



Ata da 13ª Reunião Plenária Ordinária – Gestão 2021-2023
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CAU/SP

1 Às quatorze horas do vigésimo sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e
2 dois, por meio de videoconferência, teve início a Décima Terceira Reunião Ordinária do
3 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – Gestão 2021-2023, sob a direção do
4 Presidente do CAU/SP **CATHERINE OTONDO**. A lista de presença foi assinada por sessenta e
5 oito participantes, dos quais cinquenta e cinco conselheiros titulares e treze suplentes de
6 conselheiros no exercício da titularidade, sendo estes: Claudia Andreoli Muniz; Stefania
7 Dimitrov; Viviane Manzione Rubio; Maria Cristina da Silva Leme; Melyssa Maila de Lima
8 Santos; Bruno Ghizellini Neto; Airlana Fernandes Silva Polzatto; Sofia Puppim Rontani; Dania
9 Brajato; Maira de Camargo Barros; Aline Alves Anhesim; Elisabete França; e Adriana Corsini
10 Menegolli. A presidente **CATHERINE OTONDO** confirmou o quórum com sessenta e oito
11 conselheiros presentes. Avançou ao **ITEM 2** e fez a leitura da pauta a seguir transcrita:
12 **ORDEM DOS TRABALHOS:** 1. Verificação do quórum. A Presidente **CATHERINE OTONDO**
13 confirmou o quórum com trinta e cinco conselheiros presentes na reunião virtual. Avançou
14 ao **ITEM 2** e fez a leitura da pauta a seguir transcrita: **ORDEM DOS TRABALHOS:** I.
15 Verificação do quórum; II. Execução do Hino Nacional Brasileiro; III. Leitura e discussão da
16 pauta; IV. Discussão e aprovação da ata da 12ª reunião plenária ordinária de 2021; V.
17 Apresentação de comunicações: a. da Conselheira Federal representante do Estado de São
18 Paulo; b. do Colegiado das Entidades Estaduais de Arquitetos e Urbanistas; c. da Ouvidoria;
19 d. dos Coordenadores das comissões permanentes; e. da Presidente. VI. Comunicados dos
20 conselheiros. VII. **ORDEM DO DIA:** 1. Julgamento de Processo Administrativo Disciplinar
21 (sigiloso): PAD nº 002/2019; 2. Julgamento de Processo Administrativo Disciplinar (sigiloso):
22 PAD nº 001/2019. 3. Edital de Boas Práticas de Equidade e Diversidade (Origem: CTED-
23 CAU/SP; CEP-CAU/SP). VIII. Assuntos de interesse geral. i. Apresentação balanço da Gerência
24 Técnica do CAU/SP (Origem: CD-CAU/SP) ii. Lançamento da Campanha de Valorização da
25 Formação do Arquiteto e Urbanista (Origem: CTCVF-CAU/SP). Prosseguiu a discussão do
26 **Item II. Leitura e discussão da pauta:** Realizadas as alterações propostas, esta foi
27 considerada aprovada. Avançou ao **Item IV. Discussão e aprovação da ata da 12ª reunião**
28 **plenária ordinária de 2021:** Não havendo retificações ao seu conteúdo, a respectiva ata foi
29 considerada aprovada por aclamação. Seguiu ao **Item V. Apresentação de comunicações: a.**
30 **da Conselheira Federal representante do Estado de São Paulo:** A Suplente de Conselheira
31 Federal **HELENA APARECIDA AYOUB SILVA** relatou evento realizado pelo CAU/BR, no último
32 dia 19, sendo o primeiro módulo de capacitação dos conselheiros federais titulares e
33 suplentes, contando ainda com palestras adicionais pertinentes ao tema. Informou também
34 sobre as adequações aplicadas ao SICCAU visando a sua otimização e a regularização dos
35 recorrentes problemas. **Subitem b. do Colegiado das Entidades Estaduais de Arquitetos e**
36 **Urbanistas:** Postergado. Quanto ao **Subitem c. da Ouvidoria:** A Presidente informou sobre a



37 extensão do prazo para o chamamento de profissionais habitadas para ocupar o cargo de
38 ouvidor ou ouvidora, até o dia 31 de janeiro. Em seguida, passou ao **Subitem d. dos**
39 **Coordenadores das comissões permanentes:** A Coordenadora da Comissão de Exercício
40 Profissional do CAU/SP (CEP-CAU/SP), Conselheira **FERNANDA MENEGARI QUERIDO**
41 proferiu os agradecimentos a todos que auxiliaram no andamento dos trabalhos da CEP no
42 último ano. Convidou a todos a participarem do Webinário da CEP sobre acervo técnico e
43 RRT, a ser realizado no dia seguinte, das 17h às 19h. Informou ainda que no dia 11, por meio
44 do projeto do Servidor Arquiteto, foi feita a capacitação de arquitetos da SEAB de São Paulo,
45 sanando dúvidas sobre RRT e acervos técnicos, projeto a ser continuado este ano.
46 Acrescentou que ainda no dia 11, foi realizada reunião conjunta com Assessoria Técnica do
47 CAU e a Gerência Técnica, sobre o salário mínimo profissional e os concursos de arquitetura,
48 iniciando as discussões a serem realizadas este ano sobre a temática. Comunicou os
49 trabalhos do novo projeto sobre composição de custos da tabela de honorários social, a ser
50 desenvolvido juntamente com a CDP, abordando também o tema de precificação, e também
51 com a CATHIS, para articulação de assessorias técnicas. Por fim, informa que no dia 24,
52 reuniram-se com a CEF para discussão de assuntos relativos ao exercício profissional e
53 emissão de RRT desses profissionais, a ser abordado de forma aprofundada posteriormente.
54 Representando a Comissão de Organização e Administração do CAU/SP (COA-CAU/SP), a
55 Conselheira **AMANDA ROSIN DE OLIVEIRA** informou que os trabalhos da COA no mês de
56 janeiro concentraram-se no esmiuçamento da participação remota nos eventos do CAU, e a
57 continuidade do trabalho será o aprimoramento do fluxo e comunicação de como se dará
58 esse auxílio. Fez o informe sobre a consulta pública feita pelo CAU/BR com relação ao
59 regulamento eleitoral para as próximas eleições, pontuando que há alterações importantes
60 no quesito de comunicação e das chapas das futuras campanhas, sugerindo uma
61 atenção maior daqueles que vão participar do processo. A Coordenadora da Comissão de
62 Planejamento e Finanças do CAU/SP (CPF-CAU/SP), Conselheira **RENATA ALVES SUNEGA**
63 comunicou sobre a inserção do QR Code nos boletos de pagamento do CAU/SP. Como
64 segundo informe, pontua o RGI, com a previsão de aprovação no mês de março, sendo
65 encaminhado a todos os coordenadores e coordenadoras de comissão a prancha para
66 preenchimento. Contando a divisão em dois produtos, com o nome temporário de anuário
67 das ações do CAU/SP 2021, onde as comissões vão ter liberdade para colocar suas ações, a
68 ser aprovado em abril, possibilitando que haja um mês para discussão do seu formato final.
69 Por fim, com relação aos ressarcimentos pendentes do reajuste cancelado no início do ano
70 passado, expôs que em diálogo com representante da CPF do CAU/BR, esta informou que o
71 assunto está sendo pautado para buscar soluções para a devolução desse valor para os
72 arquitetos. Quanto ao pagamento auxílio reunião virtual, comunicou que será realizada a
73 apresentação posteriormente. A Coordenadora da Comissão de Política Urbana, Ambiental e
74 Territorial – CPUAT-CAU/SP, Conselheira **MONICA ANTONIA VIANA** ponderou sobre a
75 deliberação nº 32 de 2021, que trata sobre manifestação de apoio ao Supremo Tribunal



76 Federal em relação aos despejos forçados, e será dado continuidade a esse debate em
77 conjunto com a Comissão de ATHIS, em formato online, no dia 23 de fevereiro, com
78 especialistas e representantes vinculados ao movimento social, convidando todos a
79 participarem. Com relação a deliberação nº 35 de 2021, que trata de procedimentos para
80 denúncias relacionadas a política urbana e ambiental junto CPUAT, com encaminhamento de
81 material para divulgação destinado à sociedade civil, possibilitando a apresentação de
82 denúncias à CPUAT e também ao Ministério Público. Por fim, comunicou sobre a realização
83 de reunião com a vice-presidência, para articulação de ações visando a construção da
84 agenda urbana e ambiental junto as regionais e o CAU no território, com o encaminhamento
85 de ações relacionadas a convênios previstos, que tem atribuição vinculada a CPUAT. A
86 Coordenadora da Comissão de Relações Institucionais – CRI-CAU/SP, Conselheira **MARCIA**
87 **MALLET MACHADO DE MOURA** informou sobre a divulgação de cursos de perícias judiciais,
88 bem como a divulgação de curso de incorporação de edifícios. Acrescentou que estão
89 trabalhando em uma parceria com o metrô para fazer divulgação do CAU e também com o
90 SEBRAE, e no desenvolvimento do convênio da Defensoria Pública, com a realização de aula
91 magna sobre a temática para o Conselho. Quanto a parceria com o Corpo de Bombeiros,
92 informou que será agendada reunião com seus representantes. A Coordenadora da
93 Comissão de Comunicação – CCom-CAU/SP, Conselheira **SAMIRA RODRIGUES DE ARAUJO**
94 **BATISTA** fez o convite a todos os conselheiros e conselheiras para participarem de evento
95 visando a definição da ação do CAU na Bienal, a ser realizado na segunda-feira seguinte. A
96 Coordenadora da Comissão de Desenvolvimento Profissional – CDP-CAU/SP, Conselheira
97 **MARIA TERESA DINIZ DOS SANTOS MAZIERO** fez um breve relato das atividades da CDP,
98 buscando a aproximação com as outras comissões que também estão atuando em relação
99 ao profissional arquiteto e o poder público, buscando a integração dos projetos em
100 desenvolvimento. Por fim, comunicou que estão fazendo contribuições aos editais que estão
101 em andamento, colocando a Comissão à disposição para o desenvolvimento de outras
102 temáticas. A Coordenadora Adjunta da Comissão de Patrimônio Cultural – CPC-CAU/SP,
103 Conselheira **FLAVIA TALIBERTI PERETTO** comunicou que no dia 19, foi realizada *live* para
104 esclarecer dúvidas sobre o edital do Pátio Cultural, que obteve um bom alcance,
105 possibilitando o esclarecimento de dúvidas referentes ao edital, com a prorrogação do prazo
106 para inscrição das propostas até o dia 7 de fevereiro. No dia 13, publicada nota de pesar
107 sobre o desabamento em Ouro Preto, assinada em conjunto com a CPUAT, estando
108 disponível no site do CAU/SP. Informa ainda que estão finalizando o manual de orientação
109 das políticas públicas patrimônio cultural, que tem como público-alvo as prefeituras do
110 Estado de São Paulo. Por fim, informa sobre o andamento da Campanha Patrimônio Vivo,
111 estando na etapa final de edição dos vídeos, a serem lançados em breve. Representando a
112 Comissão de Athis – CATHIS-CAU/SP, a Conselheira **VIVIANE MANZIONE RUBIO** comunicou
113 sobre a abertura de consulta pública sobre editais anteriores de ATHIS adiante para
114 compreender quais os pontos fortes e quais os objetos podem ser elaborados para a revisão



115 desses editais, com prazo final até o dia 10 no site do CAU São Paulo. Reforçou o convite
116 para a *live* a ser realizada no dia 23, às 19h, sobre o tema de despejos durante a pandemia.
117 Como último informe, comunica que está sendo desenvolvido um guia de ATHIS para as
118 prefeituras, com o objetivo de orientar o poder público na construção de políticas
119 habitacionais. Avançou ao **Subitem e. da Presidente**: Esta informa com relação as
120 dificuldades enfrentadas pelas instabilidades do SICCAU, com a implementação de um
121 Comitê que visa o monitoramento das ações do sistema, e ainda a construção no âmbito do
122 Fórum dos Presidentes e do CSC uma estratégia para dar suporte a este serviço. Em relação
123 a Comissão Eleitoral, informou sobre o recebimento do projeto desta resolução, que foi
124 encaminhado a todos, solicitando uma leitura atenta do mesmo. Com relação ao
125 planejamento estratégico, salienta a realização de diversas reuniões sobre a temática, com a
126 definição do modelo de trabalho a ser seguido durante o ano, a partir de programas, unindo
127 todas as atividades das comissões. Pontuou a retomada das reuniões no modelo virtual no
128 mês de fevereiro, em razão do agravamento da pandemia de Covid-19. Informou sobre a
129 finalização de formulário e documento com orientações para prestação de contas como
130 etapa do procedimento de pagamento de diárias e ressarcimento de deslocamentos para
131 participações em reuniões do CAU/SP, que deve incluir também o auxílio remoto, e ainda a
132 inicialização das mudanças para a sede do CAU/SP. **Item VI. Comunicados dos conselheiros:**
133 Postergado. Iniciada as deliberações do **Item VII. ORDEM DO DIA:** Com o processo constante
134 do **Item 1. Julgamento de Processo Administrativo Disciplinar (sigiloso): PAD nº 002/2019:**
135 Em razão de solicitação de sigilo ao processo, a Presidente do CAU/SP interrompeu a
136 transmissão da reunião durante o julgamento, permanecendo na sala apenas os
137 conselheiros, conselheiras e equipe imprescindível para a condução dos trabalhos. Realizada
138 a leitura do relato pela Conselheira **CAMILA MORENO DE CAMARGO**, em que conclui a
139 Comissão Processante, no que tange aos fatos narrados e devidamente apurados no
140 Processo Administrativo Disciplinar n. 002/2019, votou pela absolvição do denunciado, uma
141 vez que os elementos colhidos não permitiram revelar a materialidade das irregularidades,
142 motivo pelo qual propôs o arquivamento do presente processo. Em seguida, realizada a
143 leitura do relatório do pedido de vistas ao processo, pela Conselheira **ROSANA FERRARI**, em
144 que esta vota pelo não arquivamento do processo e pelo encaminhamento dos autos do
145 processo à Comissão de Ética e Disciplina do CAU/SP, para apuração de eventuais infrações
146 ao Código de Ética, em especial aos citados e comentados no Guia Geral do Conselheiro,
147 tendo em vista que os funcionários envolvidos na denúncia são arquitetos e urbanistas. Ato
148 contínuo, após manifestações dos conselheiros presentes, foi feito novo pedido de vistas ao
149 processo pelo Conselheiro Maurílio Ribeiro Chiaretti, a ser apresentado na próxima reunião
150 plenária. Seguiu ao **Item 2. Julgamento de Processo Administrativo Disciplinar (sigiloso):**
151 **PAD nº 001/2019:** Mantida a interrupção a transmissão da reunião durante o julgamento do
152 processo em epígrafe, em razão da solicitação de sigilo, permanecendo na sala apenas os
153 conselheiros, conselheiras e equipe imprescindível para a condução dos trabalhos. Feita a



154 leitura do relato pela Conselheira **CAMILA MORENO DE CAMARGO**, em que conclui a
155 Comissão Processante, no que tange aos fatos narrados e devidamente apurados no
156 Processo Administrativo Disciplinar 001/2019, pela absolvição do denunciado, visto não
157 restar elementos que configurem atuação do mesmo e os elementos colhidos não
158 permitiram revelar a materialidade das irregularidades, motivo pelo qual propõe o
159 arquivamento do presente processo. Às 17h29min, a Presidente **CATHERINE OTONDO**
160 solicitou prorrogação de 30 minutos para o encerramento previsto da reunião, sem
161 manifestações contrárias. Em seguida, foi realizada a leitura do relatório do pedido de vistas
162 ao processo, pela Conselheira **MÁRCIA MALLET MACHADO DE MOURA**, votando pelo
163 encaminhamento dos autos do processo à Comissão de Ética e Disciplina do CAU/SP, para
164 apuração de eventuais infrações ao Código de Ética. Finalizada a leitura às 18h15min, foi
165 aberto para manifestações, com solicitação de verificação de quórum pela conselheira
166 **ROSANA FERRARI** às 18h30min, seguida de outras manifestações. Finalizada a discussão da
167 matéria, às 18h38min, foi constatada a presença de 39 conselheiros na reunião. A Presidente
168 entrou em regime de votação para deliberação dos relatórios apresentados. Ao final da
169 chamada para votação às 18h45min, foram constatados 35 conselheiros votantes e 1
170 conselheiro impedido. Não havendo quórum suficiente, a votação foi suspensa. A Presidente
171 **CATHERINE OTONDO** afirmou ser inadmissível a atitude de conselheiros e conselheiras que
172 que saíram da reunião plenária após checagem do quórum e início da votação, impedindo a
173 finalização do mesmo, por insuficiência de quórum regimental. Não havendo mais tempo
174 hábil, a Presidente do CAU/SP, **CATHERINE OTONDO** declarou encerrada a Décima Terceira
175 Ordinária do 179 Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo, do ano de dois mil e
176 vinte dois, 180 agradecendo a participação e a colaboração de todas as conselheiras que
177 permaneceram até o final.

CATHERINE OTONDO

Presidente

Histórico da votação:

Reunião Plenária Ordinária Nº: 15/2021-2023

Data: 31/03/2022

Matéria em votação: Item IV. Aprovação da ata da 13ª reunião plenária ordinária do CAU/SP – Gestão 2021-2023

Resultado da votação: Aprovada por aclamação, sem manifestações contrárias

Ocorrências:

Secretária: Renata da Rocha Gonçalves

Presidente: Catherine Otondo