebook, com uso das ferramentas de monitoramento e Google Analytics

80

80

100%

Relacionamento com as assessorias de comunicação dos CAU/UF e CAU/BR com participação em Grupos de Trabalho para aprimoramento e manutenção de ações de comunicação conjuntas

80

80

100%



Monitoramento e análise de mídia voltada aos assuntos de interesse dos profissionais e do Conselho com a leitura diária dos principais veículos de comunicação relacionados, bem como jornais diários e revistas especializadas	80	80	100%
Monitoramento, estudos e pesquisas acerca das resoluções do CAU/BR para elaboração de conteúdos para os veículos de comunicação do Conselho e informe aos profissionais e à sociedade	80	80	100%
Reuniões internas e externas	80	80	100%
Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	80	80	100%
Assessoria de Imprensa - Reuniões periódicas e contatos diários para aprovação de releases, agendamento de entrevistas e análise de relatórios de clipping junto à agência de Assessoria de Imprensa contratada pelo Conselho e os porta-vozes indicados pela Presidência	80	80	100%
Acompanhamento e entrega de Serviços Gráficos	60	60	100%
Fiscalização de contratos de Serviços Gráficos	80	80	100%
Comunicação Integrada - Reuniões periódicas e contatos diários para aprovação de briefings, acompanhamento de projetos, criações e relatórios, revisão e aprovação de materiais elaborados pela Agência de Comunicação junto à Presidência	0	0	0%
Participação e apoio às reuniões ordinárias e extraordinárias da Comissão Especial de Comunicação do CAU/SP	6	6	100%
Total	1486	1485	99,93%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	38.271,14	1,91

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.001.001 - Comissão Especial 01 - (Antiga: Comissão Especial para Organização e Fiscalização do Concurso Público)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
1ª Reunião Ordinária da Comissão Especial para Organização da Participação do CAU-SP na 6ª Conferência das Cidades	1	1	100%



Continuação do Plano estratégico de participação do CAU/SP na 6ª Conferência das Cidades			
Contato com a prefeitura de São Paulo e verificação no site a agenda dos trabalhos da Conferência Nacional das Cidades em São Paulo			
Apresentação da cartilha da Conferência, bem como a convocação da mesma	1	1	100%
Envio de e-mail para presidência do CAU/SP, solicitando a parceria dos gerentes regionais do CAU/SP, bem como para os Conselheiros e membros do CAU/SP			
Análise através do site da prefeitura de São Paulo			
Continuação do plano estratégico de participação do CAU/SP na 6ª Conferência das Cidades			
Elaboração da carta e solicitação por e-mail à presidência do CAU/SP para encaminhar aos Conselheiros e membros de Grupos de trabalho do CAU/SP			
Envio de anexo a cartilha da 6ª Conferência Nacional das Cidades	1	1	100%
Análise dos e-mails de 5 gerentes regionais			
Verificação no site do CAU/SP já publicado o material sobre a Conferência			
Elaboração de texto para apresentação na plenária do CAU/SP			
Total	3	3	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	0,00	35.000,00	20.902,17	59,72

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.001.002 - Comissão Especial 02 - (Antiga: Comissão Especial Eleitoral)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não foi acionada			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final



35.000,00

0,00

35.000,00

0,00

-

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR

Presidência

P

01.07.001.003 - Comissão Especial 03 - (Antiga: Comissão Especial de Transição da Nova Diretoria CAU/SP)

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Não foi acionada

Total

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial

Transposições a partir da Programação Inicial

Total programado + Transposição (Orçamento Final)

Realizado

% de realização em relação ao orçamento final

35.000,00

0,00

35.000,00

0,00

-

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR

Presidência

P

01.07.001.004 - Comissão Especial 04 - (Antigo: Conselho de Entidades de Arquitetura e Urbanismo SP (CEAU))

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Não foi acionada

Total

METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.001.005 - (Antiga: Comissão Especial para Estudos sobre a Nova Organização Espacial da Sede do CAU/SP)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não foi acionada			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.002.001 - Grupo de Trabalho 01 - (Antigo: Grupos de Trabalho Novas)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 19/01/2016 onde houve a apresentação e explicação de funcionamento do GT aos membros e a definição do calendário de reuniões	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 03/02/2016. O presidente realizou o relato sobre reunião com ASBAI. Foi discutida a resolução 21 e 51 e os honorários profissionais	1	1	100%



Reunião Ordinária realizada em 02/03/2016. Definição do Plano de trabalho anual com o objetivo de fortalecer a profissão de Arquiteto de Iluminação junto ao CAU e a sociedade	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 06/04/2016. Discussão sobre elaboração de um questionário on line para análise e verificação com a ASBAI sobre seu interesse em participar de forma conjunta em Seminário do GT	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
Total	5	5	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	35.000,00	70.000,00	16.089,88	22,99

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.002.002 - Grupo de Trabalho 02 - (Antigo: Grupo de Trabalho - Informática Aplicada a Arquitetura)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não foi acionada			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
---------------------	--------	-------------	---------------------------------------



Presidência

P

01.07.002.003 - Grupo de Trabalho 03 - (Antigo: Grupo de Trabalho - Assistência Técnica)

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Não foi acionada

Total

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial

Transposições a partir da Programação Inicial

Total programado + Transposição (Orçamento Final)

Realizado

% de realização em relação ao orçamento final

35.000,00

0,00

35.000,00

0,00

-

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR

Presidência

P

01.07.002.004 - Grupo de Trabalho 04 - (Antigo: Grupo de Trabalho - Acessibilidade)

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Não foi acionada

Total

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial

Transposições a partir da Programação Inicial

Total programado + Transposição (Orçamento Final)

Realizado

% de realização em relação ao orçamento final

35.000,00

-35.000,00

-

0,00

-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.07.002.005 - (Antigo: Grupo de Trabalho Arquiteto no Serviço Público)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não foi acionada			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
35.000,00	-35.000,00	-	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.08 - Estruturação do CAU/SP - Compra da Sede	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
1ª Reunião Ordinária (18/jan) Análise das especificações técnicas das duas propostas de imóvel recebidas para a Chamada Pública nº 04/2015.	1	1	100%
1ª Reunião Extraordinária (27/jan) – Análise da manifestação jurídica quanto aos documentos de habilitação dos imóveis, os quais não atenderam as exigências do edital Redação da deliberação para publicação do resultado no Diário Oficial da União e no site do CAU/SP Reavaliação do Caderno de especificações do imóvel para lançamento de nova Chamada Pública, para aumento das possibilidades de novas propostas	1	1	100%
2ª Reunião Ordinária (15/fev) Busca de alternativas para melhorar o processo de avaliação das propostas; Análise do edital com propostas de adequação feitas pelo jurídico quanto ao procedimento.	1	1	100%



3ª Reunião Ordinária (18/mar) Sessão Pública para abertura dos envelopes nº 1 das propostas de imóvel recebidas para a Chamada Pública nº 03/2016 com presença de alguns dos proponentes.	1	1	100%
2ª Reunião Extraordinária (28/mar) Análise dos documentos dos envelopes nº 1 de 07 propostas das 11 propostas recebidas.			
3ª Reunião Extraordinária (29/mar) Continuação da análise dos documentos dos envelopes nº 1 das 04 propostas faltantes; Redação da deliberação para publicação do resultado parcial no Diário Oficial da União e no site do CAU/SP.	2	2	100%
4ª Reunião Ordinária (11/abr) Sessão Pública para abertura do Envelope nº 02 das propostas da Chamada Pública nº 03/2016, com participação de alguns dos proponentes.	1	1	100%
4ª Reunião Extraordinária (26/abr) Análise do parecer jurídico quanto aos documentos dos envelopes nº 02 das propostas da Chamada Pública nº 03/2016; Redação da deliberação para publicação do resultado no Diário Oficial da União e no site do CAU/SP.	1	1	100%
Total	8	8	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
9.835.428,38	0,00	9.835.428,38	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.09 - Viagens de Conselheiros e Funcionários	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Viagem - 124ª Reunião UNABAMM	1	1	100%
Viagem - 149º COSU	1	5	500%
Viagem - ASBEA (IV Seminário de Integração com coordenadores das IES/SP.	1	1	100%



Viagem - Oficina de Assistência Técnica Hab. Interesse Social e Reunião de Alinhamento com o CAU/BR sobre o GESPUBLICA	1	2	200%
Viagem – CEUSO, Seminário Legislativo do CAU/BR, Reunião ABNT e Revisão de Normas da ABNT, Oficina Assistência Técnica Hab. Interesse Social, Plenária Ampliada CAU/BR, fórum de presidentes e fórum internacional CAU/BR	1	7	700%
Viagem - 1ª Reunião 2016 ABNT	1	1	100%
Viagem - ABNT (duas reuniões e CEUSO)	1	3	300%
Viagem - 1ª Reunião 2016 ABNT	1	1	100%
Total	8	21	263%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
1.398.131,00	-2.755,25	1.395.375,75	79.336,41	5,69

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.10 - Planejamento Estratégico e Estrut Intermun com escritório de intermed de Ativid Urbanas e arquitetura)	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não foram realizadas atividades			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.11 - Fundo de Apoios aos CAU's Básicos	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
CAUSP contribuiu com o fundo de apoio aos CAU's Básicos durante o quadrimestre	4	4	100%
Total	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
1.211.926,00	0,00	1.211.926,00	403.975,32	33,33

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.12 - CSC CAU	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
CAUSP contribuiu com o centro de serviços compartilhados durante o quadrimestre	4	4	100%
Total	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
2.247.269,00	0,00	2.247.269,00	749.089,64	33,33



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.13 - Eventos do CAU/SP	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Disponibilização de 30 Coffees para seminário estágio e prática profissional - IAB (20/01/2016 DEF); 30 Coffees para capacitação e treinamento em ética e disciplina - IAB (22/01/2016 DEF)	60	60	100%
1ª Plenária Ordinária do CAU/SP realizada em 21/01/2016 no Hotel Confort Downtown	1	1	100%
Seminário GT Meio Ambiente e 1ª Plenária Extraordinária e 2ª Plenária Ordinária realizados em 18/02/2016 no Hotel Confort Downtown	2	2	100%
2ª Plenária Extraordinária e 3ª Plenária Ordinária realizados em 17/03/2016 no Hotel Confort Downtown	1	1	100%
Seminário GT Acessibilidade e 3ª Plenária Extraordinária e 4ª Plenária Ordinária realizados em 14/04/2016 no Hotel Confort Downtown	2	2	100%
Seminário GT Patrimônio Histórico realizado em 02/04/2016 no Auditório do Arquivo Histórico Municipal de São Paulo	2	2	100%
Curso Tomada e Prestação de Contas realizado em 07 e 08 /04/2016 na 7Comm	1	1	100%
Elaboração de Banner São José dos Campos	1	1	100%
Total	70	70	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
924.059,74	0,00	924.059,74	58.788,00	6,36

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	P	01.14 - (antigo 01.07.001.004) - Conselho de Entidades de Arquitetura e Urbanismo SP (CEAU)	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo



METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 23/02/2016.	1	1	100%
Reunião realizada em 26/04/2016. Discussão sobre a necessidade de maior engajamento das entidades junto ao CEAU/SP e proposta de realização, através da Presidência do CAU/SP, de Seminário "O papel do projeto na atual sociedade brasileira" para 16/06/2016	1	1	100%
Total	2	2	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
78.564,89	0,00	78.564,89	4.681,08	5,96

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Presidência	A	01.15 - Reserva de contingência de CSC	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
CAU/SP contribuiu com o centro de serviços compartilhados durante o quadrimestre	4	4	100%
Total	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
224.727,00	0,00	224.727,00	74.909,00	33,33



Diretoria Executiva

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	A	02.01.001 - Diretoria Administrativa - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> • Despacho de Janeiro com a equipe da Diretoria Administrativa - Mudança da sede regional de São José dos Campos - Encaminhamentos sobre Rede Integrada de Atendimento - Encaminhamentos sobre multas por ausência de votação - Avaliação da instalação dos aparelhos de ar condicionado - Revisão do Relatório de Atividades 2015 da Diretoria - Revisão do Relatório de Atividades 2015 da Diretoria - Avaliação do Projeto Básico do Plano de Cargos de Carreira • Reunião com o Sindicato – SINSEXPRO para aprovação da pauta de reivindicações • Reuniões da Comissão Especial para Compra-Aquisição de imóvel para sede própria do CAU/SP – análise de propostas • Discussão quanto à aquisição de softwares relativos à Rede Integrada de Atendimento – RIA • Providências para andamento dos processos de chamada pública das Regionais de Bauru, • Reunião Técnica de apresentação – CRM e RIA • Reunião com Ouvidor do CAU/BR • Reunião com Presidente 	16	13	81%
<ul style="list-style-type: none"> • Despacho de Fevereiro com a equipe da Diretoria Administrativa - Acompanhamento da solução e do atendimento aos profissionais devido ao problema no SICCAU na geração de boletos para pagamento - Análise da planilha de utilização da van - Análise de solicitação de malote – Diretoria Técnica - Aprovação de cobrança de envio de 461 carteiras - Atendimento – respostas aos profissionais (com a Ouvidoria) - Encaminhamentos referentes ao CSC - Encaminhamentos referentes às Chamadas Públicas da sede e das Regionais • Análise e encaminhamentos para locação emergencial de espaço para a sede regional de São José dos Campos • Despachos com Chefe de Gabinete • Despachos com Presidente - Locação de espaço para as Regionais - Atualização sobre licitação • Discussão sobre calendário de Patrocínio (Diretoria Financeira) • Contato com os Gerentes Regionais e encaminhamentos quanto aos processos de Chamada Pública para locação de espaço para as sedes regionais do CAU/SP • Reuniões da Comissão Especial para Compra Aquisição da Sede Própria do CAU/SP • Contato com CAU/BR: - CSC - Vice-Presidência - Ouvidoria • Representação CAU/SP na Comissão Permanente de Acessibilidade da Prefeitura de São Paulo • Reuniões do Comitê de TI: validação da Política de Segurança da Informação e estratégias para divulgação; atualização dos projetos de TI em andamento, solicitando prioridade ao de videoconferências; início da discussão das mudanças na IN04 do Ministério do Planejamento ao qual o CAU deverá se adequar 	16	11	69%



<ul style="list-style-type: none">Despacho de Março com a equipe da Diretoria Administrativa- Encaminhamentos referentes ao CSC- Encaminhamentos referentes às Chamadas Públicas da sede e das Regionais- Acompanhamento da situação das carteiras profissionais – Atendimento- Planejamento e organização do Projeto Jovem Aprendiz – RH- Planejamento quanto ao uso dos veículos oficiais do CAU/SP – Patrimônio- Comunicação e organização de cursos• Análise da proposta de aumento do quadro de funcionários• Análise do novo projeto de emissão e entrega de carteiras profissionais• Reunião com proprietário do edifício – negociação de valor de aluguel• Encaminhamentos do projeto de instalação do sistema de ar condicionado• Despacho com a Chefia de Gabinete• Despacho com o Presidente• Comentários referentes às compras e licitações em andamento• Organização e preparação de material para participação da Diretoria Administrativa no 1º Seminário de Integração das Regionais com as Diretorias• Participação no 1º Seminário de Integração das Regionais com as Diretorias• Preparação de apresentação de apoio ao Presidente para Plenária• Reunião de TI com Diretora Administrativa Adjunta, Gerente e Coordenadora de TI• Reuniões da Comissão Especial para Compra-Aquisição da Sede própria do CAU/SP• Negociação da renovação do contrato de aluguel da sede• Reunião Núcleo de Atenção com Presidente do CAU/BR, Presidente do CAU/RJ, Ouvidor Geral, e Presidente do CAU/SP• Despacho com Diretor Financeiro• Reuniões equipe de TI• Análise do projeto de Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do CAU/SP• Análise do curso personalizado do IGEO• Análise da proposta de aumento do quadro de funcionários	16	15	94%
<ul style="list-style-type: none">• Despacho de Abril com a equipe da Diretoria Administrativa- Locação de imóveis das sedes regionais• Reunião com Chefe de gabinete e Assessor da vice-presidência para elaboração das anotações do Núcleo de Atenção• Reunião com Chefe de gabinete, Vice-presidente e Presidente sobre questões das sedes regionais do CAU/SP• Reuniões da Comissão Especial para compra-aquisição da sede própria do CAU/SP – Sessão pública para abertura dos envelopes nº 02• Reunião com fornecedor – Manutenção predial• Reunião sobre Planejamento Estratégico com Chefe de Gabinete e Assessor da Vice-Presidência• Análise do projeto de migração das estações de trabalho para Windows10• Análise do projeto de utilização do pacote Adobe• Acompanhamento das Chamadas Públicas das regionais• Reuniões do Comitê de TI: Estratégia de divulgação da Política de Segurança da Informação; discussão quanto ao projeto de assistência do sistema de PABX; importância de treinamento do IGEO• Análise dos documentos para Concorrência Pública 01/2016 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do CAU/SP• Participação na reunião da Concorrência Pública 01/2016 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do CAU/SP• Treinamento IGEO	16	13	81%
<p>Viagem Diretor Administrativo</p> <p>04/mar: ExpoRevestir – Presença nos debates do Presidente do CAU/BR, visita e verificação do andamento e condições dos trabalhos de atendimento e coletas biométricas por funcionários da Diretoria Administrativa no espaço especial reservado ao CAU/SP. (São Paulo/SP)</p> <p>18/mar: Reunião do Comitê Executivo BIAU – Apresentação da proposta de programação dos colóquios com o Prefeito de São Paulo e os Secretários de Desenvolvimento Urbano, de Cultura e de Habitação para o Comitê Executivo. (São Paulo/SP)</p>	2	2	100%
<p>Viagem Diretora Administrativa Adjunta</p> <p>18/mar: Assinatura Convênio SMA e CETESB – Participação na reunião para assinatura do Convênio de Cooperação Técnica para a elaboração do “Caderno de Orientação sobre Instrumentos de Planejamento, Licenciamento e Gestão Ambiental no Estado de São Paulo para Arquitetos e Urbanistas”.</p>	1	1	100%
Total	67	55	82%

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
67.100,40	0,00	67.100,40	23.823,50	35,50

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	A	02.01.002.001 - RH Geral CAU/SP - Adm. - Custo Fixo 45% do Orçamento	Construir cultura organizacional adequada à estratégia

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Remuneração Pessoal	4	4	100%
Encargos Sociais	4	4	100%
Benefícios a Pessoal	4	4	100%
Software de folha de pagamento	4	4	100%
Medicina do Trabalho (PCMSO e PPRA)	540	540	100%
Taxa Administração Contratos Estágio	8	8	100%
Contratação de empresa administradora e empregadora de jovens aprendizes	4	4	100%
Total	568	568	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
17.226.199,57	-942.242,40	16.283.957,17	3.965.767,68	24,35



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	A	02.01.002.002 - Capacitação RH CAU/SP - Adm. Custo Fixo (até 4% da Folha de Pagamentos RH)	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despesas com Pessoa Jurídica	4	0	0%
Despesas com Material de Consumo	4	0	0%
Capacitação Conselheiros/Convidados	4	0	0%
Capacitação Funcionários	4	56	1400%
Despesas com Encargos	4	0	0%
Total	20	56	280%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
689.047,98	0,00	689.047,98	117.363,24	17,03

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.001 - Regional Grande SP e ABC	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Solicitação de análise de RRT e CAT	4	4	100%
Atendimento Presencial	92	92	100%
Atendimento por Telefone	103	103	100%
Atendimento/verificação de denúncia. Ribeirão Pires e Taboão da Serra	0	3	0%



Contatos telefônicos com Imobiliárias da Região visando a locação de sala comercial, para a mudança da sede da Regional ABC	4	4	100%
Visitas às salas indicadas pelas Imobiliárias, acompanhado do seu corretor. Durante estas visitas os espaços apresentados foram selecionados	5	5	100%
Reunião na UNASETE, entidade que congrega os sete municípios da Regional ABC (ABCDMMR). Evento ocorrido no município de São Bernardo	1	1	100%
Reunião de Gerentes com o Coordenador e outros membros da Administração	4	4	100%
Contatos telefônicos com prefeituras dos Municípios da Região Oeste de São Paulo, com intuito de agendar visitas às mesmas	10	10	100%
1ª Reunião de Integração do CAU SP, com participação de diretorias, Gerentes e Fiscais.	1	1	100%
Reunião dos Gerentes Regionais em São Paulo	1	1	100%
Retirada o equipamento de coleta de dados biométricos, na Regional de Mogi das Cruzes	1	1	100%
Total	226	229	101%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
101.914,54	0,00	101.914,54	9.996,32	9,81

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.002 - Bauru/Marília	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

Rotinas administrativas no atendimento aos profissionais (Pessoa Física e Jurídica) presenciais, telefônicas, e-mails e outras redes sociais: Dúvidas procedimentos de Registro Profissional, preenchimento de RRT's, Geração de boletos, orientações profissionais, Atendimento e orientações municipais (leigos), Gestão de contrato de locação e prestação de serviços (IAB - Bauru), controle de uso e manutenção da viatura oficial, apoio reuniões IAB Bauru, entre outras:			
Atendimentos Presenciais: 63	131	468	357%
Atendimentos Telefônicos: 39			
Atendimento via e-mail: 25			
Atendimento via Redes Sociais: 4			



Atendimentos especiais aos profissionais em dias de Coleta de Dados Biométricos, e validação da Declaração de Veracidade para prosseguimento na confecção das carteiras de identidade profissional, evento ocorrido nos dias 08 a 15 de março de 2016.	27	16	59%
Contratação e mudança de sede da Regional Bauru: Levantamento de imóveis e seus respectivos valores junto à imobiliárias em Bauru para encaminhamento à Diretoria Administrativa, que instruirá a elaboração do edital de chamamento público, com o objetivo de abrigar a nova Sede Regional. (05 orçamentos obtidos)	18	6	33%
Reunião entre Gerentes Regionais em São Paulo:	2	13	650%
Visita às Prefeituras das cidades da região, levando orientações sobre a Resolução 51 e atribuições dos arquitetos, registro das seções técnicas da prefeitura entre outros assuntos pertinentes as funções dos arquitetos.	35	8	23%
Logística de acompanhamento de conselheiros em eventos: Colação de Grau UNESP-Bauru, FAAC, 15/04/2016, em evento de Colação de Grau UNIMAR (veículo do CAU), 22/01/2016	1	1	100%
Total	214	512	239%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
106.165,18	0,00	106.165,18	10.355,19	9,75

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.003 - Ribeirão Preto/Franca/Barretos	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Rotinas administrativas no atendimento aos profissionais (Pessoa Física e Pessoa Jurídica), presenciais, telefônicas e e-mails, quanto a dúvidas, procedimentos para Registro Profissional, solicitações, dúvidas no preenchimento de RRT's, entre outros.	468	468	100%
Rotinas administrativas na fiscalização e/ou gestão de contratos de prestação de serviços na Regional 05 – Ribeirão Preto e Região, com o SASP – serviços de telefonia, serviços de limpeza com a ULRIK, Agência de Correios Franqueada, bem como, a emissão de "Atestos" dos serviços prestados.	16	16	100%
Levantamento de imóveis e seus respectivos valores junto à imobiliárias em Ribeirão Preto para encaminhamento à Diretoria Administrativa, que instruirá a elaboração do Edital de chamamento público, com o objetivo de abrigar a nova Sede Regional. Realização da 1º Chamamento Público.	6	6	100%



Atendimentos especiais aos profissionais em dias de Coleta de Dados Biométricos, e validação da Declaração de Veracidade para prosseguimento na confecção das carteiras de identidade profissional.	13	13	100%
Viagem à Sede do CAU/SP no dia 11 de Janeiro de 2016 para participação em Reunião com o Chefe de Gabinete da Presidência.	1	1	100%
Viagem à Sede do CAU/SP nos dias 01 e 02 de fevereiro de 2016 para participação na Reunião dos Gerentes Regionais com o Chefe de Gabinete da Presidência.	1	1	100%
Viagem à Sede do CAU/SP no dia 08 de março de 2016 para participação na Reunião dos Gerentes Regionais com o Chefe de Gabinete da Presidência.	1	1	100%
Viagem à Sede do CAU/SP nos dias 15 e 16 de março de 2016 para participação na Reunião dos Gerentes Regionais com o Chefe de Gabinete da Presidência e da 1ª Reunião de Integração do CAU/SP.	1	1	100%
Acompanhamento e apoio logístico em Reuniões, IAB Franca e ASSOENG Jaboticabal em Janeiro de 2016; Colação de Grau Centro Universitário Barão de Mauá 2016; Colação de grau Centro Universitário Moura Lacerda em fevereiro de 2016; Câmara Municipal de Franca - Lançamento cartilha " Porque Contratar um Arquiteto e Urbanista.	1	1	100%
Acompanhamento na revisão de veículo oficial do CAU/SP em Araraquara no dia 11/03/2016;	1	1	100%
Planejamento Estratégico: Visitas às Prefeituras da Regional de Ribeirão Preto: JANEIRO - Franca, Motuca, Rincão, Guariba, Pradópolis, São Simão, Serra Azul, Serrana, Pitangueiras, Pontal, Sertãozinho, Santo Antônio da Alegria, Altinópolis, Batatais, Brodowski; FEVEREIRO - Jardinópolis, Dumont, Cravinhos, Luís Antônio, Guataporã, Santa Lúcia, Américo Brasiliense, Araraquara; MARÇO - Pirassununga, Descalvado, Porto Ferreira, Santa Rita do Passa Quatro, Orlândia, Sales de Oliveira, São Joaquim da Barra, Patrocínio Paulista, Itirapuã, Cássia dos Coqueiros, Santa Cruz da Esperança, Santa Rosa do Viterbo; ABRIL - Tambaú, Itobi, Santa Cruz das Palmeiras, Casa Branca, Taquaritinga, Cândido Rodrigues, Fernando Prestes, Viradouro, Terra Roxa, Jaborandi, Morro Agudo, Colômbia, Miguelópolis, Igarapava, Aramina, Ituverava, São José da Bela Vista, Ribeirão Corrente, Cristais Paulista, Restinga, Tapiratiba, Caconde, São José do Rio Pardo, Mococa, Ipuã, Nuporanga, Guará, Buritizal, Gavião Peixoto, Matão, Santa Ernestina, Dobrada;	16	16	100%
Viagem à Sede Regional de São José do Rio Preto para a entrega do equipamento de coleta de dados biométricos.	2	2	100%
Total	527	527	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
100.332,82	0,00	100.332,82	21.402,44	21,33

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR



Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.004 - São José dos Campos	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo
--	---	-------------------------------------	--

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despesa mensal com Correios	4	4	100%
Despesa mensal com veículo oficial (Combustível/Lavagem)	4	3	75%
Despesa mensal com Locação Sede regional	4	4	100%
Reunião dos Gerentes Regionais em São Paulo	1	1	100%
Total	13	12	92%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
101.914,54	0,00	101.914,54	17.511,45	17,18

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.005 - Santos/Registro	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Preparação do Edital de Chamamento para mudança da sede da Regional	4	4	100%
Participação na Elaboração do Diagnostico e Matriz de propostas para aperfeiçoamento das Regionais	2	2	100%
Elaboração de Relatórios de ações anuais de 2015 da Regional, bem como documento da Avaliação do ano 2015	1	1	100%
Visita às Prefeituras Municipais de Praia Grande e Guarujá, juntamente com fiscal	1	1	100%
Visitas as Prefeituras Municipais de Itanhaém e Peruibe juntamente com fiscal	1	1	100%
Reunião dos Gerentes Regionais em São Paulo	1	1	100%
Coleta de Dados Biométricos entre 22 e 24/3	1	1	100%



Participação na 1a. Reunião de Integração da Diretoria do CAU/SP e os gerentes regionais.	1	1	100%
Atendimentos Técnicos	394	394	100%
	406	406	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
101.914,54	0,00	101.914,54	10.374,52	10,18

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.006 - Mogi das Cruzes	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despesa mensal com Correios	4	4	100%
Despesa mensal com veículo oficial	4	3	75%
Despesa mensal com Locação Sede Regional	4	4	100%
Despesa mensal com Água	4	4	100%
Reunião dos Gerentes Regionais em São Paulo	1	1	100%
Despesa mensal com Energia Elétrica	4	4	100%
Despesa com IPTU	2	2	100%
Total	23	22	95%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
101.090,51	0,00	101.090,51	20.694,93	20,47



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.007 - Presidente Prudente	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Rotinas administrativas no atendimento aos profissionais (Pessoa Física e Pessoa Jurídica), presenciais, telefônicas e e-mails, quanto a dúvidas, procedimentos para Registro Profissional, solicitações, dúvidas no preenchimento de RRT's, entre outros.	468	468	100%
Rotinas administrativas na fiscalização e/ou gestão de contratos de prestação de serviços na Regional 04 – Presidente Prudente e Região, com o IAB/SP – Núcleo Presidente Prudente, serviços de telefonia com a VIVO, de serviços de limpeza com a ULRİK, da Agência de Correios Franqueada Santa Izabel - P. Estoril de P. Prudente Ltda. ME, bem como, a emissão de "Atestos" dos serviços prestados.	16	16	100%
Levantamento de imóveis e seus respectivos valores junto à imobiliárias em Presidente Prudente para encaminhamento à Diretoria Administrativa, que instruirão a elaboração do Edital de chamamento público, com o objetivo de abrigar a nova Sede Regional.	6	6	100%
Atendimentos especiais aos profissionais em dias de Coleta de Dados Biométricos, e validação da Declaração de Veracidade para prosseguimento na confecção das carteiras de identidade profissional.	21	21	100%
Viagem à Sede do CAU/SP.	4	4	100%
Acompanhamento e apoio logístico aos Conselheiros e Diretores em visita à Regional.	1	1	100%
Visita às Prefeituras Municipais levando orientações sobre a Resolução 51 e atribuições privativas e compartilhadas entre os arquitetos e engenheiros e registro das seções técnicas da prefeitura. Conversa com profissionais da Prefeitura sobre atribuições e atividades de orientação e fiscalização aos profissionais ativos no município.	16	16	100%
Acompanhamento na revisão de veículo oficial	1	1	100%
Logística de Entrega e/ou Retirada de equipamento de coleta de dados biométricos.	2	2	100%
Total	535	535	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
101.509,84	0,00	101.509,84	21.895,58	21,57



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.008 - Campinas	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
102.756,11	0,00	102.756,11	21.086,20	20,52

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.009 - São José do Rio Preto	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despesa mensal com Correios	4	4	100%
Despesa mensal com veículos oficiais	4	4	100%
Despesa mensal com Locação Sede Regional	4	4	100%
Revisão de veículos oficiais	1	1	100%
Total	13	13	100%

METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
101.914,54	0,00	101.914,54	12.588,34	12,35

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa / Presidência	P	02.01.003.010 - Sorocaba	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Rotinas administrativas no atendimento aos profissionais (Pessoa Física e Pessoa Jurídica), presenciais, telefônicas e e-mails, quanto a dúvidas, procedimentos para Registro Profissional, solicitações, dúvidas no preenchimento de RRT's, entre outros	57	57	100%
Atendimentos especiais aos profissionais em dias de Coleta de Dados Biométricos, e validação da Declaração de Veracidade para prosseguimento na confecção das carteiras de identidade profissional, evento ocorrido no dia 24 a 25 de março de 2015	36	36	100%
Rotinas administrativas na fiscalização e/ou gestão de contratos de prestação de serviços na Regional 10 – Sorocaba e Região	6	6	100%
Emissão de "Atestos" dos serviços prestados			
Reunião de Gerentes Regionais em São Paulo	2	2	100%
Visita às Prefeituras das cidades da região	42	42	100%
Total	143	143	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
102.080,06	0,00	102.080,06	20.156,71	19,75



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	P	02.01.004 - Sistema de Gestão da Informação e Documentação	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Manutenção Mensal Sistema de Gestão de Chamados dos Profissionais	4	4	100%
Licitação e Assinatura do Contrato para Aquisição de softwares específicos para diretorias (Adobe) - Fase 2	6	6	100%
Entrega e Atesto, Instalação e Configuração, Treinamento, Produção	6	6	100%
Licitação e Assinatura do Contrato para Aquisição de SmartTVs - Fase 2	3	3	100%
Entrega e Atesto	3	3	100%
Assinatura do Contrato para Aquisição de Licenças de Softwares Básicos (antivírus) - Fase 2	5	5	100%
Instalação e Configuração, Treinamento	5	5	100%
Entrega e Atesto, Produção – Fase 3	5	5	100%
Entrega DOD, Entrega ETP, Análise de Risco e TR para Assistência Técnica e Manutenção PABX - Fase 1	6	6	100%
Pesquisa de Mercado e Pré-Empenho	6	6	100%
Licitação e Assinatura do Contrato - Contratação de Link de internet para projeto de alta disponibilidade - Fase 2	4	2	50%
Implantação de novo sistema de Gestão de Pessoas - Fase 2	5	5	100%
Total	33	31	94%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
1.049.437,06	0,00	1.049.437,06	48.716,40	4,64



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	P	02.01.005 - Manutenção da SEDE CAU/SP	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não realizou atividades			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
86.307,23	0,00	86.307,23	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Administrativa	P	02.01.006 - Gestão Ambiental	Construir cultura organizacional adequada à estratégia

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não realizou atividades			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
10.393,39	0,00	10.393,39	0,00	-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Técnica	A	02.02.001 - Diretoria Técnica Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos - Diretor (a)	24	24	100%
Despachos - Diretor Adjunto (a)	9	5	56%
Outras Despesas	0	0	0%
Reunião de Diretoria e Plenária - Diretor	4	9	225%
Reunião de Diretoria e Plenária - Diretor Adjunto	4	8	200%
Representar CAU/SP Eventos - Participação do Diretor Técnico	4	1	25%
Representar CAU/SP Eventos - Participação do Diretor Adjunto	4	5	125%
Memorandos Encaminhados	35	36	103%
Ofícios Encaminhados	250	257	103%
Treinamento/Ações com Fiscalização - Diretor	8	7	88%
Treinamento/Ações com Fiscalização - Diretor Adjunto	9	9	100%
Participação na Comissão de Exercício Profissional - Diretor Técnico	6	9	150%
Participação na Comissão de Exercício Profissional - Diretor Adjunto	4	5	125%
Total	361	375	104%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
140.514,38	0,00	140.514,38	29.199,80	20,78

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
---------------------	--------	-------------	---------------------------------------



Diretoria Técnica	P	02.02.002 - Fiscalização do CAU-SP	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo
-------------------	---	------------------------------------	--

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Técnica	7	9	129%
Reuniões Orientativas	14	16	114%
Denúncias Atendidas e Recebidas	249	255	102%
Denúncias em Andamento	367	365	99%
Processos Exercício Profissional	201	237	118%
Processos SREMP - Pessoa Jurídica	579	481	83%
Visitas às Prefeituras	151	151	100%
Fiscalização em Condomínios, Feiras e Eventos	31	31	100%
Gestão de Multas (considerado processos que geraram Auto de Infração c/ boleto)	206	206	100%
SOROCABA - dia 11/01: Reunião com Diretor Técnico e Agentes Fiscais para traçar ações e esclarecimento de dúvidas	1	1	100%
MOGI DAS CRUZES - dia 29/01: Reunião com Diretor Técnico, Assessora e Agentes Fiscais para traçar ações e esclarecimento de dúvidas	1	1	100%
BAURU - dia 11/02: Reunião com Diretor Adjunto, Coordenadora e Agentes Fiscais para traçar ações e esclarecimento de dúvidas	1	1	100%
SÃO PAULO - dias 15 e 16/03: Reunião com Diretor Técnico, Assessora e Agentes Fiscais para traçar ações e esclarecimento de dúvidas	1	1	100%
CAMPINAS - Dias 30 e 31/03: Reunião com Diretor Adjunto, Coordenadora e Agentes Fiscais para traçar ações e esclarecimento de dúvidas	1	1	100%
SOROCABA - dias 12, 13 e 14/04: Reunião com Diretor Adjunto, Coordenadora e Agentes Fiscais para traçar ações e esclarecimento de dúvidas	1	1	100%
RIBEIRÃO PRETO - Dias 25 e 26/04: Reunião com Diretor Adjunto e Agentes Fiscais para traçar ações e esclarecimento de dúvidas	1	1	100%
Curso de atualização do IGEO ministrado por instrutor do CAU/BR - dias 27 e 28/04	1	2	200%
Integração Dirtec e Regionais na sede do CAU/SP com todos agentes fiscais - dia 11/03.	1	1	100%
Curso de Capacitação em Atendimento ao Cliente	1	2	200%
Contratação de 2 novos Agentes Fiscais	2	2	100%
Baixa de RRT - Analisados	1351	1351	100%



Baixa de RRT - Solicitados (automático pelo profissional)	21318	21318	100%
CAT – A			
Elaboração: 554	1697	1697	100%
Análise: 1143			
RRT extemporâneo			
Elaboração: 610	1736	1736	100%
Análise: 1126			
RDA - Registro de Direito Autoral			
Elaboração: 30	72	72	100%
Análise: 42			
SREMP			
RRT – Cargo e Função: 848	1801	1801	100%
Registro de Empresa: 617			
Atualização Cadastral: 336			
Total	29792	29740	99,83%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
197.743,10	0,00	197.743,10	57.090,00	28,87

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Técnica	P	02.02.003 - Palestras	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Palestra/Treinamento, orientações e visita de esclarecimento na Prefeitura da Regional Ribeirão Preto	1	1	100%



Palestra sobre SICCAU no SINDIPRON	1	1	100%
Despesas com encargos	4	0	0%
Total	6	2	33%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
37.888,40	0,00	37.888,40	5.001,94	13,20

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Técnica	P	02.02.005 - Seminários	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despesas com Material de Consumo	4	0	0%
Treinamento, orientações e esclarecimento de fiscalização em Sorocaba.	1	2	200%
Treinamento, orientações e esclarecimento de fiscalização em Bauru.	1	2	200%
1º Encontro da Fiscalização e Regionais: realizado dia 15/03	1	1	100%
Treinamento, orientações e esclarecimento de fiscalização em Campinas	1	2	200%
Total	8	7	88%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
156.088,6	0,00	156.088,76	0,00	-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	A	02.03.001 - Diretoria Financeira - Custo Fixo	Assegurar a sustentabilidade financeira

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos dos Diretores Financeiros	32	12	37,50%
Preparar e Aprovar Balancete Mensal na Diretoria Financeira	4	4	100%
Preparar e Aprovar Balancete Mensal na Diretoria do CAU/SP	4	4	100%
Preparar e Aprovar Balancete Mensal na CPOC	4	4	100%
Preparar e Aprovar Balancete Trimestral na Diretoria Financeira	1	1	100%
Preparar e Aprovar Balancete Trimestral na Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Preparar e Aprovar Balancete Trimestral na CPOC	1	1	100%
Preparar e Aprovar Balancete Trimestral na Plenária	1	1	100%
Preparar e Aprovar Balanço 2015 na Diretoria Financeira	1	1	100%
Preparar e Aprovar Balanço 2015 na Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Preparar e Aprovar Balanço 2015 na CPOC	1	1	100%
Preparar e Aprovar Balanço 2015 na Plenária	1	1	100%
Preparar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na Diretoria Financeira	1	1	100%
Preparar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Preparar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na CPOC	1	1	100%
Preparar e Aprovar Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2016 na Plenária	1	1	100%
Aprovar Relatório de Gestão Anual do CAU/SP - Versão CAU/BR TCU 2015	1	1	100%
Preparar e aprovar Repactuação/Reformulação Orçamentária	1	1	100%
Aprovar Relatório de Acompanhamento do Planejamento Estratégico	1	1	100%
Acompanhar o Planejamento Estratégico	4	4	100%
Repactuação dos Planos de Ação 2016	0	0	0%
Acompanhar o Projeto Arquiteto Empreendedor	0	0	0%
Acompanhar o Projeto Arquiteto XXI	4	4	100%
Acompanhamento dos 28 Convênios de Patrocínio	4	4	100%

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Acompanhar a execução orçamentária	4	4	100%
Desdobramento Arquiteto Empreendedor - Palestras	0	0	0%
Pagamento dos fornecedores e Guias de Impostos	0	0	0%
Pagamento de Conselheiros e Funcionários	0	0	0%
TOTAL	75	55	73%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Movimentações Financeiras Programação Inicial x 1º Reprogramação	1º Reprogramação	Transposições a partir da 1º Reprogramação	Total Aprovado após Transposições	Total Realizado (1º Quadrimestre)	% de Execução
58.771,12	-	-	0,00	-	5.647,00	9,60

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	P	02.03.002 - Patrocínio do CAU-SP	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Análise das prestações de contas	28	10	35,7%
Envio notificações as entidades	0	18	0%
Recebimento das correções das Entidades	0	17	0%
Emissão de Parecer Final	28	8	28,57%
Cancelamento de 1 Projeto	0	1	0%
Elaborar texto para publicação no DOU sobre finalização prestação de contas, e no site do CAU/SP	1	0	0%
Elaboração de proposta do Edital para 2016	1	2	200%
Análise Lei 13.019/2014	0	2	0%
Solicitação Parecer Jurídico Lei 13.019/2014 - Impactos na Portaria 006/2012	1	1	100%
Alteração Manual de Prestação de Contas	1	1	100%
Elaboração cronograma lançamento edital	1	2	200%



Efetuar correções na proposta do Edital conforme Parecer Jurídico	1	0	0%
Publicação do Edital no DOU e no site do CAU/SP	1	0	0%
Receber os envelopes Habilitação Jurídica, Fiscal e do projeto e Anexo II separadamente	1	0	0%
Verificar se habilitação Jurídica e Fiscal estão corretos	1	0	0%
Preparar material para Reunião da Diretoria p/ aprovação (Edital, envelopes, Anexos e etc.)	1	0	0%
Suporte Operacional Reunião Diretoria para escolha dos Projetos	1	0	0%
Preparar texto para publicação das escolhas dos projetos	1	0	0%
Publicação no DOU e no site do CAU/SP	1	0	0%
Enviar dados para o Jurídico elaborar minuta	1	0	0%
Receber a minuta em PDF e encaminhar para os representantes das entidades assinarem	1	0	0%
Receber a minuta e encaminhar para assinatura do Presidente e do Diretor Financeiro	1	0	0%
Providenciar o depósito nas contas abertas pelas entidades para esta finalidade	1	0	0%
Preparar texto para publicação do extrato no DOU e no site do CAU/SP	1	0	0%
Publicação na DOU e no site do CAU/SP	1	0	0%
Preparar reunião técnica para explicação da Prestação de Contas	1	0	0%
Preparar cronograma dos eventos (Definir participação do DGF)	1	0	0%
Acompanhar a Finalização dos eventos e entrega das prestações de contas	1	0	0%
TOTAL	78	62	79,50%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Movimentações Financeiras Programação Inicial x 1º Reprogramação	1º Reprogramação	Transposições a partir da 1º Reprogramação	Total Aprovado após Transposições	Total Realizado (1º Quadrimestre)	% de Execução
1.338.017,74	-	-	0,00	-	-	0,00

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	P	02.03.003 - Arquiteto um Grande Empreendedor	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
2 Reuniões com o Sebrae e Diretoria	0	0	0%
Entrega da primeira versão do conteúdo técnico (CAU/SP e IAB)	0	0	0%
Versão final dos conteúdos de gestão e técnico	0	0	0%
Planejamento dos seminários / palestras em São Paulo e Interior (nas regionais)	0	0	0%
Edição, diagramação e revisão da cartilha	0	0	0%
Realização de um encontro no interior	0	0	0%
Publicação e lançamento da cartilha	0	0	0%
Realização de um encontro na capital e outro no interior	0	0	0%
Realização de 4 (quatro) encontros no interior (regionais)	0	0	0%
Realização de evento final na Capital	0	0	0%
TOTAL	0	0	0%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Movimentações Financeiras Programação Inicial x 1º Reprogramação	1º Reprogramação	Transposições a partir da 1º Reprogramação	Total Aprovado após Transposições	Total Realizado (1º Quadrimestre)	% de Execução
30.000,00		-	0,00	-	-	0,00

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	P	02.03.004 - Projeto Piloto - Observatório de Captação de Recursos; Sistema de Dados Estratégicos; Estudos especiais e Elaboração de projetos (Antigo Seminários de Parcerias e Convênios)	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Sistematizar as etapas do Projeto Observatório	1	0	0%
Identificar a linha de ação prioritária de execução do Observatório	1	0	0%
Sistematizar as etapas do Projeto Observatório	1	0	0%
Identificar a linha de ação prioritária de execução do Observatório	1	0	0%



Captar e ou diminuir prejuízos com recursos	1	0	0%
Elaborar/Apresentar Estudos Especiais para a valorização dos Profissionais: Arquitetos/Urbanistas (dois estudos)	1	0	0%
Sistematizar Informações em um Banco de Dados com vistas a Fomentar as Ações do Conselho	1	0	0%
Elaborar e Capacitar Equipes/Pessoas para elaboração de Projetos	1	0	0%
Avaliar os Direcionadores do Planejamento Estratégico da Gestão (Plano de Ação e Orçamento) se estão sendo cumpridos, e com qual resultado	1	0	0%
TOTAL	9	0	0%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Movimentações Financeiras Programação Inicial x 1º Reprogramação	1º Reprogramação	Transposições a partir da 1º Reprogramação	Total Aprovado após Transposições	Total Realizado (1º Quadrimestre)	% de Execução
50.000,00	-	-	0,00	-	-	0,00

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Financeira	P	02.03.005 - Arquitetura XXI	Valorizar a Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Aprovação da Diretoria Financeira e CPOC	1	0	0%
Memorando para Presidência para aprovação jurídica	1	0	0%
Retorno do memorando da Presidência com autorização	1	0	0%
Início contato com empresas privadas	1	0	0%
Reunião com empresas privadas para explicação do Projeto	1	0	0%
Lançamento do Edital de Chamada Pública	1	0	0%
Escolha das empresas participantes	1	0	0%
Início das Palestras	1	0	0%
Elaboração do relatório final, com as ações executadas e índice de satisfação do público	1	0	0%
TOTAL	9	0	0%

**METAS FINANCEIRAS 2016**

Programação Inicial	Movimentações Financeiras Programação Inicial x 1º Reprogramação	1º Reprogramação	Transposições a partir da 1º Reprogramação	Total Aprovado após Transposições	Total Realizado (1º Quadrimestre)	% de Execução
30.000,00	-	-	0,00	-	-	0,00

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	A	02.04.001 - Diretoria de Relações Institucionais - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Despachos			
Reunião de trabalho com equipe da DRI para preparação do relatório de atividades exercício 2015 e relatório de atividades individual			
Continuação dos trabalhos para preparação do relatório de atividades exercício 2015 e relatório de atividades individual			
Conclusão do relatório de atividades exercício 2015 e relatório de atividades individual.			
Despacho com presidente sobre projeto Arquiteto 1.0 e convênio da ABNT	7	8	114%
Participação no 1º Seminário de Integração do CAU-SP			
Revisão do relatório de atividades exercício 2015			
Reunião com equipe da Anfacer Expo Revestir 2016			
Reunião de apoio institucional para o evento Cartas ao Prefeito			
Reunião com Chefe de Gabinete e despachos sobre Patrocínio			
Conclusão do relatório de atividades exercício 2015 e preparação da apresentação do termo de referência para adaptação do micro-ônibus			
Reuniões de Diretoria, Plenária, Comissões	16	16	100%
Reuniões com órgãos e entidades públicos - DPE e SEBRAE	2	2	100%
Participações em eventos - FUNDABOM	2	2	100%
Reuniões com órgãos privados - EXPOSIÇÃO CARTAS AO PREFEITO e ANFACER (Revestir)	2	2	100%
Participações em eventos - PEABIRU e ABEA.	3	3	100%
Reuniões com órgãos públicos - CREMESP, CREA-SP, APM, TCM e FUNDABOM.	5	5	100%



Participações em eventos - EXPO REVESTIR	1	1	100%
Reuniões órgãos públicos - Prefeitura ITU, TCE, Defensoria Pública Est.SP, UNABAT, AEAAS, FAEASP, CRECI-SP, CREA-SP e CRC-SP.	9	9	100%
Reuniões com órgãos e entidades privadas - EXPOPARKING	2	2	100%
Reuniões órgãos públicos - Defensoria Pública Est.S.Paulo e CREA-SP.	2	2	100%
Total	51	52	102%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
124.967,07	0,00	124.967,07	32.399,74	25,93

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.002 - Arquiteto Jovem (CAU-Universitário)	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Levantamento da disponibilidade junto às Instituições de Ensino da possibilidade desta parceria para os profissionais recém-formados.	1	1	100%
Cadastramento de empresas interessadas em participar no Projeto ARQUITETO JOVEM com divulgação da parceria nos meios de ação do CAU/SP	1	1	100%
Acompanhamento e monitoramento dos cadastros de empresas e profissionais recém-formados, inscritos no Projeto.	1	1	100%
Total	3	3	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.003 - Eventos	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Implantação e adaptação do ESTANDE conforme Plano de Ação/Atividade pertinente.	1	0	0%
Capacitação de funcionário específico para a funcionalidade de atendimento.	1	1	100%
Disponibilização de conjunto de equipamentos para fins de coleta biométrica (computador, máquina fotográfica, leitor de digitais, painel de assinatura e impressora)	1	1	100%
Equipamento, modem, serviço e afins para utilização de internet.	1	1	100%
Material institucional, administrativo e de escritório conforme Plano de Ação/Atividade pertinente.	1	1	100%
Ações de acompanhamento e gestão de eventos pertinentes aos EDITAIS DE PATROCÍNIOS 2015.	10	10	100%
Eventos / Apoios Institucionais	1	1	100%
Patrocínio - PEABIRU / Representação do CAU/SP nas Oficinas Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social - ATHIS	1	1	100%
Ações de acompanhamento e gestão de eventos pertinentes aos EDITAIS DE PATROCÍNIOS 2015.	10	10	100%
Eventos / Apoios Institucionais - 3ª Conferência Municipal sobre Ruído, Vibração e Perturbação Sonora e à FEICON - Feira da Construção	2	2	100%
Patrocínio - PEABIRU / Representação do CAU/SP na Oficina de Ass. Téc. Em Habitação de Interesse Social - ATHIS	2	2	100%
Ações de acompanhamento e gestão de eventos pertinentes aos EDITAIS DE PATROCÍNIOS 2015.	8	8	100%
Eventos / Apoios Institucionais - 3ª Conferência Municipal sobre Ruído, Vibração e Perturbação Sonora e à FEICON - Feira da Construção	2	2	100%
Patrocínio - PEABIRU / Representação do CAU/SP na Oficina de Ass. Téc. Em Habitação de Interesse Social - ATHIS	1	1	100%
Ações de acompanhamento e gestão de eventos pertinentes aos EDITAIS DE PATROCÍNIOS 2015.	8	8	100%
Total	50	49	98%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
3.000,00	0,00	3.000,00	459,40	15,31



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.004 - Convênios Institucionais	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Acompanhamentos e manutenção do convênio da DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE SÃO PAULO.	2	2	100%
Reunião para discussão de novo convênio com o SEBRAE e demais ações - DR/DGF.	1	1	100%
Reunião com a DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE SÃO PAULO.	2	2	100%
Gerenciamento de ações pertinentes aos convênios em geral.	3	3	100%
Continuidade da disponibilização dos links de acesso do convênio entre a ABNT e CAU/BR.	1	1	100%
Reunião com demais conselhos de classe para novos convênios e parcerias - CREA-SP.	2	2	100%
Reunião com demais conselhos de classe para novos convênios e parcerias - CREMESP.	1	1	100%
Instituição e execução de novos convênios.	1	0	0%
Reunião com demais conselhos de classe para novos convênios e parcerias - CRECI-SP.	1	1	100%
Reunião com demais conselhos de classe para novos convênios e parcerias - CRC-SP.	1	1	100%
Total	15	14	93%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
10.816,69	0,00	10.816,69	810,00	7,49

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.005 - Ações em Feiras e Eventos Estande	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
O Termo de Referência das atividades foram previamente preparados e encontram-se sob análise.			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.006 - CAU Itinerante	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Desenvolvimento e elaboração de Termo de Referência para contratação de empresa especializada na implantação do projeto.	1	1	100%
Apresentação do Termo de Referência para o Conselho Diretor.	1	1	100%
Análise e despacho de parecer sobre o Termo de Referência pelo Conselho Diretor.	1	1	100%
Total	3	3	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	-



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.007 - CAU 1.0 - Toda prefeitura terá pelo menos um arquiteto	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Levantamento e mapeamento do número de profissionais ativos nas cidades do Estado. (Mensal)	4	4	100%
Total	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
50.556,38	0,00	50.556,38	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Institucional	P	02.04.008 - CAU Universitário (Pertencia a Diretoria de Ensino e Formação como 02.05.005)	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Levantamento de informações e pesquisas para elaboração do novo Plano de Ação do projeto CAU UNIVERSITÁRIO.	1	1	100%
Desenvolvimento e elaboração do novo Plano de Ação do projeto CAU UNIVERSITÁRIO.	2	2	100%
Apresentação do novo Plano de Ação do projeto CAU UNIVERSITÁRIO.	1	1	100%
Total	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final



50.556,38

0,00

50.556,38

0,00

-

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR

Diretoria Ensino

A

02.05.001 ATIVIDADE -
Diretoria de Ensino e
Formação Custo Fixo

Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e
Urbanismo e sua formação continuada

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Despachos - Diretor (a)

24

19

79%

Despachos - Diretor Adjunto (a)

24

17

71%

Reunião de diretores com equipe técnica para alinhamento de atividades DEF

20

20

100%

Participação em reuniões da CEF/BR

0

0

0%

Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - registros provisórios

496

499

101%

Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - prorrogação de registros provisórios

19

19

100%

Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - registros definitivos

169

169

100%

Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - anotação de pós-graduação engenharia de segurança do trabalho

28

28

100%

Encaminhamento de Ofício para confirmação de veracidade - anotação de pós-graduação lato e stricto sensu

4

4

100%

Orientações a coordenadores - cadastramento de cursos e egressos no SICCAU

120

120

100%

Instrução de processos de arquitetos e urbanistas diplomados no exterior para apreciação da CEF/SP

20

20

100%

Participação no XXV ENSEA XXXVII COSU - Campinas

1

1

100%

Total

925

916

99%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial

Transposições a partir da Programação Inicial

Total programado +
Transposição (Orçamento Final)

Realizado

% de realização em relação ao orçamento final

240.557,92

0,00

240.557,92

52.536,68

21,84



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.002 - Eventos Acadêmicos	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Viagem - Conselheira - UNISO (Sorocaba)	1	1	100%
Material institucional disponibilizado	90	90	100%
Viagem - Conselheira - UNIP (Jundiaí)	1	1	100%
Viagem - Conselheira - UBC (Mogi das Cruzes)	1	1	100%
Total	93	93	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
65.383,61	0,00	65.383,61	3.306,39	5,06

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.003 - Colação de Grau (antigo Circo da Cidade)	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Viagem - IES CBM (Ribeirão Preto)	1	1	100%
Viagem - IES USC (Bauru)	1	1	100%
Viagem - IES UNIP (Bauru)	1	1	100%
Viagem - IES PUC (Campinas)	1	1	100%
Viagem - IES UNIMAR (Marília)	1	1	100%



Viagem - IES UNIP (Araçatuba)	1	1	100%
Viagem - IES UNIP (São José dos Campos)	1	1	100%
Viagem - IES UNITOLEDO (Araçatuba)	1	1	100%
Viagem - IES UNISO (Sorocaba)	1	1	100%
Viagem - IES DOMPEDRO (São José do Rio Preto)	1	1	100%
Viagem - IES UNIP (São José do Rio Preto)	1	1	100%
Viagem - IES IAU (São Carlos)	1	1	100%
Participação no IES Mackenzie (São Paulo)	1	1	100%
Viagem - IES UNOESTE (Presidente Prudente)	1	1	100%
Participação no IES FAAP (São Paulo)	1	1	100%
Viagem- IES CUMM (Ribeirão Preto)	1	1	100%
Participação no IES UNICAMP (Campinas)	1	1	100%
Participação no IES UNICSUL (São Paulo)	1	1	100%
Viagem - IES MODULO (Caraguatatuba)	1	1	100%
Participação no IES UNIFRAN (Franca)	1	1	100%
Participação no IES Escola da Cidade (São Paulo)	1	1	100%
Viagem - IES UNICEP (São Carlos)	1	1	100%
Viagem - IES FIEL (Limeira)	1	1	100%
Participação no IES UNICID (São Paulo)	1	1	100%
Participação no IES FEBASP (São Paulo)	1	1	100%
Viagem - IES UNESP (Presidente Prudente)	1	1	100%
Viagem - IES FACCAT (Tupã)	1	1	100%
Participação na Anhanguera (ABC)	1	1	100%
Participação no SENAC (São Paulo)	1	1	100%
Entrega de Destaques Acadêmicos	29	24	83%
Entrega de Códigos de Ética e Disciplina	1122	1122	100%
Publicação de eventos do mês	4	4	100%
Total	1184	1179	99,60%

METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
76.849,40	0,00	76.849,40	18.825,67	24,50

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.004 - Capacitação de Coordenadores	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Participação dos coordenadores convidados	30	19	63%
Envio de convite às IES/SP e convidados	130	130	100%
Elaboração, confecção e entrega de certificado de participação	35	35	100%
Participação de entidades de AU	6	6	100%
Participação de Diretores de Ensino e Formação	2	2	100%
Participação de palestrante convidada	1	1	100%
Participação do departamento jurídico do CAU/SP para discussão das questões legais do estágio profissional	1	1	100%
Elaboração e apresentação de palestra sobre Estágio Profissional	1	1	100%
Disponibilização de Coffee break	1	1	100%
Total	207	196	95%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	---	---	-----------	---



31.465,06

0,00

31.465,06

4.999,00

15,89

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Diretoria Ensino	P	02.05.006 - Capacitação de Conselheiros	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Participação de CAU/UF	27	10	37%
Participação do Presidente do CAU/BR, do Consultor do Código de Ética e Disciplina e de Conselheira em mesa para debate sobre ética profissional	3	3	100%
Participação de palestrante convidado e Conselheiro representante das IES em mesa de debates	1	1	100%
Elaboração, confecção e entrega de certificado de participação	44	44	100%
Participação de Diretores de Ensino e Formação	2	2	100%
Elaboração e apresentação de palestra sobre experiências da DEF/SP	1	1	100%
Elaboração e apresentação de vídeo sobre o seminário	1	1	100%
Disponibilização de Coffee break	1	1	100%
Total	80	63	79%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
99.747,46	0,00	99.747,46	15.228,49	15,27

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
---------------------	--------	-------------	---------------------------------------



Diretoria Ensino

P

02.05.008 - Seminários

Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Sem Atividades previstas

Total

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial

Transposições a partir da Programação Inicial

Total programado + Transposição (Orçamento Final)

Realizado

% de realização em relação ao orçamento final

21.759,23

0,00

21.759,23

0,00

-



Comissões Permanentes

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ética	A	03.01.001 - C.P de Ética e Disciplina - Custo Fixo	Promover o exercício ético e qualificado da profissão

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
07/01/2016 - Apresentação e aprovação de parecer, discussão sobre: processos e denúncias, modelo de termo de transferência de responsabilidade, sanções éticas. Despachos	1	1	100%
13/01/2016 – Apresentação e aprovação de pareceres, discussão sobre: processos, Seminário de Integração do CAU/SP Distribuição de processos Despachos	2	2	100%
26/01/2016 – Esclarecimentos sobre a resolução CAU/BR nº 86/2015 Definição do novo Coordenadora Adjunto Distribuição de processos. Despachos			
22/01/2016 – Participação no I Seminário de Integração do CAU – O papel do Ensino e do CAU na capacitação e na formação continuada em Ética e no Exercício Profissional por diferentes modalidades da comunicação	1	1	100%
03/02/2016 – Apresentação e aprovação de parecer. Discussão sobre: processos e denúncias, Código de Conduta Ética, prática de conciliação Despachos	1	1	100%
11/02/2016 – Audiência de Instrução referente a processo. 24/02/2016 - Apresentação e aprovação de pareceres; discussão sobre: processos e denúncias, Código de Ética Comentado. Distribuição de processos Despachos	2	2	100%
04/02/2016 – Realização de Palestra sobre Ética e Exercício Profissional na UNISO – Sorocaba	1	1	100%
02/03/2016 – Apresentação e aprovação de pareceres, discussão sobre processos, Minuta de Resolução que altera a Resolução CAU/BR nº 34/2012	1	1	100%



09/03/2016 - Audiência de Instrução referente a processo			
23/03/2016 - Discussão sobre processos, Código de Ética e Disciplina Comentado, Minuta de Manual para Procedimentos de Conciliação CAU/RN	2	2	100%
Distribuição de processos			
Despachos			
24/03/2016 –			
Palestra sobre Ética Profissional na Universidade Brás Cubas, em Mogi das Cruzes	1	1	100%
06/04/2016 –			
Apresentação e aprovação de parecer, discussão sobre denúncias e processos, aprovação de minuta de Portaria sobre alteração nos Modelos de Ofícios Declaratório.	1	1	100%
Despachos			
19/04/2016 –			
Audiência de Instrução referente a processo - Discussão sobre processos e denúncias, rito de julgamento dos processos ético-disciplinares	2	2	100%
Distribuição de processos			
Despachos			
07 e 08/04/2016 –			
Comunicação no espaço global, Infração ética por falta de pagamento de RRT e anuidade, Campanha contra Reserva Técnica – análise da 1ª etapa e início da 2ª, Residência e formação continuada – aperfeiçoamento profissional como um compromisso ético, Falta ética aplicada a Pessoas Jurídicas, Procedimento de julgamento dos processos ético-disciplinares (alteração da Resolução CAU/BR n° 34) - cronograma, Controle e fiscalização do CAU/BR sobre a execução das sanções ético-disciplinares dos CAU/UF	1	1	100%
14/04/2016 - Realização de palestra no 1º Seminário Acessibilidade e Desenho Universal na arquitetura e urbanismo	1	1	100%
TOTAL	17	17	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
280.697,69	0,00	280.697,69	104.228,54	37,13

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ensino e Formação	A	03.02.001 - C.P de Ensino e Formação - Custo Fixo	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



1a. Reunião Ordinária: Processos de estrangeiros - CAU/SP RE nº 046/2015; discussão da repactuação Plano de ação 2016; Extra Pauta.			
2a. Reunião Ordinária - Processos de estrangeiros - CAU/SP RE nº 031/2014; discussão da repactuação Plano de ação 2016.			
3a. Reunião Ordinária - Processos de estrangeiros - CAU/SP RE nº 052/2016; CAU/SP RE nº055/2016; CAU/SP RE nº 056/2016; CAU/SP RE nº 057/2016; CAU/SP RE 033/2014 vistas das propostas de repactuação Plano de ação 2016 (planilhas/contratos) para verificação e aprovação dos conselheiros.	4	4	100%
4a. Reunião Ordinária - Processos de estrangeiros - CAU/SP RE nº 054/2016; CAU/SP RE nº 033/2014			
Atendimentos a diplomados no exterior e conselheiros da CEF/SP	120	117	98%
Abertura / análise de Processos de diplomados no exterior	12	11	92%
Deliberações (diplomados no exterior e outras: manifestações, consultas, etc.)	8	9	113%
Ofícios / notificações à diplomados no exterior	16	17	106%
Encaminhamentos de processos a CEF/BR	6	6	100%
Participação em Evento Nacional - XXXV ENSEA / XXXVI COSU (23, 24 e 25 de março)	1	1	100%
TOTAL	167	165	99%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
158.978,43	0,00	158.978,43	46.378,04	29,17

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Ensino e Formação	P	03.02.002 - C.P de Ensino e Formação - Projeto Seminário	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não foram realizadas atividades no período			
TOTAL			

METAS FINANCEIRAS 2016



Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente Exercício Profissional	A	03.03.001 - CP. de Exerc. Profissional - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
01 Reunião Ordinária: 1 processos CAU arquivado 8 processos CAU analisados, 20 solicitações de interrupção de registro deferidos 10 solicitações de cancelamentos de RRT deferidos 29 solicitações de RRT's Extemporâneos deferidos 06 solicitações de RRT's Extemporâneos indeferidos 05 solicitações anulações de RRT deferidas	79	79	100%
02 Reuniões Extraordinárias: 01 processos CAU arquivado 02 processos CREA arquivados 29 processos CAU analisados 40 solicitações de interrupção de registros deferidas 17 solicitações de cancelamentos de RRT deferidas 04 solicitações de cancelamentos de RRT indeferidas 40 solicitações de RRT's Extemporâneos deferidas 04 solicitações de RRT's Extemporâneos indeferidas 12 solicitações de anulações de RRT deferidas 09 anulações de RRT indeferidas	158	158	100%
01 Reunião Ordinária: 04 processos CAU arquivados 11 processos CAU analisados 20 solicitações de interrupção de registro deferidas 22 solicitações de cancelamentos de RRT deferidas 04 solicitações de cancelamentos de RRT indeferidas 13 solicitações de RRT's Extemporâneos deferidas 02 solicitações de RRT's Extemporâneos indeferidas 01 solicitação de anulação de RRT deferida 04 solicitações de anulações de RRT indeferidas	81	81	100%
02 Reuniões Extraordinárias: 04 processos do CAU arquivados 25 processos do CAU analisados 51 solicitações de interrupções de registro deferidas 29 solicitações de cancelamentos de RRT deferidas 10 solicitações de cancelamentos de RRT indeferidas 21 solicitações de RRT Extemporâneos deferidas 08 solicitações de RRT indeferidas 14 solicitações de anulação de RRT deferidas 05 solicitações de anulação de RRT indeferidas	157	157	100%



01 Reunião Extraordinária Deliberativa com a Comissão Permanente de Legislação e Normas e o Departamento Jurídico, solicitada pela Presidência	1	1	100%
01 Reunião Ordinária:			
01 processo CAU arquivado 09 processos CAU analisados 25 interrupções de registros deferidas 24 solicitações de cancelamentos de RRT deferidas 03 solicitações de cancelamentos de RRT indeferidas 13 solicitações de RRT Extemporâneos deferidas 02 solicitações de RRT Extemporâneos indeferidas 16 solicitações de anulações de RRT deferidas 02 solicitações de anulação de RRT indeferidas	95	95	100%
02 Reuniões Extraordinárias:			
02 processos CAU arquivados 29 processos CAU não arquivados 03 processos CREA arquivados 09 processos CREA analisados 50 solicitações de interrupções de registro deferidas 01 solicitação de interrupção de registro indeferida 78 solicitações de cancelamentos de RRT deferidas 36 solicitações de cancelamentos de RRT indeferidas 61 solicitações de RRT Extemporâneos deferidas 12 solicitações de RRT Extemporâneos indeferidas 17 solicitações de anulação de RRT deferidas 02 solicitações de anulação de RRT indeferidas	300	300	100%
01 Reunião Ordinária:			
04 processos CAU arquivado 08 processos CAU analisados 03 processos do CREA arquivados 06 processos do CREA analisados 25 solicitações de interrupções de registros deferidas 41 solicitações de cancelamentos de RRT deferidas 13 solicitações de cancelamentos de RRT indeferidas 16 solicitações de RRT Extemporâneos deferidas 03 solicitações de RRT Extemporâneos indeferidas 08 solicitações de anulação de RRT deferidas 03 solicitações de RDA deferidas 01 solicitação de RDA indeferida	131	131	100%
02 Reuniões Ordinárias:			
01 processo CAU arquivado 19 processos CAU analisados processos do CREA arquivados 08 processos CREA arquivados 09 processos do CREA analisados 52 solicitações de interrupções de registros deferidas 55 solicitações de cancelamentos de RRT deferidas 12 solicitações de cancelamentos de RRT indeferidas 40 solicitações de RRT Extemporâneos deferidas 06 solicitações de RRT Extemporâneos indeferidas 06 solicitações de anulação de RRT deferidas 01 solicitação de anulação indeferida 02 solicitações de RDA deferidas	211	211	100%
TOTAL	1213	1213	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
392.908,80	0,00	392.908,80	100.502,02	25,58



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Legislação e Normas	A	03.04.001 - CP. de Legislação e Normas - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
<p>1ª Reunião Ordinária (07/jan) – Análise das contribuições da Diretoria de Ensino e Formação à revisão do Regimento Interno do CAU/SP.</p>	1	1	100%
<p>2ª Reunião Ordinária (04/fev) - Revisão do Relatório de Atividades da CPLN de 2015 para apresentação na Plenária de fevereiro; Análise de formas de alertar os profissionais quanto aos possíveis riscos no exercício da profissão quanto à Reserva Técnica e intenção de realizar uma ação conjunta com o FIESP; sugestão de incluir no Registro de Responsabilidade Técnica uma citação à norma de acessibilidade – a CPLN elaborará uma proposta.</p>	1	1	100%
<p>1ª Reunião Extraordinária (16/fev) – Análise de deliberações da Comissão Permanente de Exercício Profissional, encaminhadas pelo Plenário.</p>	1	1	100%
<p>3ª Reunião Ordinária (10/mar) – Análise da solicitação do GT Arquitetos no Serviço Público referente a complementação da Resolução nº 21/2012 para o correto enquadramento do registro de responsabilidade técnica dos profissionais deste segmento e, conseqüentemente, melhores condições ao CAU para quantificar as atividades desenvolvidas e identificar eventual exercício ilegal da profissão no serviço público – necessita de maiores esclarecimentos, para isto, agendou-se reunião com os coordenadores do GT; Continuidade da análise das contribuições da Diretoria de Ensino e Formação à revisão do Regimento Interno do CAU/SP – sobre caráter deliberativo das Comissões Permanentes, decidiu-se questionar todas as Comissões Permanentes do CAU/SP e estabelecer quais atividades específicas são deliberativas;</p>	1	1	100%
<p>2ª Reunião Extraordinária (23/mar) – Necessidade de normatização da Ouvidoria do CAU/SP – a CPLN analisará o funcionamento da Ouvidoria do CAU/BR para adequação do CAU/SP; Continuidade à revisão do Regimento Interno do CAU/SP – artigos 03 a 04 e 66 a 72.</p>	1	1	100%
<p>Despacho em 31/03/2016 - Reunião com Diretor de Relações Institucionais</p>	1	1	100%
<p>4ª Reunião Ordinária (07/abr) - Continuidade à revisão do Regimento Interno do CAU/SP – artigos 03, 25, 09, 22, e 17; Análise da solicitação do GT Arquitetos no Serviço Público referente a complementação da Resolução nº 21/2012 com os coordenadores do GT – necessita de maiores discussões.</p>	1	1	100%



3ª Reunião Extraordinária	1	1	100%
TOTAL	8	8	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
113.189,71	0,00	113.189,71	41.315,38	36,50

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Com. Permanente de Orçamento e Contas	A	03.05.001 - CP. de Orçamento e Contas Custo Fixo	Assegurar a sustentabilidade financeira

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reuniões Ordinárias	4	4	100%
Reuniões Extraordinárias	2	2	100%
Apresentação da proposta de Planejamento Estratégico	1	1	100%
Aprovação de 4 Balancetes mensais	4	4	100%
Aprovação de 1º Relatório de Gestão Quadrimestral - 2016	1	1	100%
Aprovação da Prestação de Contas 2015	1	1	100%
Aprovação do Relatório de Gestão Anual – 2015	1	1	100%
Aprovação da Prestação de Contas Trimestral 2016	1	1	100%
Participação no Seminário em Brasília – Encontro Temático sobre Prestação de Contas	1	1	100%
Participação no Seminário de Planejamento Estratégico da DGF	1	1	100%
Participação no curso Tomada de Prestação de Contas - Auditor TCU	1	1	100%
TOTAL	18	18	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	---	---	-----------	---



120.548,48

0,00

120.548,48

31.326,46

25,99

Comissões Especiais

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial do Encontro Estadual	P	04.01.001 - C.E da Organização da 2ª Conferência Estadual dos Arquitetos e Urbanistas - Custo Fixo (antigo C.E do Encontro Estadual)	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Realização de 1 reunião ordinária no dia 15/02/2016 para elaboração de calendário, realização de compatibilização de propostas e encaminhamentos à presidência. Presença de 4 membro	1	1	100%
Realização de 1 reunião ordinária no dia 14/03/2016 compatibilização de propostas e encaminhamentos à presidência	1	1	100%
Realização de 1 reunião ordinária no dia 04/04/2016 finalização da compatibilização de propostas e encaminhamentos à presidência	1	1	100%
Aprovação de justificativa da continuidade da comissão para ser apresentada na 4ª Plenária Ordinária em 14/04/2016			
TOTAL	3	3	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
175.951,34	0,00	175.951,34	12.164,06	6,91

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão de Acompanhamento da empresa de Ouvidoria	P	04.02.001 - C.E de Acomp. da empresa Ouvidoria - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



Atendimento a demandas recebidas a partir de janeiro de 2016	367	367	100%
Participação em todas as reuniões Plenárias do CAU/SP	4	4	100%
Participação em todas as reuniões de Diretoria do CAU/SP	1	1	100%
Participação da Equipe da Ouvidoria no 3º Encontro de Ouvidores do CAU, em Brasília (25 e 26/04/2016)	1	1	100%
Participação em reuniões técnicas diversas na sede do CAU/SP	1	1	100%
Participação em reuniões e seminários organizados por Diretorias do CAU/SP	1	1	100%
TOTAL	375	375	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
17.051,61	0,00	17.051,61	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial para análise de Acontecimentos de Repercussão Pública	P	04.03.001 - C.E para análise de acontec. de reperc. Pública - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária (18/01/2016) – Elaboração de levantamento preventivo com a situação de imóveis como Centros Culturais, museus e teatros de SP	1	1	100%
Abertura de consulta pública pela Prefeitura de São Paulo decreto que regulamenta a elaboração de projetos de intervenção urbana			
Reunião Ordinária (29/02/2016) – Apresentação de relação de espaços públicos para fiscalização - incluindo Museus, Centros Culturais e Teatros de São Paulo	1	1	100%
Possibilidade de parceria com a CETESB			
Reunião Ordinária (28/03/2016)- Elaboração de memorando Nº 01 da CEAARP, para DIRTEC destinado à fiscalização, com sugestão de parceria com o Corpo de Bombeiros para verificação de AVCB nos espaços públicos da cidade de São Paulo	1	1	100%
Solicitação pela Comissão de envio de memorando à Coordenadora do GT do Meio Ambiente			



Reunião Ordinária (25/04/2015)- Aprovação de Memorando Nº 02 para a Coordenadora do GT do Meio Ambiente. Elaboração do Memorando nº 03 da CEAARP referente à continuidade desta Comissão à Presidência	1	1	100%
Elaboração do Relatório da CEAARP para reunião Plenária contendo nome dos membros conselheiros, equipe técnica, autor da redação, objetivos, estrutura, Planejamento, Ações e Resultados alcançados em 2015/2016			
TOTAL	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
75.094,53	0,00	75.094,53	20.661,81	27,51

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial para Elaboração de Termo de Referência para Concurso de Projeto das Sedes Regionais	P	04.04.001 - C.E de Conceituação da Fiscalização do CAU/SP -	Tornar a fiscalização um vetor de 4melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária (28/01/2016) - Participação como convidado de Conselheiro p/ possível parceria do CAU com a FIESP Elaboração de memorando Nº 01 solicitando parecer a respeito do Departamento Jurídico da aplicação do Código de Ética	1	1	100%
Reunião Ordinária (25/02/2016) – Elaboração de ofício para o CDHU	1	1	100%
Reunião Ordinária (31/03/2016) – Solicitação de reunião entre a Presidência, Diretoria Técnica e o CDHU, com relação ao uso da reserva técnica.	1	1	100%
Reunião Ordinária (28/04/2016) – Solicitação de Reunião Extraordinária da CEsCoF reunião com o Diretor Presidente do CDHU para discussão da fiscalização no dia 29/04/16.	1	1	100%
Reunião Extraordinária realizada na sede da Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano em 29/04/2016, com a participação do Diretor Presidente da CDHU e o Presidente do CAU/SP, do Coordenador da CEsCoFo e de Arquiteto e Urbanista.	1	1	100%



TOTAL

5

5

100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
93.364,00	0,00	93.364,00	21.639,56	23,18

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial para acompanhamento da Empresa Contratada para realização do Planejamento Estratégico	P	04.05.001 - C.E de Acompanhamento da Empresa de desenvolvimento do Planejamento Estratégico do CAU/SP - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Não foram realizadas atividades nem gastos no quadrimestre			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
87.611,41	0,00	87.611,41	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial de Licitações	P	04.06.001 - CE para acompanhamento e realização das Licitações - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
-----------	-----------	------------	--------------



Não foram realizadas atividades nem gastos no quadrimestre			
Total			

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
6.931,99	0,00	6.931,99	0,00	-

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial de Aquisição da Sede	P	04.07.001 - CE de Aquisição da Sede - Custo Fixo	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
1ª Reunião Ordinária (18/jan) – Análise das especificações técnicas das duas propostas de imóvel recebidas para a Chamada Pública nº 04/2015			
2ª Reunião Ordinária (15/fev) – Busca de alternativas para melhorar o processo de avaliação das propostas; Análise do edital com propostas de adequação feitas pelo jurídico quanto ao procedimento	4	4	100%
3ª Reunião Ordinária (18/mar) – Sessão Pública para abertura dos envelopes nº 1 das propostas de imóvel recebidas para a Chamada Pública nº 03/2016 com presença de alguns dos proponentes			
4ª Reunião Ordinária (11/abr) – Sessão Pública para abertura do Envelope nº 02 das propostas da Chamada Pública nº 03/2016, com participação de alguns dos proponentes			



<p>1ª Reunião Extraordinária (27/jan) – Análise da manifestação jurídica quanto aos documentos de habilitação dos imóveis, os quais não atenderam as exigências do edital</p> <p>Redação da deliberação para publicação do resultado no Diário Oficial da União e no site do CAU/SP</p> <p>Reavaliação do Caderno de especificações do imóvel para lançamento de nova Chamada Pública, para aumento das possibilidades de novas propostas</p>			
<p>2ª Reunião Extraordinária (28/mar) – Análise dos documentos dos envelopes nº 1 de 07 propostas das 11 propostas recebidas</p>	4	4	100%
<p>3ª Reunião Extraordinária (29/mar) – Continuação da análise dos documentos dos envelopes nº 1 das 04 propostas faltantes; Redação da deliberação para publicação do resultado parcial no Diário Oficial da União e no site do CAU/SP</p>			
<p>4ª Reunião Extraordinária (26/abr) – Análise do parecer jurídico quanto aos documentos dos envelopes nº 02 das propostas da Chamada Pública nº 03/2016 Redação da deliberação para publicação do resultado no Diário Oficial da União e no site do CAU/SP.</p>			
TOTAL	8	8	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
49.688,62	0,00	49.688,62	24.127,67	48,56

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
Comissão Especial de Formatação da Revista	P	04.08.001 - CE de Comunicação - Custo Fixo (antigo C.E de Conceituação e Formatação da Revista)	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTA	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião ordinária para Elaboração da edição da revista. Análise do texto matéria de capa e texto da seção do Ponto de Vista.	1	1	100%
Reunião extraordinária para Continuidade da elaboração da edição 3	1	1	100%



Reunião ordinária para Revisão dos textos elaborados por GTS	1	1	100%
Reunião ordinária para Discussão de alternativas para os textos das diretorias e comissões. Início da discussão de pauta da edição 4	1	1	100%
Reunião extraordinária para Continuidade da discussão da pauta da edição 4 da Móbile	1	1	100%
Reunião ordinária para Discussão sobre a matéria de capa e a seção Debate da edição 4.	1	1	100%
TOTAL	6	6	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
83.328,99	0,00	83.328,99	26.594,08	31,91



Grupos de Trabalhos

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Estatuto da Metrópole	P	05.01.001 - GT Estatuto da Metrópole - Custo Fixo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 19/01/2016 – Recapitulação do 1º Seminário que o GT realizou, o Seminário do Conselho Metropolitano da RM São Paulo e o ciclo de debates sobre estatuto da metrópole Discussão sobre a produção de documentos relativos ao GT e livro	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 16/02/2016 – Discussão sobre o seminário, produção do livro entre outros assuntos de acordo com a Reunião da Coordenadora com o Presidente do CAU/SP	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 15/03/2016 – Discussão sobre textos encaminhados aos membros do GT, da preparação da apresentação sobre as questões das RM's aos Conselheiros, sobre visita para reunião com o PDUI e sobre o 2º Seminário	1	1	100%
Reunião Ordinária Realizada em 05/04/2016	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
TOTAL	5	5	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
37.886,61	0,00	37.886,61	9.178,70	24,23

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Exercício Profissional	P	05.02.001 - GT Exercício Profissional - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

**METAS FÍSICAS 2016**

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 02/02/2016 – Discussão sobre tabela de honorários do CAU/BR, com confecção de apresentação para divulgação	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 23/02/2016 – Discussão sobre tabela de honorários Solicitação de reunião com a SECOVI sobre possível campanha da norma NBR 16280	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 29/03/2016 – Discussão sobre a reunião do coordenador do GT com o Presidente	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
Reuniões Ordinárias	1	0	0%
Outras Despesas	3	0	0%
TOTAL	8	4	50%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
60.725,99	0,00	60.725,99	10.863,95	17,89

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Ensino e Formação	P	05.03.001 - GT Formação Continuada - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 29/01/2016 – Discussão do calendário e proposta de trabalho com a discussão das modalidades de formação continuada	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 26/02/2016 – Discussão sobre modalidade de validação de cursos de pós-graduação e tabela de custo	1	1	100%



Reunião Ordinária realizada em 18/03/2016 – Levantamento das modalidades de custos oferecidos e discussão para definição das categorias profissionais após atribuição profissional	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 29/04/2016 – Apresentação de proposta de sistema de acreditação de cursos e modalidades de formação continuada. Apresentação de possibilidade de discussão com a Diretoria de Ensino e agendamento do Seminário do GT para 27/10/2016	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
Outras Despesas	3	0	0%
TOTAL	8	5	63%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
54.782,44	0,00	54.782,44	9.540,18	17,41

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Arquitetura e Paisagística	P	05.04.001 - GT Arquitetura Paisagística - Custo Fixo	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 28/01/2016 – Definição do texto da revista e seus responsáveis no GT por cada tema e readequação do Calendário	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 25/02/2016 – Discussão sobre os textos previamente encaminhados, definição de perguntas para pesquisa e encaminhamento de memorando dando ciência à presidência do modelo de pesquisa elaborada	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 24/03/2016 – Análise dos textos para revista e resposta ao questionário sobre a atuação dos arquitetos paisagistas	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 28/04/2016 – Apresentação da discussão realizada na reunião dos Coordenadores, discussão do conteúdo anual de atividades a ser apresentado para a presidência, aprovação da realização do Seminário do GT para o dia 15/09/2016 e alinhamento de assuntos de interesse comum com o GT Arquitetura de Interiores	1	1	100%



Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
Outras despesas	3	0	0%
TOTAL	8	5	63%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
47.669,01	0,00	47.669,01	7.365,54	15,45

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Habitação	P	05.05.001 - GT Habitação - Custo Fixo	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 26/01/2016 - Discussão sobre elaboração de material publicitário para divulgação dos trabalhos do GT	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 23/02/2016 - Esclarecimentos sobre a forma de procedimentos e condutas para divulgação e sugestão de realização de um seminário.	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 29/03/2016 - Discussão sobre o seminário	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 26/04/2016 - Explicação do que foi abordado na reunião com os coordenadores e discussão sobre o seminário	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
TOTAL	5	5	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	---	---	-----------	---



54.120,07

0,00

54.120,07

17.914,90

33,10

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR

GT Urbanismo Plano Diretor

P

05.06.001 - GT Urbanismo
Plano Diretor - Custo FixoTornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício
da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Reunião Ordinária realizada em 22/01/2016 –
Discussão sobre a infraestrutura da cidade, o nível de graduação da arquitetura e
urbanismo e o curso de pós-graduação e a posição do arquiteto dentro do poder
público. Reelaboração do texto para publicação na revista

1

1

100%

Reunião Ordinária realizada em 23/02/2016 –
Discussão sobre recuperação das áreas urbanas, questionário, ações do
Ministério público e diálogo entre as secretarias

1

1

100%

Reunião Ordinária realizada em 23/03/2016 –
Discussão sobre a resposta do questionário do GT meio ambiente, reuniões com
os GT's meio ambiente e estatuto da metrópole, visita a Emplasa. Participação do
Chefe de Gabinete na reunião

1

1

100%

Reunião Ordinária realizada em 27/04/2016 –
Discussão sobre Planos Diretores x Projetos Realizados, responsabilidade
urbanística, projeto cidadania, qualidade urbana, Promotoria, convênio com o
Ministério Público, criação de uma Diretoria de Urbanismo dentro do CAU,
licenciamentos ambientais, escritórios de urbanismo nas Prefeituras

1

1

100%

TOTAL

4

4

100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial

Transposições a partir da Programação
InicialTotal programado +
Transposição (Orçamento
Final)

Realizado

% de realização em relação
ao orçamento final

81.460,80

0,00

81.460,80

23.802,90

29,22



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Mobilidade Urbana	P	05.07.001 - GT Mobilidade Urbana - Custo Fixo	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 12/01/2016 – Discussão sobre o plano de trabalho, elaboração de roteiro de pesquisa junto às prefeituras e reunião com Diretor de Relações Institucionais	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 02/02/2016 – Objetivo de estabelecer parcerias com outras entidades	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 08/03/2016 - Leitura da minuta do convenio entre Mobilize e CAU/SP enviada pela associação ABAPORU	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 05/04/2016 – Discussão sobre o trabalho do GT para o site do CAU/SP	1	1	100%
TOTAL	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
74.162,29	0,00	74.162,29	24.402,98	32,90

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Meio Ambiente	P	05.08.001 - GT Meio Ambiente - Custo Fixo	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 18/04/2016 – Discussão sobre encaminhamento do caderno orientativo de licenciamento ambiental, discussão sobre o material encaminhado pelo GT estatuto da metrópole e de material para publicação	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 26/02/2016 – Discussão sobre caderno orientativo, e de conteúdo de texto do seminário realizado	1	1	100%



Reunião Extraordinária realizada em 18/02/2016 - Realização do seminário	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 18/03/2016 - Discussão com SMA sobre as atividades desenvolvidas para o caderno orientativo de Licenciamento Ambiental	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 08/04/2016 - Reunião Realizada na Sede da SMA com seus técnicos para discussão sobre o caderno orientativo de licenciamento ambiental	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
Outras despesas	2	0	0%
TOTAL	8	6	75%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
46.346,48	35.000,00	81.346,48	24.527,60	30,15

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Patrimônio Histórico	P	05.09.001 - GT Patrimônio Histórico - Custo Fixo	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 11/01/2016 - Debate preliminar sobre as medidas necessárias à organização do Encontro de Professores de Técnicas Retrospectivas e Restauro do Patrimônio Arquitetônico e Urbanístico	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 23/02/2016 - Discussão e definição sobre os itens de organização do Encontro de Professores de Técnicas Retrospectivas e Restauro do Patrimônio Arquitetônico e Urbanístico. Possibilidade de realização de seminário técnico no segundo semestre junto ao Diretor Técnico	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 08/03/2016 - Discussão de detalhes a respeito do Encontro de Professores de Técnicas Retrospectivas e Restauro do Patrimônio Arquitetônico e Urbanístico	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 12/04/2016 - Avaliação da organização e dos resultados do evento início do debate e análise do documento Síntese dos Temas Debatidos	1	1	100%



Reunião Extraordinária do GT realizada em 02/04/2016 - Para participação do Seminário	1	1	100%
Realização do " 1º Seminário Patrimônio Histórico - Encontro de professores de técnicas retrospectivas e restauro do patrimônio arquitetônico e urbanístico", realizado no dia 02/04/2016	1	1	100%
TOTAL	6	6	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
56.528,75	0,00	56.528,75	21.926,20	38,79

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Arquitetura de Interiores	P	05.10.001 - GT Arquitetura de Interiores - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 13/01/2016 – Discussão sobre a proposta de elaboração de palestra sobre a atuação do arquiteto e urbanista no campo da arquitetura de interiores a ser oferecida às instituições de ensino	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 25/02/2016 – Discussão sobre o andamento das discussões na ABNT, apresentação dos questionários enviados pelas instituições e elaboração de palestra sobre a atuação do arquiteto e urbanista no campo da arquitetura de interiores	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 31/03/2016 - Discussão sobre o plano de ação do GT	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 28/04/2016 – Discussão sobre a reunião dos coordenadores dos GT's, proposta de elaboração do seminário e de novo plano de ação	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
TOTAL	5	5	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
---------------------	---	---	-----------	---



67.137,02

0,00

67.137,02

16.528,06

24,62

UNIDADE RESPONSÁVEL

P / A*

DENOMINAÇÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR

GT Acessibilidade

P

05.11.001 - GT
Acessibilidade - Custo Fixo

Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e
Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE

PREVISTAS

REALIZADAS

% REALIZAÇÃO

Reunião Ordinária realizada em 12/01/2016 –

1

1

100%

Discussão do conteúdo programático dos cursos de acessibilidade, dividido em módulos com a previsão da data de 29 e 30 de março para realização

Reunião Ordinária realizada em 16/02/2016 –

1

1

100%

Discussão sobre a realização do Seminário sobre Acessibilidade e Desenho Universal, previsto para realização no dia 14/04/2016 das 09:00 às 12:00

Reunião Ordinária realizada em 15/03/2016 –

1

1

100%

Contou com a presença de Funcionária da Comunicação para finalizar os preparativos para o Seminário Sobre Acessibilidade e Desenho Universal

Reunião Ordinária realizada em 12/04/2016 –

1

1

100%

Finalização de acordos para o Seminário. Verificação da possibilidade de impressão da Norma 9050. Discussão do conteúdo das palestras e envio à Diretoria Institucional do projeto do curso de acessibilidade discutido na primeira reunião do GT

Reunião Extraordinária em 14/04/2016 - Para realização do Seminário

1

1

100%

Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016

1

1

100%

TOTAL

6

6

100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial

Transposições a partir da Programação Inicial

Total programado +
Transposição (Orçamento Final)

Realizado

% de realização em relação ao orçamento final

84.923,62

0,00

84.923,62

25.779,98

30,36



UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Arq. No Serv. Púb	P	05.12.001 - GT Arq. No Ser. Pub - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária realizada em 04/02/2016 – Discussão a respeito da minuta sobre atribuições e campo de atuação do arquiteto e urbanista no Serviço Público para envio de memorando à Presidência do CAU/SP	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 03/03/2016 – Discussão sobre planejamento das atividades propostas para 2016 e 2017	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 07/04/2016 – Discussão planejamento para realização de um seminário sobre arquitetura no serviço público	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
TOTAL	4	4	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
67.790,24	0,00	67.790,24	14.566,41	21,49

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT Assist. Téc	P	05.13.001 - GT Assist. Téc - Custo Fixo	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária Realizada em 11/01/2016 – Discussão sobre a entrega de matérias para publicação na revista	1	1	100%
Reunião Ordinária Realizada em 15/02/2016 – Decisão de convite do GT Exercício Profissional, Patrimônio Histórico e Habitação para participação no Seminário	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 08/03/2016 – Discussão sobre o seminário a ser realizado	1	1	100%



Reunião Ordinária realizada em 05/04/2016 - Sugestão para que os possíveis palestrantes do Seminário elaborem um texto sobre o que é assistência técnica e o estado da arte	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	1	1	100%
TOTAL	5	5	100%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
42.207,46	0,00	42.207,46	13.349,82	31,63

UNIDADE RESPONSÁVEL	P / A*	DENOMINAÇÃO	OBJETIVO ESTRATÉGICO PRINCIPAL CAU/BR
GT BIM – Inf.	P	05.14.001 - GT BIM Inf. - Custo Fixo	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

METAS FÍSICAS 2016

ATIVIDADE	PREVISTAS	REALIZADAS	% REALIZAÇÃO
Reunião Ordinária Realizada em 14/01/2016 - Revisão do artigo a respeito do BIM das Inst. De ensino para atender às exigências da Comissão Especial de Comunicação.	1	1	100%
Reunião Ordinária Realizada em 03/02/2016 – Reunião com Chefe de Gabinete sobre assuntos descritos no Plano de trabalho. Elaboração de projeto de ciclo de palestras do CAU envolvendo todos os GT's	1	1	100%
Reunião Ordinária Realizada em 10/03/2016 – Análise do organograma de eventos encaminhados ao GT	1	1	100%
Reunião Ordinária realizada em 14/04/2016 – Atendimento a Arquiteto que desenvolve tese de mestrado na área e entrega da tabulação de dados e artigo do GT	1	1	100%
Realização de Reunião dos Coordenadores realizada em 19/04/2016	3	1	33%
TOTAL	7	5	71%

METAS FINANCEIRAS 2016

Programação Inicial	Transposições a partir da Programação Inicial	Total programado + Transposição (Orçamento Final)	Realizado	% de realização em relação ao orçamento final
56.152,96	0,00	56.152,96	14.484,55	25,79



ANÁLISE DOS RESULTADOS RELATIVOS A NÃO PAGANTES – 1º QUADRIMESTRE

A análise dos não pagantes apresentou um percentual no mês de janeiro igual à **79%**, no mês de fevereiro **48%**, em março **42%** e em abril **58%**. Dessa forma podemos observar que houve uma queda neste índice. Durante o 1º Quadrimestre, o número de profissionais que pagaram à vista aumentou de forma crescente, com **6.704** no mês de janeiro, **15.599** no mês de fevereiro, **16.717** em março e **17.449** em abril.

Quadro 15 - Histórico de Acompanhamento e Controle de Não Pagantes das Anuidades em 2016

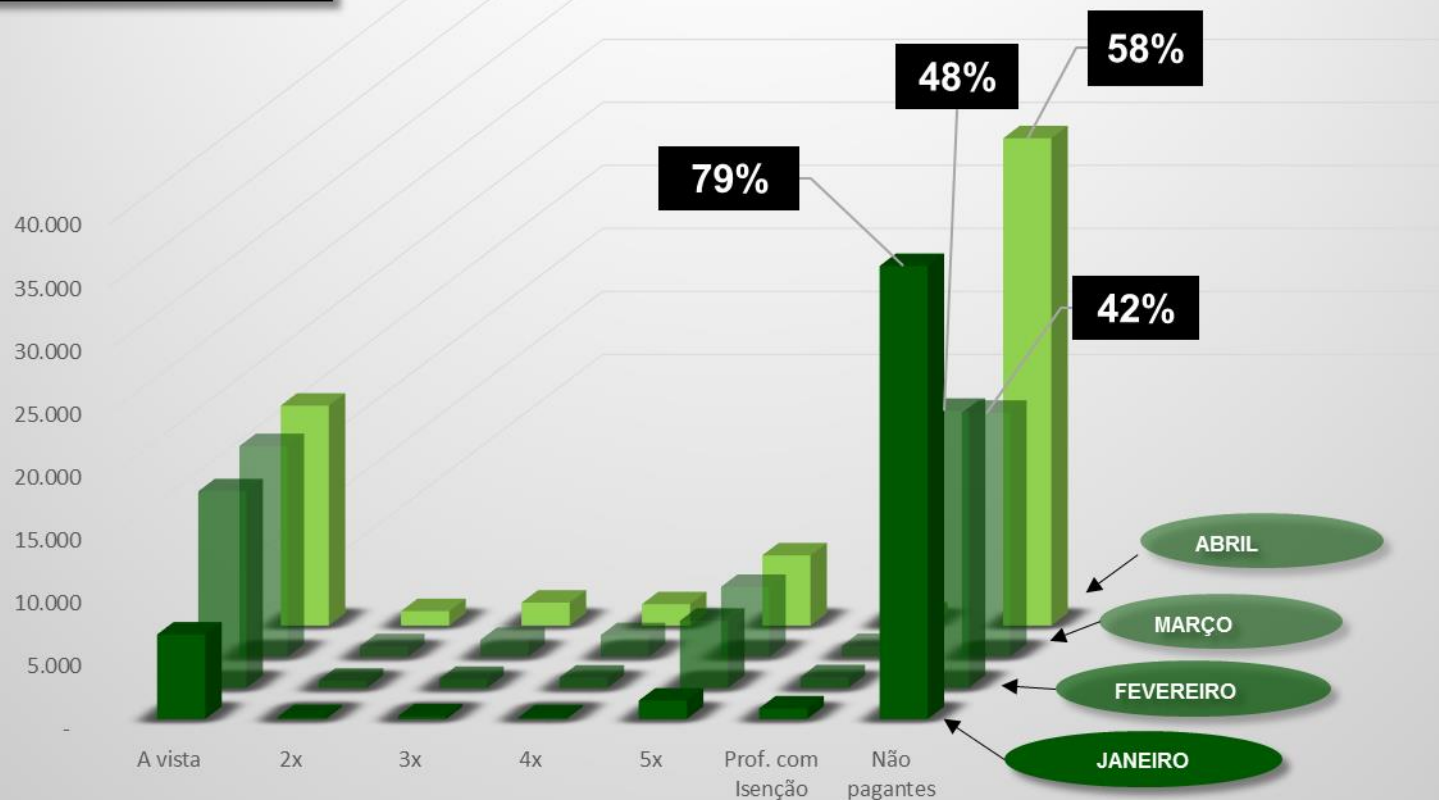
Histórico de Acompanhamento de não pagantes das Anuidades - 2016												
Tipo	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
A vista	6.704	15.599	16.717	17.449								
2x	143	561	826	1.140								
3x	215	705	1.321	1.812								
4x	125	808	1.709	1.692								
5x	1.461	5.323	5.535	5.568								
Prof. com Isenção	838	843	844	878								
Não pagantes	35.958	21.986	19.362	38.667								
Total de profissionais	45.444	45.825	46.314	67.206	-	-	-	-	-	-	-	-
% Não pagantes	79%	48%	42%	58%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Fonte: DGF - CAU/SP – SICCAU – 2016



Gráfico 54 - Histórico de Acompanhamento e Controle de Não Pagantes das Anuidades em 2016

**Situação de Pagamento dos
Arquitetos e Urbanistas
1º Quadrimestre 2016**



Fonte: DGF - CAU/SP - SICCAU - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



ANÁLISE DA CONTABILIDADE - 1º QUADRIMESTRE 2016

Quadro 16 – Resumo dos financeiros (Conclusão)

<u>Receita Corrente</u>	2016		Comparativo 2015	
Receita Corrente 2016 (Previsão)	38.280.443,48	100%	32.335.100,00	100%
Arrecadado no 1º Quadrimestre	16.554.245,75	43%	15.740.720,57	49%

<u>Despesa Corrente</u>	2016		Comparativo 2015	
Despesa Corrente (Previsão 2016)	37.945.939,05	100%	32.038.766,83	100%
Realizado no 1º Quadrimestre	8.662.100,26	23%	7.460.589,86	23%

<u>Despesa Capital</u>	2016		Comparativo 2015	
Despesa de Capital 2016 (Previsão 2016)	15.000.000,00	100%	14.166.770,00	100%
Realizado no 1º Quadrimestre	17.645,00	0%	352.264,73	2%

<u>Reserva de Contingência</u>	2016	2015
	334.504,43	296.333,17
Saldo Orçamentário no período de Janeiro á Abril 2016	7.874.500,49	7.927.865,98
Saldo Disponível em conta corrente em 30/04/2016	44.927.336,63	36.497.218,72

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



INFORMAÇÃO DE ATOS E FATOS RELEVANTES

Quadro 17 – Indicadores - 1º QUADRIMESTRE 2016

INDICADORES DE RESULTADO						
Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice da capacidade de fiscalização (Estados)	$\frac{\text{quantidade de serviços fiscalizados pelo CAU/UF}}{\text{número de serviços em execução conhecidos no Estado}} \times 100$ <p>(acumulado no ano)</p>	Anual	30/04/2016	0,53	0,63	Atingimos 18% acima do previsto dos serviços fiscalizados
Índice de presença profissional nos serviços fiscalizados (Estados)	$\frac{\text{quantidade de presença profissional (com RRT)}}{\text{número de serviços fiscalizados no Estado}} \times 100$ <p>(acumulado no ano)</p>	Anual	30/04/2016	15506	17193	Atingimos 11% acima do previsto relativo a presença dos profissionais
Índice de RRT por mês por profissional ativo (Estados)	$\frac{\text{número total de RRT registrados por mês}}{\text{número total de profissionais ativos no Estado}}$	Anual	30/04/2016	3,21	1,77	Atingimos 55% da meta prevista

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de atendimento (Estados)	$\frac{\text{número de solicitações tratadas em até 30 dias}}{\text{número de solicitações}} \times 100$ <p>(valor do quadrimestre)</p>	Anual				
Índice de satisfação com a solução da demanda (Estados)	$\frac{\text{número de usuários satisfeitos com a solução da demanda}}{\text{número de usuários que responderam a pesquisa}} \times 100$ <p>(valor do quadrimestre)</p>	Anual	30/04/2016			
Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice da intenção (plano) de investimento em patrocínios (Estados)	$\frac{\text{valor orçamentário destinado a patrocínios}}{\text{orçamento total}} \times 100$ <p>(valor do ano)</p>	Anual	30/04/2016	3%	0,03	Tendo em vista que a destinação orçamentária somente poderá ser alterada em uma reformulação, o desempenho deste objetivo se encontra atingido para o período
Índice da capacidade de execução dos investimentos em patrocínios (Estados)	$\frac{\text{valor orçamentário investido (executado) em patrocínios}}{\text{valor orçamentário destinado a patrocínios}} \times 100$ <p>(acumulado no ano)</p>	Anual	30/04/2016	100%	0,00	Não houve previsão de execução para patrocínio no 1º Quadrimestre



Taxa de aplicabilidade dos conhecimentos difundidos	$\frac{\text{número de conhecimentos aplicados}}{\text{número de conhecimentos difundidos}} \times 100$	Anual	30/04/2016			
Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de aproveitamento das manifestações técnicas do CAU no MEC (CAU BR)						
Índice de aprovação das Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN) propostas pelo CAU ao Conselho Nacional de Ensino (CNE) (CAU BR)						
Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de presença profissional em órgãos de planejamento e gestão urbana (Estados)	$\frac{\text{número de órgãos públicos nos municípios do Estado que atuam em planejamento territorial e gestão urbana que utilizem pelo menos um arquiteto e urbanista (interno ou externo)}}{\text{número de órgãos públicos nos municípios do Estado que atuam em planejamento territorial e gestão urbana}} \times 100$ (valor do ano)	Anual				



Índice de municípios que possuem um órgão de planejamento urbano (Estados)	$\frac{\text{número de municípios no Estado que possuem um órgão de planejamento urbano}}{\text{total de municípios no Estado}} \times 100$ <p>(valor do ano)</p>	Anual				
Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Participação do CAU na elaboração de leis que impactem o exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo (Estados)	$\frac{\text{número de projetos de lei com envolvimento do CAU}}{\text{total de projetos de lei que impactam a Arquitetura e Urbanismo}} \times 100$	Anual				
Obrigatoriedade de planos urbanísticos para as cidades (Estados)	$\frac{\text{número de planos diretores que contemplam planos urbanísticos nos municípios do Estado}}{\text{número de planos diretores nos municípios do Estado}} \times 100$ <p>(acumulado no ano)</p>	Anual				
Índice de obras públicas de Arquitetura e Urbanismo realizadas via concurso (Estados)	$\frac{\text{total de obras públicas de Arquitetura e Urbanismo realizadas via concurso nos municípios do Estado}}{\text{total de obras públicas de Arquitetura e Urbanismo nos municípios do Estado}} \times 100$ <p>(acumulado no ano)</p>	Anual				



Redução de projetos tipo replicáveis para o país/estado/município (Estados)	$\frac{\text{número de projetos tipo nos municípios do Estado}}{\text{total de órgãos dos municípios do Estado}}$ (acumulado no ano)	Anual				
Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Acessos à página do CAU UF (Estados)	Quantidade de acessos qualificados (visitantes únicos) a página do CAU (acumulado no ano)	Anual				
Índice de presença na mídia como um todo (Estados)	$\frac{\text{número de inserções na mídia em geral onde o CAU foi citado}}{\text{total de notícias sobre questões de Arquitetura e Urbanismo}} \times 100$ (valor do quadrimestre)	Anual				
Índice de inserções positivas na mídia (Estados)	$\frac{\text{número de inserções positivas do CAU na mídia}}{\text{total de inserções do CAU na mídia}} \times 100$ (valor do quadrimestre)	Anual				
Promover o exercício ético e qualificado da profissão	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de escolas que possuem disciplinas com conteúdo sobre a ética profissional (Estados)	$\frac{\text{número de escolas do Estado com ética profissional na grade curricular}}{\text{número total de escolas do Estado}} \times 100$ (valor do ano)	Anual				

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Índice de eficiência na conclusão de processos éticos (Estados)	$\frac{\text{número de processos éticos concluídos em um ano}}{\text{número total de processos éticos}} \times 100$ (valor do ano)	Anual				
Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de RRT por população (1.000 habitantes) (Estados)	$\frac{\text{número total de RRT do Estado}}{\text{população do Estado (1000 habitantes)}} \times 100$ (valor do quadrimestre)	Anual	31/12/2015	6,24	6,48	A meta alcançada se encontra maior que a prevista, representando um aumento de RRT's no estado de São Paulo, e conseqüentemente a receita do conselho, o desempenho foi favorável.
Índice de RRTs mínimas (Estados)	$\frac{\text{RRT mínima}}{\text{total de RRT no estado}}$	Anual				
Assegurar a sustentabilidade financeira	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de receita por arquiteto e urbanista (Estados)	$\frac{\text{receita corrente do Estado}}{\text{arquiteto e urbanista ativo no Estado}} \times 100$ (valor do quadrimestre)	Anual	30/04/2016	898,24	354,85	Tendo em vista o atingimento aproximado de 50% da meta no 1º Quadrimestre de 2016, o desempenho indica uma boa eficiência na arrecadação.
Relação receita/custo de pessoal (Estados)	$\frac{\text{custo de pessoal do Estado}}{\text{receita corrente do Estado}} \times 100$	Anual	30/04/2016	0,42	0,24	O desempenho se mantém favorável a investimentos de crescimento do conselho.
Índice de liquidez corrente (Estados)	$\frac{\text{ativo circulante}}{\text{passivo circulante}} \times 100$	Anual	30/04/2016	28,07	20,69	Atingimos 74% da meta prevista
Índice de inadimplência pessoa física (Estados)	$\frac{\text{total de profissionais inadimplentes}}{\text{total de profissionais ativos}} \times 100$	Anual	30/04/2016	0,27	0,41	Estamos acima do previsto para o ano



Índice de inadimplência pessoa jurídica (Estados)	$\frac{\text{total de empresas inadimplentes}}{\text{total de empresas ativas}} \times 100$	Anual	30/04/2016	0,34	0,45	Estamos acima do previsto para o ano
Aprimorar e inovar os processos e as ações	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de processos aprimorados e/ou inovados (Estados)	$\frac{\text{número de processos críticos aprimorados e/ou inovados}}{\text{total de processos críticos}} \times 100$ (valor do semestre)	Anual				
Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Média de horas de treinamento por colaboradores e dirigentes (Estados)	$\frac{\text{horas totais de treinamento}}{\text{número total de colaboradores e dirigentes}}$ (valor do quadrimestre)	Anual				
Índice de aproveitamento dos treinamentos (Estados)	$\frac{\text{número de colaboradores e dirigentes com bom desempenho no treinamento}}{\text{total de colaboradores e dirigentes treinados}} \times 100$ (valor do quadrimestre)	Anual				
Índice de competências desenvolvidas (Estados)	$\frac{\text{número de colaboradores que evoluíram seu índice de competência}}{\text{número de colaboradores avaliados}} \times 100$ (valor do ano)	Anual				

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Construir cultura organizacional adequada à estratégia	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de engajamento dos colaboradores e dirigentes (Estados)	$\frac{\text{número de colaboradores e dirigentes do CAU engajados de acordo com pesquisa de engajamento}}{\text{número de colaboradores e dirigentes do CAU}} \times 100$ <p>(valor do ano)</p>	Anual				
Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Fórmula	Periodicidade	Data da última medição	Meta Prevista	Meta Alcançada	Avaliação sobre o desempenho
Índice de satisfação interna com a tecnologia utilizada (Estados)	$\frac{\text{número de usuários internos satisfeitos com a tecnologia}}{\text{total de usuários internos que participaram da pesquisa}} \times 100$ <p>(valor do quadrimestre)</p>	Anual				
Índice de satisfação externa com a tecnologia utilizada (Estados)	$\frac{\text{número de usuários externos satisfeitos com a tecnologia}}{\text{total de usuários externos que participaram da pesquisa}} \times 100$ <p>(valor do quadrimestre)</p>	Anual				

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Observações:

- Para o cálculo do indicador "índice de RRT por população (1.000 habitantes) (Estados)", a base de dados para a população foi o site do IBGE (<http://www.ibge.gov.br/estadosat/perfil.php?sigla=sp>)
- demais dados referentes a RRT, informações financeiras e quantidade de profissionais, tiveram como base o SISCONT.NET (IMPLANTA) e o SICCAU.
- os indicadores que não possuem valores mensurados, não foram possíveis de serem levantados em 2016.

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Quadro 18 - Relatório de Acompanhamento e Controle de Convênios e Parcerias – Patrocínio

Projetos	Entidade	Nome do Projeto	Data Prevista para realização do Projeto	STATUS	VALOR DEVOLVIDO	Vigência informada no contrato	Valor Total do Projeto (R\$)	Valor Solicitado ao CAU/SP (R\$)	Valor Aprovado (R\$)	Contrato assinado	Depósito efetuado em:
1	IAB - Núcleo Campinas 01	3º Fórum Internacional sobre Patrimônio Arquitetônico Brasil - Portugal (publicação de 2.500 livretos)	Fórum Dia 11 e 14 de maio de 2016 - PUC - Campinas	Em andamento	-	30/6/2016	133.333,33	100.000,00	100.000,00	15/06/2015	25/6/2015
2	Usina - Centro de Trabalhos para o Ambiente Habitado - 02	Documentário Arquitetos e sem-teto: a atuação de arquitetos e urbanistas engajados na luta pela reforma urbana no Brasil (livreto e encarte)	Lançamento: Abril de 2016 (provisória)	Em andamento	-	31/05/2016 (+ 30 d para prestação de contas)	70.000,00	50.000,00	50.000,00	15/06/2015	25/6/2015
3	ABEA - Associação Brasileira de Ensino de Arq. e Urbanismo 03	Um olhar sobre o Ensino de Arquitetura - XXXV Encontro Nacional sobre Arquitetura e Urbanismo (ENSEA) e XXXVII Reunião do Conselho Superior da Abeam (COSU)	Já realizada	Em andamento	-	30/6/2016	62.500,00	50.000,00	50.000,00	15/06/2015	3/7/2015
4	Associação dos Eng. Arquitetos e Agron. São Carlos 04	9ª Semana de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de S.Carlos	Já realizada	Concluído	-	10/11/15	84.200,00	30.000,00	30.000,00	15/06/2015	3/7/2015
5	Associação dos Eng.Agron. e Arquitetos de Americana 005	Curso: O uso da energia de maneira sustentável	Já realizada	Concluído	-	30/11/2015	20.415,00	15.000,00	15.000,00	15/06/2015	25/6/2015



Projetos	Entidade	Nome do Projeto	Data Prevista para realização do Projeto	STATUS	VALOR DEVOLVIDO	Vigência informada no contrato	Valor Total do Projeto (R\$)	Valor Solicitado ao CAU/SP (R\$)	Valor Aprovado (R\$)	Contrato assinado	Depósito efetuado em:
6	Associação dos Eng. Arquitetos e Agron. Indaiatuba 06	Palestra de Profissionais de Arquitetos renomados	Já realizada	Em análise	-	30/5/2016	18.750,00	15.000,00	15.000,00	15/06/2015	25/6/2015
7	Associação Araraquarense de Eng. Arquitetura e Agronomia 007	Experiência Habitat: 1ª Mostra de Arquitetura e Tecnologia	Já realizada	Em análise	-	30/7/2015	100.000,00	15.000,00	15.000,00	22/06/2015	3/7/2015
8	Instituto Pedra 008	Documentário Vila Itooró: Arquitetura e restauração (1910-2015)		Em andamento	-	30/06/2016 (termo aditivo)	110.000,00	15.000,00	15.000,00	15/06/2015	29/6/2015
9	Associação Escola da Cidade - Arquitetura e Urbanismo 009	Coleção Obras Fundamentais: 2 Livros - Tiragem 4.000 exemplares	1º livro: 18/11/2015, quarta-feira, às 19h, no Museu da Casa Brasileira. Falta 2º Livro	Em andamento	-	30/06/2016 (+ 30d para prestação de contas)	65.000,00	50.000,00	50.000,00	23/06/2015	3/7/2015
10	Instituto Lina Bo Bardi 10	Publicação do Livro Pedro Paulo de Melo Saraiva		Em andamento	-	30/5/2016	125.000,00	100.000,00	100.000,00	23/06/2015	3/7/2015
11	Associação dos Eng. e Arquitetos de Osasco 011	Programa televisivo "Momento Tecnologia"	Já realizada	Concluído	-	30/11/2015	20.000,00	15.000,00	15.000,00	23/06/2015	17/7/2015

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Projetos	Entidade	Nome do Projeto	Data Prevista para realização do Projeto	STATUS	VALOR DEVOLVIDO	Vigência informada no contrato	Valor Total do Projeto (R\$)	Valor Solicitado ao CAU/SP (R\$)	Valor Aprovado (R\$)	Contrato assinado	Depósito efetuado em:
12	Fundação de Apoio ao Corpo de Bombeiros da PM do Estado de SP 012	Capacitação de Arquitetos para elaboração de Projetos de proteção contra incêndio e emergências	Previsão de término em Fev.2016	Em andamento	-	30/6/2016	125.000,00	100.000,00	100.000,00	25/06/2015	25/9/2015
13	FUSP - Fundação de Apoio à Universidade de S.Paulo 013	Livro Museu de Arte Contemporânea da USP	Pedido de rescisão do contrato - aguardando termo assinado	Concluído	53.842,99	30/6/2016	62.500,00	50.000,00	50.000,00	25/06/2015	17/7/2015
14	IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de S.Paulo	Cartilha de Inspeção Predial: Equipamentos e Espaços de Lazer	Já realizada	Concluído	434,40	8/10/2015	18.800,00	15.000,00	15.000,00	03/07/2015	3/8/2015
15	IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de S.Paulo	Cartilha de Inspeção Predial: Mecanização Predial	Já realizada	Concluído	1.524,30	8/10/2015	18.800,00	15.000,00	15.000,00	15/07/2015	3/8/2015
16	IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de S.Paulo	Cartilha de Valoração de Áreas Ambientais	Já realizada	Concluído	315,17	15/12/2015	18.800,00	15.000,00	15.000,00	25/07/2015	3/8/2015
22	Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Sorocaba	Jornal "Arquitetos e Urbanistas em Foco" - AEAS e CAU	A INFORMAR	Em andamento	-	30/6/2016	13.500,00	10.800,00	10.800,00	04/08/2015	28/9/2015
17	IAB – Depto. São Paulo	Módulo Estruturador de Conteúdo da 11ª Bienal de Arquitetura de S.Paulo		Em andamento	-	30/6/2016	1.193.000,00	550.000,00	500.000,00	28/07/2015	5/8/2015

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Projetos	Entidade	Nome do Projeto	Data Prevista para realização do Projeto	STATUS	VALOR DEVOLVIDO	Vigência informada no contrato	Valor Total do Projeto (R\$)	Valor Solicitado ao CAU/SP (R\$)	Valor Aprovado (R\$)	Contrato assinado	Depósito efetuado em:
18	Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrôn. De Suzano	Curso: Água e Urbanismo	Já realizada	Concluído	-	30/6/2016	18.625,00	14.900,00	14.900,00	27/07/2015	11/9/2015
19	IAB Campinas	Identidade Arquitetônica do Patrimônio Municipal de Campinas	Já realizada	Concluído	17,90	30/6/2016	31.000,00	15.000,00	15.000,00	28/07/2015	17/8/2015
20	Associação dos Arquitetos, Engenheiros e Técnicos de Cotia	Código de Obras de Cotia		Em andamento	-	30/5/2016	20.000,00	15.000,00	15.000,00	31/07/2015	16/10/2015
21	Associação dos Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de São Carlos	Mostra de Arquitetura da AEASC	Já realizada	Em análise	-	01/03/2016 (3º termo aditivo)	68.000,00	15.000,00	15.000,00	31/07/2015	28/9/2015
23	Organização Barão de Mauá	Seminário Internacional Sobre Reabilitação Urbana	Previsão Maio/16	Em andamento	-	30/6/2016	18.000,00	15.000,00	15.000,00	03/08/2015	24/8/2015
24	Usina - Centro de Trabalhos para o Ambiente Habitado	Impressão de Publicação: Usina: entre o Projeto e o Canteiro		Em andamento	-	não especificado	19.000,00	15.000,00	15.000,00	04/08/2015	13/11/2015
25	Sindicato dos Arquitetos no Estado de S.Paulo	Encontro Estadual de Arquitetos	Já realizada	Em análise	-	13/12/2015	157.900,00	100.000,00	59.000,00	06/08/2015	28/9/2015

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Projetos	Entidade	Nome do Projeto	Data Prevista para realização do Projeto	STATUS	VALOR DEVOLVIDO	Vigência informada no contrato	Valor Total do Projeto (R\$)	Valor Solicitado ao CAU/SP (R\$)	Valor Aprovado (R\$)	Contrato assinado	Depósito efetuado em:
26	IAB - Núcleo Franca	Cartilha: Porque contratar um Arquiteto Urbanista	22/03/2016	em análise	-	08/05/2016 (1º termo aditivo)	20.000,00	15.000,00	15.000,00	05/08/2015	28/9/2015
27	Peabiru Trabalhos Comunitários e Ambientais	Oficinas de Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social	Diversas Datas - Ribeirão Preto 07, 08 e 09/11. Santos 18, 19 e 20/12. São José dos Campinas 19/20/21 de fevereiro. Bauru 04/05/06 de março. Campinas 01/02/03 de abril	Em andamento	-	28/3/2016	242.140,00	193.690,00	100.000,00	12/08/2015	24/8/2015
29	SMDU - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano	Revisão dos Planos Regionais das Subprefeituras		Em andamento	-	29/6/2016	2.000.000,00	200.000,00	100.000,00	27/08/2015	13/11/2015
28	Associação dos Engenheiros e Arquitetos do ABC	A Arquitetura e a Vila de Parapiacaba	Já realizada	Em análise	-	29/6/2016	125.000,00	100.000,00	59.000,00	27/08/2015	25/9/2015
Total							4.979.263,33	1.909.390,00	1.583.700,00		

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



Quadro 19 - Relatório de Acompanhamento e Controle de Licitações – 1º QUADRIMESTRE 2016

Quadro de Licitações 2016					
Processo	Nº Empenho	Favorecido	Observações	Modalidade	Pagamentos 1º Quadrimestre 2016 (R\$)
049/2013	1	Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda-EPP	Ticket Combustível	Pregão	22.336,53
114/2015	562	CONSORCIO NACIONAL DE LICITACAO HQZ LTDA - EPP	Clipping	Dispensa	-
043/2015	6	Defenses Controle de Pragas Ltda ME	Controle de Pragas	Dispensa	1.103,75
108/2015	5	Amantini Veiculos e Peças S/A	Revisão 20.00km - DJM 8631	Dispensa	448,00
088/2014	7	Algar Telecom S.A	Telefonia e Internet	Dispensa	7.458,77
018/2014	8	Engema Manutenções Técnicas	Manutenção Predial	Pregão	31.235,28
073/2014	9	Esteves e Bardávira Estacionamento	Vagas de Estacionamento	Pregão	8.670,00
051/2014	10	CIA. Brasileira de Software e Serviços LTDA	Gestão de Chamados e Atendimentos	Pregão	22.950,00
050/2015	11	Moraes & Oliveira Serviços de apoio administrativo LTDA - ME	Organização de Eventos	Pregão	58.788,00
056/2015	12	TELEFONICA BRASIL S.A.	internet móvel 4G	Pregão	-
017/2014	13, 483	Ticket Serviços S/A	Vale Alimentação e Refeição	Pregão	247.642,29
067/2013	14	Ex-Libris Ltda	Assessoria de Imprensa	Pregão	21.250,00
001/2012	15	Claro S/A	Serviços de telefonia	Concorrência	23.375,70
029/2013	16, 17, 18	Skala; Ulrik	Serviços de Limpeza	Pregão	111.138,08

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Quadro de Licitações 2016

Processo	Nº Empenho	Favorecido	Observações	Modalidade	Pagamentos 1º Quadrimestre 2016
113/2015	19	Marcio Rodolfo Pereira Santos	Manutenção Ar condicionado	Dispensa	-
070/2015	20	GERACAO TERCEIRIZE LTDA - EPP (Regional 10 Sorocaba)	Serviços Terceirizados	Pregão	7.036,10
070/2015	21	GERACAO TERCEIRIZE LTDA - EPP (Regional 8 Campinas)	Serviços Terceirizados	Pregão	7.626,39
070/2015	22	ULRIK CLEAN LTDA - ME (Regional 7 Presid. Prudente)	Serviços Terceirizados	Pregão	8.003,32
070/2015	23	ULRIK CLEAN LTDA - ME (Regional 4 São José dos Campos)	Serviços Terceirizados	Pregão	-
070/2015	24	GERACAO TERCEIRIZE LTDA - EPP (Regional 05 - Santos)	Serviços Terceirizados	Pregão	-
082/2015	25	LNx TRAVEL VIAGENS E TURISMO EIRELI - ME	Passagens Aéreas	Pregão	29.769,68
082/2015	26	LNx TRAVEL VIAGENS E TURISMO EIRELI - ME	Passagens Aéreas	Pregão	11.874,73
034/2015	31	SANTEC COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO LTDA. - EPP	Microfone de Lapela	Dispensa	144,00
004/2016	445	PERSI ANIL - COMERCIO E SERVICOS EIRELI - ME	Manutenção e Adaptação de Persianas	Dispensa	5.710,41
067/2015	40	SH HABERLI TECNOLOGIA - ME	Aquisição de Softwares Corporativos	Pregão	18.922,52
103/2015	41	AUDIOTEXT SERVICOS E CIA LTDA - ME	Transcrição do áudio	Pregão	2.953,90
005/2016	527	AMAZON VEICULOS E PECAS LTDA	Troca de Óleo Gol City FQA-8863	Dispensa	441,96
006/2016	420	FARIA VEICULOS LTDA	Troca de Óleo Gol City FXT-6566	Dispensa	450,00
007/2016	528	AMAZON VEICULOS E PECAS LTDA	Troca de Óleo Gol City FYM-9688	Dispensa	411,96

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Quadro de Licitações 2016

Processo	Nº Empenho	Favorecido	Observações	Modalidade	Pagamentos 1º Quadrimestre 2016
002/2012	42	Tivit Terceirização de processos, serviços e tecnologia S/A	Custódia e Organização de Documentos	Carta Convite	3.677,86
041/2015	55	PONTOREALL COMERCIO E SERVICOS DE RELOGIO DE PONTO LTDA - EPP	Manutenção do Ponto Sede	Dispensa	247,00
058/2015	56	Brasoftware Informática Ltda	Softwares antivírus	Pregão	6.843,88
116/2015	99	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão de 20.000 Km do carro SPIN DJM-8629	Dispensa	578,00
027/2015	1451	Empresa Folha da Manhã S/A.	Divulgação em jornal	Dispensa	-
057/2015	356	AMIL ASSISTENCIA MEDICA INTERNACIONAL S.A.	Plano de Saúde	Pregão	237.617,66
027/2015	359	Empresa Folha da Manhã S/A.	Divulgação em jornal	Dispensa	5.275,64
091/2015	397	EDICOES GLOBO CONDE NAST S.A.	Assinatura anual da revista Casa Vogue	Inexigibilidade	-
067/2013	402	Ex-Libris Ltda	Assessoria de Imprensa	Concorrência	11.745,50
017/2016	414	IMPrensa NACIONAL	Divulgação em Jornais, D.O.U. e Revistas	Dispensa	14.000,00
104/2015	421	Arco Editorial Ltda.	Assinatura anual da revista projeto design	Dispensa	-
090/2015	422	PLOT BRASIL EDITORA LTDA	Assinatura Anual da Revista PLOT	Dispensa	-
012/2016	537	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8628	Dispensa	743,00
013/2016	464	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8630	Dispensa	743,00
014/2016	493	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8633	Dispensa	743,00

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Quadro de Licitações 2016

Processo	Nº Empenho	Favorecido	Observações	Modalidade	Pagamentos 1º Quadrimestre 2016
015/2016	526	GRACIANO R AFFONSO S A VEICULOS	Revisão SPIN DJM-8635	Dispensa	724,90
016/2016	494	ANHANGUERA DISTRIBUIDORA DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8636	Dispensa	742,00
035/2015	447	Nydus Systems Informática Ltda	Treinamento RH Folha de pagamento	Inexigibilidade	-
035/2015	448	Nydus Systems Informática Ltda	Manutenção do Sistema Folha de pagamento	Inexigibilidade	1.672,15
035/2015	89	Nydus Systems Informática Ltda	Manutenção do Sistema Folha de pagamento	Inexigibilidade	1.969,33
102/2015	432	ECOGEO TREINAMENTOS S/S LTDA - ME	Treinamento para ferramenta IGEO	Inexigibilidade	-
085/2015	488	SUPRINET - SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA LTDA - EPP	Smart TV e Acessórios de Áudio e Vídeo	Pregão	15.950,00
085/2015	490	MICNET TECNOLOGIA E COMERCIO DE INFORMATICA LTDA - ME	Smart TV e Acessórios de Áudio e Vídeo	Pregão	1.586,00
065/2015	563	WIRELESS COMM SERVICES LTDA	Link de Contingência	Pregão	-
047/2015	444	YASUDA MARITIMA SEGUROS S.A	Seguro Predial	Pregão	7.790,74
044/2015	446	Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos	Serviço de Postagem	Inexigibilidade	4.807,34
010/2015	449	BENEFICIOS UPS LTDA - EPP	Vale Transporte	Pregão	-
055/2015	450	LNS SERVICOS MEDICOS LTDA - EPP	medicina e segurança do trabalho	Pregão	-
021/2016	451	Associação de Engenheiros e Arquitetos de São José dos Campos	Aluguel da Regional de São José dos Campos	Dispensa	15.000,00
045/2016	565	Mega Byte Magazine Ltda EPP	Aquisição de 5 gravadores portateis	Dispensa	-

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Quadro de Licitações 2016

Processo	Nº Empenho	Favorecido	Observações	Modalidade	Pagamentos 1º Quadrimestre 2016
025/2016	497	ESAF	Treinamento formação de Pregoeiro	Dispensa	693,00
Locação SEDE	567	MAM7 ADMINISTRADORA DE IMÓVEIS LTDA	Aluguel da SEDE CAU/SP	Dispensa	53.162,37
033/2016	519	APRIMORA TREINAMENTOS EIRELI - EPP	Curso Tomada e Prestação de Contas Anuais	Inexigibilidade e	25.000,00
008/2016	522	IMPrensa OFICIAL DO ESTADO S A IMESP	Publicação no DOSP	Inexigibilidade e	-
033/2016	433	ECONThERM CLIMATIZACAO LTDA - ME	Ar condicionado para as Regionais	Pregão	36.900,00
020/2016	525	APRIMORA TREINAMENTOS EIRELI - EPP	Curso de Execução Financeira e Orçamentária	Inexigibilidade e	-
017/2014	529	Ticket Serviços S/A	Aditivo Vale Alimentação e Refeição	Pregão	114.942,40
017/2014	530	Ticket Serviços S/A	VA e VR até inicio do aditivo	Pregão	110.887,54
011/2016	568	PROESTE ADAMANTINA COMERCIO DE VEICULOS E PECAS LTDA	Revisão SPIN DJM-8637	Dispensa	863,47
071/2015	554	PSE LTDA.	Assinatura da Revista Arquitetura e Urb.	Dispensa	-
027/2015	556	Folha da Manhã S/A	Publicação em Jornal de grande circulação	Consulta	1.889,64
092/2015	566	EDITORA CARAS SA	Ass. anual da revista Arquitetura & Construção	Inexigibilidade e	-
TOTAL					1.320.826,38

Fonte: DGF – CAU/SP – 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Quadro 20 - Relatório de Acompanhamento e Controle de Licitações (Em andamento)

Licitações em andamento (ainda não concluídas) - 2016							
Nº Proc.	Tipo	Nº Pregão	Entrada	Objeto do contrato	Empresa Adjudicada	CNPJ	Valor
054/2015	Concorrência	001/2015		Agência de Comunicação	Em processo	-	-
071/2015	Dispensa	-		Assinatura anual da Revista Au - Editora PINI (PSE)	Em processo	-	-
079/2015	Inexigibilidade	-		Curso - Novo marco Regulatório	Privilegium Cursos LTDA ME	19.315.857/0001-29	7.190,00
083/2015	Concorrência	002/2015		Desenvolvimento de Plano de Cargos e Salários	Huczok & Leme Consultoria LTDA	00.058.094/0001-50	124.823,36
090/2015	Dispensa	-		Assinatura Anual Revista PLOT	Em processo	-	-
091/2015	Dispensa	-		Assinatura Anual Revista Casa Vogue	Em processo	-	-
092/2015	Dispensa	-		Assinatura Anual Revista Arquitetura & Construção	Em processo	-	-
102/2015	Dispensa	-		Curso capacitação IGEO	Em processo	-	-
104/2015	Dispensa	-		Assinatura anual Revista Projeto Design - Editora Arco	Em processo	-	-
008/2016	Inexigibilidade	-		Serviço de publicidade legal no DOSP	Imprensa Oficial do Estado/A - IMESP	48.066.047/0001-84	-
009/2016	Pregão Eletrônico	005/2016		Publicações em jornal de grande circulação no Estado de SP	Em processo	-	-
017/2016	Inexigibilidade	-		Publicação no Diário Oficial da União	Em processo	-	-
020/2016	Inexigibilidade	-		Treinamento Execução Financeira e Orçamentária	Em processo	-	-
024/2016	Dispensa	-		Aquisição de certificados digitais	Em processo	-	-
026/2016	Dispensa	-		Treinamento Gestão de Contratos de TI	Em processo	-	-
027/2016	Pregão Eletrônico	007/2016		Manuseio e distribuição da Revista do CAU	Em processo	-	-
032/2016	Dispensa	-		Aquisição de livros (Jurídico)	Em processo	-	-

Licitações em andamento (ainda não concluídas) - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Nº Proc.	Tipo	Nº Pregão	Entrada	Objeto do contrato	Empresa Adjudicada	CNPJ	Valor
034/2016	Pregão Eletrônico	006/2016	28/03/2016	Materiais descartáveis, higiene e limpeza	Em processo	-	-
035/2016	Dispensa	-	28/03/2016	Treinamento Formação Básica em Fotografia	Em processo	-	-
037/2016	Dispensa	-	07/04/2016	Aquisição de climatizadores de ar e fogão de indução portátil	Em processo	-	-
039/2016	Dispensa	-	18/04/2016	Treinamento Gestão de Frotas de Veículos Oficiais	Em processo	-	-
041/2016	Dispensa	-	19/04/2016	Treinamento Cerimonial e Protocolo - Público e Privado	Em processo	-	-
042/2016	Dispensa	-	25/04/2016	Treinamento "Técnicas Secretariais"	Em processo	-	-
043/2016	Pregão Eletrônico	008/2016	25/04/2016	Manutenção preventiva e corretiva da central telefônica	Em processo	-	-
045/2016	Dispensa	-	28/04/2016	Assinatura Jornal Folha de São Paulo	Em processo	-	-
046/2016	Dispensa	-	28/04/2016	Assinatura Jornal O Estado de São Paulo	Em processo	-	-

Fonte: Diretoria Administrativa – CAU/SP – 2016

Quadro 21 – Débitos Judiciais

Esta relação de Processos refere-se às ações ajuizadas contra o Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo que foram comunicados ao Departamento de Gestão Financeira do CAU/SP. Foram **10** processos judiciais de 2015 com um total de valor a pagar igual a **R\$ 612.549,40** e 5 processos referente a 2016 com um total a pagar de **R\$ 68.862,34**.

PROCESSOS JUDICIAIS - 2015					
DATA	PROCESSO NUMERO	VARA	Valor de Condenação (A)	Valor Honorários (B)	Valor Total a Pagar (A+B)
14/12/2015	0001143-15.2014.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 60.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 63.000,00
14/12/2015	0007800-07.2013.4.03.61.43	1 Vara Federal de Limeira		R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
29/10/2015	0017879-45.2013.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 18.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 21.000,00
29/10/2015	0010276-18.2013.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 132.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 135.000,00
29/10/2015	0000525-70.2014.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 7.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 10.000,00
29/10/2015	00002461-33.2014.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 15.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 17.000,00
29/10/2015	0000779-09.2015.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 6.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 9.000,00
22/09/2015	0041042-94.2015.4.03.6301	11 Vara Gabinete JEF Cível de São Paulo	R\$ 1.556,40		R\$ 1.556,40
22/09/2015	0002386-38.2015.4.03.6311	1 Vara Gabinete JEF Cível de São Paulo	R\$ 47.280,00		R\$ 47.280,00
22/09/2015	0001394-83.2015.5.02.0083	83 Vara do Trabalho de São Paulo	R\$ 305.713,00		R\$ 305.713,00
TOTAL					R\$ 612.549,40
PROCESSOS JUDICIAIS - 2016					
DATA	PROCESSO NUMERO	VARA	Valor de Condenação (A)	Valor Honorários (B)	Valor Total a Pagar (A+B)
15/02/2016	0002966-24.2014.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 36.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 39.000,00
10/03/2016	0001511-87.2015.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 3.666,66	R\$ 6.000,00	R\$ 9.666,66
10/03/2016	0007800-07.2013.4.03.6143				
21/03/2016	0000311-45.2015.4.03.6143	1 Vara Federal de Limeira	R\$ 18.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 20.000,00
21/03/2016	0004730-50.2014.4.03.6109	1 Vara Federal de Piracicaba		R\$ 195,68	R\$ 195,68
TOTAL					R\$ 68.862,34

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118

Aumento de Tarifas pagas por boleto de Arrecadação do Banco do Brasil

- ✓ Foi identificado um **aumento da cobrança de tarifa** pagas por boleto de arrecadação nos pagamentos no Banco do Brasil no **período de 26 a 29 de abril de 2016**, na ordem de **R\$ 1,71 para R\$ 9,00**. Foi enviado questionamento ao Banco do Brasil, o qual ainda se encontra em análise e discussão.

Quadro 22 – Cobrança Indevida de taxa de emissão de boleto do Banco do Brasil

Período	Quantidade de Boletos	Taxa da Cobrança Praticada	Taxa da Cobrança Indevida	Valor Total com a Tarifa	Valor Total com a Tarifa indevida	Diferença a ser Resarcida ao CAU/SP
26 a 29 de abril	5820	R\$ 1,71	R\$ 9,00	R\$ 9.952,20	R\$ 52.380,00	R\$ 42.427,80
26 a 29 de abril	202	R\$ 2,07	R\$ 2,07	R\$ 418,18	R\$ 418,18	R\$ -
Total de cobranças indevidas	6022			R\$ 10.370,38	R\$ 52.798,18	R\$ 42.427,80

Fonte: DGF – CAU/SP - 2016



ANEXOS

ANEXO 1 - APROVAÇÃO DA CPOC DO CAU/SP

ANEXO 2 – DELIBERAÇÕES DA PLENÁRIA DO CAU/SP

ANEXO 3 - COMPONENTES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/SP

ANEXO 4 - PRINT DA TELA DE ACESSO A IMPLANTA PELO CAUBR



ANEXO 1 – APROVAÇÃO DA CPOC DO CAU/SP



ANEXO 1 - APROVAÇÃO DA CPOC

PARECER RELATIVO A JANEIRO/2016



PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS

02/2016

Face ao exame que procedemos no Balancete do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo e no relatório do Departamento de Gestão Financeira deste CAU, que deu origem a Prestação de Contas relativa ao mês de janeiro de 2016 e considerando que não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas dos Agentes Responsáveis tratados neste Processo, certificamos pela regularidade das mesmas relativas ao período de 01.01.2016 a 31.01.2016.

São Paulo, 09 de março de 2016



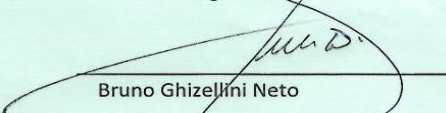
Silvio John Heilbut



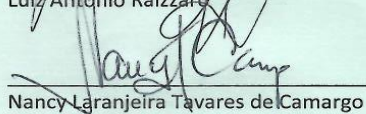
Edson Jorge Elito



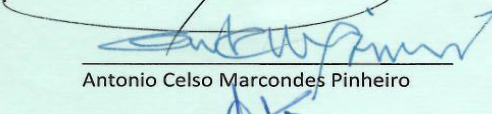
Luiz Antonio Raizzara



Bruno Ghizzellini Neto



Nancy Laranjeira Tavares de Camargo



Antonio Celso Marcondes Pinheiro

André Tostes Graziano



José Borelli Neto

Roberto dos Santos Moreno


Danielle Ruas Mannerick
Assessor II - Presidência
CAU/SP

09/03/2016



PARECER RELATIVO A FEVEREIRO/2016



PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS

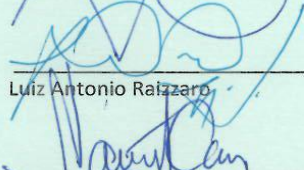
04/2016

Face ao exame que procedemos no Balancete do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo e no relatório do Departamento de Gestão Financeira deste CAU, que deu origem a Prestação de Contas relativa ao mês de fevereiro/2016 e considerando que não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas dos Agentes Responsáveis tratados neste Processo, certificamos pela regularidade das mesmas relativas ao período de 01.02.2016 a 29.02.2016

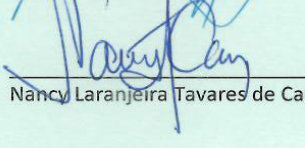
São Paulo, 07 de abril de 2016



Silvio John Heilout



Luiz Antonio Raizzaro




Nancy Laranjeira Tavares de Camargo

André Tostes Graziano

Roberto dos Santos Moreno



Edson Jorge Elito



Bruno Ghizellini Neto

Antonio Celso Marcondes Pinheiro



José Borelli Neto



PARECER RELATIVO A MARÇO/2016

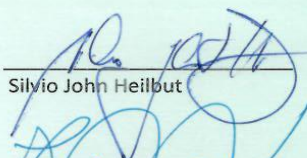


PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS


05/2016

Face ao exame que procedemos no Balancete do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo e no relatório do Departamento de Gestão Financeira deste CAU, que deu origem a Prestação de Contas relativa ao mês de março/2016 e considerando que não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas dos Agentes Responsáveis tratados neste Processo, certificamos pela regularidade das mesmas relativas ao período de 01.03.2016 a 31.03.2016

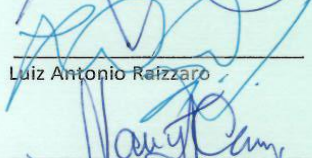
São Paulo, 07 de abril de 2016



Silvio John Heilbut



Edson Jorge Elito



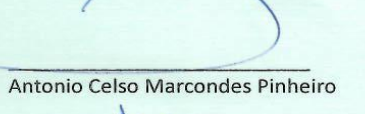
Luiz Antonio Raizazzo



Bruno Ghizzellini Neto



Nancy Laranjeira Tavares de Camargo



Antonio Celso Marcondes Pinheiro

André Tostes Graziano



José Borelli Neto

Roberto dos Santos Moreno



PARECER RELATIVO A ABRIL/2016

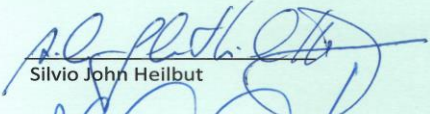


PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS


07/2016

Face ao exame que procedemos no Balancete do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo e no relatório do Departamento de Gestão Financeira deste CAU, que deu origem a Prestação de Contas relativa ao mês de abril/2016 e considerando que não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas dos Agentes Responsáveis tratados neste Processo, certificamos pela regularidade das mesmas relativas ao período de 01.04.2016 a 30.04.2016


São Paulo, 12 de maio de 2016



Silvio John Heilbut




Luiz Antonio Raizzaro



Nancy Laranjeira Tavares de Camargo

André Tostes Graziano

Roberto dos Santos Moreno



Edson Jorge Elito



Bruno Ghizzellini Neto

Antonio Celso Marcondes Pinheiro

José Borelli Neto



PARECER RELATIVO A PRESTAÇÃO DE CONTAS APROVADA NO 1º TRIMESTRE/2016

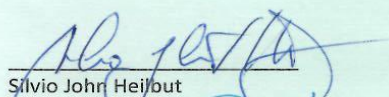


PARECER DA COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS

06/2016

Face ao exame que procedemos nos Balancetes do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo e no relatório do Departamento de Gestão Financeira deste CAU, que deu origem a Prestação de Contas relativa ao 1º trimestre de 2016 e considerando que não constatamos nenhum fato que impeça a aprovação das contas dos Agentes Responsáveis tratados neste Processo, certificamos pela regularidade das mesmas relativas ao período de 01.01.2016 a 31.03.2016

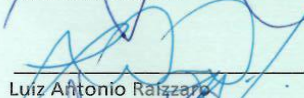
São Paulo, 07 de abril de 2016



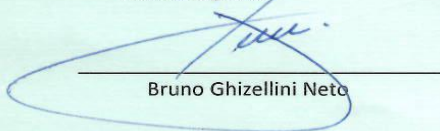
Silvio John Heilbut



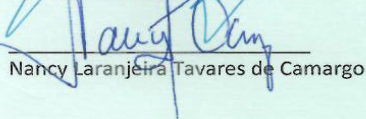
Edson Jorge Elito



Luiz Antonio Ralzzaro



Bruno Ghizellini Neto



Nancy Laranjeira Tavares de Camargo

Antonio Celso Marcondes Pinheiro

André Tostes Graziano



José Borelli Neto

Roberto dos Santos Moreno



PARECER RELATIVO A PRESTAÇÃO DE CONTAS APROVADA NO 1º QUADRIMESTRE/2016




Parecer da Comissão Permanente de Orçamento e Contas – CPOC

08/2016

Face ao apresentado pelo DGF, e o exame que procedemos no 1º Relatório Quadrimestral de Gestão – 2016, do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo CAU/SP, e nas informações que deram origem ao Relatório, relativas ao período de Janeiro a Abril de 2016. Consideramos que não constatamos nenhum fato que impeça a sua aprovação pelos Conselheiros do CAU/SP, certificamos pela regularidade do mesmo e que encontra-se em conformidade com a Resolução 101 do CAU/BR. Apreciamos, aprovamos e recomendamos que a Plenária do CAU/SP o aprove.

São Paulo, 12 de maio de 2016

Comissão de Orçamento e Contas – C.P.O. C


Arq/Urb. Silvio John Heilbut

Coord. da Com. Perm. de Orçamento e Contas – CPOC – CAU/SP


Arq/Urb. Edson Jorge Elito

Coord. Adjunto da Com. Perm. de Orçamento e Contas – CPOC – CAU/SP

Rua Formosa, 367, 23º andar – Centro – CEP: 01049-000 - São Paulo/SP

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Arqtº e Urb. Nancy Laranjeira Tavares de Camargo

Membro Titular: Comissão Permanente de Orçamento e Contas CPOC-CAU/SP

Arqtº e Urb. Bruno Ghizellini Neto

Membro Titular: Comissão Permanente de Orçamento e Contas CPOC-CAU/SP

Arqtº e Urb. Luiz Antonio Raizzaro

Membro Titular: Comissão Permanente de Orçamento e Contas CPOC-CAU/SP

Diretor Financeiro CAU-SP – Cons. Arq./Urb. - José Borelli Neto

Membro Nato da Comissão Permanente de Orçamento e Contas CPOC-CAU/SP



ANEXO 2 – DELIBERAÇÕES DA PLENÁRIA



DELIBERAÇÃO PLENÁRIA RELATIVA AO 1º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO DO CAUSP 2016

1 O Plenário deliberou em 19/05/2016 a aprovação do 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP..



PROCESSO	
INTERESSADOS	CAU/SP
ASSUNTO	Aprovação do 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP - 2016

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0084-01/2016

Aprova o 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CAU/SP, relativo ao exercício 2016.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO – CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e artigo 21, I, do Regimento Interno do CAU/SP, reunido ordinariamente em São Paulo – SP, em sua 5ª Sessão Plenária Ordinária de 2016, nas dependências do Auditório Rosário I do Hotel Comfort Downtown, situado na Rua Araújo, 141, São Paulo, SP, no dia 19 de maio de 2016, após a análise do assunto em epígrafe,

Considerando os termos do Art. 70 da Constituição Federal, da Decisão Normativa nº 146, de 30 de setembro de 2015 e da Portaria nº 321, de 30 de novembro de 2015, ambas do Tribunal de Contas da União;

Considerando a Resolução nº 101, de 27 de março de 2015, que dispõe sobre os procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas a serem adotados pelo CAU/BR e pelos CAU/UF e dá outras providências, que prevê o encaminhamento quadrimestral na forma de relatório pelos CAU/UF ao CAU/BR das informações sobre a execução de seus planos de ação; e

Considerando a apresentação do Diretor Financeiro José Borelli Neto do 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do CAU/SP, relativo ao exercício de 2016,

DELIBEROU:

1. Aprovar o 1º Relatório Quadrimestral de Gestão do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CAU/SP, relativo ao exercício 2016.

Com 53 votos favoráveis, 00 votos contrários, 00 abstenções.

São Paulo, 19 de maio de 2016.

GILBERTO SILVA DOMINGUES DE OLIVEIRA BELLEZA
Presidente do CAU/SP

Rua Formosa, nº 367, 23º andar, Centro – São Paulo/SP.

DELIBERAÇÃO PLENÁRIA DPOSP Nº 0084-01/2016 Página 1 de 1

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



ANEXO 3 - COMPONENTES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO CAU/SP



1.1 – Órgão Deliberativo – Plenário

Conselheiros do CAU/SP 2016 – 2017**Titulares**

Afonso Celso Bueno Monteiro
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca
Ana Maria de Biazzzi Dias de Oliveira
Andre Tostes Graziano
Anita Affonso Ferreira Silveira
Anne Marie Sumner
Antonio Celso Marcondes Pinheiro
Berthelina Alves Costa
Bruno Ghizellini Neto
Carlos Alberto Silveira Pupo
Claudete Aparecida Lopes
Cláudio Barbosa Ferreira
Claudio Zardo Búrigo
Debora Pinheiro Frazatto
Dilene Zapparoli
Éder Roberto da Silva
Éderson da Silva
Edmilson Queiroz Dias
Edson Jorge Elito
Eduardo Caldeira Brandt Almeida
Eduardo Habu
Flavio Marcondes
Gerson Geraldo Mendes Faria
Gilberto Silva Domingues de Oliveira
Belleza
Gustavo Ramos Melo
Jacobina Albu Vaisman
José Antonio Lanchoti
José Borelli Neto
José Renato Soibelman Melhem
João Carlos Correia
João Carlos Monte Claro Vasconcellos
João Sette Whitaker Ferreira
Luciana Rando de Macedo Bento
Lucio Gomes Machado
Luiz Antonio Cortez Ferreira
Luiz Antonio Raizzaro
Luiz Fisberg
Marcelo Martins Barrachi
Marcia Mallet Machado de Moura
Márcia Regina de Moraes Dino de

Suplentes

Alexandre Carlos Penha Delijaicov

Soriedem Rodrigues
Vera Victoria Shiroky Schubert
Barbara Di Monaco
José Maria de Macedo Filho
Paulo Brazil Esteves Sant'Anna
Roberto Nery Junior
Victor da Costa
Sergio Baldi

Carlos Stechhahn
Augusto França Neto
Alan Silva Cury
Luis Felipe Xavier
Maurilio Ribeiro Chiaretti
Denise Carvalho Schneider
Vinicius Faria Queiroz Dias
Antônio Claudio Pinto da Fonseca
Adriana Sanches Garcia
Edmar Teixeira de Moraes
Sami Bussab
Minoru Takatori
Rosa Grena Kliass

Margareth Matiko Uemura
Paulo Renato Mesquita Pellegrino
André Luis Avezum
Valter Luis Caldana Junior
Antonio Castelo Branco Teixeira Junior
Anderson Kazuo Nakano

Caio Santo Amore de Carvalho
Célio José Giovanni
José Alfredo Queiroz dos Santos
André Takiya
Fábio de Almeida Muzetti
Eduardo Trani
Cristiano Antonio Morales Jorge

Denis Roberto Castro Perez

**Almeida**

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso	Douglas Ellwanger
Mario Yoshinaga	Elisete Akemi Kida
Nancy Laranjeira Tavares de Camargo	Daniel Ferreira da Silva
Nelson Gonçalves de Lima Junior	Fernando Zambeli
Nilson Ghirardello	José Xaides de Sampaio Alves
Paulo André Cunha Ribeiro	Tatiane Roselli Ribeiro
Paulo Canguçu Fraga Burgo	Paula Valéria Coiado Chamma
Pedro Fiori Arantes	João Marcos de Almeida Lopes
Pietro Mignozzetti	Ludimila de Fátima Biussi Afonso
Reginaldo Luiz Nunes Ronconi	Luciana de Oliveira Royer
Reginaldo Peronti	Eduardo Sampaio Nardelli
Roberto dos Santos Moreno	João Antonio Danielson Garcia
Rogério Batagliesi	Antonio João Malícia Filho
Ronald Tanimoto Celestino	Sandra Regina da Silva Duarte
Rosana Ferrari	Rafael Patrick Schimidt
Ruy dos Santos Pinto Junior	Ana Cristina Gieron Fonseca
Silvana Serafino Cambiaghi	Eurico Pizão Neto
Silvio Antonio Dias	Carlos Alberto Palladini Filho
Silvio John Heilbut	Vasco de Mello
Valdir Bergamini	Luzia Regina Scarpin De Marchi
Vera Santana Luz	Mirtes Maria Luciani
Victor Chinaglia Junior	Daniela Morelli de Lima
Violeta Saldanha Kubrusly	Sergio Maizel

Conselheiros Federais

Renato Luiz Martins Nunes	Luiz Augusto Contier
---------------------------	----------------------



1.2 – Órgão Executivo

Conselho Diretor Executivo

Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza	Presidente
Valdir Bergamini	Vice-Presidente
Luiz Fisberg	Diretor Administrativo
Violeta Saldanha Kubrusly	Diretora Administrativa Adjunta
José Borelli Neto	Diretor Financeiro
Roberto dos Santos Moreno	Diretor Financeiro Adjunto
Altamir Clodoaldo Rodrigues da Fonseca	Diretor Técnico
Reginaldo Peronti	Diretor Técnico Adjunto
Debora Pinheiro Frazatto	Diretora de Ensino e Formação
Paulo Canguçu Fraga Burgo	Diretor de Ensino e Formação Adjunto
Carlos Alberto Silveira Pupo	Diretor de Relações Institucionais
Pietro Mignozzetti	Diretor de Relações Institucionais Adjunto

1.3 – ÓRGÃOS DE APOIO À GESTÃO

Gerências, inclusive das Regionais, Assessorias e demais unidades de suporte e apoio técnico

Gerências

Elaine Cristina da Silva Sicilliani	Gerente Administrativo – DADM
José Eduardo de Castro Bicudo Tibiriça	Gerente de Gabinete – PRES
Roberto Munuera Reyes	Gerente Financeiro – DGF

**Gerências Regionais**

Adriana Bighetti Cristofani	Gerente Regional Ribeirão Preto
Alexandre Penedo	Gerente Regional São José dos Campos
Carlos Alberto Baroza Guimarães	Gerente Regional Presidente Prudente
Edison Eloy de Souza	Gerente Regional Santos
Henrique Della Nina	Gerente Regional Mogi das Cruzes
Marco Oscar Hagen	Gerente Regional Sorocaba
Ricardo Hofer	Gerente Regional Campinas
Sergio Augustini	Gerente Regional São José do Rio Preto
Severino dos Santos	Gerente Regional ABC
Valcirlei Gonçalves da Silva	Gerente Regional Bauru

Assessores

Celso Luiz da Silva Prudente	Ass. de Relações Institucionais – DI
Claudio Sergio Pereira Mazzetti	Assessor da Vice-Presidência – VPRES
Danielle Ruas Mamnerick	Assessora da Presidência – PRES
Gladys Bonizzio Tercinio	Assessora Técnica II – DTEC
José Rodrigues Garcia Filho	Assessor Jurídico – PRES
Loany de Deus Sgroi	Assessora da Presidência – PRES
Marcelo Ribeiro Martuscelli	Assessor Administrativo – DADM
Marcos Stefano Zastavny do Couto	Ass. Financeiro e Inadimplência – DGF
Sandro Cassio da Silva	Assessor da Presidência

Coordenadores

Aline Cristina da Silva Pereira	Coordenadora de Patrimônio – DADM
Ana Cláudia da Cunha Kirallah Leone	Coordenadora Técnica – DTEC
André Nascimento Prestes Medeiros	Coordenador Técnico – DTEC
Carlos Roberto de Moraes	Coordenador Recursos Humanos – DADM
Daniele Gomes Pinto de Moraes	Coordenadora de Comunicação – PRES
Erika Martins de Paula	Coordenadora de Ensino e Formação – DE
Karina Furquim da Cruz	Coordenadora Jurídica – PRES



Luciana Higa Masuda	Coordenadora de Atendimento – DADM
Maria Célia Fonseca	Coordenadora de TI – DADM
Mesaque Araujo da Silva	Coord. PI. Estrat. Orçamento e Projetos – DGF
Odair Dutra	Coordenador de Contabilidade – DGF
Polyana Vilas Boas	Coordenadora Contas a Pagar e a Receber – DGF
Ralf Correa Scholz	Coordenador Técnico – DTEC
Sandra Regina de Oliveira	Coordenadora de Convênios e Parcerias – DGF

Equipe Técnica

Adriano do Nascimento Araujo	Assistente Téc. Admin. - DI
Affonso Risi Junior	Ouvidor - PRES
Alberto Nascimento Lima	Auxiliar Administrativo - DADM
Alexandre Suguiyama Rovai	Assistente Téc. Admin. - DGF
Aline Roque Santos de Moraes	Assistente Téc. Admin. - DGF
Aline Tavares Alves de Oliveira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ana Claudia Alves Monteiro	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ana Claudia de Oliveira	Estagiário - DI
Ana Paula Fava de Souza	Assistente Téc. Admin. - DEF
André Ferreira de Magalhães	Assistente Téc. Admin. - DADM
Andréa Rocha Leme da Silva	Assistente Téc. Admin. Atend. PF - DTEC
Bruna Fernanda Pavan Soares	Assistente Téc. Admin. - Regional Ribeirão Preto
Bruna Yurie Hara Ferreira	Estagiário de Comunicação - PRES
Bruno Alvares de Siqueira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Camila Souza Pereira	Agente de Fiscalização - DTEC
Carolina Capsy Boga Ferreira	Assistente Executivo - PRES
Cecilia Carrapatoso da Costa	Agente de Fiscalização - DTEC
Clarisse Coutinho Beck e Silva	Analista Jurídico - PRES
Claudia Maria Junqueira Lopes	Assistente Téc. Admin. - Regional Bauru
Claudio Roberto Giudilli	Assistente Téc. Admin. - Regional Pres. Prudente
Cristiane Borges de Araujo Mangabeira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Danilo Camargo Santos da Silva	Assistente Téc. Admin. - DADM
Danilo Rocha Serafim	Analista Financeiro - DGF



Danyelle Rodrigues Serrano	Auxiliar Administrativo - DADM
Deborah Cristina Bonacci	Agente de Fiscalização - DTEC
Deiselene Marques Santana	Assistente Téc. Admin. - DEF
Eduardo da Silva Pinto	Agente de Fiscalização - DTEC
Eduardo Gois Santos	Assistente Téc. Admin. - DGF
Eliane Rodrigues de Oliveira	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ellen Monte Bussi	Analista Técnico Jurídico - PRES
Epaminondas Alves Pereira Neto	Analista de Comunicação - PRES
Eric Guldbek Tidon	Assistente Téc. Admin. - DADM
Erica Bortolote da Silva	Assistente Téc. Admin. - Regional Campinas
Everton Diego Nagatsuka	Assistente Téc. Admin. - DGF
Ewerton Lacerda Costa	Assistente Téc. Admin. Ouvidoria - PRES
Fabio Augusto Ferreira Silva	Agente de Fiscalização - DTEC
Felipe Heleno Minhoso	Assistente Téc. Admin. - DGF
Fernanda Gonçalves dos Santos	Assistente Téc. Admin. - Regional S.J. Campos
Francine Derschner	Analista Téc. Admin. - DTEC
Francisco Antonio Muller Junior	Assistente Téc. Admin. Atend. PJ - DTEC
Gabriela Souza Martins	Assistente Téc. Admin. Atendimento - DADM
Gisele Gomes de Vitto	Assistente Executivo - DADM
Igor Casal da Conceição	Assistente Téc. Admin. - DADM
Ivan Carlos de Oliveira	Assistente Téc. Admin. Compras - DADM
Janaina Baptista	Assistente Téc. Admin. - DTEC
Joab Barbosa Fragoso	Assistente Téc. Admin. - DGF
João Paulo Lopes de Faria	Assistente Técnico Contábil - DGF
Jorge Salomão Siufi Bitar	Assistente Téc. Admin. Jurídico - PRES
Josiane Mendes Rodrigues	Assistente Executivo - CPED
Joyce de Almeida Rosa	Assistente Téc. Admin. RH - DADM
Julian Moya Gomez	Analista de Tecnologia da Informação - DADM
Juliana Chaim	Analista Téc. Compras - DADM
Juliana Lemos Batalha de Goes Sanches	Analista Técnico de Atendimento - DADM
Karen Martinelli Gusman Ferraz	Agente de Fiscalização - DTEC
Karina Mendonça de Almeida	Analista Téc. Arquitetura e Urbanismo - DEF



Karla Regina de Almeida Costa	Analista Téc. Admin. Análise PF - DTEC
Laura Favaro	Assistente Executivo - PRES
Litsuko Yoshida	Analista Téc. Admin. - DADM
Luan Kendji Yamaue	Assistente Téc. Admin. – DGF
Luciana Coutinho Alves	Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC
Luciana Hildebrand Manão	Agente de Fiscalização - DTEC
Lucimara Camargos Sena	Analista Téc. Admin. - DADM
Luis Alberto dos Santos	Assistente Téc. Admin. - DGF
Luís Henrique Gomes Gonçalves	Assistente Téc. Admin. Análise PF - DTEC
Magnólia Borges Accorsi Pardi	Assistente Téc. Admin. - DADM
Maicira Cristina Martins Cremonin	Assistente Téc. Admin. - Regional ABC
Marcelo Gonzales Gimenes	Agente de Fiscalização - DTEC
Marcelo Lenk	Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC
Maria Carolina Scavitti	Agente de Fiscalização - DTEC
Maria Flavia Marques	Analista Téc. Arquitetura e Urbanismo - DEF
Mariana Fialho Nascimento	Assistente Téc. Admin. Análise PF - DTEC
Mariana Oliveira Marques	Analista Téc. Admin. - DADM
Mariane Soares Pereira	Analista Téc. Admin. - DADM
Marina Mello Vasconcellos	Agente de Fiscalização - DTEC
Miucha Neri Moreira Costa	Analista Técnico Compras - DADM
Natália Jordão	Analista Técnico Jurídico - PRES
Pablo Martins da Silva Basile	Assistente Téc. Admin. - Regional Santos
Paulo Burigo Marcondes Godoy	Agente de Fiscalização - DTEC
Priscila Moreira de Souza	Analista Téc. Admin. - DADM
Rangel Luiz dos Santos	Assistente Téc. Admin. – Regional S.J Rio Preto
Raquel de Jesus Macedo	Analista de Recursos Humanos - DADM
Renata Aparecida Pitana Braga Vasquez	Assistente Téc. Admin. - DGF
Renata Carolina Brisola Ribeiro	Assistente Téc. Admin. - Regional Sorocaba
Renata Cristina Facini	Analista Téc. Admin. - DADM
Renata Santos Dias	Analista Téc. Admin. - DI
Rogério Lopes dos Santos	Analista Téc. Admin. - DADM
Selma Janete Coelho	Analista Téc. Admin. - DADM
Soraide Pereira Santana	Assistente Téc. Admin. - Regional M. das Cruzes



Susana de Souza Santos	Analista Téc. Admin. - DADM
Teresa Cristina González Lopez	Auxiliar Administrativo Patrimônio - DADM
Thiago Pereira Machado	Assistente Técnico TI - DADM
Vanessa Barbosa Enju	Assistente Executivo - DGF
Velta Maria Krauklis de Oliveira	Analista Téc. Admin. - DADM
William Oswaldo Bertoloto	Assistente Téc. Admin. Análise PJ - DTEC

1.4 – ÓRGÃOS CONSULTIVOS DE APOIO AO PLENÁRIO

Comissões Permanentes

COMISSÃO PERMANENTE DE LEGISLAÇÃO E NORMAS

Marcelo Martins Barrachi – *coordenador*

Lucio Gomes Machado – *coordenador adjunto*

Berthelina Alves Costa – *membro titular*

Gerson Geraldo Mendes Faria – *membro titular*

João Carlos Monte Claro Vasconcellos – *membro titular*

José Renato Soibelman Melhem – *membro substituto*

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso – *membro substituto*

COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA E DISCIPLINA

Rosana Ferrari – *coordenadora*

Rogério Batagliesi – *coordenador adjunto*

Anita Affonso Ferreira Silveira – *membro titular*

Éderson da Silva – *membro titular*

Nilson Ghirardello – *membro titular*

Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira – *membro titular*

Nina Vaisman – *membro titular*

Eder Roberto da Silva – *membro substituto*

Eduardo Habu – *membro substituto*



COMISSÃO PERMANENTE DE ENSINO E FORMAÇÃO

Flavio Marcondes – *coordenador*

Vera Santana Luz – *coordenadora adjunta*

José Antonio Lanchoti – *membro titular*

Nelson Gonçalves de Lima Junior – *membro titular*

Paulo André Cunha Ribeiro – *membro titular*

Anne Marie Sumner – *membro substituto*

João Carlos Correia – *membro substituto*

COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E CONTAS

Silvio John Heilbut – *coordenador*

Edson Jorge Elito – *coordenador adjunto*

Bruno Ghizellini Neto – *membro titular*

Luiz Antonio Raizzaro – *membro titular*

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo – *membro titular*

Andre Tostes Graziano – *membro substituto*

Antonio Celso Marcondes Pinheiro – *membro substituto*

COMISSÃO PERMANENTE DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL

Edmilson Queiroz Dias – *coordenador*

Claudio Barbosa Ferreira – *coordenador adjunto*

Dilene Zaparoli – *membro titular*

Luciana Rando de Macedo Bento – *membro titular*

Marcia Mallet Machado de Moura – *membro titular*

Luiz Antonio Cortez Ferreira – *membro substituto*

Claudio Zardo Búrigo – *membro substituto*

Comissões Especiais

ESTUDOS SOBRE A NOVA ORGANIZAÇÃO ESPACIAL DA SEDE DO CAU/SP



CAU/SP

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

Rogério Batagliesi – *coordenador*

Gerson Geraldo Mendes Faria – *coordenador adjunto*

José Renato Soibermann Melhem – *membro titular*

Luciana Rando de Macedo Bento – *membro titular*

Rosana Ferrari – *membro titular*

Silvana Serafino Cambiagli – *membro substituto*

Silvio John Heilbut – *membro substituto*

ORGANIZAÇÃO DA SEGUNDA CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ARQUITETOS E URBANISTAS

Ronald Tanimoto Celestino – *coordenador*

Rosana Ferrari – *coordenadora adjunta*

Claudete Aparecida Lopes – *membro titular*

Edson Jorge Elito – *membro titular*

Pedro Fiori Arantes – *membro titular*

Marcelo Barrachi – *membro substituto*

José Renato Soibermann Melhem – *membro substituto*

COMPRA / AQUISIÇÃO DA SEDE PRÓPRIA DO CAU/SP

Jacobina Albu Vaisman – *coordenadora*

Rogério Batagliesi – *coordenador adjunto*

Bruno Ghizellini Neto – *membro titular*

Luciana Rando de Macedo Bento – *membro titular*

Silvana Serafino Cambiagli – *membro titular*

Gerson Geraldo Mendes Faria – *membro substituto*

Silvio Heilbut – *membro substituto*

COMUNICAÇÃO

Antonio Celso Marcondes Pinheiro – *coordenador*

Andre Tostes Graziano – *coordenador adjunto*

Anita Affonso Ferreira Silveira – *membro titular*

Eduardo Caldeira Brandt Almeida – *membro titular*

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Luiz Antonio Cortez Ferreira – *membro titular*

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso – *membro substituto*

Anne Marie Sumner – *membro substituto*

ANÁLISE DE ACONTECIMENTOS DE REPERCUSSÃO PÚBLICA

Gustavo Ramos Melo – *coordenador*

Marcia Mallet Machado de Moura – *coordenadora adjunta*

Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira – *membro titular*

Claudio Barbosa Ferreira – *membro titular*

Eduardo Habu – *membro titular*

Claudio Zardo Búrigo – *membro substituto*

Anne Marie Sumner – *membro substituto*

ORGANIZAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº001/2016

Luiz Fisberg – *Diretor Administrativo*

Violeta Saldanha Kubrusly – *Diretora Administrativa Adjunta*

Roberto dos Santos Moreno – *Diretor Financeiro Adjunto*

Cristina Silva – *Gerente Administrativa*

Deborah Satyro – *Assessora da Diretoria Técnica*

Carlos Moraes – *Coordenador de RH*

ACOMPANHAMENTO DA EMPRESA CONTRADA PARA REALIZAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Berthelina Alves Costa – *coordenadora*

João Carlos Monte Claro Vasconcellos – *coordenador adjunto*

Éderson da Silva – *membro titular*

Mario Yoshinaga – *membro titular*

Ruy dos Santos Pinto Junior – *membro titular*

Nilson Ghirardello – *membro substituto*

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo – *membro substituto*



CONCEITUAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO DO CAU/SP

Afonso Celso Bueno Monteiro – *coordenador*

Márcia Regina M Dino de Almeida – *coordenadora adjunta*

Lucio Gomes Machado – *membro titular*

Luiz Antonio Raizzaro – *membro titular*

Edmilson Queiroz Dias – *membro titular*

Silvio Antonio Dias – *membro substituto*

João Carlos Correia – *membro substituto*

1.5 – ÓRGÃOS DE APOIO AO CONSELHO DIRETOR EXECUTIVO

Grupos de Trabalho

Acessibilidade

Douglas Ellwanger - *membro titular*

Ludimila de Fatima Biussi Afonso - *membro titular*

Maria do Carmo Cassani Lopes Soeiro - *membro titular*

Mel Gatti de Godoy Pereira - *membro titular*

Silvana Serafino Cambiaghi - *membro titular*

Celio Jose Giovanni

Marcia Helena Souza

Arquitetura de Interiores

Denise Guarezzi - *membro titular*

Luis Antonio de Paula Nunes - *membro titular*

Monica Madalena Frias Louzada - *membro titular*

Nancy Laranjeira - *membro titular*

Roberto Carlos Spina - *membro titular*

Daniela Stancatti

Antonio Castelo Branco Teixeira Jr.



CAU/SP

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

Arquitetura Paisagística

Ana Maria Boverio Alves - *membro titular*

André Tostes Graziano - *membro titular*

Fernando Zambeli - *membro titular*

Juliana Ayres Montebelo - *membro titular*

Paulo Renato Mesquita Pellegrino - *membro titular*

Sergio Marin de Oliveira

Suzel Marcia Maciel

Arquitetos no Serviço Público

André Takiya - *membro titular*

Claudio de Campos - *membro titular*

Edelcio Pazini de Oliveira - *membro titular*

Claudete Maria da Porciuncula Fiuza - *membro titular*

Vera Victoria Shiroky Schubert - *membro titular*

Mauryas de Castro Manzoli

Marcelo Alexandre Juliano

Assistência Técnica

Adriana Paula Vieira Marcondes Moraes - *membro titular*

Caio Santo Amore de Carvalho - *membro titular*

Daniel Alberto Catelli Amor - *membro titular*

Gerson Gomez - *membro titular*

Valdemir Lucio Rosa - *membro titular*

José Eduardo Rossato de Campos

Maxim Bucaretschi

BIM – Informática Aplicada à Arquitetura

Alan Cury - *membro titular*

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Cristiano Antonio Morales Jorge - *membro titular*

Fabio Ribeiro Arena - *membro titular*

Miguel Gustavo Fabregues - *membro titular*

Miriam Castanho - *membro titular*

Mauricio de Castro Gazola

Ana Maria Lazzari

Estatuto da Metrópole

Antonio Claudio Pinto da Fonseca - *membro titular*

Aurea Lopes Machado Mazzetti - *membro titular*

Juan Luis Rodrigo Gonzalez - *membro titular*

Luiz Felipe Xavier - *membro titular*

Paula Siqueira - *membro titular*

Fuad Jorge Cury

Mariângela Portela da Silva

Exercício Profissional

Eduardo Sampaio Nardelli - *membro titular*

Francisco Marsicano Guedes - *membro titular*

José Armenio de Brito Cruz - *membro titular*

João Carlos Correia - *membro titular*

Maurilio Ribeiro Chiareti - *membro titular*

Sergio Pastana Righetto

Roberto Nery

Formação Continuada

Reginaldo Luiz Nunes Ronconi - *membro titular*

Ana Elena Salvi - *membro titular*

Ana Goes Monteiro - *membro titular*

Fabio Mariz Gonçalves - *membro titular*

Rodrigo Peronti Santiago - *membro titular*



CAU/SP

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

Tatiane Roseli Ribeiro

Enio Moro Jr.

Habitação

João Sette Whitaker - *membro titular*

Francisco Lucio Mario Petracco - *membro titular*

Luzia Regina Scarpin Demarchi - *membro titular*

Paulo Afonso Costa - *membro titular*

Soriedem Rodrigues - *membro titular*

Cristine Iglesias

Denis Roberto Castro Perez

Meio Ambiente

Telma Terezinha Souza Ribeiro - *membro titular*

Eduardo Trani - *membro titular*

Mirtes Maria Luciani - *membro titular*

Paulo André Cunha Ribeiro - *membro titular*

Sergio Baldi - *membro titular*

Elisete Akemi Kida

Fabricio Ribeiro dos Santos Godoi

Mobilidade Urbana

Eduardo Habu - *membro titular*

Delcimar Marques Teodózio - *membro titular*

Fabio Pires - *membro titular*

Tiago P. Savio - *membro titular*

Vinicius Faria Queiroz Dias - *membro titular*

Lucia Noemia Simoni

Fabio Gouveia

Patrimônio Histórico

Carlos Alberto Palladini Filho - *membro titular*

Cassia Regina Carvalho de Magaldi - *membro titular*

Rua Formosa, 367 – 23º Andar – DGF/CAU/SP - Centro, CEP: 01049-000, São Paulo/SP.

Fones: (11) 3331-5142 / Ramal 118



Dilene Zaparoli - *membro titular*

Eurico Pizão Neto - *membro titular*

Walter Pires - *membro titular*

José Antonio da Silva Quaresma

João Manuel Verde Santos

Urbanismo – Plano Diretor

Fabio Silveira Bernils - *membro titular*

José Xaides de Sampaio Alves - *membro titular*

Maria José Gomes Feitosa - *membro titular*

Mario Yoshinaga - *membro titular*

Rodrigo Fernandes Michelin - *membro titular*

Ana Cristina Gieron Fonseca

Claudia Ribeiro



ANEXO 4 – PRINT DA TELA DE ACESSO AO IMPLANTA PELO CAUBR



cau-sp.implanta.net.br/logon/acesso/usuarios2.aspx

LOGON.NET 1.5.0.2 Roberto Munuera Reyes [Sair](#)

LOGON.NET

Usuários Tabelas Ferramentas Relatórios Licenças

Usuários - Busca Home > Usuários > Cadastro

Usuário (Login): Nome:

Somente Ativos

[Novo](#) [Buscar](#) [Limpar](#) [Filtros adicionais](#)

Login	Nome	Grupo	Ativo	Editar / Permissões
CAU-BR	CAU-BR		<input checked="" type="checkbox"/>	

IMPLANTA.NET | LOGON.NET - Módulo Controle de usuários | Copyright 2015 - Todos os direitos reservados