



SÚMULA DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPFi-CAU/SP

DATA	20-10-2022	HORÁRIO	14h a 18h
LOCAL	Sede do CAU/SP/Microsoft Teams		

Membros presentes		
PARTICIPANTES	Renata Alves Sunega	Coordenadora
	Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto	Coordenadora Adjunta
	Daniel Passos Proença	Membro
	Fernanda Simon Cardoso	Membro
	Maria Teresa Diniz Dos Santos Maziero	Membro
	Rosana Ferrari	Membro
	Sandra Aparecida Rufino	Membro
Vera Lúcia Blat Migliorini	Membro	

ASSESSORIA	Vanessa Barbosa Enju	Gerente Financeira
	Mayra Yumi Hayashida	Assistente - Planej. Orçamentário

CONVIDADOS	Marcelo Aparecido Gabriel – Coordenador de Planejamento Orçamentário
	Alexandre Suguiyama Rovai – Supervisor de Planejamento Orçamentário
	Juliana Chaim – Coordenadora Contábil
	Alzira Neli dos Santos Mosca - Supervisora de Inadimplência
	Daiane Fernandes do Vale – Coordenadora de Contas a Receber
	Eduardo Pimentel Pizarro – Assessor de Relações Internacionais

Ausências justificadas	
Conselheiros (as)	Bruna Beatriz Nascimento Fregonezi, Jose Renato Soibelman Melhem, Paulo Machado Lisboa Filho, Milene Sabbag Abla Scala e Rayssa Saidel Cortez

Outras ausências	
Conselheiros (as)	Maria Eduarda Curio Alcantara

Leitura e aprovação de súmula

Encaminhamento	Foi apresentada a Súmula da 21ª Reunião Ordinária, de 15 de setembro de 2022, para observações, considerações, correções e aprovação pelos membros presentes. O documento foi aprovado por unanimidade.
-----------------------	---

Comunicação

Responsável	Vanessa Barbosa Enju – Gerente Financeira
Comunicado	A Gerente Financeira Vanessa informou que participou do II Encontro de Gerentes Gerais de CAU/UF em Salvador, no qual foram discutidas pautas sobre Finanças, Administrativo e Boas Práticas, com destaque para cobrança, Resolução 193, Auditoria e lançamento tributário.



Responsável	Marcelo Aparecido Gabriel – Coordenador de Planejamento Orçamentário
Comunicado	O Coordenador Marcelo informou que foi realizada a estruturação com a Gerência Administrativa do monitoramento dos empenhos e pré-empenhos e os respectivos saldos a fim de agilizar o andamento dos processos e as contratações.
Responsável	Juliana Chaim – Coordenadora Contábil
Comunicado	A Coordenadora Juliana informou que foi realizado o fechamento contábil do mês de setembro e o CAU/BR já homologou nesta semana juntamente com os fechamentos dos meses de julho e agosto. A Coordenadora Juliana e mais dois funcionários da Contabilidade fizeram o curso “Retenções de Tributos na Administração Pública e Novas Declarações Obrigatórias a Partir de 2021: SPED; e-Social; EFD-Reinf e DCTF Web”. Foram feitas duas regularizações com fornecedores: a primeira foi com a empresa de passagens aéreas Ideias Turismo em relação aos tributos que o CAU retinha e não conseguia reaver desde 2018 e a segunda foi com a empresa GMS, de serviços terceirizados da regional de Santo André, referente ao ISS sobre notas fiscais dos últimos cinco anos. Por fim, comunicou que no mês de setembro teve início a obrigatoriedade da escrituração fiscal digital de retenções e outras informações fiscais EFD-Reinf e a partir de novembro será obrigatória a DCTFWeb.
Responsável	Daiane Fernandes do Vale – Coordenadora de Contas a Receber
Comunicado	A Coordenadora Daiane informou que continuam os alinhamentos com a Gerência Técnica sobre fluxos dos processos de multas de ética e infração para que possa ser construído o monitoramento integrado dos valores a receber pelo CAU/SP, assim como aprimoramento dos indicadores quantitativos dos processos de fiscalização. Comunicou também que as pessoas jurídicas devedoras serão notificadas ainda este ano.

ORDEM DO DIA

1	Aprovação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - 2023. Para: apreciação, análise e deliberação
Fonte	GF-CAU/SP – Gerente Financeira - Vanessa Barbosa Enju e Coordenador de Planejamento Orçamentário - Marcelo Aparecido Gabriel
Relator	Coordenadora da CPFi Renata Alves Sunega
Encaminhamento	A Coordenadora da CPFi Renata informou que essa pauta será apresentada na próxima Plenária do dia 27 de outubro. Iniciou a apresentação pelos principais destaques da Programação 2023: aumento da projeção de arrecadação em 9,07%; foram contemplados os novos concursos, reajuste salarial e implantação de Planos de Cargos; previsão de 15 plenárias presenciais (12 ordinárias e 3 extraordinárias); no Centro de Custo de Comunicação foram considerados R\$500.000,00 para o Projeto CAU 10+ Comunicação e R\$1.396.000,00 para demais contratos, totalizando R\$1.896.000,00; em relação aos Limites Estratégicos, em ATHIS foi previsto 2,2% sobre a Receita de Arrecadação Líquida (R\$1.350.000,00) e em Patrocínio, 1,9% sobre a Receita de Arrecadação Líquida (R\$1.150.000,00); para o CSC foi previsto o aumento de 17% e para Fundo de Apoio o aumento de 9%; foi previsto para o Projeto Específico Transformar Nosso Espaço o valor de R\$870.000,00 (Congresso/ Conferência/Exposições/Publicação que acontecerão na sede do CAU/SP);



atendimento a todos os Limites Estratégicos (flexibilização de aplicação de recurso sem Capacitação de mínimo de 2% e máximo de 4% sobre Folha de Pagamento). Em seguida, passou a palavra à Gerente Financeira Vanessa, que apresentou os itens: Introdução, na qual é explicada como é elaborado todo o Plano de ação; Cronograma; a Receita e o Mapa Estratégico. O Coordenador de Planejamento Orçamentário Marcelo apresentou o item da Despesa. O item de Planejamento Estratégico foi apresentado pela Coordenadora Renata e pelo Assessor de Relações Internacionais Eduardo. A Coordenadora Renata sugeriu a alteração do percentual no slide de Principais Destaques para “Aumento da Projeção de Arrecadação 2023 em 11,6%, sendo o reajuste de INPC de anuidades e RRT em 9,07%”. A conselheira Maria Teresa sugeriu a retirada dos textos para a apresentação na Plenária, a fim de que fique mais sucinto e o conteúdo principal se destaque mais e a disponibilização na pasta da reunião da Plenária do arquivo em sua integralidade para aqueles que se interessarem a ler todo o material. Os conselheiros aprovaram o Plano de Ação e Orçamento 2023, conforme **Deliberação nº 106/2022 - CPFi - CAU/SP, com 08 votos favoráveis** dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, Maria Teresa Diniz Dos Santos Maziero, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários e 00 abstenções**.

2	Apreciação e aprovação dos Projetos Específicos 2023. Para: apreciação, análise e deliberação.
Fonte	Presidência – CAU/SP
Relator	Coordenadora da CPFi Renata Alves Sunega
Encaminhamento	<p>A Coordenadora da CPFi Renata solicitou inversão de pauta, a qual foi aprovada por todos os membros. A Coordenadora da CPFi apresentou o Projeto Específico CAU Transformar Nosso Espaço previsto na Programação 2023 do CAU/SP, que tem como objetivo geral a difusão e valorização da Arquitetura e Urbanismo, bem como a orientação e promoção do exercício ético e qualificado da profissão, em alinhamento com as finalidades do Conselho e considerando as demandas e ações apresentadas pelas Comissões e Áreas do CAU/SP. O custo total é de R\$870.000,00 e foi dividido em três ações: i) realização de série de exposições e intervenções com duração de até 10 meses, com o valor total de R\$ 420.000,00, sendo R\$ 50.000,00 para Concepção (fev/2023 a jul/2023) e R\$ 370.000,00 para Produção e Exibição (mar/2023 a dez/2023); ii) realização de evento transversal com duração prevista de até cinco dias, em formato presencial, que podem ser palestras com convidados nacionais e internacionais, rodas de conversa, oficinas, percursos, visitas e ações no território, intervenções e manifestações culturais, atividades complementares em formato híbrido, com valor total de R\$ 330.000,00, sendo R\$ 90.000,00 para Concepção e Pré Produção (fev/2023 a jun/2023) e R\$ 240.000,00 para Produção e Realização (jun/2023 - jul/2023); iii) concepção e produção de publicação institucional, em formato impresso de até 2.000 exemplares e on-line, que contextualiza, sintetiza e problematiza as atividades e respectivos resultados alcançados pelas Comissões e Áreas do CAU/SP nos últimos anos, referenciados pelas ações e entregas do Planejamento Estratégico 2022-2024 e também pelas demais ações deste projeto específico, com valor total de R\$120.000,00, sendo R\$ 20.000,00 para Concepção (fev/2023 a jun/2023) e R\$ 100.000,00 para Produção e Distribuição (jun/2023 a dez/2023). O conselheiro Daniel questionou quem</p>



fez essa solicitação e a Coordenadora Renata explicou que surgiu das demandas das comissões, que solicitam recursos para realizar exposições, eventos e de uma reunião dos Coordenadores, em que foi organizada essa ideia de realizar esses eventos em conjunto, com o intuito de facilitar a execução e fazer um grande projeto do CAU como um todo. Os conselheiros aprovaram o montante de R\$ 870.000,00 para o exercício de 2023, conforme **Deliberação nº 107/2022 – CPFi – CAU/SP, 07 votos favoráveis** dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto, Daniel Passos Proença, Maria Teresa Diniz Dos Santos Maziero, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários e 00 abstenções**. Em seguida, foi submetida para leitura e votação dos conselheiros a deliberação da pauta “Projeto Específico 10+ Concurso (etapas subsequentes)”, apresentada na reunião ordinária do dia 15 de setembro de 2022, em razão do recebimento da Nota Técnica Conjunta Nº 001/2022/GERFIN-GERPLAN emitida pelo CAU/BR, em 19 de outubro de 2022, sobre utilização de superávit financeiro em Projetos Específicos que ultrapassem o exercício vigente ao que foram aprovados. Por conseguinte, foram aprovados: **i)** o valor de R\$ 120.000,00 a serem pagos às três pessoas jurídicas selecionadas no concurso de projetos em 2023, referente à “Contratação da empresa realizadora do Concurso e premiação”; **ii)** o valor de R\$ 1.260.000,00 para o exercício de 2023, referente à “Nova sede do CAU/SP: Elaboração dos projetos executivos”; **iii)** o valor de R\$ 180.000,00 para o exercício de 2023, referente à “Nova sede do CAU/SP: Contratação de gerenciadora dos projetos executivos”, conforme **Deliberação nº 108/2022 – CPFi – CAU/SP, com 08 votos favoráveis** dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, Maria Teresa Diniz Dos Santos Maziero, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários e 00 abstenções**.

3	Apresentação da Prestação de Contas e Balanço Contábil – setembro e 3º Trimestre 2022. Para: apreciação, análise e deliberação
Fonte	GF-CAU/SP – Gerente Financeira - Vanessa Barbosa Enju e Coordenador de Planejamento Orçamentário - Marcelo Aparecido Gabriel
Relator	Coordenadora da CPFi Renata Alves Sunega
Encaminhamento	A Coordenadora da CPFi Renata informou que a Prestação de Contas do 3º Trimestre de 2022 também está na pauta da próxima Plenária do dia 27 de outubro e assim que for aprovada será disponibilizada no Portal da Transparência. A Gerente Financeira Vanessa iniciou a apresentação informando que no mês de setembro, a receita corrente arrecadada foi de R\$ 4.700.996,41, totalizando R\$51.745.193,64 de receita acumulada, o que representa 11% a mais do que foi projetado para o período e chegando a 87,5% do que foi estimado para o ano (contando a arrecadação de janeiro a setembro). As rubricas que mais impactaram para essa variação positiva foram: Aplicação Financeira, que foi 118% superior ao total projetado para o ano, Anuidade Pessoa Jurídica Anos Anteriores, resultando em 67% superior ao total projetado para o ano, Anuidades Pessoa Física Anos Anteriores, que representa 83% do total projetado para o ano e Multas e Juros, representando 91% do total projetado para o ano. O Coordenador de Planejamento Orçamentário Marcelo apresentou a despesa. Em setembro, a despesa realizada foi de R\$3.662.259 e no acumulado de janeiro a setembro foi executado o total de R\$29.872.791, ficando 38% abaixo do projetado



para esse período e representando 50,5% do estimado para o ano. Em seguida, apresentou a execução acumulada por Unidade Organizacional. Foram executados: R\$7.082.210 na Presidência, representando 33% do total projetado para o ano, R\$5.855.121 na Gerência Administrativa, totalizando 36% do projetado, R\$7.205.663 na Gerência Financeira, 73% do estimado, R\$4.539.819 na Gerência Técnica, representando 44% do total, R\$4.835.867 na Gerência dos Escritórios Descentralizados, representando 72% do total, R\$907.042 nas Comissões Ordinárias, representando 37% do total para o ano, R\$514.952 nas Comissões Especiais, totalizando 41% do estimado para o ano, R\$127.355 nas Comissões Temporárias, 34% do estimado para 2022 e 0% para Reserva de Contingência, pois ainda não foi utilizado. Com relação à Despesa de Capital, foi executado R\$1.195.239,32, representando 12% do que foi projetado para o ano de 2022 e com Despesa Corrente foi executado R\$29.872.790,79, totalizando 50,5% do que foi estimado para o ano. No que tange aos Limites Estratégicos, foram destacadas as porcentagens de execução dos Objetivos Locais, que está em 3,4% e possui investimento mínimo de 6% sobre Receita de Arrecadação Líquida - RAL, ATHIS, que não houve execução até o momento e tem investimento mínimo de 2% sobre RAL e Patrocínio com 0,4%, que possui somente investimento máximo, de 5% sobre RAL. Por fim, apresentou a planilha com as porcentagens de execução no ano por Centro de Custo e foram destacados por estarem no limite da execução e sinalizados em vermelho: **i)** (01.01.001.002) Diárias e Deslocamentos do Exercício Anterior – Conselheiros, cuja maior parte da execução aconteceu em janeiro; **ii)** (01.01.002.001) CAU no Território - Origem: Conselho Diretor Operacional GEPET, cujo valor de R\$22.472,60 foi aprovado na Reprogramação e já foi praticamente todo utilizado (94,4% de execução no ano) e **iii)** (05.03.001) Comissão Temporária de Mobilidade Urbana e (05.07.001) Comissão Temporária da Campanha de Valorização da Formação do Arquiteto Urbanista estão com execuções próximas de 100% mas são comissões que já foram encerradas. Os conselheiros aprovaram a Prestação de Contas, conforme **Deliberação nº 109/2022 – CPFi – CAU/SP, com 08 votos favoráveis** dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, Maria Teresa Diniz Dos Santos Maziero, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários e 00 abstenções.**

4	Deliberação de solicitação de resposta ao CAU/BR sobre PAID, desconto Pessoa Física e Lei nº 14.195/2021. Para: Apreciação, análise e deliberação
Fonte	GF-CAU/SP – Coordenadora de Contas a Receber – Daiane Fernandes do Vale e Supervisora de Inadimplência - Alzira Neli dos Santos Mosca
Relator	Coordenadora da CPFi Renata Alves Sunega
Encaminhamento	A Coordenadora Renata passou a palavra à Coordenadora de Contas a Receber Daiane, que informou a necessidade de serem cobradas respostas do CAU/BR para seguimento aos pedidos de descontos de pessoa física e casos de remissão. Desta forma, são necessários esclarecimentos sobre prazos para a normatização mencionada na lei nº 14.195/2021 acerca de possibilidade de renúncia de valores devidos aos CAU/UF; sobre devolutiva quanto à normatização pelo CAU/BR do desconto de 15% para pessoas físicas e sobre devolutiva quanto aos GADS 46627 e 45651. Os conselheiros aprovaram, conforme Deliberação nº 110/2022 – CPFi – CAU/SP, 08



votos favoráveis dos conselheiros Renata Alves Sunega, Barbara Emilia Kemp Dugaich Auto, Daniel Passos Proença, Fernanda Simon Cardoso, Maria Teresa Diniz Dos Santos Maziero, Rosana Ferrari, Sandra Aparecida Rufino e Vera Lúcia Blat Migliorini, **00 votos contrários e 00 abstenções.**

Considerando o estabelecido no Despacho PRES-CAUSP nº 001/2021, que regulamentou emergencialmente as reuniões virtuais dos órgãos colegiados do CAU/SP, atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.

ALEXANDRE SUGUIYAMA ROVAI
Supervisor de Planejamento Orçamentário