



SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA – COMISSÃO TEMPORÁRIA PARA A AQUISIÇÃO DE SEDES PRÓPRIAS PARA O CAU/SP

DATA	16/06/2020	HORÁRIO	14h às 18h
LOCAL	Reunião virtual		

Verificação de Quórum

Membros presentes

Participantes	Miriam Roux Azevedo Addor	Coordenador
	Alan Silva Cury	Coordenador Adjunto
	Delcimar Marques Teodozio	Membro
	Flavio Marcondes	Membro
	Andre Luís Queiroz Blanco	Membro
	Angela Golin	Membro
	Carlos Alberto Palladini Filho	Membro
Ausências justificadas	Tercia Almeida de Oliveira	Membro
	Sergio de Paula Leite Sampaio	Membro
	Rafael Paulo Ambrosio	Membro

Convidados	Kedson Barbero	CAU/SP - São José do Rio Preto
	Paulo André Cunha Ribeiro	CAU/SP - São José dos Campos
	Vanessa Barbosa Enju	CAU/SP - Planejamento

Assessoria	Fernando José de Medeiros Costa	Chefe de Gabinete
-------------------	---------------------------------	-------------------

Apoio	Alexandre Suguiyama Rovai	Planejamento
	William dos Santos Oliveira	SGO
	Julian Moya Gomez	TI
	Thiago Pereira Machado	TI

ORDEM DO DIA

1	Análise de solicitações para SPU – imóveis das sedes do interior de SP – avaliação dos resultados.
Fonte	Chefe de Gabinete/ Coordenadora
Relator	Chefe de Gabinete
Encaminhamento	Para a discussão desse ponto foram convidados os Coordenadores dos Escritórios Descentralizados de São José do Rio Preto Kedson Barbero e de São José dos Campos Paulo André Cunha Ribeiro. O Chefe de Gabinete informou que solicitou dos Coordenadores das duas cidades que receberam respostas positivas da SPU quanto a oferta de imóveis, para elaborarem um relatório sobre os imóveis ofertados com dados sobre os mesmos e com um parecer do Coordenador. Os Relatórios são parte integrante desta súmula.



	Os Coordenadores apresentaram seus relatórios e ambos recomendaram a rejeição da oferta dos imóveis disponibilizados. Após as discussões, a Comissão aprovou responder à SPU pela não aceitação dos imóveis ofertados. A Comissão autorizou o Chefe de Gabinete inserir essa informação no sistema SISREI.
2	Reunião com Eder – Coordenador regional Ribeirão Preto (SKYPE) e Coordenador Regional Felipe R. de Oliveira (ABC) presencial- sedes do interior sobre apresentação das justificativas e análise do conteúdo para TR para as sedes do interior
Fonte	Todos
Relator	
Encaminhamento	<p>O Coordenador Eder não participou da reunião, porém justificou que não houve convocação.</p> <p>Foi feita uma leitura crítica dos pontos do Edital de compra da sede de São Paulo</p> <p>A Comissão decidiu:</p> <ul style="list-style-type: none">• Construir dois Editais com cinco lotes cada, referentes a cinco sedes;• Solicitar a participação dos Coordenadores dos Escritórios na construção do TR de cada sede regional;• Construção de um checklist em arquivo Excel que será compartilhado com os membros da Comissão para orientar os Coordenadores na construção dos TR's;•
3	Extra pauta: Revisão do Plano de Ação
Fonte	Planejamento do CAU/SP
Relator	Vanessa Barbosa Enju
Encaminhamento	<p>O ponto de pauta foi incluído para que a Comissão reprogramasse seu orçamento para 2020 tendo como referência o Plano de Contingenciamento do CAU/SP que prevê a redução do orçamento previsto pelos órgãos do CAU para o ano corrente.</p> <p>A Coordenadora de Planejamento do CAU/SP apresentou a planilha orçamentária da Comissão informando as ações já executadas e a disponibilidade financeira.</p> <p>Foram observadas inconsistências nos dados de execução com relação à reunião de março que não foi realizada.</p> <p>O setor ficou de fazer os ajustes e retornar à Comissão.</p> <p>Com os ajustes a comissão verificou que é possível reduzir o orçamento na faixa de 40%, conforme recomendação do Plano de Contingenciamento.</p>

Ficou decidido agendar a próxima reunião da Comissão para o dia 21 de julho.

MIRIAM ROUX AZEVEDO ADDOR
Coordenadora

**FERNANDO JOSÉ DE MEDEIROS
COSTA**
Chefe de Gabinete