**ANEXO II – B – ENVELOPE II**

**FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE PROJETO – NÃO IDENTIFICADO**

**Atestamos que nas informações abaixo não constam nenhuma informação que possa identificar o proponente, sendo de conhecimento que caso haja alguma informação neste intuito a proponente estará automaticamente desclassificada.**

**I - PROJETO**

|  |
| --- |
| 1. **Projeto**
 |
| **Nome do Projeto** | **Prazo de Execução:****OBS: O prazo de execução deve compreender todo o período de atividades que serão executadas após a assinatura do Termo de Fomento.** |
| **Lote a qual se refere:****(     ) 1**  **(     ) 2**  **(     ) 3** |
| **Local de Realização** | **Cidade** | **Estado****SP** |
| **Abrangência do Projeto****(     ) Regional****(     ) Estadual****(     ) Nacional** |
| **Público Alvo****Informar:**1. **Estimativa de público (visitante, expositor, participante)**
2. **Perfil do público**
 |
| **Ações (Informações sobre ações a serem executadas, metas a serem atingidas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas e prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas)**    |
| **Adequação da proposta aos objetivos do objeto proposto pelo CAU/SP**    |
| **Apresentação do projeto com a descrição da realidade da parceria e o nexo com o objeto proposto pelo CAU/SP**  |
| **Relevância do projeto para o desenvolvimento da arquitetura e urbanismo**   |
| **Diagnóstico da realidade que se quer modificar, aprimorar ou desenvolver**   |
| **Acessibilidade** ***Discriminar as medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos, de acordo com o objeto da parceria. Se não for o caso, justificar.***   |
| **Outras informações relevantes**  |
| **Programação ou roteiro do projeto**  **Informar:** 1. A programação provisória ou definitiva, incluindo as atividades previstas, os temas a serem abordados e nomes dos palestrantes/personalidades confirmadas ou a confirmar.
2. Etapas/Cronograma
3. Quantidade de exemplares (em caso de publicação):
4. Descrever o local e a forma como se dará o lançamento ou abertura:

  |
|   |   |   |   |

**II – VALORES**

|  |
| --- |
| 1. **Valor da Parceria**
 |
| **Estimativa de custos gerais para a realização do evento ou ação** **R$         (valor por extenso)**  |
| **Valor solicitado** **R$         (valor por extenso)**  | **Valor global** **R$          (valor por extenso)**  |

**III – PLANO DE DIVULGAÇÃO**

|  |
| --- |
| 1. **Divulgação**
 |
| **Discriminar os meios de comunicação em que pretende vincular o projeto**     |
| **Indicar as peças gráficas e eletrônicas de divulgação do evento ou ação, com suas características técnicas.**     |

**VI – PARA USO DO CAU/SP**

|  |
| --- |
| 1. **Eliminação e Classificação da Proposta**
 |
|  **Critérios de Eliminação:** 1. **A proposta está de acordo com os termos do edital?                (     ) sim                (     ) não**
2. **A proposta está adequada aos valores previstos na Seção VI, do Edital?              (     ) sim                (     ) não**

 **OBS: Caso a proposta não atenda a um dos requisitos acima, será a mesma eliminada, não havendo necessidade do julgamento dos critérios de avaliação.** **Critérios de Classificação (conforme item 8.4. do Edital):**1. **Informações sobre ações a serem executadas, metas a serem atingidas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas e prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas**

**Nota da Comissão de Seleção –**1. **Adequação da proposta aos objetivos do objeto proposto pelo CAU/SP**

**Nota da Comissão de Seleção –**1. **Descrição da realidade objeto da parceria e do nexo entre essa realidade e a atividade ou projeto proposto**

**Nota da Comissão de Seleção –**1. **Originalidade/Inovação do projeto ou proposta**

**Nota da Comissão de Seleção –**1. **Clareza e coerência na apresentação do projeto**

**Nota da Comissão de Seleção –**1. **Relevância do projeto para o desenvolvimento da arquitetura e urbanismo**

**Nota da Comissão de Seleção –****Para o Lote 3** **(G) Ampliação e diversificação das formas de difusão e acesso a informações** **Nota da Comissão de Seleção –** **(H) Previsão de preservação futura dos acervos  Nota da Comissão de Seleção –**NOTA FINAL –   FUNDAMENTAÇÃO:    |
| **Local e data:**   |
| **Assinatura e identificação dos membros da Comissão de Seleção:**    |