

# Lista de Abreviações e Siglas

CAU/SP: Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

CPFi: Comissão de Planejamento e Finanças

CAU/BR: Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil

**SWOT**: é um sistema para posicionar ou verificar a posição estratégica da empresa ou organização no ambiente em questão. O termo SWOT é uma sigla oriunda do idioma inglês, e é um acrónimo de Forças (Strengths), Fraquezas (Weaknesses), Oportunidades (Opportunities) e Ameaças (Threats)

BSC: é acrônimo de Balanced Scorecard. BSC é uma metodologia de medição e gestão de desempenho desenvolvida pelos professores da Harvard Business School Robert Kaplan e David Norton, em 1992

CAU/UFs: Conselho de Arquitetura e Urbanismo das Unidades Federativas

CREA: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia

RAL: Receita de Arrecadação Líquida

RRT: Registro de Responsabilidade Técnica

NCASP: Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.9 e NBC T 16.10, publicadas pelas Resoluções CFC nº 1.136/2008 e 1.137/2008, respectivamente, ou norma específica equivalente, para tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio, avaliação e mensuração de ativos e passivos da entidade

SGI: Sistema de Gestão Integrada

GF: Gerência Financeira

IN: Instrução Normativa

TIC: Tecnologia da Informação e Comunicação (de dados)



# **SUMÁRIO**

# MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

4

Apresentação do Relatório

# 01. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

6

- 1.1. O CAU/SP e sua Identidade Organizacional
- 1.2. Estrutura organizacional
- 1.3. Estrutura de Governança
- 1.4. Informações sobre Dirigentes e Colegiados
- 1.5. Organograma
- 1.6. Composição do Conselho Diretor
- 1.7. Modelo de Negócio
- 1.8. Cadeia de valor
- 1.9. Canais de comunicação e acesso ao cidadão
- 1.10. Ambiente Externo

# 02. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS



- 2.1. Planejamento Estratégico e principais iniciativas
- 2,2. Objetivos Estratégicos
- 2.3. Apoio da estrutura de governança no acompanhamento da execução

# 03. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

23

- 3.1. Gestão de riscos e controles internos
- 3.2. Três linhas de defesa

# 04. SISTEMÁTICA DE ELABORAÇÃO DA REFORMULAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO

26

- 4.1. Sistemática de Elaboração da Reformulação
- 4.2 Metas para 2020
- 4.3.Projetos e Atividades por Objetivo Estratégico (Com e Sem Capital)
- 4.4. Programação dos Limites Estratégicos (Com e Sem Capital)
- 4.5. Indicadores

# 05. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. Gestão Orçamentária - Receita e Despesa



- 5.2. Quadro de Fontes e Usos e Receita de Arrecadação Líquida
- 5.3. Destinação de Recursos
- 5.4. Declaração dos Titulares da Área de Orçamento e Planejamento Estratégico

# **06. GESTÃO DE CUSTOS**

6.1. Gestão de Custos

46

**07. ANEXOS E APÊNDICES** 

49

# **INTRODUÇÃO**

### Bem-vindos!

O Plano de Ação do CAU orienta-se pela missão da instituição, definida no Planejamento Estratégico 2023, de "Promover a Arquitetura e Urbanismo para Todos"; e por sua visão de futuro, de "Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo".

Entretanto, como em todo planejamento, quando há mudanças e redefinições, precisa ser rediscutido e corrigido, para que a instituição possa continuar cumprindo com excelência aquilo pelo qual existe.

Esta 1ª Reformulação de Plano de Ação e Orçamento, que agora apresentamos, foi elaborada com esse intuito.



# Mensagem do Presidente



José Roberto Geraldine Junior Presidente do CAU/SP Gestão 2018 – 2020

Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP elaborado para 2020 traçou metas e estratégias a atuação do Conselho, estabelecendo acões atividades estrategicamente voltadas para o cumprimento da missão de zelar pelo exercício da Arquitetura e Urbanismo no Estado.

De forma inesperada e surpreendente, entretanto, desde o mês de março, a pandemia do novo coronavírus afetou profundamente não somente nosso planejamento, mas toda a sociedade. A necessidade de distanciamento social paralisou as atividades comerciais, industriais, serviços e atingiu o setor da construção civil – levando o País àquela que pode ser considerada a maior recessão de sua história. Tudo isso trouxe sérios reflexos para o exercício da Arquitetura e Urbanismo e, naturalmente, para o CAU.

A crise é grande, mas a busca por soluções torna o trabalho dos arquitetos e urbanistas ainda mais essencial. Enquanto não há tratamento específico contra a doença ou uma vacina não é aprovada e produzida em larga escala, ações práticas e efetivas na política

urbana e de habitação social, por exemplo, contribuem diretamente no enfrentamento da situação.

Essa foi a premissa que permeou toda a reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP que aqui apresentamos. Não se trata apenas de um trabalho técnico e administrativo, embora os ajustes com cortes de custos tenham sido necessários para reequilibrar as despesas e as receitas. Sob alicerces de eficiência, eficácia, efetividade e economicidade, adotamos o trabalho remoto, protegendo nossos colaboradores, e reuniões por videoconferência, resguardando conselheiros e profissionais. Viagens, diárias e treinamentos foram repensados. O pagamento das anuidades foi estendido, olhando para as dificuldades de profissionais e empresas. Houve investimento em novos sistemas, garantindo o atendimento eficiente e o pleno funcionamento do Conselho, mesmo nos momentos mais delicados.

Nesse processo de elaboração, que contou com muitos estudos, discussões e trabalho de contingenciamento, a prioridade foi a implementação de projetos e ações direcionadas ao cumprimento de nossas funções precípuas de fiscalizar, disciplinar, orientar e aperfeiçoar a Arquitetura e Urbanismo, de acordo com as demandas dos profissionais paulistas.

Após a aprovação do uso do superávit dos exercícios anteriores, pudemos investir os valores que tínhamos em caixa na promoção de novos Chamamentos Públicos para execução de projetos específicos de Assistência Técnica, realizados em parceria com

organizações da sociedade civil – gerando trabalho e renda e permitindo a criação de projetos de interesse social.

Outro projeto específico, também realizado via Chamamento Público, visa promover cursos e treinamentos voltados à difusão de conhecimento técnico, científico e cultural – a fim de preparar e atualizar os profissionais, além de aproximá-los da população nos mais diversos municípios do Estado.

Essas ações e todos os seus desdobramentos podem ser acompanhados periodicamente em nossos canais de comunicação, redes sociais, site e Portal da Transparência. Ao completarmos a primeira década de existência do CAU, temos convicção de que, superando dificuldades e os desafios, deixamos um legado estrutural na construção do futuro do CAU e do exercício da Arquitetura e Urbanismo no País.

Arquiteto e urbanista José Roberto Geraldine Junior Presidente do CAU/SP 2018 - 2020



# Apresentação do Relatório

Ao longo do ano de sua existência o Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo - CAU/SP tem procurado cumprir a sua principal missão, tornar-se referência para a sociedade na busca da melhor qualidade de vida, no exercício da arquitetura e urbanismo. Neste ano de 2020, além de cumprir essa missão, o conselho foi instado a auxiliar o conjunto de Arquitetos e Urbanistas do Estado de São Paulo, na participação ativa das mudanças necessárias a garantir a salubridade das edificações da população, principalmente as mais vulneráveis.

Nas próximas páginas, os leitores encontrarão informações sobre os 31 projetos e 35 atividades em desenvolvimento neste exercício, baseado nas metas estratégicas definidas em conjunto com o Conselho Federal, o CAU/BR. Além disso, serão apresentados os trabalhos de contenção de despesas que a equipe técnica vem realizando, com o destaque para a efetiva contribuição dos conselheiros que ao participarem das reuniões virtuais, possibilitam que as despesas relacionadas a diárias, viagens e deslocamentos tenha significativa redução no orçamento. Demonstrando com isso o comprometimento deste conselho, bem como a sua preocupação e responsabilidade com a sociedade e com os profissionais da arquitetura e urbanismo.

O ano de 2020 vem sendo de grandes desafios, enfrentados com muita dedicação e determinação pela atual gestão. As informações que descrevem esses desafios são apresentadas nesse relatório através de infográficos, artes gráficas ou quando necessário usando textos analíticos. Outros pormenores e detalhes são apresentados

por links disponibilizados ao longo de todo o material, levando o leitor a nosso Portal de Transparência, onde estão os dados mais atualizados de 2020.

Na busca pela primazia e o reconhecimento já conquistados em anos anteriores, frutos da dedicação e eficácia dos trabalhos realizados pela equipe técnica, destacamos o projeto específico, incorporado nesta 1ª Reformulação ao Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP para 2020, das ações de assistência técnica de interesse social, com foco na contenção dos efeitos da pandemia COVID-19, demonstrando a preocupação e a responsabilidade deste conselho para com a sociedade

O CAU/SP priorizou os investimentos em áreas estratégicas, somente em fiscalização, atendimento, comunicação, patrocínios, projetos de ATHIS, foram mantidas as aplicações de recurso que ultrapassam os R\$ 30 milhões ao longo de 2020. Isso só será possível devido aos recursos de superávits anteriores e ao excelente trabalho de recuperação de créditos realizados em 2019. Em relação às despesas orçadas, principalmente, despesas de pessoal, diárias, serviços de pessoas jurídicas e transferências para o CAU/BR, tiveram reduções importantes em torno de 25% do projetado inicialmente, dando condições de sustentabilidade e operacionalidade em um cenário atípico e inesperado, e demonstra mais uma vez o empenho dos conselheiros e das equipes técnicas que os auxiliam.

Em tempos, nos quais a situação econômica, social, política e

sanitária de nosso pais, inspiram cuidados importantes, o bom senso e a competência, demonstram a importância de um conselho que não se limita a garantir a regularidade do exercício da profissão, mas que contribui ativamente para as melhorias da profissão dos Arquitetos e Urbanistas, e para toda a sociedade em espacial aos mais vulneráveis.

Arquiteto e Urbanista Marco Antônio Teixeira da Silva Coordenador da Comissão de Planejamento e Finanças (CPFi) do CAU/SP Gestão 2018 - 2020





# 1.1. O CAU/SP e sua identidade organizacional

O CAU é o conjunto autárquico formado pelos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal (CAU/UFs) e pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR). São autarquias interdependentes e dotadas de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira e estrutura federativa.

Criada pela Lei Federal Nº 12.378, tem como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo.

O CAU/SP, no exercício das suas competências, visando o aperfeiçoamento de sua estrutura e funcionamento, a prestação de serviços de modo amplo e uniforme e ao atendimento do interesse público, elaborou e aprovou a revisão de seu Regimento Interno em sua 7ª Sessão Plenária Extraordinária, realizada em 12 de dezembro de 2017.



Rua Formosa, 367 23° Andar Bairro: Centro São Paulo/SP



15.131.560/0001-52



(011) 3014-5934



9412001 Código CNAE







O CAU/SP DEVE SER REFERÊNCIA PARA A SOCIEDADE NA BUSCA DA MELHOR QUALIDADE DE VIDA, NO EXERCÍCIO DA ARQUITETURA E URBANISMO





**MISSÃO** 

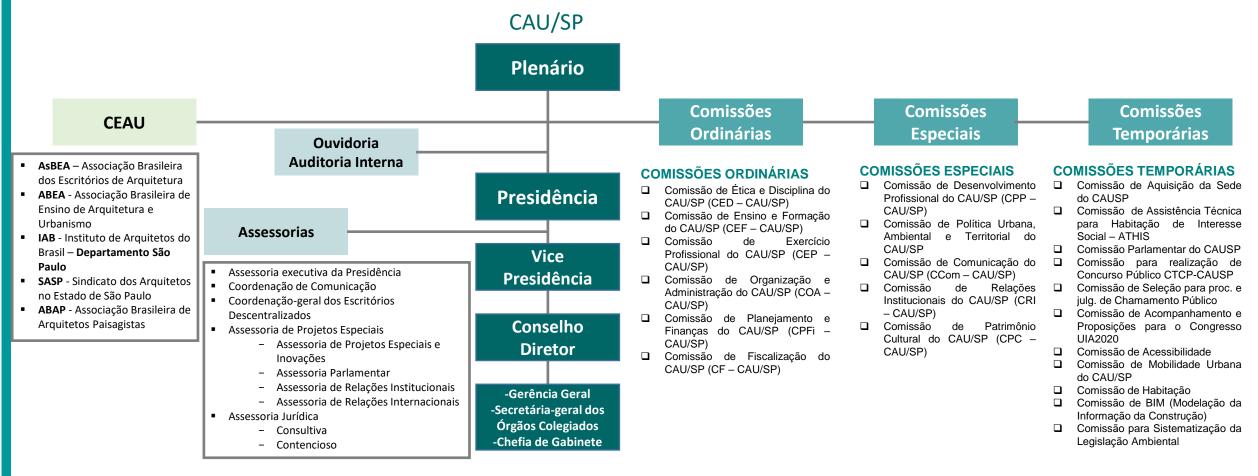
GARANTIR A EXCELÊNCIA NA
FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO
DE ARQUITETOS E
URBANISTAS

GARANTIR O CUMPRIMENTO
DE COMPROMISSOS ÉTICOS
DOS PROFISSIONAIS

GARANTIR O ACESSO À
ARQUITETURA E AO
URBANISMO A TODOS OS
SEGMENTOS DA SOCIEDADE

GARANTIR À SOCIEDADE A
CONFIANÇA NAS ATIVIDADES
EXECUTADAS PELOS
PROFISSIONAIS ARQUITETOS
E URBANISTAS

# 1.2. Estrutura Organizacional



Rol de Responsáveis completo do CAU/SP: https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1ª-Reformulação-do-Plano-de-Ação-e-Orçamento-do-CAUSP-Rol-de-Responsáveis-2020.pdf

# 1.3. Estrutura de Governança

Em 20/12/2019, foi expedida a Portaria Presidencial do CAU/BR nº 284, criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação, dentre outros, da Política de Governança Institucional — cujos trabalhos se iniciaram em meados de 2020, com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020. Segue a identificação da estrutura de governança do CAU e proposta de representação de sua figura, nos moldes do Referencial Básico de Governança, 2ª versão, expedido pelo Tribunal de Contas da União. No CAU, a Governança compreende a seguinte estrutura:

### Estrutura de Governança do CAU

### a) Instâncias externas:

- CAU/BR
- TCU
- CGU

### b) Instâncias externas de apoio:

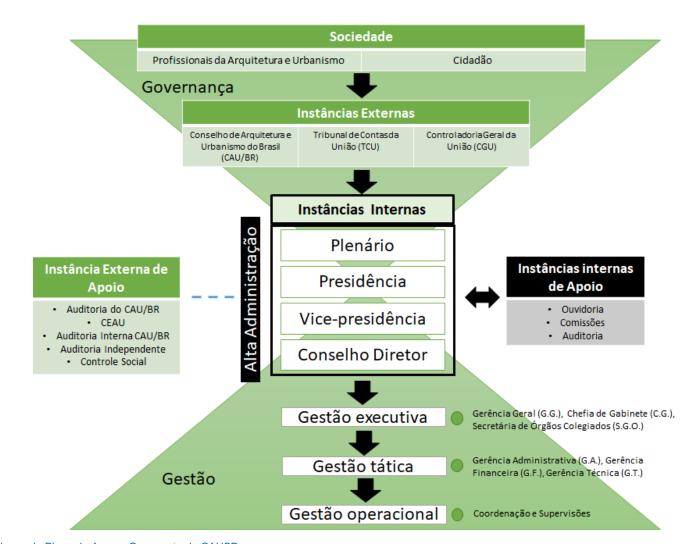
- · Auditoria independente
- Controle social organizado (cidadãos, profissionais e entidades)
- Fórum de Presidentes

### c) Instâncias internas:

- Plenário
- Conselhos Diretores (CAU/BR e CAU/UF)
- Gestão permanente da Governança do CAU (considerar a criação de um Colegiado de Governança Institucional mediante resolução do CAU/BR)

### d) Instâncias internas de apoio:

- COAs e CPFis (CAU/BR e CAU/UF)
- Auditorias internas (CAU/BR e CAU/UF)
- Ouvidorias (CAU/BR e CAU/UF)



Informações sobre Dirigentes e Colegiados: <a href="https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1-Reformulacao-do-Plano-de-Acao-e-Orcamento-do-CAUSP-Informacoes-sobre-Dirigentes-e-Colegiados.pdf">https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1-Reformulacao-do-Plano-de-Acao-e-Orcamento-do-CAUSP-Informacoes-sobre-Dirigentes-e-Colegiados.pdf</a>

Informações sobre Órgãos de Apoio à Gestão: https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1-Reformulacao-do-Plano-de-Acao-e-Orcamento-do-CAUSP-Informacoes-sobre-Orgaos-de-Apoio-a-Gestao.pdf

# 1.4. Informações sobre dirigentes e colegiados

https://www.causp.gov.br/wp-content/uploads/2018/07/REGIMENTO-CAUSP-VERSAO-FINAL-alterado-pela-Deliberacao-Plenaria-DPOSP-n-0208-09.2018.pdf

# **PLENÁRIO**

# Apreciar e deliberar sobre ações do Conselho para regulamentar e executar a aplicação da Lei 12.378/2010; sobre o exercício, a disciplina e a fiscalização da profissão; e sobre a integração do CAU/SP com o Estado e a sociedade

# **PRESIDÊNCIA**

Cabe ao presidente representar o CAU/SP institucionalmente, fazendo cumprir a legislação, as resoluções e demais atos normativos e deliberativos.

Decidir assuntos administrativos, financeiros e organizacionais do Conselho, observando as decisões emanadas do Plenário

# **CONSELHO DIRETOR**

Examinar, apreciar e deliberar sobre o funcionamento do Conselho entre uma plenária e outra. Dessa forma, fortalecendo a relação entre o presidente e o Plenário, integrando as comissões e auxiliando nos atos relativos ao exercício da Presidência

# **VICE-PRESIDÊNCIA**

Compete ao vice-presidente substituir o Presidente em caso de ausência e o auxiliar na condução de determinadas tarefas. Representa a autarquia de forma institucional quando solicitado pelo Presidente, participando de reuniões e audiências internas e externas

### CEAU

Órgão consultivo, com competência para propor melhorias sobre ensino e formação e exercício profissional

# COMISSÕES ORDINÁRIAS

Subsidiar o CAU/SP e auxiliar o Plenário no desenvolvimento de ações contínuas e relacionadas a temas específicos, tais como ensino e formação; ética e disciplina; exercício profissional; fiscalização; organização e administração; planejamento e finanças

# COMISSÕES ESPECIAIS

Subsidiar o CAU/SP e auxiliar o Plenário no desenvolvimento de ações contínuas e relacionadas ao aperfeiçoamento do exercício e valorização da arquitetura e urbanismo nas áreas de desenvolvimento profissional, comunicação, relações institucionais, patrimônio cultural e política urbana, ambiental e territorial

# COMISSÕES TEMPORÁRIAS

Por meio da coleta de dados e estudo de temas específicos da profissão, essas comissões devem orientar os órgãos do CAU/SP e atender a demandas ou ajudar em soluções de questões exclusivas por tempo determinado.

# **AUDITORIA INTERNA**

Auditar, avaliar e testar, preferencialmente em caráter preventivo e orientativo, os processos internos e controles estabelecidos, recomendando medidas ou melhorias visando a mitigação de riscos, à eficiência, à eficácia, à efetividade, à economicidade e à transparência

# **OUVIDORIA**

Receber, analisar e
encaminhar demandas dos
profissionais e da sociedade,
tais como reclamações,
elogios, sugestões ou mesmo
denúncias, adotando as
medidas cabíveis se
necessário

# **ASSESSORIAS**

Auxiliar o Plenário, a
Presidência, o Conselho Diretor,
as comissões, gerências e
coordenações em questões
jurídicas e legais; projetos
especiais e relações
institucionais e parlamentares;
eventos e atividades de
secretaria executiva

# **COORDENAÇÕES**

Coordenar a execução das ações de comunicação interna e externa do Conselho; coordenar e gerenciar as ações e atividades desenvolvidos nos escritórios descentralizados

# CHEFIA DE GABINETE DA PRESIDÊNCIA

Monitorar os projetos e programas, encaminhando as demandas à Presidência e dando subsídios na tomada de decisões. Promover o gerenciamento, realizando a interface entre áreas, buscando integração e eficiência operacional.

# SECRETARIA-GERAL DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

Elaboração de fluxogramas, relatórios, planilhas, minutas, súmulas, atas e deliberações de comissões, Conselho Diretor, Plenário e órgãos colegiados.

# GERÊNCIA GERAL

Interagir com as gerências Administrativa, Financeira, Técnica, Chefia de Gabinete e Secretária-geral para alinhamento de estratégias e integração das ações organizacionais

# GERÊNCIA ADMINISTRATIVA

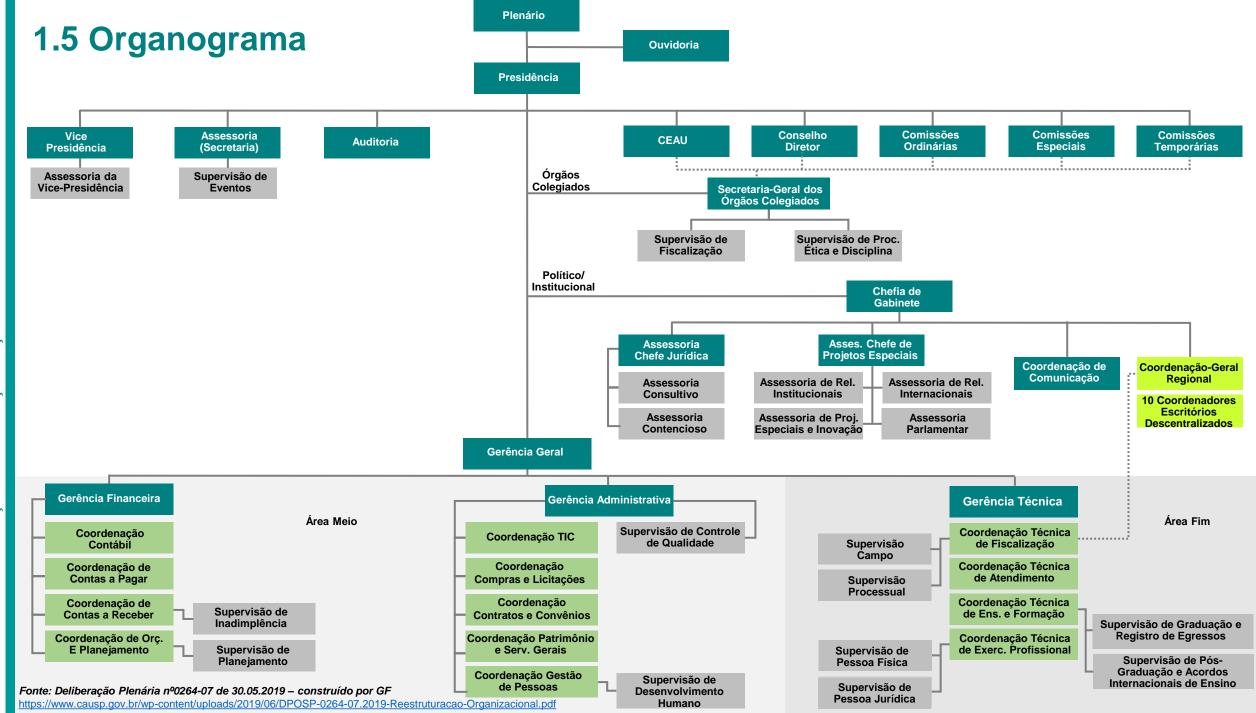
Propor e gerenciar as ações e processos na área administrativa, de forma a assegurar as políticas de gestão de pessoas, processos de compras, fornecimento de materiais, contratos de parcerias e o atendimento

# GERÊNCIA FINANCEIRA

Estabelecer e gerenciar os processos financeiros em áreas como pagamentos, orçamento, planejamento estratégico, cobranças, contabilidade, prestação de contas e transparência, garantindo o equilíbrio econômico e financeiro

# GERÊNCIA TÉCNICA

Propor, implantar e gerenciar as ações das áreas fins do Conselho, como fiscalização, exercício profissional de pessoas físicas e jurídicas, ensino e dos cursos de Arquitetura e Urbanismo



# 1.6. Composição do Conselho Diretor do CAU/SP



José Roberto Geraldine Junior

Presidente do CAU/SP



Valdir Bergamini
Vice Presidente do CAU/SP



José Antonio Lanchoti
(Coordenador)

Comissão de Ensino e Formação do CAU/SP
(CEF – CAU/SP)



Anita Affonso Ferreira
(Coordenadora)

Comissão de Ética e Disciplina do CAU/SP
(CED - CAU/SP)



Carlos Alberto Silveira Pupo (Coordenador) Comissão de Fiscalização do CAU/SP (CF – CAU/SP)



Dilene Zaparoli
(Coordenadora)

Comissão de Exercício Profissional do CAU/SP
(CEP – CAU/SP)



Tercia Almeida de Oliveira
(Coordenadora)

Comissão de Organização e Administração do CAU/SP
(COA – CAU/SP)



Marco Antônio Teixeira da Silva (Coordenador) Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP (CPFi – CAU/SP)

# 1.7. Modelo de Negócio



- Sociedade Brasileira
- Arquitetos e Urbanistas
- Escritórios de A e Urbanismo
- CAU/SP e CAU/BR
- Gestores do CAU/SP
- Funcionários de outros CAU/UF
- Banco do Brasil
- Caixa Econômica Federal
- SEBRAE
- Prefeitura de São Paulo
- Prefeitura de Ribeirão Preto
- Governo do Estado de SP
- Ministério Público de SP
- Cursos universitários de A e U
- **Entidades representativas** 

  - SASP
  - **AsBEA**
  - Abea
  - abap



# Atividade - Chave

- Fiscalização
- **Atendimento**
- Comunicação
- Planejamento e Gestão Estratégica
- Normatização da profissão
- Gestão do Conhecimento
- Gestão do Relacionamento
- Eventos
- Convênios e Parcerias
- Prestação de Contas

### Recursos - Chaves

- Conselho Pleno
- **Conselho Diretor**
- Comissões Ordinárias
- Comissões Temporárias
- Comissões Especiais
- **Estrutura Organizacional**
- Planejamento e acompanhamento da Gestão Estratégica
- **Recursos Humanos**
- TI e Comunicação



# Proposta de Valor Produtos e Serviços

- Garantir à sociedade fiscalização dos serviços de A e U no Estado de São **Paulo**
- Analisar e julgar casos de falta de ética
- Regulamentação da profissão e das condutas éticas, disciplinares e técnicas da A e U
- Acompanhar e analisar os RRTs
- Ajudar na qualificação do ensino de AeU
- Buscar, em conjunto com as prefeituras e o Estado, formas de fiscalizar e punir os responsáveis pelo não cumprimento de leis e regulamentos da A e U
- Fornecer a Carteira de Identificação do profissional de A e U
- Divulgar e orientar as melhores práticas na área de A e U
- Fornecer CATs e Declarações



# Relacionamento com o Público Alvo

- SICCAU Sistema de Informação e Comunicação dos CAU
- Site do CAU/SP e do CAU/BR
- Portal da Transparência
- Presencial: Sede na capital e 10 Regionais no Estado de SP
- Canal da Ouvidoria
- Atendimento Telefônico 0800
- Chat, Facebook; Youtube, Instagram e sites



# Canais de Entrega **Dos Servicos**

- SICCAU
- Sites do CAU/SP e do CAU/BR
- Sede na Capital e 10 Regionais no Estado de SP
- Atendimento Telefônico
- Chat, Facebook; Youtube, Instagram e sites
- Correios



# **Público** Alvo

- Sociedade Brasileira
- Arquitetos e Urbanistas
- Empresas de Arquitetura e Urbanismo
- Universidades de A e U
- Entidades representativas
  - IAB
  - SASP
  - **AsBEA**
  - Abea
  - abap
- **Entidades Internacionais** representativas da Arquitetura e Urbanismo
  - UIA
  - Outras

### Estrutura de Custo



- Utilização de Centro de Custos por projetos e atividades
- Todos os departamentos e projetos separados por grupos
- Controle efetivo da execução pelo acompanhamento periódico
- Utilização de sistemas de tecnologia próprios para contabilidade (SISCONT)
- SICCAU com informações de arrecadações
- Auditoria de Custos periódica



### Fontes de Receita

- Anuidades de Pessoa Física
- Anuidades de Pessoa Jurídica
- RRT
- · Taxas e Multas

- Aplicações Financeiras
- Outras Receitas (Restituições, **Emolumentos e outros)**
- **Receita Capital**

# 1.8. Cadeia de valor



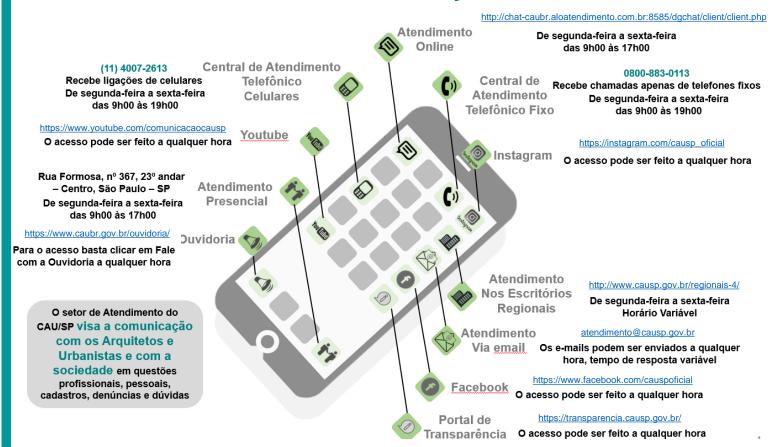
# 1.9. Canais de comunicação e acesso ao cidadão

De acordo com a Lei 12.527/2011, de Acesso à Informação (LAI), o CAU/SP possui um Portal de Transparência onde é possível acessar variados dados e informações.

Prezamos por manter nossos sistemas funcionais como por exemplo, o SICCAU, e plataformas de atendimento aos arquitetos e urbanistas e a sociedade, realizando constantes manutenções preventivas e atualizações periódicas.

Todas as informações são publicadas no Portal de Transparência, na medida em que as instâncias apreciam e as aprovam. Na busca de maior agilidade na disponibilização dos conteúdos o CAU/SP vem encurtando os prazos para as aprovações em suas instâncias, além de diminuir instâncias de aprovações

# Canais de Comunicação



# Informações disponíveis ao cidadão

























Endereço do Portal de Transparência

http://transparencia.causp.gov.br/

# 1.9. Canais de comunicação e acesso ao cidadão Carta de Serviços

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU) apresenta sua Carta de Serviços ao Cidadão. Este documento visa informar quais são os serviços disponibilizados pelo Conselho e quais as formas de acesso, requisitos e compromissos para o atendimento que são adotados pela instituição pública, tendo como premissas o foco no cidadão, a qualidade no atendimento e transparência da informação.

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR) e os Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal (CAU/UF) foram criados pela Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010, que também regulamenta o exercício da Arquitetura e Urbanismo no país. O CAU, uma autarquia federal uniprofissional dotada de personalidade jurídica de direito público, presta serviço público federal, e foi criado para cumprir as finalidades de orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Arquitetura e Urbanismo. Além disso, zela pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional e defende o aperfeiçoamento do seu exercício, visando a melhoria da qualidade de vida, a defesa do meio ambiente e a preservação do patrimônio cultural e histórico nacional.

O CAU tem como missão "promover Arquitetura e Urbanismo para todos". Clique aqui e veja o mapa estratégico do Conselho para o período 2013-2023.

Na presente Carta de Serviços ao Cidadão, a sociedade tem acesso a informações detalhadas sobre os principais serviços oferecidos, os canais de comunicação e os padrões de atendimento da autarquia, para que alcance a plenitude dos seus direitos e deveres no que diz respeito a atividades de Arquitetura e Urbanismo em território nacional, seja enquanto profissional, contratante ou cidadão interessado.

A Carta de Serviços ao Cidadão do CAU está estruturada em dez capítulos, além desta apresentação. Nos nove primeiros, estão elencados em categorias os quarenta principais serviços oferecidos pelo Conselho ao profissional e à sociedade, incluindo requisitos e prazos para acessá-los.

O décimo e último capítulo aborda as formas de comunicação com o arquiteto e urbanista e qualquer membro da sociedade que eventualmente venha requerer um dos serviços prestados pelo Conselho. Nele estão ainda listados os endereços das sedes regionais e do CAU/SP, bem como seus respectivos números de telefone e horários de atendimento ao público.

- 1. Autenticidade de Registros, Documentos e Resoluções
- 1.1 <u>Busca de registro de profissional ou empresa de</u> Arquitetura e Urbanismo
- 1.2 Verificação de autenticidade de documento
- 1.3 Consulta a resoluções
- 2. Denúncias e Fiscalização
- 2.1 Cadastro de denúncia
- 2.2 Acompanhamento de denúncia
- 2.3 <u>Defesa de auto de infração</u>
- 2.4 <u>Defesa em processo ético-disciplinar</u>
- 3. Pagamentos e Ressarcimentos
- 3.1 Emissão de boleto de anuidade
- 3.2 Refinanciamento de débitos (Refis)
- 3.3 Ressarcimento de valores
- 4. Tabela de Honorários
- 4.1 <u>Cálculo de honorários profissionais</u>
- 5. Registro no CAU e Carteira de Identidade Profissional
- 5.1 Registro provisório de profissional diplomado no Brasil
- 5.2 Registro definitivo de profissional diplomado no Brasil
- 5.3 Registro temporário de profissional diplomado no exterior
- 5.4 Registro definitivo de profissional diplomado no exterior
- 5.5 <u>Emissão de primeira via de carteira de identidade</u> profissional

- 5.6 Emissão de segunda via de carteira de identidade profissional
- 5.7 Anotação de título de especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho
- 5.8 Registro de pessoa jurídica
- 5.9 Baixa de Registro de pessoa jurídica
- 5.10 <u>Interrupção de registro</u>

### 6. Registro de Responsabilidade Técnica (RRT)

- 6.1 Emissão de RRT simples
- 6.2 Emissão de RRT derivado
- 6.3 Emissão de RRT mínimo
- 6.4 Emissão de RRT múltiplo mensal
- 6.5 Emissão de RRT de atividade no exterior
- 6.6 Emissão de RRT fora do prazo (RRT Extemporâneo)
- 6.7 Baixa de RRT
- 6.8 Retificação de RRT (RRT Retificador)
- 6.9 <u>Cancelamento de RRT</u>
- 6.10 Declaração de nulidade de RRT
- 7. Registro de Direitos Autorais (RDA)
- 7.1 <u>Emissão de Registro de Direitos Autorais (RDA)</u>

### 8. Certidões e Declarações

- 8.1 Emissão de Certidão de Registro e Quitação de Pessoa Física ou Jurídica (CRQ)
- 8.2 Emissão de Certidão Negativa de Débitos Pessoa Física ou Jurídica (CND)
- 8.3 <u>Emissão de Declaração Negativa de Antecedentes Éticos</u>
- 8.4 Emissão de Certidão de Acervo Técnico (CAT)
- 8.5 Emissão de Certidão de Acervo Técnico com Átestado (CAT-A)

### 9. Acesso a Informações Públicas e Dados Sobre a Profissão

- Acesso ao Sistema de Inteligência Geográfica (Igeo)
- 9.2 Acesso a dados e pesquisas sobre o exercício profissional
- 9.3 <u>Serviço de Informações ao Cidadão (SIC)</u>

### 10. Canais de Atendimento e Contatos

- 10.1 <u>Atendimento CAU/SP Sede e Regionais</u>
- 10.2 <u>Ouvidoria</u>
- 10.3 <u>Atendimento à imprensa</u>
- 10.4 <u>Telefones, e-mails, endereços e horários de atendimento</u>

# 1.10.Ambiente Externo

Os primeiros meses de 2020 foram suficientes para revolucionar o cenário externo e mudar completamente as perspectivas do fim do ano passado. Nesse período, a pandemia de covid-19 infectou milhões e matou milhares de brasileiros, sepultando as esperanças que ainda restavam de uma recuperação da economia. Antes do coronavírus, o País vinha gradualmente deixando a recessão para trás e assumindo uma trajetória econômica positiva, ainda que muito discreta e não linear. Tudo isso mudou com impressionante rapidez.

Investimentos foram cancelados, empregos foram perdidos empresas fecharam e ainda ameaçam fechar as portas, gerando mais desemprego. De acordo com a pesquisa *Pulso Empresa: Impacto da Covid-19 nas Empresas*, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), em junho, o País tinha cerca de 4 milhões de empresas, sendo 2,7 milhões (67,4%) em funcionamento total ou parcial; 610,3 mil (15,0%) fechadas temporariamente; e 716,4 mil (17,6%) encerradas em definitivo. Ainda entre as empresas com atividades encerradas por causa da pandemia, 258,5 mil (49,5%) delas eram do setor de Serviços; 192 mil (36,7%) do Comércio; 38,4 mil (7,4%) da Construção; e 33,7 mil (6,4%) da Indústria.

O custo da pandemia é mundial e tem sido estimado em pelo menos 8,8 trilhões de dólares. Custo proporcionalmente parecido com o que deve ser cobrado do Produto Interno Bruto brasileiro. O sonhado crescimento deu lugar à torcida para que, se não houvesse crescimento, pelo menos que também não houvesse retração. E, finalmente, às expectativas de enormes tombos. Para o Bank of America, de 7,7%. Já para o Fundo Monetário Internacional (FMI), 9,1%, naquela que é tratada como a pior recessão da história do País.

Para muitas organizações e pessoas, os planos de crescimento do passado se transformaram em luta pela sobrevivência no presente. A taxa de desemprego subiu para 13,1% no fim do primeiro semestre, o que significa que 12,4 milhões de brasileiros estavam desempregados. Mas os especialistas calculam esse índice deve aumentar e pode chegar a quase 16% ao final do ano.

Apesar de graves, esses números ainda não são capazes de revelar a exata dimensão da crise. Para se ter maior clareza é preciso saber que o IBGE estima que, nesse período, 170,1 milhões de pessoas estavam em idade para trabalhar no Brasil. Porém, apenas 82,5 milhões estavam efetivamente ocupadas, ou seja, 48,5%, menos da metade da força de trabalho do País estava ativa no fim do primeiro semestre.

Esse cenário tem reflexos diretos na atividade de arquitetura e urbanismo. Mesmo com a dilatação do vencimento da anuidade e a ampliação do refinanciamento de débitos, a inadimplência vem aumentado junto ao Conselho. Já a emissão de RRTs sofreu uma queda de 35,6% após o início da pandemia em São Paulo.

Ainda assim, os resultados finais são um pouco mais animadores do que as previsões iniciais. Embora grande parte dos setores de serviços, indústria, construção e comércio tenha sofrido uma paralisação que ainda deve ser sentida pelos próximos anos, a construção civil é vista cada vez mais como atividade essencial e válvula de escape para a economia na pandemia. E, enquanto tratamentos e curas para a covid-19 não chegam, a arquitetura e urbanismo se destaca como fundamental para melhorar a condição de vida nas grandes cidades e fazer valer o tão pedido distanciamento que a sociedade precisa.



# **Forças**

- Lei 12.378/2010
- Geografia do estado
- Vocação social
- Demanda contínua
- PIB de SP e parque tecnológico
- Oferta de vagas no ensino
- Comunicação eficiente

# Fraquezas

- Falta de poder de influência na gestão pública
- Legislação brasileira
- Concentração geográfica dos profissionais no estado
- Qualidade do banco de dados (IES, formandos, arquitetos, empresas)
- Qualidade no ensino em geral
- Marca não consolidada do CAU/SP
- · Entidades fragilizadas
- Comunicação Externa e Interna



# **Oportunidades**

- Nova imagem do arquiteto
- Fomento do ensino de qualidade, com acreditação dos cursos
- Fortalecimento de instituições de apoio ao profissional
- Aprovação do projeto de lei da arquitetura como carreira de Estado
- Cadastramento dos arquitetos e dos escritórios no CAU/SP
- Fortalecimento dos escritórios de AU
- Mercado de trabalho diversificado
   Alta demanda da sociedade



# **Ameaças**

- Reserva técnica
- Informalidade do arquiteto devido à burocratização
- Falta de qualidade no ensino
- Não existência da arquitetura
- como carreira de Estado
   Falta de valorização dos profissionais
- Intervenção governamental
- Concorrência externa
- Sombreamento de profissões
- PEC 108



# 2.1.Planejamento Estratégico

O planejamento estratégico é um processo sistêmico que permite definir o melhor caminho a ser seguido por uma organização para atingir um ou mais objetivos estratégicos, dentro de um contexto previamente analisado dos cenários, definindo-se metas e ações que permitirão chegar onde se deseja.

A Identidade Organizacional do conjunto autárquico CAU é composta pela Missão, Visão e Valores; bem como por Objetivos Estratégicos Nacionais e Locais estabelecidos para um período de dez anos. O Planejamento Estratégico CAU 2013 - 2023 sedimenta as bases de um Conselho com excelência organizacional, transparente, inovador e financeiramente sustentável, para servir à sociedade, assegurando eficácia no atendimento à estimativa nesta Reformulação 2020 aos 62.511 profissionais e às 8.174 empresas do setor no estado, compromissado com a qualidade e a modernidade.

O mapa estratégico em 2020 tem seus pilares fundamentados na identidade estratégica do CAU e relaciona os 14 objetivos estratégicos.

O infográfico a seguir demonstra os limites estratégicos mínimos e máximos estabelecidos pelas diretrizes do CAU/BR na Programação inicial e na 1° Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico 2020 do CAU/SP.

Além dos valores estabelecidos e relacionados ao RAL (Receita de Arrecadação Líquida), o CAU/SP ampliou esses valores com os recursos de capital e acrescentado esses valores chegou-se a:

- Fiscalização: R\$ 12.075.213,82
- Objetivos Locais: R\$ 24.688.371,50
- ❖ ATHIS: R\$ 6.733.830 (Projeto Específico R\$ 6.000.090,00)

# **Principais Iniciativas**

	Visão Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo										
·	Nacional			Locais			Comunicação	Patrocínio	Capacitação	ATHIS	
	Limites Estratégicos	Fiscalização (mínimo de 15% da RAL)	Atendimento (mínimo de 10% da RAL)		nimo de da RAL)		(minimo de 3% da RAL)	(máximo de 5% da RAL)	(mínimode 2% e máximode 4% de Pessoal + Encargos	(mínimo de 2% do total da RAL)	
	Objetivos Principais	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	
Reformulação 2020	Iniciativas Estratégicas	<b>11</b>	5	6	2	8	2	2	2	8	
	Valor Previsto	11.755.214	4.501.395	10.408.796			1.644.618	2.150.000	142.406	733.740	
Ref	% de execução em relação ao RAL	34,2%	13,1%	30,3%			4,8%	6,2%	0,7%	2,1%	
Program. 2020	Valor Previsto	14.808.728	5.423.261	13.352.492			1.813.180	2.150.000	828.751	929.393	
Prog 20	% de execução em relação ao RAL	33.7%	12,3%		30,4%		4,1%	4,9%	3,4%	2,1%	
	Demais Objetivos	Assegurar a sustentabilidade financeira	Garantir a participaç Arquitetos e Urbanis planejamento territor gestão urbana	tas no ensino de Arqu ial e na Urbanismo e sua	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada		no ético e qualificad	Promover o exercício ético e qualificado da profissão ações			
Reformulação 2020	Iniciativas Estratégicas	4	10	5	5		5	3		1	
	Valor Previsto	6.178.640	767.196	1.405.5	1.405.591 4		372.030	241.10	89	8.426	
	% de execução em relação ao RAL	18,0%	2,2%	4,1%	4,1%		1,1%	0,7%	<b>i</b>	0,02%	
Program. 2020	Valor Previsto	6.917.053	1.377.158	1.924.2	1.924.270		960.83	385.5	72	80.000	
	% de execução em relação ao RAL	15,7%	3,1%	4,4%	4,4%		2,2%	0,9%		0,2%	

### Legenua

- 1. ATHIS Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social
- <sup>2</sup>. INVESTIMENTOS (R\$) Somatório dos recursos destinados ao objetivo estratégico
- 3. % ALOCAÇÃO DE RECURSOS Valores aprovados (Previstos)
- 4. Iniciativas Estratégicas: Projeto ou Atividade

# 2.2. Objetivos Estratégicos



MISSÃO

VISÃO

Promover a Arquitetura e Urbanismo para TODOS

Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo



SOCIEDADE

Impactar significativamente o planejamento e a gestão do território

Ética e Transparência

Excelência Organizacional

Comprometimento com a inovação

Unicidade e integração Democratização da informação e conhecimento

Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade

Valorizar a Arquitetura e Urbanismo



PROCESSOS INTERNOS

### EXCELÊNCIA ORGANIZACIONAL

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os arquitetos e urbanistas e a sociedade

Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo

### RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada

Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana

Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado

### RELAÇÕES COM A SOCIEDADE

Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade

Promover o exercício ético e qualificado da profissão

Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo



ALAVANCADORES

Assegurar a sustentabilidade financeira

Aprimorar e inovar os processos e as acões



PESSOAS E NFRAESTRUTURA

Desenvolver competências de colaboradores e dirigentes

Construir cultura organizacional adequada à estratégia

Ter sistemas de informações e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade

- Variação percentual Programação 2020 x Reformulação 2020
- \* Embora nas diretrizes do CAU/BR não esteja previsto a inclusão dos investimentos nos valores além da RAL, o CAU/SP incluiu os valores) com recurso de capital em fiscalização (R\$ 320.000,00), nos três objetivos locais (R\$ 14.279.575,00) e ATHIS (Projeto Específico – R\$ 6.000.090,00
- \*\*\* Por meio das deliberação DPAEBR Nº 0004-01/2020 e DPESP Nº 0343-06/2020, o superávit R\$ 6.000,0090.00 poderá ser utilizado como despesa corrente na presente reprogramação

Fonte: Planilha de Mapa Estratégico e ODS

# Investimento Previsto

# Programação 2020 Reformulação 2020

Fiscalização Fiscalização R\$ 14.808.728 R\$ 11.755.214 \*R\$ 15.128.728 \*R\$ 12.075.213 \* valores com os recursos de capital \* valores com os recursos de capital **Atendimento Atendimento** R\$ 4.501.395 R\$ 5.423.261 Comunicação R\$ 1.813.180 Patrocínio

Comunicação -8% R\$ 1.644.618

-21%

-17%

0%

-22%

-83%

-21%

Patrocínio

R\$ 2.150.000

**Objetivos Locais Objetivos Locais** 

R\$ 13.352.492 R\$ 10.408.796

\* valores com os recursos de capital

\*R\$ 23.032.492

R\$ 2.150.000

\*R\$ 24.688.371 \* valores com os recursos de capital Capacitação

# Capacitação

R\$ 828.751

R\$ 142.406

# **ATHIS**

R\$ 929.393

R\$ 733.840

**ATHIS** 

\*\*\*R\$ 6.733.830

\* valores com os recursos de capital

# 2.3. Apoio da estrutura de governança no acompanhamento da execução

# Como o CAU/SP planejou a realização da sua missão e dos principais objetivos estratégicos

O CAU/SP aprovou seu Plano de Ação com Orçamento e Planejamento Estratégico para o ano de 2020 em 2019, e agora após os impactos da pandemia COVID-19 e com o apoio do Presidente, Conselho Diretor, vice-presidente e capitaneado pela CPFi, foram realizadas várias reuniões com a colaboração de todos os conselheiros em suas Comissões, conseguindo-se os contingenciamentos necessários nas despesas de forma a aprovar a 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP e garantindo a manutenção de todos os objetivos estratégicos para o ano, com foco em sua missão e sua visão. Além de garantir a continuidade das ações para o ano de 2020, conseguiu-se ainda a inclusão de projeto específico com a finalidade de contribuir na luta contra a disseminação do COVID-19 na esfera da Arquitetura e Urbanismo que tem muito a contribuir.

# Planejamento de recursos necessários para o alcance dos objetivos estabelecidos

A arrecadação prevista para possibilitar atingir os objetivos, projetos e processos planejados para o ano de 2020, foi tremendamente abalado com os impactos econômicos da pandemia do COVI-19, reduzindo em aproximadamente 20% a arrecadação prevista inicialmente, mas o excelente trabalho de recuperação de créditos realizados no ano anterior, propiciou um impacto menor e ajudou a garantir a sustentabilidade financeira do Conselho e assim a manutenção dos projetos e das atividades para atingir as metas estratégicas estabelecidas, além dos contingenciamentos apontados.

### Principais programas, projetos e iniciativas



Destacam-se entre os objetivos estratégicos o projeto específico de combate a pandemia COVID-19. A Gestão encara com muito atenção e responsabilidade essa necessidade, de forma a garantir a contribuição dos Arquitetos e Urbanistas junto a sociedade em projetos de assistência técnica de interesse social para as pessoas mais vulneráveis, neste momento extremamente delicado. Fornecendo recursos e estrutura do Conselho. Mais do que isso, vem sendo tratando como uma obrigação e uma das funções do Conselho e irá acompanhar efetivamente todos os projetos apresentados com essa finalidade.

# Avaliação sobre como a estrutura de governança apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos



A Governança se preocupa em dar todo o suporte necessário às iniciativas para atingir os objetivos estratégicos traçados. Estando sempre disponível e atenta a essas necessidades, vem apoiando e conduzindo a reestruturação do Organograma, mesmo neste momento complicado de pandemia, mas de forma a garantir o aperfeiçoamento da estrutura, para propiciar melhores condições de controle interno, gestão de riscos e supervisões. Colocou em prática a criação de vários cargos de supervisão neste organograma, assim como cargos essenciais para garantir a gestão de riscos e ampliação do atendimento à sociedade como um todo, seja na forma virtual implantada e necessária, seja no formato de protocolo necessário em virtude do cenário atual de pandemia e seu controle.

Mecanismos, ações e atividades a serem implementadas e determinadas pela alta administração para garantir a legalidade, a economicidade, a eficiência, a eficácia e a legitimidade de atos, processos e procedimentos da organização

A Gestão apoia e solicitará as adaptações necessárias para o procedimento sistemático de melhorias, com a finalidade de propiciar a economicidade em todos os atos da instituição, assim como a legalidade, solicitando análise pelo Departamento Jurídico de todas as compras realizadas. A eficiência, a efetividade e a eficácia vêm sendo estudadas, e uma proposta da Gerência Financeira de acompanhamento sistemático vem sendo implantada neste ano, assim como as mudanças e protocolos para garantir a segurança no trabalho por conta da pandemia COVID-19.

# Manifestação da Alta Administração e medidas adotadas em relação aos indicadores de governança e gestão levantados

A Alta Administração vem trabalhando no aprimoramento dos indicadores de acompanhamento. O CAU/BR e os CAU/UF planejam desenvolver mais ferramentas e indicadores para acompanhamento dos objetivos estratégicos para os anos de 2020 e 2021. Neste ano já foram implantadas melhorias dos indicadores.



# 3.1. Gestão de riscos e controles internos

Até 2019, o conjunto autárquico CAU/BR e CAU/UF não implementou uma política de gestão de riscos, deficiência a ser superada em 2020, tendo em vista a expedição da Portaria Presidencial do CAU/BR nº 284, de 20/12/2019, criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação, dentre outros, de Política de Gestão de Riscos e Controles Internos, cujos trabalhos se iniciaram em meados do exercício de 2019, com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020. (https://transparencia.caubr.gov.br/portariapres284/).

Esses trabalhos foram comprometidos pelos consequências da pandemia do COVID-19, que direcionou os trabalhos para o formato Home Office e retardando contratações e definições neste contesto, sendo concentrados os esforços nos protocolos de proteção e de retomada dos trabalhos operacionais.

# Atuação da unidade de Auditoria Interna

Apesar de não existir uma unidade específica de Auditoria Interna, a Comissão de Planejamento e Finanças (CPFi) cumpriu esse papel, efetuando vistas, observações, sugestões, recomendações e apontamentos sobre todas as contas (balancetes de janeiro a março de 2020), orçamento anual, Plano de Ação, transposições e execução orçamentária (desempenho da arrecadação e gastos por unidade de contas, projeto/atividade), bem como, em relação aos processos de compras, conforme a lei 8.666/93.

Também analisando e aprovando o Relatório de Gestão Integrado anual do ano de 2019 e as prestações de contas mensais e trimestrais de 2020.

A partir de meados de novembro de 2016, foi implantada no Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo a vaga de Auditor Interno, dada a necessidade do conhecimento e do estudo dos procedimentos implantados nas áreas, conhecimento das funcionalidades e segregações de funções, conforme o Organograma Funcional atual do CAU/SP. Começa a ser delineado Plano de Auditoria Interna, Processo nº 001/2017, para execução no CAU/SP. Porém, em maio de 2017, o CAU deixou de contar com esse funcionário, num trágico falecimento, não sendo possível contratar outro até o presente momento. Portanto, a CPFi continua desempenhando esse papel.

No ano de 2019, no mês de junho, foi ratificada a área de Auditoria no novo organograma aprovado. Está agora em fase de implantação, com análise de currículos, para que um funcionário de carreira possa assumir a vaga e estruturar a área nos moldes de compliance ou controladoria.

# Informações da empresa de auditoria independente contratada

A Auditoria independente foi contratada para fazer a auditoria anual e realizou o processo entre novembro de 2019 e março de 2020.

O CAU/SP é auditado em suas prestações de contas financeiras, contábeis e patrimoniais pelo CAU/BR e sua assessoria externa, a qual aprovou a Prestação de Contas mensalmente e trimestralmente, o que compreende os meses de janeiro a março de 2020, portanto o 1º trimestre deste ano, sendo que será encaminhado em breve os meses que compreendem o 2º trimestre.

- ☐ Homologação de Prestação de Contas Exercício 2019 Auditoria CAU/BR
- □ Relatório da Auditoria Externa Independente BDO Exercício 2019

https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/Relatorio-de-Gestao-Integrado-Exercicio-2019-Acerca-das-Informacoes-Contabeis-Dezembro-2019-c.pdf

Obs: Ainda não foi disponibilizada o relatório da auditoria interna do CAU/BR e da assessoria externa que analisa as prestações de contas trimestrais do ano de 2020.

# Atividades de correção e apuração de ilícitos administrativos

No caso do CAU/SP, está prevista como "modus operandi" a instituição de comissões de apuração para o caso deste tipo de ocorrência. Até o momento não houve eventos que viessem a trazer prejuízos ao Conselho.

# Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário

No CAU/SP a Comissão Ordinária de Planejamento e Finanças (CPFi) acompanha mensalmente o fechamento dos balancetes de receita e despesa, e apura qualquer irregularidade ou dano que possa ter ocorrido. Não consta na Autarquia qualquer ocorrência de dano ao erário até o presente momento.

# 3.2. Três linhas de Defesa



Fonte: Infográfico modelo TCU



# 4.1. Sistemática de Elaboração da 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP – Exercício 2020

O processo de planejamento caracteriza-se como uma atividade contínua e sistematizada, cujo objetivo é implementar a estratégia definida para a autarquia, no alcance de sua missão institucional.

A 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico é um instrumento sintético que após o acompanhamento das execuções realizadas no primeiro semestre, conduz às correções de rumos e as novas definições, sistematizando em um novo formato, a estratégia do Conselho de Arquitetura e Urbanismo já revisada, sendo estruturado na forma de projetos e atividades, com seus respectivos centros de custos.

A elaboração da 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP com Planejamento Estratégico – 2020, contempla a missão de atender e contribuir para o empoderamento dos arquitetos e urbanistas, valorizando a profissão e o Conselho, em prol da sociedade, nos aspectos amplos da valorização profissional, segurança, encadeamentos de valores, multidisciplinariedade, e aprimoramento dos espaços públicos, e constituição de novos espaços, observando dentre outros os princípios da **transparência**, **simplicidade** e **flexibilidade**, considerando as seguintes premissas:

- a) Análise do cenário econômico e político-social;
- b) Encadeamento de forma continua e orientação do processo na elaboração da orçamentação;
- c) A busca pelo equilíbrio orçamentário (despesas iguais a receitas);
- d) Considera e pondera quanto à inovação do uso das ferramentas tecnológicas e digitais como estratégia na equalização de custos de operação do CAU;

- e) Considera que os processos de planejamento estratégico e orçamentação são integrados, e podem ocorrer em momentos distintos e sucessivos;
- f) O Planejamento Estratégico e a confecção da 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP 2020, fazem parte de uma mesma matriz, sendo indissociáveis a sua construção, efetuada a várias mãos e mentes, com referências e apontamentos do Conselho Diretor, dos Gestores, dos técnicos e especialistas do Conselho e do grupo de conselheiros como um todo;
- g) O Planejamento Estratégico e a Orçamentação são efetuados a partir de demandas do Conselho Diretor, da realidade dos profissionais, dos recursos disponíveis previstos à luz do cenário econômico e político-social, balizando a sistematização, na forma dos planos de ação de cada área do CAU/SP, considerando os diversos diálogos ocorridos entre os atores. Uma vez validados, são reunidos sinteticamente em um único documento denominado 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP Exercício 2020, e passam a orientar e/ou servir de referência para todas as ações inseridas nas atividades e projetos do CAU/SP. Observando a busca de resultados qualitativos e quantitativos, com mensuração por meio de indicadores, bem como com posterior avaliação e nova reprogramação, no que couber e necessitar;
- h) Considera-se que a formulação da estratégia de atuação do CAU/SP e a da unidade nacional devem estar coerentes com a realidade local e valorizar a profissão como um todo, sendo esta, uma das bases para orientar a alocação de recursos;
- i) Considera-se que a alocação de recursos em projetos estratégicos nacionais, em diálogo com as prioridades locais, potencializa as ações do Conselho;

j) Considera-se que a construção e implantação de avaliação sistemática de resultados qualitativos e quantitativos contribuem sobremaneira para aperfeiçoar a atuação do Conselho, indicando medidas corretivas e preventivas, medindo dentre outros, a eficácia, a efetividade e a efetividade da atuação do CAU.

Além dessas premissas, a 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - 2020 é constituído pelas seguintes pecas:

- I. Mapa Estratégico do CAU/SP, com os objetivos estratégicos priorizados para a Programação 2020 (os 3 nacionais e os outros 3 definidos pelo CAU/SP);
- II. Indicadores institucionais e de resultados dos objetivos estratégicos priorizados com indicação das metas para 2020;
- III. Plano de Ação por projeto e atividade;
- IV. Limites de aplicações dos recursos estratégicos;
- V. Cenário de Receitas valores e critérios de projeção. As receitas de arrecadação observam as metas;
- VI. Orçamento na forma dos centros de custo do Plano de Ação;
- VII. Parecer da Comissão de Planejamento e Finanças (CPFi) do CAU/SP;
- VIII. Aprovação da proposta da 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP 2020, pelo Plenário do CAU/SP.
- IX. Aprovação pela Comissão de Planejamento e Finanças (CPFi) e Plenário do CAU/BR.

# 4.2. Metas para a 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP – Exercício 2020

Para o aprimoramento da estratégia de atuação, o CAU/SP efetua leituras do cenário econômico e social do país, analisa a situação da Arquitetura e Urbanismo no contexto das profissões, observa e identifica suas potencialidades e dificuldades. A partir de seus resultados de desempenho, o CAU/SP poderá projetar um cenário econômico e estratégico no qual pode se constituir mudanças de objetivos estratégicos, projeção de arrecadação da receita e projeção de execução das despesas do Conselho.

O CAU/SP busca valorizar a arquitetura e o urbanismo, ampliando sua atuação e fomentando o acesso da sociedade a seus serviços. Para tanto, também desenvolve trabalhos integrados com o Conselho Nacional (CAU/BR). Dentre os diversos aspectos de sua atuação, compartilha da mesma visão do CAU/BR, que tem entre suas metas, a fiscalização profissional como vetor de qualidade e valorização da arquitetura e urbanismo em defesa da sociedade. Todas as atividades e projetos estão organizados por centros de custos, apoiando matricialmente o funcionamento do Conselho, buscando resultados possíveis de serem mensurados com indicadores de qualidade, com atendimento qualificado destes profissionais e dos serviços prestados pelos arquitetos e urbanistas à sociedade. Tem como uma das metas, ser e manter-se como um Conselho moderno, valendo-se de novos recursos tecnológicos e da qualificação constante de seu corpo técnico e de seus conselheiros.

Em um contexto adverso, e ao mesmo tempo desafiador, foi inserida na 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP uma metodologia que possibilita a identificação de cada objetivo estratégico, estes representados por um conjunto de ações, metas e indicadores, com

desdobramentos inscritos nos respectivos contratos de Atividades e Projetos, que fazem parte da programação de atividades contidas no Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP.

Os mesmos projetos e atividades possuem limites para a aplicação dos recursos, vinculados às metas estratégicas escolhidas.

O Planejamento Estratégico do CAU e do CAU/SP se orientam por uma visão de longo prazo, enquanto que as Diretrizes e Análises do CAU/SP servem também para a elaboração do seu Plano de Ação e Orçamento do exercício, considerando as atividades de médio e curto prazo.

As ações contidas nos projetos e atividades incluídos no Plano de Ação são compostas por Metas, Desdobramentos das Metas, Indicadores de Resultados Institucionais, e são vinculados a diversas dimensões, como: Missão, Visão e Sociedade, além das metas de desempenho vinculadas a perspectivas e processos internos do CAU/SP.

Os indicadores de desempenho possibilitam a avaliação e a proposição dos rumos, seguindo um monitoramento contínuo no esforço do CAU para o alcance dos seus objetivos. Os projetos e atividades, operacionalizam a estratégia de atuação e viabilizam o alcance dos resultados propostos.

A Gerência Financeira vem aprimorando suas formas de apresentações e controles através de implementação de Dashboards dinâmicos e modernos e Relatórios mais amigáveis e inteligíveis, capazes de dar maior compreensão das tarefas, dos fundamentos, das técnicas e metodologias utilizadas de uma forma mais clara e objetiva.

# Formas de Acompanhamento e Monitoramento da Execução e dos Resultados

O acompanhamento ocorre por meio da Execução Financeira com base nos recursos projetados e alocados por centro de custos, e na ocasião das despesas, por meio de processos de compras, em geral são efetuados a abertura dos processos com assinatura dos responsáveis, termo de referência, pesquisas de mercado, e pareceres jurídicos para as modalidades de compras que tragam esta exigência, com os processos instruídos com Pré – Empenho e Empenhos com os respectivos contratos.

A outra forma concomitante ocorre através dos relatórios de prestação de contas que ocorrem no decorrer do exercício em atendimento a resolução 174/2018 – CAU/BR e também 170/2018 – TCU.

Ao fim e início de cada exercício, também são solicitados aos fiscais de contratos, os saldos contratuais, para se efetivar as despesas com restos a pagar e as respectivas solicitações de empenho para o novo exercício, em atendimento a vigência dos contratos em vigor.

Isto posto, estes acompanhamentos são iniciados, logo após o início do exercício, no qual são efetuadas as dotações orçamentárias no Sistema Contábil e Orçamentário, considerando os objetivos estratégicos, e as programações do CAU/SP, que foram desenvolvidas na forma de projetos e atividades aprovados no Plano de Ação e Orçamento do CAU/SP com o Planejamento Estratégico. Ao se aprovar a 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP 2020 as alocação dos recursos são revistas de forma a garantir a implementação dos Planos de Ação já com os novos valores.

4.3. Projetos e Atividades por Objetivo Estratégico

**COM CAPITAL** 

35 A = ATIVIDADE = R\$ 40.304.007 31 P = PROJETO = R\$ 14.367.788 A + P = 66 R\$ 54.671.795

1

**R\$ 12.075.214** Total Previsto

7A R\$ 11.634.215

R\$ 440.999

Tornar a
FISCALIZAÇÃO um
vetor de melhoria
do exercício da

Arquitetura e

Urbanismo

4P

R\$ 4.501.395
Total Previsto

5A R\$ 4.501.395

0P R\$-

Assegurar a eficácia no ATENDIMENTO e no RELACIOAMENTO com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade 3

R\$ 2.212.702
Total Previsto

0A R\$-

R\$ 2.212.701

Estimular o CONHECIMENTO, o uso de PROCESSOS

CRIATOVOS e a difusão das MELHORES PRÁTICAS em Arquitetura e Urbanismo 4

**R\$ 1.405.591** Total Previsto

2A R\$ 1.071.678

3P R\$ 333.913

Influenciar as
diretrizes do ENSINO
de Arquitetura e
Urbanismo e sua
FORMAÇÃO
CONTINUADA

5

R\$ 767.196 Total Previsto

5A R\$ 546.764

5P R\$ 220.433

Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no PLANEJAMENTO TERRITORIAL e na GESTÃO URBANA 6

R\$ 4.915.412 Total Previsto

1A R\$ 4.779.221 1P R\$ 136.191

Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como POLÍTICA DE ESTADO 7

**R\$ 1.664.618**Total Previsto

1A R\$ 70.002 1P R\$ 1.594.616

Assegurar a eficácia no RELACIONAMENTO e comunicação com a SOCIEDADE

# 14 Metas Estratégicas

Ter SISTEMAS de informação e INFRAESTRUTURA que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade 3A R\$ 10.831.064

3A R\$ 10.831.064

SP R\$ 1.614.905

R\$ 12.445.969 Total Previsto

14

Construir CULTURA ORGANIZACIONAL adequada à estratégia

0A R\$ -1P R\$ 8.426

R\$ 8.426
Total Previsto

13

DESENVOLVER COMPETÊNCIAS de dirigentes e colaboradores

1A R\$ 142.406

1P R\$ -

R\$ 142.406 Total Previsto

12

APRIMORAR e INOVAR os processos e as ações

2A R\$ 207.742

1P R\$ 33.447

R\$ 241.189
Total Previsto

11

Assegurar a
SUSTENTABILIDADE
FINANCEIRA

4A R\$ 6.178.640

0P

R\$ 6.178.640

R\$ -

Total Previsto

10

Fomentar o ACESSO DA SOCIEDADE à Arquitetura e Urbanismo

1A R\$ 6.070

7P R\$ 7.734.938

R\$ 7.741.008
Total Previsto

9

Promover o exercício ÉTICO e QUALIFICADO da profissão

3A R\$ 334.809

2P R\$ 37.221

**R\$ 372.030** Total Previsto

Q

28

4.3. Projetos e Atividades por Objetivo Estratégico

**SEM CAPITAL** 

35 A = ATIVIDADE = R\$ 33.454.522 30 P = PROJETO = R\$ 6.617.698

A + P = 65 R\$ 40.072.219

1

**R\$ 11.755.214** Total Previsto

7A R\$ 11.634.215

R\$ 120.999

3P

Tornar a
FISCALIZAÇÃO um
vetor de melhoria
do exercício da
Arquitetura e
Urbanismo

2

**R\$ 4.501.395**Total Previsto

5A R\$ 4.501.395

0P R\$-

Assegurar a eficácia no ATENDIMENTO e no RELACIOAMENTO com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade 3

R\$ 2.212.702
Total Previsto

0A R\$-

2P R\$ 2.212.701

Estimular o
CONHECIMENTO, o
uso de PROCESSOS
CRIATOVOS e a
difusão das
MELHORES PRÁTICAS
em Arquitetura e
Urbanismo

4

R\$ 1.405.591 Total Previsto

2A R\$ 1.071.678

3P R\$ 333.913

Influenciar as
diretrizes do ENSINO
de Arquitetura e
Urbanismo e sua
FORMAÇÃO
CONTINUADA

5

**R\$ 767.196**Total Previsto

5A R\$ 546.764

5P R\$ 220.433

Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no PLANEJAMENTO TERRITORIAL e na GESTÃO URBANA 6

R\$ 4.915.412 Total Previsto

1A R\$ 4.779.221 1P R\$ 136.191

Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como POLÍTICA DE ESTADO 7

**R\$ 1.664.618**Total Previsto

1A R\$ 70.002 1P R\$ 1.594.616

Assegurar a eficácia no RELACIONAMENTO e comunicação com a SOCIEDADE

# 14 Metas Estratégicas

Ter SISTEMAS de informação e INFRAESTRUTURA que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e da sociedade

3A R\$ 3.825.317 3P R\$ 184.905 R\$ 4.166.484

14

**Total Previsto** 

Construir CULTURA ORGANIZACIONAL adequada à estratégia

0A R\$ -1P R\$ 8.426

> R\$ 8.426 Total Previsto

> > 13

DESENVOLVER COMPETÊNCIAS de dirigentes e colaboradores

1A R\$ 142.406

1P R\$-

R\$ 142.406 Total Previsto

12

APRIMORAR e INOVAR os processos e as ações

2A R\$ 207.742

1P R\$ 33.447

R\$ 241.189
Total Previsto

11

Assegurar a
SUSTENTABILIDADE
FINANCEIRA

4A R\$ 6.178.640

0P

R\$ 6.178.640

R\$ -

**Total Previsto** 

10

Fomentar o ACESSO DA SOCIEDADE à Arquitetura e Urbanismo

1A R\$ 6.070

6P R\$ 1.734.848

R\$ 1.740.918
Total Previsto

9

Promover o exercício ÉTICO e QUALIFICADO da profissão

3A R\$ 334.809

2P R\$ 37.221

**R\$ 372.030** Total Previsto

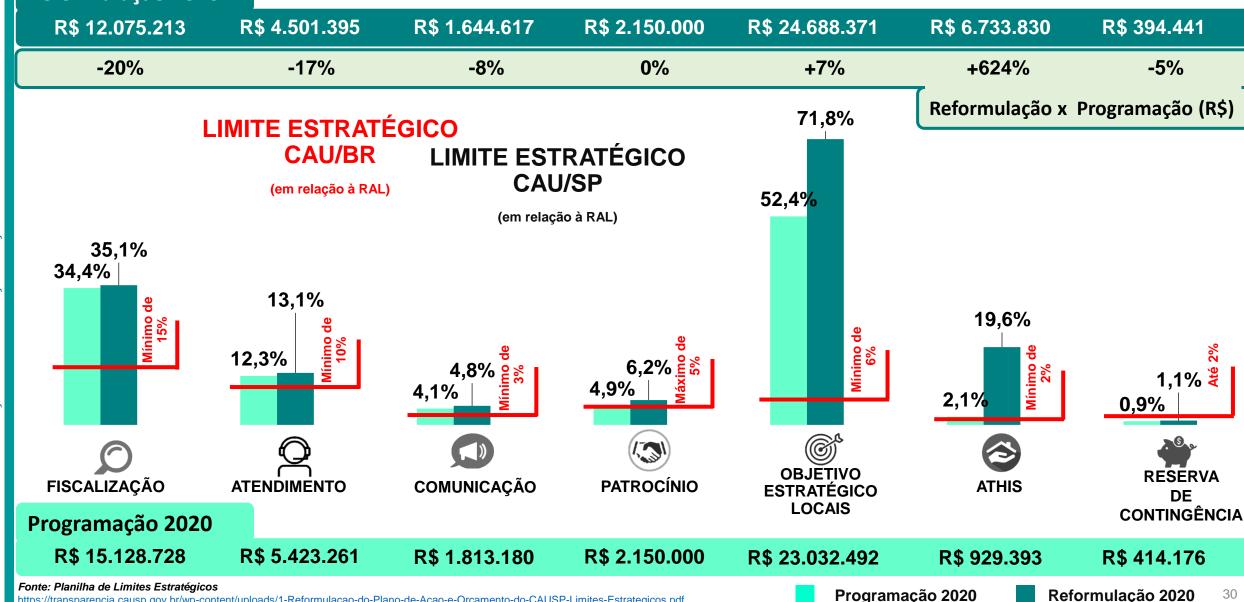
8

2

# 4.4. Programação dos Limites Estratégicos na Reformulação no Exercício de 2020

COM CAPITAL

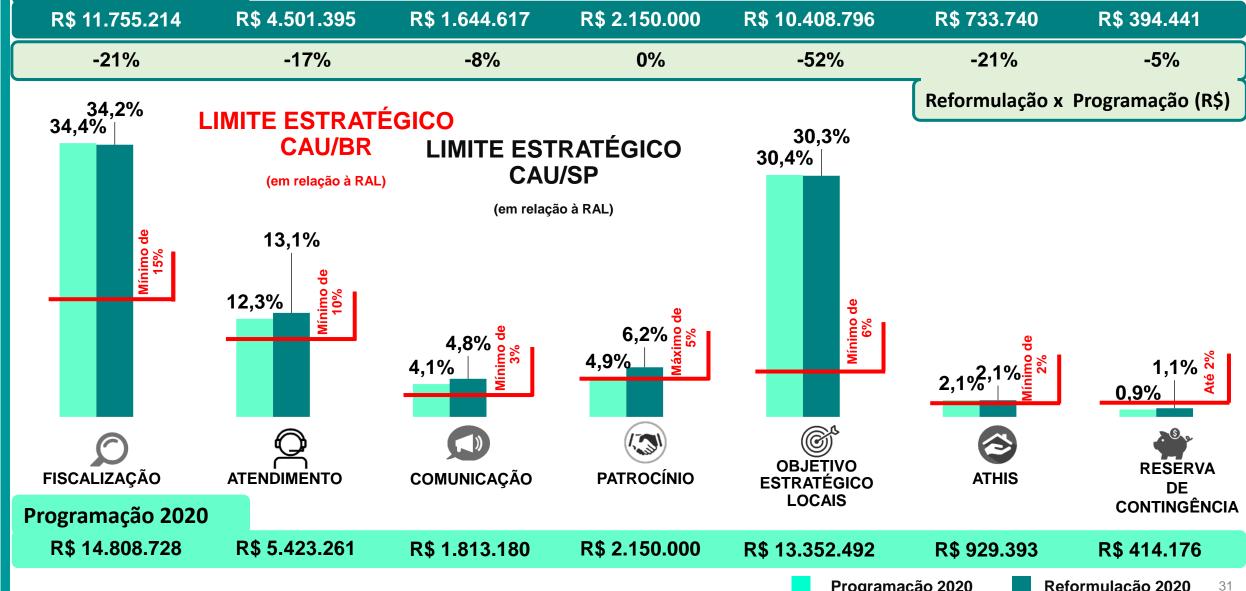
Reformulação 2020



# 4.4. Programação dos Limites Estratégicos na Reformulação Exercício de 2020

SEM **CAPITAL** 

Reformulação 2020



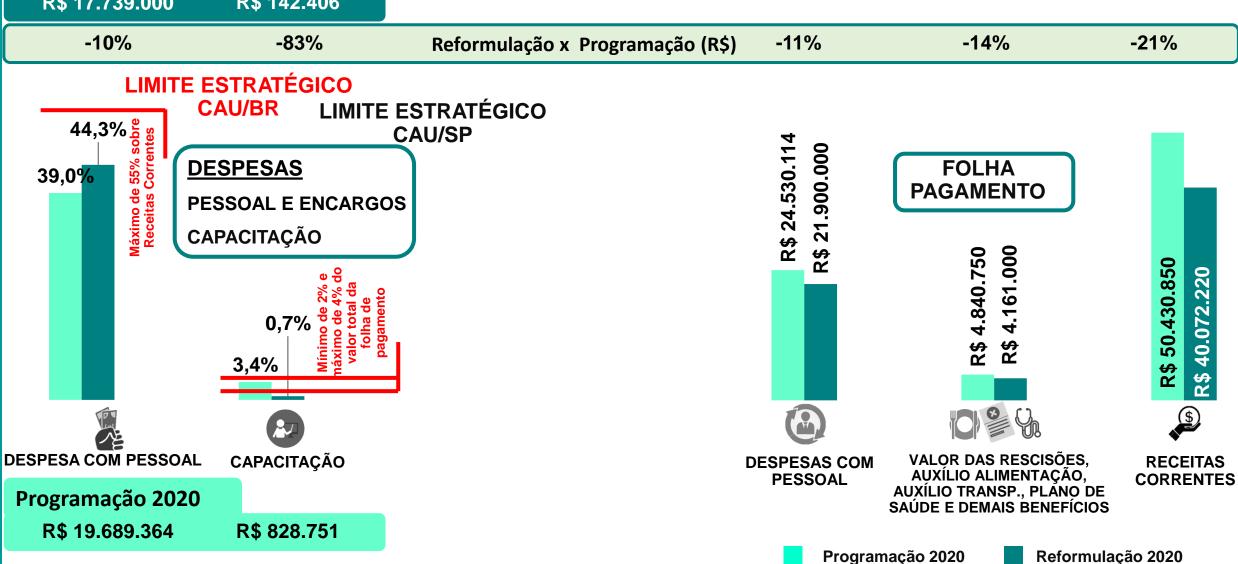
# 4.4. Programação dos Limites Estratégicos na Reformulação no Exercício de 2020

SEM **CAPITAL** 

Reformulação 2020

R\$ 17.739.000

R\$ 142.406



# 4.5. Indicadores 😀 🙂











# **Fiscalização**



ÍNDICE DE RRT POR MÊS POR PROFISSIONAL

### Descrição

Mede se a fiscalização está melhorando o exercício profissional da arquitetura e urbanismo. Se esse índice aumentar, significa que os profissionais em cada Estado estão tendo melhor entendimento de

suas respectivas responsabilidades e deveres, com maior nível de

registro de seus serviços.

### Fórmula de cálculo

Número total de RRT registrados por mês

Número total de profissionais ativos no Estado

### Meta

Atingimento mínimo de 0,31





ÍNDICE DE CAPACIDADE DE ATENDIMENTO DE

### DENÚNCIA

### Descrição

Mede se os CAU/UF possuem a capacidade necessária para a fiscalização do atendimento das denúncias. Compara a quantidade de denúncias atendidas/fiscalizadas com a quantidade de denúncias

### Fórmula de cálculo

recebidas.

Quantidade de denúncias atendidas pelo CAU/UF

Quantidade de denúncias recebidas pelo CAU/UF

# Meta



Atingimento mínimo de 80%





# ÍNDICE DE EFICIÊNCIA NA CONCLUSÃO DE PROCESSOS DE FISCALIZAÇÃO

### Descrição



Para tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da arquitetura e urbanismo é preciso concluir os processos de fiscalização em um tempo razoável. Dessa forma é possível dar resposta à sociedade sobre as questões julgadas e buscar o reconhecimento do trabalho sendo realizado.

### Fórmula de cálculo

Número de processos de fiscalização concluídos em um ano

Número total de processos de fiscalização

# Meta



Atingimento mínimo de 80%



Reformulação 80% 2020

# 4.5. Indicadores 🙂 🙂













# ÍNDICE DE ORIENTAÇÕES GERAIS REALIZADAS

# Descrição

**Fiscalização** 

Mede a capacidade de se orientar os graduandos em Arquitetura e Urbanismo, profissionais do ramo, empresas, órgãos públicos e a sociedade em geral sobre legislação, prática e exercício da arquitetura e urbanismo, por meio de visitas técnicas (síndicos, feiras, mostras e outros).

### Fórmula de cálculo

Quantidade de orientações gerais

> Número de orientações propostas a serem realizadas

realizadas pelo CAU/UF

X 100

### Meta

Atingimento mínimo de 70%



### Reformulação 70% 2020

# **INDICADOR DE AUDITORIA DE RRT**

### Descrição

Mede as quantidades de auditorias técnicas realizadas sobre as RRTs emitidas no ano.

### Fórmula de cálculo

Quantidade de auditorias realizadas de RRT X 100 Quantidade de RRT sem baixa

### Meta

Atingimento mínimo de 5%





# Comunicação

ACESSOS À PÁGINA DO CAU (QTD.) - (CAU/UF)SP

### Descrição

Mede o quanto a sociedade está acessando o site dos CAU/UF para buscar informações sobre o CAU ou sobre Arquitetura e Urbanismo.

### Fórmula de cálculo

Quantidade de acessos qualificados (visitantes únicos) a página do CAU.

### Meta



Atingimento mínimo de 399.000 acessos.





# 4.5. Indicadores 😀 🙂 😩 **Atendimento**













# ÍNDICE DE ATENDIMENTO (%)

# Descrição

Permite acompanhar a capacidade de atendimento dos CAU/UF.

### Fórmula de cálculo

número de solicitações tratadas em até 30 dias

número de solicitações

### Meta

Atingimento mínimo de 93%



Reformulação 93% 2020

# ÍNDICE DE SATISFAÇÃO COM A SOLUÇÃO DA **DEMANDA (%)**

### Descrição

Mede se, na média, os profissionais estão satisfeitos com o tratamento dado às suas demandas.

### Fórmula de cálculo

número de usuários satisfeitos com a solução da demanda

X 100 número de usuários que responderam a pesquisa

# Meta

Atingimento mínimo de 86%







# 

01

**ÍNDICE DE RECEITA POR ARQUITETO E URBANISTA** 

# Descrição Mada a a a reside service de seda setado setá surpostendo nora

Mede se a receita corrente de cada estado está aumentando para um mesmo número de arquitetos e urbanistas. Isso mostrará maior eficiência na arrecadação e o quanto o CAU/UF está melhorando sua sustentabilidade financeira.

# Fórmula de cálculo

receita corrente do Estado

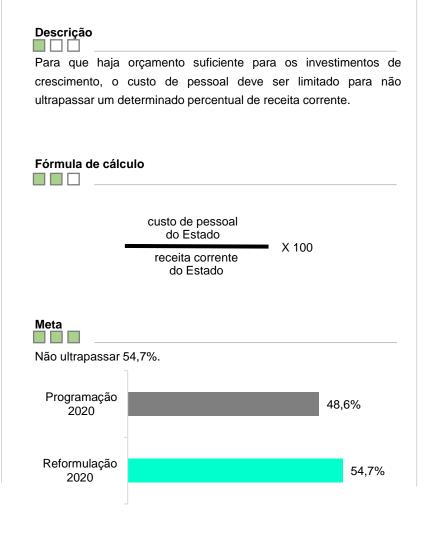
arquiteto e urbanista ativo do Estado

# Meta

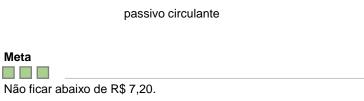
Mínimo de R\$ 641 por arquiteto e urbanista registrado.



# 02 RELAÇÃO RECEITA/CUSTO DE PESSOAL (%)



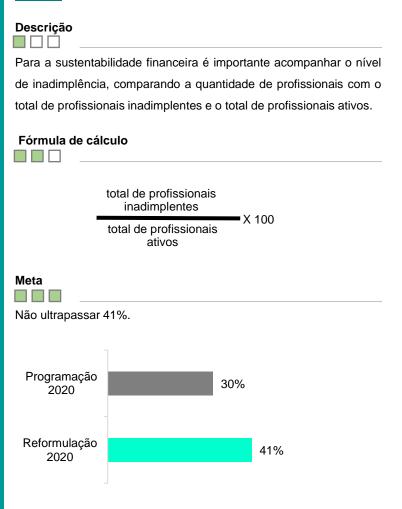
# MDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE (CAU/UF) E (CAU/UF) Descrição Acompanha a liquidez corrente comparando a situação do ativo circulante com o passivo circulante. Fórmula de cálculo ativo circulante



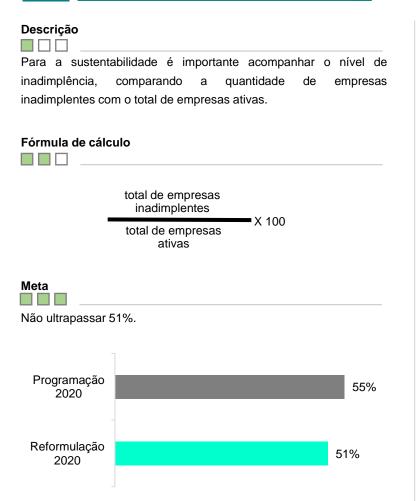


# **4.5. Indicadores**Sustentabilidade Financeira

04 ÍNDICE DE INADIMPLÊNCIA PESSOA FÍSICA (%)



05 ÍNDICE DE INADIMPLÊNCIA PESSOA JURÍDICA (%)





# 4.5. Indicadores 😀 🙂 😐 **Patrocínio**











## ÍNDICE DA INTENÇÃO (PLANO) DE INVESTIMENTO **EM PATROCÍNIOS (%)**

## Descrição

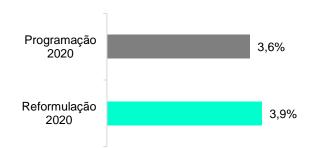
Para medir o quanto os CAU/UF estão alocando de sua receita corrente em patrocínios que estimulem a geração e difusão de conhecimento.

#### Fórmula de cálculo

valor orçamentário destinado a patrocínios **X** 100 orcamento total

#### Meta

Mínimo de 3,9%.



## ÍNDICE DA CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DOS **INVESTIMENTOS EM PATROCÍNIOS (%)**

#### Descrição

Para medir se o valor alocado no orçamento pelos CAU/UF para patrocínios está sendo executado conforme planejado.

#### Fórmula de cálculo

valor orcamentário investido (executado) em patrocínios X 100 valor orçamentário destinado a

patrocínios

### Meta

Atingir 100%.



# Assistência Técnica em Habitações de Interesse Social (ATHIS)

ÍNDICE DE RRT POR POPULAÇÃO (1.000 **HABITANTES) - (CAU/UF)** 

## Descrição

Mede se a população de cada Estado está usando mais serviços de Arquitetura e Urbanismo por meio do aumento do total de RRT no Estado em comparação com sua população.

#### Fórmula de cálculo

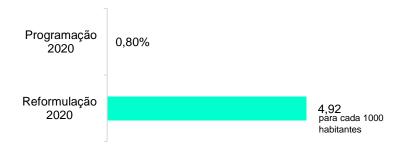
número total de RRT do Estado

população do Estado (1000 habitantes)

#### Meta

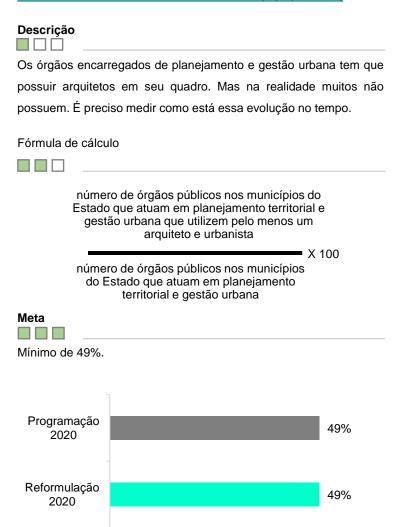


Mínimo de 4,92 RRTs para cada 1000 habitantes.

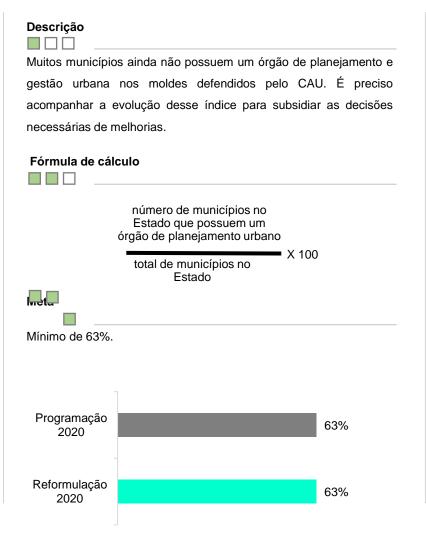


# 

01 <u>ÍNDICE DE PRESENÇA PROFISSIONAL EM ÓRGÃOS</u>
DE PLANEJAMENTO E GESTÃO URBANA (%) - (CAU/UF)



102 <u>ÍNDICE DE MUNICÍPIOS QUE POSSUEM UM ÓRGÃO</u>
DE PLANEJAMENTO URBANO (%) - (CAU/UF)







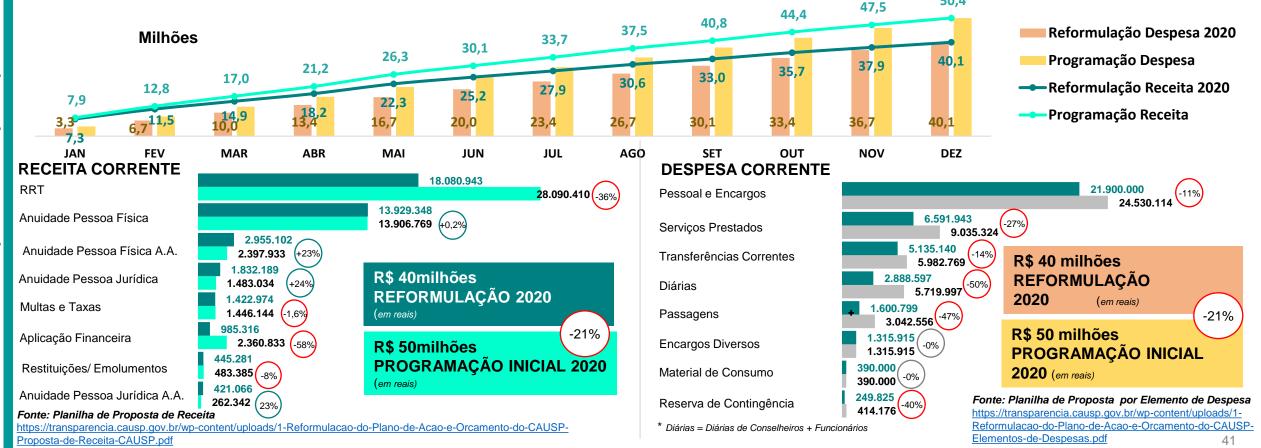
# **5.1. Gestão orçamentária e financeira** *Receita e Despesa*

A receita corrente prevista para 2020 na reformulação do plano de ação e orçamento foi estimado em R\$ 40.072.219,90, uma redução de 20,5% em comparação com a programação inicial 2020 em decorrência da pandemia.

A maior contribuição para esta redução foi a queda do RRT em 35,6%, que na programação inicial estava estimada em R\$ 28.090.409,65 e passou para R\$ 18.080,943,12 na reformulação.

A despesa corrente prevista para 2020 na reformulação do plano de ação e orçamento foi estimada em R\$ 40.072.219,90 uma redução de 20,5% em comparação com a programação inicial 2020, quando

estimava-se o valor em R\$ 50.430.849,55. Vale lembrar que o impacto da pandemia iniciou a partir de março, portanto a redução do período que compreende os meses de abril à dezembro foi de 10,4%, baseando-se na regra da DPAEBR Nº 004-01/2020. Ainda que esta redução esteja abaixo da meta de redução estabelecida de 25%, esta se encontra em equilíbrio com a redução em receitas. Com todo o esforço na busca deste atingimento na diminuição das despesas, alcançamos a meta de 25,5%, porém não baseando-se na premissa indicada na DPAEBR Nº 004-01/2020, mas sim desconsiderando de despesas, a Reserva de Contingência, por não ser uma despesa propriamente dita e também o valor aportado para projeto específico, pois mesmo que será utilizado como despesa corrente, não se trata de uma despesa corrente de funcionamento e custeio efetivo do CAU/SP.



# 5.2. Gestão orçamentária e financeira Quadro de Fontes e Usos e Receita de Arrecadação Líquida

Diversos eventos foram cancelados e/ou realizados virtualmente, assim como as reuniões presenciais, que passaram a ser virtuais a partir de final de março, contribuindo na redução de quase 50% dos pagamentos de diárias e deslocamentos e passagens aéreas. O CAU/SP também fez um trabalho de revisitação de todas as despesas, reduzindo 27% nas despesas com Serviços Prestados.

Fonte: Planilha de Usos e Fontes

https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1-Reformulacao-do-Plano-de-Acao-e-Orcamento-do-CAUSP-Usos-e-Fontes.pdf

Destacamos ainda que, em virtude do cenário da covid-19, o CAU/SP no dever de contribuir com a sociedade e os arquitetos e urbanistas aprovou a utilização de Recursos de Capital em despesas correntes no montante de 6 milhões para projetos de interesse social de combate às consequências da pandemia.

A saber, o valor de Recurso de Capital, na Programação Inicial era de R\$ 10.000.000,00 e na Reformulação passaria para R\$ 8.599.485,00, o que representaria uma redução de 14% e consequentemente, uma redução ainda maior nas despesas totais.

No entanto, como mencionado, o aporte de 6 milhões para projeto específico, será em despesas correntes, o que irá resultar em um aumento de 46% do recurso de capital, saindo de R\$ 8.599.485,00 para R\$ 14.599.575,00.

Portanto, do total de R\$ 14.599.575,00 de recurso de capital, R\$ 8.599.485,00 será utilizado como despesa de capital, e o projeto específico de R\$ 6.000.090,00 como despesa corrente.

Fonte: Planilha de Utilização de Superávit

https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1-Reformulacao-do-Plano-de-Acao-e-Orcamento-do-CAUSP-Uso-do-Superavit-CAUSP.pdf

_	_	n	•	-

Especificação	Programação	Proposta Reprogramação	Valores	%
Receitas Correntes	R\$ 50.430.850	R\$ 40.072.220	R\$-10.358.630	-20,5
Receitas de Arrecadação Total	R\$ 47.586.632	R\$ 38.641.622	R\$ -8.945.009	-18,8
Anuidades	R\$ 18.050.078	R\$ 19.137.705	R\$ 1.087.627	6,0
Pessoa Física	R\$ 16.304.702	R\$16.884.450	R\$ 579.748	3,6
Anuidade do Exercício	R\$ 13.906.769	R\$13.929.348	R\$ 22.579	0,2
Anuidade Exercícios anteriores	R\$ 2.397.933	R\$ 2.955.102	R\$ 557.169	23,2
Pessoa Jurídica	R\$ 1.745.376	R\$ 2.253.255	R\$ 507.879	29,1
Anuidade do Exercício	R\$ 1.483.034	R\$ 1.832.189	R\$ 349.155	23,5
Anuidade Exercícios anteriores	R\$ 262.342	R\$ 421.066	R\$ 158.724	60,5
RRT	R\$ 28.090.410	R\$ 18.080.943	R\$-10.009.467	-35,6
Taxas e Multas	R\$ 1.446.144	R\$1.422.974	R\$-23.170	-1,6
Aplicações Financeiras	R\$ 2.360.833	R\$ 985.316	R\$-1.375.517	-58,3
Outras Receitas Correntes	R\$ 483.385	R\$ 445.281	R\$-38.104	-7,9
Fundo de Apoio	-	-	-	-
Receitas de Capital	R\$ 10.000.000	R\$ 14.599.575	R\$ 4.599.575	46,0
Saldos de Exercícios Anteriores	R\$ 10.000.000	R\$ 14.599.575	R\$ 4.599.575	46,0
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
TOTAL	R\$ 60.430.850	R\$ 54.671.795	R\$-5.759.055	-9,5

#### Usos

Especificação	Programação	Proposta Reprogramação	Valores	%
Programação Operacional	R\$ 56.233.472	R\$ 52.283.184	R\$-3.950.288	-7,0
Projetos	R\$ 11.370.274	R\$ 8.389.016	R\$-2.981.259	-26,2
Projetos Específicos		R\$ 6.000.090	R\$ 6.000.090	0
Atividades	R\$ 44.863.198	R\$ 37.894.078	R\$-6.969.120	-15,5
Aportes ao Fundo de Apoio	R\$ 935.024	R\$ 857.106	R\$-77.918	-8,3
Aporte ao CSC	R\$ 2.848.178	R\$ 1.281.680	R\$-1.566.498	-55,0
Reserva de Contingência	R\$ 414.176	R\$ 249.825	R\$-164.350	-39,7
TOTAL	R\$ 60.430.850	R\$ 54.671.795	R\$-5.759.055	-9,5

## Receita de Arrecadação Líquida

APLICAÇÕES DE RECURSOS	Programação 2020	Reformulação 2020	Variação (%)
1. Receita de Arrecadação do Exercício	R\$ 44.926.356	R\$ 35.265.454	(21,5)
2. Recursos do fundo de apoio (CAU Básico)	-	-	-
3. Soma (1+2)	R\$ 44.926.356	R\$ 35.265.454	(21,5)
4. Aportes ao Fundo de Apoio	R\$ 935.024	R\$ 857.106	(8,3)
5. Receita da Arrecadação Líquida (RAL = 3 - 4)	R\$ 43.991.332	R\$ 34.408.348	(21,8)

# **5.3. Gestão orçamentária e financeira** *Destinação de Recursos*



# PARA O FUNDO DE APOIO FINANCEIRO AOS CAU/UF

Segundo as diretrizes apontadas pelo CAU/BR:

O CAU/BR e os CAU/UFs deverão, em atividade específica no seu Plano de Ação, aportar recursos destinados a suportar o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UFs, na forma aprovada para o exercício. Esses recursos destinam-se a viabilizar a operação dos CAU/UFs enquadrados como CAU Básico, em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da Arquitetura e Urbanismo. Como estabelecido nas Resoluções 27, 42, 68, 72, 92 e 96 do CAU/BR, o CAU/SP contribuirá com o Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF com o valor de R\$ 857.105,78.



## PARA O CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS DOS CONSELHOS DE ARQUITETURA E URBANISMO

De acordo com orientação do CAU/BR, tanto a entidade nacional quanto os CAU/UFs deverão, em atividades específicas no seu Plano de Ação, aportar recursos destinados a suportar os serviços e sistemas compartilhados pelo Conselho e gerenciados, em âmbito nacional pelo CAU/BR, na forma aprovada para o exercício.

Ainda segundo o CAU/BR, o Centro de Serviços Compartilhados dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (CSC-CAU) tem como objetivo aglutinar e gerenciar serviços, como:

- ☐ Sistema de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (SICCAU) nos módulos;
- Siscont.net (Contábil, Orçamentário), Compras&Contratos,
   Transparência e demais módulos (Patrimônio, Passagens e Diárias e Almoxarifado);
- Corporativo e Ambiente do Arquiteto e Urbanista;
- ☐ Sistema de Informação Geográfica;
- ☐ Serviço de Hospedagem em Data Center;
- Outros sistemas/serviços que vierem a serem incorporados à ação do CAU;
- □ Salários e respectivos encargos trabalhistas e previdenciários do pessoal alocado pelo CAU/BR na gestão e execução dos serviços relacionados aos sistemas;
- □ Despesas relativas ao funcionamento da Comissão de Governança do Centro de Serviços Compartilhados (CG-CSC);
- □ Serviços de Hospedagem DATA CENTER;
- Serviços Acessórios de: Tele Atendimento CALL CENTER, Tele Atendimento 0800 e outros que venham a ser incorporados ao CSC-CAU, na forma da aprovação.

CSC CAU: Orçamento Reformulação 2020, R\$ 1.281.679,93.
 (CSC Essencial R\$ 1.130.313,53 + CSC TAQ 0800 R\$ 151.366,40)

No tocante aos serviços abrangidos aos serviços compartilhados, aqueles inerentes ao tele atendimento qualificado, TAQ, e ao tele

atendimento pelo 0800, são de custeio integral pelos CAU/UF, na forma da *Resolução n*<sup>o</sup> *92*, art. 9°, inciso 2°, item b, como segue:

"O custeio das despesas com os serviços referidos nos itens 1 e 2 da letra "c" do art. 2º, desta resolução, em valores correspondentes e proporcionais ao uso efetivo de cada CAU/UF, sendo que o encontro de contas será feito no primeiro mês do exercício subsequente".

<sup>1</sup> Outras despesas do CSC (0800 e TAQ 2020): Orçamento Reformulação 2020, R\$ R\$ 151.366,40.

Encontro de Contas (TAQ e 0800) - 2019 = R\$ 34.695,64 (Nesta reformulação temos também o encontro de contas 2019 como uma despesa voltada ao TAQ/CSC)



# PARA RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Segundo o CAU/BR, a entidade nacional e os CAU/UFs deverão criar uma atividade em seus Planos de Ação destinada a constituir "Reserva de Contingência", objetivando suportar eventuais ações de natureza estratégica e operacional não contempladas no Plano de Ação aprovado. Para essa finalidade deverão ser direcionados até 2% dos recursos oriundos das receitas de arrecadação previstas para o exercício. Para a Reformulação do Plano de Ação e Orçamento 2020, o CAU/SP estabeleceu como Reserva de Contingência o valor de R\$ 394.440,88, o que representa 1,1% da RAL (Receita de Arrecadação Líquida) conforme estabelecido nas diretrizes que regem o orçamento do CAU/BR. A reserva de contingência tem finalidade estratégica e "emergencial".

# **5.4. Gestão orçamentária e financeira**Declaração dos Titulares da Área de Orçamento e Planejamento Estratégico

### Declaração do Gerente de Gestão Financeira

Gestão Financeira do CAU/SP vem constantemente demonstrando ser efetiva, eficiente e eficaz, mas nunca enfrentou tamanho desafio com o cenário econômico, social, politico e sanitário de nosso país. Pautou-se pela competência nas projeções das receitas, abaladas neste momento pela excepcionalidade. Mas os trabalhos não descaíram, mesmo com o acompanhamento cada vez menos rentável das aplicações financeiras, assim como pelas quedas na arrecadação em função das incertezas, isso não deixou a equipe desmotivada, pelo contrário, tornando-se ainda mais desafiador a busca pelos resultados favoráveis a Sustentabilidade. Como facilitadores no trato com os profissionais e empresas, contribuindo efetivamente com a ampliação do Refis e na busca constante na excelência e na qualidade no atendimento aos arquitetos e urbanistas e da sociedade como um todo e a efetiva redução de custos junto as estruturas do conselho". Roberto

## Declaração da Coord. de Planejamento Orçamentário

"O processo de confecção e acompanhamento do Planejamento Estratégico, bem como o monitoramento de cada uma das ações estabelecidas nos Planos dos Ações do CAU/SP, em consonância com os objetivos estratégicos, está em constante aprimoramento. A área de Planejamento em sinergia com cada uma das Comissões e demais Órgãos Colegiados e Áreas, vem agregando melhorias neste sentido e permitindo as avaliações do comportamento das respectivas execuções de metas estabelecidas e seus resultados, da mesma forma, da sua execução orçamentária diante das projeções iniciais e assim assegurar adequações estratégicas periódicas tão fundamentais face ao alcance da Missão e Visão, nossos 14 Objetivos Estratégicos e a consequente geração de valor à sociedade." Vanessa Barbosa Eniu - Coordenadora de Planejamento Orçamentário

## Projeções das Receitas de Arrecadação

Após análise dos índices de indexação de preços previstos pelos órgãos do Governo e de dados fornecidos pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o CAU/BR adotou inicialmente a média estabelecida pelo INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), com o índice estimado em 4,20%, para corrigir os valores de anuidades, RRT e demais taxas que foram cobradas pelo Conselho no exercício de 2020. Essa projeção do INPC para 12 meses, período dezembro/18 a novembro/19, apontou para um índice oficial de 3,37%, sendo 0,83 ponto percentual abaixo do previsto, índice este que corrigiu o valor das anuidades para R\$ 571,41 e do RRT para R\$ 97,95 na forma do Ato Declaratório nº 12 de 20/12/2019.

	ANUIDADES	RRT
Programação 2020	R\$ 576,00	R\$ 98,74
Reformulação 2020	R\$ 571,41	R\$ 97,95

80%

## COMPOSIÇÃO DA RECEITA DO CAU/SP

# **RECEITA** CORRENTE



Munuera Reyes - Gerente Financeiro

**Anuidade** Pessoa **Física** 



**Anuidade** Pessoa **Jurídica** 



Registro de Responsabilidade Técnica (RRT)



Multas e **Juros** 



**Outras Receitas como** emolumentos. infração, doação em espécie



Receitas de **Aplicações Financeiras** 

DO TOTAL DAS **RECEITAS DE ARRECADAÇÃO** 

restituições, multas de RECEITAS DE ARRECADAÇÃO

**RECEITA DE CAPITAL** 





Outras receitas de capital, como doação de bens imóveis, móveis

ao CAU/SP São **Destinados** ao CAU/BR

São

**Destinados** 



# 6.1. Gestão de Custos

Em sua gestão e acompanhamento de projetos e atividades, o CAU/SP utiliza a metodologia do ciclo PDCA, sigla em inglês que significa "planejar, fazer, verificar e ajustar", buscando uma melhoria continuada para alcançar os objetivos estratégicos. Justamente nesse processo de planejar, executar e medir os resultados, que o Conselho percebeu a importância de corrigir sua rota no tocante à gestão de custos.

A pandemia de covid-19 provocou, desde o fim do mês de março, uma queda brusca nas receitas. Já no primeiro momento, o Conselho deu início a um amplo programa de contingenciamento, preparando junto a todas as áreas, comissões e demais órgãos colegiados medidas de contenção de gastos e rediscutindo orçamentos e planos de ação.

A proposta não foi apenas de cortar. A ideia era encontrar meios de continuar realizando, mas com um custo menor, buscando eficiência, eficácia e efetividade na instituição. Dessa maneira, as reuniões presenciais passaram a ser realizadas por videoconferência; foi adotado o regime de teletrabalho para todos os colaboradores; houve redução nos gastos do RH; diárias, passagens e viagens não foram efetivadas; treinamentos e capacitações tiveram de ser repensados. Mas o Conselho continuou em atividade, atendendo os profissionais e trabalhando para a sociedade.

Como resultado, houve significativa redução das despesas. Em alguns setores, como nas comissões, com diminuição de mais de 40% no orçamento original. Somando-se todos os projetos e atividades do Conselho, a redução alcançou 21%, ponto em que houve equilíbrio entre receitas e despesas. Se for considerado o período de abril a dezembro, pós pandemia, atingimos 25,6% de redução.

Os gráficos a seguir, demonstram com detalhes essas variações no orçamento e na reformulação das programações orçamentárias dos planos de ação em comparação com a programação inicial, sem o impacto da pandemia.



Fonte: Planilha dos Centros de Custos da 1ª. Reformulação 2020 https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1ª-Reformulação-do-Plano-de-Ação-e-Orçamento-do-CAUSP-Planilha-dos-Centros-de-Custos.pdf

## Distribuição dos Projetos e Atividades do CAU/SP - Reformulação 2020

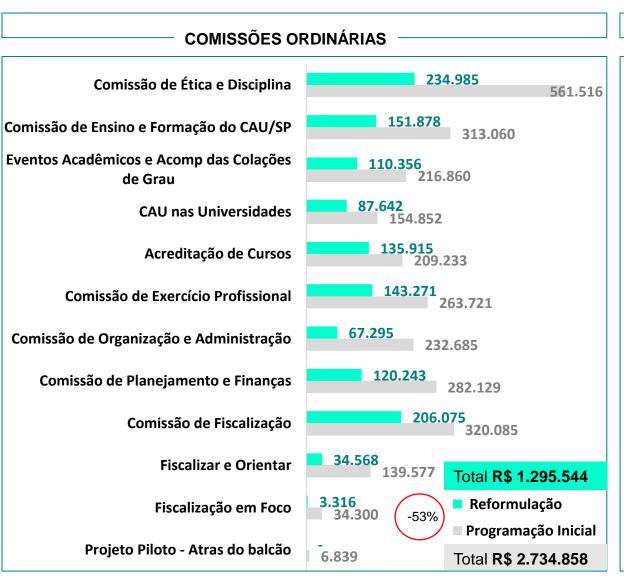
ESPECIFICAÇÃO	IMOBILIZADO	PLANO DE AÇÃO ATIVIDADE	PLANO DE AÇÃO PROJETO	ATIVIDADE + PROJETO
Presidência e Vice	7.849.485,00	13.432.056,70	5.428.463,32	18.860.520,02
Departamentos do CAU/SP	750.000,00	18.425.795,54	225.959,19	18.651.754,74
Comissões Permanentes	-	923.747,26	371.796,47	1.295.543,73
Comissões Especiais	-	278.481,36	-	278.481,36
Comissões Temporárias	-	-	591.479,18	591.479,18
Reservas	-	394.440,88	6.000.090,00	6.394.530,88
SUB-TOTAL (Corrente)	8.599.485,00	33.454.521,74	12.617.788,16	46.072.309,90
Outros Imobilizados	-	6.849.485,00	750.000,00	7.599.485,00
Reforma e Sustentabilidade da nova Sede (Compra da Sede)	-	-	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTAL	-	40.304.006,74	14.367.788,16	54.671.794,90



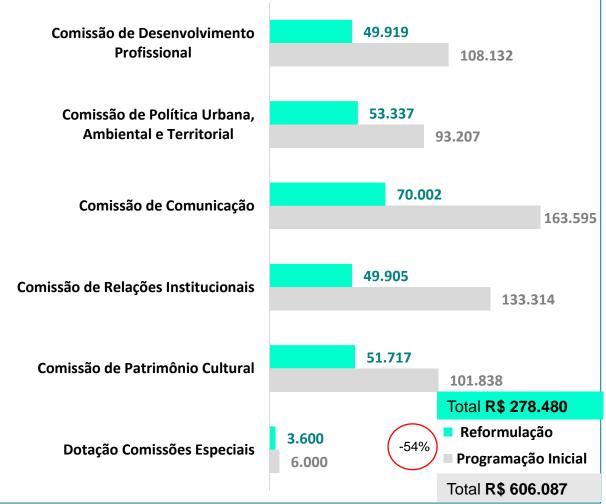
Fonte: Planilha de Quadro Geral

https://transparencia.causp.gov.br/wp-content/uploads/1-Reformulacao-do-Plano-de-Acao-e-Orcamento-do-CAUSP-Quadro-Geral.pdf

# 6.1. Gestão de Custos

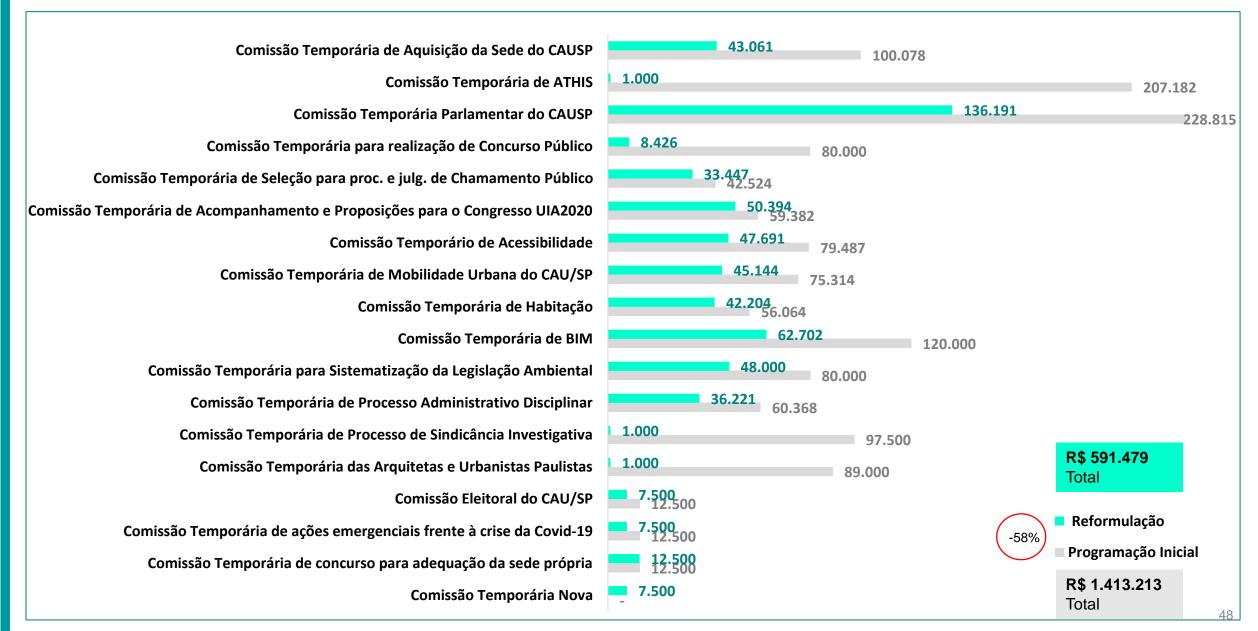


# COMISSÕES ESPECIAIS



# 6.1. Gestão de Custos

## COMISSÕES TEMPORÁRIAS





# Anexos e Apêndices

A 1ª. Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico de 2020 foi aprovada pela CPFi em sua 19ª Reunião Extraordinária do dia 22.07.2020 e após revisão em sua 20ª Reunião Extraordinária do dia 03.08.2020 conforme a seguinte deliberação n° 186/2020:



PROCESSO		
INTERESSADO	CPFi - CAU/SP	
	Aprovação da 1º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento o Planejamento Estratégico do CAU/SP - Exercício 2020 com ajustes.	om
	DELIBERAÇÃO Nº 186/2020 - CPFi - CAU/SP	

A COMISSÃO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS - CPFi - CAU/SP, reunida extraordinariamente e virtualmente, via Microsoft Teams, no uso das competências que lhe conferem os artigos 91 e 98 do Regimento Interno do CAU/SP, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Resolução nº 174/2018 do CAU/BR, que dispõe sobre a elaboração dos Planos de Ação e das Reformulações dos Planos de Ação do CAU/BR e dos CAU/UF, seus prazos e suas regulamentações;

Considerando que compete à CPFi propor, apreciar e deliberar sobre os planos de ação e orçamento do CAU/SP, e suas reformulações:

Considerando que compete às comissões ordinárias apreciar, deliberar e monitorar a execução de programas e projetos do Planejamento Estratégico do CAU/SP, no âmbito de suas competências;

Considerando a Deliberação nº 182/2020 da CPFi do CAU/SP, que aprovou a 1ª Reformulação do Plano de Acão e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - Exercício 2020:

Considerando os apontamentos a respeito da 1º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - Exercício 2020, feitos pela Assessoria de Planejamento e Gestão da Estratégia do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR);

Considerando a apresentação da proposta de 1º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estatégico do CAU/SP — Exercício 2020, com ajustes, realizada pela equipe técnica da Gerência Financeira do CAU/SP.

Considerando que todas as deliberações de comissão devem ser encaminhadas à Presidência do CAU/SP, para verificação e encaminhamentos, conforme Regimento Interno do CAU/SP.

#### DELIBERA:

- Aprovar a 1º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP – Exercício 2020 com ajustes, na forma do documento apresentado.
- Encaminhar esta deliberação à Presidência do CAU/SP para análise e demais providências cabíveis

Com 08 votos favoráveis dos conselheiros (as), Marco Antonio Teixeira da Silva, Miriam Roux Azevedo Addor, Edoon Jorge Elito, Fernanda Menegari Querido, Mario Wilson Pedreira Reali, Nancy Laranjeira Tavares, Renata Alves Sunega e Fabiano Puglia Marin.

Deliberação nº 186/2020 — CPFi-CAU-SP

CAU/SP SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paul

São Paulo, 03 de agosto de 2020

MARCO ANTONIO TEIXEIRA DA SILVA Coordenador



Deliberação nº 186/2020 — CPFi-CAU-SP

# Anexos e Apêndices

A 1ª. Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico de 2020 foi aprovada pelo Plenário 3ª Reunião Extraordinária do dia 07.08.2020 conforme deliberação n° 0364-06/2020:



PROCESSO	-
INTERESSADO	CPFi-CAU/SP
ASSUNTO	Aprovação da 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - Exercício 2020

Aprova a 1º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - Exercício 2020, e estabelece outras providências.

O PLENÁRIO DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE SÃO PAULO — CAU/SP, no exercício das competências e prerrogativas de que trata o artigo 34 da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010 e artigo 29 do Regimento Interno do CAU/SP, reunido extraordinariamente de forma virtual, em sua 3º Reunião Plenária Extraordinária de 2020, após análise do assunto em epigrafe, e

Considerando a Resolução nº 174/2018 do CAU/BR, que dispõe sobre a elaboração dos Planos de Ação e das Reformulações dos Planos de Ação do CAU/BR e dos CAU/UF, seus prazos e suas regulamentações;

Considerando o Regimento Interno do CAUSP, artigo 98, inciso V, que dispõe que compete à Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP "propor, apreciar e deliberar sobre os planos de ação e orçamento do CAU/SP, e suas reformulações";

Considerando que compete às comissões ordinárias apreciar, deliberar e monitorar a execução de programas e projetos do Planejamento Estratégico do CAU/SP, no âmbito de suas competências;

Considerando a Deliberação nº 182/2020 da CPFi-CAU/SP, que aprovou a 1º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - Exercício 2020, após ajustes solicitados; e

Considerando o Regimento Interno do CAU/SP, artigo 29, inciso XXX, que dispõe que compete ao Plenário do CAU/SP "apreciar e deliberar sobre reformulações orçamentárias, oberturas de créditos suplementares e transferências de recursos financeiros no CAU/SP";

#### DELIBEROU:

- 1 Aprovar a 1º Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP – Exercício 2020, na forma do documento apresentado.
- 2 Encaminhar esta deliberação para publicação no sítio eletrônico do CAU/SP.
- 3 Esta deliberação entra em vigor nesta data.

São Paulo - SP, 07 de agosto de 2020.

José Roberto Geraldine Junior Presidente do CAU/SP



#### 3º REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DE 2020 DO CAU/SP

#### Folha de Votação

Votação

Na.	Conselheiro	votação			
IN	Conseniero	A Favor	Contra	Abstenção	Ausência
1	Adriana Blay Levisky				X
2	Alan Silva Cury				X
3	Alex Marques Rosa				X
4	André Luis Queiroz Blanco	X			
5	Lizete Maria Rubano				X
6	Consuelo Aparecida Gonçalves Gallego	X			
7	Anita Affonso Ferreira	X			
8	Carlos Alberto Palladini Filho	X			
9	Carlos Alberto Silveira Pupo	X			
10	Cassia Regina Carvalho de Magaldi	X			
11	Catherine Otondo	X			
12	Claudio de Campos	X			
13	Claudio Zardo Búrigo	X			
14	Delcimar Marques Teodozio	X			
15	Raquel Vieira Feitoza				X
16	Silvana Dudonis Vitorelo Iizuka				X
17	Edson Jorge Elito	X			
18	Fernanda Menegari Querido	X			
19	Fernando de Mello Franco (licenciado) Não possui suplente	-	-	-	-
20	Flavio Marcondes	X			
21	Guilherme Carpintero de Carvalho	X			
22	Jose Antonio Lanchoti				X
23	Marise Céspedes Tavolaro	X			
24	Jose Roberto Geraldine Junior				
25	Luiz Antonio Cortez Ferreira				X
26	Luiz Antonio de Paula Nunes	X			
27	Marcelo Martins Barrachi	X			
28	Marcia Helena Souza da Silva	X			
29	Marco Antonio Teixeira da Silva	X			
30	Marcos Cartum				X
31	Fabiano Puglia Moreno Marin	X			
32	Renato Matti Malki	X			
33	Maria Rita S. de P. Amoroso				X
34	Mario Wilson Pedreira Reali				X
35	Marta Maria Lagreca de Sales	X			
36	Martin Gonzalo Corullon				X



# CAU/S P SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL Conselho de Arquitetura e Urbanismo de São Paulo

37	Carolina Margarido Moreira				X
38	Mel Gatti de Godoy Pereira	X			
39	Leda M. L. F. Rosa Van Bodegraven			X	
40	Miriam Roux Azevedo Addor	X			
41	Nabil Georges Bonduki			- 2	X
42	Nancy Laranjeira Tavares de Camargo	X		9	
43	Nelson Goncalves de Lima Junior	X			
44	Paulo Marcio Filomeno Mantovani				X
45	Poliana Risso Silva Ueda	X			
46	Rafael Paulo Ambrosio				X
47	Rossella Rossetto				X
48	Ana Cristina Gieron Fonseca	X			
49	Sálua Kairuz Manoel				X
50	Silvana Serafino Cambiaghi				X
51	Tercia Almeida de Oliveira	X			
52	Valdir Bergamini	X			
53	Ana Lucia Cerávolo	X			
54	Andressa Rodriguez Hernandez				X
55	Vinicius H. de Andrade (licenciado) Sergio de P. Leite Sampaio (licenciado)	5	-	85	
56	Violêta Saldanha Kubrusly	X			

Histórico da votação:

Reunião Plenária Extraordinária Nº: 03/2020

Data: 07/08/20

Matéria em votação: Item 6. Deliberação nº 186/2020-CPFi-CAU/SP – 1ª Reformulação do Plano de Ação e Orçamento com Planejamento Estratégico do CAU/SP - Exercício 2020

Resultado da votação: A Favor (32) Contra (00) Abstenções (01) Ausências (22) Total (55)

Ocorrências Secretário:

Condutor da Reunião: Presidente

# Composição da equipe responsável pelo Relatório

Conselheiros responsáveis por apreciar a Elaboração, Sistematização e Revisão do

1ª.Reformulação do Plano de Ação e Orçamento – Exercício 2020, deliberar e recomendar sua aprovação.

## Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/SP

Marco Antônio Teixeira da Silva

Coordenador

Miriam Roux Azevedo Addor

#### Coordenadora Adjunta

Maria Alice Gaiotto

Nancy Laranjeira Tavares de Camargo

Maria Rita Silveira de Paula Amoroso

Fernanda Menegari Querido

Angela de Arruda Camargo Amaral

Edson Jorge Elito

Mario Wilson Pedreira Reali

Membros Titulares



Alguns membros da CPFi recebendo o prêmio da 3º Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais – Melhor Relatório de Gestão Integrado com Planejamento Estratégico entre os conselhos profissionais.

Liana Paula Perez De Oliveira

Paulo Machado Lisbôa Filho

Fabiano Puglia Moreno Marin

\*Denis Roberto Castro Perez (in memorian)

Renata Alves Sunega

Daniela da Camara Sutti

Lizete Maria Rubano

Adalberto da Silva Retto Junior

**Membros Suplentes** 

Equipe de Elaboração, Sistematização e Revisão do 1ª.Reformulação do Plano de Ação e Orçamento – Exercício 2020

## Colaboradores da Gerência Financeira do CAU/SP.

Roberto Munuera Reyes

#### Gerente

Marcos Stefano Z. do Couto

#### Assessor

Vanessa Barbosa Enju

### Coordenadora Responsável

Odair Dutra

Polyana Vilas Boas

Sandra Regina Oliveira

#### Coordenadores

Everton Diego Nagatsuka

Janaina Baptista

### **Supervisores**

Danilo Rocha Serafim

Analista



Equipe da Gerência Financeira (GF) – Reunião comemorativa pelo recebimento do prêmio da 3º Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais – Melhor Relatório de Gestão Integrado com Planejamento Estratégico entre os conselhos profissionais.

https://www.causp.gov.br/cau-sp-recebe-premios-por-excelencia-de-relatorios-de-gestao-planos-de-acao-e-editais/

Alexandre Suguiyama Rovai

Alzira Neli dos Santos Mosca

Amanda Alves Calazans dos Santos

Ana Cláudia Alves Monteiro

Luis Alberto dos Santos

Marcelo Aparecido

Renata Ap. Pitaña B. Vasquez

Jhony Matos dos Santos Selma Janete Coelho

Victor Fernandes

Assistentes Assistentes

João Paulo Lopes de Faria