SÚMULA DA 15ª REUNIÃO ORDINÁRIA CDP-CAU/SP

DATA	12/05/	2022 HORÁRIO	14h às 18h	
LOCAL	Sede o	lo CAU/SP e MS Teams		
		Membros presentes		
PARTICIPANTES	Mari	a Teresa Diniz dos Santos Maziero	Coordenadora	
	Marcia Helena Souza da Silva		Coordenadora Adjunta	
	Ana Paula Preto Rodrigues Neves		Membro	
	Ana Beatriz Goulart de Faria		Membro	
	Larissa Francez Zarpelon		Suplente	
	José Roberto Geraldine Junior		Membro	
ASSESSORIA	Victo	ria Cristina Pedroneiro Machado	Assistente	
Ausências Justificad	las			
		Arlete Maria Francisco – Membro		
		Tamires Noely Gomes de Oliveira – Suplente		
		Fernanda Menegari Querido – Membro		
Conselheiros (as)		Jose Luiz Lemos da Silva Neto – Membro		
		Luiz Antonio de Paula Nunes – Membro		
		Renata Alves Sunega – Membro (Licencia	da)	
		Danielle Skubs – Suplente		
Ausências				
Conselheiros (as)		Natália Costa Martins – Suplente		
CONVIDADOS		Karla Costa – Funcionária Exercício Profis	ssional	
Leitura	e enca	minhamento das súmulas da 13ª e 14ª Rei	uniões Ordinárias	
Encaminhamento	Súmu	as aprovadas. Encaminhar para publicação.		
		PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE PAUTA		
Responsável	Maria	Teresa Diniz		
	1.	A coordenadora pediu que o segundo pon	to de pauta, "Tabela de	
		Honorários/ Ferramenta de Precificação"		
		reunião, considerando a impossibilidade o		
		relatoras, a membra Danielle Skubs e a pr		
Responsável	Asses	sora Victória Machado		
	1.	Devido a presença da funcionária Karla C	Costa logo ao início da reunião	
	1.	sugeriu-se que o ponto 4, "Oficina Precifi		
		requeria sua participação, fosse colocado		
		discutido.	Final Politic wast	

COMUNICAÇÃO			
Responsável	Ana Paula Preto		
Comunicado	 A conselheira reforçou o convite da Comissão de Valorização do Ensino para o evento de ocupação do CAU/SP organizado pelo grupo, a ser realizado no sábado subsequente à presente reunião. 		
	ORDEM DO DIA		
1	Reformulação do site oficial do CAU/SP – Memorando CCom 005/2022		
Fonte	CAU-SP		
Relator	Maria Teresa Diniz		
Encaminhamento	 Em vista do memorando recebido pela CCom, que pede sugestões para a reestruturação do site do CAU/SP, algumas propostas foram elencadas para compor o memorando resposta da CDP-CAU/SP. A saber: Inclusão da Tabela de Honorários/ Calculadora em parceria com CEP-CAU/SP (Ana Paula Preto) Reestruturação em consonância com os CAUs/UF e CAU/BR, respeitando o manual de Identidade Visual do CAU/BR (José Roberto Geraldine Junior) Destacar espaços de denúncia para facilitar acesso dos profissionais e da sociedade (José Roberto Geraldine Junior) Avançar em termos de acessibilidade (Maria Teresa Diniz) Inclusão de um calendário de eventos do Conselho, de fácil acesso (Larissa Zarpelon) Um caminho para o YouTube no site, seja link, banner ou algo do tipo (Ana Paula Preto) Criação de biblioteca com conteúdo audiovisual: capacitações, palestras, treinamentos (Larissa Zarpelon, José Roberto Geraldine, Ana Paula Preto e Márcia Helena da Silva) Facilitar acesso ao Portal da Transparência, criar um acesso rápido aos conteúdos de lá (Larissa Zarpelon) 		
2	Tabela de Honorários/ Ferramenta de precificação		
Fonte	CAU-SP		
Relator	Maria Teresa Diniz		
Encaminhamento	1.—		
3	CAU/SP no Território Paulista – Bauru		
Fonte	CAU-SP		
Relator	Ana Paula Preto		
Encaminhamento	 A conselheira Ana Paula representou a CDP-CAU/SP no evento, em vista da não possibilidade da presença da coordenadora Maria Teresa Diniz. Algumas comissões, como CEF-CAU/SP, CEP-CAU/SP E CTED-CAU/SP, também estiveram presentes. A ideia do evento era promover uma escuta aos profissionais da AU. 		

3. Ana Paula ressaltou a importância de tal escuta, de ouvir o que os profissionais/ alunos/ sociedade têm a dizer.
4. Os arquitetos da prefeitura Bauru pediam, dentre outras coisas, a estipulação de um salário mínimo para a profissão. Nisso, solicitavam auxílio do CAU/SP. Algumas prefeituras, mais novas, já conquistaram tal direito.
5. Foi também observado que ainda há dúvidas em atividades corriqueiras, como preenchimento e cobrança de RRT. Com isso, percebe-se como se faz importante a conclusão do projeto da Tabela de Honorários, organizada pela comissão.
6. Na cidade, devido a um <i>boom</i> imobiliário, o trabalho dos arquitetos aumentou e, por consequência, a procura pelo escritório regional de lá também.
7. Ao final de sua fala, Ana Paula Preto ressaltou a importância do comparativo das regionais, onde muitas vezes os problemas são semelhantes, e levantou a questão "O que fazer? Como agir? De que forma criar estratégias para ajudar as regionais?"

4	Oficinas Precificação CATHIS-CAU/SP CAU-SP Maria Teresa Diniz		
Fonte			
Relator			
Encaminhamento	 A funcionária Karla Costa iniciou o ponto explicando sobre a reunião ocorrida na quarta-feira anterior ao presente encontro a respeito da Calculadora Social. Ao tratar das Oficinas de Precificação, citou que a ideia é trazer o que já está sendo trabalhado com a Calculadora, abrir momentos de escuta, realizar estudos de caso e, ao final do ano, no Fórum da CATHIS-CAU/SP, já apresentar projeto pronto. O convite para participação nas Oficinas será direcionado a OSCs, profissionais e assessorias. Estima-se de 10 a 30 participantes. Está sendo feito trabalho onde componentes são melhor explicados, adaptando-se a diferentes realidades dos profissionais. Trata-se de um projeto da CEP-CAU/SP com a CATHIS-CAU/SP, mas o trabalho da CDP-CAU/SP se integra a esse momento. Segundo a coordenadora Maria Teresa Diniz, as oficinas devem ser usadas como estudo de caso para Tabela de Honorários e Ferramenta de Precificação da presente comissão. Para tal inciativa, deseja-se já ter versão beta em outubro. Por fim, a CDP-CAU/SP se colocou à disposição para ajudar no que for preciso no trabalho das outras duas comissões. 		

Considerando o estabelecido no Regimento Interno do CAU/SP, art. 112, § 5° "As reuniões das comissões ordinárias e das especiais poderão ser realizadas de maneira híbrida" e inciso IV "As deliberações resultantes dessas reuniões serão válidas mediante o uso de certificação digital pelo conselheiro que dela participe, observadas as chaves e autoridades certificadoras, podendo ser substituída pela assinatura digital do funcionário responsável pela assessoria da reunião" (Incluído pela Deliberação Plenária DPOSP nº 0404-07/2021); atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.

Vietoria Machado

Victória Machado Assistente – Secretaria Geral dos Órgãos Colegiados