



Ata da 3ª Reunião Plenária Ordinária – Gestão 2024-2026

Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CAU/SP

1 Às nove horas do vigésimo oitavo dia de março do ano de dois mil e vinte e quatro, em
2 São Paulo - SP, teve início a 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Arquitetura e
3 Urbanismo de São Paulo - CAU/SP – Gestão 2024-2026, sob a direção da presidente
4 **CAMILA MORENO DE CAMARGO. ORDEM DOS TRABALHOS:** I. Verificação do quórum;
5 II. Execução do Hino Nacional Brasileiro; III. Leitura e discussão da pauta; IV. Discussão
6 e aprovação da ata: 2ª Reunião Plenária Ordinária da gestão 2024-2026; V.
7 Apresentação de Comunicações: a) do Colegiado das Entidades de Arquitetos e
8 Urbanistas (CEAU-CAU/SP); b) da Ouvidoria; c) dos Coordenadores de Comissões
9 Permanentes; d) da conselheira federal representante do Estado de São Paulo; e e) do
10 Presidente. VI. Comunicados dos conselheiros. VII. ORDEM DO DIA: 1. Cumprimento do
11 Art. 237 do Regimento Interno (Origem: COA-CAU/SP) - REGIME DE URGÊNCIA; 2.
12 Calendário de reuniões 2024 (Origem:CD-CAU/SP); 3. Criação de Câmara Temática de
13 PJ (Origem CD-CAU/SP); 4. RGI - Prestação de Contas e Balanço Contábil- Exercício
14 2023 (Origem:CPFi-CAU/SP); 5. Memorando de Entendimento do CAU/SP com o
15 programa ONU-Habitat (Origem:CD-CAU/SP); 6. Processo de Fiscalização 1000130440-
16 01A - Conselheira Relatora: Dania Brajato - Solicitação de Prorrogação de Prazo
17 (Origem:CEP-CAU/SP); 7. Processo de Fiscalização 1000081456/2019 - Conselheira
18 Relatora: Adriana Bighetti Cristofani - Solicitação de Prorrogação de Prazo
19 (Origem:CEP-CAU/SP); 8. Prorrogação de prazo de funcionamento e recomposição da
20 Comissão Temporária de Acompanhamento do Projeto da Sede (Origem: CTAPS-
21 CAU/SP). VIII. Assuntos de interesse geral: Apresentação dos 100 dias de Gestão. A
22 lista de presença foi assinada por setenta e cinco participantes, sendo sessenta e cinco
23 conselheiros titulares e dez suplentes de conselheiros no exercício da titularidade,
24 sendo estas as senhoras e senhores: Luis Fernando Cardoso, Denis Oliveira de Souza
25 Neves, Fernanda Amorim Militelli, Kedson Barbero, Violeta Saldanha Kubrusly, Karina
26 Andrade Mattos, Wesley Café Calazans, Cristiane Lopes dos Santos, Carolina Maria
27 Pozzi de Castro, Wilton Flavio Camoleze Augusto. Iniciando a plenária, a presidente
28 **CAMILA MORENO DE CAMARGO**, cumprindo o **ITEM I. Verificação do quórum**,
29 confirmou o quórum regimental como suficiente para início dos trabalhos. Após a
30 **execução do Hino Nacional Brasileiro (ITEM II)** a presidente passou ao **ITEM III.**
31 **Leitura e discussão da pauta**, sobre o qual houve sugestão de uma das Conselheiras
32 para que os documentos de suporte à pauta sejam enviados com prazo de sete dias de
33 antecedência à Reunião, sendo que, embora seja permitido pelo Regimento que no
34 caso de excepcionalidade o prazo possa ser de três dias, o volume de documentos é
35 grande para que seja analisado em apenas três dias pelos conselheiros. **ITEM IV.**
36 **Discussão e aprovação da ata: 2ª Reunião Plenária Ordinária da gestão 2024-2026,**
37 **aprovada por aclamação. ITEM IV - Apresentação de comunicações: a) do Colegiado**
38 **das Entidades de Arquitetos e Urbanistas (CEAU-CAU/SP).** Não estava presente. **ITEM**
39 **IV - Apresentação de comunicações: c) da Ouvidoria.** O ouvidor **RICARDO SILLOTO DA**
40 **SILVA** informou que no período houve 112 demandas, com 106 concluídas até fim de
41 fevereiro, com tempo médio de resposta de 2,19 dias úteis e quando tratado apenas
42 pela Ouvidoria de 1,05 dias úteis. Proporcionalmente, a regional de Sorocaba foi a que
43 mais demandou e as regionais de São José do Rio Preto e Ribeirão Preto foram as
44 quem menos demandaram. De todas as demandas, 50% foram de solicitações e 27,7



45 foram reclamações. Não houve denúncia de nenhum setor do CAU. Com relação ao
46 RENOUE – Rede Nacional de Ouvidorias do CAU, como informado anteriormente,
47 foram enviados dois memorandos à presidência do CAU/BR sugerindo alterações em
48 resoluções. A primeira, por iniciativa da Ouvidoria do CAU/SP, de anistia de multa pela
49 não justificativa de ausência nas eleições de 2023 para os profissionais que votaram
50 somente no dia 10 de outubro. A alteração foi submetida à plenária e aprovada. A
51 segunda alteração, que propôs retorno ao texto original, modificado pela Resolução
52 246, com isenção da anuidade para portadores de moléstias graves que foi substituída
53 por portadores de moléstia que impossibilite o exercício profissional, o que os
54 Ouvidores entenderam ser um equívoco, permaneceu com o entendimento do
55 CAU/BR. Ainda, com relação às propostas de alteração nas resoluções 193 e 211, que
56 tratam da flexibilização sobre o período de usufruto do desconto na anuidade quando
57 em licença maternidade ou paternidade – uma nova proposta foi apresentada e está
58 em discussão. Ele ainda comunicou que a CGU procurou o RENOUE solicitando
59 renovação de Termo de Acordo entre o CAU e a CGU sobre espaços seguros na
60 Ouvidoria para atendimento de denunciante sobre assédio sexual ou moral. A minuta
61 de tal Termo está em elaboração. Igualmente o RENOUE recebeu demanda do
62 CAU/BR para sistematização de reclamações e solicitações relativas ao Siccau nos
63 últimos anos, o que deverá ser apresentado na próxima semana. **ITEM IV -**
64 **Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões Permanentes.**
65 Pela **CPAF**, a coordenadora-adjunta **NADIR MOREIRA DA SILVA** informou que a Roda
66 de Conversa, em comemoração ao mês da mulher foi um sucesso, onde foram
67 acolhidas as demandas das mulheres na Arquitetura, discutidos os problemas e
68 pensadas as múltiplas soluções e que, embora tenha sido iniciativa nascida na CPAF foi
69 acolhida por toda gestão. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos**
70 **Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela **CATHIS**, a coordenadora **SAMIRA**
71 **RODRIGUES DE ARAÚJO BATISTA** informou que a Comissão segue trabalhando no
72 plano de ações para a gestão e que foram criadas duas subcomissões, entre elas a
73 Subcomissão de Editais que elabora o primeiro edital com a proposta de pensar, em
74 conjunto com as outras comissões, em edital único e reforçou o interesse da CATHIS
75 nessa pauta, uniformizando tanto o processo, quanto as formas de avaliação. A
76 segunda Subcomissão, de Mapeamento, de acordo com a coordenadora vem para
77 juntar os trabalhos desenvolvidos na gestão passada tanto no CAU/BR, quanto no
78 CAU/SP que não tiveram conexão e que podem fazer parte de um banco de análise.
79 Ainda a comissão tem se reunido com prefeituras para conversas sobre programas de
80 ATHIS nos municípios. Referente à Conferência das Cidades a coordenadora solicitou
81 que todos os conselheiros estejam atentos às datas, lembrando que têm uma
82 representação muito grande no estado e que é importante a participação ativa em
83 seus municípios, para que consigam pautar temas a serem discutidos e a serem
84 levados para a Conferência Nacional. Ela ainda sugeriu que as Comissões que desejem
85 participar da Conferência se juntem para que possam firmar uma pauta única,
86 fortalecendo assim sua presença. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos**
87 **Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela **COA** a coordenadora **HAINRA ASABI**
88 **ALVES COSTA** disse que a Comissão tem trabalhado na lógica de pensar a gestão sob a
89 ótica da responsabilidade ambiental e social. **ITEM IV - Apresentação de**
90 **comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela **CEP**, a
91 coordenadora **RENATA BALLONE** informou que seguem as discussões para formatação



92 de plano de ação. Ainda, segundo ela, houve reunião com a CRI e CDP para
93 estruturação de curso de capacitação para escritórios de Arquitetura, levando pontos
94 específicos, uma adaptação do conteúdo do programa do Sebrae. A Comissão também
95 propôs e formatou uma Câmara Temática para tratar de micro e pequenas empresas
96 de Arquitetura e discutiu a formação de Comissão Temporária que trará diagnóstico da
97 prática de reserva técnica no estado de São Paulo, para futuramente criar ação de
98 conscientização e valorização profissional junto à sociedade, com possíveis futuros
99 desdobramentos junto ao CAU/BR. A coordenadora disse que a Comissão abordou a
100 possibilidade de vincular RRTs com desconto progressivo para incentivar a emissão de
101 novos RRTs na mesma obra. Produção de material orientativo para confecção e
102 participação em licitações para atender tanto o município, quanto o profissional foi
103 outro tema tratado na Comissão que também deliberou proposta de criação de GT,
104 formado por técnicos da CEP, da Comissão de Fiscalização e jurídico do CAU/SP para
105 que comecem analisar critérios de regularização de infrações de exercício profissional,
106 para que fiquem mais claros e possam ser melhor analisados. A CEP ainda recebeu a
107 devolutiva jurídica do CAU/SP, confirmando a isenção de pagamento de taxa para o
108 registro das Seções Técnicas nas prefeituras e irá estudar como divulgar isso para as
109 prefeituras. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores de**
110 **Comissões Permanentes.** Pela CPFi, o coordenador **ANDRÉ GONÇALVES DOS RAMOS**
111 informou que segue o trabalho na ficha de planejamento, onde estão buscando
112 exemplos de planejamento nas diferentes atuações das Comissões para que se possa
113 ter um mecanismo de planejamento das Comissões como um todo, alinhando, entre as
114 Comissões, as viabilidades técnicas e financeiras das ações, alinhado ao Conselho
115 Diretor e ao Fórum das Comissões, permitindo que se tenha um planejamento
116 financeiro do CAU/SP, de longo prazo, mas com precisão das ações. Segundo o
117 coordenador a Comissão também segue na aprovação do relatório de gestão integrada
118 e iniciará o trabalho de reprogramação das atividades, lembrando que algumas
119 atividades não foram iniciadas nas datas previstas, mas que, através da CPFi, o início
120 das atividades foi viabilizado de forma a garantir que os projetos idealizados sejam
121 implantados. A Comissão ainda aprecia processos ordinários de solicitação de recurso
122 para pagamento de dívidas com o CAU/SP, garantindo que a saúde financeira do
123 Conselho permaneça estável. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos**
124 **Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela CF, o coordenador **EDUARDO**
125 **SALGADO MARCONI** informou que na última reunião a Comissão deliberou pela
126 aprovação da ação de acolhimento que está em processo de implementação, com
127 agendas para o mês de abril nas cidades de Bauru, São Jose do Rio Preto, Ribeirão
128 Preto e Santos e também sobre manifestação e ciência de ofícios de solicitações
129 enviados ao CAU/BR, Chefia de Gabinete, Assessoria de Projetos Especiais do CAU/SP
130 sobre inconsistências e intermitências do SICCAU, que segundo ele afeta
131 significativamente o trabalho da equipe de fiscalização. Ainda a CF deliberou pela
132 aprovação do texto do protocolo de intenções com a prefeitura de Campinas, numa
133 ação que acontece durante a semana, de forma integrada junto à prefeitura de
134 Campinas e o CREA e pela aprovação das contribuições da Comissão para ficha de
135 apoio institucional. O coordenador também disse que a coordenadora Simone
136 apresentou à CF convite recebido pelo CAU/SP para participar do Grupo de Fiscalização
137 Integrada dos Municípios do Alto Tietê Cabeceiras, que está com projeto de
138 fiscalização de mananciais junto à Secretaria Estadual do Meio Ambiente. Para



139 finalizar, ele comunicou que os conselheiros da Comissão iniciaram a leitura do Plano
140 Nacional de Fiscalização, com objetivo de debater seu conteúdo, uma vez que os
141 estados precisam, como diretriz nacional, realizar os planos estaduais de fiscalização e
142 que certamente contará com a participação das Comissões e da plenária do CAU/SP.
143 Complementando, o coordenador lembrou da Oficina de Planejamento, realizada na
144 última semana, com a equipe de fiscalização e que teve como resultados dinâmicas de
145 humanização e integração, levantamento de problemas gerais e qualificação dos
146 mesmos através de ferramentas de planejamento, considerando três eixos de
147 discussão – segurança jurídica, tecnologia e comunicação e dois programas
148 estratégicos - fiscalização e acolhimento. O Grupo retornará em abril para elaborar o
149 plano de ação com propostas e soluções para os problemas apresentados e que
150 possam ser consolidados no Plano Estadual de Fiscalização. **ITEM IV - Apresentação de**
151 **comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela CCom, a
152 coordenadora **PAULA RODRIGUES DE ANDRADE** destacou o mês da mulher, quando
153 foi realizada campanha online participativa para escolha do nome do espaço do térreo
154 da Sede do CAU/SP – área de eventos, encontros e exposições - cujo nome escolhido,
155 com mais de 60% dos votos, foi o da arquiteta Janete Costa e também como parte das
156 homenagens foi divulgado, no próprio dia 8 de março, o nome da nova sala de
157 audiovisual em homenagem à arquiteta Mayumi Watanabe. Também foram
158 desenvolvidas peças, textos e conteúdos audiovisuais, visando a divulgação do evento
159 “Mulheres na Arquitetura”, organizado pela CPAF. Como destaque das atividades da
160 equipe de comunicação a coordenadora citou a cobertura e divulgação da participação
161 do CAU/SP no evento do 76º Congresso Estadual de Municípios, em Campos do
162 Jordão, assim como apoio na divulgação do novo sistema de atendimento telefônico
163 centralizado para os escritórios. A Comissão esteve durante o mês também envolvida
164 com a edição 27 da Revista Mobile com a primeira reunião do conselho editorial,
165 finalizou a coordenadora. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos**
166 **Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela CED, o coordenador **GILBERTO**
167 **SILVA DOMINGUES DE OLIVEIRA BELLEZA** informou que na última reunião da
168 Comissão foi discutido processo que o coordenador decidiu trazer para a plenária para
169 que os colegas tenham conhecimento dos problemas a serem enfrentados pelo
170 Conselho, porque ilustra a situação atual e como precisarão trabalhar para fazer com
171 que o CAU/SP reflita o anseio dos profissionais. Segundo ele, o processo entrou no
172 CAU/SP em dezembro de 2023, referente a obra que caiu onde morreram dois
173 funcionários e vários feridos, no bairro do Pacaembu em 2020. Imediatamente após o
174 ocorrido o CREA mandou fiscalização, porque foi divulgado na imprensa, e durante três
175 anos fez toda a apuração do acidente e descobriu que o responsável técnico e autor do
176 projeto era um arquiteto. A partir disso encaminhou, somente em 2023, ao CAU/SP.
177 Entrando no CAU/SP foi encaminhado à CED, com parecer inicial da Fiscalização que foi
178 bastante superficial e não verificou que todo o procedimento do arquiteto tinha o
179 carimbo da empresa que não era nem registrada no Conselho. Ou seja, para o
180 coordenador da CED o que mais chama atenção é que um acidente com mortes e
181 feridos e com responsabilidade de um arquiteto passou três anos sem que o CAU/SP
182 tomasse conhecimento, no bairro do Pacaembu que é um dos mais conhecidos e
183 tendo sido amplamente divulgado por jornais, televisão etc. Para ele, não se pode
184 deixar isso acontecer, porque os arquitetos esperam que este seja um Conselho que os
185 represente perante a sociedade. O Conselho tem o papel de regulamentar e fiscalizar a



186 profissão e isso não tem sido bem feito. Finalizando, informou que dois membros da
187 CED estarão presentes no Encontro da Ética, em Brasília, onde serão discutidas várias
188 questões. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores de**
189 **Comissões Permanentes.** Pela **CRI**, o coordenador **RAFAEL PAULO AMBROSIO**
190 informou que a Comissão realizou uma série de encaminhamentos e um deles foi para
191 a Comissão de Fiscalização com o texto final do Termo de Cooperação Técnica com a
192 prefeitura de Araraquara, somando esforços para criação de uma metodologia para o
193 Plano Estadual de Fiscalização. Ele ainda registrou o apoio institucional do CAU/SP à
194 faculdade de Arquitetura e Urbanismo da USP, no âmbito das comemorações dos 150
195 anos da imigração italiana e sua contribuição na produção arquitetônica de São Paulo.
196 A CRI também pautou a revisão do programa de benefícios do CAU/SP, visando uma
197 forma de potencializar esses benefícios e realizou debate sobre novos formatos para
198 indicação de representação em conselhos estaduais, principalmente sobre o
199 acompanhamento das atividades desses indicados. Finalizando, o coordenador
200 informou que a CRI segue com a construção de diretrizes de nova política de relações
201 institucionais do CAU/SP, que vem da gestão passada e que realizou reuniões com o
202 Sebrae, com a ideia de estruturar formas mais robustas de trabalho conjunto em todo
203 o estado. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores de**
204 **Comissões Permanentes.** Pela **CPC** a coordenadora **MAIRA DE CAMARGO BARROS**
205 informou que houve reunião da Comissão, oportunidade em que novos conselheiros
206 puderam tomar pé das ações que ocorreram no trimestre passado e foi criada uma
207 subcomissão de trabalho que vai estudar o PAT Cultural, propondo melhorias no edital,
208 potencializando as ações voltadas ao desenvolvimento do projeto de restauro e
209 possivelmente propondo alterações no valor dos fomentos em cada um dos pacotes
210 oferecidos. Também, de acordo com a coordenadora, houve discussão sobre as
211 representações nos Conselhos de Patrimônio Municipais, sendo que hoje o CAU/SP
212 ocupa 11 cadeiras no estado e que antes de um trabalho para ampliação no número
213 de cadeiras é necessária a oferta de melhor suporte aos representantes. **ITEM IV -**
214 **Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões Permanentes.**
215 Pela **CEF**, a coordenadora **VIVIANE MANZIONE RUBIO** informou que foi publicado
216 edital do Programa de Capacitação em Políticas Públicas, em parceria com a Prefeitura
217 Municipal do estado de São Paulo, com inscrições até 28 de abril e com 30 vagas.
218 Também foram informadas pela coordenadora as ações de acolhimento, nas quais a
219 CEF também está envolvida, e para as quais já foram iniciados os trabalhos de
220 levantamento de dados. Finalizando, ela comunicou que membros da CEF participarão
221 da do Fórum de Coordenadores da CEF, em Brasília, em abril. **ITEM IV - Apresentação**
222 **de comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela **CPUAT** a
223 coordenadora **MARCIA MALLET MACHADO DE MOURA** disse que houve deliberação
224 na reunião ordinária da Comissão para que seja criada uma Subcomissão de Mudanças
225 Climáticas, que prepararia caminho para criação de uma Câmara Técnica que também
226 envolva atores da sociedade porque o assunto é muito amplo. Sobre o plano de ação
227 ela informou que a CPUAT aguarda para vincular seu plano ao Plano de Ação do
228 CAU/SP e ao planejamento estratégico e que gostaria de colocar a Comissão
229 integrando o grupo que irá estudar a Conferência das Cidades, participação no
230 próximo Congresso Estadual de Municípios e integração com a CPUAT do CAU/BR e
231 com os municípios. **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores**
232 **de Comissões Permanentes.** Pela **CTIC** a coordenadora **ROSANA FERRARI** informou



233 que a Comissão iniciou a construção de um plano de ação que poderia envolver a
234 Comissão de Educação, com a característica de atender as demandas reais dos
235 profissionais de Arquitetura e Urbanismo, bem como dos egressos. Ainda a CTIC está
236 estabelecendo parceria, inclusive fazendo parte da Frente Parlamentar que trata do
237 BIM e avançando com essas ações em conversa com o Instituto e-BIM e possibilidade
238 de parceria para curso de EAD de treinamento no Revit e toda a plataforma, também
239 com descontos promocionais, que teria que ser visto com a área de convênios. **ITEM IV**
240 **- Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões Permanentes.**
241 Pela **CMU** o coordenador **EDER ROBERTO DA SILVA** informou que a Comissão foi
242 instalada e houve reunião interessante, do ponto de vista das experiências, com grupo
243 plural que inclusive entrou em contato com o coordenador da Comissão Temporária
244 da gestão anterior, que demonstrou disponibilidade para que possa dar continuidade
245 às ações. Durante as discussões surgiu a importância de elencar os eventos que
246 tenham relação com a temática da Comissão e também a ampliação de representação
247 para ocupação de espaços que tratem do tema, que por muito tempo vem se dando
248 apenas em torno do trânsito. Com relação à transversalidade das Comissões o
249 coordenador afirmou ser especialmente importante a aproximação com a Comissão de
250 Acessibilidade. Ele ainda disse já estar pautada discussão para contribuições ao plano
251 de ação e planejamento estratégico do CAU/SP. **ITEM IV - Apresentação de**
252 **comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões Permanentes.** Pela **CAC** o
253 coordenador **JOSÉ ANTONIO LANCHOTI** disse que as discussões na Comissão partiram
254 das ações implementadas e previstas pela Comissão Temporária da gestão anterior e
255 também identificada necessidade de interface com outras Comissões, em especial as
256 de Mobilidade Urbana, Patrimônio Cultural e Ensino. Sobre o Acordo de Cooperação
257 Técnica com a Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência, celebrado na gestão
258 anterior, o coordenador informou que houve ampla discussão pela continuidade do
259 acordo, mas que por estar em ano eleitoral exige agilidade para que possa ser
260 ampliado. Com relação à Revista Mobile a Comissão externou interesse em provocar
261 assuntos voltados à acessibilidade que têm peso forte, principalmente após aprovação
262 da Lei da Inclusão que de certa forma criminaliza ausência de acessibilidade por ação
263 ou omissão em projetos, sem contar que cai em falta ética dentro do Conselho por não
264 cumprir as exigências legais. Ainda segundo ele, também foi trazido para as discussões
265 da Comissão o tema das deficiências ocultas e consequentes acessibilidades, e houve
266 preocupação se o projeto aprovado de reforma da sede considerou a questão dos
267 ostomizados, já que os banheiros para esse segmento requerem elementos
268 diferenciados. Sobre os editais de fomento, o coordenador disse que a Comissão
269 tentara fazer evento nacional e se possível internacional para discutir a questão de
270 acessibilidade e mobilidade que tem a ver com as 17 ODS, ponto trazido pelo CAU/BR.
271 **ITEM IV - Apresentação de comunicações: c) dos Coordenadores de Comissões**
272 **Permanentes.** Pela **CDP** a coordenadora **MARIA JOCELEI STECK** informou que a
273 Comissão discutiu o plano de trabalho para o ano e definiu atuação nos seguintes
274 projetos: a) produção de conteúdos para Arquitetos, voltados ao aperfeiçoamento
275 profissional sobre temas - escopo de serviços, contrato e tabela de honorários; para a
276 sociedade, voltados ao reconhecimento e valorização da profissão, falando sobre
277 escopo do trabalho dos profissionais, complexidade das atividades e responsabilidade
278 inerentes e importância do contrato na prestação de serviços; b) programa de
279 acolhimento envolvendo a CEF, CEP, CF e parceria do Sebrae; c) difusão da Arquitetura



280 e projeto para que a placa de edificações projetadas por arquitetos tenha informações
281 sobre projeto, arquiteto, gênero, raça e etnia; e d) diagnóstico sobre a visão da
282 sociedade quanto à atuação profissional e do arquiteto quanto ao CAU/SP. A
283 coordenadora ainda comunicou que foi feita indicação de conselheiro da CDP para
284 integrar Comitê Editorial da Revista Mobile. **ITEM IV - Apresentação de comunicações:**
285 **d) da conselheira federal representante do Estado de São Paulo.** Em virtude da
286 ausência das conselheiras federais, a presidente passou ao **ITEM IV - Apresentação de**
287 **comunicações: e) da Vice-presidente.** **ANDREIA DE ALMEIDA ORTOLANI** disse que
288 faria sua comunicação quando do ITEM VIII. Assuntos de interesse geral. **ITEM IV -**
289 **Apresentação de comunicações: e) da presidente.** A presidente destacou a
290 participação no Fórum de Presidentes, em Brasília, onde foi discutido RRT e os estados
291 foram provocados a contribuir com o tema. Dois outros temas, segundo ela, foram
292 muito debatidos e tidos como prioritários pelo Fórum – fiscalização e criminalização do
293 exercício ilegal da profissão. Quanto à fiscalização, a partir da apresentação de dados
294 comparativos entre os estados, ficou evidente a falta de indicadores qualitativos e de
295 parâmetros que permitam produção de diagnóstico preciso sobre a fiscalização do
296 Conselho em âmbito nacional e o Fórum trata da construção desses indicadores.
297 Quanto à criminalização do exercício ilegal houve apresentação da assessoria
298 parlamentar do CAU/BR de alguns PLs que tramitam e o Fórum entendeu ser
299 necessária discussão acerca do assunto para criação de entendimento comum e será
300 criada agenda de discussão. Sobre a Conferência das Cidades ela fez uma correção de
301 que não é a CRI que está representando na Comissão Organizadora, mas sim o
302 conselheiro Rafael Ambrosio, indicado pela presidência para a disputa de uma das
303 duas vagas destinadas ao segmento de classe profissional, entidades de classe,
304 universidade etc. e, dentre nove indicações, o conselheiro conseguiu a titularidade de
305 uma das vagas, ou seja, o CAU/SP é titular na Comissão Organizadora nesse segmento
306 com suplência da OAB. A agenda da Conferência está sendo acompanhada pela
307 assessoria parlamentar do CAU/SP e a presidente informou que no CEAU houve
308 esforço de compatibilizar o cronograma de atividade que o órgão tem em relação às
309 eleições municipais com o calendário da Conferência Estadual e das Conferências
310 Municipais e duas ações foram consideradas como importantes a serem feitas em
311 maio – ofício de todas as entidades que compõem o CEAU, estimulando e cobrando as
312 prefeituras para que realizem as etapas municipais em todo território paulista; e, vídeo
313 estimulando participação dos profissionais de Arquitetura de todo o estado com
314 representantes de todas as entidades do CEAU, apontando as questões cruciais para o
315 campo de atividade. Ainda sobre a reunião do Fórum de Presidentes **CAMILA**
316 **MORENO DE CAMARGO** ressaltou o depoimento do presidente do CAU/PE, Roberto
317 Salomão, sobre o processo de votação do nome da sala de exposições da sede do
318 CAU/SP, salientando a característica de São Paulo de “ser mesmo o mundo todo”,
319 reforçada pela escolha do nome de Janete Costa. Como reforço sobre convocações e
320 prestação de contas, a presidente comunicou que a partir de abril haverá convocações
321 e prestações de contas exclusivamente pelo aplicativo. Ainda sobre o tema, ela
322 informou que o CAU/BR aditou o contrato que prevê as contas de email institucional,
323 permitindo assim que também os suplentes tenham email institucional e possam fazer
324 uso do aplicativo. Dando seguimento, a presidente sugeriu que o **ITEM VI.**
325 **Comunicados dos conselheiros** ficasse para o final, o que foi acolhido pela plenária.
326 Passou ao **ITEM VII. ORDEM DO DIA: 1. Cumprimento do Art. 237 do Regimento**



327 **Interno (Origem: COA-CAU/SP) - REGIME DE URGÊNCIA.** A presidente **CAMILA**
328 **MORENO DE CAMARGO** fez a leitura do citado Artigo e convidou o coordenador da
329 **CPFi**, a gerente financeira e a chefe de gabinete do CAU/SP para compor a mesa. Ela
330 ainda esclareceu que a COA da gestão passada aprovou uma minuta de atribuição de
331 áreas e encaminhou para o CD que analisou, promoveu discussão, mas não concluiu.
332 Todo o processo foi acompanhado por grupo de trabalho composto por funcionários
333 da área técnica do CAU/SP que apresentou, no início da nova gestão algumas
334 recomendações de ajustes, sendo uma mais sensível, relativa a dois cargos. O CD
335 devolveu o documento à COA que aprovou, mas permaneceu inconsistência relativa
336 aos dois cargos. Assim, o CD fez complementos à deliberação da COA, a gerência
337 financeira promoveu estudos financeiros e apresentou à CPFi, que reprovou os
338 estudos de impacto da regulamentação do Anexo II e da adequação dos dois cargos. O
339 Conselho Diretor entendeu, então, que o ponto de pauta deveria vir à plenária por
340 descumprimento iminente de prazo regimental acerca da matéria. A chefe de gabinete
341 fez então uma apresentação sobre o plano de governança do CAU/SP. Em seguida, a
342 gerente financeira apresentou o estudo de impacto financeiro elaborado para a
343 proposta. O coordenador da CPFi ressaltou dois pontos do estudo de impacto
344 apresentado: um, relativo à arrecadação do CAU/SP que, segundo ele, aumenta ano a
345 ano, de 7 a 17% ao longo dos anos, e tomou-se como base no estudo o percentual de
346 4%, evidenciando prudência fiscal; a previsão de incremento, ou seja, quanto as
347 alterações impactarão no CAU/SP é de 2%. Hoje o Conselho tem 40% de gasto e o teto
348 é de 50%, margem de 10% de tranquilidade. Para além da deliberação da CPFi, o
349 coordenador reafirmou que os números apresentados pelo CAU/SP evidenciam a
350 saúde econômico-financeira e a segurança jurídica a curto, médio e longo prazo,
351 devido à seriedade e excelência dos funcionários, dos membros da CPFi e do plenário.
352 Por questão de ordem, o conselheiro **EDERSON DA SILVA** esclareceu que muitos dos
353 conselheiros estiveram na gestão passada que com muito afinco elaborou o novo
354 Regimento e COA e CPFi se debruçaram sobre o organograma da lei maior que é o
355 Regimento Interno. Continuando, ele disse que o primeiro desafio imposto à nova
356 gestão é a regulamentação do Anexo II do Regimento. Dessa forma e para manter a
357 lisura de todo o processo, foi feito requerimento de encaminhamento para a
358 presidente e para a plenária que o conselheiro gostaria que fosse lido pela conselheira
359 **ROSANA**, da CPFi. Ainda o conselheiro explicou que o requerimento foi feito porque a
360 COA aprovou parte do que está sendo proposto para o plenário e a CPFi não aprovou o
361 estudo de impacto na sua última reunião. A conselheira **ROSANA FERRARI** fez então a
362 leitura do encaminhamento. O conselheiro **EDERSON DA SILVA** solicitou ainda a
363 incorporação do texto na íntegra na Ata da Plenária. A presidente **CAMILA MORENO**
364 **DE CAMARGO** declarou acolher o requerimento que dá ao plenário uma alternativa a
365 ser discutida e, em atenção ao artigo 122 – parágrafo único - do Regimento Interno,
366 propôs a votação dos quatro pontos do requerimento, a convocação imediata de COA,
367 CPFi e em ato contínuo do CD, para cuja reunião será feito recesso na Reunião
368 Plenária. Retornando do recesso, haverá os resultados das reuniões extraordinárias
369 das duas Comissões e do Conselho Diretor. A presidente colocou então em votação a
370 realização de Reunião Extraordinária das Comissões e do Conselho Diretor que contou
371 com 70 votos a favor, nenhum contra e uma abstenção. A presidente solicitou então à
372 SGO a convocação dos membros da COA, CPFi e CD para reunião subsequente e
373 declarou recesso da Reunião Plenária. Retomando a Reunião Plenária, a presidente



374 **CAMILA MORENO DE CAMARGO** confirmou o quórum regimental como suficiente
375 para reinício dos trabalhos e comunicou que nas reuniões extraordinárias das
376 Comissões COA e CPFi houve aprovação das respectivas matérias. Seguindo ao
377 Conselho Diretor também foram aprovadas e a presidente esclareceu que seriam
378 feitas duas deliberações: uma sobre o Anexo I – alteração no Regimento Interno – com
379 maioria qualificada; e, outra sobre regulamentação do Anexo II – com maioria simples.
380 Ela fez então a leitura da primeira deliberação da COA, em seguida da CPFi e por fim a
381 deliberação do Conselho Diretor. Em seguida, a presidente fez a leitura da minuta de
382 deliberação plenária sobre a regulamentação da estrutura organizacional do CAU/SP,
383 prevista no Anexo I, parágrafos 1º e 2º do Artigo 6º e abriu para manifestações. A
384 conselheira **ARLETE MARIA FRANCISCO** solicitou melhores esclarecimentos sobre a
385 justificativa da minuta de deliberação e perguntou se houve algum fato novo que
386 levasse à mudança de posicionamento da COA e CPFi em relação à matéria,
387 considerando que inicialmente a CPFi havia reprovado o estudo de impacto financeiro.
388 A presidente esclareceu à conselheira a construção da justificativa da minuta de
389 deliberação de forma sucinta. Com relação à documentação de suporte para
390 deliberação das Comissões na Reunião Extraordinária, ocorrida imediatamente antes
391 do reinício da Reunião Plenária, a presidente disse que as duas Comissões, COA e CPFi,
392 poderiam se manifestar, mas que a princípio não houve nenhuma documentação nova
393 apresentada para tanto. A conselheira **VIVIANE LEÃO DA SILVA ONISHI** observou que
394 na reunião da CPFi, onde foi reprovado o estudo de impacto financeiro, e na
395 apresentação de hoje não houve mudança na documentação apresentada e que ela
396 permanece com o mesmo questionamento com relação às despesas do Conselho que
397 têm limites que precisam ser atendidos com relação a cada área e ela, desde o início,
398 disse que solicitou a relação de qual a porcentagem foi atendida, comparando-se com
399 o impacto da despesas de pessoal, para se comparar todos os gastos não só com folha
400 de pessoal, mas a porcentagem que deve ser gasta pelo Conselho. Para ela, o
401 crescimento, quando se trata de folha de pessoal acontece naturalmente, tanto pelos
402 cargos concursados, pelo crescimento vegetativo, quanto com os reajustes que devem
403 ocorrer nos cargos de livre provimento e isso precisa de análise de longo prazo,
404 estudos que não foram apresentados. O coordenador da CPFi explicou que há
405 segurança para que os valores sejam aplicados a curto e médio prazo. O longo prazo,
406 destacado pela conselheira, de acordo com o coordenador é considerável, mas ele
407 afirmou que a CPFi acompanhará de perto as contas e em qualquer iminência de que
408 as contas não percorram o percurso previsto, serão novamente objeto de tratativas do
409 Conselho e de novas deliberações. A conselheira **DANIELLE SKUBS** complementou
410 dizendo que o superávit vem acontecendo em diversas gestões e que há insegurança
411 de fazer uma votação para aprovar mudança no regimento interno, por mais que haja
412 embasamento, principalmente porque estava reprovada até o dia anterior, como já foi
413 dito. Segundo ela, houve movimentação durante a plenária para a aprovação da
414 matéria, embora ainda com alguns votos contrários, mas ela trouxe a reflexão para se
415 tentar entender por que o Conselho tem sempre que trabalhar para tentar cumprir o
416 gasto do superávit e não tentar reduzir a receita, já que na rua os arquitetos pedem o
417 tempo todo mais fiscalização, um Conselho menos burocrático e incorre-se sempre em
418 mais burocracia. Ela sugeriu usar os recursos do CAU/SP para, por exemplo, projetos
419 de fiscalização mais expressivos e declarou não se sentir segura de votar a favor da
420 matéria na plenária. Apenas para efeito de esclarecimento, a presidente informou que



421 a deliberação não trata da criação de novos cargos, apenas da regulamentação de
422 estrutura organizacional anteriormente já aprovada, quando da aprovação do
423 Regimento Interno. O coordenador da CPFi também esclareceu que a matéria não
424 trata o recurso de superávit, que não pode e não é usado para folha de pagamento. A
425 conselheira **IARA RIBEIRO DE BARROS CAMACHO** ressaltou que a deliberação da CPFi
426 deixou explícito que os cargos foram aprovados, porém sua efetivação necessitaria de
427 estudo de análise de impacto financeiro. Logo, ela continuou, a matéria não foi
428 aprovada na gestão passada e sim somente hoje. Ela ainda levantou a questão das
429 atribuições, já que análise jurídica, desenvolvida ano passado, diz que conselheiros
430 representam o Conselho enquanto figuras políticas, não podendo exercer funções
431 administrativas, as quais competem apenas a funcionários, e da mesma forma os
432 funcionários do Conselho não podem exercer atividades políticas, questionando a
433 atribuição de alguns cargos que têm como atribuição a representação do CAU/SP em
434 instituições internas e externas, o que para ela contradiz a análise jurídica e configura-
435 se sobreposição de atribuição entre conselheiros e funcionários. A presidente
436 esclareceu que essa discussão certamente já foi feita pela COA e que a representação
437 institucional nem sempre está imbuída de dimensão política e que o documento está
438 aprovado pela COA. O conselheiro **RAFAEL PAULO AMBROSIO** registrou e
439 cumprimentou o esforço coletivo do plenário para a condução das discussões e
440 esclarecimento das dúvidas, que apontou para a segurança da aprovação dos
441 documentos. Igualmente ele elogiou os conselheiros **EDERSON DA SILVA** e **ROSANA**
442 **FERRARI**, membros da COA e CPFi, respectivamente, que propuseram alternativa para
443 que a discussão caminhasse de forma adequada, num esforço coletivo de entender a
444 necessidade dos ajustes para o bom funcionamento do Conselho e evitando eventuais
445 futuras ações trabalhistas. A presidente colocou então em votação deliberação
446 plenária sobre a regulamentação da estrutura organizacional do CAU/SP, prevista no
447 Anexo I, parágrafos 1º e 2º do Artigo 6º que contou com 55 votos a favor, 7 contra e 3
448 abstenções. As Conselheiras Arlete Maria Francisco, Danielle Skubs, Iara Ribeiro de
449 Barros Camacho e Viviane Leao da Silva Onishi solicitaram a inclusão de manifestação
450 de voto em Ata, que estão inseridos ao final desta Ata. Passou à leitura da deliberação
451 plenária relativa à regulamentação do Anexo II e abriu para manifestações. A
452 conselheira **ARLETE MARIA FRANCISCO** lembrou que a matéria já esteve para entrada
453 em pauta da plenária no fim do ano passado, mas foi retirada de pauta pela então
454 presidente, a partir de pedido de vistas da conselheira **ANDREIA ORTOLANI**. Em seu
455 parecer de vistas, ela continuou, a conselheira apontou algumas questões como a
456 sobreposição de atribuições, outra referente a falta de clareza das ocupações dos
457 cargos comissionados e terceira com relação à revisão de organograma precisar ser
458 feita por um administrador, por ser função do profissional de administração e ela
459 gostaria de saber se essas questões foram sanadas. A presidente disse que não
460 conseguiria responder com precisão, mas esclareceu que a matéria nunca havia sido
461 pautada e retirada pela presidente anterior. O que houve, segundo ela, foi o pedido de
462 vista feito no âmbito da COA, porque a conselheira **ANDREIA ORTOLANI** era membro
463 da Comissão, e seu parecer foi apresentado dentro da COA, sanadas as considerações,
464 aprovada a matéria e enviada para o Conselho Diretor que abriu, mas não concluiu o
465 processo de discussão. A conselheira **IARA RIBEIRO DE BARROS CAMACHO** reiterou os
466 mesmos pontos com relação às atribuições, que por mais que tenham sido discutidos
467 no âmbito da COA, o plenário é soberano para tomar suas decisões e ela gostaria de



468 saber se houve apreciação do organograma por profissional de administração,
469 conforme apontado no parecer da conselheira **ANDREIA ORTOLANI**. A conselheira
470 **ARLETE MARIA FRANCISCO** pediu que a conselheira **ANDREIA ORTOLANI** relatasse
471 então como ficou a questão na COA. A vice-presidente **ANDREIA ORTOLANI** informou
472 que o processo chegou a ser pautado na plenária, mas foi retirado antes que houvesse
473 a pauta da plenária e não chegou a ir a plenária. Com relação ao pedido de vista, este
474 foi feito por ela à época somente para entender o processo de construção do PCCS,
475 solicitando relatório tanto para a equipe técnica de RH, como para a equipe jurídica, e
476 o da equipe jurídica foi o que todos tiveram acesso. Assim, a resposta dela do
477 andamento do processo é a mesma, mas não tem nada a ver com a questão de
478 mudança de nomenclatura de cargos que está acontecendo hoje. A conselheira **IARA**
479 **RIBEIRO DE BARROS CAMACHO** disse que não ficou claro para ela, inclusive porque a
480 análise jurídica que leu é a resposta ao relatório da conselheira **ANDREIA ORTOLANI**
481 mas que não se trata de mudança de nomenclatura, que já foi votado, o que está
482 sendo votado são as atribuições que foi justamente o questionamento feito pela
483 conselheira **ANDREIA ORTOLANI** e a análise jurídica apresentada reforçou os
484 questionamentos da conselheira **ANDREIA ORTOLANI** sobre a questão de
485 sobreposição de atribuições. A coordenadora da COA explicou que quando foi feita a
486 análise do caderno de perfil atentou-se justamente ao que é atribuição exclusiva do
487 funcionário e atribuição, inclusive política, dos conselheiros e que atende rigidamente
488 a esse critério – uma responsabilidade que o caderno de perfis tenta cumprir. Segundo
489 ela, a chefe de gabinete foi emblemática na exposição sobre esses itens, e foi
490 preocupação da COA se ater ao caderno de perfis e acredita que este problema não
491 está no horizonte. Ainda, continuou, sobre a questão administrativa, o parecer
492 anterior falava exclusivamente do gerente administrativo que deveria ser atribuição
493 exclusiva de administrador, inclusive com parecer do Conselho Estadual de
494 Administração e implementou no caderno de perfis essa exclusividade da atividade
495 econômica. A presidente **CAMILA MORENO DE CAMARGO** esclareceu que está sendo
496 deliberada a regulamentação do Anexo II, a partir dos dois documentos – atribuição de
497 áreas e caderno de perfis – a partir de uma leitura do impacto financeiro, e a partir da
498 descrição das áreas e dos cargos, que é matéria da COA e aprovada. Ainda ela
499 informou que os dois documentos foram objeto de um Grupo de Trabalho formado
500 por funcionários e coordenado por um administrador e colocou a matéria em votação
501 que contou com 55 votos a favor, 5 contra e 6 abstenções. Antes de passar ao
502 próximo item a presidente sugeriu uma inversão de pauta, para que o item 5 da
503 **ORDEM DO DIA** fosse apreciado, uma vez que representante da ONU-Habitat estava
504 presente na reunião para apresentação da matéria, o que foi aprovado pela plenária.
505 Passou ao item **VII. ORDEM DO DIA: 5. Memorando de Entendimento do CAU/SP com**
506 **o programa ONU-Habitat (Origem:CD-CAU/SP)**. A presidente fez um breve relato do
507 histórico das comunicações com a ONU-Habitat e disse que o objeto da parceria é um
508 memorando de entendimento em que foi alinhado um objeto de parceria, no período
509 de um ano, no qual será construída agenda de trabalho conjunto. Após o período de
510 um ano de duração do memorando de entendimento será então desenvolvida
511 proposta de projeto a ser executado no território do estado e fez a leitura do objeto da
512 parceria. A representante Camila, da ONU-Habitat, disse que já houve iniciativas de
513 trabalho semelhantes com CAUs de outros estados e que foram muito bem-sucedidas
514 e apresentou o que é a ONU-Habitat, seu mandato e de que forma vem atuando no



515 tema da habitação. A presidente fez então a leitura da minuta de deliberação do
516 memorando de entendimento e colocou em votação que contou com 55 votos a favor,
517 nenhum contra e nenhuma abstenção. Em virtude do horário a presidente sugeriu
518 outra inversão de pauta, passando à apreciação do item 4 da ORDEM DO DIA, o que foi
519 aprovado pela plenária. **VII. ORDEM DO DIA: 4. RGI - Prestação de Contas e Balanço**
520 **Contábil- Exercício 2023 (Origem: CPFi-CAU/SP)**. A presidente iniciou explicando o que
521 é o Relatório de Gestão Integrada. Em seguida a gerente financeira apresentou o RGI e
522 a contadora do CAU/SP apresentou as informações orçamentárias e financeiras. A vice-
523 presidente abriu então para manifestações da plenária. O conselheiro **EDER ROBERTO**
524 **DA SILVA** parabenizou o domínio dos números pelo corpo funcional o que, segundo
525 ele, dá mais segurança e tranquilidade aos conselheiros e apenas sugeriu que houvesse
526 algum espaço para explicar os motivos da movimentação da arrecadação e análise das
527 tendências. O conselheiro **GILBERTO SILVA DOMINGUES DE OLIVEIRA BELLEZA** disse
528 que os relatórios refletem a história do Conselho e observou que entrou no site do
529 CAU/SP e não encontrou os relatórios de gestão das gestões anteriores, o que entende
530 ser importante estar disponível. A conselheira **MARINEIA LAZZARI CHIVATTO** disse que
531 observou que o orçamento projetado para as Comissões e o que é gasto apresenta
532 sempre diferença para baixo e ela perguntou se existe uma análise técnica sobre essa
533 diferença ou falta de utilização o recurso. A gerente financeira explicou que essa é a
534 grande questão do Conselho que é o planejamento e monitoramento qualitativo e que
535 precisa ser fundamentado no triênio. A presidente complementou dizendo que não é
536 pouco projeto, mas sim projetos que não se consegue terminar de executar – a
537 capacidade de execução deve ser dimensionada dentro da realidade. **CAMILA**
538 **MORENO DE CAMARGO** fez a leitura da minuta de deliberação plenária e colocou em
539 votação que contou com 42 votos a favor, nenhum contra e nenhuma abstenção.
540 Dando seguimento, a presidente sugeriu a apreciação do item 8 da ORDEM DO DIA o
541 que foi aprovado pela plenária. **VII. ORDEM DO DIA: 8. Prorrogação de prazo de**
542 **funcionamento e recomposição da Comissão Temporária de Acompanhamento do**
543 **Projeto da Sede (Origem: CTAPS-CAU/SP)** O coordenador da Comissão, **EDERSON DA**
544 **SILVA** fez breve introdução sobre o tema, a presidente fez a leitura da minuta de
545 deliberação plenária e colocou em votação que contou com 39 votos a favor, nenhum
546 contra e nenhuma abstenção. **VII. ORDEM DO DIA: 2. Calendário de reuniões 2024**
547 **(Origem: CD-CAU/SP)**. A presidente fez a leitura do calendário previsto e colocou em
548 votação que contou com 41 votos a favor, nenhum contra e nenhuma abstenção.
549 Quanto aos itens **VII. ORDEM DO DIA 6. Processo de Fiscalização 1000130440-01A -**
550 **Conselheira Relatora: Dania Brajato - Solicitação de Prorrogação de Prazo (Origem:**
551 **CEP-CAU/SP); 7. Processo de Fiscalização 1000081456/2019 - Conselheira Relatora:**
552 **Adriana Bighetti Cristofani - Solicitação de Prorrogação de Prazo (Origem: CEP-**
553 **CAU/SP)**, a presidente informou que as duas conselheiras relatoras solicitaram
554 formalmente a prorrogação de prazo e fez a leitura da minuta de deliberação com
555 proposta de votação conjunta, por se tratar do mesmo objeto. Colocou em votação
556 que contou com 41 votos a favor, nenhum contra e nenhuma abstenção. **VII. ORDEM**
557 **DO DIA 3. Criação de Câmara Temática de PJ (Origem CD-CAU/SP)**. A conselheira
558 **RENATA BALLONE** fez a apresentação da matéria e a presidente abriu para
559 manifestações. O conselheiro **EDERSON DA SILVA** observou que estaria sendo votada
560 inclusive a composição e seria interessante também constar os convidados que farão
561 parte da Câmara Temática. A presidente esclareceu ter sido inclusive informada que



562 não há minuta de deliberação para a matéria, justamente porque há pontos ainda a
563 serem preenchidos e a composição interfere na dotação orçamentária. Ela sugeriu que
564 fosse feito processo de consulta a todas as Comissões e conselheiros e conselheiras,
565 com prazo para indicação de integrantes, instituições, enfim como será composta a
566 Câmara Temática durante o mês de abril e só depois seja trazida a minuta com
567 dotação orçamentaria e composição completa para deliberação plenária. Por fim,
568 **CAMILA MORENO DE CAMARGO**, dado o adiantado da hora, sugeriu a retirada de
569 pauta do item **VIII. Assuntos de interesse geral: Apresentação dos 100 dias de Gestão**,
570 a ser apresentado na próxima Reunião Plenária, o que foi aprovada pela plenária. E
571 assim a presidente do CAU/SP **CAMILA MORENO DE CAMARGO** encerrou a 3ª Reunião
572 Ordinária, Gestão 2024 – 2026, agradecendo a presença de todas e todos.

CAMILA MORENO DE CAMARGO

Presidente do CAU/SP

DECLARAÇÃO POR ESCRITO DE VOTO PROFERIDO (De acordo com Parágrafo único– Art. 74 – Regimento Interno – CAU/SP)

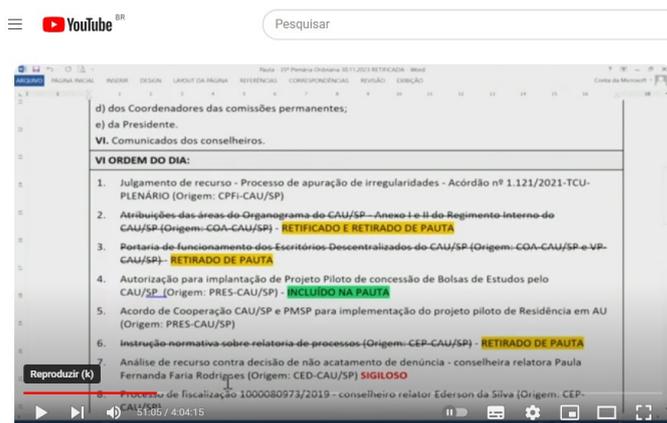
Sr^a. Presidente do CAU/SP, Camila Moreno,

Solicito registro na ata e na deliberação desta 3^a Sessão Reunião Plenária Ordinária do CAU/SP 2024-2026 – realizada no dia 28 de março de 2024, das 9:00h às 18:00h, no Gran Villagio Hotel, na R. Martins Fontes, 330 - Consolação, São Paulo, do meu voto proferido, bem como minha justificativa em relação ao **Item 1. Cumprimento do Art.237 do Regimento Interno** (Origem: COA-CAU/SP) - REGIME DE URGÊNCIA.

Essa matéria teve seu primeiro debate na gestão 2021-2023, na COA, tendo sido retirado de pauta da 35^a plenária, em novembro (Figura a seguir), em função dos questionamentos feitos pela conselheira Andreia Ortolani no relato do seu pedido de vistas (Processo SEI 0179.002948/2023-62). Duas questões se destacam: (i) o fato de não ter um responsável técnico da área de administração para rever o organograma e (ii) a sobreposição de algumas atribuições dos cargos com as de conselheiros, sobretudo no caso de representações do CAU/SP, que é uma prerrogativa do conselheiro. Estas questões não foram esclarecidas a contento.

Ademais, duas deliberações das comissões – COA e CPFI – eram contrárias à aprovação da matéria (DELIBERAÇÃO Nº 007/2024 – COA-CAUSP e DELIBERAÇÃO Nº 004/2024 – CPFI – CAU/SP), fato revertido em reuniões extraordinárias das duas comissões no intervalo da sessão da 3^a reunião plenária de 28 de março. Foi perguntado se tinham sido apresentados outros materiais ou dados que levassem às comissões a alterarem a posição, mas a presidente Camila Moreno informou que não.

Por fim, mas não menos importante, contribui para o meu voto proferido, o fato de que os materiais (15 arquivos, alguns com dezenas de páginas) foram disponibilizados apenas 3 dias antes da sessão, dificultando a análise dos mesmos, em função do pouco tempo hábil para leitura. Ressalto que conselheiros exercem atividades de caráter honorífico e necessitam organizar o seu tempo para tais leituras e análises.



35ª Reunião Plenária Ordinária do CAU/SP – Gestão 2021-2023

Presidente Prudente, 05 de abril de 2024

Cons. Arlete Maria Francisco

JUSTIFICATIVA DE VOTO – DELIBERAÇÕES Plenária 28/04/2024

Devido a implantação do Plano de Cargos e Salários e pelo ingresso de 21 analistas técnicos, comparando-se com 2022, em 2023 houve um aumento de 24% nos custos totais com salários, encargos e benefícios, totalizando R\$32.959.869,70 (**45,83%** da despesa corrente)

Considerando informações do RGI (Relatório de Gestão Integrado) de 2023, temos as seguintes informações de Despesas por Fonte de Saída

Material de Consumo	0,61%
Encargos diversos	2,29%
diárias	6,90
Transferência Corrente	11%
Disp. Serv. P Jurídica	16,32%
Despesas com Pessoal	35,21%
Benefícios Pessoal	10,62

Essas despesas totalizam 82,95% (R\$ 57.898.576,00) da receita corrente de 2023. Com a proposta dos cargos, haverá um impacto inicial de **27,37%** na receita corrente apenas com folha de pagamento (em 2023 os gastos foram de R\$24.574.196,00 (sem considerar os benefícios) e a previsão em 2024, inclusive com os cargos apresentados (período de abril a dezembro) R\$31.299.864,00 (sem considerar os benefícios);

Sobre os limites estratégicos, foi solicitado apresentação de documentação mencionando-se o cumprimento dos principais limites definidos pelas diretrizes oficiais definidas pelo CAU/BR, porém **as informações não foram apresentadas na Plenária.**

A Conselheira Viviane Leão, membro da CPFi manifestou-se contrariamente através da Deliberação 04/2024 CPFi, por não haver informações suficientes para análise do impacto financeiro. Durante a 1ª Reunião Extraordinária da CPFi (que ocorreu após suspensão temporária da 3ª Reunião Plenária) **não foram apresentados nenhum estudo adicional para subsidiar análise.**

Diante das situações apresentadas e da fragilidade das informações e esclarecimentos, além do pouco tempo disponível para análise de todos os documentos enviados por mim, que não faço parte da COA ou da CPFi, considerando ainda que as justificativas ficaram muito frágeis, no momento em que foi preciso fazer reuniões emergenciais das comissões citadas, durante a plenária, porque os próprios conselheiros dessas haviam votado contra as deliberações, em maioria, ficou comprometido parecer favorável ao impacto apresentado, no qual esta conselheira optou por ser contrária à aprovação.

Conselheira Danielle Skubs.

Justificativa de voto

Deliberações 072 e 073 da Plenária 28/03/2024

Considerando Análise Jurídica, de 16 de novembro de 2023, em resposta a um pedido de vistas, a respeito do processo de alteração do Regimento Interno do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo (RI CAU/SP) ocorrido em 2023, sobre as Atribuições dos Anexos I e II do respectivo RI que indica cautela na análise:

Isso porque, os Conselheiros representam o Conselho enquanto figuras políticas, não podendo exercer atividades administrativas do CAU/SP, as quais competem exclusivamente aos funcionários. Do mesmo modo, os **funcionários do Conselho não podem exercer atividades políticas do CAU/SP**. [grifo nosso]

O texto apresentado aos conselheiros para aprovação na 3ª Reunião Plenária Ordinária, do dia 28 de março de 2024, continuou apresentando “*sobreposição de competências entre os cargos comissionados e os conselheiros eleitos*”, ao atribuir a função de representatividade a funcionários.

Considerando também a implantação do Plano de Cargos e Salários e pelo ingresso de 21 analistas técnicos, comparando-se com 2022, em 2023 houve um aumento de 24% nos custos totais com salários, encargos e benefícios, totalizando R\$32.959.869,70 9 (**45,83%** da despesa corrente).

Considerando informações do RGI (Relatório de Gestão Integrado) de 2023, temos as seguintes informações de Despesas por Fonte de Saída.

Material de Consumo	0,61%
Encargos diversos	2,29%
diárias	6,90%
Transferência Corrente	11%
Disp. Serv. P Jurídica	16,32%
Despesas com Pessoal	35,21%
Benefícios Pessoal	10,62%

Essas despesas totalizam 82,95% (R\$ 57.898.576,00) da receita corrente de 2023. Com a proposta dos cargos, haverá um impacto inicial de **27,37%** na receita corrente apenas com folha de pagamento (em 2023 os gastos foram de R\$24.574.196,00 (sem considerar os benefícios) e a previsão em 2024, inclusive com os cargos apresentados (período de abril a dezembro) R\$31.299.864,00 (sem considerar os benefícios);

Sobre os limites estratégicos, foi solicitado apresentação de documentação mencionando-se o cumprimento dos principais limites definidos pelas diretrizes oficiais definidas pelo CAU/BR, porém **as informações não foram apresentadas na Plenária.**

A maioria dos membros da Comissão de Planejamento e Finanças do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CPFi-CAU/SP manifestou-se contrariamente na Deliberação N^o 04/2024, por não haver informações suficientes para análise do impacto financeiro, conforme relatado pela Conselheira Viviane Leão, membra da CPFi-CAU/SP. Durante a 1^a Reunião Extraordinária da CPFi-CAU/SP (que ocorreu após suspensão temporária da 3^a Reunião Plenária) não foram apresentados nenhum estudo adicional para subsidiar análise.

Durante a 2^a Reunião Extraordinária da Comissão de Organização e Administração do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – COA-CAU/SP (que ocorreu após suspensão temporária da 3^a Reunião Plenária), foi proposta modificação de nomenclatura de cargos. Por se tratar de regularização trabalhista, conforme apresentado pela Coordenadora da Comissão, esta Conselheira, membra da COA-CAU/SP manifestou-se a favor, com ressalva ao encaminhamento para a CPFi, uma vez que afetaria a análise do impacto financeiro apresentada em Plenária.

Diante dos fatos apresentados e da fragilidade das informações e esclarecimentos do impacto financeiro e pela falta de respaldo jurídico quanto às atribuições, ficou comprometido parecer favorável à efetivação de novos cargos e aos textos de Atribuição dos Setores do Organograma do CAU/SP - Anexos I e II, pelos quais esta conselheira optou por ser contrária à aprovação.

Iara R B Camacho
Conselheira do CAU/SP, Gestão 2024-2026



JUSTIFICATIVA DE VOTO – Item 1 da Pauta - Cumprimento do Art. 237 do Regimento Interno (Origem: COA-CAU/SP) - REGIME DE URGÊNCIA (3ª Reunião Plenária

Devido a implantação do Plano de Cargos e Salários e pelo ingresso de 21 analistas técnicos, comparando-se com 2022, em 2023 houve um aumento de 24% nos custos totais com salários, encargos e benefícios, totalizando R\$32.959.869,70 9 (**45,83%** da despesa corrente)

Considerando informações do RGI (Relatório de Gestão Integrado) de 2023, temos as seguintes informações de Despesas por Fonte de Saída

Material de Consumo	0,61%
Encargos diversos	2,29%
Diárias	6,90
Transferência Corrente	11%
Disp. Serv. P Jurídica	16,32%
Despesas com Pessoal	35,21%
Benefícios Pessoal	10,62

Essas despesas totalizam 82,95% (R\$ 57.898.576,00) da receita corrente de 2023.

Com a proposta dos cargos, haverá um impacto inicial de **27,37%** na receita corrente apenas com folha de pagamento (em 2023 os gastos foram de R\$24.574.196,00 (sem considerar os benefícios) e a previsão em 2024, inclusive com os cargos apresentados (período de abril a dezembro) R\$31.299.864,00 (sem considerar os benefícios);

Sobre os limites estratégicos, foi solicitado apresentação de documentação mencionando-se o cumprimento dos principais limites definidos pelas diretrizes oficiais definidas pelo CAU/BR, porém **as informações não foram apresentadas na Plenária.**

Esta Conselheira, membro da CPFi manifestou-se contrária a aprovação do Impacto Financeiro da proposta dos cargos através da Deliberação 04/2024 CPFi, por não haver informações suficientes para análise do impacto financeiro. Durante a 1ª Reunião Extraordinária da CPFi (que ocorreu após suspensão



temporária da 3ª Reunião Plenária) **não foram apresentados nenhum estudo adicional para subsidiar nova análise.**

Diante das situações apresentadas e da fragilidade das informações e esclarecimentos, ficou comprometido parecer favorável ao Impacto apresentado, no qual esta conselheira optou por ser contrária à aprovação.

São Paulo, 01 de abril de 2024.

**VIVIANE LEAO DA
SILVA**

ONISHI:22508352845

Assinado de forma digital por
VIVIANE LEAO DA SILVA

ONISHI:22508352845

Dados: 2024.04.02 18:38:59
-03'00'

Arq. Urb. Viviane Leão da Silva Onishi
Conselheira - CAU/SP

DECLARAÇÃO POR ESCRITO DE VOTO PROFERIDO (De acordo com Parágrafo único– Art. 74 – Regimento Interno – CAU/SP)

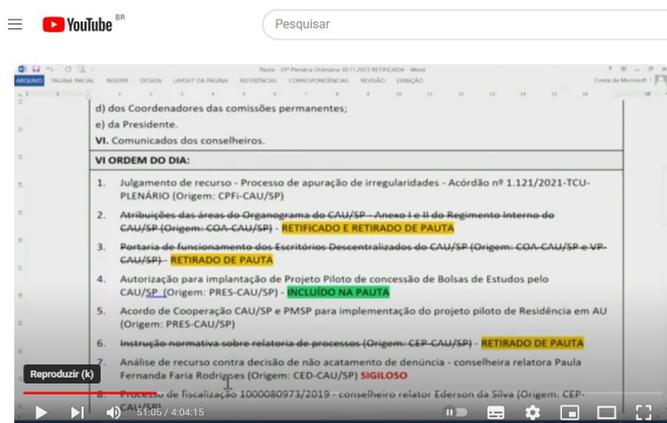
Sr^a. Presidente do CAU/SP, Camila Moreno,

Solicito registro na ata e na deliberação desta 3^a Sessão Reunião Plenária Ordinária do CAU/SP 2024-2026 – realizada no dia 28 de março de 2024, das 9:00h às 18:00h, no Gran Villagio Hotel, na R. Martins Fontes, 330 - Consolação, São Paulo, do meu voto proferido, bem como minha justificativa em relação ao **Item 1. Cumprimento do Art.237 do Regimento Interno** (Origem: COA-CAU/SP) - REGIME DE URGÊNCIA.

Essa matéria teve seu primeiro debate na gestão 2021-2023, na COA, tendo sido retirado de pauta da 35^a plenária, em novembro (Figura a seguir), em função dos questionamentos feitos pela conselheira Andreia Ortolani no relato do seu pedido de vistas (Processo SEI 0179.002948/2023-62). Duas questões se destacam: (i) o fato de não ter um responsável técnico da área de administração para rever o organograma e (ii) a sobreposição de algumas atribuições dos cargos com as de conselheiros, sobretudo no caso de representações do CAU/SP, que é uma prerrogativa do conselheiro. Estas questões não foram esclarecidas a contento.

Ademais, duas deliberações das comissões – COA e CPFI – eram contrárias à aprovação da matéria (DELIBERAÇÃO Nº 007/2024 – COA-CAUSP e DELIBERAÇÃO Nº 004/2024 – CPFI – CAU/SP), fato revertido em reuniões extraordinárias das duas comissões no intervalo da sessão da 3^a reunião plenária de 28 de março. Foi perguntado se tinham sido apresentados outros materiais ou dados que levassem às comissões a alterarem a posição, mas a presidente Camila Moreno informou que não.

Por fim, mas não menos importante, contribui para o meu voto proferido, o fato de que os materiais (15 arquivos, alguns com dezenas de páginas) foram disponibilizados apenas 3 dias antes da sessão, dificultando a análise dos mesmos, em função do pouco tempo hábil para leitura. Ressalto que conselheiros exercem atividades de caráter honorífico e necessitam organizar o seu tempo para tais leituras e análises.



35ª Reunião Plenária Ordinária do CAU/SP – Gestão 2021-2023

Presidente Prudente, 05 de abril de 2024

Cons. Arlete Maria Francisco

JUSTIFICATIVA DE VOTO – DELIBERAÇÕES Plenária 28/04/2024

Devido a implantação do Plano de Cargos e Salários e pelo ingresso de 21 analistas técnicos, comparando-se com 2022, em 2023 houve um aumento de 24% nos custos totais com salários, encargos e benefícios, totalizando R\$32.959.869,70 (**45,83%** da despesa corrente)

Considerando informações do RGI (Relatório de Gestão Integrado) de 2023, temos as seguintes informações de Despesas por Fonte de Saída

Material de Consumo	0,61%
Encargos diversos	2,29%
diárias	6,90
Transferência Corrente	11%
Disp. Serv. P Jurídica	16,32%
Despesas com Pessoal	35,21%
Benefícios Pessoal	10,62

Essas despesas totalizam 82,95% (R\$ 57.898.576,00) da receita corrente de 2023. Com a proposta dos cargos, haverá um impacto inicial de **27,37%** na receita corrente apenas com folha de pagamento (em 2023 os gastos foram de R\$24.574.196,00 (sem considerar os benefícios) e a previsão em 2024, inclusive com os cargos apresentados (período de abril a dezembro) R\$31.299.864,00 (sem considerar os benefícios);

Sobre os limites estratégicos, foi solicitado apresentação de documentação mencionando-se o cumprimento dos principais limites definidos pelas diretrizes oficiais definidas pelo CAU/BR, porém **as informações não foram apresentadas na Plenária.**

A Conselheira Viviane Leão, membro da CPFi manifestou-se contrariamente através da Deliberação 04/2024 CPFi, por não haver informações suficientes para análise do impacto financeiro. Durante a 1ª Reunião Extraordinária da CPFi (que ocorreu após suspensão temporária da 3ª Reunião Plenária) **não foram apresentados nenhum estudo adicional para subsidiar análise.**

Diante das situações apresentadas e da fragilidade das informações e esclarecimentos, além do pouco tempo disponível para análise de todos os documentos enviados por mim, que não faço parte da COA ou da CPFi, considerando ainda que as justificativas ficaram muito frágeis, no momento em que foi preciso fazer reuniões emergenciais das comissões citadas, durante a plenária, porque os próprios conselheiros dessas haviam votado contra as deliberações, em maioria, ficou comprometido parecer favorável ao impacto apresentado, no qual esta conselheira optou por ser contrária à aprovação.

Conselheira Danielle Skubs.

Justificativa de voto

Deliberações 072 e 073 da Plenária 28/03/2024

Considerando Análise Jurídica, de 16 de novembro de 2023, em resposta a um pedido de vistas, a respeito do processo de alteração do Regimento Interno do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo (RI CAU/SP) ocorrido em 2023, sobre as Atribuições dos Anexos I e II do respectivo RI que indica cautela na análise:

Isso porque, os Conselheiros representam o Conselho enquanto figuras políticas, não podendo exercer atividades administrativas do CAU/SP, as quais competem exclusivamente aos funcionários. Do mesmo modo, os **funcionários do Conselho não podem exercer atividades políticas do CAU/SP.** [grifo nosso]

O texto apresentado aos conselheiros para aprovação na 3ª Reunião Plenária Ordinária, do dia 28 de março de 2024, continuou apresentando “*sobreposição de competências entre os cargos comissionados e os conselheiros eleitos*”, ao atribuir a função de representatividade a funcionários.

Considerando também a implantação do Plano de Cargos e Salários e pelo ingresso de 21 analistas técnicos, comparando-se com 2022, em 2023 houve um aumento de 24% nos custos totais com salários, encargos e benefícios, totalizando R\$32.959.869,70 9 (**45,83%** da despesa corrente).

Considerando informações do RGI (Relatório de Gestão Integrado) de 2023, temos as seguintes informações de Despesas por Fonte de Saída.

Material de Consumo	0,61%
Encargos diversos	2,29%
diárias	6,90%
Transferência Corrente	11%
Disp. Serv. P Jurídica	16,32%
Despesas com Pessoal	35,21%
Benefícios Pessoal	10,62%

Essas despesas totalizam 82,95% (R\$ 57.898.576,00) da receita corrente de 2023. Com a proposta dos cargos, haverá um impacto inicial de **27,37%** na receita corrente apenas com folha de pagamento (em 2023 os gastos foram de R\$24.574.196,00 (sem considerar os benefícios) e a previsão em 2024, inclusive com os cargos apresentados (período de abril a dezembro) R\$31.299.864,00 (sem considerar os benefícios);

Sobre os limites estratégicos, foi solicitado apresentação de documentação mencionando-se o cumprimento dos principais limites definidos pelas diretrizes oficiais definidas pelo CAU/BR, porém **as informações não foram apresentadas na Plenária.**

A maioria dos membros da Comissão de Planejamento e Finanças do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CPFi-CAU/SP manifestou-se contrariamente na Deliberação N^o 04/2024, por não haver informações suficientes para análise do impacto financeiro, conforme relatado pela Conselheira Viviane Leão, membra da CPFi-CAU/SP. Durante a 1^a Reunião Extraordinária da CPFi-CAU/SP (que ocorreu após suspensão temporária da 3^a Reunião Plenária) não foram apresentados nenhum estudo adicional para subsidiar análise.

Durante a 2^a Reunião Extraordinária da Comissão de Organização e Administração do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – COA-CAU/SP (que ocorreu após suspensão temporária da 3^a Reunião Plenária), foi proposta modificação de nomenclatura de cargos. Por se tratar de regularização trabalhista, conforme apresentado pela Coordenadora da Comissão, esta Conselheira, membra da COA-CAU/SP manifestou-se a favor, com ressalva ao encaminhamento para a CPFi, uma vez que afetaria a análise do impacto financeiro apresentada em Plenária.

Diante dos fatos apresentados e da fragilidade das informações e esclarecimentos do impacto financeiro e pela falta de respaldo jurídico quanto às atribuições, ficou comprometido parecer favorável à efetivação de novos cargos e aos textos de Atribuição dos Setores do Organograma do CAU/SP - Anexos I e II, pelos quais esta conselheira optou por ser contrária à aprovação.

Iara R B Camacho
Conselheira do CAU/SP, Gestão 2024-2026



JUSTIFICATIVA DE VOTO – Item 1 da Pauta - Cumprimento do Art. 237 do Regimento Interno (Origem: COA-CAU/SP) - REGIME DE URGÊNCIA (3ª Reunião Plenária

Devido a implantação do Plano de Cargos e Salários e pelo ingresso de 21 analistas técnicos, comparando-se com 2022, em 2023 houve um aumento de 24% nos custos totais com salários, encargos e benefícios, totalizando R\$32.959.869,70 9 (**45,83%** da despesa corrente)

Considerando informações do RGI (Relatório de Gestão Integrado) de 2023, temos as seguintes informações de Despesas por Fonte de Saída

Material de Consumo	0,61%
Encargos diversos	2,29%
Diárias	6,90
Transferência Corrente	11%
Disp. Serv. P Jurídica	16,32%
Despesas com Pessoal	35,21%
Benefícios Pessoal	10,62

Essas despesas totalizam 82,95% (R\$ 57.898.576,00) da receita corrente de 2023.

Com a proposta dos cargos, haverá um impacto inicial de **27,37%** na receita corrente apenas com folha de pagamento (em 2023 os gastos foram de R\$24.574.196,00 (sem considerar os benefícios) e a previsão em 2024, inclusive com os cargos apresentados (período de abril a dezembro) R\$31.299.864,00 (sem considerar os benefícios);

Sobre os limites estratégicos, foi solicitado apresentação de documentação mencionando-se o cumprimento dos principais limites definidos pelas diretrizes oficiais definidas pelo CAU/BR, porém **as informações não foram apresentadas na Plenária.**

Esta Conselheira, membro da CPFi manifestou-se contrária a aprovação do Impacto Financeiro da proposta dos cargos através da Deliberação 04/2024 CPFi, por não haver informações suficientes para análise do impacto financeiro. Durante a 1ª Reunião Extraordinária da CPFi (que ocorreu após suspensão



temporária da 3ª Reunião Plenária) **não foram apresentados nenhum estudo adicional para subsidiar nova análise.**

Diante das situações apresentadas e da fragilidade das informações e esclarecimentos, ficou comprometido parecer favorável ao Impacto apresentado, no qual esta conselheira optou por ser contrária à aprovação.

São Paulo, 01 de abril de 2024.

**VIVIANE LEAO DA
SILVA**

ONISHI:22508352845

Assinado de forma digital por
VIVIANE LEAO DA SILVA

ONISHI:22508352845

Dados: 2024.04.02 18:38:59
-03'00'

Arq. Urb. Viviane Leão da Silva Onishi
Conselheira - CAU/SP