



SÚMULA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA CCom-CAU/SP

DATA	16 de janeiro de 2024	HORÁRIO	09h00 às 18h00
LOCAL	Sede do CAU/SP		

PARTICIPANTES	Paula Rodrigues de Andrade	Coordenadora
	Adriana Bighetti Cristofani	Coordenadora - adjunta
	Felipe Ramos de Oliveira	Membro
	Igor Cortinove	Suplente no exercício da titularidade
	Luciana Cristina Ceron	Membro
CONVIDADOS	Alexandre Piero	Gerente Administrativo
AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS	Andre Luis Avezum	Suplente
	Marcos Cartum	Membro
	Nancy Laranjeira Tavares de Camargo	Membro
ASSESSORIA	André Ferreira de Magalhães	
	Fernanda Correa da Silva Costa	

ORDEM DO DIA

1	Calendário de reuniões 2024
Fonte	Presidência do CAU/SP
Relator	Paula Rodrigues de Andrade
	<p>A Conselheira relatora iniciou o item informando que a comissão deve definir o calendário de reuniões para o ano de 2024. Os membros optaram por definir que as reuniões sejam realizadas no mesmo dia da semana em que é realizada a Reunião Plenária do Conselho, devido à compatibilização de agenda.</p> <p>Foram definidas as seguintes datas:</p> <p>01/02/2024</p> <p>07/03/2024</p>

Encaminhamento	04/04/2024
	09/05/2024
	06/06/2024
	04/07/2024
	08/08/2024
	05/09/2024
	03/10/2024
	07/11/2024
	05/12/2024
Deliberação 001/2024 – CCom-CAU/SP - Calendário de Reuniões da CCom-CAU/SP para o ano de 2024	

2	Análise e encaminhamento de matérias
Fonte	Presidência do CAU/SP
Relator	Paula Rodrigues de Andrade
Encaminhamento	<p>A Coordenadora de comunicação iniciou apresentando a estrutura e apresentando os funcionários do departamento de comunicação.</p> <p>Em seguida, apresentou o relatório conclusivo gestão anterior da CCom para conhecimento dos membros da comissão.</p> <p>A Conselheira Paula Rodrigues sugeriu propor que se realize algumas Reuniões Plenárias no Território nas cidades de Campinas, Ribeirão Preto e São José do Rio Preto com realização de eventos paralelos, com o objetivo de aproximar o CAU à sociedade no interior e litoral.</p> <p>Com relação ao Portal da Transparência, a comissão vê necessidade de no layout e estrutura afim de simplificar a busca de informações.</p> <p>A comissão sugeriu a criação de espaços de coworking visando aproximação do CAU com os Arquitetos e Urbanistas.</p> <p>Foi sugerida a Avaliação e Monitoramento com relação ao impacto das ações de comunicação do Conselho.</p>
3	Planejamento de atividades da comissão (Gestão 2024-2026)
Fonte	Conselho Diretor do CAU/SP
Relator	Paula Rodrigues de Andrade
Encaminhamento	<p>A Conselheira relatora sugeriu que os membros da comissão se dividam em 2 grupos, para que um grupo trabalhe com os projetos materiais e outro grupo trabalhe com os projetos digitais.</p> <p>O detalhamento do planejamento das atividades da comissão será definido na próxima reunião da comissão.</p>

4	Treinamento SEI
Fonte	Presidência do CAU/SP
Relator	Gerência Administrativa
Encaminhamento	O Gerente Administrativo, Alexandre Piero compareceu à reunião para apresentar algumas funcionalidades do SEI para os membros da comissão.



Documento assinado eletronicamente por **PAULA RODRIGUES DE ANDRADE**, **Coordenador(a) da CCom-CAU/SP**, em 11/04/2024, às 15:11, conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **6F68B80E** e informando o identificador **0139431**.

Rua Quinze de Novembro, 194 7º andar | CEP 01013-000 - São Paulo/SP
www.causp.gov.br

00179.000194/2024-97

0139431v16