



SÚMULA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CTCP-CAU/SP

DATA	22 de agosto de 2019	HORÁRIO	09h00 às 18h00
LOCAL	Sede do CAU/SP – São Paulo/SP		

Verificação de Quórum

Membros presentes

PARTICIPANTES	Tercia Almeida de Oliveira	Coordenadora
	Marco Antônio Teixeira da Silva	Coordenador Adjunto
	Cláudio de Campos	Membro
	Mel Gatti de Godoy Pereira	Membro
	Carlos Eduardo de Lima	Membro
	Elaine Cristina da Silva	Membro
	Carlos Moraes	Membro

ASSESSORIA	Gisele Gomes de Vitto	Analista Administrativo
-------------------	-----------------------	-------------------------

CONVIDADOS	
-------------------	--

Ausências justificadas	
Conselheiro	Rafael Paulo Ambrósio

Leitura e aprovação da Súmula

Encaminhamento	Leitura e aprovação da súmula da 1ª reunião ordinária. Encaminhar para publicação.
-----------------------	---

Comunicação

Responsável	Conselheira Coordenadora Tercia Almeida de Oliveira
Comunicado	

ORDEM DO DIA

1	Análise e validação da descrição das principais atribuições dos cargos
Fonte	Setor Administrativo
Relator	Elaine Cristina da Silva
Encaminhamento	<ol style="list-style-type: none">1. A comissão iniciou um debate sobre as vagas reservadas para afrodescendentes e pessoas com deficiência. Carlos Eduardo esclareceu que no edital deverá constar a ordem em que os candidatos aprovados para as vagas reservadas serão convocados. Informou também que candidatos negros com nota suficiente para passar na disputa da ampla concorrência do concurso não serão computados para efeito de preenchimento das vagas reservadas aos afrodescendentes;2. A conselheira Mel afirmou que a secretária ajunta, Marinalva Cruz, da Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência trabalhou muitos anos na Secretaria do Emprego e possui uma vasta experiência na parte de editais. Deste modo, a secretária poderá dar uma palestra sobre o tema “Concurso Público para Pessoas com Deficiência” para a comissão, por meio do Convênio de Cooperação entre o CAU/SP e a Prefeitura de São Paulo que



- prevê a realização de reuniões técnicas.
3. A coordenadora Tercia fez a leitura do Relatório de Conclusão da Comissão Temporária de Concurso Público de 2018 e explicou as principais decisões tomadas por aquela comissão na época;
 4. Cogitou-se estabelecer, em normativo interno do CAU/SP, a possibilidade dos funcionários solicitarem transferência do local de trabalho. O coordenador de RH, Carlos, afirmou que esta prática só será possível se não houver concurso público vigente para a localidade pretendida, pois o candidato aprovado para a região poderá pleitear o direito de ser convocado;
 5. Carlos Eduardo assegurou que é possível fazer prova de títulos para os cargos de nível médio, contanto que a avaliação seja condizente com a descrição e atribuições do cargo;
 6. O conselheiro Marco Antônio afirmou que é mais objetivo avaliar o conhecimento em informática do candidato durante o período de experiência do que avaliar no momento da prova com apenas 5 questões.

2	Definição do conteúdo das provas e respectivos valores
Fonte	Setor Administrativo
Relator	Elaine Cristina da Silva

1. A comissão analisou as notas e pesos das provas que foram estabelecidos pela comissão de concurso público em 2018. Após discussão, ficou decidido que, para o próximo concurso, a fase eliminatória terá peso 8 e a fase classificatória peso 2, também foram feitas algumas alterações na composição de notas, resultando nos quadros abaixo:

- Assistente administrativo – Nível Médio:

Fase Eliminatória			
Prova Objetiva	Nº questões	Peso	Nota
Língua Portuguesa	15	2,40	36
Raciocínio Lógico	10	1,20	12
Conhecimentos comuns ¹	5	1,20	6
Conhecimentos específicos ²	5	0,60	3
Informática	5	0,60	3
SubTotal	40		60
Prova Discursiva - Redação	-	-	20
Total			80

Encaminhamento

Fase Classificatória			
Prova de Títulos			100

- Analista I

Fase Eliminatória			
Prova Objetiva	Nº questões	Peso	Nota
Língua Portuguesa	10	1,50	15
Raciocínio Lógico	5	1,00	5
Conhecimentos comuns ¹	5	1,00	5
Conhecimentos específicos ²	15	2,00	30
Informática	5	1,00	5
SubTotal	40		60
Prova Discursiva - Estudo de caso	-	-	20
Total			80

- Analista III (Analista Técnico em Arquitetura e Urbanismo)



Fase Eliminatória			
Prova Objetiva	Nº questões	Peso	Nota
Língua Portuguesa	10	1,50	15
Raciocínio Lógico	5	1,50	7,5
Conhecimentos comuns ¹	5	1,00	5
Conhecimentos específicos ²	15	2,00	30
Informática (haverá capacitação dos sistemas SICCAU, IGEO, etc.)	5	0,50	2,5
subTotal	40		60
Prova Discursiva - Estudo de caso			20
Total			80

- Analista de Comunicação e analista de Arquitetura e Urbanismo Interno

Fase Eliminatória			
Prova Objetiva	Nº questões	Peso	Nota
Língua Portuguesa	10	1,50	15
Raciocínio Lógico	5	1,00	5
Conhecimentos comuns ¹	5	1,00	5
Conhecimentos específicos ²	15	2,00	30
Inglês	5	1,00	5
SubTotal	40		60
Prova Discursiva - Estudo de caso	-	-	20
Total			80

2. A comissão discutiu sobre como poderia ser realizada a prova de títulos e estabeleceu duas formas alternativas de avaliação para os cargos de nível superior, que serão revisadas posteriormente. Na primeira situação, (tabela 1) o candidato será avaliado com a somatória dos títulos apresentados, somando no máximo 20 pontos e no segundo caso, cada título será computado com média ponderada, conforme tabela 2:

Tabela 1

Fase Classificatória			
Prova de título	Pontuação por título	máximo total ->	20
Especialização	2		
Mestrado	6		
Doutorado	8		
Total			0

Tabela 2

Fase Classificatória			
Prova de título	cada título	nº max. Títulos	
Especialização	2	3	6
Mestrado	6	1	6
Doutorado	8	1	8
Total			20

3. A comissão discutiu sobre a necessidade dos agentes de fiscalização realizarem teste psicotécnico e apresentarem a CNH – Carteira Nacional de Habilitação com a expressão “Exerce Atividade Remunerada”. Carlos Eduardo, ficou responsável em pesquisar se as exigências citadas são obrigatórias para os moldes do cargo;
4. A comissão analisou e alterou o documento apresentado pelo setor administrativo contendo o conteúdo programático para os cargos;
5. A coordenadora de TI - Tecnologia da Informação, Maria Célia, foi



chamada na reunião para explicar o conhecimento específico requerido para o cargo de analista técnico em tecnologia da informação e comunicação. A coordenadora esclareceu que o conteúdo programático requisitado tem o intuito de selecionar candidatos capazes de agregar e complementar o conhecimento da atual equipe de TI.

3 Reunião com a empresa contratada

Fonte CTCP

Relator Tercia Almeida de Oliveira

Encaminhamento 1. Item retirado de pauta

Tercia Almeida de Oliveira
Coordenadora

Marco Antônio Teixeira da Silva
Coordenador Adjunto

Claudio de Campos
Membro

Mel Gatti de Godoy Pereira
Membro

Carlos Eduardo de Lima
Membro

Elaine Cristina da Silva
Membro

Carlos Moraes
Membro

Gisele Gomes de Vitto
Assessoria – Analista Administrativa