



**Ata da 36ª Reunião Plenária Ordinária – Gestão 2021-2023**

**Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – CAU/SP**

1 Às nove horas do décimo oitavo dia de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, em  
2 São Paulo - SP, teve início a Trigésima Sexta Reunião Ordinária do Conselho de  
3 Arquitetura e Urbanismo de São Paulo – Gestão 2021-2023, sob a direção da presidente  
4 do CAU/SP CATHERINE OTONDO. **ORDEM DOS TRABALHOS:** I. Verificação do quórum;  
5 II. Execução do Hino Nacional Brasileiro; III. Leitura e discussão da pauta; IV. Discussão  
6 e aprovação da ata da 35ª reunião plenária ordinária; V. Apresentação de comunicações:  
7 a) da Conselheira Federal representante do Estado de São Paulo; b) do Colegiado das  
8 Entidades Estaduais de Arquitetos e Urbanistas; c) da Ouvidoria; d) dos Coordenadores  
9 das comissões permanentes; e) da Presidente. VI. Comunicados dos conselheiros. VI.  
10 **ORDEM DO DIA:** 1. Regulamentação sobre diárias e deslocamentos (Origem: COA-  
11 CAU/SP e CPFi-CAU/SP) – REGIME DE URGÊNCIA. 2. Calendário de reuniões ordinárias  
12 do CAU/SP - 2024 (Origem: PRES-CAU/SP). 3. **EXTRAPAUTA:** Acordo de Cooperação  
13 Técnica CAU/SP e PMSP (Origem: PRES-CAU/SP e CD-CAU/SP). **ASSUNTOS GERAIS:**  
14 **Apresentação:** Plataforma de atendimento digital CAU/SP. A lista de presença foi  
15 assinada por sessenta e três participantes, dos quais cinquenta e sete conselheiros  
16 titulares e seis suplentes de conselheiras no exercício da titularidade, sendo estas as  
17 senhoras: Rayssa Saidel Cortez, Thais Borges Martins Rodrigues, Raquel Furtado  
18 Schenkman Contier, Clarissa Duarte de Castro Souza, Aline Alves Anhesim, Sofia Puppini  
19 Rontani. Iniciando a plenária, a presidente **CATHERINE OTONDO**, cumprindo o **ITEM I.**  
20 **Verificação do quórum**, confirmou o quórum regimental como suficiente para início dos  
21 trabalhos. Após a **execução do Hino Nacional Brasileiro (ITEM II)** a presidente passou  
22 ao **ITEM III. Leitura e discussão da pauta**. A presidente informou a inclusão de um item  
23 Extrapauta – Análise de recurso contra decisão de não acatamento de denúncia –  
24 conselheiro relator Paulo Márcio Filomeno Mantovani (origem CED-CAU/SP) SIGILOSO.  
25 **ITEM IV. Discussão e aprovação da ata da 35ª reunião plenária ordinária**. Aprovada por  
26 aclamação dos presentes. A presidente informou ainda que a Ata desta 36ª Reunião  
27 Plenária será aprovada em janeiro, já pela nova gestão. **ITEM V. Apresentação de**  
28 **comunicações: a) da Conselheira Federal representante do Estado de São Paulo**. A  
29 representante **NADIA SOMEKH** parabenizou o CAU/SP pela iniciativa da residência e  
30 disse que a Conferência foi um sucesso, da qual muitos conselheiros participaram.  
31 Quanto ao Fórum de Entidades Internacionais, no qual participou da Assembleia do  
32 Conselho Internacional de Arquitetos de Língua Portuguesa, foram assinados acordos  
33 de cooperação com Cabo Verde e Angola, para troca Brasil-África para ATHIS. Destacou  
34 que o relatório de gestão reflete o trabalho coletivo e que gostaria que todos  
35 compartilhassem o sentimento de missão cumprida pelo CAU/SP, que contribuiu para o  
36 agigantamento do CAU como um todo. Na Conferência, inclusive, segundo ela o  
37 deputado relator do Minha Casa Minha Vida disse que ouviu o CAU para finalizar seu  
38 relatório, mostrando que o Conselho foi incluído nas políticas nacionais. Quanto aos  
39 cursos EAD, na semana anterior a representante esteve no Fórum de Entidades  
40 Profissionais e foi informada que a portaria, que exclui do EAD 17 cursos superiores,  
41 pode acolher os cursos de Arquitetura e Urbanismo e que nas DCNs o relator conseguiu  
42 integrar atividades presenciais que impossibilitam ensino EAD para escolas de  
43 Arquitetura e Urbanismo. Por fim, desejou sucesso aos novos conselheiros e enfatizou  
44 que o Conselho trabalhou para difundir a importância da Arquitetura e Urbanismo para



45 a população, sem diferenciação partidária, mas contribuindo para a construção de uma  
46 vida melhor para a população brasileira. **b) do Colegiado das Entidades Estaduais de**  
47 **Arquitetos e Urbanistas.** O coordenador do CEAU-CAU/SP **MARCO ANTONIO TEIXEIRA**  
48 **DA SILVA** mais do que o relato do que foi realizado pelo Colegiado, trouxe pontos a  
49 serem continuados na próxima gestão. Na gestão foi iniciada a Campanha de Valorização  
50 do Ensino, chamada Nós Projetamos o Futuro – pela qualidade do ensino e a formação  
51 na Arquitetura e Urbanismo - que, na sua opinião, precisa de avaliação. Junto com a  
52 AsBEA, o CEAU defende uma campanha para valorização de projeto, forma de  
53 contratação, entre outros. Para a Bienal, o representante entende que o CAU/SP deve  
54 buscar parceria com o CEAU e o IAB para viabilizar sua realização. Informou ainda que  
55 foi discutida pauta, junto à classe política, quanto às questões ambientais e que é preciso  
56 continuidade com o apoio da CRI. Com relação às demandas da Reforma Tributária,  
57 informou que foram feitos entendimentos pelas entidades nacionais e outros conselhos  
58 de profissionais liberais para a soluções das questões pertinentes, porém a matéria exige  
59 atenção sobre os desdobramentos. Também comunicou que no Encontro Nacional dos  
60 Sindicatos de Arquitetos surgiu a proposta da criação de grupo, denominado Mais  
61 ATHIS, para alterações na lei 11.888 de 2008, uma vez que foi observada pouca adesão  
62 do poder público em sua implementação. Sobre o tema, o Colegiado entende ser  
63 importante ficar atento aos desdobramentos das discussões, porque se o foco é ampliar  
64 recursos o melhor caminho é a participação nas Conferências das Cidades e não na  
65 alteração da lei. Para as futuras ações que o CEAU pode realizar, em parceria com o  
66 CAU/SP, fica a pauta trabalhista – há inúmeras denúncias sobre concursos públicos,  
67 realizados pelos municípios, sobre o não pagamento do piso salarial e segundo ele, essa  
68 não é uma demanda meramente sindical. É preciso também atuação conjunta para a  
69 ampliação das políticas afirmativas, a exemplo do acordo coletivo de trabalho com o  
70 Sindicato de Arquitetura Construtiva, no qual foram propostas cláusulas, além das já  
71 usualmente utilizadas e que não foram aceitas. Também destacou que ainda existem  
72 muitas empresas que contratam arquitetos e urbanistas sob outras denominações, na  
73 clara intenção de burlar o pagamento do piso salarial. E concluiu parabenizando a gestão  
74 pelos inúmeros eventos realizados, em especial pela reforma da sede, e saudou todos  
75 que encerram sua gestão e os que iniciarão as atividades no Conselho, o que considerou  
76 muito bom para a democracia. **ITEM V. Apresentação de comunicações: c) da**  
77 **Ouvidoria.** O ouvidor **RICARDO SILOTO DA SILVA** trouxe uma rápida síntese do trabalho  
78 da Ouvidoria nos anos de 2021, 2022 e 2023: eliminação das pendências, reorganização  
79 e prevenção do repositório de informações; estabelecimento de novas rotinas de  
80 trabalho; investimento na capacitação da equipe; elaboração da minuta para a  
81 regulamentação da Ouvidoria, que depois de tramitação teve sua portaria normativa  
82 publicada em outubro de 2023; investimento na estruturação e consolidação da Rede  
83 Nacional de Ouvidorias do CAU – RENUOV; inserção na Rede Nacional de Ouvidorias do  
84 Sistema Público; adesão ao Fala.Br, gerido pela CGU. Sobre as reclamações recebidas  
85 houve diminuição em 2022 e 2023, com alguns momentos de pico, principalmente sobre  
86 erros no SICCAU, que não ocorreu em 2023 e voltou a acontecer outro pico com a falha  
87 técnica ocorrida no primeiro momento da eleição. Segundo o ouvidor, no mês de janeiro  
88 sempre há aumento de demanda, tanto de reclamações, quanto informações, por conta  
89 da anuidade. A quantidade de reclamações proporcionalmente diminuiu em 2022,  
90 deixou de ser o maior tipo de demanda, que passou a ser solicitação. Por fim, ele  
91 apresentou o tempo de resposta, no qual investiram bastante, e que atingiu o prazo de



92 3,6 dias úteis, em média, em 2022 e 2023 e menos de um dia para demandas relativas  
93 apenas à Ouvidoria. Ele destacou a independência com relação à estrutura funcional, o  
94 que foi reiterado pela regulamentação, a importância da priorização do demandante e  
95 a manutenção dos princípios da legalidade, impessoalidade, do sigilo, da moralidade, da  
96 confidencialidade que são os fundamentos para a solução dos problemas recebidos. Por  
97 fim, exaltou o trabalho realizado pelos conselheiros da gestão no triênio, em benefício  
98 da categoria profissional e da melhoria da relação com a sociedade em geral. **ITEM V.**  
99 **Apresentação de comunicações: d) dos Coordenadores das comissões permanentes.**  
100 Pela **CEP**, a coordenadora **FERNANDA MENEGARI QUERIDO** informou que houve  
101 aumento significativo no número de processos julgados de 2021 até 2023. A maioria das  
102 infrações foram por ausência de registro PJ, ausência de responsável técnico etc.  
103 Segundo ela, houve celeridade nos julgamentos com reuniões, em 2023, de período  
104 integral o que ajudou na relatoria de processos com resultado no número de processos  
105 julgados. Para além dos julgamentos de processos, de acordo com a coordenadora a CEP  
106 optou focar na melhoria aos profissionais e sociedade e no alcance no território, com  
107 ações orientativas e aproximação com as prefeituras: na comunicação foram produzidos  
108 e divulgados conteúdos nas redes sociais para valorização profissional; desenvolvido  
109 edital de capacitação; participação no fórum das CEPs importante também para  
110 relacionamento com as demais coordenações das UFs; desenvolvimento, junto com a  
111 CATHIS, da calculadora social, para discutir o preço dos serviços e valor dentro da  
112 assistência técnica de interesse social. Para ela, algumas marcas importantes foram a  
113 elaboração do modelo de atestado para acervo técnico para orientar profissionais; as  
114 notas técnicas, encaminhada para as prefeituras – sobre responsabilidades técnicas nos  
115 processos de autorização e sobre problemas de aceitação de certidões, emitidas pelo  
116 CREA para o CAU; as manifestações tanto sobre salário mínimo profissional – mudanças  
117 na legislação, quanto sobre proposta que permite técnicos atuarem em projetos até 300  
118 m<sup>2</sup>; propostas aprovadas na plenária sobre melhoria para Resolução 91; criação da  
119 Comissão Temporária de Tecnologias de Informação e Comunicação na Arquitetura e  
120 Urbanismo do CAU/SP; Manual Orientativo, junto com a CEF, de RRT  
121 docente/pesquisador; cartilha orientativa de RRT para convênio da Defensoria; edital de  
122 fomento CAU Capacita; Projeto Cuidar-se, com foco na saúde mental dos arquitetos no  
123 exercício da profissão; aproximação junto as prefeituras e servidores públicos;  
124 diagnóstico sobre a reformulação da Resolução 21 do CAU/BR. Sobre os desafios para a  
125 próxima gestão, destacou a continuidade das notas técnicas orientativas; ampliação da  
126 discussão sobre a remuneração profissional e precificação; finalização do manual de  
127 gestão para pequenos escritórios e profissionais autônomos; ampliação das ações de  
128 valorização profissional; participação ativa nas alterações e resoluções relativas ao  
129 exercício profissional; aprovação em plenária da instrução normativa de serviços  
130 proposta e construção do Manual de Procedimentos sobre processos. **ITEM V.**  
131 **Apresentação de comunicações: d) dos Coordenadores das comissões permanentes.**  
132 Pela **COA**, a coordenadora **ROSSELLA ROSSETTO** disse que a COA tem a missão de  
133 organização interna e durante os últimos três anos passaram pela Comissão vários  
134 temas diferentes que interferem na vida dos conselheiros e funcionários, e que tudo foi  
135 trabalhado com muito diálogo entre todos - corpo técnico, demais comissões e  
136 conselheiros. Dentro da lógica dos processos ela destacou o chamamento aberto para  
137 Ouvidor; o processo de revisão do regimento interno, que trouxe inovações com  
138 oficinas, reuniões conjuntas, debates, a impressão física de toda a proposta para que os



139 conselheiros pudessem acompanhar. Também como destaque, nominou a aprovação  
140 do plano de cargos e salários, elaborado junto com os funcionários e que se estendeu  
141 num novo organograma; a regulamentação da Ouvidoria; o entendimento sobre as  
142 comissões temporárias que foram reconhecidas como permanentes; articulação grande  
143 com o CAU/BR; e, a questão das diárias e deslocamentos, que já foi muito debatida e  
144 que interfere na vida de todos os conselheiros. **ITEM V. Apresentação de comunicações:**  
145 **d) dos Coordenadores das comissões permanentes.** Pela CPFi, a coordenadora **RENATA**  
146 **ALVES SUNEGA** disse que foi criado um grupo de monitoramento para avaliar a  
147 execuções orçamentárias, durante o triênio da gestão, e que foi aprovado na CPFi, para  
148 a próxima gestão, que as execuções orçamentárias passarão a ter uma avaliação  
149 qualitativa. **ITEM V. Apresentação de comunicações: d) dos Coordenadores das**  
150 **comissões permanentes.** Pela CF, a conselheira **PAULA RODRIGUES DE ANDRADE**  
151 destacou a entrega do relatório final 2021 e 2023, que também traz diretrizes para a  
152 próxima gestão na elaboração do Plano Estadual de Fiscalização do CAU/SP, a ser  
153 aprovado no próximo ano. O conteúdo do relatório está alinhado com a Resolução 198  
154 e com o plano estratégico de fiscalização, aprovado pela CF do CAU/BR, entendendo a  
155 fiscalização como um conjunto de diversas ações a serem realizadas pelas várias  
156 instâncias do CAU/SP. As atividades desenvolvidas pela Comissão, ao longo da gestão,  
157 consideraram também o conceito de orientação, onde foram realizadas palestras sobre  
158 a profissão arquiteto, promovidas nas universidades, os materiais orientativos do Olho  
159 Vivo, Condomínio Mais Consciente, Arquitetura de Eventos e o Projeto Município 100%.  
160 O objetivo estratégico foi tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da  
161 Arquitetura e Urbanismo. **ITEM V. Apresentação de comunicações: d) dos**  
162 **Coordenadores das comissões permanentes.** A coordenadora da CED, **CAMILA**  
163 **MORENO DE CAMARGO** disse que a Comissão teve que lidar com um passivo  
164 expressivo, quando do início da gestão e foram identificados gargalos nos fluxos.  
165 Informou que a CED procurou atuar de maneira contundente junto aos outros Estados  
166 e ao CAU/BR, contribuindo diretamente na construção de entendimentos de temas  
167 recorrentes de denúncias que o Conselho recebe para adequação e aprimoramento dos  
168 procedimentos. Em outra escala, ela afirmou que foi estabelecida interface com as áreas  
169 técnicas do Conselho em São Paulo, entendendo ser uma Comissão que se aproxima  
170 muito das dificuldades presentes no cotidiano dos profissionais da arquitetura e  
171 urbanismo, imersos em quadro generalizado de precarização das formas de trabalho.  
172 Destacou o avanço em ações orientativas, organizando e desenvolvendo conteúdos a  
173 respeito de temas recorrentes de denúncias, com dicas para o exercício ético  
174 profissional. Também foi desenvolvido e entregue o Jogo de Ética do CAU, que traduziu  
175 o código de forma mais amigável. A CED ainda coordenou as atividades da Comissão  
176 Temporária de Valorização Profissional Reserva Técnica que apresentou produtos  
177 parciais que poderão ser objeto de ações específicas e campanhas que focalizem  
178 valorização da função social e atividades de projeto, em contraponto a que o arquiteto  
179 possa ser visto como vendedor. Durante a gestão a CED teve 982 denúncias apuradas e  
180 106 audiências de conciliação e instrução; quase 70% das denúncias foram concluídas e  
181 todas seguem dentro dos prazos previstos em resolução. Foram 121 julgamentos  
182 realizados na gestão, sendo 68% com aplicação de sanção. O aumento do número em  
183 2023 foi fruto da nova Resolução 143, que desafogou o CAU/SP; e, o aumento no  
184 número de deliberações ao longo da gestão foi fruto da reestruturação da dinâmica de  
185 reuniões, formas de designação e revisão de modelos de documentos. **ITEM V.**



186 **Apresentação de comunicações: d) dos Coordenadores das comissões permanentes.**  
187 Pela **CEF**, a coordenadora **ANA LUCIA CERAVOLO** destacou a determinação, no início do  
188 planejamento da Comissão, de reestruturar seus focos de atuação, entendendo que o  
189 registro profissional é a porta de entrada para o arquiteto e urbanista, mas não pode ser  
190 o foco único da CEF, que perpassa a formação continuada do profissional, a pós-  
191 graduação e demais atividades depois da graduação. As atividades junto às instituições  
192 de ensino também foi objeto da CEF, no sentido de melhorar a articulação pensando na  
193 qualidade da formação. Destacou a contribuição da comissão temporária e a ação da  
194 campanha pela qualidade de ensino, realizada junto com o CEAU. De acordo com a  
195 coordenadora, o número de instituições de ensino aumentou progressivamente, mas o  
196 número de pedidos de registro decaiu, principalmente em função da pandemia e dos  
197 cursos EAD. Na pós-graduação de Engenharia de Segurança do Trabalho, a partir de ação  
198 conjunta com o CAU/BR, esses profissionais puderam ter a anotação de título e o  
199 registro para atuação profissional. Nos três anos foram 433 deliberações e ela destacou  
200 a última, que foi mais um compromisso assumido a partir da negação das liminares, em  
201 que o argumento do CAU foi respeitado pela justiça, de dar um norte para os arquitetos  
202 que tiveram o registro negado. Foi preparada uma deliberação, com caráter  
203 experimental e a próxima gestão vai avaliar e fazer os ajustes necessários para que os  
204 profissionais tenham tudo regularizado. Por fim, a coordenadora frisou a importante  
205 ação conjunta das Comissões do CAU/SP em relação às instituições de ensino,  
206 oferecendo um conjunto de atividades que potencializou, inclusive, a compreensão dos  
207 coordenadores de curso para fazer as demandas ao Conselho e que as atividades foram  
208 sempre voltadas para trazer os docentes para dentro do CAU. Neste momento a  
209 presidente **CATHERINE OTONDO** propôs uma inversão de pauta, suspendendo as  
210 comunicações e passando à **ORDEM DO DIA**, por seu caráter de urgência, o que foi  
211 aprovado por aclamação. **ORDEM DO DIA: 1. Regulamentação sobre diárias e**  
212 **deslocamentos (Origem: COA-CAU/SP e CPFi-CAU/SP) – REGIME DE URGÊNCIA.** A  
213 presidente explicou que o ponto a ser tratado é o instrumento e não as particularidades,  
214 relativo à aplicação da normativa, para que não haja interrupção no pagamento. A  
215 coordenadora da CPFi-CAU/SP **RENATA ALVES SUNEGA** esclareceu que o CAU/BR fez a  
216 nova normativa de diárias e deslocamentos e cabia aos CAU/UF regulamentar o que lhes  
217 cabia e foi aprovada a portaria normativa 205, em 30 junho de 2023. Com o tempo,  
218 notou-se a necessidade de algumas alterações nesta normativa já aprovada. Não é uma  
219 normativa nova, mas entra em vigor a partir do início do ano. Foi feita então a leitura da  
220 instrução. A presidente abriu para manifestações. A conselheira **VIVIANE LEÃO DA**  
221 **SILVA ONISHI** observou que quanto as passagens aéreas no prazo estipulado para  
222 compra, usando a referência por exemplo de São José do Rio Preto, o valor vai superar  
223 o teto aprovado, e sugeriu que seja ampliado o prazo da pré-convocação. A conselheira  
224 **DEBORA TOGNOZZI LOPES** lembrou a necessidade premente de poupar o trânsito de  
225 São Paulo, e considerar a possibilidade de reembolso no caso de carona. Foi feita então  
226 a leitura das alterações propostas na Portaria. A presidente **CATHERINE OTONDO** abriu  
227 para manifestações, em não havendo passou à leitura da deliberação plenária. Colocou  
228 em votação a aprovação da minuta da Instrução Normativa que contou com 58 votos a  
229 favor, nenhum contra e nenhuma abstenção. Passou à votação das alterações na  
230 Portaria Normativa 205/2023 que contou com 56 votos a favor, nenhum contra e  
231 nenhuma abstenção. **ORDEM DO DIA: 2. Calendário de reuniões ordinárias do CAU/SP**  
232 **- 2024 (Origem: PRES-CAU/SP).** A presidente esclareceu que a proposta foi baseada no



233 calendário elaborado pelo CAU/BR e abriu para manifestações. A conselheira **VERA**  
234 **LÚCIA BLAT MIGLIORINI** observou apenas quanto à alteração das reuniões plenárias  
235 para quarta-feira, que deveria ser mais bem debatida. A conselheira **MÁRCIA MALLET**  
236 **MACHADO DE MOURA** disse entender que qualquer alteração no calendário deverá ser  
237 feita a partir da próxima gestão e não concorda com a alteração da reunião plenária para  
238 quarta-feira, porque sempre foram às quintas-feiras e propôs que seja no dia 11, quinta-  
239 feira. Assim, a presidente sugeriu que fosse feita a votação sendo 1 – reunião plenária  
240 no dia 10/janeiro, quarta-feira e 2 – reunião plenária no dia 11/janeiro, quinta-feira.  
241 Colocado em votação contou com 14 votos a favor da proposta 1, e 33 votos a favor da  
242 proposta 2 e 06 abstenções. **ORDEM DO DIA: 3. EXTRAPAUTA: Acordo de Cooperação**  
243 **Técnica CAU/SP e PMSP (Origem: PRES-CAU/SP e CD-CAU/SP).** A presidente fez a  
244 leitura da minuta de deliberação plenária para aprovação da minuta do Acordo de  
245 Cooperação Técnica entre o CAU/SP e a Prefeitura do Município de São Paulo, voltado  
246 à capacitação profissional de Arquitetos(as) e Urbanistas no Setor Público e colocou em  
247 votação que contou com 54 votos a favor, um contra e nenhuma abstenção. Passou  
248 então às comunicações das Comissões Especiais. **ITEM V. Apresentação de**  
249 **comunicações: d) dos Coordenadores das comissões permanentes.** Pela CPUAT, a  
250 coordenadora **MONICA ANTÔNIA VIANA** disse que houve 34 reuniões ordinárias da  
251 Comissão, ao longo da gestão, e dessas 26 foram de posicionamentos, que se deram em  
252 várias cidades, relativos a planos diretores, lei de uso e ocupação do solo, leis  
253 urbanísticas e ambientais e terceirização da concessão dos parques. Destacou a  
254 deliberação 035, importante para se ter um procedimento das denúncias relacionadas  
255 a essas questões. A Comissão também fez 21 indicações de representantes a órgãos  
256 colegiados e agora busca-se a qualificação dessas representações. Ainda, de acordo com  
257 a coordenadora, foram feitas várias palestras, nove eventos com temas relacionados à  
258 área de atuação da CPUAT e várias publicações, incluindo notas e pareceres técnicos. Os  
259 projetos âncora foram o Projeto da Agenda Urbana Ambiental para o território paulista,  
260 que está em operacionalização e o CAU Educa, trabalhado através de edital com  
261 projetos selecionados. **ITEM V. Apresentação de comunicações: d) dos Coordenadores**  
262 **das comissões permanentes.** Pela CRI, a coordenadora **MARCIA MALLET MACHADO DE**  
263 **MOURA** iniciou agradecendo todos aqueles que colaboraram de alguma forma para os  
264 trabalhos desenvolvidos pela Comissão. Destacou a Trilha do Sebrae, que terminou o  
265 ano de 2023 com a participação de 2.143 arquitetos, com nota de 9,7 dada pelos  
266 participantes. A CRI analisou 151 deliberações de apoio institucional e 18 propostas de  
267 parcerias e convênios e deu continuidade a diversas outras. Também informou que no  
268 dia seguinte seria lançado o curso, convênio com a Defensoria Pública do estado de São  
269 Paulo, que estará disponível no Youtube e no portal da Defensoria Pública, com texto  
270 elaborado pela CRI. **ITEM V. Apresentação de comunicações: d) dos Coordenadores das**  
271 **comissões permanentes.** Pela CDP, a coordenadora adjunta **MARCIA HELENA SOUZA**  
272 **DA SILVA** informou que foram realizados três eventos maiores, durante a gestão. A  
273 Comissão também teve participação no conselho editorial da Revista Mobile, em editais  
274 de fomento, no CAU Educa e editais de parceria. No CAU no Território a Comissão  
275 participou de temas sobre arquitetura e tecnologia também com palestras em  
276 universidades. Juntamente com o Exercício Profissional, a CDP iniciou o  
277 desenvolvimento da ferramenta de precificação, voltada para escritórios menores e  
278 arquitetos autônomos, encaminhado para a próxima gestão. **ITEM V. Apresentação de**  
279 **comunicações: d) dos Coordenadores das comissões permanentes.** Pela CATHIS, a



280 coordenadora **FERNANDA SIMON CARDOSO** destacou os Ciclos de Debate Vivenciando  
281 ATHIS desenvolvidos, eventos importantes que colocaram organizações da sociedade  
282 civil e parceiros do CAU/SP juntos debatendo o tema e trocando experiências,  
283 fortalecendo a rede de profissionais que existe no Estado. Ressaltou a pesquisa de  
284 mapeamento das ações de ATHIS no Estado e o Guia de ATHIS para os municípios, que  
285 foi inclusive enviado para a equipe de transição do governo federal ano passado e que  
286 circulou pelo País. Por fim falou dos editais de fomento para os quais, durante a gestão,  
287 o CAU/SP destinou cerca de R\$ 8,6 milhões para apoio a projetos de ATHIS, equivalente  
288 a 5,3% da receita de arrecadação do CAU/SP, e foram fomentados cerca de 62 projetos,  
289 sendo 54 já concluídos. Ao longo do desenvolvimento a coordenadora disse ter sido  
290 identificada a necessidade de melhoria nas formas de avaliação e, nesse entendimento,  
291 a publicação dos projetos para que estejam acessíveis aos profissionais, estudantes e  
292 toda a sociedade, tendo sido lançado o livro Vivenciando ATHIS CAU/SP 2021 a 2023  
293 com todos os projetos concluídos. Comunicou que a realização desses projetos envolveu  
294 cerca de 1.150 profissionais e graduandos em Arquitetura e Urbanismo, cerca de 21 mil  
295 pessoas diretamente envolvidas e cerca de 1 milhão e 700 mil pessoas impactadas  
296 indiretamente. **ITEM V. Apresentação de comunicações: d) dos Coordenadores das**  
297 **comissões permanentes.** Pela CCom a coordenadora **SAMIRA RODRIGUES DE ARAÚJO**  
298 **BATISTA** apresentou um resumo das ações, esclarecendo que o objetivo da gestão foi o  
299 de ampliar a ações da Comissão para além da Revista MóBILE. Assim, foram feitas 82  
300 ações, divididas em três eixos - comunicação interna, externa e participação - divididas  
301 em 11 subcomissões. A comunicação interna se dividiu entre comissão interna e  
302 memória institucional do CAU/SP, com o objetivo de melhoria dos fluxos de  
303 atendimento e repasse de informação. Houve o lançamento de seis processos  
304 licitatórios, incluindo campanha publicitária, criado grupo de *whatsapp* entre os  
305 conselheiros, mudança da Comissão para ordinária e criada a Comissão Temporária do  
306 Centro de Memória e Acervo, inclusive com a criação do banco de imagens. No eixo da  
307 comunicação externa, a coordenadora disse que buscou-se ampliar a comunicação com  
308 a sociedade civil e uma das subcomissões foi a da Revista MóBILE, reestruturada na  
309 gestão, com mudança no conselho editorial e chamada aberta para seleção de matérias,  
310 novo formato gráfico e editorial e alteração no plano de distribuição. A subcomissão de  
311 redes dobrou o número de seguidores no Instagram e o canal Youtube teve três vezes  
312 mais inscritos, com reorganização do espaço de busca das informações. Foi criado o  
313 perfil no LinkedIn e o site foi inteiramente reformulado com a nova identidade visual. A  
314 campanha publicitária, para que o Conselho pudesse ser reconhecido como atuante,  
315 também foi desenvolvida pela Comissão, com grande interação nas redes sociais e  
316 mídias tradicionais, e exposição nas estações do metrô. Finalizando, a coordenadora  
317 disse que a campanha em homenagem aos arquitetos ainda está em curso, com peças  
318 nos relógios e painéis de rua e estações de metrô. A presidente **CATHERINE OTONDO**  
319 fez alguns informes, dentre eles que os conselheiros receberão o Certificado de Serviços  
320 Prestados no mês de janeiro de 2024 e que as comunicações da vice-presidência e  
321 presidência seriam feitas no período da tarde. Sem mais comunicações, a presidente do  
322 CAU/SP **CATHERINE OTONDO** encerrou assim a 36ª Reunião Ordinária, agradecendo a  
323 presença de todas e todos.

**CATHERINE OTONDO**

Presidente do CAU/SP



2ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/SP – GESTÃO 2024-2026

Folha de Votação

Nº	Conselheiro(a)	Votação			
		A favor	Contra	Abstenção	Ausência
1	Adriana Bighetti Cristofani			X	
2	Adriana Corsini Menegolli	X			
3	Adriano Cotrim Pita			X	
4	Afonso Celso Bueno Monteiro	X			
5	Airlana Fernandes Silva Polzatto			X	
6	Alda Paulina dos Santos			X	
7	Marina Machado de Souza Castanheira			X	
8	Amanda Rosin de Oliveira	X			
9	Ana Maria de Biazzi Dias de Oliveira				X
10	Ana Paula Giardini Pedro Trevisan			X	
11	Ana Paula Preto Rodrigues				X
12	André Gonçalves dos Ramos			X	
13	Andreia de Almeida Ortolani	X			
14	Angela Hiromi Kamogari Baldan	X			
15	Arlete Maria Francisco				X
16	Bárbara Maria Francelin			X	
17	Tainã Antunes Valgas Dorea	X			
18	Camila Moreno de Camargo	-	-	-	
19	Clarissa Duarte de Castro Souza	X			
20	Dania Brajato	X			
21	Daniel Passos Proença	X			
22	Danielle Skubs				X
23	Danila Martins de Alencar Battaus	X			
24	Eder Roberto da Silva				X
25	Ederson da Silva	X			
26	Julia Mattos de Castro	X			
27	Eduardo Salgado Marconi			X	
28	Felipe Ramos de Oliveira	X			
29	Fernanda de Macedo Haddad				X
30	Fernando Netto				X
31	Francisco Otaviano Merli do Amaral				X
32	Gilberto Silva Domingues de Oliveira Belleza			X	
33	Hainra Asabi Alves Costa				X
34	Iara Ribeiro de Barros Camacho			X	
35	Jane Marta da Silva			X	
36	Mirtes Biner Koch	X			
37	Jose Borelli Neto			X	
38	Jose Marcelo Guedes	X			
39	Leticia Rocco Kirchner			X	
40	Luciana Cristina Ceron				X
41	Luciana Rando de Macedo			X	
42	Luiz Antonio Cortez Ferreira	X			
43	Maira de Camargo Barros	X			





44	Marcelo de Oliveira Montoro	X			
45	Marcia Mallet Machado de Moura	X			
46	Marcos Cartum			X	
47	Maria Cristina Pinheiro Machado Sanches	X			
48	Maria Ermelina Brosch Malatesta				X
49	Maria Isabel Rodrigues Paulino				X
50	Maria Jocelei Steck			X	
51	Mariana Cicuto Barros			X	
52	Mariângela Portela da Silva	X			
53	Marineia Lazzari Chiovatto			X	
54	Jessica Aparecida da Silva Oliveira	X			
55	Mônica Antonia Viana				X
56	Nadir Moreira da Silva			X	
57	Bárbara Caetano Damasceno			X	
58	Nancy Laranjeira Tavares de Camargo			X	
59	Nilce Cristina Aravecchia Botas			X	
60	Fernanda Craveiro Cunha			X	
61	Paulo Andre Cunha Ribeiro			X	
62	Rafael Paulo Ambrosio				X
63	Reginaldo Peronti			X	
64	Renata Ballone	X			
65	Ricardo Aguillar da Silva				X
66	Roberto Carlos Spina			X	
67	Rosana Ferrari	X			
68	Ruth Cristina Montanheiro Paolino			X	
69	Samira Rodrigues de Araujo Batista				X
70	Patricia Ceroni Scarabelli	X			
71	Soriedem Rodrigues				X
72	Tatiana Reis Pimenta	X			
73	Thais Borges Martins Rodrigues	X			
74	Vera Lúcia Blat Migliorini	X			
75	Victor Chinaglia Junior	X			
76	Viviane Leao da Silva Onishi	X			
77	Viviane Manzione Rubio	X			

**Histórico da votação:**

**Reunião Plenária Ordinária Nº 02/2024-2026**

**Data:** 29/02/2024

**Matéria em votação:** Discussão e Aprovação da ata da 36ª reunião plenária ordinária da gestão 2021-2023

**Resultado da votação:** A favor (31) Contra (00) Abstenções (28) Ausências (17), Total (76)

**Impedimento/suspeição:** (00)

**Ocorrências:** -

**Condutor dos trabalhos:** Camila Moreno de Camargo

**Secretária:** Litsuko Yoshida